

POZNÁMKY

Čl. I Všeobecné údaje

(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky

- a) názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku: **Okresný súd Bratislava V, Prokofievova 6-12, 852 38 Bratislava 5**
identifikačné číslo organizácie: **00510157**
dátum zriadenia: **01. 05. 1986**
spôsob zriadenia: **Zákon č. 328/1996 Z. z., ktorým sa ustanovuje nové sídlo a obvody súdov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,**
názov a sídlo zriaďovateľa: **Ministerstvo spravodlivosti SR, Župné námestie 13, 813 11 Bratislava.**
- b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: **riadna účtovná závierka**
- c) informácia, či je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku: **od 01.01.2018 do 31.12.2018**

(2) Opis činnosti účtovnej jednotky **upravuje zákon č. 775/2004 Z. z.: výkon súdnictva**

(3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.

Mená a priezviská štatutárnych zástupcov, funkcie štatutárnych zástupcov:

JUDr. Dušan Srogončík – predseda súdu

JUDr. Alena Purgat Martinusová – podpredsedníčka súdu

JUDr. Erika Némethová Stiffelová – podpredsedníčka súdu

priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: **125,2**

počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky: **125**

Konsolidovaná účtovná závierka konsolidovaného celku Okresného súdu Bratislava V bola zostavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a v súlade s opatrením z 10. decembra 2014 č. MF/21230/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe (oznámenie 626/2008 Z. z.) v znení opatrenia z 9. decembra 2009 č. MF/22110/2009-31 (oznámenie č. 553/2009 Z. z.) a opatrenia z 11. decembra 2013 č. MF/19567/2014-31 (oznámenie č. 471/2013 Z. z.).

Opis činnosti:

Pri výkone súdnictva súdy v SR:

- a) prejednávajú a rozhodujú spory a iné právne veci podľa predpisov o občianskom súdnom konaní,
- b) prejednávajú a rozhodujú trestné veci podľa predpisov o trestnom konaní
- c) konajú a rozhodujú o žalobách alebo o opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam, zásahom, iným opatreniam alebo nečinnosti v oblasti verejnej správy, rozhodujú o zákonnosti rozhodnutí a postupu orgánov verejnej moci a o ochrane pred nezákonným zásahom alebo opatrením orgánu verejnej moci, v prípadoch ustanovených zákonom rozhodujú vo volebných veciach, vo veciach referenda a vo veciach politických strán a hnutí, ak tak ustanoví zákon, a v ďalších veciach, ak to ustanovuje zákon

- d) rozhodujú v ďalších veciach ustanovených zákonom, právne záväzným aktom Európskych spoločenstiev a Európskej únie alebo medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná.

Pôsobnosť súdov:

Okresný súd koná a rozhoduje ako súd prvého stupňa v občianskoprávných a v trestnoprávných veciach, ak predpisy o konaní pred súdmi neustanovujú inak.

Organizácia súdov:

Súdnictvo na súde vykonávajú sudcovia a v trestnoprávných veciach, ak tak ustanovuje tento zákon, aj prísediaci. Na výkone súdnictva sa podieľajú aj súdni úradníci a zamestnanci súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva. Súdy rozhodujú v senátoch, ak zákon neustanoví, že vo veci rozhoduje jediný sudca (ďalej len „samosudca“) alebo predseda senátu. Osobitný zákon ustanovuje, v ktorých veciach môže konať a rozhodnúť súdny úradník. Základný článok vnútornej organizácie súdu je súdne oddelenie. Súdne oddelenie sa vytvára pre samosudcu alebo senát. Súdne oddelenie sa skladá zo súdnych úradníkov a z ďalších zamestnancov súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva. Zaradenie súdnych úradníkov a ďalších zamestnancov súdu, ktorí plnia úlohy pri výkone súdnictva, do súdneho oddelenia sa určí v rozvrhu práce.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.
- (2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia.

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy a účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

- (3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný
Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
- b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
Účtovná jednotka vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok nevytvára.
- c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný
Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
- d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
Účtovná jednotka vlastnou činnosťou dlhodobý hmotný majetok nevytvára.
- e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne
Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve (napr. cena určená v zmluve o prevode správy majetku štátu).

- f) dlhodobý finančný majetok
- g) zásoby nakupované
Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali, náklady súvisiace s ich obstaraním a všetky zníženia obstarávacej ceny. Na ocenenie úbytku zásob sa používa metóda FIFO, keď prvá cena na ocenenie prírastku rovnakého druhu sa použije na ocenenie úbytku tohto druhu majetku. Účtovná jednotka obstaráva zásoby nákupom, zásoby vlastnej výroby účtovná jednotka nemá. Účtovná jednotka účtuje o zásobách spôsobom B. Nákup drobného hmotného a nehmotného majetku účtuje na ťarchu účtov účtovej skupiny 5x. Nákup kancelárskych potrieb, čistiacich a hygienických potrieb, drobného materiálu na opravu a údržbu účtuje účtovná jednotka priamo do spotreby, so zreteľom na to, že spotreba materiálu vykázaná v účtovnej jednotke musí zodpovedať skutočnej spotrebe materiálu.
- h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
Účtovná jednotka vlastnou činnosťou zásoby nevytvára.
- i) zásoby získané bezodplatne,
- j) pohľadávky
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.
- k) krátkodobý finančný majetok
Peňažné prostriedky a ceniny sú oceňované menovitou hodnotou.
- l) časové rozlíšenie na strane aktív
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa oceňujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
Záväzky sa pri vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
- n) časové rozlíšenie na strane pasív
Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa oceňujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- o) deriváty
- p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním a všetky zníženia tejto obstarávacej ceny. Náklady súvisiace s obstaraním, ktoré sa vyskytujú v účtovnej jednotke sú dopravné, montáž. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania. Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Účtovná jednotka zostavuje odpisový plán, na základe ktorého vykonáva odpisovanie majetku. Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok sa odpisuje do výšky vstupnej ceny. Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa zaradenia dlhodobého majetku do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Účtovná jednotka používa lineárnu metódu odpisovania. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 2 400 Eur, obstaraného z bežných výdavkov s dlhším obdobím využívania ako jeden rok, sa účtuje na podsúvahovom účte 781. Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 34 Eur do 1 700 Eur, obstaraného z bežných výdavkov s dlhším obdobím využívania ako jeden rok sa účtuje na podsúvahovom účte 781.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Opravné položky organizácia tvorí na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

(6) Zásady pre vykazovanie transferov.

Bežné transfery sa účtujú na účte 352 vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami. Pri uzatváraní účtovných kníh nevykazuje tento účet konečný zostatok.

Kapitálové transfery sa účtujú na účte 353. Pri uzatváraní účtovných kníh vykazuje tento účet konečný zostatok. Po zaradení obstaraného majetku do používania sa kapitálový transfer zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi majetku.

Vo vecnej a časovej súvislosti s prijatými platbami na príjmových účtoch sa účtuje predpis odvodu príjmov do rozpočtu zriaďovateľa. Účtovná jednotka účtuje aj predpis budúceho odvodu príjmov do rozpočtu zriaďovateľa vo výške nevyinkasovaných príjmov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Pri uzatváraní účtovných kníh vykazuje účet 351 zostatok vo výške budúceho odvodu príjmov.

(7) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu; ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

Organizácia vedenia účtovníctva

Základnou právnou úpravou pre vedenie účtovníctva je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. Okresný súd Bratislava V účtuje a vykazuje účtovné prípady v období, s ktorým časovo a vecne súvisia. Ak túto zásadu nemožno dodržať, účtovná jednotka ich zaúčtuje a vykáže v období, keď sa tieto skutočnosti zistia.

V prípade, že uznanie nákladov z hľadiska hospodárskeho výsledku je viazané na úhradu, organizácia dodržiava uvedenú podmienku.

Cieľom účtovníctva organizácie je získať potrebné údaje o stave a pohybe majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch a o výsledku hospodárenia. Organizácia vedie účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvanlivosť účtovných záznamov tak, aby zobrazovalo skutočnosti, ktoré sú jeho predmetom.

Účtovným obdobím je kalendárny rok. Na vedenie účtovníctva používa organizácia prostriedky výpočtovej techniky. Účtovné operácie sa zapisujú v mene euro.

Na základe dohody medzi Ministerstvom financií Slovenskej republiky a Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len "MS SR") zo dňa 17. 03. 2015 došlo dňom 01. 01. 2016 k zapojeniu civilnej časti Kapitoly MS SR do projektu Elektronického informačného systému EIS SAP, a tým k spusteniu produktívnej prevádzky, výsledkom ktorej je centralizácia podporných ekonomických procesov z úrovni okresných súdov, ako samotných účtovných jednotiek - účtovných okruhov so samostatnou právnou subjektivitou, na úroveň príslušného krajského sudu, ktorá vyplýva z ustanovenia zákona č. 371/2004 Z. z. o sídlach a obvodoch súdov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Programové vybavenie SAP bolo spustené z hľadiska účtovných procesov v dvoch etapách, kde prvá predstavovala spustenie Modulu FI (finančné účtovníctvo) a Modulu MM (materiálové hospodárstvo), v ktorom sa spracúvajú doklady v zúčtovacom centre a v druhej fáze bol spustený od 01. 07. 2016 Modul FI-CA - oblasť súdnych poplatkov a pohľadávok, v ktorom sa pracuje na tunajšom súde. Podstatou Modulu FI-CA je automatické účtovanie operácií zadávaných v súdnom manažmente a ich prenos do účtovníctva a zároveň na zasielanie informácií o prijatých, resp. realizovaných platbách (na základe spracovania výpisu z bankového účtu; uvedené súdom sa vzťahuje v celom texte aj na hotovostné operácie) späť do súdneho manažmentu (netýka sa komunikácie, ktorá sa nemení) a čiastočne súdneho manažmentu s IS PEP, upravuje aj postup práce pri postupovaní pohľadávok do Justičnej pokladnice (integrácia s novým systémom Justičnej pokladnice). Zo Súdneho manažmentu boli do modulu FI-CA migrované všetky otvorené položky k 01. 07. 2016 - všetky pohľadávky a súdne poplatky od spustenia programu Súdneho manažmentu bez predchádzajúcej inventarizácie skutočného stavu.

