

PROAUTISTIK n.o. Rehabilitačné stredisko

Hutnícka 18, 052 01 Spišská Nová Ves

VÝROČNÁ SPRÁVA

činnosti a hospodárení v neziskovej organizácií

Spišská Nová Ves 2019

IČO: 35538291, DIČ: 20226937717

Obsah

1. Identifikácia poskytovateľa sociálnych služieb:.....	3
2. Základné ustanovenia.....	3
3. Predmet činnosti a cieľová skupina	4
4. Prevádzkové podmienky poskytovateľa sociálnych služieb	6
5. Prehľad sociálnych služieb a aktivít vykonávaných v priebehu roka 2018.....	9
6. Víziou zariadenia je:	22
7. Organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb	23
8. Hospodárenie zariadenia	23

1. Identifikácia poskytovateľa sociálnych služieb:

Názov: PROAUTISTIK n.o.
Adresa prevádzkovateľa: Hutnícka 18, 052 01 Spišská Nová Ves
IČO: 35583291
DIČ: 2022693717
Email: proautistiksnv@centrum.sk, socialnypracovnik@centrum.sk
Názov zariadenia: PROAUTISTIK n.o.
Adresa prevádzky: Hutnícka 18, 052 01 Spišská Nová Ves
Právna forma: nezisková organizácia
Telefón: 0907 905 435
Zriaďovateľ: Košický samosprávny kraj
Štatutárny ográn: Mgr. Marcela Lesňáková
V registri neziskových organizácií pod č.: OVVS/18/2008

2. Základné ustanovenia

Sociálne služby poskytujeme podľa registrácie zo dňa 01. 10. 2006 podľa KÚ v Košiciach pod reg. Č. 133/2006/osv.

OD 01. 09. 2008 zapísaná do registra poskytovateľov sociálnych služieb vedeného na Košickom samosprávnom kraji ako neverejný poskytovateľ sociálnej služby, reg. Č. 78/2009-OSV/2.

Rozhodnutie z Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v Spišskej Novej Vsi zo dňa 18. 10. 2017, čísla: RÚVZSN/HŽP/2017/02127-3.

Priznanie chráneného pracoviska: č. z. 2016/517262 zo 08.12.2016, počet zamestnancov chráneného pracoviska: 1

Druh poskytovanej sociálnej služby: §12 Zákona č. 448/2008 Z. z. Rehabilitačné stredisko

Forma: §13 Zákona č. 448/2008 Z. z., Ambulantná, v pracovných dňoch od 8.00 do 16.00 hod.

Cieľová skupina: zdravotne postihnutí občania

Miesto poskytovania sociálnej služby: Hutnícka 18, 052 01 Spišská Nová Ves

Na základe zmluvy o prenájme nebytových priestorov v zmysle zákona č. 116/1990, prevádzkovanie priestorov v objekte mesta, Základnej školy, Hutnícka 18, Spišská Nová Ves.

Zdroje príjmov: príspevky KSK, príspevok MPSVaR, poplatky za sociálne služby, dary, sponzorské príspevky, príspevok z 2 % dane.

Orgány neziskovej organizácie

Zloženie orgánov neziskovej organizácie:

Členovia správnej rady:

Ing. Helena Strnišťová – predseda správnej rady

Anna Šarišská – člen

Štefan Čech – člen

Revízor: Ján Bugoš

Správna rada zasadala v roku 2018: 3 krát

Štatutárny orgán: riaditeľka Mgr. Marcela Lesňáková

3. Predmet činnosti a cieľová skupina

Rehabilitačné stredisko PROAUTISTIK n.o. Spišská Nová Ves je zriadené za účelom poskytovania sociálnych služieb podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon o sociálnych službách).

Poskytuje sociálne služby ambulantnou formou osobám:

- s telesným postihom,
- s mentálnym postihom,
- zmyslovým postihom,
- pervazívnou vývojovou poruchou – autizmom,
- kombináciou týchto postihnutí.

Rehabilitačné stredisko poskytuje sociálne služby ambulantnou formou, v zmysle ustanovení zákona č. 448/2008 Z. z. o Sociálnych službách:

- základné sociálne poradenstvo,
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálnu rehabilitáciu,
- pracovnú terapiu,
- stravovanie – jedno vedľajšie jedlo denne.

Ďalšie činnosti:

- utváranie podmienok na nevyhnutnú osobnú hygienu,
- na záujmovú činnosť.

V rehabilitačnom stredisku sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ktorá je slabozraká a fyzickej osobe, ktorá je nepočujúca, alebo ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť.

Sociálna služba v uvedených zariadeniach pozostáva z nasledujúcich krokov:

- prvým krokom je zabezpečenie konania na sociálnu službu, ktoré sa začína na základe písomnej žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podanej občanom alebo rodičom fyzickej osoby, ktorá ho má zvereného do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu na Úrad KSK.
- zabezpečenie poskytovania sociálnej služby – písomnú „**Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby**“ podávajú občania, ktorí majú trvalý pobyt na území KSK na adresu: Odbor sociálnych vecí a zdravotníctva, Úrad Košického samosprávneho kraja, Námestie Maratónu mieru, 042 66 Košice. Žiadosť podáva občan, rodič alebo fyzická osoba, ktorá má občana zvereného do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu.

KSK zabezpečí občanovi sociálnu službu u poskytovateľa, ktorého si vybral sám.

V roku 2018 sme poskytovali sociálne služby 15 klientom a následne sme od septembra **prijali** jedného klienta. V septembri 2018 jedna klientka **zomrela**.

