

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

## POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky  
mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.  
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 3 8 0 3 7 2 7	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	<input checked="" type="checkbox"/> zostavená	od	0 1 2 0 1 8
IČO	<input type="checkbox"/> mimoriadna	<input type="checkbox"/> schválená	Za obdobie	do 1 2 2 0 1 8
4 7 2 1 0 0 8 7	<input type="checkbox"/> priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 7
SK NACE	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch		do	1 2 2 0 1 7
4 9 . 3 9 . 0	<input type="checkbox"/> v celých eurách	(vyznačí sa x)		

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B I F S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

B O D R O C K Á

Číslo

4 2

PSC

8 2 1 0 7

Obec

B R A T I S L A V A

Číslo telefónu

0 9 0 3 / 7 5 9 9 9 9

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 5 . 0 6 . 2 0 1 9			
Schválené dňa:			
2 5 . 0 6 . 2 0 1 9			

**Záznamy daňového úradu**

Miesto pre evidenčné číslo

Odťažok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Poznámky Úč MÚ 3 - 01

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

--

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....1.....

--

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

##### 1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

##### 2. Použitie odhadov a úsudkov

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby manažment Spoločnosti urobil úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady a súvisiace predpoklady sú založené na minulých skúsenostiach a iných rozličných faktoroch, považovaných za primerané okolnostiam, na základe ktorých sa formuje východisko pre posúdenie účtovných hodnôt majetku a záväzkov, ktoré nie sú zrejme z iných zdrojov. Skutočné výsledky sa preto môžu líšiť od odhadov. Odhady a súvisiace predpoklady sú neustále prehodnocované. Korekcie účtovných odhadov nie sú vykázané retrospektívne, ale sú vykázané v období, v ktorom je odhad korigovaný, ak korekcia ovplyvňuje iba toto obdobie, alebo v období korekcie a v budúcich obdobiach, ak korekcia ovplyvňuje toto aj budúce obdobia.

##### Úsudky

V súvislosti s aplikáciou účtovných metód a účtovných zásad Spoločnosti nie sú potrebné také úsudky, ktoré by mali významný dopad na hodnoty vykázané v účtovnej závierke.

##### 3. Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.), zníženú o dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého majetku nie sú úroky z úverov, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína v mesiaci uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1.700,00 EUR a nižšia, sa považuje za náklad a účtuje sa na účet 501 - Spotreba materiálu. Metódy odpisovania, doby použiteľnosti a zostatkové hodnoty sa prehodnocujú ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a ak je to potrebné, urobia sa úpravy.

##### 5. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevyžiadateľné pohľadávky.

Pri dlhodobých pôžičkách a pohľadávkach, ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky alebo pôžičky dlhšia ako jeden rok, upravuje sa hodnota tejto pohľadávky alebo pôžičky formou opravnej položky, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky. Súčasná hodnota pohľadávky sa počíta ak súčet súčinov budúcich peňažných príjmov a príslušných diskontných faktorov.

##### 6. Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, ceniny, zostatky na bankových účtoch a oceňujú sa menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

##### 7. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

##### 9. Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

##### 10. Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

##### 11. Zamestnanecké požitky

Platy, mzdy, príspevky do dôchodkových a poisťných fondov, platená ročná dovolenka a platená zdravotná dovolenka, bonusy a ostatné nepeňažné požitky (napr. zdravotná starostlivosť) sa účtujú v účtovnom období, s ktorým vecne a časovo súvisia.

##### 15. Výnosy

Tržby z predaja služieb sa vykazujú v účtovnom období, v ktorom boli služby poskytnuté.

Výnosové úroky sa účtujú rovnomerne v účtovných obdobiach, ktorých sa vecne a časovo týkajú.

##### 16. Porovnateľné údaje

Ak v dôsledku zmeny účtovných metód a účtovných zásad nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách v poznámkach.

##### 17. Oprava chýb minulých období

Ak Spoločnosť zistí v bežnom účtovnom období významnú chybu týkajúcu sa minulých účtovných období, opraví túto chybu na účtoch 428 - Nerozdelený zisk minulých rokov a 429 - Neuhradená strata minulých rokov, t. j. bez vplyvu na výsledok hospodárenia v bežnom účtovnom období. Opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období sa účtujú v bežnom účtovnom období na príslušný nákladový alebo výnosový účet.

