

Poznámky k IUZ za rok 2018

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky

- a) názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku: **Okresný súd Bratislava IV, Saratovská 1/A, 844 54 Bratislava**, identifikačné číslo organizácie: **00039535**, dátum zriadenia, spôsob zriadenia: **Zákon č. 328/1996 Z.z., ktorým sa ustanovuje nové sídlo a obvody súdov a o zmene a doplnení niektorých zákonov** názov a sídlo zriaďovateľa: **Ministerstvo spravodlivosti SR, Župné námestie 13, 813 11 Bratislava**.
- b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: **riadna účtovná závierka**
- c) informácia, či je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku: **od 1.1.2018 do 31.12.2018**

(2) Opis činnosti účtovnej jednotky **upravuje zákon č. 775/2004 Z.z. výkon súdnictva**

(3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.

Mená a priezviská štatutárnych zástupcov, funkcie štatutárnych zástupcov:

JUDr. Daniela Kotrecová - predsedníčka súdu

JUDr. Jana Fígerová - podpredsedníčka súdu

priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: **85**

počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky: **87**

z toho počet vedúcich zamestnancov: **2**

(4) Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Počet rozpočtových organizácií, príspevkových organizácií a iných právnických osôb v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky, ich názov a sídlo, zmeny v počte príslušných organizácií (napríklad zriadenie, zrušenie alebo zmena formy právnickej osoby v priebehu účtovného obdobia) a dôvody týchto zmien.

(5) Údaje podľa čl. III, IV, V, VI, a XI sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad:

Na základe dohody medzi Ministerstvom financií Slovenskej republiky a Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len "MSSR") zo dňa 17.3.2015 došlo dňom 1.1.2016 k zapojeniu civilnej časti Kapitoly MSSR do projektu Elektronického informačného systému EIS SAP, a tým k spusteniu produktívnej prevádzky, výsledkom ktorej je centralizácia podporných ekonomických procesov z úrovni okresných súdov, ako samotných účtovných jednotiek - účtovných okruhov so samostatnou právnou subjektivitou, na úroveň príslušného krajského sudu, ktorá vyplýva z ustanovenia zákona číslo 371/2004 Z.z. o sídlach a obvodoch súdov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Programové vybavenie SAP bolo spustené z hľadiska účtovných procesov v dvoch etapách, kde prvá predstavovala spustenie Modulu FI (finančné účtovníctvo) a Modulu MM (materiálové hospodárstvo), v ktorom sa spracúvajú doklady v zúčtovacom centre a v druhej fáze bol spustený od 1.7.2016 Modul FICA - oblasť súdnych poplatkov a pohľadávok, v ktorom sa pracuje na tunajšom súde. Podstatou Modulu FICA je automatické účtovanie operácií zadávaných v súdnom manažmente a ich prenos do účtovníctva a zároveň na zasielanie informácií o prijatých, resp. realizovaných platbách (na základe spracovania výpisu z bankového účtu; uvedené súdom sa vzťahuje v celom texte aj na hotovostné operácie) späť do súdneho manažmentu (netýka sa komunikácie, ktorá sa nemení) a čiastočne súdneho manažmentu s IS PEP, upravuje aj postup práce pri postupovaní pohľadávok do Justičnej pokladnice (integrácia s novým systémom Justičnej pokladnice). Zo Súdneho manažmentu boli do modulu FI-CA z migrované všetky otvorené položky k 1.7.2016 - všetky pohľadávky a súdne poplatky od spustenia programu Súdneho manažmentu bez predchádzajúcej inventarizácie skutočného stavu. Modul FI-CA bol spustený s množstvom nedostatkov, ktoré sa odrazili aj pri zostavovaní účtovnej závierky za rok 2016.

Bola zavedená zmena účtovania vrátených preddavkov a od 1.1.2017 sú tieto platby, rovnako ako ostatné poplatky a pohľadávky, migrované do účtovníctva na základe informácií zo Súdneho manažmentu.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný **sa oceňuje obstarávacou cenou.**
- b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný **sa oceňuje obstarávacou cenou.**
- d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
- e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou,
- f) dlhodobý finančný majetok,
- g) zásoby nakupované **sú oceňované obstarávacou cenou.**
- h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

- i) zásoby získané darovaním alebo delimitáciou,
- j) pohľadávky **sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.**
Od roku 2008 je uplatňovaná zásada opatrnosti, tzn. prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.
- k) krátkodobý finančný majetok,
- l) časové rozlíšenie na strane aktív sa uplatňuje od roku 2008 pri účtovaní nákladov a príjmov, v tom účtovnom období v ktorom vznikli.
Náklady budúcich období sa príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov **sa pri vzniku oceňujú menovitou hodnotou.**
Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
- n) časové rozlíšenie na strane pasív,
- o) deriváty,
- p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,
- q) majetok obstaraný z transferov **sa oceňuje obstarávacou cenou.**
- r) finančný a operatívny leasing.

(4) Pri obstarávacej cene majetku, ide o cenu za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Náklady súvisiace s obstaraním a vyskytujúce sa v účtovnej jednotke predstavujú **dopravné náklady.**

(5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Účtovná jednotka zhotovuje odpisový plán, na základe ktorého vykonáva odpisovanie majetku. Hmotný majetok okrem zásob, nehmotný majetok okrem pohľadávok odpisuje na základe riadnych odpisov mesačne. Uvedený majetok sa odpisuje len do výšky jeho ocenenia v účtovníctve. Účtovná jednotka postupuje podľa metódy rovnomerného odpisovania. Pozemky, umelecké diela účtovná jednotka neodpisuje.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

(6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku:

Uplatňuje sa zásada opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty majetku, zásob a pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

(7) Zásady pre vykazovanie transferov:

Bežné transfery účtuje účtovná jednotka na **účte 352** vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami. Pri uzatváraní účtovných kníh nevykazuje tento účet zostatok.

Kapitálové transfery účtuje účtovná jednotka na **účte 353**. Pri uzatváraní účtovných kníh vykazuje tento účet zostatok. Po zaradení obstarávaného majetku do užívania sa zúčtuje kapitálový transfer do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi.

Príjmy v danom účtovnom období účtovná jednotka účtuje do výnosov bežného obdobia, vo vecnej a časovej súvislosti účtuje zároveň predpis odvodu príjmov do rozpočtu zriaďovateľa.