Mesiac	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	14	14	14	15	15	15	15	15	16	15	15	15

Stupeň odkázanosti:

2. stupeň – 1

3. stupeň – 1

4. stupeň – 1

5. stupeň – 5

6. stupeň – 8

Pred prijatím sociálnej služby do zariadenia dochádza k zberu základných údajov o klientovi. Pri prijatí prijímateľa sociálnej služby do zariadenia je vyhotovená anamnéza jeho osobných údajov. Ak ide o klienta s ťažkým zdravotným postihnutím údaje o klientovi poskytujú najbližší príbuzní.

Počas prvých dní v zariadení sa prijímateľovi sociálnych služieb venuje zvýšená pozornosť z dôvodu adaptácie. Sociálny pracovník a pracovný terapeut je klientovi nápomocný

a pomôže mu zvládnuť proces adaptácie v zariadení. Zamestnanci sa snažia aktivizovať vnútorný potenciál v klientovi. Sformovať osobné ciele a zapojiť ho do aktivít v zariadení.

Prijímateľ sociálnej služby zosumarizuje svoje očakávania, osobné ciele a následne je vyhotovený individuálny plán osobnosti klienta.

Každý klient má vypracovaný individuálny plán. Individuálny plán umožňuje ponúknuť klientovi také aktivity a starostlivosť akú si vyžaduje s ohľadom na svoje individuálne potreby a zdravotný stav. Pri tvorbe a plnení individuálnych plánov je dôležitá spolupráca sociálneho pracovníka, pracovného terapeuta a aj celého kolektívu. Plány sú hodnotené dva krát do roka a upravované podľa individuálnych potrieb klienta.

4. Prevádzkové podmienky poskytovateľa sociálnych služieb

Rehabilitačné zariadenie funguje v prenajatých priestoroch mesta, ŽŠ – Hutnícka 18 v Spišskej Novej Vsi, na základe „Zmluvy o prenájme nebytových priestorov“ v zmysle zákona č. 116/1990. Predmetom zmluvy je prenájom nebytových priestorov o celkovej výmere 172,30 m². Poskytovateľ sa zaväzuje k nepretržitému dodávaniu tepla, elektrickej energie, pitnej vody a odvádzania použitej vody kanalizáciou (ďalej len “vodné a stočné”). Priestory majú samostatné meracie systémy objemových množstiev dodávanej energie a vody. Náklady na spotrebu elektrickej energie a vody budú vypočítané na základe skutočných nákladov fakturovaných dodávateľskou organizáciou najneskôr do 31.05. nasledujúceho roka. Rehabilitačné stredisko je umiestnené na prízemí objektu Základnej školy so samostatným vstupom z vonkajšieho prostredia a tvorí uzatvorený celok o ploche 172,30 m², z toho plocha dennej miestnosti tvorí 56,21 m².

Dispozičné členenie:

- komunikačné priestory,
- denná miestnosť s umývadlom s tečúcou teplou a studenou pitnou vodou,
- oddychová miestnosť s tečúcou studenou pitnou vodou,
- 4 kusy polohovateľných masážnych kresiel,
- 2 kusy pohovka,
- zariadenia na osobnú hygienu delené podľa pohlavia: ženy (2x WC, kúpeľňa 2 umývadla k hygiene rúk), muži (WC, pisoár, v kúpeľni umývadlo k hygiene rúk a sprcha s tečúcou studenou a teplou pitnou vodou),
- oddychový a jedálenský kút, televízor,
- povrchová úprava – PVC krytina, koberec,
- osvetlenie je denné a umelé,

- vetranie – prirodzené,
- vykurovanie je ústredné napojené na plynovú kotolňu na sídlisku. Objekt je napojený na inžinierske siete.

Počet pracovníkov:

- riaditeľka,
- sociálna pracovníčka,
- 2 pracovné terapeutky – z toho jedna so zdravotným postihnutím.

Denný harmonogram

8.00 – 9.00 – príchod klientov do zariadenia

9.00 – 9.30 – rozcvička

9.30 – desiata

10.00 – 11.30 – naplánované aktivity (pracovná činnosť)

11.30 – 12.30 – prechádzka

12.30 – 13.00 – obed

13.00 – 16.00 – terapie a voľnočasové aktivity

Členenie a úlohy úsekov zariadenia

Činnosť rehabilitačného zariadenia je na úseku:

- Ekonomický úsek,
- Sociálny úsek,
- Úsek Ergoterapie (pracovnej terapie).

Ekonomický úsek: (externe)

- vykonáva mzdovú agendu a v plnom rozsahu všetky práce, ktoré s agendou súvisia,
- zabezpečuje účtovnú evidenciu podľa zákona o účtovníctve.

Sociálny úsek:

- evidencia žiadosti o prijatie do rehabilitačného strediska,
- vedenie osobných spisov klientov a individuálnych plánov klientov,
- zabezpečovanie individuálnych potrieb klientov,
- poskytovanie sociálneho poradenstva a sociálnej rehabilitácie,
- realizácie tréningov pamäti a vzdelávania, muzikoterapie a logoterapie,
- organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí, či voľnočasových aktivít,
- vzdelávanie a ďalšie činnosti.

Sociálny pracovník zabezpečuje sociálnu agendu vrátane poskytovania základných sociálno-poradenských služieb prijímateľom sociálnej služby. Vydáva zmluvu o poskytovaní sociálnej služby na základe rozhodnutia o odkázanosti a potrieb prijímateľov sociálnej služby. Vedie

osobné spisy. Vypracováva mesačný predpis o úhradách za poskytovanú sociálnu službu. V spolupráci s ostatnými zamestnancami vypracovávajú individuálne plány rozvoja osobnosti a realizujú programy sociálnej adaptácie, integrácie a rehabilitácie. Súčasťou činnosti úseku je realizovanie kultúrnych podujatí a výletov.

