

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Rudina
Sídlo účtovnej jednotky	Rudina 443, 023 31 Rudina
IČO	37812190
Dátum zriadenia	30.06.02
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
Názov zriaďovateľa	Obec Rudina
Sídlo zriaďovateľa	Rudina 442, 023 31 Rudina
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovná a vzdelávacia činnosť v základnej škole.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Silvia Ďurcová
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	27,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	29,0
- počet vedúcich zamestnancov	3
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	neboli zriadené
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	neboli zriadené
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	neboli založené/zriadené
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	neboli založené
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	0,25
2	6	0,17
3	8	0,13
4	12	0,08
5	20	0,05
6	40	0,03

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje v operatívnej evidencii na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	36704,19
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	3568,86
Majetok v správe účtovnej jednotky	407235,03
Budovy, stavby	396348,05
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	10886,98

b) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka **nemá** vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	490,63
- metodický materiál VÚDPaP - ESF	490,63

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2018 zásoby nespotrebovaného materiálu (potravín) v sklade školskej jedálne v sume 388,63 €. Účtovná jednotka rozhodla, že k týmto zásobám nespotrebovaného materiálu, vzhľadom na jeho minimálnu zásobu a rýchlu obrátkovosť, nebude tvoriť opravné položky a nebudú ani predmetom poistenia.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Iné pohľadávky (378)	81	360,18		Výsledok hospodárenia v školskej jedálni (náklady sú vyššie ako výnosy)

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Bankové účty – depozitný účet	56465,97	47955,16
Bankové účty - účet sociálneho fondu	2803,35	2946,78
Bankové účty – účet školskej jedálne	409,89	158,09

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	2000,42	2005,80
aSc Agenda Komplet ZŠ	349,00	349,00
Poistenie Profi	390,88	390,88
Úrazové poistenie Školák	293,47	293,63
Služby Virtuálnej knižnice	165,60	165,60
Prístup do databázy testov	285,29	-
TENDERnet licencia	109,48	-
eTlačivá 51-300 žiakov	108,23	257,23
On-line kniha, smernice a organizačné predpisy, Zákoník práce	298,47	265,89
Čistiace prostriedky a hygienický materiál	-	283,57
Príjmy budúcich období spolu z toho:	3869,21	
Spotreba tepla	2747,35	-
Spracovanie personalistiky a miezd, účtovníctva	1121,86	-

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2017	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2018	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-12,45			-592,87	-605,32	Zvýšenie z dôvodu presunu Výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 2017.
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-592,87	763,14		592,87	763,14	Kladný Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie hlavne z dôvodu preplatku za spotrebu tepla, spracovanie personalistiky, miezd a účtovníctva vo vzťahu k originálnym kompetenciám.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:	2735,35	2885,03
- záväzky zo sociálneho fondu	2735,35	2885,03
Krátkodobé záväzky z toho:	56856,64	53308,85
- záväzky voči dodávateľom	415,01	5343,69
- záväzky voči zamestnancom	30634,51	26033,23
- záväzky voči poisťovniam	19949,96	17326,29
- záväzky voči daňovému úradu	5668,19	4366,45
- ostatné záväzky	188,97	239,19

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:	20531,25	24983,80
aSc Agenda Komplet	349,00	349,00
Poistenie ProFi	390,88	390,88
Úrazové poistenie Školák	293,47	293,63
Služby Virtuálnej knižnice	165,60	165,60
Prístup do databázy testov	285,29	-
Tendernet licencia, e-Tlačivá 151-300 žiakov	217,71	257,23
Online kniha smernice a organizačné predpisy, Nový Zákoník práce	298,47	265,89
Čistiace prostriedky a hygienický materiál	-	283,57
Prispôsobenie sa zmene klímy	14976,48	19261,48
Detské dopravné ihrisko	3554,35	3716,52

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2018	Stav k 31.12.2017
Prispôsobenie sa zmene klímy	14976,48	19261,48
Detské dopravné ihrisko	3554,35	3716,52

