Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2018

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov

Článok I
Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	PM PARTNERS s.r.o.
IČO:	35 907 835
Sídlo:	Medená 10M, 811 02 Bratislava

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:
Spoločnosť sa nezahŕňa do konsolidovaného celku žiadnej inej účtovnej jednotky.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: *Spoločnosť nemá zamestnancov*

Článok II
Informácie o prijatých postupoch

1. *Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.*

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Záväzky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.). Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom B tak, ako to definujú postupy účtovania.

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou; Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
Spoločnosť vytvára rezervu na základe zásady opatrnosti na riziká a straty v súlade s § 19 Postupov účtovania, a to na:
- nevyfakturované dodávky a služby

- *zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia,*
- *zostavenie daňového priznania za vykazované účtovné obdobie*

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:

Spoločnosť dlhodobý hmotný majetok, ktorý sa neodpisuje (pozemky)

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných : *Spoločnosť nezmenila účtovné zásady a metódy v porovnaní s minulým účtovným obdobím.*

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve: *nemá obsahovú náplň*

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom: *Spoločnosť neúčtovala o významných opravách minulých účtovných období*

Článok III
Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt: *Spoločnosť nemá obsahovú náplň.*

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: *nemá obsahovú náplň*

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: *nemá obsahovú náplň*

3. Informácie o vlastných akciách: *nemá obsahovú náplň*

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány: *Spoločnosť neposkytla žiadne zabezpečenia členom štatutárneho orgánu Spoločnosti*

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: *Spoločnosť neposkytla žiadne pôžičky členom štatutárneho orgánu*

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby: *Spoločnosť nemá obsahovú náplň*

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: *Spoločnosť nemá obsahovú náplň*

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností: *nemá obsahovú náplň*

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov: *nemá obsahovú náplň*

c) opise významných finančných: *nemá obsahovú náplň*

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: *nemá obsahovú náplň*

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať **služby vo verejnom záujme**: *nemá obsahovú náplň*