

Poznámky k 31.12.2018

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola akad. Jura Hronca
Sídlo účtovnej jednotky	Zakarpatská 12 048 01 ROŽŇAVA
IČO	35543663
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	ROPO - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Rožňava
Sídlo zriaďovateľa	Šafárikova 29, 048 01 Rožňava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo a vzdelávanie
----------------------------------	------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Ján Džubák
Funkcia	Riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Adriana Koreňová, zástupkyňa riaditeľa školy
Funkcia	Mgr. Ildikó Strinková, zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	61
- počet vedúcich zamestnancov	3

Organizačná štruktúra školy:

Riaditeľ školy

Zástupkyňa I. stupňa

Zástupkyňa II. stupňa

Sekretariát

Vedúca ŠJ

Pedagogickí zamestnanci

učtáreň

Hlavná kuchárka
pomocné sily v kuchyni

Školník

upratovačky

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1.1.2018 do 31.12.2018 podľa slovenských právnych predpisov: v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka odpisuje majetok podľa predpokladanej doby používania majetku zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku s prihliadnutím na všetky okolnosti používania majetku. Účtovná jednotka u konkrétneho majetku individuálne prehodnotí odpisový plán podľa špecifických podmienok používania a individuálne určí dobu odpisovania v rokoch.

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov, metódou rovnomerného odpisovania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Majetok sa začne odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý hmotný majetok podľa predpokladanej doby používania od 2 rokov do 6 rokov.

Účtovná jednotka odpisuje drobný dlhodobý nehmotný majetok podľa predpokladanej doby používania od 3 rokov do 6 rokov.

Drobný nehmotný majetok od 350 € do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 34 € do 850 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 12 mesiacov škola bude vytvárať opravnú položku vo výške 100%.

Opravné položky k pohľadávkam sa vytvoria na 100% výške menovitej hodnoty pohľadávok, resp. vo výške rovnajúcej sa čiastke úhrnu akýchkoľvek pochybných alebo sporných pohľadávok voči dlžníkovi, ak ide o pohľadávky voči dlžníkovi, ktorý:

- vstúpil do likvidácie
- je v konkurznom konaní
- je v reštrukturalizačnom konaní
- alebo ide o pohľadávky, ktoré sú súdne alebo exekučne vymáhané.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Účtovná jednotka považuje za nevýznamné sumy nákladov a nevýznamné sumy výnosov podľa vnútorného predpisu IS-1/2016-FO „Vedenie účtovníctva“:

- 0,08 % z nákladov minulých účtovných období, čo pre rok 2018 predstavuje sumu 1.058,00 €
- 0,08 % z výnosov minulých účtovných období, čo pre rok 2018 predstavuje sumu 1.059,00 €

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2018 sme vykázali prírastok na účte 022 výške 4 500,00 € a to zaradením elektrického kotla KE-protokolom č.2/2018 zo dňa 29.10.2018 a následne vyradenie varného kotla v školskej jedálni vo výške 1 118,30 €. Na uvedenom účte sme ešte do konca roka vykázali aj úbytky vo výške 13 383,30 € a to vyradením kopírovacieho stroja, počítačov 2 ks a notebooku a multifunkčného svetelného zariadenia z dôvodu morálneho zastarania a opotrebovania.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia	Ročné poistenie
Zodpovednosť za škodu	Poistná zmluva č. 5720055076	87 035,00 €	154,00 €
Zodpovednosť za škodu	Poistná zmluva č. 5720076326	12 205,00 €	72,00 €
Zodpovednosť za škodu, požiar, krádež vlámaním a ostatný živel/	Poistná zmluva č. 5720023209	35 587,00 €	92,00 €
Zodpovednosť za škodu /požiar, živel celý, vodovodné poistné riziká, odcudzenie/	Poistná zmluva č. 5720269180	33 194,00 €	137,09 €
Zodpovednosť za škodu	Poistná zmluva č. 5720068652	1 926,00 €	33,00 €
Zodpovednosť za škodu	Poistná zmluva č. 2405053160	2 715,00 €	35,00€

