

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 7 2 7 5 9 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
IČO 4 4 5 2 2 5 4 1	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
SK NACE 7 1 . 1 2 . 3			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

G E O D E T I N G S L O V A K I A , S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K R A S K O V A	Číslo 4 1 1 5 / 1 B
PSČ 9 7 9 0 1	Obec R I M A V S K Á S O B O T A
Číslo telefónu 0 9 4 0 / 7 7 1 8 7 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa g e o d e t i n g 1 @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 9 . 0 6 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú uzávierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Ku dňu zostavenia uzávierky spoločnosť nemá zamestnanca.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná uzávierka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovenia Zákona o účtovníctve a z ustanovenia opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovili podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Ročná uzávierka 2018 nadväzuje kontinuálne na svoje účtovníctvo r. 2016. Spoločnosť nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy. Členenie a ocenenie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je v súlade s uvedeným.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Strana aktív súvahy:

Na strane aktív spoločnosti majú významné postavenie zásoby 9811 EUR.

Strana pasív súvahy:

V rámci výnosov spoločnosti majú výhradné postavenie tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb.

Spoločnosť realizovala v roku 2018 predaj služieb vo výške 26840 EUR a to plných 100% voči tuzemským odberateľom.

V roku 2018 spoločnosť neúčtovala o mimoriadnych výnosoch.

Náklady účtovnej jednotky:

Na zaúčtovaných nákladoch spoločnosti sa najvyššou mierou podieľajú náklady na dopravu a spotrebu materiálu 24034.