

## Poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2018

### A. INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

#### 1. Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky

**LUBIA s. r. o.**

Vinohradnícka ul. 3, 821 06 Bratislava

Spoločnosť LUBIA s. r. o. (ďalej len Spoločnosť) bola založená 25. 9. 2013 a do obchodného registra bola zapísaná 25. 9. 2013 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava 1 v Bratislave, oddiel Sro, vložka 99058/B).

#### 2. Hlavné činnosti Spoločnosti

- prenájom a prevádzkovanie nehnuteľností
- pohostinská činnosť

#### 3. Priemerný počet zamestnancov

Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný v roku 2018: 25 z toho počet vedúcich zamestnancov: 1

Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách v roku 2018: 25; z toho vedúci zamestnanci: 1

#### 4. Stav zamestnancov Spoločnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Spoločnosť k 31. 12. 2018 vykazuje zamestnancov v počte 27 osôb; z toho vedúci zamestnanci: 1.

#### 5. Údaje o neobmedzenom ručení

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 odst. 5 Obchodného zákonníka.

#### 6. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2018 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018.

#### 7. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2017 bola zostavená dňa 28. 06. 2018: dňa 01.07. 2018 bola elektronicky odoslaná na Finančnú správu Bratislava

### B. INFORMÁCIE O ORGÁNOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Zloženie štatutárneho orgánu – konateľ:

Csaba Benkő – konateľ – vznik funkcie 31. 1. 2016

Spoločnosť v účtovnom období 2018 neposkytla pre členov štatutárneho orgánu ani iným orgánom účtovnej jednotky žiadne záruky alebo iné zabezpečenia ani pôžičky.

Spoločnosť neevidovala k 1. januáru 2018 a ani neeviduje k 31. 12.2018 žiadnu záruku alebo iné zabezpečenie ani pôžičku pre členov štatutárneho orgánu ani iného orgánu účtovnej jednotky.

Spoločnosť v účtovnom období 2018 nepoužila finančné prostriedky ani iné plnenie na súkromné účely členov štatutárneho orgánu, dozornej rady ani iného orgánu účtovnej jednotky.

## C. INFORMÁCIE O SPOLOČNÍKOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Spoločník	Podiel na základom imaní		Hlasovacie práva	Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI
	EUR	%	%	%
WALKER spol. s.r.o.	5000	100	100	0,00
<b>Spolu:</b>	<b>5 000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>

## D. INFORMÁCIE O SKUPINE

Spoločnosť nie je povinná k 31. 12. 2018 zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu.

## E. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH, ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

### 1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Počas roka nenastali v účtovnej jednotke zmeny účtovných zásad. V účtovnom období 2018 Spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

### 2. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

#### Oceňovanie:

Dlhodobý majetok nakupovaný Spoločnosť oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). V priebehu účtovného obdobia Spoločnosť nevytvorila žiadny dlhodobý majetok vlastnou činnosťou.

Do dlhodobého hmotného majetku patrí majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo

V priebehu účtovného obdobia neboli v Spoločnosti účtované žiadne náklady na výskum a vývoj.

Zníženie ocenenia dlhodobého hmotného a nehmotného majetku Spoločnosť vyjadruje opravnou položkou - 092\*\*\*\*.093\*\*\*\*.094\*\*\*\*.

#### Odpisovanie:

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené podľa predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začne v mesiaci zaradenia dlhodobého hmotného majetku do používania.

Hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je rovná sume 1 700 EUR alebo je nižšia a ktorý účtovná jednotka rozhodne neevidovať zúčtuje priamo do nákladov na príslušný analytický účet 501\*\*\*\* bez ďalšej evidencie.

Nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je rovná sume 2 400 EUR alebo je nižšia a ktorý účtovná jednotka rozhodne neevidovať zúčtuje priamo do nákladov na príslušný analytický účet 518\*\*\*\* bez ďalšej evidencie

Technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku nie je technickým zhodnotením, ak neprevyšuje v úhrne za účtovné obdobie sumu 1700 EUR. V priebehu roka tento majetok účtuje Spoločnosť na účte 042\*\*\*\* a ku koncu roka (alebo ak je to z povahy technického zhodnotenia zrejme aj skôr) ho podľa celkovej sumy buď preúčtuje do nákladov 501\*\*\*\* alebo priradí k pôvodnému majetku ako technické zhodnotenie.