Škola má všetky poistné zmluvy uzavreté v Generali Poist'ovňa a.s. Bratislava.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Vlastný majetok:	
Budovy a stavby	91 303,19 €
Stroje, príst. a zar.	1 040,62 €
Spolu majetok vlastný:	92 343,81 €
Majetok v správe účtovnej jednotky:	
Pozemky	93 350,00 €
Budovy, stavby	2 643 050,96 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	63077,23 €
Dopravné prostriedky	0,00 €
Spolu majetok v správe účtovnej jednotky :	2 799 478,19 €
Spolu správa:	2 891 822,00 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma	kusy
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke č. 2762/2014		
- interaktívna tabuľka 1 800,00 €		1 ks
- notebook 696,00 €		1 ks
- wifi router 120,00 €	11 736,00 €	1 ks
- tablet 20 ks á 456,00 9 120,00 €		20 ks

B Obežný majetok

1. Pohľadávky - (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka sa týkajú nedoplatkov v školskej jedálni na stravnom. Pohľadávka za stravné k 31.12.2017 bola v roku 2018 vysporiadaná v celkovej výške 477,13 € a 170,00 € pohľadávka voči zamestnacom /nesplatená finančná výpomoc/. Pohľadávka za stravné k 31.12.2018 bola vo výške 184,33 , v lehote splatnosti.

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky ŠJ	065	184,33 €	184,33 €	Stravné

2. Finančný majetok

Opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Účet sociálneho fondu	3 219,87 €	3 811,97 €
Depozitný účet	83 297,91 €	82 525,04 €
Účet školskej jedálne – stravovací	3 512,02 €	0,00 €

Na účte sociálneho fondu je zostatok povinného prídeltu z miezd zamestnancov, ktoré neboli do konca roka 2018 vyčerpané. Najväčšiu časť čerpania v roku 2018 zo sociálneho fondu tvoril príspevok na stravu zamestnancov. Zostatok na depozitnom účte tvoria mzdy a odvody zamestnancov za december 2018, ktoré boli vyplatené a odvedené v januári 2019 a tiež daň z miezd. Zostatok na účte školskej jedálne na príjmovom ako aj na výdavkovom účte bol nulový.

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu, z toho :	912,30 €	1 439,61 €
služby	468,89 €	1 060,20 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Presun predstavuje preúčtovanie výsledku hospodárenia za rok 2017 vo výške 6 104,98 €
Výsledok hospodárenia	Prírastok predstavuje výsledok hospodárenia za rok 2018 vo výške 6 104,98 € . Presun je výsledok hospodárenia za rok 2017

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov – Presun predstavuje preúčtovanie výsledku hospodárenia za rok 2017.

Výsledok hospodárenia - Prírastok predstavuje výsledok hospodárenia za rok 2018. Presun je výsledok hospodárenia za rok 2017.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č. 7

Rezervy vytvorené za rok 2017 vo výške 5 520,00 € boli v roku 2018 použité v celkovej výške. Základná škola tvorila v roku 2018 rezervy v zmysle zákona krátkodobé na zamestnanecké požitky – odchodné pre jednu učiteľku druhého stupňa v celkovej výške 3 700,00 €. Na životné jubileum nebola potreba vytvárať rezervy.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Škola vykazuje rezervu na odchodné pre pedagogického zamestnanca vo výške 3 700,00 €	2019

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Škola v roku 2018 neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. Záväzky v lehote splatnosti tvoria mzdy a odvody zamestnancov za december 2018 v sume 76 305,96 € a dane z príjmov FO z miezd

Základná škola akad. Jura Hronca Zakarpatská 12, 048 01 Rožňava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

za 12/2018 v sume 6 219,08 €, prijaté preddavky na stravné v sume 6 508,88 €. Sociálny fond v sume 3 811,97 €. Z dodávateľských faktúr za 12/2018 prijatých v 1/2019 v sume 10 104,50 €, z ktorých najvýznamnejšími záväzkami sú: Stefe Rožňava s.r.o. v sume 9 210,72 € za dodávku tepla 12/2018, Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s. v sume 423,22 € za dodávku vody a stočného za obdobie 1.12.-30.12.2018. Nevyfakturované dodávky z roku 2018 za opravy schodiska v pavilóne A a C v celkovej sume 14 194,65 € na základe zmluvy o dielo 01 a 02/11/2018 zo dňa 29.11.2018.