Účtovná jednotka účtuje aj predpis budúceho odvodu príjmov do rozpočtu zriaďovateľa vo výške nevyinkasovaných príjmov, ktoré sú výnosom daného účtovného obdobia.

O nákladoch z budúceho odvodu príjmov sa účtuje ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Pri uzatváraní účtovných kníh vykazuje **účet 351** zostatok budúceho odvodu príjmov.

(8) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na slovenskú menu:

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A NEOBEŽNÝ MAJETOK

(1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (pohyb obstarávacích cien, oprávok a opravných položiek, zostatkových cien) podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy:

1. názov účtovnej jednotky: **Okresný súd Bratislava IV**

2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku: **31.12.2018**

Tab. č. 1

	Obstarávacía cena	Oprávky	Opravné položky	Zostatková hodnota
31.12.2017	1.466.489,44	949.224,22	0	517.265,22
prírastky	154.654,05	27.418,90	0	x
úbytky	0	0	0	x
presuny	0	0	0	x
31.12.2018	1.621.143,49	976.643,12	0	644.500,37

Prírastok majetku účtovnej jednotky v roku 2018 zahŕňa:

- modernizácia výťahov v sume 16.000 eur
 - projektovú dokumentáciu vytvorenú z dôvodu stavby príjazdovej cesty a parkoviska v sume 3.600 eur,
 - stavebný dozor v sume 2.100 eur,
 - geodetické práce predstavovali sumu 409,18 eur,
 - stavebné práce zahŕňajúce príjazdovú cestu a parkovisko boli vo výške 111.368,47 eur.
 - Nákup tlačiarňi spolu v sume 6.508,80 eur,
 - Multifunkčné zariadenie v sume 5.160 eur,
 - Server v sume 8.208 eur
 - Prevod hnutelného majetku od MSSR v sume 1.299,60 eur (prevod počítačov).
- So stavbou parkoviska sa bude pokračovať aj v roku 2019.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku: Náklady súvisiace s poistením DHM a DNM sú spojené len s poistením motorového vozidla, pričom ide o povinné zmluvné poistenie, ktoré je hradené jedenkrát ročne. V roku 2018 bolo poistné hradené vo výške **155,68 eur**.

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom,

d) opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky:

Tab. č. 2

	Účet HK	Zostatková hodnota k 31.12.2018 (€)
Softvér	013100	10.298,86
Stavby	021100	1.089.706,53
Samostatné hnutelné veci	022100	250.710,97
Dopravné prostriedky	023100	23.182,96
Pozemky	031100	223.292,17
Spolu		1.621.143,49

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo (napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná jednotka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu),

f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku

(2) Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku (pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a zostatkových cien) podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy.

1. názov účtovnej jednotky,
2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku,
3. stav k 31.decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
4. + prírastky,
5. - úbytky,
6. +/- presuny,
7. stav k 31.decembru bežného účtovného obdobia,

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku.

(3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel, v nasledovnej štruktúre:

- a) názov spoločnosti,
- b) právna forma,

- c) základné imanie (ZI) spoločnosti v tisíc Sk,
- d) podiel účtovnej jednotky na základnom imaní (ZI) spoločnosti v %,
- e) podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach v %,
- f) hodnota vlastného imania spoločnosti v tisíc Sk k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) hodnota vlastného imania spoločnosti v tisíc Sk k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- h) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- i) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.

(4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v nasledovnej štruktúre
 - 1. názov emitenta,
 - 2. druh cenného papiera,
 - 3. mena cenného papiera
 - 4. výnos v %,
 - 5. dátum splatnosti,
 - 6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 - 7. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) dlhodobé pôžičky v nasledovnej štruktúre:
 - 1. názov dlžníka,
 - 2. výnos v %,
 - 3. mena,
 - 4. dátum splatnosti,
 - 5. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 - 6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
 - 7. popis zabezpečenia pôžičky,
- c) popis významných položiek ostatného dlhodobého finančného majetku vykazaných v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia a predchádzajúceho účtovného obdobia.

B OBEŽNÝ MAJETOK

(1) Zásoby

Celková hodnota zásob majetku účtovnej jednotky k 31.12.2018 predstavuje čiastku vo výške **25.295,97 eur**. Uvedené suma je tvorená položkami ktoré zahŕňajú zostatok materiálu na sklade ako sú kancelárske a čistiace potreby, tonery, tlačivá. Na uvedený účet zásob boli preúčtované aj zostatky pohľadávok voči zamestnancom ako je zostatok pohonných hmôt v sume **66,11 eur** a cestovných lístkov v sume **31,20 eur**.

Účet zásob	Zostatok k 31.12.2018 (€)
Kancelárske potreby	4.750,41
Čistiace potreby	1.945,76
Tonery	11.745,62
Tlačivá	6.756,87
Zostatok pohonných hmôt k 31.12.2018	66,11
Zostatok cestovných lístkov k 31.12.2018	31,20
112100 - Spolu	25.295,97

Uvedené zostatky boli zistené inventarizáciou skladu a zúčtovaním jednotlivých pohľadávok. Zostatok PHM predstavuje plnú nádrž t.j. 55 l pri cene 1,202 €/l. Ohľadom zostatku cestovných lístkov je uvedená suma tvorená počtom kusov 26 pri cene 1,20 eur/ks.

(2) Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy:
- medzi významné pohľadávky, o ktorých sa účtuje patria pohľadávky týkajúce sa preddavkov, trestných, obchodných a správnych pohľadávok.

Členenie preddavkov

Účet preddavkov	Zostatok k 31.12.2018 (€)
314010 – Poskytnutý preddavok od r. 2016	5.030,37
314100 – Poskytnutý preddavok – exekútori do 2015	11.409,41
314111 – Poskytnutý preddavok – znalci do 2015	3.470,00
314 – Spolu	19.909,78

Uvedené pohľadávky zahŕňajú poskytnuté preddavky znalcom a exekútorom, ktoré majú povinnosť uhradiť účastníci konania. Zostatky na jednotlivých účtoch predstavujú poskytnuté preddavky, ktoré doposiaľ neboli zúčtované. Taktiež ide o poskytnuté preddavky, ktoré boli poskytnuté pred rokom 2016.

