

**Dodatok správy nezávislého audítora
pre štatutárny orgán a správnu radu neziskovej organizácie
SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o.
k výročnej správe**

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č.423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

- I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), k 31. decembru 2018, ktorá je súčasťou priloženej výročnej správy neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o., ku ktorej sme dňa 28.3.2019 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe - dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o neziskových organizáciách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 25. júna 2019

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

Výročná správa

**o činnosti a hospodárení
neziskovej organizácie
SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o.**

za rok 2018



Obsah:

1 ÚVOD

- 1.1 Identifikácia a profil organizácie
- 1.2 Poslanie organizácie
- 1.3 Personalistika n. o.
 - 1.3.1 Personálne podmienky
 - 1.3.2 Výberové konania na pracovné pozície
 - 1.3.3 Personálne obsadenie
 - 1.3.4 Štruktúra pracovných pozícií a stav zamestnancov k 31.12. 2018
 - 1.3.5 Vzdelávanie zamestnancov n. o. za rok 2018

2 ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE ZA ROK 2018

- 2.1 Hlavná činnosť
 - 2.1.1 Pobytové soc. služby
 - 2.1.2 Podporné soc. služby
- 2.2 Klienti n. o.
- 2.3 Činnosť n. o. v roku 2018
 - 2.3.1 Činnosť SR n. o. a DR n. o.
 - 2.3.2 Záujmová a kultúrna činnosť
 - 2.3.3 Budovanie areálu
 - 2.3.4 Projekty

3 ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2018

- 3.1 Ročná účtovná závierka
- 3.2 Rozpočet na rok 2018
- 3.3 Komentár k výsledku hospodárenia za rok 2018 :
 - 3.3.1 Komentár k rozpočtu - Výnosy
 - 3.3.2 Komentár k rozpočtu – Náklady
- 3.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov n. o.
- 3.5 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
- 3.6 Ekonomicky oprávnené náklady

4 ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

5 ZÁVER

PRÍLOHY

- Č.1 Účtovná závierka SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ , n. o., zostavená k 31.12.2018
- Č.2 Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2018
- Č.3 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ , n. o., zostavenej k 31.12.2018

1.ÚVOD

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. je zariadenie, v ktorom poskytujeme celoročné sociálne služby pre občanov, ktorí potrebujú komplexnú starostlivosť, ktorú im nemôžu zabezpečiť členovia rodiny, ani opatrovateľská služba. K 31.12.2018 :

- bol priemerný vek našich klientov 83 rokov
 - 60 klientov bolo odkázaných na invalidný vozík alebo chodítko
 - 69 klientov bolo inkontinetných
 - 20 klientov museli zamestnanci kŕmiť
 - 50 klientov bolo plne odkázaných na základnú osobnú hygienu
- a.....väčšina občanov k nám prichádzala rovno zo zdravotníckeho zariadenia.

Už tretý rok vedieme **evidenciu čakatel'ov v počte 47 žiadatel'ov**, a to prevažne **v zariadení pre seniorov a v zariadení opatrovateľskej služby**. Mimo celoročných sociálnych služieb sme poskytovali aj podpornú službu v jedálni, a to poskytovaním obeda pre občanov, ktorí dovŕšili dôchodkový vek, alebo majú ťažké zdravotné postihnutie.

Áno, máme u nás občanov , ktorí sú odkázaní na takúto sociálnu službu a dôstojné dožitie. Vážime si KAŽDÚ pomoc, podporu. ĎAKUJEME všetkým tým, ktorí prídu, vidia a pochopia akú starostlivosť musíme, a mnohí z nás aj chceme dať tým, ktorí ju potrebujú. Bohužiaľ nevieme všetkým a hneď vyhovieť.

1.1 Identifikácia a profil organizácie

Názov organizácie:	SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ , n. o
Sídlo:	ul. Márie Krššákovej č. 1107/č.1 , 972 51 H a n d l o v á
Zakladateľ:	MESTO HANDLOVÁ Zakladacou listinou schválenou Mestským zastupiteľstvom v Handlovej dňa 30.05.2013, uznesením č.823.
Dátum založenia:	05.06.2013
Právna forma:	nezisková organizácia (n. o.) podľa Zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách v platnom znení
Doba trvania:	nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú
IČO:	45741191
DIČ:	2023791341
Registrácia:	1. Okresný úrad Trenčín, Trenčín - v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. OVVS/NO/224-13/2013 2.Trenčiansky samosprávny kraj, Trenčín - v registri poskytovateľov sociálnych služieb, dňa 07.07.2015 (TSK/2015/05470-3) z dôvodu zmeny kapacít v poskytovaných druhoch sociálnych služieb od 01.01.2016 3. Regionálny úrad verejného zdravotníctva ,Prievidza - schválenie ubytovacej a stravovacej prevádzky n. o. Rozhodnutím č.: B/2015/01018 – HŽP/03978 zo dňa 02.06.2015
Hlavná činnosť n. o.:	poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti poskytovania sociálnych služieb podľa zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v platnom znení .

Druhy sociálnych služieb:

1. Zariadenie pre seniorov (ZPS) s kapacitou 80 miest

- pre fyzickú osobu, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov (§ 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách).

2. Domov sociálnych služieb (DSS) s kapacitou 7 miest

- pre fyzickú osobu, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. alebo pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. (§ 38 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách).

3. Denný stacionár (DS) s kapacitou 3 miest

- pre fyzickú osobu, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas **počas dňa** (§ 40 zákona č. 448/2008 Z. z. o soc. službách).

4. Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS), s kapacitou 10 miest

- sa poskytuje sociálna služba na **určitý čas** plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

5. Jedáleň

- pre fyzickú osobu, ktorá:
 - a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,
 - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav alebo
 - c) dovŕšila dôchodkový vek.

6. Prepravná služba

- sociálna služba poskytovaná:
 - a) fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanej na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom, alebo
 - b) fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.

Rozsah sociálnej služby:

A. celoročná pobytová forma:

- v zariadení pre seniorov (80 miest),
- v zariadení opatrovateľskej služby (10 miest),

B. týždenná pobytová forma:

- v domove sociálnych služieb (1 miesto),

C. ambulantná forma:

- v domove sociálnych služieb (1 miesto),
- v dennom stacionári (3 miesta),
- v jedálni,

D. terénna forma:

- **prepravná služba.**

Orgány n. o.: Správna rada n. o.:

Predseda: Ing. Rudolf Podoba
Člen: Ing. Vladimír Buzalka
Člen: PhDr. Veronika Cagáňová

Dozorná rada n. o.:

Predseda: PhDr. Miroslav Gazdík
Člen: Peter Matiaško
Člen: M.A. Ján Spevár

Štatutárny orgán: PhDr. Emília Nyitrayová, riaditeľka n. o.

Deň začatia poskytovania sociálnej služby: 01.01.2014

1.2 Poslanie organizácie

Problematika sociálnej oblasti, jej rozvoj a formy sociálnej pomoci vychádzajú zo základnej legislatívy štátu:

- Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách,
- Zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Konceptia rozvoja sociálnych služieb trenčianskeho samosprávneho kraja,
- Komunitný plán sociálnych služieb v meste Handlová.

Poskytovaním sociálnych služieb sme zabezpečovali pomoc fyzickej osobe a rodine vo forme úkonov nahrádzajúcich v rôznej miere stratu samostatnosti a sebestačnosti občanov: poskytovaním stravy, ubytovania, podpory a pomoci pri základných aktivitách bežného dňa.

Aktivity n. o. pri poskytovaní sociálnej služby boli prioritne zamerané na svoje poslanie, a teda na:

- ľudskú a občiansku dôstojnosť klientov,
- humánnosť a kvalitu prostredia a služieb,
- spoluprácu s rodinou a komunitou,
- odborný a profesionálny prístup a rast zamestnancov,
- efektívne financovanie a hospodárne riadenie n. o.

1.3 Personalistika n. o.

1.3.1 Personálne podmienky

Tab. č.1 –Zákonom stanovené personálne podmienky v zariadeniach sociálnych služieb (podľa § 64 Prílohy č. 1 k zákonu č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení)

Druh poskytovanej sociálnej služby	Kapacita	Max. počet klientov sociálnej služby na 1 zamest.	Potrebný počet zamest. v SCHÁ	Skutočný počet zamest. v SCHÁ k 31.12.18	% podiel odbor. zamestn. na celkovom počte zamestn.	Počet odbor. zamestn. na celkovom počte zamestn.	Skutočný počet odbor. zamest. v SCHÁ k 31.12.18
DSS- celoročný týždenný	6	2,3	2,6		60 %	1,56	
DSS –ambulantný	1	3,0	0,3		60 %	0,18	
ZPS -počet FO so st. odkáz. IV-VI je viac ako 50% z celkového počtu prijímateľov	80	2,0	40		52 %	20,80	
ZOS	10	2,0	5		52 %	2,60	
DS	3	4,5	0,6		70 %	0,42	
Spolu:	100		48,5	49,25		25,56	29,25
Rozdiel:				+0,75			+ 3,75

1.V tabuľke sú podľa zákonom stanoveného personálneho normatívu presne (podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb a ich stanovených kapacít) vypísané prepočítané potrebné **počty zamestnancov** a z nich **počet odborných zamestnancov** v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o.(v SCHÁ).