Všetky záväzky školy sú na bežné výdavky.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky	3 389,87 €	3 811,97 €
472 sociálny fond	3 389,87 €	3 811,97 €
Krátkodobé záväzky z toho:	109 473,83 €	113 333,07 €
321 dodávatelia	9 265,57 €	10 104,50 €
324 Prijaté preddavky ŠJ	7 095,73 €	6 508,88 €
326 nevyfakturované dodávky	9 805,93 €	14 194,65 €
331 zamestnanci	45 664,67 €	45 849,74 €
336 zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	31 036,31 €	30 456,22 €
342 priame dane	6 596,93 €	6 219,08 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8

Všetky záväzky, ktorá škola eviduje sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	112 637,70 €	117 145,04 €
321 dodávatelia	9 265,57 €	10 104,50 €
324 Prijaté preddavky ŠJ	7 095,73 €	6 508,88 €
326 nevyfakturované dodávky	9 805,93 €	14 194,65 €
331 zamestnanci	45 664,67 €	45 849,74 €
336 zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	31 036,31 €	30 456,22 €
342 priame dane	6 596,93 €	6 219,08 €
472 sociálny fond	3 389,87 €	3 811,97 €
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00 €	0,00 €

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2017 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2018 v €	Opis
Stefe a.s., Rožňava	7 417,21 €	9 210,72 €	Faktúra č.5101802120 – teplo 12/2018
Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s. Košice	1 202,93 €	423,22 €	Faktúra č.2214632899 – vodné , stočné 12/2018
Stravníci školskej jedálne ZŠ	7 095,73 €	6 508,88 €	Prijaté preddavky ŠJ za stravné a réžiu
DUMYS Juraj Lukáč Kasárenská 30, 048 01 Rožňava	9 805,93 €	14 194,65 €	Oprava schodiska v pavilóne A v sume 11.962,90 € zmluva o dielo 01/11/2018 zo dňa 29.11.2018 a oprava schodiska v pavilóne C v sume 2 231,75 € zmluva o dielo 02/11/2018 zo dňa 29.11.2018
Mzdy	45 664,67 €	45 849,74 €	Mzdy zamestnancov 12/2018 uhradené 01/2019
Sociálne zabezpečenie	31 036,31 €	30 456,22 €	Odvedy 12/2018 uhradené 01/2019
Dane z príjmov FO z miezd	6 596,93 €	6 219,08 €	Odvod 12/2018 uhradené 01/2019
Sociálny fond	3 389,87 €	3 811,97 €	Nevyčerpaný sociálny fond

3. Časové rozlíšenie

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Výnosy budúcich období spolu, z toho:	51 595,40 €	50 982,71 €
Majetok zo zdrojov ŠR	50 070,41 €	49 543,10 €

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 – Tržby z predaja služieb spolu, z toho:	101 401,39 €	107 938,53 €
- Školné ŠKD	11 217,50 €	12 070,00 €
- Réžia ŠJ	18 000,00 €	18 310,00 €
- Tržby ŠJ	69 899,45 €	71 711,71 €
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC spolu, z toho:	178 695,74 €	266 845,42 €
- bežný transfer na školský klub	86 460,00 €	98 030,00 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	58 650,00 €	64 550,00 €
- bežný transfer vlastných príjmov školy a dobropisov z roku 2017	4 376,98 €	32 553,71 €
- bežný transfer ŠJ od stravníkov		71 711,71 €
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	35 956,71 €	35 982,00 €
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR spolu, z toho:	839 647,97 €	903 965,21 €
- bežný transfer - normatív školy	783 768,97 €	843 094,71 €
- bežný transfer – nenormatív školy	55 879,00 €	58 541,00 €
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	1 140,00 €	1 140,00 €
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy		
- Nájomné telocvične a nebytových priestorov /školský bufet/	2 297,40 €	1 532,54 €
d) Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		
653- Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
Zúčtovanie rezerv na zamestnanecké pôžitky	6 709,00 €	5 520,00 €

