

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Eurotrend n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Eurotrend n.o. (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovej organizácie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť štatutárneho audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby

a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že neziskovej organizácie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Ing. Jozef Rešetár

Licencia SKAU č.525



Trebišov 05.06.2019

L. Svobodu 2357/12

075 01 Trebišov

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 9 2 6 0 5 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 8
IČO 4 5 7 3 1 1 9 5		Za obdobie do 1 2 2 0 1 8
SID 	SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

E u r o t r e n d , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
D u c h n o v i č o v a Číslo
5 3 3 / 1 6

PSČ Obec
0 6 8 0 1 M e d z i l a b o r c e

Číslo telefónu Číslo faxu
0 9 1 1 / 5 2 5 4 1 4 0 /

E-mailová adresa
d u s a n . p a p i a k @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 1 9			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	1478331,68	504675,28	973656,40	1048297,18
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	3456,00		3456,00	
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	3456,00		3456,00	
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	1474875,68	504675,28	970200,40	1048297,18
Pozemky (031)	010	5170,00	x	5170,00	4407,00
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	1415733,58	455040,18	960693,40	1031680,08
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	24222,10	24222,10	0,00	435,10
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	29750,00	25413,00	4337,00	11775,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	61061,23		61061,23	32234,72
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	11340,85		11340,85	4538,32
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	10334,67		10334,67	3323,98
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	18,00	x	18,00	
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	988,18		988,18	1214,34
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	49720,38		49720,38	27696,40
Pokladnica (211 + 213)	052	4746,44	x	4746,44	5415,86
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	44973,94	x	44973,94	22280,54
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	1663,62		1663,62	419,71
1. Náklady budúcich období (381)	058	1663,62		1663,62	419,71
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	1541056,53	504675,28	1036381,25	1080951,61

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	061	-278481,39	-145075,27
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073			
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	732,30	6282,60
Základné imanie (411)	063	732,30	6282,60
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-220861,87	-54311,35
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-58351,82	-97046,52
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	427601,21	267941,93
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	20438,33	7810,22
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	20438,33	7810,22
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	56991,86	65335,10
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1191,86	1155,27
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	55800,00	64179,83
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	81443,08	74715,09
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	2993,89	2872,96
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	23439,65	14642,56
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	15256,82	9797,70
Daňové záväzky (341 až 345)	091	3366,46	1831,87
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	1627,35	13713,04
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	34758,91	31856,96
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	268727,94	120081,52
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100	268727,94	120081,52
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	887261,43	958084,95
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	887261,43	958084,95
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	1036381,25	1080951,61

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	43958,98		43958,98	48506,36
502	Spotreba energie	02	26779,96		26779,96	23835,36
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	31707,73		31707,73	5942,06
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	301858,88		301858,88	380129,67
521	Mzdové náklady	08	380598,76		380598,76	243706,74
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	132801,93		132801,93	86194,06
525	Ostatné sociálne poistenie	10	2445,34		2445,34	1162,59
527	Zákonné sociálne náklady	11	18963,34		18963,34	16861,57
528	Ostatné sociálne náklady	12				3649,10
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	121,77		121,77	121,77
538	Ostatné dane a poplatky	15	173,78		173,78	217,12
541	Zmluvné pokuty a penále	16	6,03		6,03	
542	Ostatné pokuty a penále	17	500,00		500,00	10,00
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	12,14		12,14	
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2201,14		2201,14	3385,93
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	78859,78		78859,78	79578,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	237,00		237,00	
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	70,00		70,00	70,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	1021296,56		1021296,56	893370,33

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	368373,92		368373,92	325261,14
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1000,00		1000,00	2523,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				0,50
649	Iné ostatné výnosy	58	3377,15		3377,15	188,04
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	1340,00		1340,00	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	588853,67		588853,67	468351,13
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	962944,74		962944,74	796323,81
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-58351,82		-58351,82	-97046,52
591	Daň z príjmov	76				
595	Dotatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-58351,82		-58351,82	-97046,52

Čl. I

Všeobecné údaje

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Zakladateľ: Ing. Dušan Papiak

Dátum založenia: 04.12.2009

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán:

- o Ing. Dušan Papiak

Správna rada:

- o Helena Andrejková,
- o Bc. Jana Papiaková (do 09.11.2018),
- o Michal Daňo (od 09.11.2018),
- o Ing. Simona Papiaková