2.Personálny normatív je vypočítaný **na plne obsadené zariadenie** (100 miest) z evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na zamestnancov na ustanovený pracovný čas (zamestnanec na kratší pracovný čas sa zahrnul len pomerom k jeho pracovnému času).

3.Prepočítaný, zákonom stanovený, min. počet zamestnancov by mal byť 48,5 zamestnancov, skutočne bolo k 31.12.2018 v SCHÁ zamestnaných 49,25 zamestnancov, t.j. máme **o 0,75 viac** zamestnancov ako určuje zákon.

4.Prepočítaný, zákonom stanovený, min. počet odborných zamestnancov by mal byť 25,56 zamestnancov, skutočne bolo v SCHÁ zamestnaných 29,25 odborných zamestnancov, t.j. mali sme **o 3,75 viac** odborných zamestnancov ako určuje zákon.

5.Odborný zamestnanec (podľa § 84 zákona o sociálnych službách) musí splniť kvalifikačné podmienky, ktoré pri jednotlivých pracovných profesiách sú:

A, sestra : min.SŠ + špecializačné štúdium

B, sociálny pracovník : min. I.st.VŠ

C, masér : SŠ v odbore masér

D, opatrovateľ : min 220 hod. akred. vzdelávania v odbore opatrovateľstvo

F,inštruktor sociálnej rehabilitácie: SŠ + 150hod.akred.vzdelávania v odbore sociálnej rehabilitácie

G, diétna sestra : SZŠ v odbore diétna sestra

Všetci odborní zamestnanci, ktorí boli započítaní do celkového počtu 29,25 spĺňajú požadované kvalifikačné kritéria.

Na základe uvedeného **spĺňame zákonom stanovený personálny normatív.**

1.3.2 Personálne obsadenie

V rámci projektov ÚPSVaR sme zamestnávali, resp. zamestnávame :

- 5 uchádzačov, s preplatením celkovej ceny práce do výšky 85- 95 % , podľa dĺžky nezamestnanosti daných uchádzačov „Cesta z kruhu nezamestnanosti“, na 15 mesiacov , 3 opatrovateľky + 2 upratovačky do 31.03.2018 (od 1.1.2017)
- 2 uchádzačov v rámci projektu „50+“ na 12 mesiacov , 1 opatrovateľka + 1 upratovačka, od 01.04. 2018 do 31.03.2019
- 2 uchádzačov v rámci projektu „50+“ na 12 mesiacov , 1 údržbár + 1 pomocná kuchárka, od 06.06. 2018 do 05.06.2019 .

V rámci aktívneho opatrenia trhu práce sme získali finančné príspevky na vykonávanie aktivačnej činnosti formou:

A, dobrovoľníckej služby:

- Od 01.12. 2017 do 31.05.2018 pre 5 zamestnancov: v stravovacej prevádzke, na úseku údržby a na úseku opatrovania,
- Od 01.06.2018 do 30.11.2018 pre 5 zamestnancov: v stravovacej prevádzke, na úseku údržby a na úseku opatrovania,
- Od 01.12.2018 do 31.05.2019 pre 6 zamestnancov: v stravovacej prevádzke a na úseku opatrovania.

B, absolventskej praxe:

- Od 15.12. 2018 do 14.06.2019 pre 1 zamestnanca v stravovacej prevádzke.

Aj v roku 2018 vykonávali v našom zariadení 2 dobrovoľníci (seniori) pravidelnú (1x týždenne, v rozsahu 1-2 hodín) aktivačnú a podpornú činnosť pre klientov n. o.: vedenie speváckeho súboru „Hviezdičky“ a spoločnosť pri začleňovaní klientov do komunity.

1.3.3 Štruktúra pracovných pozícií a stav zamestnancov k 31.12.2018

1. Zdravotno – opatrovateľský úsek

(26 zamestnancov + 1 zam. cez projekt ÚPSVaR + 3 zam. na DoPČ = 30 zamestnancov, z toho 27 zam. na plný prac. úväzok = 26 ½ odbor. zam.)

a, nepretržitá prevádzka:

- na prac.pozíciu: sestra /zdr.asis. : 4 zamestn. (3 zam. plný prac.úväzok + 1 zam. DoPČ (40 hod./mes.)

- na prac.pozíciu: opatrovateľ/ka : 19 zamestn. - plný prac. úväzok + 1 zam. ¾ + 2 zam DoPČ (40 hod./mes.)

- na prac.pozíciu: opatrovateľ/ka v rámci projektu ÚPSVaR :

1 zamestn. - ½ prac. úväzok

b, jednosmenná prevádzka:

- na prac.pozíciu : hlavná sestra : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu : masérka : 2 zamestn. - plný prac. úväzok

2. Stravovacia prevádzka (7 zamestn.+ 1 DPČ+ 1 zam. cez projekt ÚPSVaR = 7 ¾

pl.prac.úväzok)

- ved.stravovacej prevádzky : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu: kuchárka : 2 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu: pom.kuchárka : 4 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu: diétna sestra : 1 zamestn. - dohoda o prac. činn.(4 hod./mes.)

- na prac.pozíciu: pomocná kuchárka v rámci projektu ÚPSVaR :

1 zamestn. - ½ prac. úväzok

3. Sociálny úsek (4 zamestn. = 3 ¼ zam. pl.prac.úväzok= 2 ¾ odborných zamestnancov)

- na prac.pozíciu : soc.pracovník : 1 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu : inštruktor soc.rehabilitácie : 3 zamestn. - 1 zam. plný + 1 zam. ¾ prac.úväzok + 1 zam. ½ prac.úväzok

4. THP (10 zamestn. + 2 zamest. cez projekt ÚPSVaR+ 1 DPČ = 11 ¼ plný prac.úväzok) :

- na prac.pozíciu: riaditeľka : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu: odborná THP : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu : admin.prac. : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu : referent THP : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu :prac.recepcie : 2 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu :upratovačka : 3 zamestn. - plný prac.úväzok

- na prac.pozíciu :údržbár /vodič : 1 zamestn. - plný prac. úväzok

- na prac.pozíciu: upratovačka v rámci projektu ÚPSVaR : 1 zamestn. - ½ prac.

úväzok - na prac.pozíciu: pomoc.údržbár v rámci projektu ÚPSVaR : 1 zamestn. - ½

prac. úväzok - na prac.pozíciu : elektrotechnik : 1 zamestn. -

dohoda o prac.činn.(20 hod./mes.)

Spolu 56 zamestnancov, z toho :

- 47 zamestnancov v PP + 5 zamestnanci na DoPČ + 4 zamestnanci cez projekt ÚPSVaR

- 49 ¼ zamestnancov na plný pracovný úväzok (27 + 7 ¾ + 3 ¼ + 11 ¼)

- 29 ¼ odborných zamestnancov + 20 prevádzkových zamestnancov

1.3.4 Vzdelávanie zamestnancov n. o. v roku 2018

V roku 2018 sme v rámci ďalšieho vzdelávania a odborného rastu zamestnancov:

1. organizovali v n. o.:

5x skupinovú supervíziu, 3x individuálnu supervíziu

- 6x odborné semináre vlastnými odbornými zamestnancami (právna zodpovednosť pri poskytovaní sociálnych služieb, šetriaca a diabetická diéta, syndróm vyhorenia, agresívny klient, Parkinsonova choroba)
- odborné prednášky zabezpečené externými školiteľmi :
 - Tatra Akadémia Prievdza, dňa 14.11.2018 pre 19 zamestnancov pod názvom „Telesné a netelesné obmedzenia prijímateľov sociálnych služieb“
 - Tatra Akadémia Prievdza, dňa 21.11.2018 pre 18 zamestnancov pod názvom „Ľudské práva v sociálnych službách“
 - Fórum na pomoc starším, dňa 10.12.2018 pre 10 zamestnancov n. o. a pre 11 zamestnancov zo zariadení sociálnych služieb Žiar nad Hronom a Bojnice pod názvom „Práva seniorov, prijímateľov sociálnych služieb“

2. zabezpečili účasť odborným zamestnancom:

- na školiacej akcii vo Zvolene „Novela zákona s účinnosťou od 01.01.2018“ – 1 zamestnanec, dňa 30.01.2018.
- na odbornej konferencii, ktorú organizovala Rada pre poradenstvo v sociálnych službách Bratislava v Žiline dňa 01.- 02.02.2018 pod názvom „Práca s rizikom a právna zodpovednosť pri poskytovaní sociálnych služieb“ – 2 zamestnanci
- na odbornom seminári, ktorý organizovalo RVC Martin pod názvom „Aktuálne otázky v sociálnych službách“(19. - 21.03.2018) – 1 zamestnanec,
- na odbornom seminári, ktorú organizoval 3P-Projekt n.o. pod názvom „Teamforming Camp“ vo Veľkom Slavkove dňa 3.10. - 5.10.2018, 4 zamestnanci
- na odbornom seminári, ktorú organizovala fi ADAVEC pod názvom „Špecifiká komunikácia s klientom seniorom“ v DK Handlová v dňoch 25.10 a 26.10.2018 pre 18 zamestnancov,
- na odbornom školení, ktoré organizovala Tatra Akadémia Prievdza dňa 29.11.2018 pod názvom „Sexualita v sociálnych službách“, 3 zamestnanci
- na odbornom školení, ktoré organizovala Rada pre poradenstvo v sociálnych službách v Nitre dňa 18.12.2018 pod názvom „Ľudské práva (ako na to)“, 4 zamestnanci.