Princípy vedenia účtovníctva

Pre správne vedenie účtovníctva Okresného súdu Bratislava V sú ustanovené tieto princípy:

- Účtový rozvrh
- Obeh dokladov
- Spôsob odpisovania dlhodobého majetku – odpisový plán
- Spôsob evidencie zásob na sklade
- Spôsob oceňovania majetku a záväzkov
- Druhy rezerv
- Postup pri účtovaní pracovných ciest
- Spôsob účtovania výdavkov na občerstvenie, pohostenie a dary
- Zásady inventarizácie majetku

- Uchovávanie a ochrana účtovnej dokumentácie
- Hmotná zodpovednosť
- Zákonný rezervný fond, sociálny fond
- Časové rozlíšenie nákladov a výnosov
- Kurzové rozdiely
- Uzavieranie účtovných kníh

Okresný súd Bratislava V účtuje v súlade s postupmi účtovania pre rozpočtové organizácie. Účtový rozvrh schválený predsedom súdu tvorí prílohu vnútroorganizačnej smernice. Účtový rozvrh je zostavený v súlade s Rámcovým účtovým rozvrhom pre automatické spracovávanie agendy účtovníctva v účtovných jednotkách spadajúcich pod správu MS SR pre rok 2018.

Obeh dokladov

Metodický pokyn o obehu a kontrole účtovných dokladov, ako aj podpisové vzory osôb zodpovedných za vykonanie, overenie hospodárskej operácie, vyhotovenie a zaúčtovanie dokladov tvoria prílohu vnútroorganizačného súboru smerníc.

Hmotná zodpovednosť pracovníkov

So zamestnancami, ktorí prichádzajú do styku s peňažnou hotovosťou, tovarom alebo inými hodnotami, je pri nástupe do pracovného pomeru a po inventúre uzatvorená dohoda o hmotnej zodpovednosti, ktorá je založená u každého takéhoto pracovníka v jeho osobných dokumentoch na personálnom oddelení.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy
 1. názov účtovnej jednotky,
 2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku,
 3. stav k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
 4. + prírastky,
 5. - úbytky,
 6. +/- presuny,
 7. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku,
- c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom,
- d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky,

- e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu,
- f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Podrobný prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného, hmotného majetku vedeného v eurách sa nachádza v tab. č. 1 – Tabuľka k čl. III. A ods. 1 a 2 – Neobežný majetok

Obstarávacia cena

stav k 31. 12. 2017: 6 119 873,09 Eur

prírastky:

stavby: 5 064,- Eur – projekt pre realizáciu stavby (oprava strechy), samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí: 26 187,60 Eur – zmluva o prevode správy hnutelného majetku štátu v sume 1 299,60 Eur, nákup multifunkčných zariadení v obstarávacej cene 17 940,- Eur, nákup servera s príslušenstvom v obstarávacej cene 6 948,- Eur, dopravné prostriedky: 24 420,- Eur – nákup osobného motorového vozidla, obstaranie dlhodobého hmotného majetku: 54 372,- Eur

úbytky:

samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí: 44 290,79 Eur – vyradenie fyzickou likvidáciou, dopravné prostriedky: 23 576,55 Eur – vyradenie osobného motorového vozidla darovaním, obstaranie dlhodobého hmotného majetku: 54 372,- Eur

stav k 31. 12. 2018: 6 107 677,35 Eur

Oprávky

stav k 31. 12. 2017: 4 082 833,65 Eur

prírastky: 142 691,88 Eur

úbytky: 67 867,34 Eur

stav k 31. 12. 2018: 4 157 658,19 Eur

Opravné položky

Neboli účtované

Zostatková hodnota

Rozpis členenia majetku – **vid' tab. č. 1**

stav k 31. 12. 2017: 2 046 125,56 Eur

stav k 31. 12. 2018: 1 959 105,28 Eur

2) Dlhodobý finančný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe opravných položiek a pohybe zostatkových cien, podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy.
 - 1. názov účtovnej jednotky,
 - 2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku,
 - 3. stav k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
 - 4. + prírastky,
 - 5. - úbytky,

6. +/- presuny,
7. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia,

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku.

Účtovná jednotka o dlhodobom finančnom majetku neúčtuje.

3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel, v tejto štruktúre:

- a) názov spoločnosti,
- b) právna forma,
- c) základné imanie spoločnosti v peňažných jednotkách
- d) podiel účtovnej jednotky na základnom imaní spoločnosti v %,
- e) podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach v %,
- f) hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- h) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- i) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Účtovná jednotka o majetkových podieloch v iných spoločnostiach neúčtuje.