Dozorná rada:

- o Ing. Jana Petrušová,
- o Bc. Nadežda Adamišinová,
- o Bc. Štefánia Koropčáková

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Účelom neziskovej organizácie je poskytovanie všeobecne prospešných služieb v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky. Primárne ide najmä o tieto druhy všeobecne prospešných služieb:

1. poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 488/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní a v zmysle neskorších zmien a doplnkov,
2. poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 578/2004 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov,
3. poskytovanie ďalších služieb pre seniorov a sociálne odkázaných klientov, starostlivosť v oblasti bývania, stravovania, zaopatrenia, vzdelávania, poradenstva, záujmovej činnosti, kultúrnej, duchovnej a športovej činnosti.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	42,7	33,3
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

Obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

g) dlhodobý finančný majetok,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

h) zásoby obstarané kúpou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

k) pohľadávky,

Pohľadávky účtovná jednotka oceňovala menovitou hodnotou.

l) krátkodobý finančný majetok,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

Časové rozlíšenie na strane aktív účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou.

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Záväzky vrátane pôžičiek účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou.

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

Časové rozlíšenie na strane pasív účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou.

p) deriváty,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku účtovná jednotka zostavila tak, že za základ vzala metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Či. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka uviedla údaje v tabuľke č. 1 a tabuľke č. 2 na konci dokumentu.

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Účtovná jednotka evidovala k 31.12.2018 pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť za sociálne služby vo výške 2 441,07 €, za poskytnutú ošetrovateľskú starostlivosť vo výške 7 893,60 €, daňové pohľadávky v sume 18,00 € a iné pohľadávky v sume 988,18 €.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Účtovná jednotka eviduje pohľadávky do lehoty splatnosti v hodnote 8 899,78 € a po lehote splatnosti vo výške 2 441,07 €.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	8 899,78	1 214,34
Pohľadávky po lehote splatnosti	2 441,07	3 323,98
Pohľadávky spolu	11 340,85	4 538,32

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

381 - Náklady budúcich období: poistné Kooperativa – 455,26 €, poistné Uniqa – 860,47 €, poplatok za internetovú doménu Ikas – 24,68 €, účtovný program Omega – 215,51 €, mzdový program Olymp – 107,70 €.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky

a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

Základné imanie neziskovej organizácie k 1.1.2018 bolo vo výške 6 282,60 €. Počas roka 2018 došlo k jeho zníženiu o sumu 5 550,30 € z dôvodu opravy chyby minulých účtovných období. Zostatok základného imania k 31.12.2018 nezisková organizácia evidovala vo výške 732,30 €.

- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka netvorila fondy zo zisku vzhľadom na dosiahnuté straty v minulých obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 282,60		5 550,30		732,30
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	6 282,60		5 550,30		732,30
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účasťín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-54 311,35	-166 550,52			-220 861,87
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-97 046,52	-58 351,82	-97 046,52		-58 351,82
Spolu	-145 075,27	-224 902,34	-91 496,22		-278 481,39

- (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykazanej v minulých účtovných obdobiach.

Správna rada k 31.12.2018 nerozhodla o vysporiadaní výsledku hospodárenia za rok 2017 – straty vo výške 97 046,52 €. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia bol zároveň navýšený o sumu 69 504,00 € v dôsledku opravy chyby minulých rokov, kde bola omylom vysporiadaná strata zo základného imania vytvoreného z krátkodobých finančných výpomocí od zakladateľa. Pohľadávka zakladateľa vo výške 75 054,30 však bola postúpená v roku 2015 na ďalšiu osobu, o čom nezisková organizácia ku dňu zostavenia účtovnej závierky za rok 2015, 2016 a 2017 nemala informáciu. Z uvedeného

dôvodu bola opravená výška základného imania (úbytok 5 550,30 €) a nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov (prírastok 69 504,00 €).

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0,00
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	97 046,52
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	97 046,52
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných					

rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	7 810,22	20 438,33		7 810,22	20 438,33
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	7 810,22	20 438,33		7 810,22	20 438,33
Rezervy spolu	7 810,22	20 438,33		7 810,22	20 438,33

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 – Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Účtovná jednotka evidovala na účte 379 – Iné záväzky počiatkový stav k 1.1.2018 vo výške 31 856,96 €, prírastky počas roka 2018 vo výške 230 183,48 €, úbytky 227 281,53 € a konečný stav k 31.12.2018 v sume 34 758,91 €.