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	35682,78	35130,18
- školné	1457,00	1217,50
- stravné	24916,38	25217,36
- príspevok zamestnávateľa na stravovanie, režijné náklady	8559,40	7945,32
- nájomné od ZUŠ Kysucké Nové Mesto	750,00	750,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	90847,89	92157,63
- bežný transfer na školský klub detí	35749,15	32163,14
- bežný transfer na školskú jedáleň	54348,74	56374,49
- bežný transfer na základnú školu	750,00	3620,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	9974,01	9989,03
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	9974,01	9989,03
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	404129,18	430954,91
- bežný transfer na osobné a prevádzkové náklady	382938,62	377202,12
- bežný transfer na asistenta učiteľa	10080,00	9224,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	3360,00	3545,00
- bežný transfer na dopravu žiakov	2680,56	2831,76
- bežný transfer na školu v prírode, lyžiarsky kurz, učebnice, SZP..	5070,00	4152,03
- bežný transfer na havarijné situácie	-	34000,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	642,10	642,10
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	642,10	642,10
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:	3638,90	3638,90
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	3638,90	3638,90
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	960,00	4954,18
- bežný transfer od nadácie KIA Motors Slovakia	-	4954,18
- bežný transfer od nadácie Pontis	960,00	-
648 - Ostatné výnosy z toho:	1497,95	964,45
- ročné zúčtovanie zdravotného poistenia	849,06	964,45
- spracovanie personalistiky a miezd, účtovníctva	389,76	-
- vratka poistného na sociálne a zdravotné poistenie	259,13	-

Celková výška výnosov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 547921,61 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2017, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 579428,55 €.

Pokles výnosov bol spôsobený znížením výnosov z bežných transferov zo ŠR subjektov verejnej správy z dôvodu ukončenia opravy havarijného stavu podlahy chodby základnej školy v roku 2017 v sume 34000,00 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili :

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 404129,18 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 90847,89 € (účet 691)
- tržby z predaja služieb vo výške 35723,28 € (účet 602).

Základná škola Rudina
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2018

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	37680,56	53373,47
- časopisy, učebnice, učebné pomôcky...	3328,21	8632,23
- kancelárske potreby	1480,29	1557,98
- čistiaci materiál a hygienické prostriedky	1621,74	1510,51
- inventár	2145,75	5013,03
- výpočtová technika a komunikačná technika	370,78	7838,91
- stroje, prístroje, zariadenia, technika...	2354,96	1782,25
- maliarsky, stavebný, elektroinštalačný....	1325,82	1577,08
- potraviny	25053,01	25461,48
502 - Spotreba energie z toho:	31153,33	34433,70
- elektrická energia	8213,48	8482,77
- teplo	22939,85	25950,93
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	1497,00	43329,00
- oprava budovy (školskej chodby)	-	35945,00
- oprava budovy (podlahy v školskej jedálni)	1497,00	7384,00
518 - Ostatné služby z toho:	19106,65	19042,95
- poštové, telekomunikačné služby a poplatky	1293,95	1536,76
- spracovanie personalistiky a miezd, účtovníctva	11608,37	11908,34
- správa počítačovej učebne	1100,00	1200,00
- preprava, ubytovanie, strava žiakov...	3620,70	3122,03
- odvoz a likvidácia odpadu	224,40	-
- softvér, prístupové práva	1259,23	1275,82
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	298887,62	282383,14
524 - Záonné sociálne náklady	101843,58	97394,43
525 - Ostatné sociálne náklady	4238,99	3998,28
527 - Záonné sociálne náklady	10597,13	10693,19
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	14527,00	14542,00
- odpisy z vlastných zdrojov (správa majetku od zriaďovateľa)	9974,01	9989,03
- odpisy z cudzích zdrojov	4552,99	4552,97
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1959,45	851,34
- poistenie ProFi, úrazové poistenie žiakov Školák	1145,13	851,34
- bankové poplatky	814,32	-
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	11462,99	9695,70
- školné	1457,50	1215,00
- príspevok zamestnávateľa na stravovanie, režijné náklady	9255,49	7730,70
- nájomné	750,00	750,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	3869,21	214,62
- spotreba tepla	2747,35	-
- spracovanie personalistiky a miezd, účtovníctva	1121,86	-
- režijné náklady za cudzích stravníkov	-	214,62
e) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	3364,56	2831,76
- dopravné žiakov	2680,56	2831,76
- nezrovnalosti	684,00	-

Celková výška nákladov k 31.12.2018 bola vykázaná vo výške 547158,47€, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2017, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 580021,42 €.

Pokles nákladov bol spôsobený z dôvodu ukončenia opravy havarijného stavu podlahy chodby základnej školy v roku 2017 v sume 34000,00 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 298887,62 €
- sociálne náklady vo výške 116679,70 €
- spotreba materiálu vo výške 37725,56 €

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné - drobný hmotný majetok	74970,88	771
Iné – metodický materiál VÚDPaP - ESF	490,63	775

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2017 uznesením č. 138/2017.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 05.10.2018 ako úprava rozpočtu č.1, uznesením č. 191/2018,
- druhá zmena schválená dňa 05.10.2018 ako úprava rozpočtu č.2, uznesením č. 191/2018,
- tretia zmena schválená dňa 22.10.2018 ako úprava rozpočtu č.3, podpísaná starostkou obce Ing. Annou Mičianovou.

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.