4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v tejto štruktúre:
 1. názov emitenta,
 2. druh cenného papiera,
 3. mena cenného papiera
 4. výnos v %,
 5. dátum splatnosti,
 6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 7. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) dlhodobé pôžičky v tejto štruktúre:
 1. názov dlžníka,
 2. výnos v %,
 3. mena,
 4. dátum splatnosti,
 5. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
 7. popis zabezpečenia pôžičky,

- c) popis významných položiek ostatného dlhodobého finančného majetku vykázaných v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Účtovná jednotka o dlhových cenných papieroch, realizovateľných cenných papieroch, dlhodobých pôžičkách a ostatnom dlhodobom finančnom majetku neučtuje.

B. Obežný majetok

1) Zásoby

- a) vývoj opravnej položky k zásobám v tejto štruktúre:
1. položka zásob v členení podľa jednotlivých položiek súvahy,
 2. výška zásob k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
 3. + tvorba opravných položiek,
 4. - zníženie opravných položiek,
 5. - zrušenie opravných položiek,
 6. výška zásob k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám,
- b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.
- c) spôsob a výška poistenia zásob.

stav zásob k 31. 12. 2017: 28 495,01 Eur

stav zásob k 31. 12. 2018: 21 142,97 Eur

Stav zásob k 31. 12. 2018 tvorí nakúpený materiál vo výške 20 940,45 Eur, zostatok PHM vo výške 61,12 Eur a zostatok nespotrebovaných cestovných lístkov MHD vo výške 141,40 Eur. Prevažnú časť nakúpeného materiálu do zásob tvorí nákup papiera, tonerov, čistiacich a hygienických prostriedkov. Nákup materiálu je vykonávaný na základe nevyhnutnej potreby, z čoho vyplýva aj fakt, že nebolo treba znižovať jeho úžitkovú hodnotu, t. j. neboli tvorené opravné položky.

2) Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy,
- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam v tejto štruktúre:
1. položka pohľadávok,
 2. hodnota pohľadávok k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
 3. + tvorba opravných položiek,
 4. - zníženie opravných položiek,
 5. - zrušenie opravných položiek,
 6. hodnota pohľadávok k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam,
- c) pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:
1. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 2. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,

- d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre:
1. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
 2. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,
 3. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia,
- f) výška pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.

Podrobný prehľad o pohľadávkach podľa doby splatnosti sa nachádza v tab. č. 4 Tabuľka k čl. III. B – Pohľadávky podľa doby splatnosti.

stav pohľadávok k 31. 12. 2017: 2 337 258,64 Eur

stav pohľadávok k 31. 12. 2018: 2 170 496,66 Eur

Poskytnuté preddavky – účet 314:

Vyplatené preddavky znalcom a exekútorom vo výške 19 880,23 Eur na výdavky spojené s vymáhaním pohľadávky alebo na materiál použitý znalcami napr. pri určovaní DNA. Tieto sú priebežne vyúčtované a to zúčtovaním záloh, alebo vrátením záloh, keď sú vyúčtované až v budúcom roku a náhrady sú evidované už na príjmovom účte Okresného súdu Bratislava V.

Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov – účet 316:

Pohľadávky	Stav k 31. 12. 2018
316034 – Pohľadávky - náhrada nákladov za refundáciu výdavkov súdneho konania V2	977,89 Eur
316050 – Pohľadávky – trovy trestného konania P1	147 616,53 Eur
316060 – Pohľadávky – právne služby P3	152 095,60 Eur
316064 – Pohľadávky – peňažné tresty P12	50 270,92 Eur
316065 – Pohľadávky – pokuty P7	53 860,10 Eur
316070 – Náhrada nákladov minulých rokov P2	21 375,25 Eur

Na účty pohľadávok 316034 až 316070 sú migrované všetky položky zo súdneho manažmentu. Konečný zostatok pohľadávok z nedaňových príjmov k 31. 12. 2018 je spolu vo výške 426 196,29 Eur.

Iné pohľadávky – účet 378:

Pohľadávky	Stav k 31. 12. 2018
378010 – Iné pohľadávky – civilné a správne poplatky D4	354 986,94 Eur
378040 – Iné pohľadávky – obchodné súdne poplatky D5	1 205 091,53 Eur
378060 – SM-9 – ostatné trovy	164 340,95 Eur
378901 – Iné pohľadávky – ostatné – krátkodobé	0,72 Eur

Na účty 378010 až 378060 sú migrované všetky položky zo súdneho manažmentu. Konečný zostatok pohľadávok na účte 378 k 31. 12. 2018 je spolu vo výške 1 724 420,14 Eur.

3) Finančný majetok

- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku,
- b) zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenie práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom.

