

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

**k účtovnej závierke neziskovej organizácie PRIMA n.o. zostavenej
k 31.12.2018**

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Riaditeľovi, predsedovi správne rady, členom a revízorovi neziskovej organizácie
PRIMA n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie PRIMA n.o. (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Upozorňujeme na riadok č. 061 súvahy. Nezisková organizácia dosiahla čistú stratu vo výške 14.349,61 EUR. Táto skutočnosť má nepriaznivý dopad na vlastné imanie neziskovej organizácie, ktoré je vo výške -11.975,65 EUR. Nezisková organizácia má dohodnuté financovanie formou dotácií od subjektov verejnej správy najmenej do 31.12.2019. Nezisková organizácia ani zakladateľ neplánujú kroky, ktoré by mohli ohroziť nepretržitosť pokračovania v činnosti neziskovej organizácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nezisková organizácia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti

v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticismus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dátum správy audítora: 20. 06. 2019

Audítorská spoločnosť:

a Audit, s.r.o.

Ul. 29 Augusta 2B

811 07 Bratislava

Číslo Licencie: UDVA 353

Audítora: Ing. Lucia Nováková

Číslo licencie: 983

Podpis audítora:



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac Rok
2 0 2 1 5 1 3 2 7 4	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	<input checked="" type="checkbox"/> zostavená	Za obdobie od 0 1 2 0 1 8
IČO	<input type="checkbox"/> mimoriadna	<input checked="" type="checkbox"/> schválená	do 1 2 2 0 1 8
3 1 8 2 1 3 0 8	(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 7
SID SK NACE			do 1 2 2 0 1 7
8 8 . 9 9 . 0			

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

PRIMA n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

BANŠELOVA

Číslo

3 9 8 8 / 4

PSČ

Obec

8 2 1 0 1 Bratislava - mestská časť Ružinov

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 0 . 0 6 . 2 0 1 9

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

2 0 . 0 6 . 2 0 1 9

Záznamy daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto
			Brutto	Korekcia	Netto	
a		b	1	2	3	4
A.	Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001	13 786.14	13 786.14		
1.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	491.00	491.00		
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
	Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006	491.00	491.00		
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	13 295.14	13 295.14		
	Pozemky (031)	010		x		
	Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
	Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013	7 780.70	7 780.70		
	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017	5 514.44	5 514.44		
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	3 474,23		3 474,23	4 714,59
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112+119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132+139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	1 220,53		1 220,53	1 749,11
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043	1 000,00		1 000,00	219,50
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	140,00		140,00	140,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047	0,00	x	0,00	1 194,91
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050	80,53		80,53	194,70
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	2 253,70		2 253,70	2 965,48
Pokladnica (211 + 213)	052	215,13	x	215,13	42,35
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	2 038,57	x	2 038,57	2 923,13
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	1 708,02		1 708,02	3 340,00
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Prijmy budúcich období (385)	059	1 708,02		1 708,02	3 340,00
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060	18 968,39	13 786,14	5 182,25	8 054,59

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-11 975,65	2 373,96
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	2 057,96	2 057,96
Základné imanie (411)	063	2 057,96	2 057,96
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+;- 428)	072	316,00	696,51
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-14 349,61	-380,51
B. Cudzíe zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	15 804,23	5 125,63
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	3 501,91	
Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	3 501,91	
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	190,91	8,76
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	190,91	8,76
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	12 111,41	5 116,87
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	3 167,67	2 720,24
Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	4 222,42	2 134,66
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	2 450,06	
Daňové záväzky (341 až 345)	091	404,59	261,97
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	1 866,67	
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C. Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101	1 353,67	555,00
Výdavky budúcich období (383)	102	1 353,64	
Výnosy budúcich období (384)	103	0,03	555,00
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101	104	5 182,25	8 054,59

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce Účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	3 763.30		3 763.30	6 127.22
502	Spotreba energie	02	0.00	0.00	0.00	8 955.87
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	22 664.94		22 664.94	10 933.80
521	Mzdové náklady	08	62 245.40	213.00	62 458.40	56 436.79
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	21 137.80		21 137.80	18 315.26
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	828.21		828.21	2 287.75
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	390.16		390.16	67.16
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017	60.00		60.00	
543	Odpísanie pohľadávky	018	0.00	0.00	0.00	0.01
544	Úroky	019	0.00	0.00	0.00	0.05
545	Kurzové straty	020	0.00	0.00	0.00	35.41
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	981.45		981.45	891.72
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	0.00	0.00	0.00	1 992.19
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	112 071.26	213.00	112 284.26	106 043.23

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce Účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039	16 683.45		16 683.45	15 278.39
602	Tržby z predaja služieb	040	8 123.50	213.00	8 336.50	7 580.26
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047	0.00	0.00	0.00	1 942.26
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054	0.00	0.00	0.00	0.04
646	Prijaté dary	055	0.00	0.00	0.00	1 992.19
647	Osobitné výnosy	056	0.00	0.00	0.00	87.49
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	0.00	0.00	0.00	22.08
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	3 578.00		3 578.00	3 537.70
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	1 844.00		1 844.00	3 730.00
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	3 758.93		3 758.93	5 089.45
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072	249.46		249.46	
691	Dotácie	073	63 484.31		63 484.31	66 409.86
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	97 721.65	213.00	97 934.65	105 659.72
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-14 349.61		-14 349.61	-373.51
591	Daň z príjmov	076	0.00	0.00	0.00	7.00
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-14 349.61		-14 349.61	-380.51