V roku 2018 sme v rámci uzavretých dohôd s akreditovanými organizáciami, umožnili vykonať odbornú prax 6 účastníkom rekvalifikačného kurzu „opatrovateľ/ka“, na získanie osvedčenia o absolvovaní kurzu v rozsahu 220 hod.

2. ČINNOSŤ ORGANIZÁCIE v roku 2018

2.1 Hlavná činnosť

N. o. zabezpečovala vykonávanie odborných činností, obslužných činností a ďalších činností, alebo utváralo podmienky na ich vykonávanie, v rozsahu ustanovenom zákonom, pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje, a to :

1. odborné činnosti (základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálnu rehabilitáciu, ošetrovateľskú starostlivosť, pracovnú terapiu)
2. obslužné činnosti (ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne,
3. ďalšie činnosti (úschovu cenných vecí, záujmovú činnosť).

Mimo uvedených činností v našom n. o. naďalej poskytujeme aj rehabilitačné ošetrovateľstvo (skupinové cvičenia, nácvik chôdze, rôzne formy terapií - arteterapiu, muzikoterapiu) .

2.1.1. Pobytové sociálne služby

V rámci druhov a foriem sociálnych služieb, i stanovenia kapacity, neboli vykonané žiadne zmeny a kapacity z roku 2016 ostali aj v roku 2018 nezmenené .

Tab.č.2 – Prehľad druhov a kapacít sociálnych služieb

	Kapacita v r.2014	Kapacita v r.2015	Kapacita v r.2016	Kapacita v r.2017	Kapacita v r.2018
Klienti ZPS (Zariadenia pre seniorov)	80	80	80	80	80
Klienti DSS (Domov sociál. služieb) s celoročným pobytom	20	6	5	5	5
Klienti DSS (Domov sociál. služieb) s týždenným pobytom	0	1	1	1	1
Klienti DSS (Domov sociál. služieb) s denným pobytom	0	1	1	1	1
Klienti ZOS (Zariadenia opatrovateľskej služby)	0	6	10	10	10
Klienti DS (Denného stacionára)	0	6	3	3	3
Stav	100	100	100	100	100

2.1.2 Podporné sociálne služby

V roku 2018 SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. pokračovala v poskytovaní podpornej sociálnej služby v **jedálni**, ktorú začala poskytovať od 1.9.2014. Zájemcovia v súlade s platným zákonom si podávajú žiadosť a pri splnení zákonných podmienok n. o. so žiadateľom uzavrie zmluvu o poskytovaní obeda. Výška stravnej jednotky (pozn.: racionálna strava) bola 2,70 €. K 31.12.2018 sme evidovali 20 poberateľov obeda .

Nadalej ponúkame občanom mesta Handlová aj podpornú **prepravnú službu** .

Zájemcovia v súlade s platným zákonom si môžu podávať žiadosť a pri splnení zákonných podmienok, n. o. so žiadateľom uzavrie zmluvu o poskytovaní prepravej služby. Výška poplatku za danú službu je stanovená podľa Všeobecného záväzného nariadenia č. 2/2018 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová K 31.12.2018 nebola predložená žiadna požiadavka zo strany občanov mesta Handlová. Auto je majetkom n. o. a jeho služby využívajú prednostne klienti n. o.

Výška poplatku za obed pre občanov mesta, ako aj výška poplatku za prepravnú službu, bola do 15.05.2018 stanovená podľa platného Cenníka n. o. a od 16.05.2018 stanovená podľa Všeobecného záväzného nariadenia č. 2/2018 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová v súlade s § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Výška úhrady za jednotlivé služby, tak ako to bolo v Cenníku služieb, tak i v platnom VZN, ostala nezmenená.

Prepravná služba a jedáleň sú v súlade s platnou legislatívou klasifikované ako sociálne služby, ktoré musia byť registrované na samosprávnom kraji, **no nevzniká** na ne legislatívny nárok na finančnú dotáciu z MPSVaR.

2.2. Klienti n. o.

Kapacita v Zariadení pre seniorov a v Zariadení opatrovateľskej služby je naplnená na 100%, nakoľko o danú sociálnu službu je veľký záujem zo strany občanov mesta Handlová a jeho okolia. N. o. vedie v týchto druhoch sociálnych služieb evidenciu čakaťov. K 31.12.2018 sme evidovali v ZPS 42 čakaťov a v ZOS 5 čakaťov. Postupne sa zvyšuje aj počet klientov so stupňom odkázanosti VI. – najvyšší stupeň, ktorý predstavuje pre personál väčší počet úkonov pomoci pri bežných sebaobslužných činnostiach. Platný zákon o sociálnych službách s účinnosťou od 1.1.2015 pozastavil prijímanie klientov do DSS na celoročný pobyt. Tým je v tomto druhu sociálnych služieb predpoklad znižovania stavu prirodzením úbytkom. Nové formy: týždenná a denná (resp. ambulantná), v roku 2018 neboli obsadené. Sociálna služba v Dennom stacionári (škôlka pre seniorov a občanov so zdravotným postihnutím) môže byť poskytovaná občanom od 18 roku života na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na takúto sociálnu službu (rozhodnutie vydáva mesto/obec). V roku 2018 nebola daná sociálna služba obsadená.

Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu vydáva príslušné sociálne oddelenie mesta alebo obce. Na akú sociálnu službu má občan nárok rozhoduje podľa posúdenia obec/mesto, resp. samosprávny kraj.

Tab. č. 3 – Prehľad obsadenosti k 31.12.2018

Druh sociálnej služby	Kapacita	Obsadenie	Voľné miesta	Evidencia čakaťov
ZPS	80	78	0	42
DSS celoročný	5	5	-	-
DSS týždenný	1	0	1	0
DSS ambulantný	1	0	1	0
ZOS	10	10	0	5
DS	3	0	3	0
EON	-	0	-	-
S p o l u :	100	93		

ZPS - Zariadenie pre seniorov

DSS - Domov sociálnych služieb

ZOS - Zariadenie opatrovateľskej služby

DS - Denný stacionár

EON - Ekonomicky oprávnené náklady

(klient bez rozhodnutia o odkázanosti platí plnú výšku nákladov)

Tab. č. 4 – Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2018

Stupeň odkázanosti	ZPS	DSS	ZOS	DS	Spolu
IV.	14	-	2	-	16
V.	14	-	2	-	16
VI.	50	5	6	-	61
Spolu:	78	5	10	-	93

Tab. č. 5 –Prehľad klientov podľa stupňa odkázanosti v r.2014 – 2018

Stupeň odkázanosti	r.2014	r.2015	r.2016	r.2017	r.2018
IV.	27	32	29	26	16
V.	15	10	19	20	16
VI.	45	48	48	49	61
Spolu:	87	90	96	95	93

Tab. č. 6 - Prehľad stavu klientov od 01.01.2018 do 31.12.2018

	Prijatí klienti	Výstup	Exitus	Stav
01/ 2018	3	2	1	95
02/ 2018	2	1	1	95
03/ 2018	3	1	2	95
04/ 2018	2	1	2	94
05/ 2018	7	3	3	95
06/ 2018	0	0	0	95
07/ 2018	3	1	2	95
08/ 2018	6	2	5	94
09/ 2018	2	1	3	92
10/ 2018	3	0	0	95
11/ 2018	0	0	0	95
12/ 2018	3	0	5	93
k 31.12.2018	34	12	24	93

Tab. č.7 Štruktúra a počet klientov podľa diagnóz, mobility a potreby opatrovateľských úkonov k 31.12.2018

Počet klientov s diétou	Imobil. klienti	Inkontinentní klienti	Potreba polohovania klientov	Klienti úplne odkázaní pri hygiene	Klienti úplne odkázaní na kŕmenie	Potreba vykonávania zdrav.úkonov u klientov
31	60	69	20	50	20	21

Priemerný vek klientov n. o. k 31.12.2018 bol : 82 rokov.

2.3 Činnosť n. o. v roku 2018

2.3.1 Činnosť SR n. o. a DR n. o.

Správna rada n. o. v roku 2018 zasadala 6-krát a na svojich zasadnutiach:

- operatívne riešila predložené požiadavky riaditeľkou n. o. k plynulému chodu zariadenia, čerpania získaných finančných prostriedkov,
- v súlade s predloženou správou o stave klientov a finančnej analýze riešila a odsúhlasovala ďalší postup smerovania n. o. s maximálnou hospodárnosťou v súlade s platnou legislatívou,
- zodpovedne a transparentne riešila personálnu obsadenosť,
- schvaľovala interné predpisy a metodiky,
- prijímala rozhodnutia nevyhnutné k činnosti prevádzky n. o.