Ceniny – účet 213:

stav k 31. 12. 2017: 1 853,30 Eur

stav k 31. 12. 2018: 2 398,50 Eur (zostatok 533 ks stravných lístkov v hodnote 4,50 Eur/ks)

Bankové účty vedené v Štátnej pokladnici – účet 221:

Stav k 31. 12. 2018

Depozitný účet	803 416,90 Eur
Bežný účet mzdy za december	281 052,71 Eur
Účet sociálneho fondu	10 367,54 Eur
Bežný účet – trestné depozitá	12 473,27 Eur
Bežný účet úschovy T	55 129,32 Eur
Bežný účet úschovy C	16 545,05 Eur
Depozitný devízový účet USD	2,62 Eur
Depozitný devízový účet CZK	598,92 Eur

Bankové účty spolu k 31. 12. 2018 sú vo výške 1 179 586,33 Eur.

4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomocí podľa jednotlivých druhov výpomocí v členení na dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci v tejto štruktúre:

- a) dlžník,
- b) výnos v %,
- c) mena, v ktorej bola návratná finančná výpomoc poskytnutá,
- d) dátum splatnosti,
- e) výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- f) výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Účtovná jednotka o poskytnutých návratných finančných výpomociach neúčtuje.

5) Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia.

stav k 31. 12. 2017: 279,07 Eur

stav k 31. 12. 2018: 1 072,68 Eur

Na účte 381 – Náklady budúcich období je účtované predplatné denníka Pravda na 01-06/2019; predplatné Práca, mzdy a odmeňovanie ročník 2019, predplatné Zo súdnej praxe na 01-06/2019, povinné zmluvné poistenie služobného motorového vozidla na obdobie 01.01.2019 - 08.07.2019, havarijné poistenie služobného motorového vozidla na obdobie 01.01.2019 - 06.07.2019, nájom set-top-boxu na 01/2019, telekomunikačné poplatky na 1/2019.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A. Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň, v tejto štruktúre:

- a) názov položky,
- b) výška vlastného imania k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- c) + zvýšenie,
- d) - zníženie,
- e) +/- presun,
- f) výška vlastného imania k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

Podrobný prehľad o vlastnom imaní sa nachádza v tab. č. 5 - Tabuľka k čl. IV. A – Vlastné imanie.

V priebehu účtovného obdobia neboli vykonané žiadne zmeny oceňovacích rozdielov ani opravy významných chýb minulých období. Výsledok hospodárenia za rok 2017 bol preúčtovaný na účet výsledku hospodárenia minulých rokov vo výške -353 612,01 Eur.

B. Záväzky

1) Rezervy

Vývoj rezerv v tejto štruktúre:

- a) položka rezerv,
- b) výška rezerv k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- c) + tvorba,
- d) - použitie,
- e) - zrušenie,
- f) výška rezerv k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) predpokladaný rok použitia rezerv,
- h) opis významných položiek rezerv.

Účtovná jednotka k 31. decembru 2018 nevytvárala žiadne krátkodobé ani dlhodobé rezervy. Okresný súd neúčtuje o rezervách priamo, ale rezervy sa vytvárajú na úrovni ústrednej správy a účtuje o nich Ministerstvo financií SR.

2) Záväzky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:
 1. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 2. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre:
 1. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
 2. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane,
 3. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

c) popis významných položiek záväzkov.

Podrobný prehľad o záväzkoch sa nachádza v tab. č. 8 - Tabuľka k čl. IV. B – Záväzky podľa doby splatnosti. Účtovná jednotka eviduje záväzky s dobou splatnosti do jedného roka v sume 2 904 648,76 Eur a záväzky s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov v sume 13 424,70 Eur.

Záväzky	výška v Eur k 31. 12. 2018	výška v Eur k 31. 12. 2017
Dlhodobé záväzky (r. 140 súvahy) spolu z toho:	13 424,70	13 228,95
Záväzky zo sociálneho fondu – účet 472	13 424,70	13 228,95
Krátkodobé záväzky (r. 151 súvahy) spolu z toho:	2 904 648,76	3 104 978,67
Dodávateľia – účet 321	13 535,49	20 004,11
Ostatné záväzky – účet 325	2 201 698,12	2 383 233,79
Iné záväzky – účet 379	411 666,77	415 781,56
Zamestnanci – účet 331	153 308,17	157 945,79
Zúčtovanie s org. soc. a zdrav. poistenia – účet 336	95 945,86	98 418,66
Ostatné priame dane – účet 342	28 423,01	29 264,94
Ostatné dane a poplatky – účet 345	71,34	329,82
Spolu	2 918 073,46	3 118 207,62

Popis významných položiek záväzkov:

Na účte 325 - Ostatné záväzky sú účtované poplatky Slovenskej pošty a akonto IS PEP (elektronické kolky). Všetky položky sú migrované zo súdneho manažmentu.

