

Občianske združenie Svätého Lazara, 018 15 Prečín č. 329, IČO: 50991795, DIČ:2120639565

VÝROČNÁ SPRÁVA

rok 2018

Vypracovala: Bc. Renáta Valašíková, predseda

V Prečíne, 18. 3. 2019

Občianske združenie Svätého Lazara, 018 15 Prečín č. 329

je občianskym združením, ktoré je zaregistrované na MV SR, pod číslom: VVS/1-900/90-51517, zo dňa 4. 7. 2017

- Sídlo: Prečín č. 329
- IČO: 50991795
- DIČ: 2120639565
- Číslo účtu: IBAN: SK2409000000005132719845 - bežný účet

IBAN: SK4211000000002942051361 - účet pre dotácie z TSK

- Kontaktné údaje: Telefón: 042/4443185

E-mail: renata.valasikova@gmail.com

- Predseda: Bc. Renáta Valašíková
- Členská schôdza je najvyšším orgánom združenia
- Revízna komisia: Mário Pavlík, Agneša Bušfyová, Daniel Valašík

Občianske združenie Svätého Lazara poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti sociálnej pomoci a starostlivosti, a to prostredníctvom sociálnych služieb podľa zákona č. 448/2008 Z. z., na základe registrácie na Trenčianskom samosprávnom kraji.

Registračné číslo a dátum zápisu do registra: **304, 19.12.2017**

Druh sociálnej služby: **Domov sociálnych služieb**

Forma sociálnej služby: **ambulantná forma pobytu**

Rozsah sociálnej služby: **do 31. 10. 2025**

Miesto poskytovania sociálnej služby: **Považská Bystrica, Dedovec 1747**

Kapacita zariadenia: **26 klientov**

Cieľová skupina: **Fyzické osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 alebo b) fyzická osoba, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3.**

SPRÁVA ZA ROK 2018

Občianske združenie Svätého Lazara je od 22. 1. 2018 zriaďovateľom Domova sociálnych služieb Adelka. Od dátumu registrácie združenia na Ministerstve vnútra SR sa všetci členovia ako i dobrovoľníci podieľali na pripravovaní priestorov, ktoré Mesto Považská Bystrica poskytlo formou zmluvy o výpožičke bezplatne na sociálne účely. Priestory bolo potrebné pripraviť pre potreby občanov s ťažkým zdravotným postihnutím, vymalovať steny, zrekonštruovať toalety, vymeniť svietidlá, položiť dlažbu do kuchyne, vstupnej haly. Taktiež vybudovať bezbariérový prístup. Vďaka členom združenia Rotary club Trenčín Laugarício, dobrovoľníkom a sponzorom sa nám podarilo priestory zariadiť nábytkom a dňa 21. 11. 2017 nám Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Považskej Bystrici, rozhodnutím číslo A/2017/2176-5/HDM, schválil Prevádzkový poriadok.

Cieľom Občianskeho združenia Svätého Lazara je napomáhať skvalitňovaniu výchovno-vzdelávacej činnosti, rekreačnej a športovej činnosti, zdravotnej a sociálnej starostlivosti, napomáhať pri zabezpečovaní plynulého chodu domova sociálnych služieb pre občanov s mentálnym, kombinovaným a iným zdravotným postihnutím, ktorí sú zverencami Domova sociálnych služieb Adelka v Považskej Bystrici. Všetci členovia ako i dobrovoľníci sa zameriavajú najmä na pomoc pri materiálovom zabezpečovaní priamej a nepriamej starostlivosti o ľudí so zdravotným postihnutím, zmierňovaní nepriaznivej finančnej situácie rodín s ťažko zdravotne postihnutým členom a pôsobia na zlepšení vzťahov, postojov a názorov verejnosti k ľuďom s ťažkým zdravotným postihnutím.

Občianske združenie Svätého Lazara účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva a riadi sa finančnými predpismi, ktoré sú platné pre účtovanie v neziskových organizáciách poskytujúcich verejnoprospešné služby. Finančné hospodárenie sa realizuje prostredníctvom pokladne (hotovostný platobný styk) a prostredníctvom dvoch bežných účtov v peňažnom ústave (bezhotovostný platobný styk), ktoré sú vedené v Slovenskej sporiteľni, a.s. a v Tatra banke, a.s.

Prostriedky, ktoré sú poskytnuté, alebo ktoré Občianske združenie Svätého Lazara získa, sú úzko viazané na poslanie a ciele, ktoré sú definované v Stanovách, alebo priamo v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov.

Cieľom Občianskeho združenia Svätého Lazara je zabezpečenie starostlivosti predovšetkým o občanov s akýmkoľvek zdravotným postihnutím a o ich rodinných príslušníkov, ale i pomoc občanom s ťažkým zdravotným postihnutím aj iným vhodným spôsobom, pokiaľ na to stačia prostriedky Občianskeho združenia Svätého Lazara.

K 31.12.2018 bolo v pracovnom pomere 6 zamestnancov. Z toho 3 zamestnanci pracovali na 50 % úväzok, jeden pracovník pracoval v chránenom pracovisku. Dňa 23.3.2018 sme získali štatút chráneného pracoviska, ktorý si udržiavame. Chránené pracovné miesto je finančne podporované prostredníctvom Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Považskej Bystrici, v zmysle zákona č. 5/2004 Z. z. v zmysle zákona o službách zamestnanosti, formou poskytnutia príspevku na čiastočnú úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska, čo nám výrazne umožňuje trvale udržať toto pracovné miesto.

Od 22. 1. 2018 sme po splnení všetkých hygienických a priestorových podmienok začali poskytovať sociálnu službu v Domove sociálnych služieb Adelka (ďalej len DSS) pre ľudí s ťažkým zdravotným postihnutím. DSS Adelka funguje ako zariadenie sociálnych služieb s ambulantnou formou starostlivosti a s kapacitou 26 prijímateľov sociálnej služby. K 31.12.2018 bolo v evidencii 20 prijímateľov sociálnej služby (ďalej len PSS). Z tohto počtu sú 3 klienti na plný úväzok (5 dní v týždni), 16 klientov na 50 % úväzku a 1 klient navštevuje DSS 7 hodín týždenne. V roku 2018 bol skutočný priemerný denný počet prijímateľov sociálnej služby 7,42 klienta. Skutočné bežné výdavky na jedného prijímateľa sociálnej služby boli 182,20 €/mesiac. Priemerný skutočne dosiahnutý príjem z platenia úhrad za sociálnu službu na jedného prijímateľa bol 23,06 €/mesiac.

Suma úhrady za poskytované SS tvoria tieto položky:

1/ odborné činnosti spolu

0,50 €/ 8 hodín

Z toho:

a/pomoc pri odkázanosti FO na pomoc inej FO pri úkonoch sebaobsluhy (st. V. a VI.)	= 0,50 €
b/základné sociálne poradenstvo	= 0,00 €
c/pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	= 0,00 €
d/sociálna rehabilitácia	= 0,00 €
e/pracovná terapia	= 0,00 €

2/ obslužné činnosti spolu

4,00 €/ 8 hodín

Z toho:

a/stravovanie: 1 obed v hodnote (1,19 € cena stravnej jednotky a 0,91 € cena prevádzkovej réžie)	= 2,10 €
b/poskytovanie vecných plnení spojených s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby v spoločných priestoroch počas prítomnosti klienta v DSS	= 1,40 €
c/poskytovanie vecných plnení spojených s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby v spoločných priestoroch počas neprítomnosti klienta v DSS	= 0,50 €

3/ďalšie činnosti

- záujmová činnosť

0,20 €/ 8 hodín

Dňa 16. 2. 2018 uzatvoril Trenčiansky samosprávny kraj s Občianskym združením Svätého Lazara zmluvu o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby vo výške 5 072,89 EUR. Nakoľko sme v priebehu roka prijímali nových klientov, suma bola prepočítaná podľa aktuálneho stavu až na sumu 8 632,35 EUR. Občianske združenie Svätého Lazara uzatvorilo v marci 2018 Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku aj s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky vo výške 59 602,47 EUR. Z uvedenej sumy bola

