

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre akcionárov spoločnosti Staping, a.s.

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky spoločnosti **Staping, a.s., Piaristická 2, Nitra 949 24, IČO: 31411401**, ktorá obsahuje súvahu zostavenú k 31. decembru 2013, súvisiaci výkaz ziskov a strát za obdobie, ktoré sa k uvedenému dátumu skončilo a poznámky.

Zodpovednosť vedenia spoločnosti za účtovnú závierku

Vedenie spoločnosti je zodpovedné za zostavenie a objektívnu prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Táto zodpovednosť zahŕňa návrh, implementáciu a zachovávanie interných kontrol relevantných pre prípravu a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti v dôsledku podvodu alebo chyby, ďalej výber a uplatňovanie vhodných účtovných zásad a účtovných metód, ako aj uskutočnenie účtovných odhadov primeraných za daných okolností.

Zodpovednosť audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi (ISA). Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od rozhodnutia audítora, vrátane posúdenia rizika významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky v účtovnej jednotke, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov, ktoré uskutočnil manažment, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

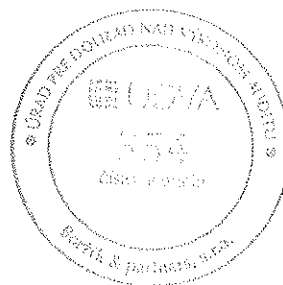
Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočné a vhodné východisko pre naše stanovisko.

Stanovisko

Podľa nášho stanoviska účtovná závierka vyjadruje objektívne vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu spoločnosti Staping, a.s., Nitra k 31. decembru 2013 a výsledky jej hospodárenia a peňažné toky za obdobie, ktoré sa skončilo k uvedenému dátumu, v súlade so slovenskou legislatívou.

Bratislava 13.novembra 2014

Boržík &partners, s.r.o.
Gallayova 11
841 02 Bratislava
IČO: 44948867
Obchodný register Okresného súdu Bratislava I.
Oddiel: Sro, vložka číslo 60668/B
Licencia UDVA 354



Zodpovedný audítor: Ing. Ondrej Boržík, PhD.
Pod záhradami 64/A 841 01 Bratislava
Licencia SKAu 519



k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 3 (v celých eurách)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 4 1 0 9 8 6	Účtovná závierka x riadna	Účtovná závierka x zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 3
IČO 3 1 4 1 1 4 0 1	mimoriadna	schválená	do 1 2 2 0 1 3
SK NACE 4 1 . 1 0 . 0		(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 2 do 1 2 2 0 1 2

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S t a p r i n g , a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P I A R I S T I C K Á	Číslo 2
PSČ Obec 9 4 9 2 4 N I T R A	
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavená dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Netto 2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2		Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	015			
5.	Základné stádo a ľahné zvieratá (026) - /086, 092A/	016			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	017	3 1 8 4		
			3 1 8 4		
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	018	6 1 8 1 8 5	6 1 8 1 8 5	
					4 3 9 4
8.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	019			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	020			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až r. 029)	021	7 6 5 8 4 1	5 3 1 8 7 7	
			2 3 3 9 6 4		4 1 8 1 6 4
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - 096A	022	3 6 3 4 9 4	3 6 3 4 9 4	
					1 2 9 5 3 0
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - 096A	023			
3.	Ostatné dlhodobé cenné papiere a podiely (063, 065) - 096A	024	2 4 9 4 0 9	1 5 4 4 5	
			2 3 3 9 6 4		2 4 9 4 0 9
4.	Pôžičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku (066A) - 096A	025			
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (067A, 069, 06XA) - 096A	026	1 5 2 9 3 8	1 5 2 9 3 8	
					3 9 2 2 5
6.	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 06XA) - 096A	027			
7.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	028			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - 391A	043				
6.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A, 378A) - 391A	044				
7.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	045				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 047 až r. 054)	046	1 7 2 9 2 3 6	1 4 8 1 0 2 6		
			2 4 8 2 1 0		1 0 9 2 8 4 4	
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - 391A	047	1 6 9 1 1 5 5	1 4 4 2 9 4 5		
			2 4 8 2 1 0		1 0 2 7 5 6 4	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	048				
3.	Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke (351A) - 391A	049				
4.	Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku (351A) - 391A	050				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - 391A	051	6 8 4 5	6 8 4 5		
					6 8 4 5	
6.	Sociálne poistenie (336) - 391A	052				
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - 391A	053	5 1 9 0	5 1 9 0		
					9 2 0	
8.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 373A, 374A, 375A, 376A,378A) - 391A	054	2 6 0 4 6	2 6 0 4 6		
					5 7 5 1 5	
B.IV.	Finančné účty súčet (r. 056 až r. 060)	055	3 0 4 0 0	3 0 4 0 0		
					3 1 4 3 6	
B.IV.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	056	1 9 4 9	1 9 4 9		
					3 6 7 6	



