

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 9 0 6 6 5 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
IČO 4 7 4 3 1 4 5 8	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7	
SK NACE 7 0 . 2 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

K A T E L A s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica O s l o b o d i t e Ľ o v	Číslo 2 6 1 3 / 6 1
PSC 9 6 2 2 1	Obec L i e s k o v e c
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 6 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 8 . 0 6 . 2 0 1 9			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou žiadneho konsolidačného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Spoločnosť zamestnáva zamestnancov. Z tohto titulu vznikli záväzky voči inštitúciám sociálneho zabezpečenia, ktoré boli splatené v zákonnej lehote.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.
- 2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia.: Účtovné metódy a účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Nenastali zmeny účtovných zásad a metód za účtovné obdobie 2018.
- 3) Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe: Neuskutočnili sa také transakcie, ktoré nie sú uvedené v súvahe.
  - b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované. Prechodné zníženie hodnoty majetku je zaúčtované formou opravnej položky, stanovenej odborným odhadom bonity majetku / pohľadávky /
  - c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.
  - d) e) Účtovná jednotka nevlastní finančné nástroje.
  - g) Účtovná jednotka neprijala žiadne dotácie.
- 4) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov:  
Nevyskytli sa žiadne opravy chýb minulých účtovných období.  
UJ nemá povinnosť overovania účtovnej závierky audítorom.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

a) ÚJ nevlastní dlhodobý odpisový majetok. K tomuto majetku neboli tvorené oprávky v zmysle účtovných a daňových predpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.  
b.) ) K celému dlhodobému majetku má účtovná jednotka vlastnícke právo.  
c.) Na žiadny majetok nie je zriadené záložné právo.

d) ÚJ neúčtovala o goodwill.

e) ÚJ neúčtovala o výskumnej a vývojovej činnosti.  
f) g,i,j)h)k) ÚJ nevlastní dlhodobý finančný majetok .  
l) ÚJ nevlastní žiadne podielové certifikáty.

m) ÚJ neúčtovala o opravných položkách k zásobám, nakoľko nebol dôvod na ich prechodné znehodnotenie.

n) Na žiadne zásoby nie je zriadené záložné právo.

o) ÚJ neúčtuje o zákazkovej výrobe (§ 30 PU) a zákazkovej výstavbe nehnuteľnosti určenej na predaj (§ 30d PU):

p) Najvýznamnejšie položky pohľadávok, pričom sa tiež uvádzajú opravné položky (OP) za účtovné obdobie, s uvedením stavu na začiatku účtovného obdobia, tvorba, zúčtovanie opravných položiek a stav na konci účtovného obdobia a osobitne sa uvádza dôvod ich tvorby a zúčtovania: spoločnosť nemá pohľadávky po lehote splatnosti. Opravné položky k pohľadávkam neboli tvorené.

Žiadne sumy, ktoré mali byť účtované ako náklady alebo výnosy neboli účtované na účty vlastného imania.

ÚJ nemá žiadne záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov a nad vrátane . Žiadne záväzky nie sú zabezpečené záložným právom.

ÚJ nemá prenájatý majetok a ani neprenajíma majetok formou finančného prenájmu. Žiadny majetok a záväzky nie sú zabezpečené derivátmi.

V účtovnej závierke nenastali v čase po závierkovom dni - do dňa zostavenia účtovnej závierky (t.j. do dňa podpísania výkazov podľa § 17/5 ZoU) významné udalosti, ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát.