



DEUS

DataCentrum
elektronizácie
územnej samosprávy
Slovenska



**VÝROČNÁ
SPRÁVA**
2018



Príhovor	5
Profil organizácie	6
Správna rada a dozorná rada organizácie	7
DCOM v číslach	8
Rozvojové projekty a aktivity v réžii DEUS	10
Správa audítora z auditu účtovnej závierky k 31. decembru 2018	13





ĎAKUJEME

„Elektronizácia samosprávy je súčasťou veľkej historickej zmeny. Sme presvedčení, že v konečnom dôsledku sa oplatí najmä preto, že zlepšuje služby občanom a uľahčuje prácu zamestnancov obcí a miest. Ďakujeme, že ste jej súčasťou. Bez Vás by to nešlo.“

Adrián Belánik
výkonný riaditeľ DEUS



PRÍHOVOR

Vážené dámy, páni, milí zákazníci a zamestnanci,

máme za sebou rok 2018, ktorý môžeme bez rozpakov označiť za úspešný. Služby, ktoré združenie DEUS poskytuje, dynamicky rástli. Svedčia o tom nielen nové funkcionality pridané do informačného systému DCOM, ale i stovky hodín školení pre našich klientov, či nové produkty, ktoré pripravujeme a v nasledujúcom období vstúpia do realizácie. Ide napríklad o projekt DCOM+, vďaka ktorému sa k plnohodnotným elektronickým službám samosprávy dostanú obyvatelia ďalšie približne tisícky obcí. To však nie je všetko. DEUS pripravuje aj sprístupnenie vybraných funkcionalít DCOM-u pre veľké mestá, ktorým pôvodne neboli určené, keďže používajú vlastné informačné systémy. Prax však ukázala, že vďaka integráciám DCOM-u na množstvo registrov verejnej správy sú malé obce v súčasnosti lepšie pripravené na poskytovanie elektronických služieb obyvateľom, než tie veľké. Prejavilo sa to aj pri implementácii zákona proti byrokracii. Obce zapojené v DCOM-e dokázali získať všetky potrebné dáta cez tento informačný systém, kým tie veľké ich museli vyhľadávať cez špecializovaný portál. Preto DEUS umožní aj mestám s vysokým počtom obyvateľov využiť integračné rozhrania a ďalšie vybrané funkcionality DCOM-u bez nutnosti opustiť doteraz využívané informačné systémy.

DEUS však nie je iba o DCOM-e. Svedčí o tom projekt parkovania pre občanov s ťažkým zdravotným postihnutím. Tí vďaka nemu cez mobilný telefón vyhľadajú voľné parkovacie miesto a nechajú sa k nemu odnavigovať. Systém dokáže zabrániť aj dnes rozšírenému falšovaniu parkovacích preukazov pre osoby s ŤZP, či upozorniť mestskú políciu na zabratie vyhradeného miesta neoprávneným vozidlom. Pilotná prevádzka nového projektu odštartuje v krátkom čase. Pokračovať vo vymenovávaní noviniek a plánov, ktoré DEUS pripravil a pripravuje, by sa dalo ešte dlho. Spoločne majú jedno: uľahčujeme nimi prácu našim zákazníkom a občanom ponúkame čo najkomplexnejšie elektronické služby. O tom, že sa nám to darí, svedčia aj čísla. Vlni sa prostredníctvom DCOM-u realizovalo 1,7 milióna podaní, čo medziročne predstavuje výrazný nárast. Uvedomujeme si, že bez Vás – našich zákazníkov, zamestnancov i spolupracovníkov na strane samospráv či v orgánoch verejnej a štátnej správy, by sa nám to nepodarilo. Sme presvedčení, že vďaka Vám budeme spoločne rásť aj v tomto roku. Prajem Vám iba to najlepšie a teším sa na ďalšiu spoluprácu.

Ing. Adrián Belánik
výkonný riaditeľ DEUS

PROFIL ORGANIZÁCIE

DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska (DEUS) je záujmové združenie právnických osôb, založené Ministerstvom financií Slovenskej republiky (MF SR) a Združením miest a obcí Slovenska (ZMOS). Hlavným predmetom činnosti DEUS je podpora a propagovanie procesov informatizácie a elektronizácie vo verejnej správe. To všetko s dôrazom na územnú samosprávu, vrátane zabezpečenia plnej informačno-komunikačnej podpory pre mestá a obce.