Ostatné záväzky – účet 325	Stav k 31. 12. 2018
325020 – Slovenská pošta - softvér. pokladňa - súdne a správne poplatky	-3 403 072,54 Eur
325030 – SM-9 - ostatné trovy	164 340,95 Eur
325100 – Ostatné záväzky - Akonto	0,01 Eur
325109 – Akontácia - na účet došlé platby z migrácie	477 278,69 Eur
325120 – Slovenská pošta – záväzok – súdne a správne poplatky	4 946 583,86 Eur
325140 – Akontácia - IS PEP na účet došlé platby	1 451,34 Eur
325149 – Akontácia - IS PEP na účet došlé platby z migrácie	15 115,81 Eur
Spolu	2 201 698,12 Eur

Významné položky záväzkov na účte 379 – Iné záväzky tvoria súdne poplatky a to v nasledovnej štruktúre podľa registrov namigrovaných zo súdneho manažmentu:

Iné záväzky – súdne poplatky na účte 379	Stav k 31. 12. 2018
379110 – Iné záväzky – zmier v trestnom konaní D13	2 000,00 Eur
379130 – Iné záväzky - kaucie D17	38 319,39 Eur
379299 – SM - migrácia - mylné platby a depozity na 379	-477 305,95 Eur
379300 – Iné záväzky - preddavky v súdnom konaní D215	350,00 Eur

379310 – Iné záväzky - preddavky v súdnom konaní (zálohy) D14	762 747,51 Eur
379320 – Iné záväzky - úschovy D16	84 753,69 Eur
Spolu	410 864,64 Eur

D14 Preddavky v súdnom konaní – Zálohy na znalecké dokazovanie v občianskoprávných veciach zložené účastníkmi konania.

D15 Cudzie peniaze – Neprevzaté vrátené finančné prostriedky od účastníkov konania.

D17 Kaucie – Kaucie zložené v trestných veciach.

D16 Úschovy – Úschovy v trestných, civilných a dedičských veciach.

Zostatok na účte **379 – Iné záväzky** tvoria aj zrážky z miezd za mesiac 12/2018 vo výške 318,51 Eur (záonné zrážky, exekúcie, členské príspevky OZ); záväzky z nálezů Ústavného súdu SR vo výške 488,13 Eur; kurzový rozdiel z precenia úschov v cudzej mene k 31. 12. 2018 vo výške -4,51 Eur (účtovaný na analytickom účte 379820 – Iné záväzky-úschovy D16 dočasné).

Záväzky s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov sú záväzky zo sociálneho fondu. Zostatok na účte **472 - Sociálny fond** k 31. 12. 2018 je 13 424,70 Eur.

stav k 31. 12. 2017: 13 228,95 Eur

prírastky: 36 483,79 Eur

úbytky: 36 288,04 Eur

zostatok k 31. 12. 2018: 13 424,70 Eur

Prírastok do sociálneho fondu tvoril povinný prídel z hrubých miezd zamestnancov vo výške 36 483,79 Eur. Najvyššiu položku čerpania predstavuje príspevok na stravovanie vo výške 28 563,37 Eur, príspevok na dopravu vo výške 5 136,80 Eur a ostatné príspevky v sume 2 587,85 Eur.

Zostatok na účte **331 - Záväzky voči zamestnancom** je k 31. 12. 2018 vo výške 153 308,17 Eur - mzdy odvodené na depozitný účet za mesiac 12/2018.

Zostatok na účte **336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia** je k 31. 12. 2018 vo výške 95 945,86 Eur - odvody z miezd zamestnancov a za organizáciu za mesiac 12/2018.

Zostatok na účte **342 – Ostatné priame dane – daň zo mzdy** je k 31. 12. 2018 vo výške 28 423,01 Eur – odvod dane z príjmov fyzických osôb za mesiac 12/2018.

Zostatok na účte **345 – Ostatné dane a poplatky** je k 31. 12. 2018 vo výške 71,34 Eur – záväzok voči OLO, a. s. za odvoz odpadov za 12/2018 a záväzok voči notárskemu úradu za uloženie rozsudku do notárskeho registra.

Zostatok na účte **321 – Dodávateľia** tvoria prijaté faktúry od dodávateľov za 12/2018 vo výške 2 017,02 Eur účtované na analytickom účte 321100 - Faktúry domáce a automaticky účtované uznesenia na úhradu výdavkov na súdne konanie vo výške 11 518,47 Eur, ktoré sú migrované zo súdneho manažmentu a účtované na analytickom účte 321300 - Záväzky-Súdny manažment. Celkový zostatok účtu 321 k 31. 12. 2018 je vo výške 13 535,49 Eur.

3) Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery v tejto štruktúre:

1. charakter bankového úveru, napríklad investičný úver, prevádzkový úver,
2. druh bankového úveru podľa splatnosti, napríklad dlhodobý úver, krátkodobý úver,
3. poskytovateľ bankového úveru
4. mena, v ktorej bol bankový úver poskytnutý,
5. druh úrokovej sadzby a výška sadzby v %,

6. nákladový úrok za bežné účtovné obdobie,
 7. dátum splatnosti bankového úveru,
 8. výška bankového úveru k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 9. výška bankového úveru k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru,
- c) dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy v tejto štruktúre:
1. druh cenného papiera,
 2. mena, v ktorej sú cenné papiere vydané,
 3. úroková sadzba v %,
 4. dátum splatnosti,
 5. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 6. stav k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- d) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci v tejto štruktúre:
1. poskytovateľ návratnej finančnej výpomoci,
 2. druh prijatej návratnej finančnej výpomoci, napríklad krátkodobá návratná finančná výpomoc, dlhodobá návratná finančná výpomoc,
 3. účel použitia,
 4. dátum splatnosti,
 5. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
 6. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté v bežnom účtovnom období žiadne bankové úvery a neprijala žiadne návratné finančné výpomoci.

