



## **Harmónia života, n.o.**

Správa audítora z auditu účtovnej závierky  
za rok končiaci 31. decembra 2018

Správa audítora k ďalším požiadavkám  
zákonov a iných právnych predpisov

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zriaďovateľovi a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Harmónia života, n.o.:

### **Správa z auditu účtovnej závierky**

#### *Názor*

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Harmónia života, n.o. (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### *Základ pre názor*

Audit sme vykonali podľa Medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### *Zodpovednosť štatutárneho orgánu neziskovej organizácie za účtovnú závierku*

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za zverejnenie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa Medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa Medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a zverejnenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán v účtovníctve vhodne používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### *Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe*

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

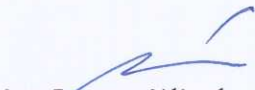
Keď získame výročnú správu, zvážime, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

2. apríla 2019  
Bratislava, Slovenská republika

Conclusio s.r.o.  
Licencia UDVA č. 334

  
Ing. Dagmar Válová  
Kľúčový štatutárny audítor  
Licencia SKAU č. 916

**ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA**neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

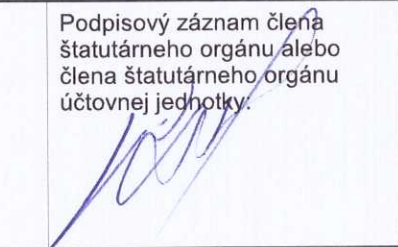
Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 0 4 7 1 9 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená  mimoriadna <input checked="" type="checkbox"/> schválená  (vyznačí sa x)	Za obdobie	Mesiac Rok
IČO 3 7 9 2 4 1 6 8			od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
SID                      SK NACE 8 7 3 0 0		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7

Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)	(vyznačí sa x)
--	----------------

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky H a r m ó n i a   ž i v o t a ,   n .   o .
--

<b>Sídlo účtovnej jednotky</b>	
Ulica P a l i s á d y	Číslo 3 3
PSČ                      Obec 8 1 1 0 6                      B r a t i s l a v a	
Číslo telefónu 0 2                      /                      3 2 4 1 0 0 1 1	Číslo faxu 0                      /
E-mailová adresa i n f o @ s e n i o r v i l l e . s k	

Zostavená dňa: 1 3 . 0 3 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 1 9			

<b>Záznamy daňového úradu</b>	
Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>r.002+r.009+r.021</b>	<b>001</b>	9 112	9 112	
<b>1.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>r.003 až r.008</b>	<b>002</b>			
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003			
	Softvér	013-(073+091 AÚ)	004			
	Ocenené práva	014-(074+091 AÚ)	005			
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006			
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007			
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008			
<b>2.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>r.010 až r.020</b>	<b>009</b>	9 112	9 112	
	Pozemky	(031)	010		x	
	Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x	
	Stavby	021-(081+092 AÚ)	012			
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	9 112	9 112	
	Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014			
	Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015			
	Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016			
	Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017			
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018			
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019			
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020			
<b>3.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>r.022 až r.028</b>	<b>021</b>			
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022			
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023			
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024			
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025			
	Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026			
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027			
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028			

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>r.030+r.037+r.042+r.051</b>	<b>029</b>			
			159 910		159 910	166 459
<b>1.</b>	<b>Zásoby</b>	<b>r.031 až r.036</b>	<b>030</b>			
			3 175		3 175	1 846
	Materiál	(112+119)-191	031		3 175	1 846
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032			
	Výrobky	(123-194)	033			
	Zvieratá	(124-195)	034			
	Tovar	(132+139)-196	035			
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036			
<b>2.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>r.038 až r.041</b>	<b>037</b>			
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038			
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039			
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040			
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041			
<b>3.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>r.043 až r.050</b>	<b>042</b>			
			33 377		33 377	53 020
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043		30 396	45 990
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044		2 596	7 030
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x	
	Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x	
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x	
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048			
	Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049			
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050		385	
<b>4.</b>	<b>Finančné účty</b>	<b>r.052 až r.056</b>	<b>051</b>			
			123 358		123 358	111 593
	Pokladnica	(211+213)	052		15 868	13 009
	Bankové účty	(221 AÚ+261)	053		x	107 490
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x	
	Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055			
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056			
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>		<b>r.058 a r.059</b>	<b>057</b>			
			1 169		1 169	1 572
<b>1.</b>	<b>Náklady budúcich období</b>	<b>(381)</b>	<b>058</b>			
			1 166		1 166	1 569
	Príjmy budúcich období	(385)	059		3	3
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>r.001+r.029+r.057</b>	<b>060</b>			
			170 191	9 112	161 079	168 031