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
2.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (-/252)	070		
3.	Zmena základného imania +/- 419	071		
4.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	072		
A.II.	Kapitálové fondy súčet (r. 074 až 079)	073	2 1 4 2 2 5 1	6 5 3 4
A.II.1.	Emisné ážio (412)	074		
2.	Ostatné kapitálové fondy (413)	075	2 1 4 2 2 5 1	6 5 3 4
3.	Zákonný rezervný fond (Nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov (417, 418)	076		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	077		
5.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	078		
6.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	079		
A.III.	Fondy zo zisku súčet (r. 081 až r. 083)	080	3 8 9 1 2	3 8 9 1 3
A.III.1.	Zákonný rezervný fond (421)	081	3 8 9 1 2	3 8 9 1 3
2.	Nedeliteľný fond (422)	082		
3.	Štatutárne fondy a ostatné fondy (423, 427, 42X)	083		
A.IV.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 085 + r. 086	084	- 1 6 3 2 7 4 3	- 1 0 8 2 0 7 2
A.IV.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	085	2 2 0 8 9 9	2 2 0 8 9 9
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (/-429)	086	- 1 8 5 3 6 4 2	- 1 3 0 2 9 7 1
A.V.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 001 - (r. 068 + r. 073 + r. 080 + r. 084 + r. 088 + r. 121)	087	1 0 7 6 3 1	- 5 5 0 6 7 5
B.	Záväzky r. 89 + r. 94 + r. 106 + r. 117 + r. 118	088	1 2 1 2 0 0 4	2 6 9 3 3 6 7
B.I.	Rezervy súčet (r. 090 až r. 093)	089	1 2 3 0 5	1 3 1 0 5
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451A)	090		
2.	Rezervy zákonné krátkodobé (323A, 451A)	091	1 2 3 0 5	1 3 1 0 5
3.	Ostatné dlhodobé rezervy (459A, 45XA)	092		
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	093		
B.II.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 095 až r. 105)	094	1 0 0 6 5 9	9 6 2 0 0 5
B.II.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku (321A, 479A)	095		8 6 1 5 1 9
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	096		
3.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	097		

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT



k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 3 (v celých eurách)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 4 1 0 9 8 6	Účtovná závierka x riadna	Účtovná závierka x zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 3
IČO 3 1 4 1 1 4 0 1	mimoriadna	schválená	do 1 2 2 0 1 3
SK NACE 4 1 . 1 0 . 0		(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 2 do 1 2 2 0 1 2

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S t a p r i n g , a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

P I A R I S T I C K Á

Číslo

2

PSČ

Obec

9 4 9 2 4 N I T R A

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavený dňa: 3 0 . 0 3 . 2 0 1 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválený dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
J.	Predané cenné papiere a podiely (561)	28		
VII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku r. 30 + r. 31 + r. 32	29		2 5 5
VII.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov v dcérskej účtovnej jednotke a v spoločnosti s podstatným vplyvom (665A)	30		2 5 5
2.	Výnosy z ostatných dlhodobých cenných papierov a podielov (665A)	31		
3.	Výnosy z ostatného dlhodobého finančného majetku (665A)	32		
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (666)	33		
K.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	34		
IX.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	35		
L.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	36		
M.	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k finančnému majetku +/- 565	37		
X.	Výnosové úroky (662)	38	5	2 5 3 0 0
N.	Nákladové úroky (562)	39	8 6 5 2	2 8 6 5 2
XI.	Kurzové zisky (663)	40		7
O.	Kurzové straty (563)	41		2 3
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	42		
P.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	43	1 5 4 1	2 4 3 1 6
XIII.	Prevod finančných výnosov (-) (698)	44		
R.	Prevod finančných nákladov (-) (598)	45		
*	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti r. 27 - r. 28 + r. 29 + r. 33 - r. 34 + r. 35 - r. 36 - r. 37 + r. 38 - r. 39 + r. 40 - r. 41 + r. 42 - r. 43 + (- r. 44) - (-r.45)	46	- 1 0 1 8 8	- 2 7 4 2 9
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením r. 26 + r. 46	47	1 0 7 6 3 2	- 4 7 1 1 5 9
S.	Daň z príjmov z bežnej činnosti r. 49 + r. 50	48	1	7 9 5 1 3
S.1.	- splatná (591, 595)	49	1	2
2.	- odložená (+/- 592)	50		7 9 5 1 1
**	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti po zdanení r. 47 - r. 48	51	1 0 7 6 3 1	- 5 5 0 6 7 2
XIV.	Mimoriadne výnosy (účtová skupina 68)	52		
T.	Mimoriadne náklady (účtová skupina 58)	53		
*	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti pred zdanením r. 52 - r. 53	54		

