

1. Všeobecné údaje

(1) Organizácia

Window Fashion, s.r.o.

Horná Strieborná 4, 974 01 Banská Bystrica

IČO : 50227874

DIČ : 2120235326

Registrácia : Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka č.: 29429/S

(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to

a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku - uvádza sa aj obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky

b) ak je ú tovná jednotka materskou ú tovnou jednotkou - obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek

(3) Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov.

Priemerný počet zamestnancov: 4

2. Informácie o ú tovných zásadách a ú tovných metódach

(1) Východiská pre zostavenie ú tovej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

(2) Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finan ného majetku

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oce ňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oce ňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou innos ou

Zásoby sa oce ňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacou cenou (nakupované zásoby) alebo vlastnými nákladmi

c) poh adávok

Pohľadávky pri ich vzniku sa oce ňujú ich menovitou hodnotou;

d) krátkodobého finan ného majetku

Cenné papiere a podiely (okrem cenných papierov na obchodovanie) sa oce ňujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôži iek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oce ňujú menovitou hodnotou.

Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oce ňujú sa v očakávanej výške záväzku

f) derivátových operácií

Deriváty sa oceňujú reálnou hodnotou.

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku uvádza sa doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri ur ení odpisov.
- Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené v vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.
- (4) Zmeny ú tovných zásad a zmeny ú tovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vy íslením ich vplyvu na finan nú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky
- (5) Informácie o dotáciách a ich oce ůovanie v ú tovnictve
- (6) Informácie o ú tovaní významných opráv chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov;
sú asne sa môže uvies aj ú tovanie nevýznamných chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

3. Informácie, ktoré vysvet ujú a dop ajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimo ný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo astí podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo astí podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.
- (2) Informácie o záväzkoch, a to
- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako pä rokov,
- | | |
|--------------------------------------|------|
| Bežné účtovné obdobie | 0.00 |
| Bezprostredne predchádzajúce obdobie | 0.00 |
- b) celkovej sume zabezpe ených záväzkov, opis a spôsoby zabezpe enia záväzkov
- (3) Informácie o vlastných akciách, a to
- a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií po as ú tovného obdobia,
- b) informáciách, ktorými sú :
- 1 po et a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií po as ú tovného obdobia a po et a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií po as ú tovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
 - 2 po et a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie po as ú tovného obdobia nadobudli a po et a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie po as ú tovného obdobia previedli na inú osobu,
- c) po te, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré ú tovná jednotka má v držbe k poslednému d u ú tovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.
- (4) Informácie o orgánoch ú tovej jednotky, a to

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení poskytnutých pre lenov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovnej jednotky, a to v lenení za jednotlivé orgány,
- b) pôži kách poskytnutých lenom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovnej jednotky a to
1. celková suma poskytnutých pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
 2. celková suma splatených pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
 3. celková suma odpustených pôži iek a odpísaných pôži iek k poslednému d u ú tovného obdobia v lenení za jednotlivé orgány,
- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpe enie a pôži ky poskytnuté; pri pôži kách sa uvádzajú úrokové sadzby,
- d) celkovej sume použitých finan ných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné ú ely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ú tovnej jednotky, ktoré je potrebné vyú tova .

(5) Informácie o povinnostiach ú tovnej jednotky, a to

- a) celkovej sume finan ných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finan nej situácie ú tovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôži ky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finan né povinnosti vyplývajúce z licen ných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
1. možná povinnos , ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, i nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od ú tovnej jednotky, alebo
 2. existujúca povinnos , ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, výška tejto povinnosti sa nedá spo ahlivo oceni ,
- c) opise významných finan ných povinností a významných podmienených záväzkov,
- d) celkovej sume významných finan ných povinností a významných podmienených záväzkoch vo i dcérskej ú tovnej jednotke a ú tovnej jednotke s podstatným vplyvom,
- e) opise významných povinností ú tovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

(6) Informácie o udelení výlu ného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytová služby vo verejnom záujme, pri om sa uvádza náhrada za túto innos v akejkovek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné innosti, uvádzajú sa aj informácie o

- a) všetkých formách prijatej náhrady,
- b) ú tovných zásadách použitých pri pride ovaní nákladov a výnosov,
- c) všetkých druhoch inností ú tovnej jednotky.