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	77 007,62	1 393,40
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	273 163,40	193 403,21
Krátkodobé záväzky spolu	350 171,02	194 796,61
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	56 991,86	65 335,10
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	56 991,86	65 335,10
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	407 162,88	260 131,71

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Účtovná jednotka eviduje svoje záväzky do lehoty splatnosti v hodnote 350 155,26 € a záväzky po lehote splatnosti v hodnote 77 007,62 € v členení na:

- dlhodobé záväzky v hodnote 56 991,86 €
 - o Záväzky zo sociálneho fondu – 1 191,86 €,
 - o Ostatné dlhodobé záväzky – 55 800,00 €,
- krátkodobé záväzky v hodnote 81 443,08 €
 - o záväzky z obchodného styku – 2 993,89 €,
 - o záväzky voči zamestnancom – 23 439,65 €,
 - o zúčtovanie so SP a ZP – 15 256,82 €,
 - o daňové záväzky – 3 366,46 €,
 - o záväzky z dôvodu finančných vzťahov k ŠR – 1 627,35 €,
 - o ostatné záväzky – 34 758,91 €,
- bankové výpomoci a pôžičky v hodnote 268 727,94 €
 - o prijaté krátkodobé finančné výpomoci – 268 727,94 €.

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane – 350 171,02 €

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane – 56 991,86 €
3. viac ako päť rokov,
- d) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1 155,27	1 437,20
Tvorba na ťarchu nákladov	3 175 81	1 294,07
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	3 139,22	1 576,00
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1 191,86	1 155,27

- e) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR	0,0	31.12.2020		324 527,94	184 261,35
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					324 527,94	184 261,35

- f) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.
Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

Zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného z dotácie je 887 261,43 €.

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	958 084,95		70 823,52	887 261,43
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

3. viac ako päť rokov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka v roku 2018 dosiahla tržby z predaja služieb v hlavnej nezdaňovanej činnosti v hodnote 368 373,92 €. Uvedená tržba zahŕňa úhrady klientov za poskytované sociálne služby v sume 335 667,62 € a úhrady od zdravotných poisťovní za poskytovanú ošetrovateľskú starostlivosť vo výške 32 706,30 €.

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka v roku 2018 prijala dary vo výške 1 000,00 €. Z predaja dlhodobého hmotného majetku dosiahla tržby vo výške 1 340,00 €. Iné ostatné výnosy boli v sume 3 377,15 €, ktoré zahŕňajú výnosy z dedičstva výške 682,97 € a preplatky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia za rok 2017 vo výške 2 694,18 €.

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka prijala v roku 2018 dotácie od:

- Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo výške 480 112,17 € z toho:

- o Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 533 – 369 409,94 €,
- o Zariadenie pre seniorov, Václavského 350 – 23 836,80 €,
- o Zariadenie pre seniorov, Václavského 351 – 23 751,00 €,
- o Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 926 – 13 935,49 €,
- o Domov sociálnych služieb, Duchnovičova 533 – 49 178,94 €,
- o Denný stacionár – 697,69 €.

- Prešovský samosprávny kraj vo výške 12 210,00 € z toho:

- o Domov sociálnych služieb – 12 210,00 €.

- Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške 15 942,51 € z toho:

- o CHD - opatrovatel' – 3 126,44 €,
- o CHD – zdravotná sestra – 781,61 €,
- o CHD - masér – 6 252,92 €,
- o NP - praxou k zamestnaniu – 4 484,32 €,
- o NP – cesta na trh práce – 1 297,22 €.

- Mesto Košice vo výške 9 000,00 € z toho:

- o Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 533 – 8 250,00 €,

- Zariadenie pre seniorov, Václavského 350 – 50,00 €,
- Zariadenie pre seniorov, Václavského 351 – 300,00 €,
- Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 926 – 400,00 €.