4) Časové rozlíšenie

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia,
- b) informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384.

Účtovná jednotka neúčtovala v bežnom účtovnom období o časovom rozlíšení na strane pasív.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1) Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov

- a) tržby za vlastné výkony a tovar,
- b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob,
- c) aktivácia,
- d) daňové výnosy a colné výnosy a výnosy z poplatkov,
- e) finančné výnosy,
- f) mimoriadne výnosy,
- g) výnosy z transferov,
- h) ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov.

Popis a výška významných výnosov:

Druh výnosov	Číslo účtu a názov	Suma v Eur
Tržby z predaja služieb	602 - Tržby z predaja služieb	779,32
Ostatné výnosy	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	322 387,76
Finančné výnosy	663 – Kurzové zisky	4,63
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	681 – Výnosy z bežných transferov zo ŠR	3 975 797,14
	682 – Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	141 771,30
Spolu		4 440 740,15

2) Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov

- a) spotrebované nákupy,
- b) služby,
- c) osobné náklady,
- d) dane a poplatky,
- e) odpisy, rezervy a opravné položky,
- f) finančné náklady,
- g) mimoriadne náklady,
- h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov,
- i) ostatné náklady.

Popis a výška významných nákladov:

Druh nákladov	Číslo účtu a názov	Suma v Eur
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	58 237,37
	502 – Spotreba energie	61 605,36
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	12 186,55
	512 – Cestovné	415,85
	513 – Náklady na reprezentáciu	179,69
	518 – Ostatné služby	321 742,88
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	2 502 648,03
	524 – Záonné sociálne poistenie	817 574,63
	525 – Ostatné sociálne poistenie	13 266,60
	527 – Záonné sociálne náklady	120 251,52
Dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľnosti	4 672,70
	538 – Ostatné dane a poplatky	4 954,56
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	546 – Odpis pohľadávky	191 698,21
	548 – Ostatné náklady na prev. činnosť	61 489,35
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie čas. rozlíšenia	551 – Odpisy DNM a DHM	141 771,30
Finančné náklady	563 – Kurzové straty	4,43
	568 – Ostatné finančné náklady	491,07
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmov	95 196,57
	589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	34 105,49
Spolu		4 442 492,16

3) Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Popis a výška nákladov voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

4) Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

ČI. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

1) Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa v nasledovnej štruktúre

- a) stav pohľadávky z dôvodu neprijatých odvodov príjmov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia, alebo stav záväzku z dôvodu neodvedených odvodov príjmov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) - v bežnom účtovnom období prijaté odvody minulých účtovných období, alebo bežnom účtovnom období uhradené odvody minulých účtovných období,
- c) + odvody príjmov bežného účtovného obdobia zaúčtované do výnosov alebo nákladov bežného účtovného obdobia,
- d) - uhradené odvody príjmov bežného účtovného obdobia,
- e) stav pohľadávky z dôvodu neprijatých odvodov príjmov k 31. decembru bežného účtovného obdobia, alebo stav záväzku z dôvodu neodvedených odvodov príjmov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

Predpis budúceho odvodu nevyinkasovaných príjmov do rozpočtu zriaďovateľa – účet 351:

Stav k 31. 12. 2017: 409 851,30 Eur

Stav k 31. 12. 2018: 425 219,12 Eur

Konečný zostatok účtu 351 zodpovedá konečnému zostatku pohľadávok na účtoch 316 k 31. 12. 2018 (okrem analytického účtu pohľadávok 316034 – Pohľadávky-náhrada nákladov za refundáciu výdavkov súdneho konania V2, ktorých príjem sa účtuje na výdavkovom účte) a konečnému zostatku účtu 378901 – Iné pohľadávky-ostatné-krátkodobé.

2) Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre

- a) stav záväzkov z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) druh transferu (bežný, kapitálový),
- c) + príjem transferu v bežnom účtovnom období v členení podľa druhu (bežný, kapitálový),
- d) - zúčtovanie transferu do výnosov bežného účtovného obdobia,
- e) - zúčtovanie transferu do výnosov budúcich období,
- f) stav záväzku z dôvodu prijatých transferov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

Informácie o pohybe prijatých transferov

Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu – účet 353	Suma v Eur
Zostatok k 31. 12. 2017	2 046 125,56
Prijatý a použitý kapitálový transfer	54 372,00
Prevod správy majetku v rámci konsolidovaného celku	379,02
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	-141 771,30
Zostatok k 31. 12. 2018	1 959 105,28

3) Zúčtovanie poskytnutých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v štruktúre

- a) stav pohľadávky z dôvodu poskytnutých transferov k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) druh transferu (bežný, kapitálový),
- c) + poskytnutie transferu v bežnom účtovnom období v členení podľa druhu (bežný, kapitálový),
- d) - zúčtovanie transferu poskytnutého v bežnom účtovnom období do nákladov bežného účtovného obdobia,
- e) - zúčtovanie transferu poskytnutého v minulých účtovných obdobiach do nákladov bežného účtovného obdobia,
- f) stav pohľadávky z dôvodu poskytnutých transferov k 31. decembru bežného účtovného obdobia.

