

## Poznámky k 31.12.2018

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                               | Základná škola s materskou školou                                                 |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Hlavná 37, 900 66 Vysoká pri Morave                                               |
| IČO                                                   | 36071293                                                                          |
| Dátum zriadenia                                       | 1.7.2002                                                                          |
| Spôsob zriadenia                                      | Zo zákona                                                                         |
| Názov zriaďovateľa                                    | Obec Vysoká pri Morave                                                            |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Hlavná 196, 900 66 Vysoká pri Morave                                              |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|---------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                                                        | Pavel Benca             |
| Funkcia                                                                                                                        | riaditeľ                |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                                                        | Mgr. Gabriela Gabrišová |
| Funkcia                                                                                                                        | zástupca riaditeľa      |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                                                           | 32,2                    |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 32<br>3                 |

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                      | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou   | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) Dlhodobý finančný majetok                 | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) Zásoby obstarané kúpou                    | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) Pohľadávky                                | Menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| f) Časové rozlíšenie na strane aktív         | Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| g) Časové rozlíšenie na strane pasív         | Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| h) Majetok obstaraný z transferov            | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 12                                     | 1/12                      |
| 4                | 20                                     | 1/20                      |
| 5                | 30                                     | 1/30                      |
| 6                | 40                                     | 1/40                      |

Drobný nehmotný majetok od 1,00 € do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,00 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) opis a hodnota majetku dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma      |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                    | 237443,13 |

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

**B Záväzky**

**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

**a) záväzky podľa doby splatnosti**

Záväzky sú v dobe splatnosti a tvoria ich záväzky so sociálneho fondu, mzdy za december, odvody do zdravotnej a sociálnej poisťovne, daňovému úradu a neuhradené faktúry týkajúce sa roku 2016 a prišli v roku 2017.

**b) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy**

| Záväzok | Hodnota záväzku<br>k 31.12.2018 | Hodnota záväzku<br>k 31.12.2017 | Opis                                        |
|---------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------|
| 472     | 3071,49                         | 2042,73                         | Záväzky zo SF                               |
| 321     | 4250,80                         | 1303,76                         | Faktúry za december, ktoré prišli v januári |
| 331     | 27400,96                        | 30101,02                        | Zamestnanci                                 |
| 336     | 16934,39                        | 18569,01                        | Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP                |
| 342     | 4365,78                         | 5064,80                         | Ostatné priame dane                         |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                                                                              | Suma k 31.12.2018 | Suma k 31.12.2017 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>                                                              |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- bežný transfer na školský klub<br>- bežný transfer na školskú jedáleň<br>- bežný transfer na materskú školu | 312309,83         | 233776,68         |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                         | 2455,50           | 2455,50           |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR<br>- bežný transfer                                                                                                  | 364880,02         | 341788,83         |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                                                                                                 | 969,50            | 969,50            |

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                         | Suma k 31.12.2018 | Suma k 31.12.2017 |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                      |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu                                           | 77009,99          | 79150,69          |
| 502 - Spotreba energie<br>- elektrická energia<br>- voda<br>- plyn | 42299,31          | 34996,31          |
| <b>b) služby</b>                                                   |                   |                   |
| 518 - Ostatné služby                                               | 28620,65          | 16677,19          |
| <b>c) osobné náklady</b>                                           |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                               | 388167,12         | 358033,12         |
| 524 - Záonné sociálne náklady                                      | 133324,31         | 122822,61         |
| 527 - Záonné sociálne náklady                                      | 8597,94           | 8462,82           |

|                                                            |          |          |
|------------------------------------------------------------|----------|----------|
| <b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |          |          |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 3425,00  | 3425,00  |
| - odpisy z vlastných zdrojov                               |          |          |
| - odpisy z cudzích zdrojov                                 |          |          |
| <b>e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |          |          |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 73639,92 | 26502,12 |
| - predpis odvodu príjmov RO                                |          |          |

## Čl. VI

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12. 12. 2017 uznesením č. 237/67/6/2017.

Rozpočet bol zmenený jedenkrát:

- prvá zmena schválená dňa 13. 12. 2018 uznesením č. 18/18/2/2018

## Čl. VII

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.