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
a		b	5	6	
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>		<b>r.062+r.068+r.072+r.073</b>	<b>061</b>	<b>-1 332 059</b>	<b>-1 344 911</b>
<b>1.</b>	<b>Imanie a peňažné fondy</b>	<b>r.063 až r.067</b>	<b>062</b>	<b>332</b>	<b>332</b>
	Základné imanie	(411)	063	332	332
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
	Fond reprodukcie	(413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067		
<b>2.</b>	<b>Fondy tvorené zo zisku</b>	<b>r.069 až r.071</b>	<b>068</b>		
	Rezervný fond	(421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
	Ostatné fondy	(427)	071		
<b>3.</b>	<b>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov</b>	<b>(+;-428)</b>	<b>072</b>	<b>-1 345 243</b>	<b>-1 277 482</b>
<b>4.</b>	<b>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie</b>	<b>r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)</b>	<b>073</b>	<b>12 852</b>	<b>-67 761</b>
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU</b>		<b>r.075+r.079+r.087+r.097</b>	<b>074</b>	<b>1 410 744</b>	<b>1 426 825</b>
<b>1.</b>	<b>Rezervy</b>	<b>r.076 až r.078</b>	<b>075</b>	<b>34 557</b>	<b>30 670</b>
	Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	34 557	30 670
<b>2.</b>	<b>Dlhodobé záväzky</b>	<b>r.080 až r.086</b>	<b>079</b>	<b>1 255 058</b>	<b>1 270 949</b>
	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	914	4 537
	Vydané dlhopisy	(473)	081		
	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086	1 254 144	1 266 412
<b>3.</b>	<b>Krátkodobé záväzky</b>	<b>r.088 až r.096</b>	<b>087</b>	<b>121 129</b>	<b>125 206</b>
	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	23 717	22 218
	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	56	54
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	29 527	24 049
	Daňové záväzky	(341 až 345)	091	6 875	4 915
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	14 690	35 596
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
	Spojovací účet pri združení	(396)	095		
	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096	46 264	38 374
<b>4.</b>	<b>Bankové výpomoci a pôžičky</b>	<b>r.098 až r.100</b>	<b>097</b>		
	Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>		<b>r.102 a r.103</b>	<b>101</b>	<b>82 394</b>	<b>86 117</b>
<b>1.</b>	<b>Výdavky budúcich období</b>	<b>(383)</b>	<b>102</b>		
	Výnosy budúcich období	(384)	103	82 394	86 117
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU</b>		<b>r.061+r.074+r.101</b>	<b>104</b>	<b>161 079</b>	<b>168 031</b>

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	125 026		125 026	105 741
502	Spotreba energie	02	40 698		40 698	45 336
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	5 858		5 858	7 178
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	2 326		2 326	1 717
518	Ostatné služby	07	374 089		374 089	418 175
521	Mzdové náklady	08	610 290		610 290	529 877
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	213 527		213 527	180 627
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	22 411		22 411	20 463
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	240		240	240
538	Ostatné dane a poplatky	15	146		146	205
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	96		96	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	83 731		83 731	80 320
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	3 015		3 015	
548	Manká a škody	23	6		6	
549	Iné ostatné náklady	24	5 021		5 021	2 209
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				3 198
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r.01 až r.37</b>	<b>38</b>		<b>1 486 480</b>	<b>1 395 286</b>

