

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 6 8 3 9 1 6 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8 |
| IČO 4 4 3 9 8 8 3 2 | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7 |
| SK NACE 7 1 . 1 2 . 1 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A R C H H O L I K S , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|------------------------------|-----------------------------|
| Ulica T u p o l e v o v a | Číslo 1 |
| PSC 8 5 1 0 1 | Obec B r a t i s l a v a |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 2 9 . 0 6 . 2 0 1 9 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

ÚJ nekonsoliduje

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

ÚJ mala k 31.12.2018 dvoch zamestnancov v TPP.

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Spoločnosť bude nepretržite pokračovať aj v nasledujúcom roku.
2. Spoločnosť ocenenie majetku a záväzkov vykonáva na základe obstarávacej ceny, náklady súvisiace s obstaraním majetku ako je napr. doprava tvoria súčasť OC majetku.
3. Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovne a daňové odpisy podnikateľa sa nerovnajú.
4. UJ je mikro účtovnou jednotkou, nakoľko spĺňa všetky podmienky - počet zamestnancov, ročný obrát, hodnota majetku.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť v roku 2018 dosiahla priaznivý výsledok.

Najvýznamnejšiu položku v nákladoch spoločnosti tvorili mzdy, dane a odvody na zamestnancov.