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu spolu, z toho:	78 889,30 €	107 456,96 €
- potraviny ŠJ	69 899,45 €	75 743,01 €
- učebné pomôcky, knihy a odborné publikácie	2 103,45 €	5 016,46 €
- čistiace a hygienické potreby	3 249,59 €	2 419,08 €
- kancelárske potreby	776,83 €	1 936,48 €
- údržbársky materiál a materiál na opravu	2 330,84 €	7 273,35 €
- radiátory – do telocvične	1 320,00 €	0,00 €
- Interaktívne tabule a projektory na vyučovanie		5 207,10 €
- školský nábytok		3 300,00 €
- nábytok do kancelárie z chránenej dielne		1 151,00 €
- výpočtová technika na vyučovanie a prevádzku		3 057,71 €
- OOPP		1 083,89 €
- školské potreby na vyučovanie, medaily, stuhy		1268,88 €
502 - Spotreba energie spolu, z toho:	62 149,03 €	61 188,83 €

Základná škola akad. Jura Hronca Zakarpatská 12, 048 01 Rožňava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2018

- elektrická energia	13 538,96 €	17 887,80 €
- teplo	42 537,25 €	37 028,61 €
- voda	5 146,82 €	5 218,42 €
- plyn	926,00 €	1.054,00 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie spolu, z toho	12 154,38 €	29 890,86 €
- oprava WC na prízemí ZŠ	9 805,93 €	0,00 €
- oprava kuchynského zar. – kotla, sporáka, rúry, robota plyn.stol.	1 171,90 €	851,80 €
- oprava – renovácia parkiet v telocvični		6 729,49 €
- oprava zadného vonkajšieho schodiska školy		7 382,72 €
- oprava vnútorných schodísk v pavilóne A a C		14 194,65 €
- oprava kopír. zariadení a elektroinštalácie		732,20 €
518 - Ostatné služby spolu, z toho:	32 187,27 €	15 199,50 €
- lyžiarsky kurz	6 000,00 €	0,00 €
- škola v prírode	7 950,00 €	0,00 €
- stočné	8 031,77 €	6 673,90 €
- telefónne a mobilné služby	1 423,99 €	1 778,05 €
- prepravné	1 538,44 €	183,74 €
- práce vykonané dodávateľským spôsobom	1.700,00 €	6 563,81 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady spolu, z toho :	626 837,37 €	663 861,58 €
- Základná škola	517 295,36 €	540 290,34 €
- ŠKD	65 001,13 €	75 005,12 €
- ŠJ	44 540,88 €	48 566,12 €
524 - Záonné sociálne náklady spolu, z toho:	221 158,40 €	234 175,17 €
Zdravotné poistenie, z toho:	64 280,55 €	68 451,91 €
- VšeZP	43 014,15 €	43 868,02 €
- Dôvera ZP	11 196,93 €	13 873,02 €
- Union ZP	10 069,47 €	10 710,87 €
- Sociálne poistenie	156 877,85 €	165 723,26 €
525 – Ostatné sociálne poistenie	17 093,10 €	17 716,56 €
527 - Záonné sociálne náklady spolu, z toho:	23 303,00 €	25 549,24 €
- Stravovanie zamestnancov	9 772,11 €	13 073,40 €
- Odchodné	2 594,00 €	961,00 €
- Náhrady príjmov PN	1 712,83 €	1 755,82 €
- OOPP	1 360,99 €	1 083,89 €
- Tvorba SF	7 863,07 €	8 201,04 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky		
- Mesto Rožňava TKO	4 062,45 €	4 062,45 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	17 339,91 €	17 365,20 €
- odpisy z cudzích zdrojov	19 756,80 €	19 756,00 €
553 - Tvorba ostatných rezerv spolu, z toho	5 520,00 €	3 700,00 €
- na odchodné	3 375,00 €	3 700,00 €
- na životné jubileá	2 145,00 €	0,00 €
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov spolu, z toho:	34 641,86 €	105 331,77 €
- predpis odvodu príjmov RO	34 641,86 €	33 620,06 €
- predpis odvodu príjmu ŠJ		71 711,71 €
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť spolu, z toho:	4 458,78 €	15 785,79 €
- cestovné žiakov zo školského obvodu	1 125,78 €	1 306,29 €
- dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom a školských potrieb	2 752,00 €	5 123,80 €
- lyžiarsky výcvik		4 850,00 €
- škola v prírode		4 505,70 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	11 736,00 €	771
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné - Drobný hmotný majetok	465 508,61 €	771

