

Poznámky Konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy 31.12.2018

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	OBEC KORYTÁRKY
Sídlo účtovnej jednotky	Korytárky 215, 962 12
IČO	17066905
Dátum zriadenia	Zo zákona
Spôsob zriadenia	zák.369/90 Z.z. o obecnom zriadení v znp.
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	Slovenská republika
Počet obyvateľov obce k 31.12.2017	961
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku	☒ áno ☐ nie

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Verejná správa
----------------------------------	----------------

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Dušan Mlitter starosta obce
Zástupca štatutárneho zástupcu (meno a priezvisko)	Mgr.art. Roman Malatinec
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	6,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	7 1
Organizačné členenie účtovnej jednotky:	Obec Korytárky Základná škola s materskou školou

3. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	1
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
Iné právnické osoby založené účtovnou	0

jednotkou	
-----------	--

4. Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov rozpočtovej organizácie	Sídlo rozpočtovej organizácie	Zmena/zriadenie, zrušenie, zmena formy právnickej osoby	Dôvod zmeny
ZŠ a MŠ	Korytárky	1.1.2004	Zriadená obcou

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- a) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno nie

b) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno x nie

c) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné

☒ montáž

☐ provízia

☐ poistné

☐ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

☐ úroky

☐ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

☒ priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

☐ časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Slovný opis nepriamych nákladov

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

1. Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

2. Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacía cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☒ dopravné

☐ montáž

☐ iné

Nenakupujú sa zásoby na sklad. Zásoby neboli vytvorené vlastnou činnosťou.

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

3. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

4. Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

5. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

6. Závázky

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

7. Rezervy – obec Korytárky nevytvára rezervy.

8. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

9. Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

10. Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.

11. Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

12. Účtovná jednotka **nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.**

d) Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor.

Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/3
3	12	1/12
4	20	1/20

Čl. III

Informácie o metódach a postupoch konsolidácie

Obec Korytárky – konsolidujúca účtovná jednotka použila metódu úplnej konsolidácie. Metóda úplnej konsolidácie bola uplatnená v tejto dcérskej účtovnej jednotke:

Základná škola s materskou školou v Korytárkach, Korytárky č. 52

IČO: 37948971

DIČ: 2021772236

Zriadená: 1.1.2004

Hlavná činnosť účtovnej jednotky: Základné školstvo

Pri použití metódy konsolidácie sa aktíva/pasíva a náklady/výnosy preberajú do súčtových výkazov v plnej výške.

1. Konsolidácia kapitálu

Konsolidácia kapitálu predstavuje elimináciu podielov materskej účtovnej jednotky v dcérskej účtovnej jednotke s tou časťou majetku záväzkov dcérskej účtovnej jednotky, ktorá na tieto podiely pripadá. Tieto podiely sú v materskej účtovnej jednotke vykázané na strane aktív ako dlhodobý finančný majetok, pričom sa zohľadňuje výška vlastných podielov v %.

2. Konsolidácia pohľadávok a záväzkov

Eliminácia pohľadávok a záväzkov predstavuje vylúčenie všetkých vzájomných pohľadávok a záväzkov medzi účtovnými jednotkami v konsolidovanom celku

-pohľadávky/záväzky z obchodného styku – materská a dcérska konsolidujúca účtovná jednotka nemali vzájomné pohľadávky a záväzky.

- *zúčtovacie vzťahy*- v konsolidujúcej účtovnej jednotke Obec Korytárky boli eliminované odvody príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa vo výške 27,20 € (účet 351)
-*poskytnuté/prijaté pôžičky* – materská a dcérska konsolidujúca účtovná jednotka nemali poskytnuté ani prijaté pôžičky.

Nakoľko pri konsolidácii nevznikli žiadne rozdiely v procese odsúhlasovania nebolo potrebné uskutočňovať vysporiadanie rozdielov pri pohľadávkach a záväzkoch, ktoré je nutné vysporiadať pri ich vzniku.