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	1 067 671		1 067 671	974 740
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56	121		121	
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1 146		1 146	1 403
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	1 500		1 500	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	401		401	1 232
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	80		80	3 546
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	428 413		428 413	346 604
<b>Účtová trieda 6 spolu</b>		<b>r.39 až r.73</b>	<b>74</b>	<b>1 499 332</b>	<b>1 499 332</b>	<b>1 327 525</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>		<b>r.74 - r.38</b>	<b>75</b>	<b>12 852</b>	<b>12 852</b>	<b>-67 761</b>
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b>		<b>(r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)</b>	<b>78</b>	<b>12 852</b>	<b>12 852</b>	<b>-67 761</b>

## Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	DPD Investičná, a.s.	Palisády 33, 811 06 Bratislava
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	01.08.2005	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Ing. Martin Hantabál - riaditeľ
Správna rada: (Správna rada, revízor)	Ing. Marek Morgenstem – predseda správnej rady
	Ing. Janeta Hantabálová - člen
	Ing. Denisa Morgensternova - člen
	Ing. Peter Kret - revízor

(3) Opis činností, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	-poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti v zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov
	-sociálne služby v domove sociálnych služieb pre dospelých podľa ust.par.38 a nasl. v rozsahu : stravovanie, bývanie, zaopatrenie, výchova, poradenstvo, záujmová činnosť, kultúrna činnosť, pracovná terapia, rehabilitačná činnosť
	-sociálne služby v zariadení pre seniorov v rozsahu : stravovanie, bývanie, zaopatrenie, poradenstvo, záujmová, kultúrna a rehabilitačná činnosť
	-poskytovanie sociálnej služby v špecializovanom zariadení podľa ustanovenia par.39 zákona č.578/2044 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
Podnikateľská činnosť:	-prevádzkovanie penziónu

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	54	60
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
žiadne		

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacie ceny, kt. obsahujú cenu obstarania a náklady súvisiace s jeho obstaraním
b) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacie ceny, kt. obsahujú cenu obstarania a náklady súvisiace s jeho obstaraním
c) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame materiálové a mzdové náklady a výrobné režijné náklady
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reálnou hodnotou a účtuje sa v prospech účtu ostatných kapitálových fondov. Reálnou hodnotou bola stanovená na základe znaleckého posudku alebo trhovou porovnávacou cenou
e) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacie ceny s použitím metódy váženého aritmetického priemeru. Obstarávacia cena zásob zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s ich obstaraním. Prijaté zľavy, diskonty, rabaty znižujú obstarávaciu cenu zásob.
f) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi. Vlastné náklady zahŕňajú priame materiálové a mzdové náklady.
g) pohľadávky	Menovitou hodnotou. Ocenenie pochybných pohľadávok sa znižuje na ich realizovateľnú hodnotu pomocou opravných položiek.
h) krátkodobý finančný majetok	Krátkodobý finančný majetok tvoria ceniny, peniaze v hotovosti a na bankových účtoch a je ocenený menovitou hodnotou. Pokiaľ dochádza k poklesu hodnoty pri finančnom majetku, kt. sa ku dňu zostavenia účt.závierky neprečepčuje na reálnu hodnotu, rozdiel sa považuje za dočasné zníženie hodnoty a účtuje sa ako opravná položka.
i) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Oceňujú sa menovitou hodnotou, pričom sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržiavanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Vykazujú sa v menovitých hodnotách.
k) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Oceňujú sa menovitou hodnotou, pričom sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržiavanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
l) deriváty	Organizácia nepoužíva deriváty.
m) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Organizácia účtuje o finančnom leasingu tak, že majetok obstaraný formou finančného leasingu je aktivovaný v deň prijatia predmetu leasingu v ocenení rovnajúcom sa istine. Leasingové splátky sú rozdelené medzi finančný náklad a zníženie nesplateného záväzku t.j. istinu. Finančný náklad sa účtuje do nákladov pri zachovaní vecnej a časovej súvislosti. Majetok obstaraný formou operatívneho leasingu sa účtuje do nákladov počas doby trvania leasingovej zmluvy. Nájomné za majetok sa účtuje do nákladov rovnomerne počas doby trvania leasingovej zmluvy.

