

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Školská 238 Zubrohľava
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 238 Zubrohľava
IČO	378 132 18
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Právny subjekt
Názov zriaďovateľa	Obec Zubrohľava
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Renáta Pavčová – riaditeľ ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Hedviga Adamčová, zástupca pre 1-9 roč.
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	55 4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZŠ - Základná škola 1-4 (kód 121) ZŠ - Základná škola 5-9 (kód 211) ŠJ - Školská jedáleň pri ZŠ (kód 603) ŠKD - Školský klub detí (kód 501) MŠ - Materská škola (kód 111)

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
d) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	8	1/8
3	12	1/12
4	20	1/20
5	30	1/30
6	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 100,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k
- odpisovanému dlhodobému majetku

☒ áno

☐ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - Informácie, ktoré významným spôsobom ovplyvňujú pohľad na účtovnú závierku.

ZŠ s MŠ v tabuľke č.1 je vykázaný prírastok

na účte 021 v sume 41.707,45 €, ktorý vznikol rekonštrukciou ihriska pri MŠ a v sume 3.246€ úpravou terénu parkoviska za Školskou jedálňou. Na účte 022€- bol vykázaný prírastok vo výške 2.750,40€ na kúpu myčky riadu do ŠJ

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie budovy, zásob a DHIM poistná zmluva	256 000
Poistenie zodpovednosti za škodu, poistná zmluva	33 200
Poistenie proti odcudzeniu, poistná zmluva	5 000

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	35 939,00
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ v tom:	1 404 665,57
Drobný dlhodobý nehmotný majetok - 018	
Budovy, stavby -021	1 392 136,60

Stroje, prístroje, zariadenia, inventár - 022	
Drobný dlhodobý hmotný majetok - 028	
Ostatný dlhodobý hmotný majetok - 029	2 675,69
Pozemok - 031	9 853,28

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	2440,56

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2 nemá obsahovú náplň

b) spôsob a výška **poistenia zásob** - poisťná zmluva na výšku 1000€.

2. Pohľadávky

Tabuľka č. 3,4 nemá obsahovú náplň.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017
Bankové účty	
221- z toho	78 995,80
--Depozit	67 782
--Sociálny fond	3 326,97
--Školská jedáleň ZŠ	7 861,16
--ERASMUS+	25,67
222	0
223	0
SPOLU	78 995,80

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu - poistenie	1 063,42	1 047,58
381- Časové rozlíšenie poisťné a licencia programu		

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2 640,94	r.súvahy 124
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-2 443,25	r.súvahy 125
SPOLU Výsledok hospodárenia	197,69	r.súvahy 123

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 nemajú obsahovú náplň

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tejto časti súvahy sa nachádzajú záväzky sociálneho fondu, mzdy, odvody, zrážky a dane za mesiac december

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2018 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2017 v €	Opis
472 – účet SF	3777,45	3735,45	Zostatok na účte sociálneho fondu
Spolu dlhodobé záväzky	3777,45	3735,45	
321- dodávateľia	2850,02	2261,99	
324 – prijaté preddavky	7861,16	2799,83	Preddavky za stravu
379- iné záväzky, zrážky	176,24	280,34	
331 - zamestnanci	37656,45	42047,74	
336 – odvody do SP, ZP	24599,91	27679,02	
342 - dane	4898,92	5989,83	
371- zúčtovanie s EÚ	25,67	879,11	
Spolu krátkodobé záväzky	78068,37	81937,80	
Záväzky spolu	81845,82	85673,25	

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb - strava	82603,56	90843,20
662 - Úroky	62,42	52,32
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň - bežný transfer na MŠ - bežný transfer na ZŠ	354886,57	355486,32
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	22705,35	21776,32

693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na ZŠ a na predškolskú výchovu MŠ -	549849,66	519862,07
694-Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	619,68	619,68
695- Výnosy samosprávy z bežných transferov od EU	12060,44	16999,54
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	10682,64	573,65
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy RZZP	1126,09	4881,64

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	113 056,82	107 370,07
502 - Spotreba energie - elektrická energia - voda	14 147,88 10 698,10 3 449,78	13 546,16
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	8 514,59	506,90
512 - Cestovné	4 455,30	12 758,14
513 - Náklady na reprezentáciu -	0	0
518 - Ostatné služby -	28 117,32	34 274,64
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	586 137,39	560 181,20
524 - Záonné sociálne náklady	205 705,18	196 512,02
525- Ostatné sociálne poistenie DDP	7 776,72	7 445,04
527 - Záonné sociálne náklady	13 080,06	13 086,69
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1 138,88	430,24
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	23 325,03	22 396
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 561,22	1 877,37
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	29 962,13	35 229,19
h) ostatné náklady		
545- Ostatné pokuty a penále	7,96	3 000
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť -	15	179
i) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	38,18	10,62

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Drobný hmotný majetok	367 602,40	Poistenie,

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Účtovná jednotka nemá žiadne iné aktíva a pasíva

b) opis a hodnota iných pasív, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť
- tabuľka č.10- nemá obsahovú náplň.

Textová časť k tabuľke č.10

Účtovná jednotka nemá iné pasíva, vyplývajúce zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11- nemá obsahovú náplň

Účtovná jednotka nemá nehnuteľné kultúrne pamiatky.

d) informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia Vykázané voči ÚJ súhrnného celku

Áno/Nie Hodnota celkom

Iné aktíva nie

Iné pasíva nie

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10

Účtovná jednotka nemá ostatné finančné povinnosti.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka neviduje žiadne spriaznené osoby.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Hospodárenie školy sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2018.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2017 uznesením č. 18 bod 3/2.

Rozpočet bol zmenený štyrikrát:

- prvá zmena schválená dňa 22.05.2018 uznesením č. 2 bod 2/1
- druhá zmena schválená dňa 14.08.2018 uznesením č. 3 bod 2/1
- tretia zmena schválená dňa 06.11.2018 uznesením č. 4 bod 2/1
- štvrtá zmena schválená dňa 11.12.2018 uznesením č. II. bod 2/9.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.

V Zubrohlave dňa 31.3.2019

Vypracovala: Ing. Iveta Čučková

Schválila: Mgr. Renáta Pavčová štatutárny orgán ZŠ s MŠ Zubrohlava