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	ZPMP Bratislava 2; ECHO – ZPMP Bratislava
	Tatranská 73, Bratislava 84106; Zrinskeho 11, Bratislava 81103
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	28.12.1999

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. Bystrík Tomly- riaditeľ
	Mgr. Mirjana Tureničová – predsedníčka správnej rady
	Mgr. Jana Hostovčáková – členka správnej rady
	Ing. Dagmar Blažeková – členka správnej rady
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revizor)	Ing. Eva Adameková – revizorka

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie služieb v zmysle Zakona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách
	Zamestnávanie občanov s mentálnym postihnutím v chránenej dielni
Podnikateľská činnosť:	žiadna

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	10	9
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	17	17

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
 (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ANO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vycísením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Priame naklady
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	Žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Žiaden
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Žiaden
k) pohľadávky	Nominálna hodnota pri vzniku pohľadávky
l) krátkodobý finančný majetok	Obstarávacia cena
m) časové rozlíšenie na strane aktiv súvahy	Nominálna hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Nominálna hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Nominálna hodnota
p) deriváty	Žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Žiaden
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Žiaden

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok	Podľa daňových odpisov	Podľa daňových odpisov	

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	nie

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Ocenené práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	491	0	0	0	0	491
prírastky	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	491	0	0	0	0	491
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	491	0	0			491
prírastky	0	0	0	0			0
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	491	0	0			491
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodobý hmotný majetok	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	7780,7	0	0	0	5514,44	0	0	13 295,14
prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	7780,7	0	0	0	5514,44	0	0	13295,14
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			0	7780,7	0	0	0	5514,44			13295,14
prírastky			0	0	0	0	0	0			0
úbytky			0	0	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia			0	7780,7	0	0	0	5514,44			13295,14
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											

prirastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	-0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Hnuteľný majetok a všeobecná zodpovednosť	Poistná zmluva – proti odcudzeniu a požiaru	500 000,00 Eur

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prirastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prirastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
	0	0	0		0	

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	215,13	42,35
Ceniny		0
Bežné bankové účty	2038,57	2923,13
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		0
Spolu	2253,70	2965,48

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	0	0	0		0

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	0				0
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	0	0	0		0

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1220,53	1749,11
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Pohľadávky spolu	1220,53	1749,11

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		0,00
• príjmy budúcich období	UP – úhrada mzdy asistenta 12/2018 UP – úhrada prevádzkových nákladov – 4. štvrťrok 2018	1020,63 687,63

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	2057,96	0	0		2057,96
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0	0		0
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	0	0	0		0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	696,51	-380,51	0		316,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-380,51	-14349,61	0	0	-14349,61
Spolu	2373,96	-14730,12			-11975,65

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	
Účtovná strata	-380,51
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-380,51
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	0	3501,91	0	0	3501,91
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	0	3501,91	0		3501,91
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	0	0	0		0
Rezervy spolu	0	3501,9	0		3501,9

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	12302,32	5125,63
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	12302,32	5125,63

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	12302,32	5116,87
Krátkodobé záväzky spolu		5116,87
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		8,76
Dlhodobé záväzky spolu		8,76
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	12302,32	5125,63

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	8,76	194,43
Tvorba na tarchu nakladov	206,79	330,73
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	24,64	516,4

Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	190,91	8,76
-----------------------------------------	--------	------

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Navratná finančná výpomoc	Eur	0	0	0	1867	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					1867	0

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	0		0	0,00
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu	0,00	0		0
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad.

Suma istiny	Finančný náklad
0	

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				

do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
25 019,95	24806,95	213,00

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
	2043,46

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia BSK na prevádzku	22903,68
Dotácia UPSVaR	19344,07
Dotácia MPSVaR	21236,56
Granty – nadácie	3578,00

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu	3763,30
Ostatné služby	22664,94
Mzdové náklady	62458,40
Zákonné soc. poistenie	21137,80

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Materiál	405,33	
Energie	2426,16	

Ostatné služby	1369,42	
Mzdové náklady	1046,24	3758,93
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,00

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace auditorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neauditorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	600,00
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	600,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:

- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v suvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