Ročná finančná správa k 31.12.2013
Vypracovaná spoločnosťou
Stapring, a.s., so sídlom Piaristická 2, 949 24 Nitra

Ročná finančná správa k 31.12.2013 vypracovaná spoločnosťou Stapring, a.s., so sídlom Piaristická 2, 949 24 Nitra je doplnená o údaje tak, aby spĺňala podmienky a potreby Výročnej správy spoločnosti za účtovný rok 2013.



Predstavenstvo spoločnosti
Stapring, a.s.

Identifikácia emitenta

Informačná povinnosť za:

Účtovné obdobie:

Obchodné meno:

Právna forma:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Sídlo:

E-mail:

Dátum vzniku:

Obchodný register:

Základné imanie:

Predmet podnikania:

rok 2013

od 1.1.2013 do 31.12.2013

Stapring, a.s..

akciová spoločnosť

31 411 401

2020410986

SK2020410986

Piaristická 2, 949 24 Nitra

stapring@stapring.sk

1.5.1992

Okresný súd Nitra, odd.: Sa, vložka číslo 164/N

4 275 010,34 EUR

architektonické a inžinierske služby vrátane komplexnej projektovej činnosti v investičnej výstavbe, vykonávanie, projektovanie a vyhodnocovanie geologických prác, geodetické a kartografické činnosti, zriaďovanie a projektovanie poplašných, zabezpečovacích a ochranných zariadení, poskytovanie softwaru a služieb výpočtovej techniky, výroba stavebno-stolárskych výrobkov a modelárske práce, obchodno podnikateľská činnosť spojená s využitím majetku akciovej spoločnosti, organizačné zabezpečenie výstav a propagačnej činnosti, sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb, reklamná činnosť, leasing spojený s financovaním, vydávanie a rozširovanie periodických a neperiodických publikácií, prevádzkovanie garáží a odstavných plôch pre motorové vozidlá, prenájom nehnuteľností vrátane bytového hospodárstva, kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod v rozsahu voľných živností/, kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod v rozsahu voľných živností/, činnosť organizačných a ekonomických poradcov, kopírovacie a planografické služby, vykonávanie bytových a občianskych stavieb, pozemné a inžinierske stavby, činnosť stavbyvedúceho - pozemné stavby, činnosť stavebného dozoru - pozemné stavby.

Účtovná závierka

1, Individuálna účtovná závierka

Individuálna účtovná závierka bola zostavená podľa SAS (Slovenské štandardy) za obdobie od 1. januára 2013 do 31. decembra 2013. V súlade so zákonom 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov spoločnosť rozhodla, že nebude zostavovať účtovnú závierku podľa Medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (IFRS) tak, ako boli schválené Európskou úniou. Stapring, a.s. ako emitent cenných papierov, ktoré boli prijaté na obchodovanie na Burzu cenných papierov v Bratislave, a.s. vyhlasuje, že účtovná závierka bola overená audítorskou spoločnosťou Boržík & partners, s.r.o., Bratislava, číslo licencie UDVA 354.

2, Konsolidovaná účtovná závierka

Spoločnosť Stapring, a.s. nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku.

3, Vyhlásenie zodpovedných osôb emitenta so zreteľným označením ich mena, priezviska a funkcie o tom, že podľa ich najlepších znalostí poskytuje priebežná účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta a že výročná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti spolu s opisom hlavných rizík a neistôt, ktorým čelí.

Predstavenstvo spoločnosti :

Ing. Peter Kováč – predseda
Ing. Teodor Hatina – člen
Mgr. Andrea Kováčová – člen

podpisy :



Vyhlasujú, že účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi, ako aj Ročná správa k 31.12.2013, podľa ich najlepších znalostí poskytuje pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta. Pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti podľa § 34 odst. 3 písmeno c, zákona č. 209/2007 Zb.z..