Členenie pohľadávok

Účet pohľadávok	Zostatok k 31.12.2018 (€)	Zostatok k 31.12.2017 (€)
316034 – Pohľadávky – náhrada nákladov V2	2.062,91	2.062,91
316050 – Trovy trestného konania P1	64.597,66	129.497,87
316060 – Právne služby P3	83.448,88	133.245,22
316061 – Peňažné sankcie P9	300,00	300,00
316064 – Peňažné tresty P12	30.705,48	25.765,48
316065 – Pokuty P7	27.774,34	36.389,53
316070 – Náhrada nákladov min. rokov P2	25.641,02	75.894,26
316 – Spolu	234.530,29	403.155,27

V uvedenej tabuľke sú rozčlenené jednotlivé pohľadávky, ktoré boli migrované do účtovníctva zo súdneho manažmentu Okresného súdu Bratislava IV. V porovnaní s rokom 2017 je zostatok pohľadávok k 31.12.2018 nižší o **168.624,98 eur**. Tento rozdiel bol spôsobený nesprávnym vyznačením odvodu pohľadávok do Justičnej pokladnice v súdnom manažmente za roky 2013 až 2017. V roku 2018 nesprávne vyznačené pohľadávky odvodené do Justičnej pokladnice boli preverené a dodatočne vyznačené ako exportované do Justičnej pokladnice.

Jednotlivé predpisy pohľadávok za uvedené roky budú aj v ďalšom roku preverované a priebežne správne vyznačované ako exportované do Justičnej pokladnice.

Účet pohľadávok	Zostatok k 31.12.2018 (€)
378010 – Iné pohľadávky – správne poplatky D4	595.223,63
378040 – Iné pohľadávky – obchodné poplatky D5	325.290,65
378060 – SM – 9 – ostatné trovy	71.545,03
378 – Spolu	992.059,31

V porovnaní s predchádzajúcim rokom je zostatok správnych a obchodných poplatkov vyšší o 11.423,50 eur. Uvedené poplatky zahŕňajú platby účastníkov, ktoré by mali účastníci uhrádzať cez Slovenskú poštu.

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam v nasledovnej štruktúre

1. položka pohľadávok,
2. hodnota k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,
3. + tvorba opravných položiek,
4. - zníženie opravných položiek,
5. - zrušenie opravných položiek,
6. hodnota k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam,

c) pohľadávky podľa doby splatnosti v nasledovnej štruktúre

1. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti k 31. decembru 2018 predstavuje sumu vo výške **69.170,10 eur** a po lehote splatnosti k 31. decembru 2018 predstavuje sumu vo výške **1.177.943,02 eur**,

2. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti k 31. decembru 2017 bola vo výške **1.403.843,88 eur**.

V prípade pohľadávok v lehote splatnosti to v porovnaní s rokom 2017 predstavuje rozdiel **1.334.673,78 eur** a po lehote splatnosti to je rozdiel **1.177.943,02 eur**, a to z dôvodu preverovania a zmeny v nastaveniach systému ohľadom doplnenia informácie o splatnosti pohľadávok.

d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31.decembru 2018 a k 31.decembru 2017, v nasledujúcej štruktúre:

1. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vykazuje účtovná jednotka k 31.12.2018 vo výške **69.170,10 eur** a k predchádzajúcemu účtovnému obdobiu vo výške **1.403.843,88 eur**.

2. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,

3. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia,

f) výška, na ktoré sa zriadilo záložné právo a pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.

(3) Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku,

b) zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenie práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom.

(4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomocí podľa ich jednotlivých druhov výpomocí v členení na dlhodobé a krátkodobé návratné finančné výpomoci v nasledovnej štruktúre

a) dlžník,

b) výnos v percentách,

c) mena, v ktorej bola návratná finančná výpomoc poskytnutá,

d) dátum splatnosti,

e) výška návratnej finančnej výpomoci k 31.decembru bežného účtovného obdobia,

f) výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Časové rozlíšenie

Zostatok na účte **381020** – Náklady budúcich období k 31.12.2018 predstavuje sumu **2,98 eur**. Táto suma zahŕňa povinné zmluvné poistenie motorového vozidla pričom je tvorená sumou poistného na obdobie od 1.1.2019 do 7.1.2019.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A VLASTNÉ IMANIE

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň v nasledovnej štruktúre:

	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	Výsledok hospodárenia
Zostatok 2017	475.308,93	-457.894,80
Prírastky	0,00	20.218,65
Úbytky	0,00	0,00
Presuny	-457.894,80	457.894,80
Zostatok 2018	17.414,13	20.218,65

V uvedenej tabuľke je uvedená výška výsledku hospodárenia – účet **431** presun uvedeného výsledku hospodárenia na účet **428** - nevysporiadaný výsledok hospodárenia. Uvedený výsledok hospodárenia predstavuje výšku zisku, pričom výška uvedenej sumy zodpovedá neuhradeným pohľadávkam.

V priebehu roka bol preúčtovaný výsledok hospodárenia za rok 2017 na účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov vo výške 457.894,80 eur, čo predstavovalo stratu. Za rok 2018 bol zaúčtovaný na účet HK 431 výsledok hospodárenia vo výške 20.218,65 eur a z hľadiska hospodárenia bol vykázaný zisk.

B ZÁVÄZKY

(1) Rezervy

Okresný súd neúčtuje o rezervách priamo, ale rezervy sa vytvárajú na úrovni ústrednej správy a účtuje o nich Ministerstvo financií SR.

(2) Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti v nasledovnej štruktúre:

1. výška záväzkov v lehote splatnosti k 31. decembru 2018 predstavujú sumu **vo výške 1.346.823,51 eur**.

2. výška záväzkov v lehote splatnosti k 31. decembru 2017 predstavuje sumu **1.394.218,85 eur**.

b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia nasledovnej štruktúry:

1. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka predstavujú sumu:
 - vo výške **1.344.573,76 eur** k 31.12.2018
 - vo výške **1.386.927,70 eur** k 31.12.2017
2. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jedného do piatich rokov predstavujú sumu:
 - vo výške **2.249,75 eur** k 31.12.2018
 - vo výške **7.291,15 eur** k 31.12.2017
3. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

c) popis významných položiek záväzkov:

Položky záväzkov na účte **325 – Ostatné záväzky voči Slovenskej pošte a Akonto IS PEP**, pričom jednotlivé platby sú automaticky migrované do účtovníctva. Ďalšie významné položky záväzkov sú účtované na účte **321300 – Záväzky zo SM**, kde sú automaticky účtované uznesenia na úhradu výdavkov na súdne konanie zo SM, kde je zostatok k 31. decembru 2018 vo výške **6.937,19 eur**. Taktiež účtovanie faktúr predstavuje rozsiahlu skupinu záväzkov, ktorá je účtovaná na účte **321100 – Dodávateľia**, zostatok k 31.12.2018 predstavuje sumu vo výške **2.671,13 eur**.