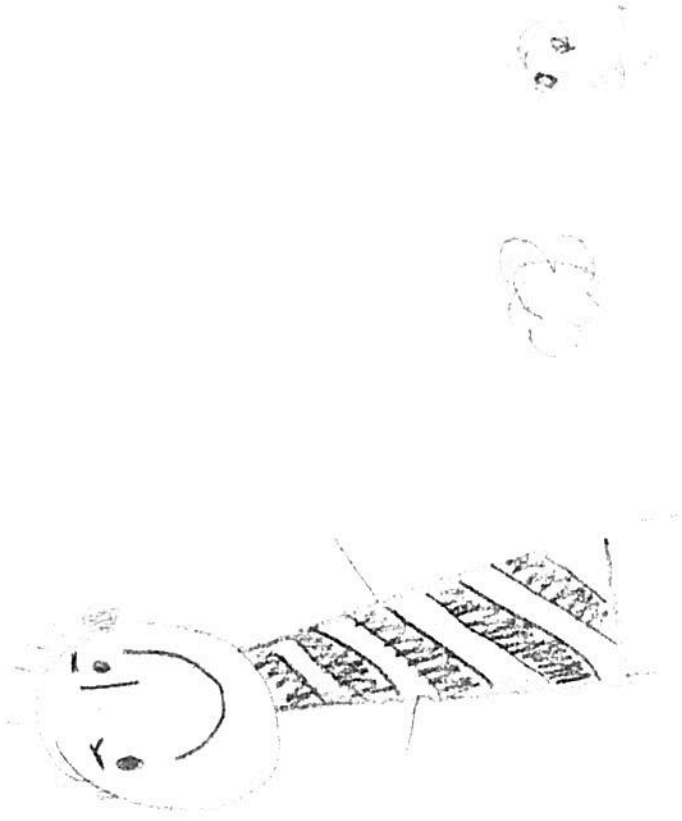
- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- a) povinnosť z devízových terminovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov.
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

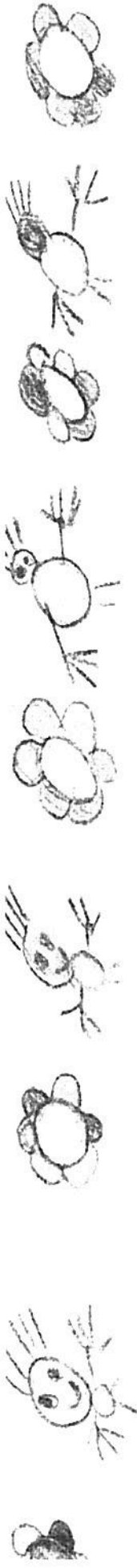
- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Dobrý deň,
volám sa Prima n.o. a budem
Vás sprevádzať rokom 2018.
Vitajte!

Výročná správa 2018

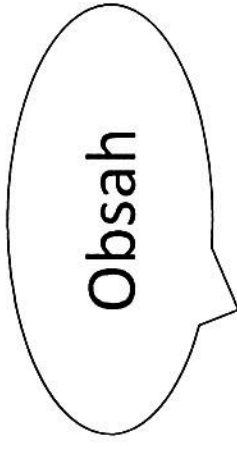


PRIMAPRIMA
domov sociálnych služieb územného zväzku



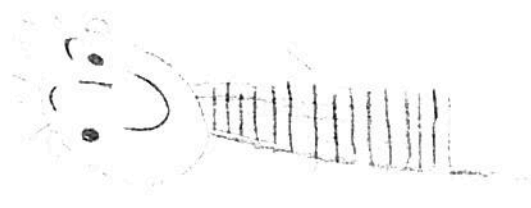
• najzaujímavejšie akcie z roka 2018

- tím ľudí z Prímy
- domov sociálnych služieb
- chránená dielňa
- ročná účtovnú závierka a zhodnotenie základných údajov
- výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke
- prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch, prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov a stav a pohyb majetku a záväzkov
- kontakty





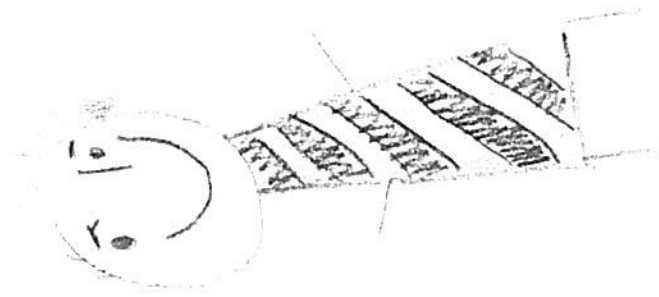
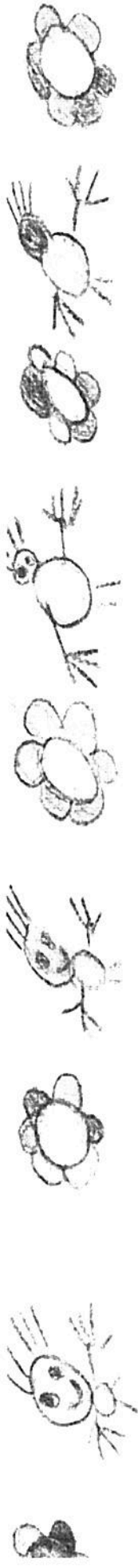
Najzaujímavejšie akcie z roka 2018



Aj netradičnými výletmi Prima n.o. napĺňa ideu svojho poslania podpory dospelých ľudí s mentálnym znevýhodnením a ich príbuzných tak, aby zvládli svoj život a nachádzali možnosť osobnej realizácie. Spomenieme opakované výlety na Kuchajdu, na Zlaté piesky, na Slavín, vychádzky popri Dunaji a v Sade Janka Kráľa.