V priebehu roku 2013 nenastali podstatné riziká a neistoty, ktorým by bola spoločnosť vystavená.

c) Vývoj majetku a zdrojov krytia (Súvaha)

Aktíva spoločnosti zaznamenali v porovnaní so stavom k 31.12.2012 nárast z úrovne 5 384 405 EUR na 6 146 227 EUR ku koncu sledovaného obdobia.

Reprodukčné náklady na obnovu majetku boli vynaložené vo výške 586 858 EUR a to hlavne na rekonštrukciu a obnovu administratívnej budovy v Nitre.

Vlastné imanie spoločnosti bolo v minulom roku posilnené o 2 142 251 EUR vo forme navýšenia ostatných kapitálových fondov.

Celkové záväzky spoločnosti výrazne poklesli v porovnaní so stavom k 31.12.2012, ich pokles bol v dôsledku kapitalizácie finančných výpomocí a záväzkov, ktoré boli po dohode s auditom preúčtované do ostatných kapitálových fondov.

K 31.12.2012 pracovalo vo firme 42 kmeňových zamestnancov. Vedenie spoločnosti a vedúci management kladie dôraz na bezpečnosť a sociálne istoty svojich zamestnancov.

Súvaha a výkaz ziskov a strát za rok 2013 tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto správy.

d) Cenové, úverové a menové riziká, riziká likvidity a riziká súvisiace s tokom hotovosti, ktorým je spoločnosť vystavená

Žiadne deriváty a.s. neuplatňuje na krytie rizík. Cenové riziko súvisiace s nákupom služieb a materiálov spoločnosť eliminuje uzatvorením dodávateľských zmlúv, s pevne stanovenou cenou. Snaží sa tak minimalizovať riziko pohybu cien komodít. Výber dodávateľov podlieha súťaži. Stapríng, a.s. si dlhodobo udržiava kredit dôveryhodného partnera a vo vzťahu k finančným inštitúciám si plní všetky povinnosti. Riadenie pohľadávok a ich inkasovanie v termínoch splatnosti je základným predpokladom pre zabezpečenie dostatočnej likvidity na splácanie záväzkov spoločnosti. Preto spoločnosť kladie veľký dôraz na systém riadenia pohľadávok a na dennej báze minimalizuje možnosť vzniku nových nedobytných pohľadávok.

Spoločnosť eviduje určité riziko v pohľadávke po splatnosti voči firme AREA GROUP a.s. za projekčnú činnosť, nakoľko sa jedná o developerskú spoločnosť. Uvedená skutočnosť by mohla mať dopad na finančný chod a likviditu záväzkov aj v období nasledujúcich mesiacoch účtovného obdobia.

e) Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia

Po 31. decembri 2013 nenastali v spoločnosti žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné zverejniť, prípadne komentovať.

f) Informácia o predpokladanom budúcom vývoji

Výsledky dosiahnuté spoločnosťou v posledných rokoch dokumentujú správnosť podnikateľskej stratégie orientovanej na upevňovanie pozícií na trhu.

Pre najbližšie obdobie vedenie spoločnosti stanovilo zámery, ktoré sú orientované na maximálne zníženie dopadu hospodárskej krízy a to:

Aktuálna štruktúra vlastníkov spoločnosti:

Obchodné meno / Meno a priezvisko	Sídlo / Adresa	IČO	Podiel na imaní žiadateľa v %
Ing Peter Kováč	Sibírska 7, Bratislava 831 02		63,43
TGM - PM a.s.	Drotárska cesta 90, Bratislava 811 02	36029912	10,30
Ostatný			26,27
			100,00

k) Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií

Uvedený bod sa na spoločnosť nevzťahuje počas celého trvania, t.j. od svojho vzniku až do súčasnosti.

l) O všetkých dohodách uzatvorených medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie

Spoločnosť nemá uzatvorené zmluvy s uvedeným obsahom.

m) Popis o všetkých významných dohodách, ktorých je zmluvnou stranou a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie a o jej účinkoch s výnimkou prípadu, ak by ju ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi

Zmluvný bod sa spoločnosti netýka, nie je zmluvnou stranou.

n) Návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty

Vzniknutý zisk za rok 2013 vo výške 107 tis. EUR bude preúčtovaný do nerozdeleného zisku z minulých rokov v plnej výške.

o) Údaje požadované podľa osobitných predpisov

Zmluvné a obchodné vzťahy mali plynulý priebeh. V danom období nedošlo k žiadnym udalostiam, ktoré by bolo treba posudzovať podľa osobitných predpisov.

p) Informácia o tom, či má účtovná jednotka organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

- e) schválenie ročnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku a určenie tantiém,
- f) rozhodovanie o vydaní dlhopisov,
- g) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
- h) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré tieto stanovy alebo právne predpisy zverujú do pôsobnosti valného zhromaždenia.