DR n .o. v roku 2018 zasadala 2x. Na svojom zasadnutí :

- preskúmala ročnú účtovnú závierku a výročnú správu za r. 2017,
- schválila rozpočet n. o. na rok 2019
- informovala sa o stave klientov, personálnom obsadení a o hospodárení s finančnými prostriedkami n .o.

2.3.2 Záujmová a kultúrna činnosť n. o.

1. Propagácia n. o.

V roku 2018 aktívne prebiehala propagácia v médiách o činnosti n. o., o podmienkach a postupoch pre občanov (pri podávaní si žiadostí o poskytovanie sociálnej služby), ako aj pre budúcich zamestnancov:

- mesačne sme o našej činnosti informovali prostredníctvom Handlovských novín,
- webové sídlo: seniorcentrum.handlova.sk, vždy aktuálne informuje o podmienkach prijímania občanov, o spoločenských akciách, o financovaní, hospodárskej činnosti.

2. Záujmová a kultúrna činnosť klientov n. o.

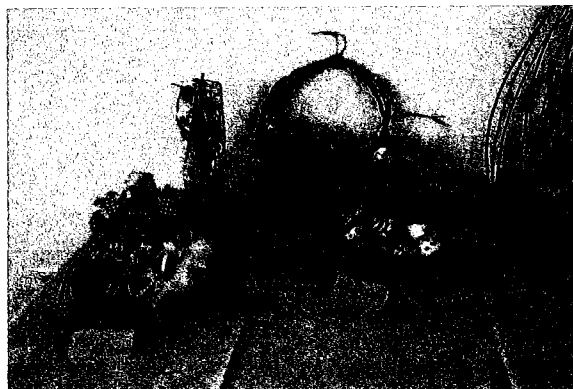
N. o. mimo odborných a obslužných činností poskytovala, resp. zabezpečovala v roku 2018 aj ďalšie činnosti: záujmovú, kultúrnu činnosť, terapie a účasť na spoločenskom živote. S cieľom uspokojenia individuálnych potrieb klientov n. o.:

- a) realizuje v priestoroch n. o. premietanie filmov,
- b) vydáva vlastný časopis „Nový domov“,
- c) má vlastný spevácky súbor „Hviezdičky“,
- d) zabezpečuje besedy,
- e) organizuje tradičné ročné akcie: Fašiangy, Deň žien a matiek, Senior bál, Mikuláša)
- f) organizuje kultúrne vystúpenia umeleckých súborov priamo v n. o. (ZUŠ, dychový súbor „Veteráni“), školských organizácií (MŠ, ZŠ), detí z komunitného centra, z Únie nevidiacich Prievidza,
- g) spoločné podujatia v rámci družobných vzťahov (DD v Žiari nad Hronom, klub dôchodcov, Karpatskonemecký spolok).

V roku 2018, tak ako i po minulé roky, v rámci integrácie našich klientov do spoločnosti sme zorganizovali workshop pod názvom **Vítanie jari** dňa 20.03.2018, ktorého sa zúčastnili miestne spoločenské a školské organizácie. Cieľom bolo ukázať a naučiť sa nové techniky, doniesť nové nápady, a hlavne sa stretnúť v dobrej nálade. Akcia sa stala pravidelnou súčasťou spoločenského života Handlovej.

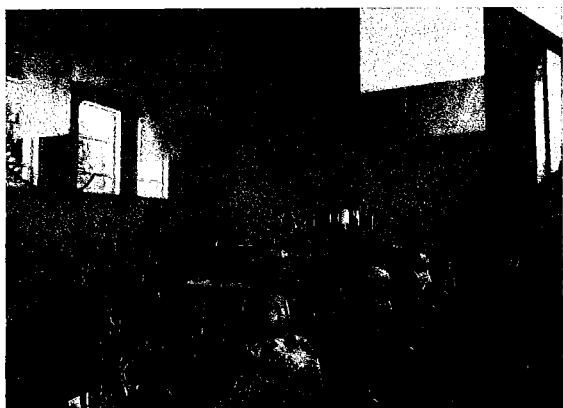


Obr. č. 1 – Vítanie jari



Obr. č. 2 – Práce účastníkov workshopu

Po minuloročnej pozitívnej reakcii zo strany personálu i klientov sme dňa 02.05.2018 zorganizovali 3.ročník športových hier. Zhadzovanie plechovíc, triafanie loptičiek do košíka a hod Fit loptou boli disciplíny, ktoré zvládli všetci súťažiaci. Na záver personál spolu s klientmi vytvorili dve zmiešané družstvá a štafetovým spôsobom si podávali veľké Fit lopty z rúk do rúk. Druhou zábavnou súťažou bol slalom na invalidných vozíkoch.



Obr. č.3 Športový deň



Obr.č.4 Súťaž s Fit loptou

Dňa 30.06.2018 sa na nádvorí nášho areálu uskutočnila už štvrtý krát veľká rodinná a spoločenská akcia pod názvom „Deň rodiny“, na ktorej sa stretli klienti a ich rodinní príslušníci, zamestnanci a ich rodiny.



Obr.č.5 – Deň rodiny - program



Obr.č.6 – Deň rodiny - nádvorie

Ďalším milým a žiadaným podujatím v r. 2018 bola **CANISTERAPIA**.

12.07.2018 sme opäť k nám pozvali skúseneho canisterapeuta z Čiech. Prišiel s 2 vlčiakmi, ktorí sú certifikovanými vykonávateľmi tejto terapie. Terapia prebiehala skupinovo aj individuálne. Naši seniori si mohli psíkov nakŕmiť, učesať, prejsť sa s nimi na vodítku, alebo len tak pohladkať.



Obr.7 – Canisterapia



Obr.8 -Canisterapia

25.07.2018 sa u nás už druhýkrát uskutočnil súboj v spoločenskej hre **Človeče nehnevaj sa** medzi seniormi zariadenia a deťmi z komunitného centra. Putovný pohár, o ktorý sa na turnaji hrá, ostal po minulom súboji v seniorku. Seniori poctivo celý rok trénovali a oplatilo sa. Putovný pohár opäť ostal v našom zariadení.



Obr.9 – Súboj v hre



Obr.10 – Cena pre víťaza

Beseda pod názvom „**Zlepšenie prístupu obetí trestných činov k službám a vytvorenie kontaktných bodov pre obeť**“ pod záštitou Ministerstva vnútra SR sa pre klientov zariadenia uskutočnila dňa **21.08.2018**. O nebezpečenstvách, ktoré starším ľuďom hrozia, pútavo rozprávala p. Ľubica Gálisová, riaditeľka Fóra na pomoc starším, a zamestnanci z odboru prevencie kriminality kancelárie MV SR. Klienti si vypočuli konkrétne príklady k tzv. výhodným predajným akciám na lieky a zdravotnícke pomôcky, k zneužívaniu v rodine, k podmieneným návštevám detí k prepísaniu majetku, a pod.



Obr.11 - beseda



Obr.12 Beseda - účastníci

Dňa **09.11.2018** sme spoločne oslávili krásne životné jubileum – **104 rokov** -našej obyvateľky a čestnej občianky mesta Handlová **tety Žofky Martišovej**. Kytica kvetov, piesní, gratulácii od zúčastnených, bola darom nielen za jej dožitie roky, ale hlavne za to, ako žila a čo všetko urobila pre naše mesto.



Obr.13 teta Žofka Martišová

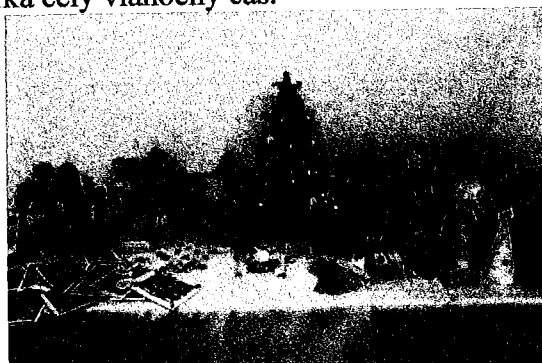


Obr.14 - Gratulanti

Koniec roka patril dňa **04.12.2018** už tradičnému **vianočnému workshopu**. Opäť sa u nás stretli zástupcovia mestských a školských organizácií, aby odprezentovali vlastné vianočné ozdoby, ktoré potom zdobili priestory seniora celý vianočný čas.



Obr.15 – Účastníci workshopu

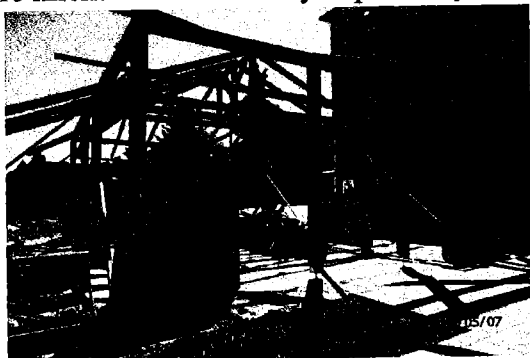


Obr.16 - Práce účastníkov

2.3.3 Budovanie areálu

V r. 2016 bol spracovaný návrh architektonickej štúdie zameranej na riešenie celkovej dispozície a funkčného členenia areálu – okolia hlavnej budovy. Konceptný návrh areálu spracoval Ing. arch. Patrik Juríček.