čiasťka 20 765,18 EUR vrátená Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, na základe štvrťročného zúčtovania. (Neobsadené miesta)

Sociálna služba je všetkým PSS poskytovaná na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Prevádzka DSS je v pracovných dňoch od 7:00 hod. do 16:00 hod., v prípade potreby i dlhšie. Prijímateľom SS poskytujeme stravovanie, zaopatrenie, rehabilitáciu, podporu pracovných zručností, záujmovú činnosť a základné sociálne poradenstvo. Ku každému PSS sa pristupuje individuálne, podľa jeho zdravotného postihnutia, dennej dispozície a záujmu. Plán týždennej/dennej činnosti je zostavovaný na základe vypracovaného tematického rámcového plánu, podľa jednotlivých oblastí: výchovná, vzdelávacia, osobnostná, pracovná, záujmová.

V spisovej agende PSS vedieme príslušnú dokumentáciu. Každý PSS má vypracovaný individuálny plán, ktorý aktuálne dopĺňame a vyhodnocujeme dva krát za rok. Všetci PSS, na ktorých je poskytnutý finančný príspevok z TSK majú vydané rozhodnutie o odkázanosti FO na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy v zmysle § 76 Zákona č. 448/2008 Z. z. a sú zaradení do stupňa VI. odkázanosti na pomoc inej osoby.

V priamej práci s prijímateľmi sociálnej služby v DSS pracovali dve zamestnankyne s vysokoškolským vzdelaním so zameraním na sociálnu pedagogiku a sociálnu prácu. Zaradené sú ako sociálny pracovník zodpovedný za poskytovanie sociálnej služby a terapeut pracovných činností v zariadení DSS. Zamestnanci si zvyšujú svoju odbornosť vzdelávaním na odborných školeniach a seminároch.

Sociálna služba je v DSS poskytovaná v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. a zároveň je upravená internými predpismi: Stanovami Občianskeho združenia Svätého Lazara, Prevádzkovým poriadkom, Organizačným poriadkom, Domácim poriadkom, Etickým kódexom.

Cieľom našej práce je vytvoriť a ponúknuť prijímateľom sociálnej služby čo najpodnetnejšie sociálne prostredie s ohľadom na ich individuálne potreby. Denne chodíme do prírody, na vychádzky a tí prijímatelia sociálnej služby, ktorí toto nevládajú, trávajú čas na priestrannej terase, kde sme s pomocou členov Rotary Clubu Trenčín Laugarício, sponzorov a dobrovoľníkov vyrobili paletové kreslá, lôžka, hojdačku. Tu si sadíme do črepníkov kvety a celé leto sa o ne staráme. Snažíme sa vytvárať bežné životné situácie spojené s pracovnou a výchovnou činnosťou. Úzko spolupracujeme s CSS Nádej Dolný Lieskov, zúčastňujeme sa športových hier, hipoterapie, tvorivých dielní. Navštívili sme chránenú dielňu "Kaviareň Na ceste" v Trenčíne, za otvorením ktorej stojí združenie Rotary Club Trenčín Laugarício, členovia nám pripravili bohatý program, pochutali sme si na káve, dezertoch a limonáde z trenčianskeho regiónu.

Snažíme sa rozvíjať schopnosti a poznatky klientov v rôznych oblastiach napr. počítačové znalosti, gramatiku, matematiku, anglický jazyk, nemecký jazyk, geografické poznatky, poznatky v oblasti hygieny a starostlivosti o vlastné telo. Podporujeme komunikáciu PSS, nacvičujú sa sociálne zručnosti. Pri samoobslužných činnostiach sa snažíme, aby PSS sami vykonávali pomocné práce v kuchyni, prípravu desiaty, umývanie riadu, utieranie riadu, upratovanie, príprava jednoduchých múčnikov a pod.