3. Konsolidácia medzivýsledku

Medzivýsledok vzniká pri predaji majetku medzi dvomi účtovnými jednotkami toho istého konsolidačného celku, pričom ocenenie majetku u kupujúceho je vyššie, než by bolo ocenenie majetku, ak by k tejto transakcii nedošlo. Nakoľko k takýmto skutočnostiam v danom konsolidujúcom celku nedošlo, nebola nutná konsolidácia medzi výsledku.

4. Konsolidácia nákladov a výnosov

Medzi vzájomné transakcie v konsolidačnom celku patria aj náklady a výnosy. Pri konsolidácii sa tieto náklady a výnosy eliminujú z agregovaných údajov vo Výkaze ziskov a strát, teda uplatňuje sa fikcia ekonomickej jednotky.

V konsolidovanom celku Obec Korytárky sa eliminovali náklady:

- z účtu 584 – Náklady na transfery zriadených obcou alebo vyšším územným celkom vo výške 75 785,02 €
- a v Základnej škole s materskou školou Korytárky sa eliminovali výnosy, ktoré sa týkali účtov 691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 75 785,02 € alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom a účtu
- Celková výška nákladov, ktoré boli vylúčené z Agregovaného výkazu ziskov a strát predstavovali čiastku 75 785,02 € táto čiastka bola zhodná s vylúčenými výnosmi.

Taktiež bola uskutočnená eliminácia nákladov Základnej školy Korytárky na strane nákladov:

- z účtu 588 – Náklady odvodu z príjmu vo výške 2012,60 € a na strane výnosov na účte 699 – Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov vo výške 2012,60 €.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Tieto informácie sú v tabuľkovej forme , ktorá je súčasťou poznámok

1. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spol. v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

Obec Korytárky nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2017	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2018
Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	akcia kmeňová	EUR	0,13		191.726,00	191.726,00
Spolu					191.726,00	191.726,00

b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):

Obec Korytárky neposkytla žiadne pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku

3. Zásoby – opravné položky v eurách

Konsolidovaný celok eviduje zásoby v stravovniach na účte 112

Stav zásob – hodnota k 31.12.2018 (bežné účtovné obdobie)..... 1042,51 €

Hodnota k 31.12.2016 (bezprostredne predchádzajúce obdobie)..... 974,30 €

Opravné položky k zásobám účtovná jednotka netvorí

4. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Z nedaňových príjmov	071	360,42	Pohľadávky za poplatky a nájomné
Z daňových príjmov	072	140,72	Pohľadávky na miestnych daniach
Spolu		501,14	

Pohľadávky sú v plnej výške po lehote splatnosti, so zostatkovou dobou splatnosti kratšou ako päť rokov

5. Pohľadávky – opravné položky v eurách

Obec Korytárky nemá

6. Poskytnuté návratné výpomoci v eurách

Obec Korytárky nemá

7. Časové rozlíšenie na strane aktív v eurách

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho účet 381	114	686,45	0	0	686,45
Príjmy budúcich období spolu z toho: účet 385	116	0,00	0	0	0
Spolu	113	686,45	0	0	686,45

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

8. Vlastné imanie v eurách

Názov položky	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenie minulých rokov	466326,96
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	3262,12
Spolu	469589,08

9. Rezervy

Obec Korytárky v r. 2018 netvorila dlhodobé rezervy.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Suma v eurách
Ostatné krátkodobé rezervy (r.131 súvahy)	500,00
Názov položky	Opis významných položiek rezerv
Ostatné krátkodobé rezervy (r.131 súvahy)	Rezerva na zostavenie účtovnej závierky.

10. Závazky v eurách

Názov položky	Hodnota k 31.12. bežného účtovného obdobia - suma v eurách
Dlhodobé záväzky (riadok 144 súvahy)	1295,03
Krátkodobé záväzky (riadok 156 súvahy)	20777,51
Z toho v lehote splatnosti	20777,51

11. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery

Obec Korytárky čerpala v roku 2014 dlhodobý bankový úver, ktorý mal ku dňu 31.12.2018 zostatok 19682,00€.

Obec Korytárky uzavrela dňa 16.10.2014 Zmluvu o termínovanom úvere č. 49/005/14.