V roku 2018 Spoločnosť neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

Poznámky ÚČ MÚJ 3 - 01

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu

### 1. Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018 a za porovnateľné obdobie od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017 je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov	Pvotné ocenenie/vlastné náklady					Opravy/opravné položky					Zostatková cena	
	1.1.2018	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12.2018	1.1.2018	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných v	6 500,00	14 000,00	0,00	0,00	20 500,00	1 625,00	3 375,00	0,00	0,00	5 000,00	4 875,00	15 500,00
<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>6 500,00</b>	<b>14 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20 500,00</b>	<b>1 625,00</b>	<b>3 375,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>4 875,00</b>	<b>15 500,00</b>
Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Neobežný majetok</b>	<b>6 500,00</b>	<b>14 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20 500,00</b>	<b>1 625,00</b>	<b>3 375,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>4 875,00</b>	<b>15 500,00</b>

### 2. Pohľadávky

Opravné položky k pohľadávkam zohľadňujú bonitu klienta a jeho schopnosť splácať svoje záväzky.

K použitiu opravnej položky dochádza pri úhrade alebo odpísaní pohľadávky po splatnosti, ku ktorej bola v minulosti vytvorená opravná položka. K zrušeniu opravnej položky dochádza v prípadoch, kedy pominulo resp. znížilo sa riziko, že dlžník pohľadávku úplne alebo čiastočne nesplätí.

Spoločnosť počas bežného, ani predchádzajúceho účtovného obdobia netvorila opravné položky k pohľadávkam.

Veková štruktúra pohľadávok je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	31.12.2018	31.12.2017
	EUR	EUR
Pohľadávky v lehote splatnosti	609,00	6 000,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>609,00</b>	<b>6 000,00</b>

### 3. Vlastné imanie

Základné imanie Spoločnosti k 31. decembru 2018 je 5 000 EUR (k 31. decembru 2017: 5 000 EUR).

Základné imanie bolo splatené v plnom rozsahu.

K 31. decembru bol účtovný zisk vo výške 2 391 EUR

Účtovná strata za rok 2017 vo výške 1 352 EUR bola vysporiadaná takto:

Úhrada straty z nerozdeleného zisku minulých rokov	1 352 EUR
<b>Spolu</b>	<b>1 352 EUR</b>

O rozdelení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 2018, zisku vo výške 2 391 EUR rozhodne valné zhromaždenie.

Návrh štatutárneho orgánu valnému zhromaždeniu je takýto:

– prevod na nerozdelený zisk minulých rokov 2 391 EUR.

### 4. Záväzky

Záväzky (okrem bankových úverov, záväzkov zo sociálneho fondu, odloženého daňového záväzku a rezerv) podľa doby

splatnosti sú nasledovné:

	31.12.2018	31.12.2017
	EUR	EUR
Záväzky v lehote splatnosti	21,00	264,00
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>21,00</b>	<b>264,00</b>

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú výkaz ziskov a strát

	2018	2017
	EUR	EUR
<b>Výnosy z hospodárskej činnosti</b>	<b>34 177</b>	<b>14 497</b>
prenájom auta so šoférom	34 177	8 497
iné	0	6 000
<b>Spolu</b>	<b>34 177</b>	<b>14 497</b>
<b>Náklady z hospodárskej činnosti</b>	<b>29 030</b>	<b>14 557</b>
Spotreba materiálu	6 716	2 806
<b>Spolu náklady za spotrebu</b>	<b>6 716</b>	<b>2 806</b>
Servis vozidla a ostatné služby s ním súvisiace	486	158
Poštovné a telekomunikačné služby	1 562	1 419
Kooperačné služby	14 036	2 549
<b>Spolu náklady za poskytnuté služby</b>	<b>16 085</b>	<b>4 126</b>
Mzdy	681	0
Zdravotné poistenie	68	0
<b>Spolu osobné náklady</b>	<b>749</b>	<b>0</b>
Zmluvné pokuty a penále	70	0
Dane a poplatky	200	0
Iné	1 835	6 000
<b>Spolu ostatné náklady na hosp. č.</b>	<b>2 105</b>	<b>6 000</b>
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	3 375	1 625
<b>Spolu náklady na odpisy</b>	<b>3 375</b>	<b>1 625</b>
<b>Náklady z finančnej činnosti</b>	<b>1 634</b>	<b>812</b>
Nákladové úroky	1 285	723
Bankové poplatky	81	89
Iné	268	0
<b>Spolu finančné náklady</b>	<b>1 634</b>	<b>812</b>

Po 31. decembri 2018 nenastali žiadne udalosti, ktoré majú významný vplyv na vecné zobrazenie skutočnosti, ktoré sú predmetom účtovníctva.