Mzdy a odvody účtované na účte **331 – mzdy a dohody** k 31.12.2018 vykazujú zostatok vo výške **105.779,14 eur**, účty **336** predstavujú zostatok vo výške **67.871,12 eur** a účet **342** vykazuje zostatok vo výške **19.431,99 eur**.

Mzdy a odvody	Zostatok k 31.12.2018 (€)
331010 – Zamestnanci – mzdy, dohody	-105.779,14
331900 – Zamestnanci - BV	0
336010 – DDS ZC, ZL	-1.777,54
336030 – Sociálna poisťovňa - ZC	-12.391,24
336040 – Sociálna poisťovňa - ZL	-34.058,48
336060 – Zdravotná poisťovňa - ostatné ZC+ZL	-3.628,91
336070 – Zdravotná poisťovňa – VŠZP - ZC	-4.575,65
336080 – Zdravotná poisťovňa – VŠZP - ZL	-11.439,30
342010 – Ostatné priame dane – zo mzdy	-19.431,99
325 - Spolu	-193.082,25

Celkové záväzky miezd a odvodov k 31.12.2018 predstavujú sumu vo výške **193.082,95 eur**. Uvedená suma tvorí neuhradené záväzky voči zamestnancom, mzdy za 12/2018, záväzky voči Sociálnej poisťovni, Zdravotným poisťovniam a záväzky čo sa týka záväzkov na dani.

Sociálny fond

Okresný súd pravidelne mesačne odvádza do sociálneho fondu 1,5 % z miezd po odpočítaní odpočítateľných položiek. Prijem do SF je povinný prídel 22 458,50 eur. Výplata zo SF zamestnancom na konci roka 2018 bola vo výške 7.700 eur. Čerpanie pre zamestnancov na rehabilitáciu v sume 9.126 eur, stravné bolo 12.503,25 eur a cestovné pre zamestnancov mimo Bratislavy bolo 2.107,17 eur. Zúčtovanie povinného prídelu za rok 2017 predstavovalo sumu 0,05 eur.

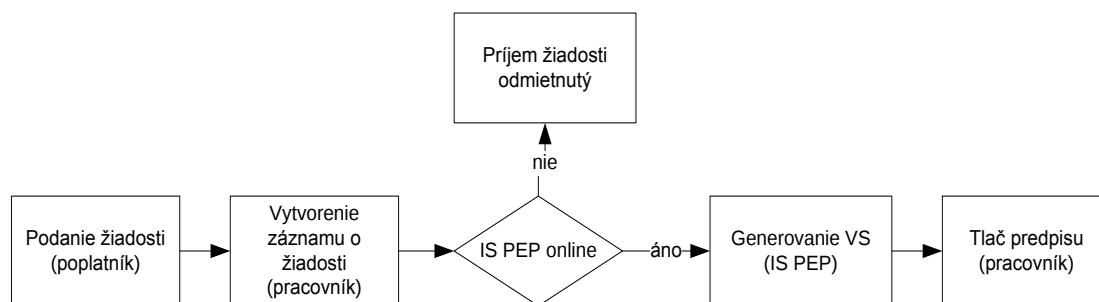
Zostatok na účte **472 – Sociálny fond** k 31.12.2018 predstavuje sumu vo výške **2.249,75 eur**.

Významný podiel záväzkov tvoria súdne poplatky, a to v nasledovnej štruktúre podľa registrov migrovaných zo Súdneho manažmentu:

Záväzky voči Slovenskej pošte a Akonto IS PEP

Účet záväzkov	Zostatok k 31.12.2018 (€)
325020 – SP-SWpok- súd. a spr.	1.938.635,46
325030 – SM-9-ostatné trovy	-71.545,03
325100 – Ostatné záväzky - Akonto	-97,21
325109 – AK – došlé platby - migrácia	-306.232,19
325120 – Slovenská pošta – záv./popl.	-2.570.181,49
325140 – Akonto ISPEP došlé platby	-3.331,18
325149 – Ak –ISPEP došlé platby migrácia	-2.963,59
325 - Spolu	-1.015.715,23

Uvedené sumy na jednotlivých účtoch **325 – Ostatné záväzky** zahŕňajú záväzky voči Slovenskej pošte a Akonto ISPEP (elektronické platby kolkov), ktoré boli v spojení so zavedením modulu FI-CA migrované zo Súdneho manažmentu na vyššie uvedené účty.



Žiadosť poplatníka sa v systéme eviduje ako neuhradená. Vytlačený predpis uhradí poplatník jedným zo spôsobov:

- **Na kiosku** - Poplatník skenuje BAR kód. Kiosk zasiela informáciu (najmä VS) do IS PEP. Poplatník uhradí predpis na kiosku a IS PEP aktualizuje záznam predpisu na uhradený. Platba je spárovaná cez VS.
- **Na pokladni** – Ak má pracovisko pokladňu, môže v nej poplatník uhradiť predpis. Princíp zasielania informácií je rovnaký ako pri kiosku.

- **Prevodom na účet** – Poplatník uhradí platbu bankovým převodem. Při platbě zadává VS, kterým sa v IS PEP spáruje platba na existující predpis.
- **Na pošte** – Pracovník na poště při úhradě vyplní VS, kterým sa platba v IS PEP spáruje na predpis.

Po úhradě může poplatník doložit e-kolok (úhrada na kiosku alebo na pokladni) obratom a po spárování platieb v systéme Súdny manažment dostáva súdny pracovník informáciu o úhradě poplatku. Až po tejto úhradě môže začať konanie v podávanej veci.

Predpisy za súdne konania nie je možné zneplatniť automaticky. Dajú sa však v systéme zneplatniť zásahom pracovníka (na základe rozhodnutia súdu o zrušení predpisu).

Krátkodobé závazky

Účet závazkov	Zostatok k 31.12.2018 (€)
379070 – Cudzie peniaze D15	-35.245,73
379130 – Iné závazky – kaucie D17	-497,91
379299 – SM – migrácia – mylné platby depozit	22.928,03
379310 – Iné závazky – preddavky D14	-73.531,70
379320 – Iné závazky – Úschovy D16	-39.446,48
379430 – Iné pohľadávky- zák. zrážky z výplat	-209,37
379490 – Iné pohľadávky- čl. príspevky OZ	-164,80
379- Spolu	-126.167,96

Zahŕňajú závazky, ktoré boli taktiež migrované zo Súdneho manažmentu, účtovanie na tieto účty nie je možné, z toho dôvodu boli niektoré platby účtované aj na dočasné účty, ktoré sú uvedené nižšie.

(3) Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery v nasledovnej štruktúre

1. charakter bankového úveru (investičný, prevádzkový a pod.),
2. druh bankového úveru podľa splatnosti (dlhodobý, krátkodobý),
3. mena, v ktorej bol bankový úver poskytnutý,
4. druh úrokovej sadzby a výška sadzby v %,
5. dátum splatnosti bankového úveru,
6. výška bankového úveru k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
7. výška bankového úveru k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia

b) popis zabezpečenia dlhodobého alebo krátkodobého bankového úveru,

c) dlhodobé a krátkodobé emitované dlhopisy v nasledovnej štruktúre

1. druh cenného papiera,
2. mena, v ktorej sú cenné papiere vydané,
3. úroková sadzba v percentách,
4. dátum splatnosti,
5. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
6. stav k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia,

- d) prijaté dlhodobé a krátkodobé návratné finančné výpomoci v nasledovnej štruktúre
1. poskytovateľ návratnej finančnej výpomoci,
 2. druh prijatej návratnej finančnej výpomoci (krátkodobá, dlhodobá),
 3. účel použitia,
 4. dátum splatnosti,
 5. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 6. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia.

(4) Časové rozlíšenie

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia,

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

(1) VÝNOSY

Popis a výška významných položiek výnosov:

Účty výnosov	Zostatok k 31.12.2018 (€)
602 – Tržby z predaja služieb	2.836,59
646 – Výnosy z odvedených pohľadávok	260,00
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	126.800,26
681 – Výnosy z bežných transferov zo ŠR	2.717.830,57
682 – Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	26.498,32
Výnosy spolu	2.874.291,34

Jednotlivé položky výnosov sú tvorené poplatkami za služby infocentra účtované na účte 602, účet 646 tvoria výnosy z odvedených pohľadávok do JP. Na účte 648 sú účtované jednotlivé predpisy pohľadávok voči účtu 316. Taktiež sa na tomto účte účtujú vrátené reklamácie od Slovenskej pošty, dobropisy týkajúce sa obdobia predchádzajúceho roka, náhrady poistného plnenia a rôzne vrátky. Na účtoch 681 a 682 sú účtované transfery zo ŠR.

(2) NÁKLADY

Popis a výška významných položiek nákladov

Medzi významné náklady, ktoré sú potrebné na fungovanie Okresného súdu patrí:

- 50 - *nákup rôznych druhov materiálu* (papier, tonery, tlačivá, čistiacie a hygienické potreby, palivá a materiál súvisiaci s prevádzkou auta); *spotreba energie*, ako je elektrická energia, tepelná energia, plyn, vodné a stočné,
- 51 - *opravy a údržba* týkajúca sa prevažne motorového vozidla prípadne iných zariadení, ktoré má účtovná jednotka vo vlastníctve; *náklady na cestovné* tvoria položky týkajúce sa doručovania písomností a tiež nákladov vynaložených na rôzne

školenia pre zamestnancov, medzi reprezentačné náklady patrí napr. káva, čaj; *ostatné náklady* sú tvorené poštovými službami, mobilnými službami, BOZP, náklady na súdne konanie,

- 52 - *mzdové náklady* tvoria platy zamestnancov, osobné príspevky, odmeny pri jubileu, narodení dieťaťa atď.; *náklady na poistenie* zahŕňa platby do Sociálnej poisťovne, Zdravotných poisťovní, DDS a stravné, nemocenské dávky atď.
- 53 – tvorí daň z nehnuteľnosti hradená v niekoľkých splátkach a taktiež poplatky za služby RTVS a odvod odpadov,
- 54 – predstavuje pokutu voči spoločnosti Orange Slovensko, a.s., odvod pohľadávok odvedených do JP a cestovné náhrady, rehabilitácia sudcu, nálezy ústavného súdu, náhrady svedkom, prísediacim atď.
- 55 – zostatok tvorí sumu odpisov za rok 2018,
- 56 – zahŕňa bankové poplatky a poistenie motorového vozidla,
- 58 – tvorí náklady odvodu príjmov, ktoré boli v roku 2018 prijaté na príjmové účty a tiež očakávanú výšku nákladov na ďalšie roky prípadne odúčtovanie odvodov do justičnej pokladnice.

Členenie jednotlivých druhov nákladov

Účty nákladov	Zostatok k 31.12.2018 (€)
501 – Spotreba materiálu	66.704,99
502 – Spotreba energie	38.597,01
511 – Opravy a udržiavanie	13.678,81
512 – Cestovné	104,88
513 – Náklady na reprezentáciu	180,00
518 – Ostatné služby	202.072,33
521 – Mzdové náklady	1.678.188,00
524 – Záonné sociálne poistenie	553.890,02
525 – Ostatné sociálne poistenie	10.863,04
527 – Záonné sociálne náklady	76.333,29
532 – Daň z nehnuteľnosti	6.585,57
538 – Ostatné dane a poplatky	5.199,01
544 – Zmluvné pokuty, penále	48,00
546 – Odpis pohľadávok	211.332,87
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	43.325,31
551 – Odpisy DNM a DHM	26.498,32
568 – Ostatné finančné náklady	196,39
588 – Náklady z odvodu príjmov	73.791,56
589 – Náklady z odvodu budúcich príjmov	153.516,71
Náklady spolu	2.854.072,69