Základná škola eviduje na podsúvahovom účte prenájatý majetok – tabletová učebňa vo výške 11.736,00 € a všetok drobný nehmotný a hmotný majetok do 1.700,00 €.

V roku 2018 naša škola dostala darom od ZRPŠ majetok vo výške 4.350,00 € - školský nábytok a vo výške 2.818,00 € - interaktívna tabuľa s projektorom. Od Mesto Rožňava sme dostali športové náradie v celkovej sume 5.864,00 € - Protokol č. 3/2018 o odovzdaní majetku do správy. Na konci roka 2018 sme získali bezplatným prevodom majetok štátu č.369/ITA/2018 od Centra vedecko-technických informácií SR v hodnote 8.018,70 € - zaradený v hodnote 7.791,90 €. Dodávka majetku bude pokračovať aj v roku 2019 do celkovej výšky 22.015,98 €.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie Základnej školy bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 22.2.2018 uznesením č. 8/2018.

V priebehu roka 2018 bolo vykonaných 4 zmien rozpočtu, z toho 3 zmeny boli schválené mestským zastupiteľstvom a rozpočtovým opatrením primátora jednou zmenou boli vykonané na základe listu OÚ OŠ Košice.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.06.2018 uznesenie MZ č.105/2018
- druhá zmena schválená dňa 27.09.2018 uznesenie MZ č.136/2018
- tretia zmena schválená dňa 06.11.2018 rozpočtovým opatrením č.1/2018
- štvrtá zmena schválená dňa 26.11.2018 list OÚ OŠ Košice č.j. OU-KE- OS2-2018/007832-107

Tieto rozpočtové opatrenia boli vykonané v súlade ods. 2 písmena a) § 14 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. a na základe ods. 2 písmena a) § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a na základe ods. 2 písmenom a) § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Potreba zmien rozpočtu vyplynula predovšetkým z vyššieho plnenia príjmov a následne prerozdelenia výdavkov a z potreby prehodnotenia schválených výdavkov rozpočtu.

Hodnotenie plnenia rozpočtu:

Základná škola akad. Jura Hronca Zakarpatská 12 v Rožňave v roku 2018 ako rozpočtová organizácia pod obcou hospodárila s finančnými prostriedkami zo štátneho rozpočtu – prenesené FP normatívne a nenormatívne, z vlastných príjmov z nájmov nebytových priestorov telocvične, z podielových daní a z príjmov mesta pridelených na činnosť školy, školského klubu detí a školskej jedálne.

V roku 2018 navštevovalo školu 454 detí žiakov v 22 triedach a 8 oddeleniach školského klubu detí s počtom 174 žiakov I. stupňa, ktorých vyučovalo 33 pedagogických zamestnancov, 3 asistenti

učiteľa a 8 vychovávateľov, v predchádzajúcom období navštevovalo školu 422 žiakov, kde ide o nárast o 32 žiakov, ktorí navštevovali 21 tried.