Úsek pracovnej terapie:

- organizovanie a zabezpečovanie chodu jednoduchých remeselných prác so značným podielom tvorivej invencie,
- formovanie praktických návykov a zručností v oblasti pracovnej terapie: práca s papierom, s vlnou, s kovom, drôtom, moduritom, arteterapia, starostlivosť o dodržiavanie čistoty v zariadení,
- spolupráca so sociálnou pracovníčkou.

Pracovná terapia je jedna z najvýznamnejších rehabilitačných činností.

Má vplyv na:

- udržanie a zlepšenie manuálnej zdatnosti klientov,
- pozitívne ovplyvňuje sociálne väzby,
- stimuluje psychické funkcie,
- vedie klientov k spolupráci,
- a zvyšuje ich sebavedomie.

V našom zariadení pracovnú terapiu nechápeme iba v zmysle vytvárania pracovných návykov, ale ako terapiu, ktorá má klienta naučiť k aktívnemu tráveniu voľného času a k zodpovednosti za kvalitu svojho života. Nejde nám iba o udržiavanie už získaných zručností a návykov, ale aj o rozširovanie ich spektra. Vychádzame z potrieb a záujmov jednotlivých klientov, zohľadňujúcich ich možnosti, schopnosti a aktuálny zdravotný stav. Prihliadame na danosti a potenciál klienta. Pracovná terapia je integrovaná do režimu dňa ako jeho pevná súčasť.

Zahŕňa rôzne aktivity ako:

- tkanie,
- pletenie,
- práca s hlinou,
- práca s prírodným materiálom,
- výroba dekoratívnych predmetov,
- spracovanie textilu,
- pomocné práce pri úprave zaradenia,
- starostlivosť o kvety a terasu,

ktoré klienti vykonávajú na základe ich prirodzeného inklinovania k danej činnosti a za primeranej podpory zo strany pracovných terapeutov.

Kultúrne a spoločenské aktivity sú neodmysliteľnou súčasťou v zariadení:

- karneval,
- Mikuláš,
- Deň Zeme,
- Mini talent,
- návštevy divadla a kina,
- návštevy výstav a rôznych exkurzií,
- výlety,
- a divadelné predstavenie na Vianočnom posedení.

5. Prehľad sociálnych služieb a aktivít vykonávaných v priebehu roka 2018

Zariadenie pristupuje ku každému klientovi individuálne, profesionálne a hlavne citlivo.

Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov:

Odborné činnosti:

- **základné sociálne poradenstvo** – spočíva v poskytovaní základných informácií o možnostiach riešenie problémov prijímateľov sociálnej služby a v sprostredkovaní ďalšej odbornej pomoci (psychologickej, odbornej a inej). Súčasťou sociálno-poradenskej činnosti je aj spolupráca s rodinnými príslušníkmi prijímateľov sociálnej služby, čo vedie k skvalitneniu poskytovaných služieb.
- **pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby** - pomoc v oblastiach ako je stravovanie a pitný režim, osobná hygiena, obliekanie a vyzliekanie, pohyb po schodoch, pohyb po rovine, orientácie v prostredí a potreba dohľadu.
- **pomoc pri uplatňovaní práva a právom chránených záujmov,**
- **sociálna rehabilitácia** – odborná činnosť zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby. Hlavne snaha podporovať samostatnosť prijímateľov pri všetkých činnostiach a aktivitách.

Cieľom ktorej je podpora samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručnosti alebo aktivizovaním schopností. Následne posilňovanie návykov pri sebaobsluže, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť, nácvik priestorovej orientácie, samostatného pohybu a rozvíjanie sociálnej komunikácie.

V neposlednom rade úlohou sociálnej rehabilitácie je socializácia prijímateľa sociálnej služby do nového prostredia do ktorého prichádza.

- **rozvoj pracovných zručností** - ide o osvojenie si pracovných návykov a zručností klientov pri vykonávaní pracovných aktivít, ktoré sú pod odborným vedením za účelom obnovy, rozvoja a udržiavania ich mentálnych a pracovných schopností a jej začlenenie do spoločnosti.

Obslužné činnosti:

- **stravovanie:** desiata, obed – poskytovanie obeda so zásadami hygieny a výživy. Obedy si klienti zaobstarávajú z vlastných zdrojov.
- **poskytovanie vecných plnení spojených s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby v spoločenských priestoroch** – spoločné priestory sú najmä spoločenská miestnosť, oddychová miestnosť, jedáleň, kuchynka, chodba, toaleta. Vecné plnenie spojené s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby v spoločných priestoroch sú najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, upratovanie spoločných priestorov, dodávka elektrickej energie, dodávka plynu, dodávka vody, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, vybavenie zariadenia sociálnych služieb spoločnou televíziou.

Ďalšie činnosti:

Kultúrne a voľno-časové aktivity -

- **utváranie podmienok na záujmovú činnosť** – je to najmä kultúrna, spoločenská, športová a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností klientov. Tieto činnosti sa vykonávajú aj za účasti rodičov i rodinných príslušníkov. Niektoré aktivity ako olympiáda sa vykonáva s neziskovými organizáciami a s inými zariadeniami sociálnych služieb.

Využívame tieto terapie:

Ergoterapia – liečba prácou. Je to terapia, ktorá je zameraná na celkovú podporu zdravia a pohody klientov.

Klienti v rámci Ergoterapie vykonávajú tieto činnosti:

- čistenie kvetináčov a vysádzanie kvetov na jar, ktoré sa nachádzajú na terase zariadenia, ktoré klienti navštevujú,
- zametanie lístia, prachu a odpadkov pred zariadením,
- umývanie štetcov, misiek po práci,
- utieranie drobného riadu.

Základným cieľom je umožniť klientom zúčastňovať sa každodenných aktivít, ktoré sa zvyšujú možnosť socializácie a začlenenia sa do kolektívu a aj do celej spoločnosti.