Dátum založenia:
22. 07. 2011

Zápis do registra ObÚ pod číslom:
ObU-BA-OVVS2-2011/20924



DEUS

- Pôsobí ako strategický partner štátnej správy pre oblasť rozvojových projektov miestnej územnej samosprávy v oblasti informatizácie.
- Poskytuje integrácie na registre a informačné systémy štátu na princípe „jedenkrát a dosť“.
- Presadzuje záujmy samosprávy a podieľa sa na tvorbe stratégií a koncepcií samosprávy a štátu.
- Vytvára strategické partnerstvá a integruje preferované informačné systémy (IS) na obciach.
- Prináša zjednodušenie práce úradníka a pohodlnejšie vybavovanie si agendy občanmi a podnikateľmi.
- Participuje pri príprave legislatívy súvisiacej s elektronizáciou samospráv.
- Sleduje zmeny v legislatíve a automaticky zapracováva do informačného systému DCOM. V roku 2018 takto zapracoval požiadavky nariadenia GDPR a zákona proti byrokracii.
- Zabezpečuje kompletnú starostlivosť o dodanú výpočtovú techniku.
- Poskytuje technickú a metodickú podporu prostredníctvom CallCentra.
- Pravidelne aktualizuje a modernizuje informačný systém DCOM, rozširuje a vylepšuje jeho funkcionality.
- V rámci DCOM sa stará o komplexnú bezpečnosť v zmysle platnej legislatívy.
- Spolupracuje so 7 certifikovanými dodávateľmi IS na obciach.



„V rámci splnenia požiadaviek antibyrokratického zákona sa v informačnom systéme DCOM dá sťahovať list vlastníctva z katastra nehnuteľností, čiastočný list vlastníctva a výpis z katastrálnej mapy. Taktiež sa v ňom dajú skontrolovať údaje z registra právnických osôb. Od 1. januára 2019 je k dispozícii výpis z registra trestov.“

Jozef Jankovič
hlavný projektový manažér

SPRÁVNÁ RADA A DOZORNÁ RADA ORGANIZÁCIE

SPRÁVNÁ RADA DEUS

ČLENOVIA
ZA ZDRUŽENIE MIEST A OBCÍ SLOVENSKA

[Ing. Milan Muška](#)
výkonný podpredseda ZMOS

[Ľubomír Lőrincz](#)
podpredseda ZMOS, predseda Komory obcí a starosta obce
Santovka

ČLENOVIA
ZA MINISTERSTVO FINANCIÍ SLOVENSKEJ REPUBLIKY

[Ing. Albín Kotian](#)
generálny tajomník služobného úradu MF SR

[Ing. Radovan Majerský, PhD.](#)
generálny riaditeľ sekcie rozpočtovej politiky MF SR

DOZORNÁ RADA DEUS

ČLEN
ZA ZDRUŽENIE MIEST A OBCÍ SLOVENSKA

[Ing. Lenka Balkovičová](#)
členka kontrolnej komisie ZMOS, primátorka mesta Zvolen

ČLEN
ZA MINISTERSTVO FINANCIÍ SLOVENSKEJ REPUBLIKY

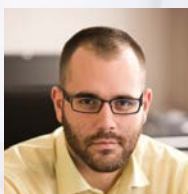
[Ing. Vladimír Repáš](#)
generálny riaditeľ sekcie správy majetku a služieb MF SR



„Okrem spätnej väzby z CallCentra máme nasadených ďalších konzultantov v teréne. Spolupracujeme aj s vybranými obcami, kde pripravované zmeny konzultujeme a testujeme. Zareagovali sme aj na požiadavku školení priamo v regiónoch, ktoré prebiehajú celý rok.“