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektmi verejnej správy

- (1) Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa v nasledovnej štruktúre
- a) stav pohľadávky z dôvodu neprijatých odvodov príjmov k 31. decembru 2017 predstavuje sumu vo výške **401.092,36 eur**,
 - b) - bežnom účtovnom období odúčtované odvody minulých účtovných období z dôvodu odvedenia do JP v sume **91.270,33 eur** a odúčtované odvody minulých účtovných období z dôvodu stornovania pohľadávok v sume **145.919,29 eur**.
 - c) + odvody príjmov bežného účtovného obdobia zaúčtované do výnosov alebo nákladov bežného účtovného obdobia,
 - d) - uhradené odvody príjmov bežného účtovného obdobia,
 - e) stav pohľadávky z dôvodu neprijatých odvodov príjmov za rok 2018 predstavuje sumu **83.672,91 eur**, pričom zostatok k 31. decembru 2018 účtu neprijatých odvodov príjmov je vo výške **247.575,65 eur**. Uvedená suma bola účtovaná predpisom 589010/351030 vo výške neuhradených pohľadávok účtovaných na účtoch 316, okrem účtu 316034 z dôvodu nejasnosti pohľadávky (viď tab. členenie pohľadávok str.7).
- (2) Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre
- a) stav záväzkov z dôvodu prijatých kapitálových transferov k 31. decembru 2017 predstavuje sumu vo výške **517.265,22 eur**,
 - b) druh transferu – kapitálový
 - c) + príjem kapitálového transferu v roku 2018 predstavoval sumu vo výške **153.733,47 eur**,
 - d) - zúčtovanie transferu do výnosov bežného účtovného obdobia predstavuje sumu **26.498,32 eur**,
 - e) - zúčtovanie transferu do výnosov budúcich období,
 - f) stav záväzku z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru 2018 predstavuje sumu vo výške **644.500,37 eur**.

	353 – Zúčtovanie kapitálových transferov
Zostatok k 31.12.2017	517.265,22
Prijatý a použitý kapitálový transfer	153.733,47
Odpis DM	-26.498,32
Zostatok k 31.12.2018	644.500,37

- (3) Zúčtovanie poskytnutých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre
- a) stav pohľadávky z dôvodu poskytnutých transferov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho obdobia,
 - b) druh transferu (bežný, kapitálový)
 - c) poskytnutý transfer bežného účtovného obdobia,
 - d) zúčtovanie transferu poskytnutého v bežnom účtovnom období do nákladov bežného účtovného obdobia,
 - e) zúčtovanie transferu poskytnutého v minulých účtovných obdobiach do nákladov bežného účtovného obdobia,
 - f) stav pohľadávky z dôvodu poskytnutých transferov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

(1) Deriváty

Popis významných derivátov.

(2) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi a popis tohto zabezpečenia.

(3) Ďalšie informácie

Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o odpísaných pohľadávkach, o pohľadávkach a záväzkoch z lízingu.

		Zostatok k 31.12.2018 (v €)
Materiál na skladoch CO	770	618,59
Knižný fond	783	10.853,43
Drobný nehmotný majetok	781	1.344,00
Drobný hmotný majetok	781	470.018,72
Spolu		482.833,74

Na účte 770 – materiál na sklade CO, nebol v roku 2018 účtovaný prírastok ani úbytok z dôvodu žiadneho nákupu ani vyradenia materiálu. Na účte 783 – knižný fond bol v roku 2018 účtovaný prírastok vo výške 1 euro. Účet 781030 je vyšší o 26.814,82 čo tvorí nákup rôzneho drobného hmotného majetku ako sú skrine, tlačiarne, prepisovacie sety, kosačka, píla, brúska, diktafony, rôzne druhy drobného náradia.

Čl. VIII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

i. Iné aktíva a iné pasíva

- a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov, práva z privatizácie,
- b) opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
 - 1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - 2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou.

ii. Ostatné finančné povinnosti

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej popis, výška a údaj, či sa netýka spriaznených osôb

- a) povinnosti z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosti z opčných obchodov,
- c) zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosti z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných a podobných zmlúv,
- e) povinnosť investovať prostriedky získané oslobodením od dane z príjmov,
- f) iné povinnosti.

Čl. IX

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

- a) suma peňažných príjmov a hodnota nepeňažných príjmov členov orgánov účtovnej jednotky v bežnom účtovnom období, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- b) suma peňažných preddavkov a hodnota nepeňažných preddavkov a suma úverov, s uvedením doterajších plnení a údaje o zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou za záväzky členov jednotlivých orgánov, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- c) údaj podľa písmen a) a b) za bývalých členov týchto orgánov, ak sa príjmy naďalej poskytujú alebo ak výhoda trvá.

Čl. X

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb.

(1) Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, a to
 - 1. druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transfery, know-how, úver, pôžička, výpomoc a záruka,
 - 2. významná charakteristika obchodu, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,
- b) o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane,
- c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám.

(2) Spriaznenými osobami sú

- a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- b) právnické osoby, ktoré vykonávajú podstatný vplyv v účtovnej jednotke alebo je v nich vykonávaný podstatný vplyv účtovnou jednotkou,
- c) fyzické osoby, prostredníctvom ktorých vykonáva iná osoba v účtovnej jednotke podstatný vplyv,
- d) zamestnanci zodpovední za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,

- e) právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v treťom a štvrtom bode vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- f) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zámery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- g) osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- h) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v nasledovnej štruktúre

- a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením zdroja financovania, názvu príjmu, výška príjmu podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie,
- b) príjmy kapitálového rozpočtu s uvedením zdroja financovania, názvu príjmu, výška príjmu podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie,
- c) výdavky bežného rozpočtu s uvedením programu, zdroja financovania, názvu výdavku, výška výdavku podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie,
- d) výdavky kapitálového rozpočtu s uvedením programu, zdroja financovania, názvu výdavku, výška výdavku podľa schváleného rozpočtu, upraveného rozpočtu a skutočnosti za bežné účtovné obdobie.

PRÍJMY

Plánovaný rozpočet príjmov pre rok 2018 bol schválený vo výške **68.000 eur**, ktorý je plnený za sledované obdobie vo výške **88.261,09 eur**, čo predstavuje o 29,80 % viac prijatých platieb oproti ročnému plánu.

EK 220 – Administratívne poplatky a iné poplatky a platby sú tvorené:

222003 – *pokuty za porušenie predpisov (P7)* – za rok 2018 boli prijaté platby v sume 4.703,50 eur.

22300101 – *právne služby (P3)* – za rok 2018 súd prijal platby vo výške 4.790,30 eur.

22300126 – *náhrada nákladov súdneho konania min. rokov (P2)* – prijaté platby v sume 11.146,41 eur, zahŕňa aj platby týkajúce sa vrátenia preddavkov P24.

22300199 – *ostatné administratívne poplatky* – za rok 2018 prijaté platby v sume 2.831,62 eur, ktorá zahŕňa poplatky za fotokópie hradené infocentru a účtované v pokladni.