V rámci ergoterapie klienti vyrábajú aj rôzne výrobky, či už z papiera, flisu, hliny, prípadne sa využívajú iné materiály, ktoré u klientov zvyšujú zručnosť a motorické schopnosti. Týmito výrobkami si vyzdobujeme dielňu alebo klienti obdarúvajú svojich blízkych.

Arteterapia – liečba umením. Umožňuje vyjadrenie svojich pocitov a nálad prostredníctvom výtvarného umenia. Využíva sa ako liečebný prostriedok na rozvoj tvorivých schopností klientov, rozvíjanie sebaznania, uvoľnenie napätia a odstránenie nežiadúceho správania.

Ako hlavnú formu využívame výtvarné umenie:

- maľovanie temperovými a akrylovými farbami na papier,
- modelovanie s modelovacou hmotou,
- maľovanie farbičkami a fixkami.

Muzikoterapia – aktívna a pasívna. Počúvanie hudby, rádia a pesničiek. Spievanie ľudových a moderných pesničiek.

Tento druh terapie pozitívne vplýva na psychiku klientov, pomáha zmierniť negatívne pocity a zážitky. Pri hudbe klienti odpočívajú pasívne, ale tiež aktívne pri rôznych činnostiach, ktoré obľubujú.

Biblioterapia – klienti majú možnosť čítať knihy a časopisy. Pravidelne sa konajú diskusné stretnutia, kde sa čítajú krátke príbehy a následne sa diskutuje o ich obsahu. Dokončujú obsah prečítaného textu, prípadne sa diskutuje na rôzne témy, organizujú sa rôzne besedy alebo sa čítajú básne v skupine.

Logoterapia – klienti sa pomocou rôznych textov, básničiek, hádaniek a zábavnou formou, učia správnej výslovnosti a následne si zlepšujú aj týmito logickými aktivitami správnu výslovnosť.

Vzdelávanie a výchovná činnosť, tréning pamäti – klienti si formou hry a rôznych zábavných matematických, vedomostných a logických aktivít, zvyšujú svoje psychomotorické procesy, komunikáciu, rozvíjajú si kognitívne schopnosti a pamäť.

Tieto cvičenia sa zameriavajú na pamäť a práve kvôli nim sa udržiavajú a rozvíjajú rozumové dispozície a schopnosti prijímať nové vedomosti a porozumieť im. Zároveň sa posilňuje zdravé sebavedomie a udržiava sa sebestačnosť človeka do neskorého veku.

Kultúrne a voľnočasové aktivity:

Január 2018:

- práca s prírodnými materiálmi
- práca s papierom, výroba fašiangovej masky a príprava na karneval,
- kognitívne cvičenia a logické hry

Február 2018:

- karneval
- ergoterapia – príprava a pečenie šišiek na fašiangy
- múzeum Smižany
- výroba darčiekov na Valentína

Marec 2018:

- arteterapia – servítková technika
- príprava na Veľkonočné sviatky – výroba veľkonočných pozdravov
- práca s textilom
- týždeň mozgu – logické a pamäťové hry a cvičenia

Apríl 2018:

- apríl – mesiac lesov, balada o prírode a našich lesoch spojená s tvorbou a premietaním filmu – Vlčie hory
- návšteva Galérie Umelcov Spiša v Spišskej Novej Vsi – Gotika na dotyk
- dotyk Zeme – úprava a čistenie exteriéru zariadenia
- pletenie košíkov z papiera

Máj 2018:

- príprava a výzdoba na jar – interiéru dielne,
- Galéria Spišská Nová Ves – tvorivé dielne, práca s textilom a papierom
- Deň spoločenských hier

Jún 2018:

- Tvorenie z papiera - pletenie košíkov
- Celodenný výlet Liptovský Mikuláš – Múzeum ochrany prírody
- Galéria umelcov Spiša

Júl 2018:

- Športový deň – loptové hry, bedminton
- Práca s vlnou, tkanie, vyšívanie
- Výroba náramku na ruku
- Výzdoba dielne na leto – vyrábanie kvetov z papiera

August 2018:

- Logoterapia – dopoludnie s knihou
- Čítanie a rozprávanie o prečítanom texte
- Práca s prírodnými materiálmi – piesok, mušle – obraz s prázdninovou tematikou
- Šitie hračiek

September 2018:

- Beseda o ochrane životného prostredia
- Výroba a tvorba z Pet fliaš a odpadu
- Príprava jesenných dekorácií
- Múzeum Smižany – remeselnícky týždeň
- Šarkaniáda – príprava a výroba šarkanov a púšťanie šarkanov

Október 2018:

- Galéria Umelcov Spiša Spišská Nová Ves – práca s hlinou
- Práca s prírodnými jesennými materiálmi – listy a výroba z nich
- Spoločné sledovanie prírodopisného filmu
- Jesenná výzdoba dielne
- Príprava na Minitalent

November 2018:

- Súťaž Minitalent
- Príprava na Halloween – výroba tekvic z papiera, vyrezávanie tekvice, výzdoba dielne
- Galéria Umelcov Spiša – tvorivé dielne, tepanie
- Príprava vianočnej besiedky
- Výzdoba dielne na zimu a Vianoce

December 2018:

- Spišské divadlo
- Tvorivé dielne – vianočné ozdoby a dekorácie
- Ergoterapia – zdokonaľovanie jemnej motoriky a samostatnosti formou prípravy jednoduchého jedla a nápojov
- Výroba koláčikov
- Vianočná besiedka – Vianočné predstavenie „Putovanie pastierov do Betlehema“

Účast' na projektoch

V rámci národného projekt podpory zamestnávania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie podľa §50 zákona č. 5/2004 Z.Z o službách zamestnanosti prijala organizácia jedného pracovníka na pozíciu sociálny pracovník na dobu 18 mesiacov, dohoda č. 18/44/050/9.