Jana Červinková
vedúci oddelenia podpory zákazníkov

- 71% samosprávy využívajúcich služby DCOM**
takmer 2 100 obcí a miest, ktoré môžu využívať služby DCOM a pokračujúceho projektu miniDCOM+
- Viac ako 2,25 milióna obyvateľov**
miest a obcí, ktorí môžu využívať služby DCOM a pokračujúceho projektu miniDCOM+
- Viac ako 10 000 používateľov**
informačného systému DCOM
- Len za rok 2018 viac ako 600-tisíc prijatých podaní**
prostredníctvom informačného systému DCOM
- Až 1,1 milióna odoslaných rozhodnutí v roku 2018**
cez informačný systém DCOM
- Viac ako 200 000 hovorov**
prostredníctvom CallCentra
- Až 4 500 hodín poskytnutej**
metodickej podpory v roku 2018
- Vyškolených 600 obcí a viac ako 1 000 používateľov**
prostredníctvom 50 regionálnych školení



„Používatelia informačného systému DCOM plnia všetky povinnosti vyplývajúce z nariadenia GDPR bez ohľadu na to, ako komplexná a rozsiahla táto problematika je. Zosúladenie DCOM s požiadavkami nariadenia predstavovalo pre DEUS množstvo administratívnych úkonov, vývoj nových funkcionalít a rozsiahle programátorské zásahy priamo do systému. Tie však obciam, ktoré DCOM používajú, nijako nespokatňujeme.“

Adam Windisch
právník

ROZVOJOVÉ PROJEKTY A AKTIVITY V RÉŽII DEUS

DCOM+

V pláne je zapojenie približne 640 obcí z režimu miniDCOM+ do plného využívania informačného systému DCOM a zároveň plošné rozšírenie o ďalšie obce. Projekt má podpísanú zmluvu o nenávratnom finančnom príspevku a v roku 2018 bol pripravený proces verejných obstarávaní na dodávku hardvéru a služieb.

DCOM+ pre veľké mestá

Cieľom projektu je zapojenie približne 50 veľkých miest do informačného systému DCOM. Tie vďaka tomu získajú možnosť využívať predovšetkým integrácie na ostatné systémy a databázy verejnej správy bez nutnosti meniť aktuálne využívaný informačný systém. V roku 2019 prebehne fáza analýzy a návrhu riešenia projektu, vrátane jeho pilotnej fázy a zabezpečenia financovania.

eParkovanie pre osoby s ŤZP

Projekt má ambíciu eliminovať najčastejšie sa vyskytujúce problémy spojené s parkovaním osôb s ťažkým zdravotným postihnutím. Občania získajú nielen aktuálne informácie o obsadenosti vyhradených parkovacích miest, ale na zvolené miesto sa budú môcť dať aj odnavigovať. Projekt počíta s obmenou parkovacích preukazov a ich vybavením aktívnymi identifikačnými prvkami, čím sa zamedzí ich dnes veľmi rozšírenému falšovaniu. Vďaka tomu sa zlepší možnosť kontroly oprávnenosti parkovania a vymožitelnosť práva. Predpokladaný počet zapojených obcí a miest je 150.

MobileID

Autentifikácia osôb a autorizácia dokumentov prostredníctvom aplikácie v mobilnom telefóne má priniesť zvýšenie penetrácie elektronických služieb DCOM. To vďaka tomu, že pri spomínaných úkonoch nebude vždy nutné používať elektronický občiansky preukaz a čítačku kariet, čo v súčasnosti tvorí významnú bariéru využívania eGovernmentu v prostredí samosprávy. Po podpísaní dodatku a sublicenčnej zmluvy sa projekt spustil vypracovaním funkčnej špecifikácie, nastavením súčinnosti tretích strán a samotného vývoja.

Vzdelávanie samosprávy

Ambíciou projektu je vybudovať trvalý vzdelávací systém naprieč samosprávou, teda pre všetky mestá a obce na Slovensku. Výsledkom budú odborne pripravení a vyškolení pracovníci samosprávy schopní podporiť realizáciu reformy verejnej správy vo všetkých relevantných oblastiach. Nepriamym prínosom sú kvalitnejšie a rýchlejšie služby pre občanov a podnikateľov poskytované úradníkmi a vyššia proaktivita na strane úradov v prípade dopytu od občanov.