FINANČNÁ SPRÁVA ZA 1. - 12. 2018

Príjmy:

Príspevok TSK na prevádzku DSS	8 632,35
Príspevok Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny	38 837,29
Príspevok Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny	
- na zriadenie chráneného pracoviska	6 002,83
Príspevok Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny	
- na prevádzku chráneného pracoviska	682,12
Členské poplatky	45,00
Dary	860,00
Pôžičky	385,00
Úhrady od PSS za poskytovanie sociálnej služby	6 895,05
<u>Ostatné príjmy (stravné zamestnanci, sociálny fond)</u>	<u>669,80</u>
SPOLU:	63 009,44

Výdavky:

Mzdy	24 942,07
Odvody	8 343,76
Služby (spracovanie účtovníctva, miezd, stravné PSS)	7 620,14
Zásoby (spotrebný materiál, vybavenie kuchyne)	7 969,11
Prevádzková réžia (telefón, teplo, voda, energie)	3 574,38
Splátky úverov a pôžičiek	806,00
Sociálny fond	133,05
<u>Ostatné (stravné zamestnanci, poplatky banke)</u>	<u>60,00</u>
SPOLU:	54 541,47

Stav a pohyb majetku a záväzkov k 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018

Občianske združenie má k 31. 12. 2018 majetok vo výške 8 506,81 EUR. Najvyššou položkou majetku je zostatok na bankových účtoch vo výške 8 358,22 EUR, zostatok v pokladni je 148,59 EUR.

Občianske združenie má k 31. 12. 2018 záväzky vo výške 15 637,26 EUR. Záväzok voči Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny z neobsadených miest je vo výške 11 685,41 EUR. Záväzok voči Trenčianskemu samosprávnemu kraju je vo výške 251,27 EUR. Záväzok voči zamestnancom je vo výške 3700,58 EUR, z toho 13,04 EUR je sociálny fond.

Záver:

Ďakujeme všetkým, ktorí nám pomáhajú naplňať cieľ a poslanie občianskeho združenia. Sú to predovšetkým naši dobrí a obetaví zamestnanci, dobrovoľníci, sponzori, Mesto Považská Bystrica a členovia Rotary Clubu Trenčín Laugaríciou.

Ďakujeme Trenčianskemu samosprávnemu kraju za finančnú podporu a objednanie sociálnej služby pre našich spoluobčanov.

Ďakujeme Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Považskej Bystrici za finančnú podporu chráneného pracoviska.

Ďakujeme Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny za finančný príspevok.

Ďakujeme všetkým, ktorí nás akýmkoľvek spôsobom podporili a zároveň nám tým prejavili dôveru.

Na záver ma napadli slová Matky Terezy: „**Všetko čo robíme, je iba kvapka v mori, ale keby sme to nerobili, tá kvapka by tam chýbala.**”

Prílohy:

1. Správa audítora k účtovnej závierke, zostavenej k 31. 12. 2018
2. Účtovná závierka zostavená k 31. 12. 2018



ul. Slovenských partizánov 1131/51
017 01 Považská Bystrica
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín,
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 11297/R

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA **členskej schôdzy a štatutárnemu zástupcovi** **Občianskeho združenia Svätého Lazara**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Občianskeho združenia Svätého Lazara (ďalej len „Združenie“), ktorá obsahuje výkaz o majetku a záväzkoch k 31. decembru 2018 a výkaz o príjmoch a výdavkoch za rok končiaci sa k uvedenému dátumu.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Združenia k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Združenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Združenie nespĺňalo v minulom účtovnom období veľkostné kritériá pre povinný audit účtovnej závierky v zmysle zákona o účtovníctve, a teda účtovná závierka za obdobie končiace 31. decembra 2017 nebola auditovaná. Alternatívnymi prostriedkami sme sa presvedčili o koncových zostatkoch majetku a záväzkov k 31. decembru 2017.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny zástupca je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny zástupca zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Združenie zlikvidovať alebo ukončiť jeho činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym zástupcom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny zástupca vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny zástupca je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej na základe zákona o účtovníctve podľa požiadaviek osobitného predpisu, ktorým je zákon o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. (ďalej len „zákon o sociálnych službách“). Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Združenia obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách, ktorých uvedenie podľa osobitného predpisu sa vyžaduje v zákone o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