- Obec Družstevná pri Hornáde vo výške 67,78 € z toho:

- Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 533 – 67,78 €.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Tabuľka k čl. IV ods. 5 o významných položkách nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma v €
501 - Spotreba materiálu	43 958,98
502 – Spotreba energie	26 779,96
511 – Opravy a udržiavanie	31 707,73
518 – Ostatné služby	301 858,88
521 – Mzdové náklady	380 598,76
524 – Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	132 801,93
525 – Ostatné sociálne poistenie	2 445,34
527 – Zákonné sociálne náklady	18 963,34
532 – Daň z nehnuteľností	121,77
538 – Ostatné dane a poplatky	173,78
541 – Zmluvné pokuty a penále	6,03
542 – Ostatné pokuty a penále	500,00
545 – Kurzové straty	12,14
549 – Iné ostatné náklady	2 201,14
551 – Odpisy dlhodobého majetku	78 859,78
552 – Zostatková cena predaného DNM a DHM	237,00
562 – Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	70,00
Spolu	1 021 296,56

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2018 kurzové straty vo výške 12,14 €.

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky – 1 000,00 €

b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

c) súvisiace audítorské služby

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

d) daňové poradenstvo

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

e) ostatné neaudítorské služby

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 000,00
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1 000,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Účtovnej jednotke v roku 2015 bolo poskytnuté vrátené funkčné zdvíhacie zariadenie – schodolez, model zdvíhacieho zariadenia T09 ROBY. Poskytovateľom je Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Košice.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- b) povinnosť z opčných obchodov,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

- e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Správna rada na svojom zasadnutí dňa 31.01.2019 schválila prevod nehnuteľnosti so súpisným číslom 533, postavenej na parcele C KN č. 519/1 (výmera 518 m², zastavaná plocha a nádvorie, zapísaná na LV č. 2528, k. ú. Medzilaborce), popis stavby: stavba, zapísaná na LV č. 2528, k. ú. Medzilaborce. Kúpna cena za prevádzanú nehnuteľnosť je vo výške 604 882,83 €.

Tabuľky k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vyvojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00
prírastky					3 456,00		3 456,00
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia					3 456,00		3 456,00
Opravy – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					0,00		0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia					3 456,00		3 456,00

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	4 407,00		1 415 733,58	24 222,10	29 750,00						1 474 112,68
prírastky	1 000,00										1 000,00
úbytky	237,00										237,00
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	5 170,00		1 415 733,58	24 222,10	29 750,00						1 474 875,68
Opravy – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			384 053,50	23 787,00	17 975,00						425 815,50
prírastky			70 986,68	435,10	7 438,00						78 859,78
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			455 040,18	24 222,10	25 413,00						504 675,28
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	4 407,00		1 031 680,08	435,10	11 775,00						1 048 297,18
Stav na konci bežného účtovného obdobia	5 170,00		960 693,40	0,00	4 337,00						970 200,40

ZSS Eurotrend

Eurotrend, n. o., Duchnovičova 533/16, Medzilaborce



Eurotrend
Zariadenie sociálnych služieb

VÝROČNÁ SPRÁVA

ZA ROK 2018

Vypracoval:

Ing. Dušan Papiak

Máj 2019

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Papiak', is written over the printed name.

Schválil:

správna rada

Jún 2019

Obsah

Obsah

Identifikácia organizácie _____	4
Vízia, ciele a stratégia _____	6
Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2018 _____	8
Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých _____	15
Prehľad o peňažných príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch) _____	16
Prehľad rozsahu príjmov podľa zdrojov _____	18
Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie _____	19
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2018 _____	21
Výrok audítora k účtovnej závierke _____	22
Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka _____	22

Eurotrend
Zariadenie sociálnych služieb



Eurotrend

Zariadenie sociálnych služieb

*„Je šťastím spoznať v mladosti prednosti staroby,
a takým istým šťastím je v starobe
udržať si prednosti mladosti.“*

Johann Wolfgang von Goethe, nemecký básnik, humanista, vedec, politik a mysliteľ, 1749 – 1832

Identifikácia organizácie

Názov: **Eurotrend, n. o.**
Sídlo: **Duchnovičova 533/16, Medzilaborce, 068 01**
Riaditeľ: **Ing. Dušan Papiak**
Kontakt:
Mobil: **0911 525 414**
E-mail: **dusan.papiak@gmail.com**
Poslanie organizácie: **poskytovanie sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, podľa § 35, § 38 a § 40**
Kapacita: **103 miest**
z toho:
Zariadenie pre seniorov: **90 miest**
Domov sociálnych služieb: **10 miest**
Denný stacionár: **3 miesta**

Eurotrend, n. o. je nezisková organizácia, ktorá bola v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby založená Zakladacou listinou zo dňa 04.09.2009. Založená bola zakladateľom Ing. Dušanom Papiakom. Do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby bola rozhodnutím Obvodného úradu v Prešove č. OVVS-283/2009-NO zapísaná dňa 04.12.2009. Svoju činnosť začala Eurotrend, n. o. od 17.09.2012.