Realizácia I. etapy, priestoru nachádzajúceho sa za hlavnou budovou, a to vybudovaním záhrady s chodníkmi, lavičkami na posedenie a na prechádzky klientov sa nám podarilo v roku 2017. V roku 2018 sa ukončila výstavba veľkorozmerného altánku, ako ďalší priestor pre klientov a ich rodinných príbuzných a dokončila sa úprava terénu a výsadba tráv.



Obr. č.17 – Výstavba altánku



Obr. č. 18 – oddychová zóna s altánkom

2.3.4 Projekty

Tab. č. 8 – Prehľad o podaných projektoch a ich úspešnosti v roku 2018

č.	Dátum podania	Nadácia	Názov projektu	Výška požadovaného fin. príspevku	Úspešnosť
1.	19.03.2018	VÚB – Nádej 2018	Kroje pre hviezdičky	1200,00 €	neúspešný
2.	2.10.2018	Slovenská sporiteľňa, a.s.	Skalka na svahu	5000,00 €	neúspešný
3.	05.10.2018	VÚB	Aktívni seniori	4500,00 €	neúspešný

3 ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA K 31.12.2018

Vedenie mzdovej a personálnej agendy, poradenstvo v oblasti ekonomiky, personalistiky a účtovníctva zabezpečoval externý ekonóm na základe mandátnej zmluvy. Účtovanie v sústave podvojného účtovníctva a samotné účtovníctvo spracovával výpočtovou technikou. Celé účtovníctvo bolo riadené predpismi o vedení účtovníctva platné pre organizácie, ktoré nie sú zriadené za účelom podnikania.

Výlučným vlastníkom nebytových priestorov a pozemkov je mesto Handlová, v súlade s nájomnou zmluvou zo dňa 28.06.2013 a 30.11.2014.

3.1 Ročná účtovná závierka

Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva k 31.12.2018, tvorí prílohu č. 1 výročnej správy a bola schválená SR n. o., na zasadnutí dňa 11.04.2019.

3.2 Schválený rozpočet n. o. na rok 2018 bol vo výške:

Nákladov : 909.722,- €

Výnosov : 909.722,- €

SR n. o. na svojom zasadnutí dňa 19.02.2018 schválila rozpočet na rok 2018 bez výhrad. Dozorná rada n. o. dňa 02.03.2018 v súlade s čl. IV. 1.c , Štatútu n. o. preskúmala návrh rozpočtu n. o. na rok 2018.

Tab. č. 9 – Čerpanie rozpočtu v roku 2018 (výnosy a náklady)

Ukazovateľ	Rozpočet r.2018 v €	Skutočnosť k 31.12.2018 v €	Skutočnosť v %
1.Výnosy	909 722,00	918 621,01	100,98
z toho: úhrada za sociálnu službu	441 520,00	454 170,64	102,87
aktivácia vnútroorg. služieb (stravné zam.)	9 700,00	9 816,21	101,20

ostatné výnosy	827,00	3 823,58	462,34
Dotácia z MPSVaR	450 225,00	437 415,36	97,15
dotácie (UPSVaR)	5 250,00	7 796,88	148,51
prenájom majetku	1 200,00	1 578,00	131,50
príspevky	1 000,00	4 020,34	402,03
2.Náklady	909 722,00	922 326,37	101,39
spotreba materiálu	144 000,00	161 182,80	111,93
spotreba energií	51 200,00	36 831,23	71,94
Opravy a udržiavanie	15 000,00	18 450,90	123,01
Cestovné	400,00	508,59	127,15
Reprezentačné	300,00	0	0
Služby	60 030,00	54 307,20	90,47
Mzdové náklady	458 574,00	463 832,16	101,15
soc. a zdrav. poistenie	153 433,00	157 943,06	102,94
ost.soc.náklady	13 687,00	14 214,52	103,85
dane a poplatky	1 220,00	995,30	81,58
ostatné náklady	1 912,00	4 308,19	225,32
Odpisy DHIM	9 900,00	9 420,04	95,15
Daň z príjmov	66,00	331,38	502,09
3.Hospodársky výsledok	0	-3 704,36	

3.3 Komentár k výsledku hospodárenia za rok 2018

Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2018 tvoria prílohu č.2.

3.3.1 Komentár k rozpočtu - Výnosy

1. Finančný príspevok z MPSVaR

K zásadným zmenám, účinných od 01.01.2018, došlo v podmienkach a výške poskytovania finančného príspevku z MPSVaR:

- Finančný príspevok (ďalej len FP) z MPSVaR je podmienený stupňom odkázanosti klientov a formou sociálnej služby (týždenný, ambulantný, celoročný)
- K poskytnutiu FP na rok 2018 bolo nevyhnutné predložiť aj menný zoznam klientov podľa stupňa odkázanosti a formy poskytovanej sociálnej služby, ako aj menný zoznam zamestnancov, v členení podľa druhov sociálnej služby (ZPS,DSS,ZOS,DS) k už podanej žiadosti v septembri r. 2017, najneskôr do 15.01.2018
- FP v roku 2018 sa vypláca štvrťročne a podmienkou jeho vyplatenia, na každý nasledujúci štvrťrok, je: vrátenie pomernej časti finančných prostriedkov za neobsadené miesta v danom štvrťroku, komplexný menný zoznam klientov podľa stupňov odkázanosti, s rodnými číslami, dátumom nástupu, prípadne s dátumom ukončenia a vyznačením mena ďalšieho klienta, ktorý bol prijatý na uvoľnené miesto podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, menný zoznam zamestnancov s rodnými číslami, s uvedeným pracovnej pozície a pracovného úväzku znovu pre každý druh sociálnej služby osobitne. Osobitnú tabuľku tvorí evidencia počtu dní neprítomnosti konkrétnych klientov podľa druhov sociálnych služieb
- FP je účelovo určený na pokrytie časti nákladov na mzdy a odvody zamestnancov n. o.

V zmysle Zmluvy o poskytnutí **finančného príspevku** Reg.č.545/2018 – M_ ORF, jej Prílohy č.1 medzi mestom Handlová a MPSVaR Bratislava na strediská – ZPS, DSS, ZOS,DS vo väzbe na Dohodu o poskytnutí finančného príspevku na rok 2018 na financovanie sociálnej služby v SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. zo dňa 28.03.2018 medzi mestom Handlová a n. o., podľa doložených výkazov obsadenosti za jednotlivé mesiace, mesto Handlová poukazovalo v roku 2018 mesačne sumu :

Výška poukázaného finančného príspevku od 1.1.2018	mesačne	na rok
-pobytová sociálna služba ZPS	30 384,75	364 617,00
- pobytová sociálna služba ZOS	4 002,00	48 024,00
-pobytová sociálna služba DSS	2 653,50	31 842,00
-ambulantná sociálna služba DSS	184,88	2 218,56
-ambulantná sociálna služba DS	293,64	3 523,68
Spolu výška FP:	37 518,77	450 225,24

Tab.č.10 – Výška finančného príspevku na rok 2018

Výška poskytnutého FP z MPSVaR prostredníctvom Mesta Handlová (ako zriaďovateľa) podľa skutočne obsadených miest klientmi, bola v roku 2018 čerpaná **výške 437.415,36 €**, čo **predstavuje 97,15 %** schválenej dotácie na rok.

Výška FP bola znížená o 12.809,88 €, a to :

- o vratku za neobsadené 1 miesto v Domove sociálnych služieb , ambulantná forma, vo výške 2.218,56 €
- o vratku za neobsadené 1 miesto v Domove sociálnych služieb , pobytová – týždenná forma, vo výške 5.307,00 €
- o vratku za neobsadené 3 miesta v Dennom stacionári vo výške 3.523,68 €
- o vratku za neprítomnosť klientov v zariadení za 30 a viac dní, vo výške 1.760,64 €.

V porovnaní s rokom 2017 bol čerpaný FP z MPSVaR vo výške 365 952,00 €. Podľa doložených výkazov obsadenosti za jednotlivé mesiace, mesto Handlová poukazovalo zariadeniu mesačne sumu na 1 miesto/1 mesiac vo výške:

Zariadenia pre seniorov (ZPS) vo výške: 320,- €
Domov sociálnych služieb (DSS) vo výške: 330,- €
Zariadenia opatrovateľskej služby (ZOS) vo výške: 320,- €
Denného stacionára (DS) vo výške: 184,- €.

V roku 2017 bol FP poskytnutí podľa druhov sociálnych služieb a v roku 2018 **podľa stupňa odkázanosti klientov, ku dňu podania žiadosti.**

2.Úhrada od klientov

V SENIOR CENTRE HANDLOVÁ n. o. sa **úhrada za sociálne služby určuje** za tieto činnosti:

1. **za pomoc pri odkázanosti** na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti, vydaného mestom alebo obcou do zariadenia pre seniorov, do zariadenia opatrovateľskej služby, denného stacionára (podľa miesta trvalého bydliska žiadateľa) alebo vydaného VÚC do domova sociálnych služieb, priradený stupeň odkázanosti,
2. **za ubytovanie**, podľa m2 danej izby a obsadenosti klientmi,
3. **za stravovanie**, za druh a počet odobratej stravy,
4. **za upratovanie, za pranie, za žehlenie a údržbu bielizne i šatstva**, podľa počtu odobratej služby.