EK 292 – Iné nedaňové príjmy sú tvorené:

29202701 – *trovy trestného konania (P1)* – prijaté platby v roku 2018 boli vo výške 18.899,80 eur.

29202703 – *peňažné tresty (P12)* – prijaté platby za rok 2018 predstavovali sumu vo výške 41.170 eur.

29202799 – *ostatné nedaňové príjmy* – na uvedenej podpoložke sú vykazované prijaté platby za reklamácie Slovenskej pošte v sume 65,60 eur, príjem úhrady pohľadávky odpísané do Justičnej pokladnice vo výške 260 eur a nevyčerpané mzdové prostriedky za rok 2017 v sume 1.165,24 eur. Výdavky za rok 2018 na podpoložke ostatné nedaňové príjmy boli v sume 1490,84 eur.

292012 – *príjmy z dobropisov* – na uvedenej podpoložke sú vykazované prijaté platby vo výške 2.568,56 eur, ktoré tvoria dobropisy za energie.

292017 – *príjmy z vratiek* – uvedená podpoložka zahŕňa prijaté platby zo zdravotných poisťovní za rok obdobie roku 2017 prijaté v roku 2018.

Príjmy bežného rozpočtu podľa položiek ekonomickej klasifikácie:

Položka ekonomickej klasifikácie	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet v eurách	Rozpočet po zmenách v eurách	Skutočnosť 2018
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	10.000	17.000	23.471,83
290	Iné nedaňové príjmy	58.000	61.000	64.789,26
Spolu		68.000	78.000	88.261,09

VÝDAVKY

Schválený rozpočet pre rok 2018 bol vo výške **2.353.631 eur** pričom z dôvodu prekročenia čerpania v jednotlivých kategóriách bola jeho výška upravená a rozpočet navýšený. Výška rozpočtu po úprave predstavovala výšku **2.871.834,22 eur**. Rozpočet k 31.12.2018 bol vyčerpaný v sume **2.871.185,02 eur**.

Výdavky bežného rozpočtu podľa položiek ekonomickej klasifikácie:

Položka ekonomickej klasifikácie	Zdroj	Program	Názov položky ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet v eurách	Rozpočet po zmenách v eurách	Skutočnosť 2018
610	111	08P02	Mzdy, platy, služobné príjmy	1.536.800	1.678.188	1.533.853,83
	111_P			0	0	144.334,17

620	111	08P02	Poistné a príspevok do poisťovní	501.677	564.753,06	515.786,72
	111_P			0	0	48.966,34
630	111	08P02	Tovary a služby	295.994	415.688,03	415.074,26
	111	08P0403	Tovary a služby - školenia	160	294,08	294,08
	111	0EK0C03	Tovary a služby	5.000	19.615,52	19.580,09
640	111	08P02	Bežné transfery	14.000	39.941,08	39.785,17
	111_P			0	0	155,91
710	111	08P02	Obstarávanie kapitálových aktív	0	153.354,45	153.354,45
Spolu				2.353.631	2.871.834,22	2.871.185,02

Čerpanie miezd podľa kategórií, podprogramov a prvkov (podľa ŠP t. j. za január – december 2018 bolo nasledovné :

1. **Sudcovia** – schválený záväzný ukazovateľ pre rok 2018 je vo výške 893.800 eur. Čerpanie bolo vo výške **928.668,44 eur**. Schválený rozpočet MP v kategórii – sudcovia – v prípade obsadenia voľných miest by postačil. V rozpočte finančné prostriedky nechýbali.
2. **Zamestnanci - štátna služba** – schválený záväzný ukazovateľ pre rok 2018 je vo výške 563.300 eur a čerpanie bolo vo výške **651 501,62 eur**.
3. **Zamestnanci - výkon práce vo verejnom záujme** – schválený záväzný ukazovateľ pre rok 2018 je vo výške 79.700 eur a čerpanie bolo vo výške **98.018 eur**.

620 - Odvody do fondov

Schválený rozpočet odvodov do poisťovní pre rok 2018 je vo výške 501.677 eur, upravený rozpočet je 564.753 eur a čerpaný do výšky **564 753 eur**, t.j. 100,00 %.

Organizácia aj v roku 2018 naďalej prispieva pre zamestnancov, ktorí mali záujem pripoistiť sa v doplnkových dôchodkových poisťovniach, pravidelne mesačne 13,28 € za zamestnanca. Za sledované obdobie 2018 bolo odvedených na tento účel spolu 10 863,04 €.

630 - Tovary a ďalšie služby

Pre skupinu podpoložiek patriacich do tejto položky bol k 1. januáru 2018 schválený rozpočet vo výške 301.154 eur, upravený je vo výške 435.598 eur, ktorý bol v priebehu

sledovaného obdobia čerpaný vo výške **434 948 eur** - čo je 99,85 %, z toho na právne služby schválený rozpočet je vo výške 90.000 eur (vrátane cestovného) a čerpané na právne služby bolo **190.430 eur**, t.j. 98,20 %.

Schválený rozpočet odvodov do poisťovní pre rok 2018 bol vo výške 501.677 eur, upravený bol o sumu **63.076,06 eur**, čerpanie za január až december bolo vo výške **564.753,06 eur** t.j. 100 %.

631 - Cestovné náhrady

Prostriedky boli čerpané vo výške **8,80 eur** iba na **tuzemské** pracovné cesty – konkrétne na úhradu cestovných výdavkov pre súdnu doručovateľku. V roku 2018 bolo použitých na rovnaký účel v aktuálnej cene MHD predplatného lístka.

Zahraničná pracovná cesta nebola žiadna.

632 - Energie, voda a komunikácie

Schválený ročný objem 50.035 eur a čerpaný vo výške **40.179,95 eur**, t.j. 100,00 %. Nižšie čerpanie je hlavne na podpoložke:

Na **elektrinu** boli vynaložené náklady vo výške 11.704,68 eur.

Na **teplo** boli vynaložené náklady vo výške 25.411,84 eur.

Na **vodné a stočné** boli vynaložené náklady vo výške 2.988,93 eur.

Náklady na **poštovné a fax** boli vo výške 74,50 eur.

OEK0C03 – telekomunikačná infraštruktúra na položke 632 005 máme upravený rozpočet 1.510 eur, čerpané bolo **904,06 eur**, t.j. 100,00 %.

633 - Materiál

Schválený rozpočet je 23.663 eur upravený je 23.643,05 eur v programe **08P02** prevádzka súdu a čerpanie bolo vo výške **51 478,64 eur** - všeobecný materiál.