Oslava narozenin



Minitalent 2018



Vianočná besiedka 2018



Deň Zeme 2018



Výlet 2018 – Liptovský Ján



Karneval 2018



Návšteva Galérie Umelcov Spiša



Veľkonočné vajíčka



Ergoterapia – práca s papierom, nožnicami a lepidlom



Jesenné tvorenie



Valentín



Ergoterapia – výroba košíčkov



Veľká noc a príchod Jari



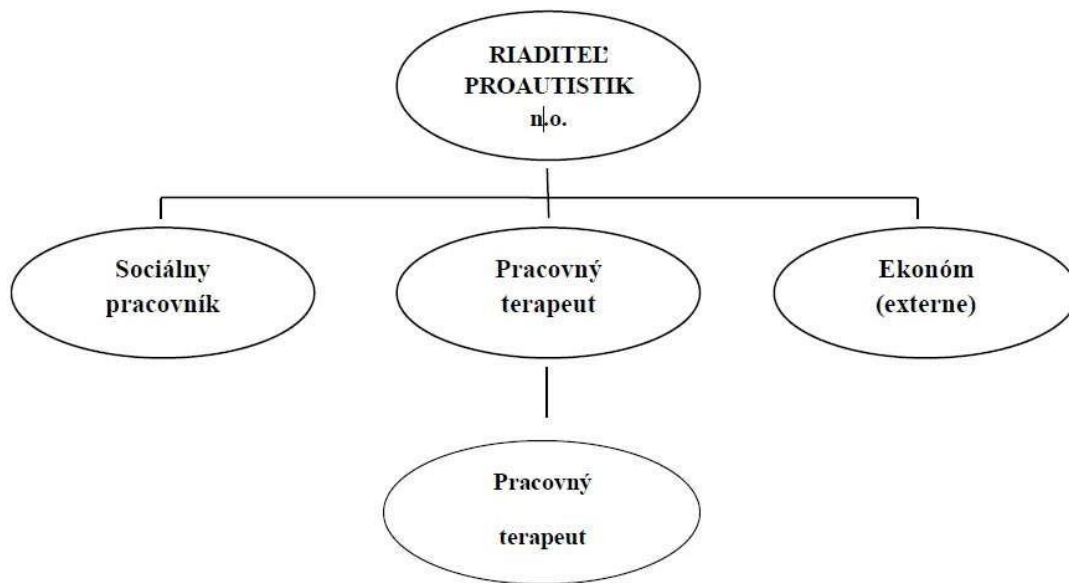
Návšteva Kaštieľa Smižany

6. Víziou zariadenia je:

- zvýšenie miery rozhodovania, samostatnosti a zodpovednosti klienta podľa jeho telesných a mentálnych schopností a možností,
- zvyšovanie úrovne spolupráce so zákonnými zástupcami a s rodinnými príslušníkmi klientov,
- udržiavanie zručností potrebných na každodennú sebaobsluhu,
- akceptácia slobodnej voľby a výberu,
- komunikácia.
- empatia a tvorivosť,
- individuálny prístup a rozvoj osobnosti klienta,
- mravnosť,
- široké spektrum aktivít zameraných a rozvoj klienta,
- tímová spolupráca,
- inklúzia a spolupráca s verejnosťou,
- predchádzanie sociálnej izolácie a to predovšetkým zapájanie prijímateľa sociálnej služby do života v zariadení, ako to zdravotný stav dovoľuje,
- vedenie individuálnych rozhovorov s prijímateľom sociálnej služby,

- zvyšovanie kvality skupinových aktivít s prijímateľmi sociálnych služieb, ktoré sú zamerané na cvičenie pamäte, rôzne hry, zúčastňovanie sa na pravidelnom dennom režime,
- vzdelávanie,
- priestor pre kreatívnu tvorbu v rámci ergoterapie s ostatnými prijímateľmi sociálnej služby,
- voľnočasové aktivity ako sú napríklad spoločenské podujatia, hudobné aktivity a pod.

7. Organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb



8. Hospodárenie zariadenia

EON poskytovateľa za rok 2018**43207,60 €** na 10 klientov

Priemerné EON.....360,06 € /t.j. $43207,60 : 12 : 10 = 360,06€$

Priemerné EON na jedného klienta na mesiac 360,06 €

Príjem z FP KSK, MPSVaR..... $13642,70 + 18661,92 = 32304,62€$

Priemerný príjem € /t.j. $32304,62 : 12 : 10 = 269,20 €$

Suma úhrady za sociálne služby $4129,90 €$

Priemerná suma úhrady za sociálne služby.....34,41 € /t.j. $4129,9 : 12 : 10 = 34,41€/$

Priemerná suma úhrady/ **34,41€** /je nižšia ako rozdiel medzi priemernou sumou EON a priemerným príjmom z FP **90,86 €** t.j. $/360,06 - 269,20 = 90,86€$

Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Smižany 100 Eur.

- Výlet Múzeum Liptovský Mikuláš: 47 Eur,
- Vstup do Múzea Mini Slovensko: 36 Eur,
- Kreatívne potreby: 30,46 Eur

Peňažný dar - Nadácia Keď potrebujete pomôcť, Universal maklérsky dom, a. s. 500 Eur –
kúpa Notebook HP v hodnote 509 Eur.