2. Miestom konania valného zhromaždenia môže byť akékoľvek miesto na území Slovenskej republiky určené v oznámení o konaní valného zhromaždenia alebo v pozvánke na valné zhromaždenie.

3. Valné zhromaždenie sa skladá zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. Právo zúčastniť sa na rokovaní valného zhromaždenia majú aj osoby, ktorých účasť schválilo valné zhromaždenie. Pre verejnosť je valné zhromaždenie neprístupné. Akcionár môže vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení aj prostredníctvom splnomocnenca. Osoba zastupujúca akcionára na základe písomného, notárom overeného plnomocenstva je povinná zachovať mlčanlivosť o veciach, o ktorých sa dozvedela na valnom zhromaždení.

4. Valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo na základe rozhodnutia svojho zasadania, ak právny predpis neustanovuje inak. Predstavenstvo je povinné zvolať riadne valné zhromaždenie najmenej raz za kalendárny rok a to najneskôr do 6 mesiacov od ukončenia predchádzajúceho účtovného obdobia. Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať valné zhromaždenie kedykoľvek.

5. Predstavenstvo je povinné zaslať alebo odovzdať pozvánku všetkým akcionárom ktorí vlastnia akcie na meno najmenej 30 dní pred konaním riadneho valného zhromaždenia.

6. Zápis akcionárov do listiny prítomných zabezpečuje predstavenstvo. Predstavenstvo súčasne zabezpečí, aby každý akcionár dostal hlasovací lístok, na ktorom je uvedené meno akcionára, dátum a miesto valného zhromaždenia a výrazne vyznačený počet jeho hlasov.

7. Do troch hodín od času uvedeného v oznámení ako čas začiatku rokovania valného zhromaždenia oznámi predstavenstvo prítomným, koľko hlasov je prítomných a aký podiel na základnom imaní predstavujú.

8. Ak je valné zhromaždenie spôsobilé uznášať sa, navrhne člen predstavenstva – alebo predstavenstvom poverená osoba - voľbu predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov (skrutátorov). Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr vcelku o všetkých kandidátoch navrhnutých predstavenstvom. Ak nebudú títo kandidáti takto zvolení, člen predstavenstva – alebo predstavenstvom poverená osoba - zmení kandidátov v súlade s návrhmi akcionárov. V prípade potreby sa môže o niektorých kandidátoch hlasovať osobitne.

Spôsob rozhodovania valného zhromaždenia

1. Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním.

2. Hlasuje sa na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhodne predseda valného zhromaždenia o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať. Hlasuje sa zdvihnutím hlasovacieho lístku, odovzdaným a podpísaným hlasovacím lístkom alebo iným vhodným spôsobom. Výsledok hlasovania oznamujú skrutátori predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi.

3. Valné zhromaždenie je spôsobilé uznášať sa, ak sú prítomní akcionári (alebo ich splnomocnenci) vlastníci akcií s menovitou hodnotou predstavujúcou úhrnom aspoň 20% základného imania spoločnosti.

4. Počet hlasov akcionára sa spravuje princípom, že akcionár má toľko hlasov, koľkokrát je súčet menovitých hodnôt jeho akcií násobkom 33,1939 EUR.

Zloženie a činnosť predstavenstva

Predstavenstvo spoločnosti na základe pozvánky predsedu predstavenstva zasadalo 1x mesačne a na svojich zasadnutiach riešilo aktuálne otázky a problémy spoločnosti.