„Vďaka projektu eParkovanie sa pre občanov s ŤZP výrazne zjednoduší nielen vyhľadávanie vyhradeného parkovacieho miesta v cudzom prostredí, ale zamedzí sa aj častému zneužívaniu týchto stojísk vodičmi, ktorých autá na nich nemajú čo hľadať.“

Lenka Gajovská
projektový manažér

SPRÁVA AUDÍTORA

z auditu účtovnej závierky k 31. decembru 2018

DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska

Obsah:

Správa audítora	13
Prílohy	
- Súvaha k 31. decembru 2017	14
- Výkaz ziskov a strát za rok 2017	17
- Poznámky k účtovnej závierke za rok 2017	19

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade záujmového združenia právnických osôb DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky záujmového združenia právnických osôb DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska (ďalej len „záujmové združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie záujmového združenia k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od záujmového združenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti záujmového združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle záujmového združenia zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol záujmového združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť záujmového združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že záujmového združenia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

A & A CONSULTING, s.r.o.
Auditorská spoločnosť, osvedčenie SKAU č. 270
Priemyselná 1/A, 821 08 Bratislava
IČO: 35 857 137
Zapísaný v OR Okresného súdu Ba I., Oddiel: Sro, vložka č. 28748/B.

Bratislava, Slovenská republika
22. 02. 2019

Ing. Ján A. Oberhauser, CSc.
Zodpovedný audítor
Číslo licencie SKAU 763

Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a	b	1	2	3	4	
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.002+r.009+r.021	001	42 215 516,95	31 828 605,26	10 386 911,69	14 975 999,43
Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002	26 722 573,92	16 365 782,58	10 356 791,34	12 798 872,20
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004	26 361 613,92	16 365 782,58	9 995 831,34	12 798 872,20
1. Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007	360 960,00		360 960,00	
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	15 492 943,03	15 462 822,68	30 120,35	2 177 127,23
Pozemky	(031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	4 718 055,26	4 718 055,26		483 033,87
2. Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014	54 437,79	26 080,88	28 356,91	41 966,35
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017	10 720 449,98	10 718 686,54	1 763,44	1 652 127,01
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a	b	1	2	3	4	
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.030+r.037+r.042+r.051	029	3 528 668,93		3 528 668,93	3 646 024,10
Zásoby	r.031 až r.036	030				
Materiál	(112+119)-191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
1. Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037				
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041				
Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	164 230,51		164 230,51	1 965,85
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	921,05		921,05	1 943,55
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044	163 258,06		163 258,06	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
3. Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050	51,40		51,40	22,30
Finančné účty	r.052 až r.056	051	3 364 438,42		3 364 438,42	3 644 058,25
Pokladnica	(211+213)	052	6 493,57	x	6 493,57	4 214,02
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	3 357 944,85	x	3 357 944,85	3 639 844,23
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r.058 a r.059	057	2 111,44		2 111,44	2 202,01
1. Náklady budúcich období	(381)	058	2 111,44		2 111,44	2 202,01
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r.001+r.029+r.057	060	45 746 297,32	31 828 605,26	13 917 692,06	18 624 225,54

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	r.062+r.068+r.072+r.073	061	1 895 359,13	2 183 381,08
Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062		
Základné imanie	(411)	063		
1. Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067		
Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068	2 183 381,08	1 515 385,12
2. Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070	2 183 381,08	1 515 385,12
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+/-428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	-288 021,95	667 995,96
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	r.075+r.079+r.087+r.097	074	2 071 511,19	2 255 766,02
Rezervy	r.076 až r.078	075	39 312,66	37 612,62
1. Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	39 312,66	37 612,62
Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	5 861,46	4 780,30
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	5 861,46	4 780,30
Vydané dlhopisy	(473)	081		
2. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086		
Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	2 026 337,07	2 213 373,10
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	1 984 850,79	2 161 774,38
Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	21 809,36	26 856,02
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	14 819,62	18 057,54
3. Daňové záväzky	(341 až 345)	091	4 857,30	6 685,16
Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096		
Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097		
4. Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r.102 a r.103	101	9 950 821,74	14 185 078,44
1. Výdavky budúcich období	(383)	102		
Výnosy budúcich období	(384)	103	9 950 821,74	14 185 078,44
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	r.061+r.074+r.101	104	13 917 692,06	18 624 225,54