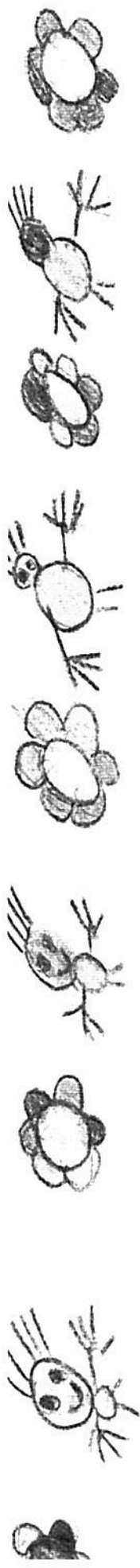
Nezabudnuteľným zážitkom bola plavba loďou k Devínu.





Aktívne sme sa zúčastnili tradičných akcií ako je Naše Mesto a Deň krivých zrkadiel. Významnými akciami pre činnosť chránenej dielne je účasť na trhoch s rôznym zameraním. Prevažujú tematicky zamerané trhy veľkonočné a vianočné.

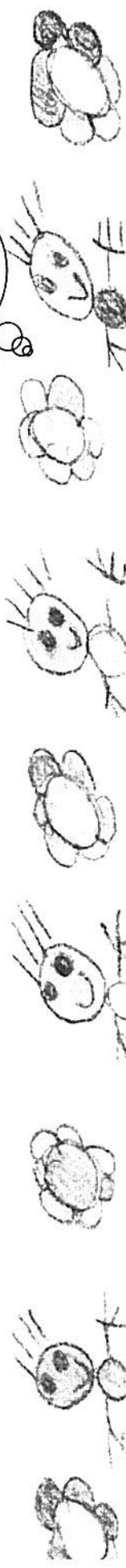


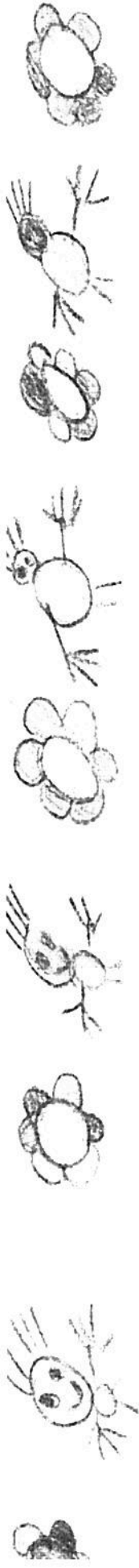


Tím ľudí z Prímy

- správna rada: Mirjana Tureničová, Dagmar Blažeková, Jana Hostovčáková
- vedenie: Karin Horvátová – riaditeľka, Bystrik Tomly od 01.05.2018 – riaditeľ, Eva Adameková – revízorka
- zamestnanci domova sociálnych služieb: Zuzana Kemková, Alžbeta Marendiaková, Alexander Slamka, Lucia Matúšová, Lenka Váleková
- zamestnanci chránenej dielne: Renáta Broczká, Mária Šabíková, Peter Štrof, Darina Pomichalová, Juraj Tereščík, Katarína Vargová, Michaela Lorková
- prijímatelia sociálnej služby + dobrovoľníci