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Stavby	20 rokov	5%	Rovnomerne
Stroje, prístroje a zariadenia, dopravné prostriedky	4 roky	25%	Rovnomerne
Inventár	4 roky	25%	Rovnomerne
Iný dlhodobý hmotný majetok	2 roky	50%	Rovnomerne

### ČI. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

##### DLHODOBÝ MAJETOK

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok

V roku 2018 Organizácia neobstarala ani neevidovala žiadny dlhodobý nehmotný majetok.

##### 2. Dlhodobý hmotný majetok

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>				9 111							9 111
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				9 111							9 111
<b>Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>				9 111							9 111
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				9 111							9 111
<b>Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0							0
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0							0

Dlhodobý hmotný majetok je poistený v rozsahu obstarávacích cien.

##### 3. Dlhodobý finančný majetok

V roku 2018 Organizácia neobstarala ani neevidovala dlhodobý finančný majetok.

Organizácia nevlastní dlhodobý majetok, na ktorý by bolo zriadené záložné právo alebo, s ktorým by mala obmedzenú možnosť nakladania.

## 4. Krátkodobý finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	15 868	13 009
Bežné bankové účty	107 490	98 584
<b>Spolu</b>	<b>123 358</b>	<b>111 593</b>

## 5. Zásoby

Organizácia obstarala v roku 2018 zásoby nasledovne:

	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Potraviny	3 175	1 846

## 6. Opravné položky

Druh opravnej položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Použitie opravnej položky	Zrušenie alebo zníženie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Opravná položka k pohľadávkam	6 443	0	6 443	0	0
<b>Opravné položky spolu</b>	<b>6 443</b>	<b>0</b>	<b>6 443</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Organizácia vytvorila opravnú položku vo výške 100% menovitej hodnoty pre pohľadávky po lehote splatnosti viac ako 1 rok a 100% menovitej hodnoty pre špecifické pohľadávky po lehote splatnosti..

## 7. Pohľadávky

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	32 766	51 592
Pohľadávky po lehote splatnosti	611	7 871
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>33 377</b>	<b>59 463</b>

Opis pohľadávok:

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť	33 377	59 463
Pohľadávky za zdaňovanú činnosť	0	0
Pohľadávky za podnikateľskú činnosť	0	0
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>33 377</b>	<b>59 463</b>

## 8. Časové rozlíšenie nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
časové rozlíšenie nákladov	poistenie, internet, nájom za sídlo	1 166
časové rozlíšenie príjmov	nedoplatok VÚC z ročného zúčtovania	3

## 9. Vlastné imanie

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prirastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	332				332
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 277 483			-67 761	-1 345 243
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-67 761	12 852		+67 761	12 852
<b>Spolu</b>	<b>-1 344 412</b>	<b>12 852</b>		<b>0</b>	<b>-1 332 059</b>

Organizácia vykazuje záporné vlastné imanie, zriaďovateľ však poskytne dostatok finančných prostriedkov na prevádzku organizácie minimálne počas obdobia 12 mesiacov nasledujúcich po skončení účtovného obdobia.

(1) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

## 10. Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	;
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
<b>Účtovná strata</b>	<b>-67 761</b>
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	<b>-67 761</b>

## 11. Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na audit	840	840	840		840
Rezerva na mzdy a odvody	29 830	33 717	29 830		33 717
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>30 670</b>	<b>34 557</b>	<b>30 670</b>		<b>34 557</b>

Rezervy budú použité v roku 2019.