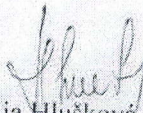
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách, ktorých uvedenie podľa osobitného predpisu sa vyžaduje v zákone o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávne vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Považská Bystrica
22. marec 2019

SPOLAUDIT, s.r.o.
Licencia SKAU č. 190




Ing. Lýdia Hlušková
Licencia SKAU č. 490

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave jednoduchého účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 6 3 9 5 6 5 IČO 5 0 9 9 1 7 9 5 SID SK NACE 8 8 . 1 0 . 0	Účtovná závierka ☒ riadna ☒ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0 do 2 0
--	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Výkaz o príjmoch a výdavkoch
(Úč NO 1-01)☒ Výkaz o majetku a záväzkoch
(Úč NO 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

O b č i a n s k e z d r u ž e n i e S v ä t é h o L a z a r a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
	3 2 9
PSČ	Obec
0 1 8 1 5	P r e č í n
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 0 5 / 7 8 5 8 8 4	0 /
E-mailová adresa	
r e n a t a . v a l a s i k o v a @ g m a i l . c o m	

Zostavená dňa: 1 4 . 0 3 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

PRÍJMY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	1	2
Z vkladu zriaďovateľa alebo zakladateľa	01	0,00	
Z majetku	02	0,00	
Z darov a príspevkov	03	860,00	x
Z členských príspevkov	04	45,00	
Z podielu zaplatenej dane z príjmov	05	0,00	x
Z verejných zbierok	06	0,00	
Z úverov a pôžičiek	07	385,00	x
Z dedičstva	08	0,00	x
Z organizovania podujatí	09	0,00	
Z dotácií	10	54154,59	
Z likvidačného zostatku inej účtovnej jednotky	11	0,00	
Z predaja majetku	12	0,00	
Z poskytovania služieb a predaja vlastných výrobkov	13	6895,05	
Fond prevádzky, údržby a opráv	14	0,00	
Ostatné	15	669,80	
Príjmy celkom (súčet r. 01 až r. 15)	16	63009,44	

VÝDAVKY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	3	4
Zásoby	17	7969,11	
Služby	18	7620,14	
Mzdy, poistné a príspevky	19	33285,83	
Dary a príspevky iným subjektom	20	0,00	
Prevádzková réžia	21	3574,38	
Splátky úverov a pôžičiek	22	806,00	
Sociálny fond	23	133,05	
Ostatné	24	1152,96	
Výdavky celkom (súčet r. 17 až r. 24)	25	54541,47	
Rozdiel príjmov a výdavkov (r. 16 - r. 25)	26	8467,97	
Daň z príjmov	27	0,00	

MAJETOK	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	1	2
Dlhodobý nehmotný majetok	01	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	02	0,00	0,00
Dlhodobý finančný majetok	03	0,00	0,00
Zásoby	04	0,00	0,00
Pohľadávky	05	0,00	0,00
Peniaze	06	148,59	41,63
Ceniny	07	0,00	0,00
Priebežné položky (+/-)	08	0,00	0,00
Bankové účty	09	8358,22	-2,69
Krátkodobé cenné papiere a ostatný krátkodobý finančný majetok	10	0,00	0,00
Majetok celkom (súčet r. 01 až r. 10)	11	8506,81	38,94

ZÁVÄZKY	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	3	4
Závazky	12	15637,26	0,00
z toho: sociálny fond	13	13,04	0,00
fond prevádzky, údržby a opráv	14	0,00	0,00
Úvery a pôžičky	15	0,00	421,00
Závazky celkom (súčet r. 12 a r.15)	16	15637,26	421,00
Rozdiel majetku a záväzkov (r. 11 - r.16)	17	-7130,45	-382,06