Schválený rozpočet v programe **OEK0C03** bolo 1.200 €, upravený rozpočet bol 18.393,37 eur, a z toho čerpanie bolo **18.393,37 eur** čo predstavovalo výdavky na výpočtovú techniku.

Uvedené prostriedky boli použité na zabezpečenie potrieb súdu nutné ku každodennej prevádzke – kancelárske potreby – za hot. tlačivá, papier, formuláre, šnúry na spisy, a ostatné: čistiace a hygienické potreby, mop, potreby pre údržbára, žiarovky, batérie, tesnenia, žiarovky, maliarska farba, posypová soľ pre údržbára, ochranné rukavice pre údržbára a väzňov.

634 - Dopravné

Schválený rozpočet je 2.700 eur a čerpanie je vo **1 568,51 eur**, t.j. 100,00 %:
Palivá a oleje - výške **1 015,09 eur** to tvorí pohonné hmoty 971,31 eur a ostatné mazivá a oleje v sume 43,78 eur.

Servis, údržba, opravy predstavuje čerpanie v sume **346,18 eur**, čo tvoria položky:

- | | |
|------------------------------|------------|
| b) opravy a údržba v sume | 106,53 eur |
| c) odborné prehliadky v sume | 56,00 eur |
| d) náhradné diely v sume | 70,35 eur |
| e) ostatné | 113,30 eur |

f) poistenie zmluvné	155,64 eur
g) karty, diaľničná známka	51,60 eur

V sledovanom období bola služobná Škoda Octavia využívaná iba na pracovné účely, a to hlavne na každodenný odvoz a dovoz pošty medzi Okresnými súdmi v Bratislave, Krajskou prokuratúrou, NS SR, MS SR, odvoz a dovoz pošty z Krajského súdu, zastupovanie vodiča Okresného súdu Bratislava V - počas čerpania jeho neprítomnosti, pracovné cesty do archívu v Pezinku.

635 - Rutinná a štandardná údržba

Pre rok 2018 schválený rozpočet na údržbu v programe 08P02 bol v sume 13.460 eur a čerpanie je **13.111,32 eur**. V programe 0EK0C03 je schválený rozpočet 2.290 eur a čerpanie je vo výške **282,66 €**.

636 - Nájomné za prenájom

Pre rok 2018 je schválený rozpočet 1.000 eur a čerpanie je vo výške **1.050,68 eur**. Čerpanie za prenájom poštového priečinku v sume 58,80 eur ročne je v súlade s plánovaným rozpočtom. Z tejto položky sú tiež uhrádzané aj faktúry za prenájom vstupných čistiacich rohožík, ktoré sú pravidelne vymieňané a čistené firmou Lindström z Trnavy.

637 - Služby

Pre rok 2018 je schválený rozpočet vo výške 204.636 eur, z toho 90.000 eur sú účelové prostriedky na súdne konanie (všetky výdavky na právne služby). Celé čerpanie je 307.676,36 eur a na úhradu všetkých právnych služieb – ex-offo – právoplatných a predložených na úhradu vrátane podpoložky cestovné bolo použitých 190.430,22 eur.

Všeobecné služby:

Z tejto podpoložky sa čerpali prostriedky na úhradu:

- vyhotovené tlačív, doručenkových obálok,
- kontrola požiarneho systému EPS - kvartálna, mesačná
- revízná kontrola výťahov – mesačná revízia výťahov
- upratovanie spoločných priestorov súdu väzňami
- repasovanie tonerov do tlačiarň
- práca technika PO a BOZP,
- zhotovenie pečiatok a kľúčov
- informačné služby pre banky
- tlačiarenské a rozmnožovacie služby.

Náhrady - rehabilitácie sudcov a preventívne lekárske prehliadky

Schválený rozpočet je 1.500 eur a čerpanie bolo v sume **2.590 eur**.

Cestovné náhrady – väzňov – čerpanie v sume **1.176 eur**.

Zabezpečovali sme nákup hodinových MHD lístkov pre 2 väzňov.

Poplatky a odvody

Schválený rozpočet je 350 eur a čerpanie bolo v sume **544,90 eur**. Na tejto položke sa čerpali poplatky ŠP a poplatky VÚB za výber hotovosti.

Stravovanie

Schválený rozpočet 49 000 eur a čerpanie bolo vo výške **45 862,35 eur**.

Organizácia poskytuje maximálnu stravnú jednotku, ktorú zákon umožňuje už od 1.11.2014 v sume 4,20 eur. Zamestnanec si za stravný lístok hradí 0,90 eur.

Dane

Schválený rozpočet je 9.409 eur a čerpané bolo **11.496,57 eur**, čerpanie zahŕňa RTVS koncesionárske poplatky, miestne poplatky za odpady, daň z nehnuteľností.

Z uvedenej podpoložky sú hradené výdavky ako koncesionársky poplatok za TV a rozhlas – mesačne 79,66 eur - t.j. 955,92 eur za rok a poplatok za odpady - OLO 2.853,48 eur. Daň z nehnuteľnosti (miestne dane) 7.448,25 eur.

Pre skupinu položiek 630 patriacich do tejto položky bol k 1. januáru 2018 schválený rozpočet vo výške **301.154,- eur**, ktorý bol v priebehu sledovaného obdobia čerpaný vo výške **434.948,43 eur**, pričom uvedená suma je tvorená skupinami položiek zahŕňajúca programy 08P02, 08P0403 a 0EK0C03.

640 - Bežné transfery

Schválený rozpočet je 14.000 eur a čerpané bolo **39.941,08 eur**, pričom k 30.12.2018 sa čerpalo:

1) odchodné - odchod do starobného dôchodku VE, ŠS	0 eur
2) nemocenské dávky	5.963,58 eur
3) príplatky a príspevky	12.977,50 eur
4) na náhradu Nálezy US (bez trov konania)	21.000,00 eur

Čerpanie rozpočtových prostriedkov bolo v súlade s platnými právnymi predpismi.

710 - Kapitálové výdavky

V roku 2018 začal s realizáciou parkoviska, pričom upravený rozpočet na uvedené stavebné práce bol vo výške 153 354 eur a uvedená výška finančných prostriedkov bola aj vyčerpaná.

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti.

Po dni, ku ktorému bola zostavená účtovná závierka do zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne mimoriadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie našej účtovnej jednotky.