## 12. Ostatné záväzky

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Záväzky na základe zmlúv - dobropisy	1 928	5 344	0	7 272
Ostatné záväzky, nevyfakturované dodávky	373	9 637	10 010	0
<b>Ostatné záväzky spolu</b>	<b>2 301</b>	<b>14 981</b>	<b>10 010</b>	<b>7 272</b>

## 13. Krátkodobé záväzky

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	120 983	123 135
Záväzky po lehote splatnosti	146	2 071
<b>Záväzky spolu</b>	<b>121 129</b>	<b>125 206</b>

Záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	146	2 071
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	120 983	123 135
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>121 129</b>	<b>125 206</b>

## 14. Vývoj sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>4 537</b>	<b>3 458</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	3 177	2 729
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	6 800	1 650
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>914</b>	<b>4 537</b>

## 15. Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pôžička WBA, a.s.	EUR	8,5 %	2020	nie je	971 558	971 558
Úrok z pôžičky WBA, a.s.	EUR				282 585	294 854
<b>Spolu</b>					<b>1 254 143</b>	<b>1 266 413</b>

## 16. Časové rozlíšenie výnosov

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
VF - fakturácia sociálnych a zdravotných služieb na r. 2019	86 117	82 394	86 117	82 394
<b>Spolu</b>	<b>86 117</b>	<b>82 394</b>	<b>86 117</b>	<b>82 394</b>

**Čl. IV**  
**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržby z predaja služieb – sociálna služba	1 003 898	
Tržby od zdravotných poisťovní	63 773	
Tržby z predaja služieb - ubytovanie	0	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Dary	1 500

- (3) Prehľad dotácií, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií	Suma
Dotácia od Bratislavského samosprávneho kraja na prevádzku a odkázanosť	80 458
Prijaté príspevky od fyzických osôb	401
Dotácia Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	347 955

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu	125 026
Spotreba energie	40 698
Opravy a udržiavanie	5 858
Náklady na reprezentáciu	2 326
<b>Ostatné služby, z toho</b>	<b>374 089</b>
Nájomné	239 941
Relaxačno –rekondičné pobyty	18 861
Reklama	10 029
Odvoz odpadu	18 117
Účtovníctvo	20 495
Audít	840
Pranie a žehlenie	31 960
Ostatné služby	31 939
Požiarna ochrana	1 907
Mzdové náklady	610 290
Zákonné sociálne poistenie a ostat.soc.náklady	213 527
Úroky	83 731
Dane a poplatky	386
Iné ostatné náklady	8 042

Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

#### Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Financovanie sociálnych služieb v Seniorville Jablonové	0	80
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

### Čl. V Ďalšie informácie

#### Informácie o spriaznených osobách

V roku 2018 sa členom štatutárnych a dozorných orgánov a riadiacim pracovníkom neposkytli pôžičky, záruky, zálohy a iné výhody. Organizácia uskutočnila v priebehu účtovného obdobia transakcie s nasledujúcimi spriaznenými stranami:

#### WBA, a.s., DPD Investičná, a.s..

Objem nákupu a predaja so spriaznenými stranami je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

<i>v celých Eurách</i>	2018	2017
Finančné náklady – úroky	83 731	80 320
<b>Spolu</b>	<b>83 731</b>	<b>80 320</b>

Vybrané aktíva a pasíva vyplývajúce z transakcií so spriaznenými osobami sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

<i>v celých Eurách</i>	2018	2017
Finančné výpomoci	1 254 143	1 266 412
<b>Spolu záväzky</b>	<b>1 254 143</b>	<b>1 266 412</b>

Nezisková organizácia je spoludlžníkom v zmluve o financovaní, ktorá bola uzavretá dňa 6.11.2009 medzi spoločnosťou DPD Investičná, a.s. ako dlžníkom, DPD Services, a.s. a Harmónia života, n.o. ako spoludlžníkmi a Všeobecnou úverovou bankou, a.s. ako veriteľom.

Nezisková organizácia vystavila bianko zmenku na rad Všeobecnej úverovej banky, a.s. na zabezpečenie záväzkov voči Všeobecnej úverovej banke, a.s. plynúce zo spolu dlžníctva.

Nezisková organizácia si prenajíma hnutelný a nehnuteľný majetok od spoločnosti DPD Services, a.s..

#### Významné udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierky

Po 31. decembri 2018 nenastali také udalosti, ktoré by mali významný vplyv na hospodárenie neziskovej organizácie.