

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Zmena odpisovania z daňových odpisov na účtovné odpisy	Zosúladenie s Postupmi účtovania na základe MÚ MF SR č. MF/013292/2017-352 zo dňa 29.5.2017 o odpisovaní dlhodobého majetku		
Prehodnotenie odpisového plánu	§ 30 odsek 8 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31		

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, pričom platí zásada, že nevýznamné sumy časového rozlíšenia vo výške do 1% z celkových ročných nákladov organizácie sa nevykazujú (podľa Postupov účtovania § 56 ods. 14)
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

účtovným obdobím, pričom platí zásada, že nevýznamné sumy časového rozlíšenia vo výške do 1% z celkových ročných nákladov organizácie sa nevykazujú (podľa Postupov účtovania §56 ods.14)

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. a jeho novelizácie zákonom č. 333/2014 Z.z. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch
1.	4 roky
2.	6 rokov
3.	8 rokov
4.	12 rokov
5.	20 rokov
6.	40 rokov

Drobný nehmotný majetok od 17,00 Eur do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 17,00 Eur do 1700,0 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

Poznámka: V rámci Národného projektu ESF: Komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania sociálno-patologických javov v školskom prostredí, kód ITMS projektu: 26 130 230 025 bol zaradený bezodplatne nadobudnutý majetok v hodnote 270,06 € na účet 018 – Dlhodobý drobný nehmotný majetok ako majetok odpísaný jednorázovo pri zaradení v cene obstarania a majetok v hodnote 2170,56 na účet 028 – Dlhodobý drobný hmotný majetok ako majetok odpísaný jednorázovo pri zaradení v cene obstarania.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

áno

nie

áno

nie

áno

nie

áno

nie

áno

nie

áno

nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - Prehľad o pohyboch dlhodobého hmotného majetku.

Počas roka 2018 účtovná jednotka nerealizovala žiadne pohyby majetku a z tohto dôvodu nie je v tabuľke číslo 1 vykázaný žiaden **prírastok, úbytok ani presun majetku.**

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva č. 5720046377	169040 €
Poistná zmluva č. 2404173539	11736 €
Poistná zmluva č. 2404173529	2916 €
Poistná zmluva č. 2404223590	1381,29 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Dlhodobý drobný nehmotný majetok	270,06
Pozemky	8651,80
Budovy, stavby	865270,91
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	72191,54
Drobný dlhodobý hmotný majetok	2170,56
Spolu:	948554,87

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku** - finančné prostriedky na mzdy a odvody do poisťovních fondov za december 2018.

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2018
Depozitný účet	42035,56

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	0	855,41
Poistka Generali č. 5720046377 na rok 2018	0	251,36
Poistka Generali č. 2404173539 na rok 2018	0	51,24
Poistka Generali č. 2404173529 na rok 2018	0	21,52
Poistka Generali č. 2404223590 na rok 2018	0	20,10
Aktualizácia softvéru Ives Košice na rok 2018	0	62,74
Aktualizácia softvéru KA soft na rok 2018	0	48,51
Poistka na budovu ZŠ na rok 2018	0	367,24
Za webstránku na rok 2018	0	0
Ročná údržba programu Školská jedáleň od firmy Soft GL Košice na rok 2018	0	32,70

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

V tabuľke je uvedený prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1.1.2018 do 31.12.2018

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

V tabuľke je uvedený prehľad záväzkov podľa doby splatnosti v **sume 47339,50 €**. Ide o mzdové záväzky voči zamestnancom vyplývajúce z nevyplatených miezd a odvodov za 12/2018 v sume 41845,48 €, zrážky zamestnancov na DDP z výplaty za 12/2018 v sume 190,08 €, položka nedovarené v ZŠS (ŠJ) v sume 261,01 €, prijaté preddavky stravného v ZŠS (ŠJ) v sume 757,70 €, zostatok na darovacom účte 721,05 a záväzky zo sociálneho fondu – nevyplatené príspevky pre zamestnancov z účtu sociálneho fondu z predchádzajúcich rokov - zostatok na účtu SF k 31.12.2018 v sume 3564,18 €.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane predstavujú záväzky zo sociálneho fondu – nevyplatené príspevky pre zamestnancov z účtu sociálneho fondu z predchádzajúcich rokov - zostatok na účtu SF k 31.12.2018.