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi a týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti.
2. Predstavenstvo je povinné riadiť sa rozhodnutiami a vykonávať rozhodnutia valného zhromaždenia. Členovia predstavenstva sú povinní pri vedení obchodov postupovať vždy s odbornou starostlivosťou.
3. Predstavenstvo spoločnosti má troch členov. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Funkčné obdobie členov predstavenstva je päť rokov, končí však až voľbou nových členov predstavenstva. Ak počet členov predstavenstva neklesne pod polovicu, môže predstavenstvo vymenovať náhradných členov predstavenstva do nasledujúceho zasadania valného zhromaždenia.
4. Predsedu predstavenstva určí valné zhromaždenie. V prípade neprítomnosti predsedu predstavenstva ho zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda, alebo ním poverený člen predstavenstva.
5. Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda, alebo ním poverený člen predstavenstva. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou alebo ústnou pozvánkou, najmenej 5 dní vopred, v ktorej musí byť oznámený dátum, čas, miesto a program rokovania.
6. Predstavenstvo je schopné uznávať sa, ak je prítomná väčšina jeho členov. Rozhodnutie predstavenstva je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov predstavenstva.
7. Rozhodnutie predstavenstva môže byť v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, nahradené písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva, že so zamýšľaným opatrením súhlasia. Za písomnú formu sa považujú pre tento účel aj telegrafické, d'alekopisné, telefaxové a mailové správy, po ich telefonickom overení.
8. Z rokovania predstavenstva sa zvyčajne vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí a ktorú musí dostať každý člen predstavenstva. Do zápisnice musia byť zapísané aj všetky rozhodnutia prijaté písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.
9. Výkon funkcie člena predstavenstva začína dňom, ktorým valné zhromaždenie zvolilo kandidáta za člena predstavenstva.
10. Člen predstavenstva môže odstúpiť z funkcie, len ak to písomne oznámi predstavenstvu. Výkon jeho funkcie končí dňom doručenie oznámenia o odstúpení predstavenstvu.
11. Konať menom spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva samostatne.
12. Ďalšie pravidlá pre vykonávanie činnosti predstavenstva a jeho členov určuje „štatút predstavenstva“, ktorý v súlade s právnymi predpismi a stanovami spoločnosti vypracuje predstavenstvo a schváli dozorná rada.
13. Náklady spojené so zasadaním predstavenstva, ako aj s jeho ďalšou činnosťou znáša spoločnosť.

Informácie o štruktúre základného imania vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru s uvedením druhov akcií, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní

ISIN	Druh	Forma	Podoba	Počet	Menovitá hodnota	% na ZI
CS0009005657	Akcia	na doručiteľa	zaknihovaná	67 789 kusov	33,1939 EUR	52,64
ST-A.00.001 – ST-A.00.061	Akcia	na meno	listinná	61 kusov	33 193,9189 EUR	47,36

Vydané akcie zaknihované na doručiteľa v počte 67 789 kusov, s menovitou hodnotou 33,1939 EUR a 61 kusov listinné na meno s menovitou hodnotou 33 193,9189 EUR, tvoria základné imanie spoločnosti vo výške 4 275 010,34 EUR. Akcie boli prijaté na obchodovanie v plnom rozsahu. Akcie sú prevoditeľné bez obmedzenia.

Hlasovacie práva akcionárov sú totožné s podielom akcií akcionára na základnom imaní spoločnosti, pričom na každých 33,1939 EUR menovitej hodnoty akcie pripadá na jeden hlas.

Práva akcionárov sú spojené najmä s právom na podiel na zisku (dividendu), ktorý schvaľuje valné zhromaždenie podľa výsledku hospodárenia spoločnosti. Tento podiel sa určuje pomerom menovitej hodnoty akcií k menovitej hodnote akcií všetkých akcionárov.

Akcionári nemajú osobitné práva kontroly. Spoločnosť nemá vydané zamestnanecké akcie.

Obmedzenia hlasovacích práv akcionárov neexistuje a tiež spoločnosť neeviduje žiadne dohody akcionárov, ktoré by viedli k obmedzeniu prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniu hlasovacích práv.

Podľa percentuálneho zastúpenia akcionárov sa jedná o priamu účasť na kvalifikovanej účasti na základnom imaní.

Opis práv spojených s akciami:

Práva a povinnosti akcionára (v zmysle platných stanov spoločnosti)

- 1./ Akcia predstavuje práva akcionára ako spoločníka podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, jej zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou, ktoré sú spojené s akciou ako cenným papierom, ak zákon neustanoví inak.
- 2./ Po dobu trvania spoločnosti, ani v prípade jej zrušenia, nie je akcionár oprávnený požadovať vrátenie svojich majetkových vkladov a spoločnosť nesmie vrátiť akcionárom ich vklady.
- 3./ Akcionár môže žiadať do troch mesiacov súd, aby vyslovil neplatnosť uznesenia valného zhromaždenia, pokiaľ je v rozpore s právnymi predpismi, zakladateľskou listinou alebo týmito stanovami.