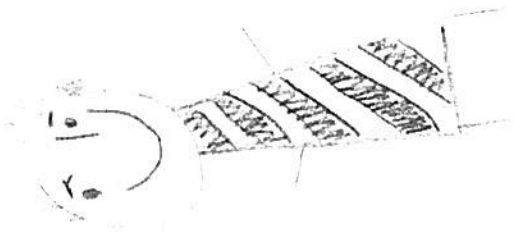
Ďakujeme

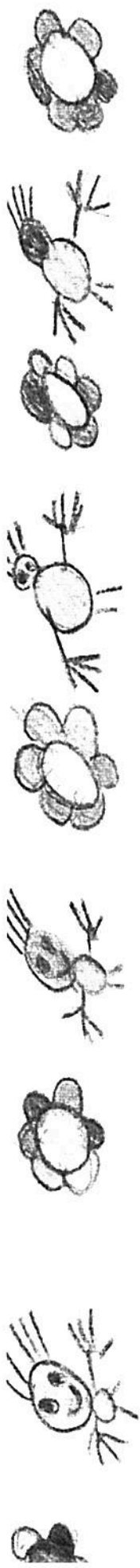




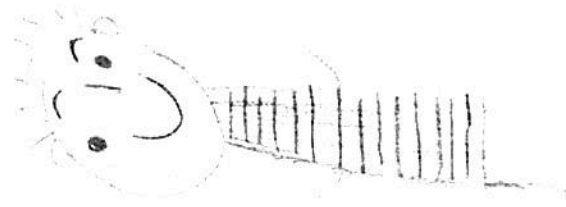
Domov sociálnych služieb

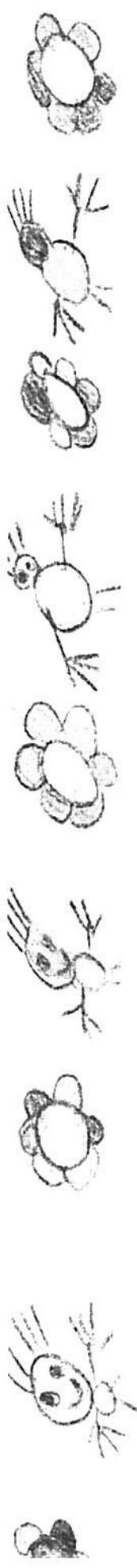
poskytuje sociálne služby ambulantnou formou a je neoddeliteľnou súčasťou Primy. Cieľovou skupinou sú fyzické osoby do dovŕšenia dôchodkového veku, ak sú tieto fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej V podľa zákona o sociálnych službách. V DSS sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, zabezpečuje sa stravovanie, upratovanie.





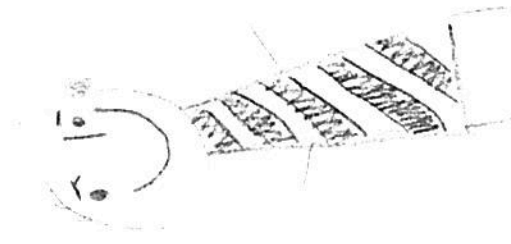
Práca v DSS je založená na individuálnom plánovaní. To znamená, že prihliadame na to, čo potrebuje Milan alebo Anička teraz a snažíme sa spolu s nimi plánovať to, čo budú potrebovať neskôr. Niektorí klienti navštevujú partnerské divadelné zoskupenie Stopy snov, ktoré predstavuje človeka so znevýhodnením ako herca. Jednoducho herca, ktorý hrá v divadelnej hre a nie ako postihnutého človeka nemohúceho, pasívneho, odkázaného na pomoc.

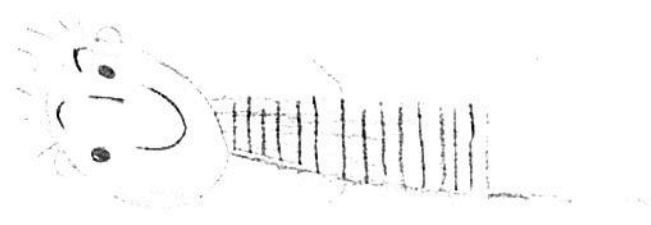




Pravidlá práce sú stále rovnaké

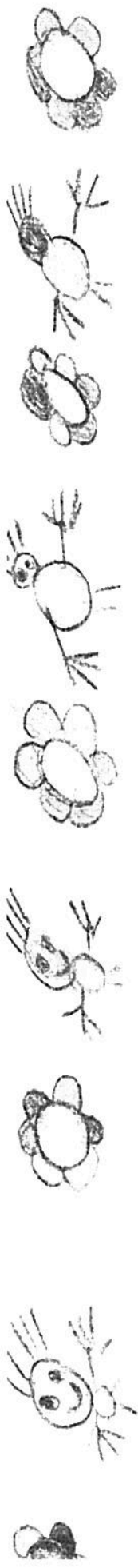
- nepovažujeme ich za deti – nehráme sa s nimi, nekrmíme ich, nevychovávame ich
- čo robia, hovoria a o čom snívajú, berieme vážne
- nejdeme ľahšou cestou plnej podpory a kontroly, ale posúvame ich možnosti
- rozlišujeme medzi smiechom a výsmechom, rešpektom a ľútosťou, pomocou a spoluprácou
- nedržíme ich za ručičku, ale stojíme za nimi





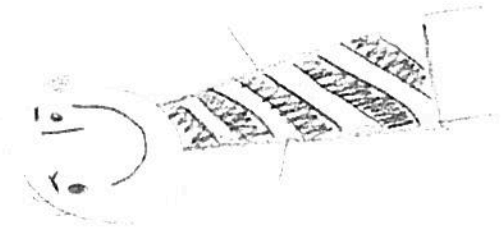
Práca v skupine s tak rôznorodými ľuďmi sa zameriava na spoluprácu, na hranice a rešpekt voči druhým. Počas celého roka sociálne služby prijímalo jedenásť znevýhodnených ľudí. Niektorí z rôznych príčin prestali prijímať sociálne služby, iní k nám do Primy prišli.





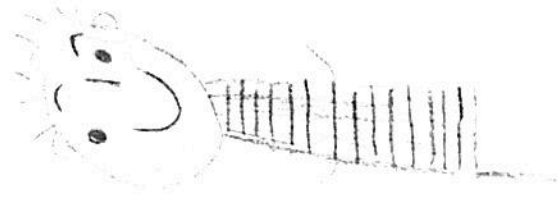
Chránená dielňa

poskytuje zamestnanie dospelým ľuďom s mentálnym, resp. kombinovaným postihnutím. V tomto roku chránenú dielňu tvoria šiesti zamestnanci a to štyria robotníci so zníženou pracovnou schopnosťou a ich dvaja asistenti. Jedna asistentka je zároveň majsterka chránenej dielne. Pri vzniku chránenej dielne zakladatelia zvolili ako predmet činnosti dielne spracovanie zvyškového textilu tkaním na ručných krosnách a následné zhotovovanie tašiek, vankúšov a vakov z utkaného materiálu.