2 percentná daň - podlahový koberec: 2 ks, 765,02 Eur

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov, bežných výdavkov a bežných príjmov za rok 2018

Názov zariadenia :	Proautistik n.o.	
Druh poskytovanej sociálnej služby:	rehabilitačné stredisko	
Forma poskytovanej sociálnej služby ¹⁾ :	ambulantna	
Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2018 ²⁾ :	10	
Prepočítaný počet zamestnancov pre daný druh sociálnej služby v roku 2018:	4,0	
Druh výdavku za rok 2018:	EON	bežné výdavky
	Suma v € ³⁾	Suma v € ³⁾
1. Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške a platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu ⁴⁾ :	24 920,04	24 920,04
2. Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa bodu 1:	9 135,68	9 135,68
3. Výdavky na cestovné náhrady:	47,90	X X X
3a. z toho : Výdavky na tuzemské cestovné náhrady:	X X X	47,90
4. Výdavky na energiu, vodu a komunikácie:	1 787,87	1 787,87
5. Výdavky na materiál:	3 410,22	X X X
5a. z toho : Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov:	X X X	3 410,22
6. Dopravné:	0,00	0,00
7. Výdavky na údržbu:	228,02	X X X
7a. z toho : Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov:	X X X	228,02
8. Nájomné za prenájom:	1 958,57	X X X
8a. z toho: Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov a zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel vecí toho istého druhu alebo porovnateľné vecí:	X X X	1 958,57
9. Výdavky na služby:	1 719,30	1 719,30
10. Výdavky na bežné transfery:		X X X
10a. z toho: výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu ⁵⁾ , odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu ⁶⁾ :	X X X	0,00
11. Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka ⁷⁾ . Odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom istom čase a na tom istom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel vecí toho istého druhu alebo porovnateľné vecí:	0,00	X X X
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2018 spolu (súčet riadkov 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11):	43 207,60	X X X
Celková výška bežných výdavkov za rok 2018 (súčet riadkov 1, 2, 3a, 4, 5a, 6, 7a, 8a, 9, 10a):	X X X	43 207,60
Výška prijatých úhrad (bežné príjmy) za rok 2018:		4 129,00
EON na jedného klienta za rok 2018:		4 320,76
EON na jedného klienta za mesiac v 2018:		360,06

Spišská Nová Ves ,08.02.2019
 Dátum a miesto vyhotovenia

Mgr. Marcela Lesňáková
 Spracoval (meno, priezvisko a podpis)

PROAUTISTIK, n.o.
 REHABILITAČNÉ STREDISKO
 Hučnicka
 052 01 Spišská Nová Ves

Poznámky:

¹⁾ Uvedie sa forma ambulantná, pobytová (celoročná alebo týždenná)

²⁾ Uvedie sa registrovaná kapacita zariadenia k 31.12.2018

³⁾ Uvedie sa výška výdavku s presnosťou na dve desiatinné miesta

⁴⁾ Zákon 553/2003 Z. z. Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵⁾ Zákon č. 305/2005 Z. z. Zákon o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁶⁾ Zákon č. 462/2003 Z. z. Zákon o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁷⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

PROAUTOSTIK n.o; Spišská' Nora' Ves, Hutnícka 18

(názov a adresa poskytovateľa sociálnych služieb a subjektu vykonávajúceho opatrenia SPO
(zákon č. 448/2008 Z.z. a 305/2005 Z.z. v platnom znení)

Príloha č.

Strana 1/2

IČO: 355 832 91		Číslo účtu, na ktorý je poskytovaný finančný príspevok: SKO2 1100 0000 0026			
Čerpanie bežných výdavkov		Bežné výdavky, z toho:			
k 31. 12. 2018		Celkom za organizáciu (všetky zdroje)	Výdavky z verejných zdrojov (zák. 523/2004 Z.z. §2), okrem FP z KSK	Finančný príspevok z KSK	
			Spolu	podľa jednotlivých druhov služieb (ďalšie služby - pokračovanie dát do ďalšej prílohy č. 1)	
1.	Spotreba materiálu				
	Interiérové vybavenie	1102,02	578,93		
	Výpočtová technika	1437,69	908,80		
	Telekomunikačná technika				
	Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia				
	Špeciálne stroje, prístroje a zariadenia				
	Špeciálny materiál				
	Knihy, časopisy, noviny, učebnice				
	Pracovné odevy, obuv a prac. pomôcky				
	Potraviny				
	Palivá ako zdroj energie				
	Pohonné hmoty, motorové oleje a mazadlá				
	Kancelárske potreby	538,90	170,02		
	Autodiely a náhradné diely				
	Materiál na upratovanie, čistenie, dezinfekciu	228,02			
	Ostatná spotreba materiálu	282,41			
2.	Spotreba energie				
	Elektrická energia	1787,87	683,87		
	Tepelná energia				
	Zemný plyn				
	Voda				
3.	Opravy a udržiavanie (OaU)				
	Bežná OaU budov, objektov al. ich častí				
	Ostatná bežná OaU				
4.	Cestovné	47,90			
	Cestovné – tuzemské				
5.	Ostatné služby				
	Skolenie, kurzy, porady, konferencie, konkurzy, súťaže	289,0			
	Nájomné budov, objektov, alebo ich častí	1958,57	2033,89		
	Dopravné, parkovné, diaľničné známky				
	Telefóny, mobily, internet, fax				
	Poštovné a ostatné výdavky na spoje	38,75			
	Stočné				
	Likvidácia odpadu, upratovanie, deratizácia a pod.				
	Stráženie a ochrana objektov				
	Iné ostatné služby	1042,88	104,65		
	Mzdové náklady	30484,96			
	Mzdové náklady – tarif. a základný plat, náhrady, príplatky, doplatky	18841,65	3763,99		
	Mzdové náklady – odmeny	2890,0	540,0		
	Zákonné sociálne poistenie a sociálne náklady (odstupné, odchodné, prídely do SF, náhrady pri	9936,45	4858,55		
	Dane a poplatky	2703,73			
	Ostatné výdavky	3481,67			
	Čerpanie spolu, vrátane výnimky z časového použitia počtových prostriedkov (ČPRP) - maximálne do ky účtovného stavu		13642,70		



