

**Čl. I Všeobecné údaje**

**(1) Informácie o účtovnej jednotke**

Dátum zápisu do OR:

Dátum výpisu: \_\_\_\_\_

Zoznam výpisov: \_\_\_\_\_ Oddiel:  Vložka číslo

Predmet činnosti:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to**

a/1 - štatutárny orgán

---

---

a/2 dozorný orgán

---

b/ informácia o štruktúre spoločníkov

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

b) Účasť účtovnej jednotky na konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku

c) Informácie o významných položkách súvahy a výkazu ziskov s strát

d) Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

zásoby - spôsob B

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	0	0
počet vedúcich zamestnancov	0	0

Komentár

## Čl. II Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Komentár

Účtovná jednotka v roku 2007 prestala vykonávať svoju činnosť, odvtedy je nečinná.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov,

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,

Komentár

nevlastníme

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,

Komentár

nákupnou cenou

c) pohľadávok,

Komentár

nevymožiteľná pohľadávka voči obchod. partnerovi - 837 eur

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

ÚJ DUGRETA SK, s.r.o. Košice

IČO 36210765

DIČ 2020062264

d) krátkodobého finančního majetku,

Komentár

nominálnou hodnotou

e) závazkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Komentár

nominálnou hodnotou

f) derivátových operácií.

Komentár

neboli

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh investičného majetku	Odpisova metóda doba	ročná odpis. sadzba	spôsob stanovenia odpisovej sadzby
<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>			
žiadny nevlastníme			
<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>			
žiadny nevlastníme			

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu

a) finančnú hodnotu majetku

Komentár

žiadne

b) závazkov

Komentár

žiadne

c) základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Komentár

Základné imanie vo výške 6 639 eur nebolo zmenené.

Výsledok hospodárenia po zdanení v roku 2017 bola strata 480 eur, ktorá bola zaučtovaná na neuhradenú stratu minulých rokov.

**(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve**

Komentár

neboli

**(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov**

Komentár

neboli

**Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

**(1) Význané informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov(napr. predaj podniku, škody...)**

Komentár

neboli

**(2) Informácie o záväzkoch**

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		664
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

Komentár

0

**(3) Informácie o vlastných akciách, a to**

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

Názov položky	Mena	p. a. v %	Počet akcií	Menovitá hodnota	Bežné účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f
<b>Nadobudnuté vlastné akcie</b>					
<b>Vlastné akcie</b>					
<b>V držbe vlastné akcie k poslednému dňu účtovného obdobia</b>					

**(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to**

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,

Druh záruk alebo iné zabezpečenie	Hodnota	Druh orgánu ÚJ
0		

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

Druh poskytnutých pôžičiek	Hodnota	Druh orgánu ÚJ
0		

2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

Splatené pôžičky	Hodnota	Druh orgánu ÚJ
0		

3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

Odpustené pôžičky	Hodnota	Druh orgánu ÚJ
0		

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

Komentár

0

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely

Komentár

0

**(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to**

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

Komentár

0

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe

Komentár

0

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

Komentár

0

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,

Komentár

0

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Komentár

0