Čl. VII**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch****1) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

Popis významných položiek majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi a popis tohto zabezpečenia.

2) Ďalšie informácie

Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach.

Konečné zostatky na podsúvahových účtoch k 31. 12. 2018:

Druh položky	Opis položky	Účet	Hodnota
Materiál v skladoch civilnej ochrany	Materiál v skladoch CO	770	908,13 Eur
Drobný nehmotný majetok		781	2 016,00 Eur
Drobný hmotný majetok		781	401 298,89 Eur
Knižný fond	Knižnica	783	4 431,91 Eur
Manká a škody	Škoda	791	479,28 Eur
Spolu			409 134,21 Eur

Čl. VIII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1) Iné aktíva a iné pasíva

- a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv.
- b) opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
 - 1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - 2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky,
- d) informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku.

2) Ostatné finančné povinnosti

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch; pri každej položke sa uvádza jej popis, výška a údaj, či sa netýka spriaznených osôb

- a) povinnosti z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosti z opčných obchodov,
- c) zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosti z nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka o iných aktívach a iných pasívach v roku 2018 neúčtovala.

Čl. IX

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

- a) suma peňažných príjmov a hodnota nepeňažných príjmov členov orgánov účtovnej jednotky v bežnom účtovnom období, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,
- b) suma peňažných preddavkov a hodnota nepeňažných preddavkov a suma úverov, s uvedením doterajších plnení a údaje o zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou za záväzky členov jednotlivých orgánov, pričom sa uvádzajú údaje samostatne za každý orgán,

- c) údaj podľa písmen a) a b) za bývalých členov týchto orgánov, ak sa príjmy naďalej poskytujú alebo ak výhoda trvá.

Čl. X

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1) Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, a to
1. druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transfery, know-how, úver, pôžička, výpomoc a záruka,
 2. charakteristika významných obchodov, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,
- b) informácie o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane,
- c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám.

2) Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za

- a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- b) zamestnancov zodpovedných za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a za osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- c) právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v písmene b) vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkované,
- d) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zábery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- e) osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- f) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v nasledovnej štruktúre

- a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- b) príjmy kapitálového rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,

- c) výdavky bežného rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- d) výdavky kapitálového rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- e) finančné operácie s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- f) výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Príjmy bežného rozpočtu v Eur

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2018
111	Príjmy z vlastníctva	0,00	0,00	0,00
111	Administratívne poplatky a iné poplatky	6 500,00	15 010,00	15 511,24
111	Iné nedaňové príjmy	83 500,00	89 990,00	98 423,00
Príjmy bežného rozpočtu spolu		90 000,00	105 000,00	113 934,24

Výdavky bežného rozpočtu v Eur

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2018
08P02	111	Mzdy, platy a OOV	2 426 800,00	2 501 442,25	2 501 441,28
08P0A01	3AC1	Mzdy, platy a OOV	0,00	985,41	985,41
08P0A01	3AC2	Mzdy, platy a OOV	0,00	221,34	221,34
08P02	111	Poistné	792 211,00	830 419,53	830 419,53
08P0A01	3AC1	Poistné	0,00	344,35	344,35
08P0A01	3AC2	Poistné	0,00	77,35	77,35
08P02	111	Tovary a služby v tom:	459 856,00	587 499,99	587 318,50
08P0403	111	Vzdelávanie	600,00	516,60	516,60
0EK0C03	111	Podpor. infraštruktúra	8 039,00	5 740,60	5 618,73
08P02	111	Bežné transfery	40 000,00	54 882,05	54 882,05
08P0A01	3AC1	Bežné transfery	0,00	77,70	77,70
08P0A01	3AC2	Bežné transfery	0,00	29,63	29,63
Výdavky bežného rozpočtu spolu			3 718 867,00	3 975 979,60	3 975 797,14

Výdavky kapitálového rozpočtu v Eur

Program	Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2018
08P02	111	Obstaranie kapitálových aktív	0,00	29 484,00	29 484,00
0EK0C03	111	Obstaranie kapitálových aktív	0,00	24 888,00	24 888,00
Výdavky kapitálového rozpočtu spolu			0,00	54 372,00	54 372,00

Prehľad o finančných operáciách sa nachádza v tab. č. 14 - Tabuľka k čl. IX – Finančné operácie.

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne skutočnosti, ktoré majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky,
- g) iné mimoriadne skutočnosti.

Po dni, ku ktorému bola zostavená účtovná závierka do zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne mimoriadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky.

V Bratislave dňa 24. 04. 2019