Účelom neziskovej organizácie je poskytovanie všeobecne prospešných služieb v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky. Primárne ide najmä o tieto druhy všeobecne prospešných služieb:

1. poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní a v zmysle neskorších zmien a doplnkov,
2. poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 578/2004 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov,

3. poskytovanie ďalších služieb pre seniorov a sociálne odkázaných klientov, starostlivosť v oblasti bývania, stravovania, zaopatrenia, vzdelávania, poradenstva, záujmovej činnosti, kultúrnej, duchovnej a športovej činnosti.

Orgánmi Eurotrend, n. o. bola 3 – členná správna rada, 3 – členná dozorná rada a riaditeľ.

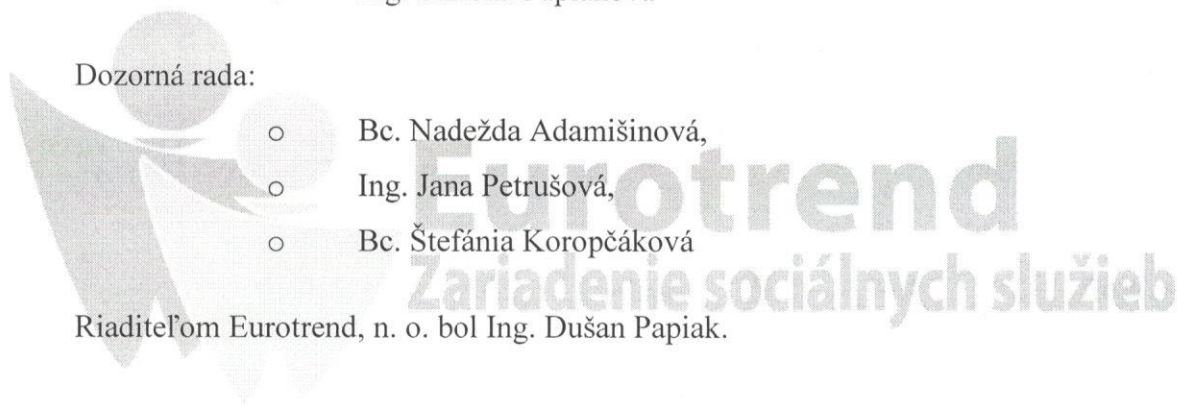
Správna rada pracovala v tomto zložení:

- Helena Andrejková,
- Bc. Jana Papiaková (do 09.11.2018),
- Michal Daňo (od 09.11.2018),
- Ing. Simona Papiaková

Dozorná rada:

- Bc. Nadežda Adamišinová,
- Ing. Jana Petrušová,
- Bc. Štefánia Koropčáková

Riaditeľom Eurotrend, n. o. bol Ing. Dušan Papiak.



Vízia, ciele a stratégia

Víziou neziskovej organizácie Eurotrend, n. o. je:

- ponúkať kvalitné, efektívne a adresné sociálne služby, ktoré zohľadňujú individuálne potreby každého klienta,
- sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnych služieb a tie implementovať na podmienky nášho zariadenia,
- byť jedným z najvyhľadávanejších zariadení sociálnych služieb v okrese Medzilaborce,
- zamestnávať tím najlepších odborníkov, ktorí budú erudovaní na vykonávanie odborných, obslužných a ďalších činností zameraných na klienta, podporovať ich v ďalšom vzdelávaní, rovnako v profesionálnom ako v osobnostnom raste,
- vytvárať také podmienky, ktoré umožnia čo najdôstojnejšie prežitie života klientom, pomôžu udržať čo najvyššiu možnú mieru samostatnosti klientom so zdravotným, duševným a iným postihnutím,
- zabezpečiť podmienky, ktoré prispesú k sociálnej integrácii klientom, príp. znížia riziko ich sociálnej exklúzie, čo v konečnom dôsledku znamená zvýšenie kvality života všetkým na pomoc odkázaných ľudí,
- vytvoriť v zariadení prostredie dôvery a atmosféru vzájomného rešpektu, profesionálnej odbornosti a zodpovednosti /tímovú solidárnosť/.