Mesačná úhrada za sociálnu službu sa určuje ako súčet úhrad za odobraté činnosti násobené počtom dní v kalendárnom mesiaci v súlade s platným Cenníkom sociálnych služieb, ktorý bol schválený Správnou radou n. o. dňa 04.04.2017 do 15.05.2018 a od 16.05.2018 v platnom znení Všeobecného záväzného nariadenie č. 2/2018 o úhrade za poskytovanie vybraných druhov sociálnych služieb na území mesta Handlová (ďalej len „VZN“) v súlade

s § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Výška úhrady za jednotlivé služby tak ako bola stanovená v Cenníku služieb, tak i v platnom VZN, ostala nezmenená. Výška úhrady za jednotlivé odborné (pomoc pri odkázanosti) aj obslužné činnosti (ubytovanie, upratovanie, pranie a žehlenie) nebola zvyšovaná od r. 2014. Zvyšované boli len režijné náklady na prípravu stravy. Výška úhrady za stravovanie tvorí súčet nákladov za suroviny /stravná jednotka/ a režijné náklady na prípravu stravy. Režijné náklady sa upravujú každý kalendárny rok podľa skutočných režijných nákladov, ktoré vznikli v súvislosti s prípravou, realizáciou a zabezpečením stravy za predchádzajúci kalendárny rok na stravovacej prevádzke /mzdy zamestnancov stravovacej prevádzky, energie, vývoz odpadu, čistiace a dezinf. prostriedky, údržba a oprava technológie na stravovacej prevádzke a pod./ v súlade s § 17, ods. 3 zákona č. 448/2004 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení. Výška úhrady za celodenné stravovanie v n. o. (v rozsahu: raňajky, desiata, obed, olovrant a večera, pri diabetickej strave aj 2. večera) bola v n. o. v období od 01.01.2014 stanovená nasledovne:

Tab.č.11 Výška úhrady za celodenné stravovanie klient/deň od 01.01.2014

	od 1.1.2014			od 1.3.2015			od 1.3.2016		
klienti SCHÁ	suroviny	RN	spolu	suroviny	RN	spolu	suroviny	RN	spolu
RACIO	3,12 €	1,70 €	4,82 €	3,12 €	1,88 €	5,00 €	2,96 €	2,04 €	5,00 €
ŠETRIACA	3,37 €	1,70 €	5,07 €	3,37 €	1,88 €	5,25 €	3,21 €	2,04 €	5,25 €
DIABETICKÁ	3,75 €	1,70 €	5,45 €	3,75 €	1,88 €	5,63 €	3,59 €	2,04 €	5,63 €
				hodnota surovín nezmenená	zvýšené režijné náklady		znížená hodnota surovín	zvýšené režijné náklady	

Tab.č.12 Výška úhrady za celodenné stravovanie klient/deň od 01.04.2017

	od 1.4.2017			od 1.3.2018		
klienti SCHÁ	suroviny	RN	spolu	suroviny	RN	spolu
RACIO	2,96 €	2,40 €	5,36 €	2,96 €	2,63 €	5,59 €
ŠETRIACA	3,21 €	2,40 €	5,61 €	3,21 €	2,63 €	5,84 €
DIABETICKÁ	3,59 €	2,40 €	5,99 €	3,59 €	2,63 €	6,22 €
	hodnota surovín nezmenená	zvýšené režijné náklady		hodnota surovín nezmenená	zvýšené režijné náklady	

Klient je povinný platiť úhradu za sociálne služby v sume určenej SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. a dohodnutej v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Klient neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti v čase jeho neprítomnosti v n. o. (dovolenka, pobyt v zdravotníckom zariadení), okrem úhrady za ubytovanie, čím mesačne dochádza k zníženej úhrade. K 31.12.2018 bol celkový počet dní neprítomnosti klientov v zariadení, práve z dôvodu pobytu v nemocnici, resp. na dovolenke, v celkovej výške 1.649 dní. Z toho priemerný mesačný počet dní neprítomnosti klientov je v počte 137 dní, čo predstavuje priemernú zníženú mesačnú úhradu vo výške 1.383,- € (priemerná denná úhrada bez ubytovania 10,10 € x 137 dní neprítomnosti).

Priemerná úhrada klientov n. o. v roku 2018 bola :

v Domove sociálnych služieb : 330,- €
v Zariadení pre seniorov : 371,- €
v Zariadení opatrovateľskej služby : 362,- €
v Dennom stacionári : 0,- €
v Jedálni : 42,- €

Za rok 2018 sme dosiahli celkové výnosy za poskytnutú sociálnu službu, vrátane podporných služieb a stravovania zamestnancov, vo výške 454 170,64 €, čo je 102,87 % schváleného rozpočtu, v členení:

1. za poskytnutú sociálnu službu klientom n. o., v celkovej výške 437.776,62 €
2. za podporné služby :
 - úhrada za podpornú službu v jedálni vo výške 8.255,62 €
 - úhrada za prepravnú službu vo výške 34,80 €
3. stravné od zamestnancov za obed vo výške 8.103,60 €.

3. Aktivácia vnútroorganizačných služieb

Sú to výnosy vo výške nákladov zo stravovania zamestnancov n. o. Výška úhrady stravného je vypočítaná v súlade s interným predpisom na určenie výpočtu režijných nákladov, ktoré sú považované za nevyhnutné pri príprave stravy, ktoré vznikli za predchádzajúci kalendárny rok na stravovacej prevádzke pri realizácii a zabezpečovaní stravy (hodnota surovín + režijné náklady = stravná jednotka). V roku 2018 bola stravná jednotka – obed- pre zamestnancov vo výške 2,67 €, z ktorej zamestnanci hradili 1,00 € (t.j. 45% zo stanovenej stravej jednotky v n. o., v súlade so Zákonníkom práce, ktorá je vo výške 1,20 €, po odpočítaní príspevku zo Sociálneho fondu vo výške 0,20 €). Výnos vo výške nákladov (55% zo stravej jednotky) na stravovanie zamestnancov n. o. bol v celkovej výške 9.816,21€, čo je 101,20 % zo schváleného rozpočtu.

4. Ostatné výnosy, v celkovej výške 3.823,58 €, z toho :

- zmluvné pokuty a penále vo výške 30,38 € ,
- prijaté dary (vrátane odpisovaných darov) na základe darovacej zmluvy: stacionárny bicykel, invalidné vozíky, chodítko a mikrovlnka, spolu vo výške 555,59 €.
- preplatky z ročného zúčtovania poistenia, vo výške 3.237,61 €.

5. Výnosy z prenájmu majetku, sú:

- z prenájmu automatu na kávu a z prenájmu telocvične vo výške 1.578,00 €

6. Prijaté príspevky v celkovej výške 4.020,34 €, sú :

- príspevky z podielu zaplatenej dane (2%), ktoré boli prijaté vo výške 3.820,34 €
- sponzorské príspevky od fyzických osôb vo výške 200,00 €

7. Iné dotácie:

Cez ÚPSVaR, v rámci aktívneho opatrenia trhu práce, sme získali finančné príspevky vo výške 7.796,88 € (náklady na úhradu osobných nákladov a zakúpenie OOPP, náradia, čistiacich prostriedkov) :

A, projektové miesta

- 5 uchádzačov (3 opatrovatelky + 2 upratovačky), s preplatením celkovej ceny práce do výšky 85 - 95 % , podľa dĺžky nezamestnanosti daných uchádzačov „Cesta z kruhu nezamestnanosti“, za 3 mesiace do 31.03.2018 (projekt trval od 1.1.2017)
- 2 uchádzačov (1 opatrovatelka + 1 upratovačka) v rámci projektu „50+“ za 9 mesiacov, projekt trvá od 01.04. 2018 do 31.03.2019
- 2 uchádzačov (1 údržbár + 1 pomocná kuchárka)v rámci projektu „50+“ za 7 mesiacov, projekt trvá od 06.06. 2018 do 05.06.2019 .

B, aktivačná činnosť formou dobrovoľníckej služby v stravovacej prevádzke, na úseku údržby a na úseku opatrovania :

- od 01.12. 2017 do 31.05.2018 pre 5 zamestnancov
- od 01.06.2018 do 30.11.2018 pre 5 zamestnancov.
- od 01.12.2018 do 31.05.2019 pre 6 zamestnancov
- C, absolventskej praxe od 15.12. 2018 do 14.06.2019 pre 1 zamestnanca.

3.3.2 Komentár k rozpočtu – Náklady

1. Materiál, energie a služby

Najvyššiu položku nákladov na hlavnú činnosť predstavovala spotreba materiálu, spotreba energie a osobné náklady.