V súčasnosti sme ťažisko ponuky presunuli na ručne maľovaný textil. Sortiment významne doplnil aj dlhodobý kurz tkania pod vedením majsterky dielne Renáty Broczskej. Naše aktuálne výrobky sú tašky – vyšívané, maľované, s paličkovanou aplikáciou, tričká – ručne maľované (v rámci objednávok náhradného plnenia aj s ručne maľovaným logom firmy). Sortiment je dostupný na www.facebook.com/chdprima a samotné tašky sú dostupné na www.primataska.sk. Jednoducho tvoríme, podporujeme zamestnanosť, uchovávame tradičné remeslá a dôraz kladieme na kvalitu spracovania.

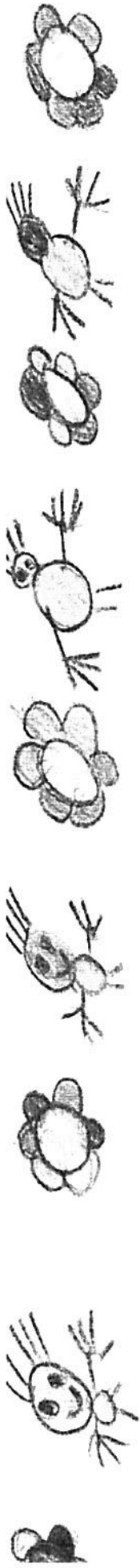




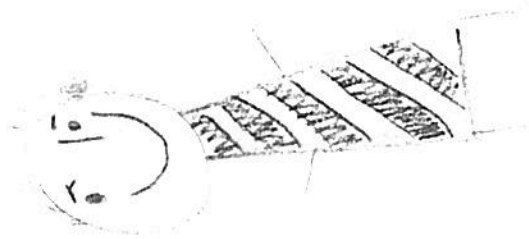
Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch, prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov a stav a pohyb majetku a záväzkov

PRÍJMY	
Úrad práce	19 344,07 €
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny	21 236,56 €
Bratislavský samosprávny kraj	22 903,68 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	3 758,93 €
Dary FO, PO a ostatné príjmy od právnických osôb	5 671,46 €
Tržby z predaja služieb	8 336,60 €
Tržby za vlastné výrobky	16 683,45 €
Spolu	97 934,75 €





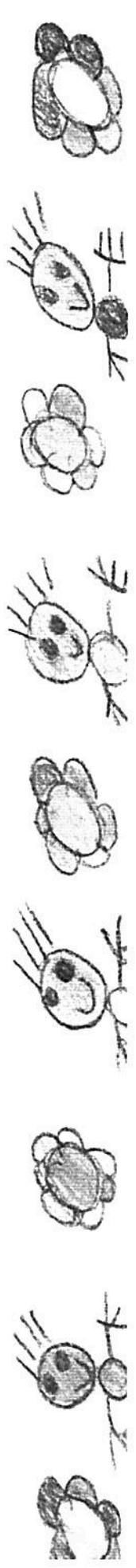
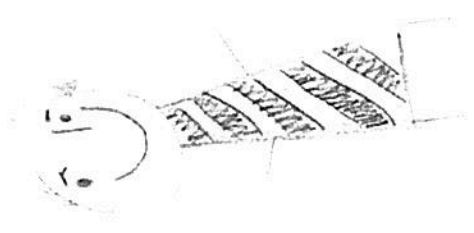
VÝDAVKY	
Spotreba materiálu	3 763,30 €
Ostatné služby	22 664,94 €
Mzdové náklady	62 458,40 €
Zákonné soc. poistenie	21 137,80 €
Zákonné sociálne náklady	828,21 €
Dane a poplatky	390,16 €
Iné ostatné náklady (odpisy, kurzové straty...)	1 041,45 €
Spolu	112 284,26 €





Ročná účtovnú závierka a zhodnotenie základných údajov, Stav a pohyb majetku a záväzkov