	Finančný príspevok z KSK			
	Spolu	podľa jednotlivých druhov služieb (ďalšie služby - pokračovanie ďalej do ďalšej prílohy č. 1)		
Poskytnutý finančný príspevok (FP) k 31. 12. 2018 - účtovný stav	X	X	13642,70	
Výška FP k vráteniu za rok 2018 na základe tohto finančného čerpania (vrátenie v roku 2019)	X	X		
Stav účtu k 31. 12. 2018 (viď výpis z účtu)			- 6147	
v tom:				
úroky				
nevyčerpaný finančný príspevok				
vlastné prostriedky			/	
finančné prostriedky v rámci SVČP				
Schválená výška výnimky z ČPRP				
Vyčerpaná výška FP na základe schválenej výnimky z ČPRP				
Stav účtu k 09. 01. 2019			3153	

Stručný komentár:

Vypracoval: (Meno, priezvisko, funkcia, podpis, telefonický kontakt)

Kamila Reháňková - účtovník

PROAJUZITKA, s.r.o.
REHABILITÁCIA STREDEJNEJ
Hbitnícka 16
052 01 Spišská Nová Ves

Schválil: (Meno, priezvisko, funkcia, podpis, pečiatka, telefonický kontakt)

Mgr. Marcela Lesňáková - riaditeľ (0907 905 435)

ZÍČTOVANIE
 finančného príspevku na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach podmienených odkazanosťou poskytnutého na obdobie od 1.1.2018 do 31.12.2018
 podľa § 78a zákona č. 449/2008 Z. z. o sociálnych službách

Tabuľka zúčtovanie 2018

AMBUŁANTNÁ FORMA

Príjmateľ finančného príspevku: Proantistik s.r.o.
 IČO:35583291
 Číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku: 1189/2018-M-CORP
 Názov zariadenia sociálnej služby: Proantistik s.a.
 Druh sociálnej služby: rehabilitačné stredisko

P.č.	Náležitosť zúčtovania	Posledná resp.zmluva (č.č.)	Poznamánka
1	Výška poskytnutého finančného príspevku na základe Zmluvy na rok 2018	18 661,92 €	
2	Počet miest, na ktoré bol finančný príspevok poskytnutý podľa Prílohy č. 1 Zmluvy	9	
3	Príspevok na 1 miesto na jeden deň (podľa prílohy č. 1 zmluvy o poskytnutí finančného príspevku)	8,39,990 €	
4	Výška preplátok/nedoplátok zo zúčtovania na posčinnom za predchádzajúce zúčtovacie obdobie (č. 2017)	0,00 €	
5	Výška preplátok/nedoplátok na energiách a voda za predchádzajúce zúčtovacie obdobie (č. 2017)	0,00 €	
6	Príjmy z úhrady za sociálnu službu od príjmateľov sociálnej služby a osôb uvedených v §73 ods. 9 a 10 zákona o sociálnych službách	4 129,90 €	
7	Disponibilné finančné zdroje určené na poskytovanie sociálnej služby spolu (č.1 + 4 + 5 + 6)	22 791,82 €	
8	Výška nevyčerpaného finančného príspevku vráteného ministerstvu za 1., 2. a 3. štvrťrok 2018	0,00 €	
9	Výška nevyčerpaného finančného príspevku, ktorá bola bude vrátená poskytovateľovi v termíne upresnenom v článku 31. marca 2019 za 4. štvrťrok 2018	0,00 €	
10	Disponibilné zdroje na skutočný počet klientov (č.7 - 8 - 9)	22 791,82 €	
11	Výška všetkých ekonomicky oprávnených nákladov na odborné, obstarávané a ďalšie činnosti len v rozsahu ustanovenom zákonom v roku 2018 (vrátane miezd a poistného za zložov (ok zúčtovanie samostatne).	43 207,60 €	
12	Výška miezd a odvodov úhradených z poskytnutého finančného príspevku podľa §78a zákona o sociálnych službách	18 661,92 €	
13	Dostupný kladný/záporný rozdiel za rok 2018 zo sídln príjmov z úhrady a finančných prostriedkov na základe zmluvy (č.10 - 11)	-20 415,78 €	
14	Príjmateľ pri zúčtovaní odovzda do štátneho rozpočtu:	0,00 €	
a)	z neobhádaných miest (riadok č. 9)	0,00 €	
b)	z rozdielu medzi zúčtovní a ekonomicky oprávnenými nákladmi (riadok č. 13) - len ak je výsledkom kladný rozdiel	0,00 €	

Dojedená čerpaných hodnota výdavkov a do objemu ekonomicky oprávnených nákladov sa nezapočítajú výdavky hračené napr. z dotácie MRSVR SR poskytnutej v zmysle zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MRSVR SR, z úrokov a grantov, z príspevkov z ÚRSVR, alebo nevyužitých ani do disponibilných zdrojov (ok zúčtovanie samostatne).