Charakter bankového úveru- investičný

druh bankového úveru – dlhodobý

poskytovateľ bankového úveru – PRIMA banka Slovensko, a.s. Hodžova 11, Žilina, 010 11

Mena, v ktorej bol úver poskytnutý – Eur

Druh úrokovej sadzby – Revizibilná

Výška úrokovej sadzby v % - 2,84

Nákladový úrok za bežné obdobie-84,83

Dátum splatnosti bankového úveru- 25. deň v mesiaci

Výška poskytnutého úveru – 50 000,00 €

Výška bankového úveru k 31.12 predchádzajúceho účtovného obdobia – 27380,88 €

Obec Korytárky čerpala v roku 2016 dlhodobý bankový úver, ktorý mal ku dňu 31.12.2018 zostatok 1652,00€.

Obec Korytárky uzavrela dňa 02.02.2016 Zmluvu o termínovanom úvere č. 49/005/16.

Charakter bankového úveru- investičný

druh bankového úveru – dlhodobý

poskytovateľ bankového úveru – PRIMA banka Slovensko, a.s. Hodžova 11, Žilina, 010 11

Mena, v ktorej bol úver poskytnutý – Eur

Druh úrokovej sadzby – Revizibilná

Výška úrokovej sadzby v % - 2,50

Nákladový úrok za bežné obdobie-84,83

Dátum splatnosti bankového úveru- 25. deň v mesiaci

Výška poskytnutého úveru – 20 000,00 €

Výška bankového úveru k 31.12 predchádzajúceho účtovného obdobia – 7768,00 €

a) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Dlhodobý bankový úver	Zmenka č. 49/005/14
Termínovaný úver	Zmenka č. 49/001/16

12. Prijaté finančné výpomoci v eurách

Obec Korytárky nemá

13. Vydané dlhopisy v eurách

Obec Korytárky nemá

14. Časové rozlíšenie na strane pasív v eurách

významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2018
Výdavky budúcich období spolu z toho:	Obec Korytárky nemá
Riadok 181 súvahy , účet 383	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	
Riadok 187 kons.súvahy ,účet 384	270284,48
Spolu	270284,48

Čl. V

Informácie o nákladoch a výnosoch

1. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	22153,04

	502 - Spotreba energie	19465,48
	504 – Predaný tovar	0
služby	511 - Opravy a udržiavanie	194,73
	512 - Cestovné	707,47
	513 - Náklady na reprezentáciu	1834,13
	518 - Ostatné služby	43398,99
osobné náklady	521 - Mzdové náklady	143232,59
	524 - Záonné sociálne pistenie	44015,83
	525 - Ostatné sociálne poistenie	480,00
	527 – Záonné sociálne náklady	5655,90
dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	0
	538 - Ostatné dane a poplatky	115,78
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	211,32
odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	79695,60
	553- Tvorba ost. rezerv	0,00
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0
finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	0
	562 - Úroky	737,89
	568 - Ostatné finančné náklady	4893,25
mimoriadne náklady	572 - Škody	0
náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	0,00
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy	0,00
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	4178,00
	587 - Náklady na ostatné transfery	181,45
	588 - Náklady z odvodu príjmov	0,00
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00
Spolu		371 151,45

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	10382,30
	604 - Tržby z predaja tovaru	260,00
zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0
aktivácia	624 - Aktivácia DHM	0
		0
daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	286655,77
	633 - Výnosy z poplatkov	14525,61
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	645 – Ostatné pokuty, penále a úroky z	0,00

	omeškania	
	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1905,61
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek	653 – zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00
Finančné výnosy	662 - Úroky	0,26
	668 - Ostatné finančné výnosy	0,00
výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	0,00
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	0,00
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	3232,16
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	54574,74
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2877,12
	699 výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0,00
Spolu		374413,57

Porovnaním nákladov a výnosov nám vznikol Výsledok hospodárenia 3262,12 €.

V Korytárkach 18. júna 2019

Vypracovala: Ing. Ľubica Hladká
hospodárka obce



Schválil: Dušan Mitter
starosta obce