Náklady na nákup **materiálu**, v celkovej výške **161.182,80 €**, sa týkali hlavne nákupu:

- potravín, úmerne k počtu vydaných počtov jedál tak ako pre zamestnancov (denne cca pre 22 zamestnancov), tak aj k aktuálnemu počtu ubytovaných klientov, a potom aj k počtu stravníkov z podpornej služby v jedálni vo výške **107.043,61 €**,
- čistiacich (mimo bežných čistiacich prostriedkov aj nákup materiálu na maľovanie, ktoré realizujeme vo vlastnej réžii) vo výške 7.291,04 €
- kancelárskych potrieb vo výške 2.232,69 €
- všeobecného, prevádzkového materiálu vo výške **14.151,48 €**, kde okrem drobného prevádzkového materiálu pre drobnú údržbu boli zakúpené nástenné ochranné prvky Acrovyn na chodby I. a II. poschodia vo výške 6.567,63 €, paplóny a vankúše v počte 80 ks pre klientov vo výške 2.347,50 €, laminátový obklad na steny chodby na prízemí vo výške 649,07 €, stolová voda do dávkovačov na chodbách vo výške 621,50 €, betónové skruže vo výške 250,80 €, ďalej odpadkové koše, umelohmotné nádoby, vešiaky do kúpeľní, muškáty na balkóny, kvetináče, vianočná výzdoba a pod.
- materiálneho vybavenia prevádzky vo výške **28.243,67 €** : stoličky do sprchových kútov pre klientov, rýchlovarná kanvica, práčka, laminátor, baner, box na podušky, pre stravovacu prevádzku (šálky, obrusy, sitko na koreniny, tyčový mixér vo výške 214,80 €), elektrické polohovateľné lôžka v počte 17 ks (á 654,50 €), nepremokavé posteľné plachty v počte 110 ks, ohrevný prepravný vozík na výdaj stravy na poschodie vo výške 1.296,00 €, antidekubitné matrace v počte 9 ks vo výške 1.009,80 € (á 112,20 €), hydraulické sprchové kreslo vo výške 2.690,- €, germicídny mobilný žiarič vo výške 559,20 €, koženkové kreslá pre klientov na chodby v počte 24 ks vo výške 1.848,00 € (á 77,- €), dvojdielne zásteny do izieb, 4 ks servírovacích stolíkov k lôžku.

Náklady na **energiu** sú priamo úmerné s potrebou vykonávania počtu obslužných úkonov (hlavne kúpania, sprchovania) do výšky **36.831,23 €**, čo predstavuje 71,94 % čerpania schváleného rozpočtu.

V rámci **opráv a udržiavania** boli vykonané tieto opravy: oprava nerezového kotla, oprava miniterminálov, oprava komunikačného systému, oprava práčky, oprava paplónov a vankúšov, záhradnícke práce, montáž bleskozvodov na altánku vo výške 810,- €, vyčistenie žľabov a oprava ich spojov vo výške 744,48 €, oprava dlažby na terasách vo výške 4.995,28 €, rekonštrukcia osvetlenia v telocvični vo výške 1.966,96 €, spolu s čerpaním finančných prostriedkov do výšky **18.450,90 €**. Zároveň sú pravidelne vykonávané revízie výťahu, tlakových nádob, komínov, požiarnej signalizácie a hasiacich prístrojov, zdvíhacieho zariadenia v aute, elektrického ručného náradia a bielej techniky.

V rámci ostatných služieb :

- aktualizovaný bezpečnostný projekt na ochranu osobných údajov, audit úrovne poskytovaných sociálnych služieb externou firmou, uhradené poplatky za opakované lekárske prehliadky zamestnancov na nočnú prácu.

Najvyššia položka nákladov bolo externé:

- pranie bielizne, čerpané do výšky 22.658,85 €, čo je 119,26 % z rozpočtu, zvýšené čerpanie bolo z dôvodu nárastu počtu inkontinentných klientov, a tým aj zvýšený počet znečisteného posteľného i osobného ošatenia,
- účtovnícke služby a audit, čerpané do výšky 14.046,00 €, čo je 100,00 % schváleného rozpočtu.

2. Osobné náklady

Osobné náklady boli voči rozpočtu čerpané do výšky 101,65 %, čo predstavuje sumu 635.989,74 € v členení na:

- mzdové náklady vo výške 463.832,16 €, to sú náklady v rámci pracovných zmlúv, dohôd o vykonaní pracovnej činnosti a rezerv na dovolenku,
- zákonné poistenie (zdravotné, sociálne) vo výške 157.943,06 €,
- ostatné sociálne náklady (tvorba sociálneho fondu, náhrada príjmu za nemoc, 55 % príspevok na stravu) vo výške 14.214,52 €.

V osobných nákladoch sú zahrnuté aj náklady na zamestnancov cez projekty z ÚPSVaR. Súvzťažnosť min. počtu zamestnancov na počet klientov je daný legislatívou. Najväčšiu skupinu tvoria odborní zamestnanci, a to hlavne opatrovatel'ky, v priamom kontakte s klientom. Mzdové náklady na jednotlivé pracovné pozície boli stanovené v súlade so Zákonníkom práce. Od 01.01.2018 boli upravené mzdové nároky všetkým zamestnancom v nadväznosti na úpravu minimálnej mzdy. Od 01.05.2018 boli priznané dotknutým zamestnancom (opatrovatel'kám, sestrám, zamestnancom kuchyne, upratovačkám, recepčným) zvýšené príplatky za prácu v sobotu, nedeľu, vo sviatok a za prácu v noci v súlade s platným zákonníkom práce, čo predstavilo priemerný nárast vyplatenia finančných prostriedkov cca o 5.500,- € mesačne. Priemerná čistá mzda zamestnanca v n. o. za rok 2018 bola vo výške 710,- €. Priemerná čistá mzda najväčšej pracovnej skupiny, opatrovatel'ov, bola vo výške 611,- €. V roku 2018 boli zamestnancom n. o. vyplatené odmeny vo výške 39.170,- €.

3. Tvorba a použitie finančných fondov n.o.

3.1 Fond tvorený zo zisku

Fond tvorený zo zisku vytvárajú neziskové účtovné jednotky a účtuje sa na účte 423. Tvorba Fondu sa účtuje na základe dosiahnutých priaznivých hospodárskych výsledkov zo zisku 431/423, 428/423. Ak dosiahne nezisková účtovná jednotka stratu, môžu byť tieto fondy použité na vysporiadanie tejto straty. Čerpanie Fondu z účtu 423 sa účtuje, napr.:

- na vysporiadanie dosiahnutej straty: 423/431
- na obstaranie dlhodobého majetku: 423/411
- na vykrytie prevádzkových nákladov: 423/656.

Správna rada n. o. na svojom zasadnutí dňa 20.04.2018 schválila vytvorenie Fondu tvoreného zo zisku n. o., a zároveň schválila, aby hospodársky výsledok po zdanení za rok 2017, ktorý bol v strate vo výške 4.459,68 €, bol prevedený na ľarchu účtu 423 Fondy tvorené zo zisku. Fond tvorený zo zisku vo výške 37.103,36 € bol znížený o stratu vo výške 4.459,68 € s následným zostatkom vo výške 32.643,68 €. Rozhodnutie SR n. o. o vysporiadaní hospodárskeho výsledku, o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania, je v súlade s § 19, ods. 2, písm.c) zákona č.213/1997 Z. z. o n. o. poskytujúcich všeobecno prospešné služby v platnom znení a v súlade s čl.IV.1.a, bodu 5 Štatútu n. o.

Tab.č.13 – Fond tvorený zo zisku k 31.12.2018

Počiatočný stav k 1.1.2018	Fond tvorený zo zisku				Zostatok k 31.12.2018
	plán – tvorba	skutoč.- tvorba	plán – čerpanie	skutoč. - čerpanie	
0		32 643,68			32 643,68

3.2 **Sociálny fond** n. o. v roku 2018 tvorila v zmysle zákona o sociálnom fonde povinným prídelenom vo výške 0,6 % zo základu uvedeného v § 4 ods.1 zákona č. 152/1994 Z. z. Čerpanie bolo do výšky príspevku (0,20 € /obed) na stravovanie zamestnancov a zakúpením poukázok na regeneráciu pracovných síl..

Tab.č.14 – Sociálny fond k 31.12.2018

Počiatočný stav k 1.1.2018	Použitie sociálneho fondu				Zostatok k 31.12.2018
	plán – tvorba	skutoč. - tvorba	plán – čerpanie	skutoč. - čerpanie	
1 245,02	2 480,00	2.331,43	2 700,00	2.307,60	1.268,85

4. Dane a poplatky boli čerpané do výšky 995,30 €:

- komunálny odpad vo výške 940,- €
- kolky, poplatky za výpis z RT právnických osôb vo výške 55,30 €

5. Ostatné náklady boli čerpané do výšky 4.308,19 €, z toho:

- poistenie dobrovoľníkov vo výške 68,89 €
- poplatky banke vo výške 549,69 €
- poistenie pokladní a majetku vo výške 511,63 €
- poistenie auta vo výške 505,89 €
- manká a škody vo výške 179,00
- odvod DPH vo výšky 2.436,00 €, bol za nájom softvéru Cygnus a za nákup ochranných prvkov na steny (pozn.: z Českej republiky) .