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	21 390,08		21 390,08	13 749,20
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	3 977,64		3 977,64	3 610,96
512	Cestovné	05	3 810,99		3 810,99	10 285,21
513	Náklady na reprezentáciu	06	3 827,13		3 827,13	4 257,79
518	Ostatné služby	07	4 190 240,94		4 190 240,94	5 394 844,26
521	Mzdové náklady	08	477 054,98		477 054,98	442 454,84
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	165 144,49		165 144,49	150 210,52
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	9 407,58		9 407,58	7 944,42
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	222,96		222,96	226,16
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18	31,50		31,50	
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1 924,75		1 924,75	1 524,28
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	7 053 361,44		7 053 361,44	9 662 069,89
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	11 930 394,48	11 930 394,48	15 691 177,53

Výkaz ziskov a strát za rok 2018

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	258,13		258,13	212,88
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	1 029,69		1 029,69	
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	9 500,00		9 500,00	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70	2 592 502,71		2 592 502,71	
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	9 039 131,00		9 039 131,00	16 359 000,58
Účtová trieda 6 spolu		r.39 až r.73	74	11 642 421,53	11 642 421,53	16 359 213,46
Výsledok hospodárenia pred zdanením		r.74 - r.38	75	-287 972,95	-287 972,95	668 035,93
591	Daň z príjmov	76	49,00		49,00	39,97
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		(r.75 - (r.76 + r.77))(+/-)	78	-288 021,95	-288 021,95	667 995,96

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska - DEUS
 Trvalý pobyt alebo sídlo: Kýčerského č.5, 811 05 Bratislava
 Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 11.08.2011

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	funkcia	Poznámka
Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	funkcia	Poznámka
Ing. Albin Kotian	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	
Ing. Radovan Majerský, PhD.	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	
Ing. Milan Muška	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	
Ľubomír Lőrincz	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	
Ing. Adrián Belánik	osoba oprávnená konať v mene združenia	výkonný riaditeľ	

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- Propagovať a podporovať informatizáciu a elektronizáciu verejnej správy
- Podporovať rozvoj elektronických služieb a efektívne ich poskytovať verejnej správe
- Zastupovať a presadzovať záujmy členov Združenia vo vzťahu k orgánom verejnej správy, územnej samosprávy a ďalším právnym subjektom
- Zabezpečovať nevyhnutnú technologickú podporu pre územnú samosprávu a v nadväznosti na to poskytovať s tým súvisiace služby

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	16	13
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia. Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny, t. j. v eurách.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou- účtovná jednotka oceňovala obstarávacou cenou.
- Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou- účtovná jednotka oceňovala obstarávacou cenou.
- Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- Pohľadávky- oceňovala v ich menovitou hodnotou.
- Krátkodobý finančný majetok – oceňovala ich menovitou hodnotou.
- Časové rozlíšenie na strane aktív účtovná jednotka oceňovala ich menovitej hodnote.
- Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov- oceňovala ich menovitou hodnotou, rezervy kvalifikovaným odhadom.
- Časové rozlíšenie na strane pasív účtovná jednotka oceňovala v ich menovitej hodnote.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č.1

Dlhodobý nehmotný majetok -odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	4	rovnomerná	25
Softvér EGOV služby	5	rovnomerná	20
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	3	rovnomerná	33,33

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 000 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č.2

Dlhodobý hmotný majetok -odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stroje, prístroje a zariadenie	4	rovnomerná	25
Dopravný prostriedok	4	rovnomerná	25
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3	rovnomerná	33,33

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		24 136 877					24 136 877
Prírastky		2 224 736			360 960		2 585 696
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		26 361 614			360 960		26 722 574
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		11 338 005					11 338 005
Prírastky		5 027 777					5 027 777
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		16 365 783					16 365 783
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		12 798 872					12 798 872
Stav na konci bežného účtovného obdobia		9 995 831			360 960		10 356 791

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umel. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutel. veci a súbory hnutel. vecí	Dopr. prostr.	Pestovat. celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				4 718 055	92 265			10 720 450			15 530 771
Prírastky											
Úbytky					37 827						37 827
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				4 718 055	54 438			10 720 450			15 492 943
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				4 235 021	50 299			9 068 323			13 353 643
Prírastky				483 034	13 609			1 650 364			2 147 007
Úbytky					37 827						37 827
Stav na konci bežného účtovného obdobia				4 718 055	26 081			10 718 687			15 462 823
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				483 034	41 966			1 652 127			2 177 127
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0	28 357			1 764			30 121