Vyhovovateľ: meno, priezvisko Mgr. Marcela Lesňáková

Dňa: 14.02.2019

Podpis:



TEL: 0907905435

E-mail: proantistik@centrum.sk

Časťne vyhlasujem, že finančné prostriedky boli použité v súlade s podmienaniami zmluvy a sa všeobecne záväznými predpismi a boli vyčerpané v poskytnutej výške nevyčerpanú časť finančných prostriedkov bola vrátená k 31.12.2018 na príslušný účet ministerstva vo výškeeur a/nevyčerpaná časť prostriedkov bola vrátená k 31.12.2019 vo výškeeur na príslušný účet ministerstva*

Štatutárny zástupca: meno, priezvisko Mgr. Marcela Lesňáková

Dňa: 14.02.2019

Podpis:



Pečiatka:

PROANTISTIK, s.r.o.
 REHABILITAČNÉ STREDISKO
 HUNGÁRA 18
 052 01 Spišská Nová Ves

Hospodárenie zariadenia za rok 2018

Príjmy	SLSP	SLSP1	SLSP2	TatraBanka	Pokladňa
Na účte	963,76 €	9,62 €	-1,76 €	0,76 €	585,42 €
MPSVaR SK		18 661,92 €			
KSK dotácia				13 642,70 €	
Za sociálne služby	2 650,00 €				4 129,90 €
Preplatok VŠZP					
2% z dane	747,50 €				
UPSVR dotácia	4 157,91 €				
Vklad - ostatné, odvody banka	616,83 €			63,86 €	220,64 €
Spolu príjmy	9 136,00 €	18 671,54 €	-1,76 €	13 707,32 €	4 935,96 €

Výdavky	SLSP	SLSP1	SLSP2	TatraBanka	Pokladňa
Poistné					
Energia-služby	257,17 €				
Nájomné	771,51 €			2 033,89 €	
Mzdy	2 781,44 €	12 463,63 €		6 107,32 €	
Odvody	617,22 €	6 399,85 €		4 858,55 €	
Bankové poplatky	47,80 €	46,80 €		84,00 €	
Poštovné					38,75
Média-STV, SR	55,68 €				
Kolky					3
Kancelárske potreby					1133,1
Hygiena					228,02
Ostatné výdavky, odvody banka	2 379,58 €				2938,43
Spolu výdavky	6 910,40 €	18 910,28 €	0,00 €	13 083,76 €	4 341,30 €
Stav bežného účtu k 31.12.2018	2 225,60 €	-0,25 €	-1,76 €	-6,47 €	594,66 €
Stav pokladne k 31.12.2018					594,66

Stav bežného účtu k 31.12.2018	2 225,60 €	-0,25 €	-1,76 €	-6,47 €	594,66
--------------------------------	------------	---------	---------	---------	--------

UZNUJ-1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKAneziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vypisujú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 6 9 3 7 1 7	Účtovná závierka X riadna X zostavená	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
IČO 3 5 5 8 3 2 9 1	mimoriadna schválená	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0 do 2 0
SID SK NACE 8 8 9 9 0	(vyznačí sa x)	

Priložené súčasti účtovnej závierky
 Súvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01)
 Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
P R O A U T I S T I K , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica H u t n í c k a	Číslo 1 8
PSČ Obec 0 5 2 0 1 S p i š s k á N o v á V e s 1	
Číslo telefónu 0 9 1 1 / 5 7 4 7 8 5	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa a d e k o m . s n v @ g m a i l . c o m	

Zostavená dňa: 3 1 . 0 3 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.002+r.009+r.021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývoje a obdobnej činnosti 012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér 013-(073+091 AÚ)	004				
Oceňiteľné práva 014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r.010 až r.020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022-(082+092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023-(083+092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028-(088+092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r.022 až r.028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.030+r.037+r.042+r.051	029	4 887		4 887
1. Zásoby	r.031 až r.036	030	-289		-289	
Materiál	(112+119)-191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036	-289		-289	
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037				
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	1 642		1 642	
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046	1 642	x	1 642	
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050				
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	3 534		3 534	
Pokladnica	(211+213)	052	595	x	595	
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	2 939	x	2 939	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.058 a r.059	057			
1. Náklady budúcich období	(381)	058				
Prijmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU		r.001+r.029+r.057	060	4 887		4 887

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		r.062+r.068+r.072+r.073	061	-12 768
1. Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062		
Základné imanie	(411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	(415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068		
Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+;-428)	072	-982	
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	-11 786	
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.075+r.079+r.087+r.097	074	17 655
1. Rezervy	r.076 až r.078	075		
Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	189	
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	189	
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	17 466	
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	-224	
Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	2 702	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	1 366	
Daňové záväzky	(341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	13 622	
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097		
Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.102 a r.103	101	
1. Výdavky budúcich období	(383)	102		
Výnosy budúcich období	(384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.061+r.074+r.101	104	4 887

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spotu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	3 691		3 691	
502	Spotreba energie	02	941		941	
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	17		17	
512	Cestovné	05	48		48	
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	4 218		4 218	
521	Mzdové náklady	08	23 528		23 528	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	7 231		7 231	
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	156		156	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	65		65	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	188		188	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	40 083		40 083	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	4 130		4 130	
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	533		533	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	600		600	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	747		747	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	22 287		22 287	
Účtová trieda 6 spolu		r.39 až r.73	74	28 297	28 297	
Výsledok hospodárenia pred zdanením		r.74 - r.38	75	-11 786	-11 786	
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		(r.75 - (r.76 + r.77))(+/-)	78	-11 786	-11 786	

Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná v správnej rade v marci 2019. Správa bude umiestnená v centrálnom registri účtovných závierok a v mieste prevádzkovania zariadenia, Hutnícka 18, Spišská Nová Ves.

Výročná správa schválená správnou radou zo dňa 13. mája 2019.

V Spišskej Novej Vsi 13. mája 2019

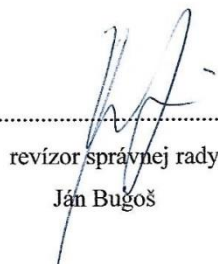
PROAUTISTIK, n.o.
REHABILITAČNÉ STREDISKO
Hutnícka 18
052 01 Spišská Nová Ves



predseda správnej rady
Ing. Helena Strnišťová



riaditeľka zariadenia
Mgr. Marcela Lesňáková



revízor správnej rady
Ján Bugoš