

Základná škola Športovcov 372/21, 958 04 Partizánske

Poznámky k 31.12.2018 – textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

Identifikačné údaje účtovnej jednotky (ďalej len ÚJ):

Základná škola

Športovcov 372/21

958 04 Partizánske

IČO: 36125679

Základná škola má právnu subjektivitu od 01.01. 2002, hospodári ako rozpočtová organizácia podľa zákona NR SR č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Účtovná závierka k 31.12.2018 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 01.01.2018 do 31.12. 2018.

Základná škola je súčasťou konsolidovaného celku mesta Partizánske.

Opis činnosti ÚJ:

Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelávania. Súčasťou základnej školy je školský klub detí a školská jedáleň.

Základnú školu navštevuje 198 detí, z toho školský klub 60 detí.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch ÚJ:

Riaditeľka školy: PaedDr. Eva Gvotová

Priemerný počet zamestnancov v priebehu účtovného obdobia bol 26, z toho 3 vedúci zamestnanci.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania ÚJ vo svojej činnosti.
2. ÚJ uplatňuje účtovné zásady a metódy v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Oproti predchádzajúcemu obdobiu účtovné metódy a účtovné zásady ÚJ nezmenila.
3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.**
Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.
Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

ÚJ zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak ÚJ nemôže zaradiť majetok do 1.-6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	10	10
3	25	4
4	25	4
5	60	1,66
6	60	1,66

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k odpisovanému dlhodobému majetku.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou

bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a hmotného majetku za sledované účtovné obdobie je uvedený v tabuľkovej časti poznámok.
2. ÚJ nemá vo vlastníctve dlhodobý majetok.
3. Majetok v správe ÚJ je vo výške 493 947,29 €.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Prehľad vlastného imania ÚJ v sledovanom účtovnom období je uvedený v tabuľkovej časti.
2. Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.
Záväzky predstavujú predovšetkým záväzky z nevyplatených miezd a odvodov za december 2018.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Výnosy	31.12. 2018	31.12. 2017
602 – tržby z predaja služieb	25 693,73	25 165,12
648 – výnosy z dobropisu a darov	13 797,50	5 602,41
691 – výnosy bežných transférov z rozpočtu obce a VÚC	113 062,17	93 352,56
693 – výnosy samosprávy z bežných transférov zo ŠR	358 590,98	124 120,09

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Spotrebované nákupy	31.12. 2018	31.12. 2017
501 – Spotreba materiálu	55 125,98	50 425,03
502 – Spotreba energie	28 512,18	29 611,76
Služby		
511 – Opravy a udržiavanie		85 907,01
518 – Ostatné služby	22 919,76	18 870,44
Osobné náklady		
521 – Mzdové náklady	286 895,08	263 476,99
524 – Zákonné sociálne poistenie	99 449,56	89 651,35
527 – Zákonné sociálne náklady	9 188,59	11 173,83
Ostatné náklady		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 334,02	4 774,30
Odpisy, rezervy a opravné položky		
551 – Odpisy DNM a DHM	5 823	4 871,96
Finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady	1 379,78	934,86
Náklady z odvodu príjmov		
588 – Náklady z odvodu príjmov	8 511,28	11 071,62

Čl. VI

Údaje o podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch vedie ÚJ:

- majetok o ktorom rozhodla, že nie dlhodobým majetkom v hodnote 130 043,48 €.
- V priebehu účtovného obdobia získala ÚJ formou daru alebo bezodplatného prevodu:
- od TESCO sumu 600,00 € na elektrické sporáky.

Čl. VII

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet	Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
355 - záväzok	Mesto Partizánske	Zúčtovanie transférov rozpočtu obce a VUC V tom: ZC majetku Zostatok na VÚ	135	215 128,05 215 128,05 0	212 888,05 212 882,85 5,20

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ÚJ bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2017 uznesením MsZ č. 595/XII/2017

Rozpočet bol zmenený:

- RO č. 1 – úprava rozpočtu
- RO č. 2 zmena schváleného rozpočtu uznesením MsZ č. 618/II/2018 zo dňa 27.2.2018
- RO č. 3 zmena zdrojov financovania schváleného rozpočtu v zmysle primátorskej zmeny č. 3/prim/2018
- RO č. 4 primátorská zmena č. 4/prim/2018 k 10.4.2018
- RO č. 5 úprava rozpočtu v zmysle uznesenia „Úpravy výšky nenormatívnych príspevkov pre školy“ č. OU-TN-OS2-2018/006423-7 a v zmysle primátorskej zmeny č. 5/prim/2018 k 9.5.2015
- RO č. 6 uznesením MsZ č. 696/VI/2018 zo dňa 26.6.2018 a v zmysle primátorskej zmeny č. 7/prim/2018 k 6.6.2018
- RO č. 7 v zmysle Úpravy výšky nenormatívnych príspevkov pre školy č. OU-TN-OS2-2018/006423-8 a v zmysle primátorskej zmeny č. 8/prim/2018 k 12.7.2018
- RO č. 8 úprava nenormatívnych príspevkov pre školy č. OU-TN-OS2-2018/006423-13 a OT-TN-OS2-2018/006423-16 a v zmysle primátorskej zmeny č. 9/prim/2018 k 24.8.2018 a na základe Uznesenia MsZ dňa 21.8.2018 – Uznesenie č. 722/VIII/2018
- RO č. 9 v zmysle vyúčtovanie poskytnutej dotácie na podporu výchovy k plneniu školských povinností dieťaťa ohrozeného sociálnym vylúčením 6/2018/15669-7 a v zmysle primátorskej zmeny č. 12/prim/2018 k 31.10.2018
- RO č. 10 úprava nenormatívnych príspevkov pre školy č. OU-TN-OS2-2018/006421-5 a konečnej výšky prideleného rozpočtu schválenej MsZ dňa 6.11.2018 č. uznesenia 766/XI/2018, Úpravy výšky nenormatívnych príspevkov pre školy č. OT-TN-OS2-2018/006423, v zmysle úpravy rozpočtu schválenej MsZ dňa 6.11.2018 č. uznesenia 765/XI.2018 a v zmysle primátorskej zmeny č. 13/prim/2018 k 26.11.2018
- RO č. 11 v zmysle primátorskej zmeny č. 14/prim/2018 k 15.12.2018
- RO č. 12 v zmysle Úpravy výšky nenormatívnych príspevkov č. OU-TN-OS2-2018/006423 a v zmysle primátorskej zmeny č. 16/prim/2018 k 31.12.2018

Informácie o plnení rozpočtu sú v tabuľkovej časti – tabuľka č. 12 a 13.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12. 2018 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.

V Partizánskom, 09.03. 2019

Zodpovedná osoba za vypracovanie:
Ing. Marta Juríková



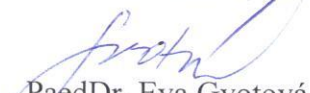
ZŠ PARTIZÁNSKE

časť Veľké Bielice

Športovcov 372/21

958 04 Partizánske 4

IČO: 36 125 679


PaedDr. Eva Gvotová
riaditeľka školy