Priemerné mesačné
EON za rok 2018
predstavovali 644,08 €

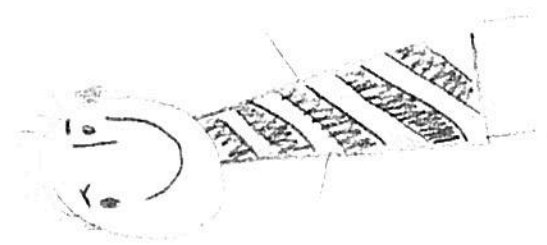


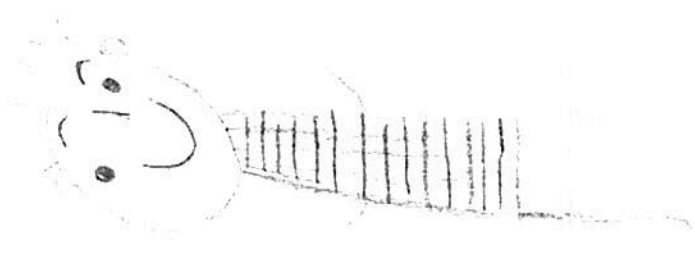
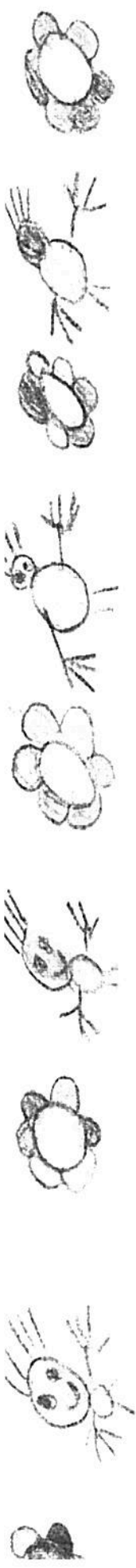


Nezisková organizácia má k 31.12.2018 majetok v hodnote 5 182,25 EUR. Najvyššou položkou majetku je zostatok na bankových účtoch vo výške 2 038,57 EUR. Oproti minulému obdobiu majetok neziskovej organizácie poklesol o 2 872,34 EUR.

Nezisková organizácia má k 31.12.2018 záväzky vo výške 15 504,23 EUR. Najväčšou položkou záväzkov sú krátkodobé záväzky, konkrétne záväzky voči zamestnancom vo výške 4 222,42 EUR. Oproti minulému obdobiu záväzky združenia vzrástli o 10 378,60 EUR.

Vlastné imanie neziskovej organizácie je k 31.12.2018 vo výške - 11 975,65 EUR. Najvýznamnejšia hodnota vlastného imania je výsledok hospodárenia za účtovné obdobie vo výške - 14 349,61 EUR. Oproti minulému obdobiu vlastné imanie kleslo o 14 349,61 EUR.





Na celkových výnosoch sa v najväčšej miere podieľali výnosy z prijatých dotácií čomu zodpovedá aj charakter neziskovej organizácie.

Celkové výnosy neziskovej organizácie sú vo výške 97 934,65 EUR, čo znamená, že oproti roku 2017 klesli o 7 735,07 EUR.

Celkové náklady neziskovej organizácie dosiahnuté v roku 2018 predstavujú výšku 112 284,26 EUR, čo znamená, že oproti roku 2017 vzrástli o 6241,03 EUR.



Tabella 1.1. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Denominazione	Forma giuridica	Indirizzo	Coltura principale	Superficie coltivata (ha)	Superficie totale (ha)
...
...
...
...
...

Tabella 1.2. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...

Tabella 1.3. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...

Tabella 1.4. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...

Tabella 1.5. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...

Tabella 1.6. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...

Tabella 1.7. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...

Tabella 1.8. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

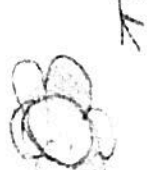
Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...

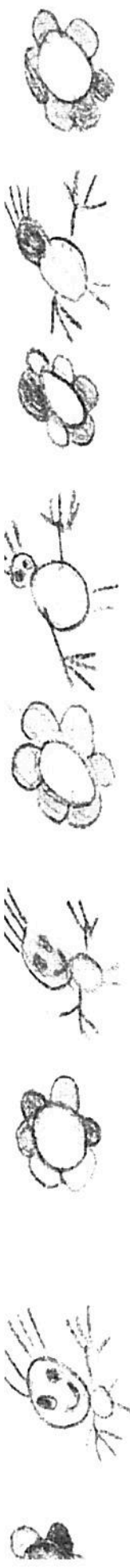
Tabella 1.9. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...

Tabella 1.10. Dati generali dell'azienda agricola e dell'attività svolta.

Descrizione	Quantità	Valore (€)
...
...
...
...
...





1. **Учитель:** **Ученик:**

2. **Тема:** **Цели:**

3. **Ход урока:**

4. **Итог урока:**

5. **Домашнее задание:**

6. **Подпись учителя:**

7. **Подпись ученика:**

8. **Дата:**

1. **Учитель:** **Ученик:**

2. **Тема:** **Цели:**

3. **Ход урока:**

4. **Итог урока:**

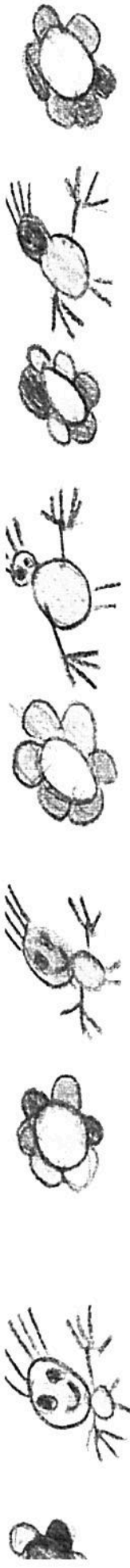
5. **Домашнее задание:**

6. **Подпись учителя:**

7. **Подпись ученика:**

8. **Дата:**





v účtovníctve, ibažeby mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realističnú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za udelenie záverečnej závierky