Plnenie rozpočtu školy za rok 2018 možno hodnotiť oproti predchádzajúcemu obdobiu ako aj oproti schválenému rozpočtu na rok 2018 priaznivo.

Príjmová časť rozpočtu školy na rok 2018 bola schválená vo výške 2.000,00 €. Plnenie bolo vo výške 1.948,52 €, a to za nájomne, plnenie na 97,43%.

Príjmy ZŠ boli počas roka upravené o sumu 8.621,29 € z ročného zúčtovania zdravotných poisťovní z roku 2017 vo výške 2.638,29 €, 5.403,00 € za dobropis za teplo z roku 2017 a 580,00 € na základe zmluvy o spolupráci s Prešovskou univerzitou – pedagogická prax. Od 1.9.2018 na našej škole pracujú traja asistenti učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorí sú financovaní z projektu pod názvom „Zlepšenie prístupu k vzdelávaniu a vzdelávacích výsledkov žiakov so zdravotným znevýhodnením Základnej školy J.H.Rožňava“. Na financovanie uvedených asistentov nám bola poskytnutá dotácia z EÚ /3AC1/ 10.587,60 € a ŠR /3AC2/ 1.245,60 € a upravený rozpočet o uvedenú sumu.

Príjmy ŠKD boli schválené vo výške 11.700,00 € a upravené na 12.070,00 €. Skutočné plnenie príjmov ŠKD bolo vo výške 12.070,00 €, čo predstavuje 100,00% plnenie.

Príjmy ŠJ boli schválené vo výške 18.000,00 €. Skutočné plnenie príjmov ŠJ bolo vo výške 18.310,00 €, čo predstavuje plnenie na 100,00%.

Výdavková časť rozpočtu

Škola v roku 2018 dostala dotácie na prenesený výkon štátnej správy – **normatívne finančné prostriedky** vo výške 808.725,00 € a **nenormatívne finančné prostriedky** vo výške 58.541,00 €.

Z normatívnych finančných prostriedkov škola v roku 2018 použila na vyplatenie miezd vo výške 499.983,92 € a na úhradu poistného do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne vo výške 190.818,08 €. Plnenie mzdového fondu bolo využité na 100%. Oproti roku 2017 zvýšenie mzdových a odvodových nákladov vzrástlo o 10,29% z dôvodu zvyšovania platových taríf pedagogických pracovníkov a nepedagogických zamestnancov a od septembra 2018 na dofinancovanie miezd a odvodov asistentov učiteľa. Taktiež bola prijatá jedna učiteľka z dôvodu zvýšeného počtu žiakov od 1.9.2018.

V časti tovary a služby bolo z rozpočtu 116.400,00 € navýšenie oproti roku 2017 len o 2.628,00 €, z ktorého sme čerpali v roku 2018 až 34,58% - 40 256,70 € na energie a komunikácie, 22,04 % - 25.657,00 € sme čerpali na služby /školenia, revízie, stravovanie, povinný prídel do SF, TKO, poistné a iné poplatky a služby/, 11,93% - 13 889,00 € sme použili na materiál /čistiace prostriedky, odborná literatúra, učebné pomôcky, OOPP, a iný materiál/, len 12,89% - 14.999,32 € na opravy, a to na opravu podláh telocvične, opravu zadného schodiska školy – vstup do budovy, opravy prevádzkových strojov – kopírovacích strojov a opravu podružného rozvádzača a zabezpečovacieho systému. Na cestovné sme v roku 2018 vyčerpali len 0,62% - 719,77 € z celkového čerpania rozpočtu. V roku 2018 škola zabezpečila dochádzkový systém žiakov, ktorý plánuje časom rozšíriť aj na evidenciu zamestnancov a stravníkov. Nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 20.918,84 € sme previedli do roku 2019, ktoré budú použité na úhradu nevyfakturovaných dodávok za opravu schodiska v budove v pavilóne A a C v celkovej výške 14.194,65€ a úhrad faktúr z decembra 2018 /teplo, el.energia, BOZP a PO a odborné publikácie/.