Spoločnosť Datacentrum územnej samosprávy Slovenska má uzatvorené povinné zmluvné poistenie v sume 126,36 EUR a havarijné poistenie v sume 341,50 EUR na vozidlo KIA Cee'd s evidenčným číslom BL312JH v spoločnosti UNIQA poisťovňa, a.s., výška krytia pri povinnom zmluvnom poistení je pri škodách na majetku 1050 tis. EUR a škody na živote a zdraví 5240 tis. EUR. Ďalej má spoločnosť Datacentrum územnej samosprávy Slovenska má uzatvorené povinné zmluvné poistenie v sume 166,77 EUR a havarijné poistenie v sume 916,40 EUR na vozidlo Škoda Superb s evidenčným číslom BL669RC v spoločnosti KOMUNÁLNA poisťovňa, a.s., výška krytia pri povinnom zmluvnom poistení je pri škodách na majetku 1 mil. EUR a škody na živote a zdraví 5 mil. EUR.

2. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	72	286
Ceniny	6 421	3 929
Bežné bankové účty	3 357 945	3 639 988
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	-144
Spolu	3 364 438	3 644 058

3. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	164 231	1966
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Pohľadávky spolu	164 231	1 966

4. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	2 111	2 202
náklady BO-licencie		2 202
náklady BO-ostatné	2 111	
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	-	-

5. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	-				-
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	1 515 385			667 996	2 183 381
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	667 996	-288 022		-667 996	-288 022
Spolu	2 183 381	- 288 022			1 895 359

K 31.12.2018 bola v účtovnej závierke za rok 2018 zohľadnená oprava minulých účtovných období z dôvodu vykonaného technického zhodnotenia na dlhodobom nehmotnom majetku v roku 2016 a v roku 2017, ktorá mala nulový vplyv na výsledky hospodárenia za rok 2016 a rovnako aj za rok 2017. Účtovanie opráv za oba roky, ako aj ich výška je uvedená v nasledujúcom prehľade.

	2016	2017	Celkom 2016+2017	MD	D
Odpis majetku	7 580,70	113 842,00	121 422,70	423(551)	073
Rozpustenie odpisov 100%	7 580,70	113 842,00	121 422,70	384	423(691)
Suma technického zhodnotenia	454 842,00	733 440,00	1 188 282,00	013	423(518)
Oprava dotácií (rozpustenia - majetok)	454 842,00	733 440,00	1 188 282,00	423 (691)	384
Vplyv na VH	0	0	0		

6. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	667 996
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	667 996
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

7. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	28 641	32 433		28 641	32 433
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	28 641	32 433		28 641	32 433
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	8 972	6 880		8 972	6 880
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	37 613	39 313		37 613	39 313

b) a c) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0	4 370
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	2 026 337	2 209 003
Krátkodobé záväzky spolu	2 026 337	2 213 373
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2 026 337	2 213 373

d) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	4 780	5 606
Tvorba na ťarchu nákladov	3 977	2 146
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2 896	2 972
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	5 861	4 780

8. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúce účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	14 185 078	2 585 696	6 819 953	9 950 822
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Prijaté členské príspevky od MF SR	3 738 015

2. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:	258	213
Kurzové zisky, z toho:	-	-
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	-	-
úroky	258	213

3. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu- počítačový materiál	218	102
Nájomné za NB -služby	32 484	32 484
Expertízy a štúdie	28 640	24 548
Ostatné služby - migrácie dát	0	0

4. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	9 960
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-
súvisiace audítorské služby	0
daňové poradenstvo	0
ostatné neaudítorské služby	0
Spolu	9 960

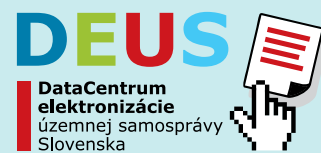
V. Opis údajov na podsúvahovom účte

Datacentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska vykazuje na podsúvahových účtoch sporné pohľadávky voči Združeniu miest a obcí Slovenska a voči obciam Bátorové Kosihy a Vagrinec v celkovej výške 21 549,43 €.

VI. Ďalšie informácie

1. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Po 31. decembri 2018 nenastali žiadne významné skutočnosti majúce vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.



**DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska
(DEUS)**

Kýčerského 5, 811 05 Bratislava
IČO: 45 736 359

T 02 - 524 541 38
E obce@zdruzeniedeus.sk