Dlhodobým cieľom organizácie Eurotrend, n. o. je:

- zlepšiť kvalitu života prijímateľov a zvýšiť kvalitu poskytovaných služieb v ZSS Eurotrend, n. o. Medzilaborce. Pre našu organizáciu je najdôležitejšia osobná spokojnosť našich klientov a ich rodinných príslušníkov.

Krátkodobými cieľmi organizácie Eurotrend, n. o. sú:

1. Zlepšiť životné podmienky prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov

Dobudovaním oddychových zón v exteriéri zariadenia dôjde k zlepšeniu podmienok pre prijímateľov i zamestnancov.

2. Zvýšenie odbornosti zamestnancov

Prostredníctvom investícií do vzdelávania dôjde k zvýšeniu odbornej úrovne zamestnancov.

3. Zvýšenie integrácie prijímateľov zariadenia do spoločenského života

Zvýšiť otvorenosť zariadenia voči externému prostrediu.

4. Poskytovanie komplexnejších služieb v zariadení

Zapojenie prijímateľov sociálnej služby do záujmovej činnosti, terapeutickú a pracovnú činnosť – rozvoj seberealizácie.

Priblížiť sa k dosiahnutiu týchto cieľov znamená vzdelávať zamestnancov, udržiavať v zdravej kondícii nadobudnutý majetok, využívať všetky dostupné možnosti na získavanie finančných zdrojov s cieľom plného využitia kapacít v oblasti poskytovania sociálnych služieb. Doterajšie výsledky a skúsenosti potvrdzujú správne smerovanie organizácie a jej postavenie ako významného subjektu v tejto oblasti.

Stratégiou zariadenia Eurotrend, n. o. je:

- umožniť ľuďom, ktorí sú v nepriaznivých sociálnych situáciách zostať rovnocennými členmi spoločnosti a využívať ich prirodzené zdroje, umožniť im, aby prežili svoj život v prirodzenom sociálnom prostredí.

Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2018

Eurotrend, n. o. v roku 2018 poskytovala sociálne služby:

1. v zariadení pre seniorov,
2. v domove sociálnych služieb,
3. v dennom stacionári.

Nezisková organizácia uzatvorila so zdravotnými poisťovňami zmluvy o poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti podľa § 7 zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 01.09.2018. Tým sa zaviazala poskytovať poistencom zdravotné výkony ošetrovateľskej starostlivosti za paušálnu dennú úhradu od jednotlivých zdravotných poisťovní.

V zariadení pre seniorov sa poskytovala sociálna služba

a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a bola odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti bol najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. v platnom znení, alebo

b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebovala z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa poskytovala pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva a osobné vybavenie. Utvárali sa podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečovala sa záujmová činnosť.

Počas roka bolo do zariadenia pre seniorov na Duchnovičovej 533 prijatých 30 nových prijímateľov sociálnej služby, 21 prijímateľov zomrelo, 8 prijímateľov ukončilo poskytovanie sociálnej služby dohodou. Kapacita zariadenia pre seniorov bola 75 miest.

V roku 2018 sa poskytovala sociálna služba aj v dvoch zariadeniach pre seniorov na ulici Václavského s kapacitou 6 prijímateľov pre každé zariadenie. Stavby nie sú vo vlastníctve Eurotrendu, n. o., priestory sú užívané pre účely poskytovania sociálnych služieb na základe nájomných zmlúv.

Zariadenie pre seniorov na ulici Václavského 350 sa nachádza v samostatnom čiastočne podpivničenom objekte s neobývaným podkrovím. Dispozične sa objekt člení na tri dvojposteľové izby, kuchyňu s obývačkou, zariadenia na osobnú hygienu (kúpeľňa so sprchou, umývadlo, WC). Počas roka 2018 boli do zariadenia prijatí 4 noví prijímatelia a 3 prijímatelia ukončili poskytovanie sociálnej služby dohodou.

Zariadenie pre seniorov na ulici Václavského 351 sa nachádza v samostatnom podpivničenom objekte s podkrovným priestorom. Dispozične sa objekt člení na dve dvojposteľové izby, kuchyňu s obývačkou, zariadenia na osobnú hygienu (kúpeľňa so sprchou, umývadlo, WC) a v podkroví je umiestnená jedna dvojposteľová izba so šatníkom. Počas roka 2018 boli do zariadenia prijatí 5 noví prijímatelia, 1 prijímateľ zomrel a 3 prijímatelia ukončili poskytovanie sociálnej služby dohodou.