Nevyčerpané finančné prostriedky normatívne z roku 2017 vo výške 39.942,16 € sme použili na úhradu elektrickej energie, tepla, vodné stočné, interiérové vybavenie tried školským nábytkom, interaktívnej tabule s montážou a projektorom, BOZP a PO za IVQ 2017. Z ročného zúčtovania ZP z roku 2017 sme použili na vyplatenie miezd a odvodov vo výške 2.638,29 €.

Z nenormatívnych finančných prostriedkov škola v roku 2018 čerpala: **na asistentov učiteľa**

na mzdy a odvody pre 3 asistentov učiteľov. Rozpočet na rok 2018 bol upravený vo výške 30.240,00 €, ale skutočná potreba na uvedených pracovníkov činila za obdobie 1-12/2018– 34.641,99 €, z čoho

vyplýva, že základná škola musela vykryť rozdiel vo výške 4.401,99 € z normatívnych finančných prostriedkov zo mzdového fondu a ešte 69,55 € za náhrady príjmov z normatívu bežných transferov.

Zo **vzdelávacích poukazov** 2018 sme na činnosť použili hlavne na odmeny a odvody z odmien za vedenie krúžkovej činnosti /šachový, športová príprava a hry, Zázračná myška, Zumba, Príprava na monitor Mat a SJL, Posilňovanie a Fitness, Minibasketbal, Matematika v malíčku Krížom krážom, Javisko je náš svet, Hudobno-spevácky krúžok, Basketbal, Florbalová liga a Angličtina hrou/ vo výške 10.447,83 €, ďalšie financie boli použité na nákup PC, kníh a učebných pomôcok a materiálu na krúžkovú činnosť.

Z príspevku na žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia sme v roku 2018 použili na zakúpenie 2 ks notebookov, interaktívnej tabule s projektorom a s príslušenstvom vo výške 2.126,05 € a prepravné do Košíc na vianočné trhy a návštevu kina s úhradou vstupného pre deti zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Na **dopravné** bol na rok 2018 upravený rozpočet na dopravné vo výške 811,00 €, z ktorých sme vyčerpali 701,92 €. Dopravné z roku 2017 vo výške 111,82 € sme vyčerpali k 31.3.2018 v plnej výške.

V roku 2018 sme dostali príspevok na **lyžiarsky výcvik** v celkovej výške 6.750,00 €, ktorý bol vyčerpaný vo výške 5.850,00 €. Nevyčerpané finančné prostriedky sme vrátili.

Príspevok na **školu v prírode** vo výške 6.450,00 € sme v roku 2018 čerpali vo výške 6.300,00 €. Nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 150,00 € sme vrátili.

Rozpočet na **učebnice** nám bol upravený na sumu 182,00 €, ktorý sme vyčerpali v plnej výške.

Z rozpočtovaných **vlastných príjmov školy** na rok 2018 vo výške 2.000,00 € sme mali plnenie za rok 2018 vo výške **1.948,52 €**, ktoré sme použili na spolufinancovanie projektu AU vo výške 5% v celkovej výške 516,11 €, ďalšie 40,00 € boli použité na spolufinancovanie florbalového zápasu, na ktorý sme dostali od Mesta Rožňava dotáciu vo výške 200,00 € na úhradu tepla 903,55 € a úhradu všetkých bankových poplatkov 476,76 €.

Na činnosť **ŠKD** zriaďovateľ zaslal v roku 2018 v pravidelných mesačných dotáciách **98.030,00 €**, a to PD- VZN 96.030,00 € a zo zdrojov zriaďovateľa 2.000,00 €. Príspevok od rodičov – školné ŠKD rok 2018 bolo vo výške 12 070,00 €.