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2018 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2017 v €	Oj
Záväzky zo SF	3564,18	4864,24	Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedn
Zamestnanci	23872,74	22705,99	Predpis miezd za 12/2018
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho zabezpečenia	14877,95	14337,89	Predpis odvodov za 12/2018
Ostatné priame dane	3094,79	3216,75	Predpis dane za 12/2018

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:	335030,80	347792,69
Zostatková cena odpisovaného majetku od štátu	334908,04	346868,74
Nezúčtované výnosy budúcich období za prenesené kompetencie	122,76	923,95

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	52996	53413
- réžie (vlastné príjmy ZŠS)	13444	13535
- stravné (z úhrad za stravu v ZŠS)	39552	39878
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	24286	152607
- bežný transfer na potraviny v ŠJ	40152	0
- bežný transfer na originálne kompetencie	174134	152607
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	2631	5502
- zúčtovanie kapitálového transferu zriad'ovateľa	2631	5502
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	432653	526740
- bežný transfer na prenesené kompetencie	432653	526740
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	11961	24484
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	11961	24484
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	8243	2240
-		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	11122	11885
- školné	11122	11885

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		85226
501 - Spotreba materiálu	56131	58679
- v ZŠS – potraviny	39553	39878
- v ZŠ s MŠ	10294	18801
- ostatné zariadenia	6284	
502 - Spotreba energie	21728	26547
- v ZŠ s MŠ	10408	
- ostatné zariadenia	11320	
b) služby		161574
511 - Opravy a udržiavanie	0	131941
512 - Cestovné	1281	1127
518 - Ostatné služby	66571	28506
- v ZŠ s MŠ	38153	
- v ZŠS	22724	
- ostatné zariadenia	5664	
c) osobné náklady		460073
521 - Mzdové náklady	371781	338251
524 - Záonné sociálne náklady	126350	113358
525 - Ostatné sociálne poistenie	3122	3139
527 - Záonné sociálne náklady	5151	5325
d) odpisy, rezervy a opravné položky		29381
551 - Odpisy DNM a DHM	14592	29381
- odpisy z vlastných zdrojov	2631	
- odpisy z cudzích zdrojov	11961	
e) finančné náklady		890
568 - Ostatné finančné náklady	980	890
- poistenie	980	
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		32433
587 - Náklady na ostatné transfery	3837	4773
- Cestovné, strava a učebné pomôcky pre žiakov v hmotnej núdzi	3837	
588 - Náklady z odvodu príjmov	65108	27660
- predpis odvodu príjmov RO hlavná činnosť, školné MŠ a ŠKD	11122	27660
- predpis odvodu príjmov RO stravovanie – príjmy za stravné	40542	
- predpis odvodu príjmov RO réžie cudzí stravn., zamestnanci, žiaci	13444	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok nad 17 €	220304	771
Drobný nehmotný majetok nad 17 €	9072	771
Spolu	229376	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
 účtovnej jednotky a spriaznených osôb – účtovná jednotka neuvádza.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2017 uznesením č. 88/2017/B.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.6.2018 uznesením č. 114/2018/A – RO-1/18/OZ
- prvá zmena schválená dňa 28.6.2018 uznesením č. 114/2018/A – RO-1/18/S
- druhá zmena schválená dňa 28.6.2018 uznesením č. 115/2018/ – RO-2/18/OZ
- druhá zmena schválená dňa 12.12.2018 uznesením č. 139/2018/A/1 – RO-2/18/S
- tretia zmena schválená dňa 12.12.2018 uznesením č. 139/2018/A/2-RO-3/187/S
- tretia zmena schválená dňa 12.12..2018 uznesením č. 140/2018/A-RO-3/18/OZ

2. Finančné operácie


Textová časť k tabuľke č. 14:

Zapojenie zostatku finančných prostriedkov z úhrad stravy na bankovom účte ZŠS k 31.12.2017 do príjmov roku 2018 v sume **1167,73**.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.


Základná škola s materskou školou,
Diviaky nad Nitricou č. 121
972 25 Diviaky nad Nitricou
-2-

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Diviaky nad Nitricou
IČO	36126683
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Udelenie právnej subjektivity
Názov zriaďovateľa	Obec Diviaky nad Nitricou
Sídlo zriaďovateľa	Diviaky nad Nitricou 97225, č. 167
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie žiakov v súlade s platnou legislatívou o ZŠ a MŠ podľa platných osnov vydaných MŠ SR.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Gabriela Paulďurová riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	36 4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Riaditeľka: Mgr. Gabriela Paulďurová Zástupkyňa pre ZŠ: PaedDr. Jana Hatványiová Zástupkyňa pre MŠ: Eleonóra Kalinová Vedúca ZŠS: Lucia Janeje