Dlhodobý hmotný majetok účtovaný na účt. tr. 03 účtovná jednotka neodpisuje – pozemky, umelecké diela a zbierky.

### **3. Dlhodobý finančný majetok**

Pre tento druh majetku Spoločnosť v súčasnosti nemá náplň.

### **4. Zásoby**

Spoločnosť účtuje spôsobom B účtovania zásob. Spoločnosť v priebehu roka účtuje všetky výdaje na obstaranie zásob priamo do nákladov (do spotreby). Až na konci účtovného obdobia sa vykoná inventúra a zistený zostatok (aktuálny stav) sa zaúčtuje na účet zásob.

### **5. Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou, postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Zníženie ocenenia pohľadávok prostredníctvom tvorby opravných položiek sa tvorí k rizikovým pohľadávkam. Spoločnosť prehodnocuje ku koncu bežného obdobia výšku opravných položiek evidovaných v účtovníctve Spoločnosti a na základe poznania stavu jednotlivých dlžníkov ako i miery rizika spresňuje ich výšku.

### **6. Krátkodobý finančný majetok**

Pre tento druh majetku Spoločnosť v súčasnosti nemá náplň.

### **7. Finančný majetok**

Finančný majetok tvorí v Spoločnosti peňažná hotovosť účtovnej jednotky, ekvivalenty peňažnej hotovosti, najmä ceniny, účty v bankách ako i peniaze na ceste.

Peňažné prostriedky a ceniny Spoločnosť oceňuje ich menovitou hodnotou.

### **8. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykazované vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### **9. Rezervy**

Rezervy sú záväzky predstavujúce existujúcu povinnosť, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky, pričom nie je známa presná výška tohto záväzku. Slúžia na krytie rizík alebo strát z podnikania. Oceňované sú v

odhadnutej výške potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti k poslednému dňu bežného obdobia.

## 10. Závazky

Závazky Spoločnosť pri ich vzniku oceňuje menovitou hodnotou a pri prevzatí obstarávacou cenou. Ak pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedie záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

## 11. Odložené dane

Spoločnosť eviduje dočasné rozdiely vyplývajúce z rozdielnej účtovnej zostatkovej ceny samostatných hnutelných vecí a daňovou zostatkovou cenou

## 12. Leasing

Spoločnosť formou leasingovej zmluvy LZF/17/54532 zaobstaráva osobné vozidlo OPEL Vivaro.

## 13. Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene Spoločnosť prepočítava na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu, v účtovnej závierke určeným a vyhláseným v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Pri prírastku cudzej meny nakúpenej za euro používa Spoločnosť kurz komerčnej banky platný v čase kúpy.

Spoločnosť na základe par.52, ods.39 a par.17, ods.17 Zákona číslo 595/2003 Z. z. o dani z príjmov zahŕňa kurzové rozdiely do základu dane až pri inkase pohľadávok a úhrade záväzkov.

## 14. Výnosy

Vykazované tržby za služby a predaj majetku neobsahujú daň z pridanej hodnoty.

## F. INFORMÁCIE , KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

### 1. Opis podmienených záväzkoch vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zmlúv o podriadenom záväzku, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia a pod.

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

### 2. Opis a hodnota podmienených záväzkov podľa bodu 1) voči spriazneným osobám

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

### 3. Opis a hodnota podmieneného majetku

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

### 4. Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň (zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy).

## **5. Významné položky údajov sledovaných na podsúvahových účtoch**

- Pre túto časť Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

## **G. INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Do dňa zostavenia účtovnej závierky sa nevyskytli žiadne iné skutočnosti okrem tých, ktoré sú uvedené v poznámkach, ktoré by si vyžadovali ďalšie vykázanie v účtovnej závierke 31.12.2018 alebo jej úpravu.