6. Odpisy vo výške 9.420,04 €

V nákladoch odpisov sú odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku: auta Peugeot Boxer, podlahového umývacieho stroja, elektrickej panvice v kuchyni, elektrického zdviháka na presun imobilných klientov.

7. Daň z príjmov bola vo výške 331,38 €

Daň z príjmov právnických osôb je z príjmu za prenájom telocvične a priestorov pod automatom na kávu a čaj.

3.4 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Základné imanie predstavuje vklad zakladateľov neziskovej organizácie vo výške **200,00 €** a zisk dosiahnutý za minulé účtovné obdobia vo výške **32 643,68 €**.

Tab. č.15 – Aktíva a pasíva n. o.

Aktíva n. o.	Spolu aktíva:	104.324,42
	Samost.hnut.vecí a súbory hnutel'ných vecí (zostatková cena)	12.946,45
	Materiál na sklade	19.589,71
	Pokladnica	908,45
	Bankové účty	49.869,73
	Pohl'adávký z obchodného styku	16.175,00
	Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom	1.078,28
	Krátkodobá pohľadávka voči klientom	309,68
	Náklady budúcich období	3.447,12
Pasíva n. o.	Spolu pasíva:	104.324,42
	Dodávateľia	6.173,13
	Krátkodobé rezervy	10.440,34

	Ostatné záväzky	100,00
	Nevyfakturované dodávky	204,00
	Záväzky voči zamestnancom	28.664,23
	Ostatné záväzky voči zamestnancom	740,46
	Záväzky zo sociálneho poistenia	17.561,59
	Daň z príjmov	331,38
	Daň zo závislej činnosti	3.172,76
	Daň z pridanej hodnoty	1.908,54
	Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom	424,55
	Iné záväzky	4.195,27
	Vklady zakladateľov	200,00
	Fond tvorený zo zisku	32.643,68
	Sociálny fond	1.268,85
	Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	-3.704,36

Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia za rok 2018 je strata vo výške -3.704,36 €.

3.5. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke – tvorí prílohu č.3

3.6. Ekonomicky oprávnené náklady

Ekonomicky oprávnené náklady (ďalej len EON) sú skutočné náklady, ktoré vznikli n. o. za poskytovanie odborných a obslužných činností prijímateľom sociálnej služby n. o. a skutočné úhrady za sociálnu službu získané od prijímateľov v roku 2018. SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. je povinné v súlade s platným zákonom NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách zverejňovať :

- EON na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej služby za kalendárny rok vo výročnej správe (§ 67 a, ods 3, písm. g),
- priemerné EON za predchádzajúci rozpočtový rok na svojom webovom sídle (§72, ods.20).

Tab.č.16 EON v SENIOR CENTRE HANDLOVÁ, n. o. za rok 2018 :

Druh sociálnej služby	ZPS	DSS (C+T)	ZOS	DSS (A)	DS	Spolu
počet klientov (kapacita)	80	6	10	1	3	100
Priemerný počet klientov	79,68	5,00	9,86	0	0	94,54
SPOLU NÁKLADY	772 771,59	48 504,53	95 633,69	0	0	916 909,81
Náklady na 1 klienta/rok	9 169,10	9 169,10	9 169,10	0	0	9 169,10
Náklady na 1 klienta/mes.	764,09	764,09	764,09	0	0	764,09
Náklady na 1 klienta/ deň	25,12	25,12	25,12	0	0	25,12
Čerpaný FP z MPSVaR	362 856,36	26 535,00	48 024,00	0	0	437 415,36
Príjem na 1 klienta/rok	4 305,37	5 016,07	4 604,41	0	0	4 374,15
Príjem na 1 klienta/mes.	358,78	418,01	383,70	0	0	364,51
Príjem 1 klienta/ deň	11,80	13,74	12,61	0	0	11,98

SPOLU PRÍJMY od klientov za soc.službu	371 391,86	20 938,51	44 827,24	0,00	0,00	437 157,61
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/rok	4 406,64	3 958,13	4 297,91	0,00	0,00	4 371,58
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/mes.	367,22	329,84	358,16	0,00	0,00	364,30
Príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na 1 klienta/deň	12,07	10,84	11,78	0,00	0,00	11,98

V súlade s §72 ods.2,písm.a) Zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení, verejný poskytovateľ určuje sumu úhrady za sociálnu službu najviac vo výške rozdielu medzi priemernými EON a priemerným príjmom z FP za predchádzajúci rozpočtový rok. Na základe tab.č.14 je priemerný príjem z platenia úhrad za sociálnu službu, vo výške 11,98 €/deň, nižší ako rozdiel medzi priemerným EON (vo výške 25,12 €/deň) a priemerným príjmom FP z MPSVaR (vo výške 11,98 €/deň), ktorý je vo výške 13,14 €.

EON SENIOR CENTRA HANDLOVÁ, n. o. sú zverejnené na webovom sídle n. o.: seniorcentrum.handlova.sk.

4 ZMENY A ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

V zmysle Zakladacej listiny n. o. Článok VII *sú všetci členovia správnej rady a všetci členovia dozornej rady volení na návrh Mestského zastupiteľstva mesta Handlová*. Mestské zastupiteľstvo mesta Handlová, dňa 29.01.2015 schválilo na svojom 1. zasadnutí zástupcov mesta Handlová na funkčné obdobie od 01.02. 2015 – do 31.01.2019, ktorých SR n. o. na svojom 15. zasadnutí dňa 30.01.2015 schválila. V roku 2018 nedošlo v členstve jednotlivých rád n.o. k žiadnej zmene.

5 ZÁVER

Nezisková organizácia SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. pokračuje v poskytovaní sociálnych služieb tak, aby bola stabilným partnerom občanom, resp. ich rodinám, ktorí sú odkázaní na sociálnu pomoc a podporu.

Sme radi, že zariadenie aj v roku 2018 :

- efektívne a prehľadne hospodáril zo získanými finančnými prostriedkami v súlade s platnou legislatívou,
- udržalo a získalo si nových sponzorov a priateľov, ktorí nám prispievajú na činnosť finančne i vecnými darmi,
- organizovalo spoločenské a kultúrne podujatia za účasti miestnych organizácií a klubov (umeleckých , záujmových, školských),
- ***poskytovalo službu, ktorú občania s dôverou vyhľadávajú.***

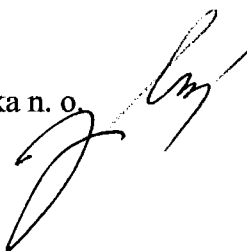
Naše ďakujem patrí :

- mestu Handlová a primátorovi Ing. Rudolfovi Podobovi
- členom Správnej rady a Dozornej rady n. o.,
- pracovníkom mesta, mestských organizácií a mestského úradu,
- dobrovoľníkom,
- firmám a dodávateľom,
- občanom Handlovej
- sponzorom:
HRC SK, s.r.o. Handlová
INMEDIA, spol. s.r.o., Zvolen
Mäsiarstvo u Borku, Prievidza
Bidfood Slovakia s. r. o.. Nové Mesto nad Váhom
Kimberly-Clark, s.r.o Praha
MSM Slovakia s.r.o. Holíč
DMV, s.r.o Chynorany
Essity Slovakia s.r.o., Gemerská Hôrka
Rudolf Štefanec, Handlová
Jana Bačová, Bojnice
Ing. Lýdia Oulehlová, Bratislava
Jana Paulíková, Bratislava
Ľudmila Kotianová, Handlová
František Peller, Prochot'
Ľubica Gerathová, Handlová
Miroslav Soukup, Handlová
Ol'ga Schniererová, Handlová
Peter Michele, Handlová
rod. Chrenovská, Handlová
Ján Albert, Handlová
Ing.Stanislava Kriváňová, Handlová
p.Bederková, Handlová.

Výročná správa SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. za rok 2018 bude po schválení Správnou radou n. o. zverejnená :

- vo vstupných priestoroch n. o., ul. M. Krššákovej č.1, 972 51 Handlová,
- na internetovej adrese: www.seniorcentrum.handlova.sk,
- v Registri účtovných závierok, v súlade s §34,ods.3 zákona č.213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby do 15.júla 2019.

Vypracovala: PhDr. Emília Nyitrayová, riaditeľka n. o.
Podklady poskytl: Doris Jančíková, ekonómka



PRÍLOHY

1. Účtovná závierka SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ , n. o., zostavená k 31.12.2018.
2. Výsledky hospodárenia z hlavnej činnosti organizácie k 31.12.2018
3. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o., zostavenej k 31.12.2018

V Handlovej, dňa 11.04.2019

Schválila: Správna rada SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n. o. na zasadnutí dňa 17.05.2019 uznesením č. 05/01/2019 na základe vyjadrenia Dozornej rady n .o. zo zasadnutia dňa 16.04.2019 uznesením č. 03/01/2019.

Správa nezávislého audítora

z auditu účtovnej závierky k 31.12.2018

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o.

M A R E C 2019

Správa nezávislého audítora

štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie

SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o neziskových organizáciách. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa neziskovej organizácie SENIOR CENTRUM HANDLOVÁ, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o neziskových organizáciách, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Senica, 28. marca 2019

RVC Senica s.r.o.
M.Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658