V roku 2018 bol schválený rozpočet na mzdy a odvody ŠKD vo výške 101.730,00 €. Čerpanie bolo na 100%. Na tovary a služby sme mali rozpočet z vlastných príjmov vo výške 7.370,00 €, čerpanie bolo použité na energie, voda a komunikácie 601,47 €, na zakúpenie interaktívnej tabule s príslušenstvom vo výške 1.695,00 €, školských potrieb na činnosť ŠKD 276,92 €, učebných pomôcok vo výške 1.712,00 €, stravovanie zamestnancov 1.629,09 €, prídel do SF 920,53 € a na dane a poplatky TKO 525,39 €. Z rozpočtovaných bežných transferov 1.000,00 € bolo čerpanie len 268,84 €. Zvyšný nevyčerpaný rozpočet sme použili na úhradu el. energie vo výške 607,28 € a tepla vo výške 123,88 €.

Školská jedáleň pripravovala počas roka 2018 stravovanie pre žiakov I. stupňa v počte 34303 jedál, pre žiakov II. stupňa 30191 jedál, pre zamestnancov školy v celkovom objeme vydaných jedál 9098, pre cudzích strávníkov 18141 jedál, taktiež pripravovalo diétne stravovanie pre žiakov I. stupňa 138 a II. stupňa v počte 208.

Na príprave jedál sa podieľali 3 kuchárky, 3 pomocné sily a jedna vedúca.

Na činnosť **školskej jedálne** na rok 2018 zriaďovateľ zaslal v pravidelných mesačných dotáciách dotáciu vo výške **64.550,00 €**. Vlastné príjmy ŠJ – prijatá réžia za rok 2018 bola vo výške **18.310,00 €**. Rozpočet na mzdy a odvody ŠJ boli vo výške 67.280,00 €. Čerpanie mzdy a odvody bolo na 100 %. Na tovary a služby sme mali rozpočet vo výške 10.270,00 €, ktoré boli použité na cestovné vo výške 12,40 € - vedúca ŠJ na semináre, na energie, vodu a komunikácie vo výške 4 822,93 €, na nákup čistiacich a dezinfekčných prostriedkov 1 307,58 €, tonery pre vedúcu ŠJ 50,00 €, kancelárske potreby 70,03 €, a 22,40 € na nákup materiálu na elektro-vodo opravy. Vedúca ŠJ si kúpila nové materiálo-spotrebné normy a receptúry jedál v hodnote 51,80 €, na nákup OOPP pre pracovníčky ŠJ boli použité fin. prostriedky vo výške 690,19 €, na údržbu prevádzkových strojov v kuchyni bola použitá suma 851,80 €. V priebehu roka nám bol navýšený rozpočet o 2.000,00 €, ktoré boli použité na úhradu opravy nájazdovej rampy vo výške 1.823,612 €. Uvedená rampa bola dňa 18.4.2018 pri dodávke potravín do

školskej jedálne poškodená vodičom pri cúvaní. Škodová udalosť bola riešená aj poisťovňou, ktorá škodovú udalosť vyplatila vo výške 207,79 €. Na školenie vedúcej ŠJ bolo použitých 22,00 €. Za všeobecné služby bolo vyplatených 492,37 €, a to za nastavenie váh 72,00 €, odpojenie a zapojenie kuchynského zariadenia 371,90 € a 48,47 € za tlač poštových poukázok. Špeciálne služby ŠJ využila vo výške 84,60 € za overenie presnosti kuchynských váh. Za stravovanie zamestnancov ŠJ sme uhradili 1.912,89 €, povinný prídelen do SF sme tvorili vo výške 525,39 € a za vývoz TKO ŠJ sme uhradili 525,39 €. Za nemocenské dávky ŠJ sme v roku 2018 čerpali 51,36 € a odchodné vo výške 961,00 €.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2018.

V Rožňave 12.04.2019

RNDr. Ján Džubák
riaditeľ školy