Naboj zodpovednosťou je získať primerané určenie, či účtovní zväzok ako celok neobsahuje významné nesprávosti, či TČ v účtovní podvoľe alebo chyby, a vyladiť správu auditora, vrátane názoru. Primerane určenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávosti, ak také existujú. Nesprávosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú všetky, ak by sa dala oslovovane odhádzať. Je jednorázovo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnenie na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, podľa účelov auditu, uplatňujeme odľahčený úsudok a riešobnosť profesionálny akceptujeme Otázku takto:

- Identifikujeme a popisujeme príklad významnej nesprávosti účtovnej závierky, ktorá v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme nadobudlé postupy reagujúce na tieto príklady a získavame auditorské dôkazy, ktoré sa dostávajú a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko nedohľadnosti významnej nesprávosti v dôsledku podvodu je výške ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať kľúčovú dobu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepovažuje vyhlásenie alebo ovčenie intenzívnej kontroly.
- Opatrujeme sa s účtovníkom kontrolovať relevantným, pre audit, aby sme mohli navrhovať zodpovedajúce postupy a teda sa dostať obozretné, je nie za účelom vyjadrenia názoru na účtovnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použiteľných účtovných zápisov a účtovných metod a primeranosť účtovných odhadov a určujeme vnútri súvisiacich informácií, uskutočnenie štandardným orgánom.
- Robíme záver o tom, či základný orgán vhodne v úlohu účtovnej podrobnosti predkladá neprerušované pokračovanie v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov zaver o tom, či existuje významná nečinnosť súvisiaci s údajmi alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spôsobiť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak existuje kaveria, že významná nečinnosť existuje, sme pripravení vysvetliť v našej správe naučára na základe informácie uvedenej v účtovnej závierke alebo, ak so tieto informácie nedostaneme, môžeme navrhovať. Naše závery vychádzajú z nadobudnutých dôkazov získaných dôkladným vydaním našej správy auditora. Budeme radi, ak budete pokračovať, však môžeme spomenúť, že Nezisková organizácia poskytla pokladnicu a nepretržite, máme si
- Hoci sme celkovo preukázali, kontrollera a obchodní účtovnej závierky vrátane informácií, sme ovedených, ak sú to, či účtovná závierka, zohľadňava akonkoľvek transakcie a údajov správnou, ktoré vedie k ich vzájomnej zohľadneniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonom a iných právnych predpisov

ŠPECIÁLNA INFORMÁCIA: MARIŠKA MARIŠKOVIC, PRÁVNÍK

Správu orgánu, čo odpovedajú za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš výške uvedené názor na účtovní zväzok zamestnávateľa na nie informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky, je rádu zodpovedajúce, obzvlášť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú významnou výsledku auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávosti vo výročnej správe, ak sú, sme obdržali tieto údaje, vrátane výdaja tejto správy auditora. V týchto súvislosti uvedujeme zväzok, ktoré by sme mali uviesť.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe práce vykonanej počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Ovšem tieto, na základe nášho poznatkov o účtovnej závierke, a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávosti vo výročnej správe, ak sú, sme obdržali tieto údaje, vrátane výdaja tejto správy auditora. V týchto súvislosti uvedujeme zväzok, ktoré by sme mali uviesť.

Dátum správy auditora: 20.06.2019

Auditorská spoločnosť

A Audit s.r.o.

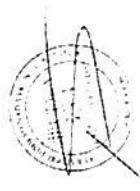
Ill. 29. Júl 2019, Bratislava

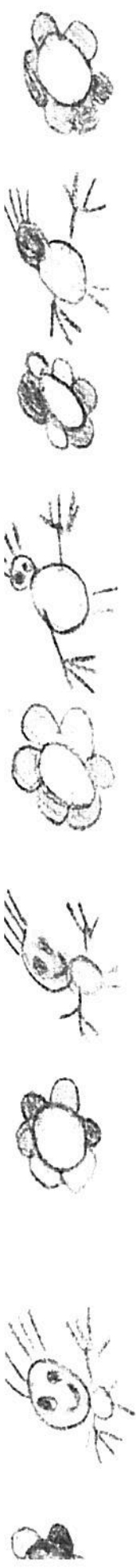
C. Šlo. Licencie: IBEVA 353

Auditor: Ing. Lucia Dvořáková

Číslo licencie: 9943

Podpis auditora:





Kontakty

- obchodné meno: PRIMA n.o.
- sídlo: Baňšelova 3988/4, 821 04 Bratislava – Ružinov
- právna forma: nezisková organizácia
- IČO: 31 82 13 08
- DIČ: 202 151 32 74
- telefón: +421 2 43 41 18 13
- web: www.dssprima.sk a www.primataska.sk
- e-mail: dssprima@dssprima.sk
- fb: www.facebook.com/dssprima a www.facebook.com/chdprima
- č. účtu: SK91 1100 0000 0026 2334 0780