Eurotrend, n. o. poskytovala sociálnu službu aj v zariadení pre seniorov na ulici Duchnovičova 926 s kapacitou 3 prijímatelia. Dispozične sa zariadenie člení na vstupnú chodbu, jednu trojposteľovú izbu, šatník a zariadenie na osobnú hygienu (sprcha, WC a umývadlo). Počas roka 2018 boli do zariadenia prijatí 4 noví prijímatelia a 3 prijímatelia ukončili poskytovanie sociálnej služby dohodou.

V domove sociálnych služieb sa poskytovala sociálna služba celoročnou pobytovou sociálnou službou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak bola táto fyzická osoba

- a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti bol najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. v platnom znení, alebo
- b) nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti bol najmenej III podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. v platnom znení.

V domove sociálnych služieb sa poskytovala pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva a osobné vybavenie. Zabezpečovala sa záujmová činnosť a rozvoj pracovných zručností a utvárali sa podmienky na vzdelávanie a na úschovu cenných vecí.

Počas roka 2018 boli do zariadenia prijatí 7 noví prijímatelia sociálnej služby, 3 prijímatelia zomreli a 3 prijímatelia ukončili poskytovanie sociálnej služby dohodou. Kapacita domova sociálnych služieb bola 10 miest.

V *dennom stacionári* sa poskytovala sociálna služba ambulantnou sociálnou službou fyzickej osobe, ktorá bola odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. v platnom znení a bola odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.

V dennom stacionári sa poskytovala pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia a stravovanie. Zabezpečovala sa záujmová činnosť a rozvoj pracovných zručností.

Počas roka 2018 nebol do denného stacionáru prijatý žiaden nový prijímateľ sociálnej služby, 2 prijímatelia ukončili poskytovanie sociálnej služby dohodou. Kapacita denného stacionáru bola 3 miesta.

Dňa 16.03.2018 nezisková organizácia ukončila poskytovanie sociálnej služby v dennom stacionári a požiadala o výmaz z centrálného registra poskytovateľov sociálnych služieb. Dňom 23.04.2018 bola vymazaná sociálna služba denný stacionár z registra v zmysle zákona o sociálnych službách.

Prijímateľom sociálnej služby v ZSS Eurotrend bolo poskytované stravovanie v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb. Stravovanie bolo realizované dodávateľským spôsobom. Strava bola podávaná 3-6 krát denne výberom z racionálnej, resp. diabetickej stravy podľa zdravotného stavu prijímateľov sociálnej služby.

Bývanie bolo zabezpečené v 1 až 3 lôžkových izbách umiestnených v hlavnej budove na štyroch nadzemných podlažiach. Každá miestnosť je vybavená príslušenstvom (lôžko, stôl, stolička, skriňa, nádoba na odpadky, zrkadlo) a rôznymi doplnkami zodpovedajúcimi postihnutiu prijímateľov sociálnej služby. Izby alebo spoločné priestory sú vybavené televízormi.

V rámci obslužných činností sme pre prijímateľov zabezpečovali upratovanie izieb a spoločných priestorov, poskytovali sme posteľnú bielizeň a jej pranie, žehlenie a mangľovanie; pranie, čistenie a žehlenie osobného šatstva, údržbu a opravu osobného

vybavenia; poskytovanie pomoci na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov, ak to vyžadoval nepriaznivý zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby.

V rámci svojich možností zabezpečovalo zariadenie poskytovanie zdravotnej starostlivosti prostredníctvom osobných návštev zmluvného lekára prijímateľov sociálnej služby v zariadení. Predpisovanie a donáška liekov a iných zdravotných pomôcok bola zabezpečovaná prostredníctvom určených zamestnancov v réžii zariadenia.

Zdravotný úsek realizoval objednávanie u odborných lekárov, zabezpečoval sanitku, prepravnú službu pri odvoze na vyšetrenia a sprievod na vyšetrenia. Sociálny úsek vykonával na základe poverení prijímateľov sociálnej služby styk s úradmi, poštou, bankou, rodinou, telefonicky a elektronicky kontaktoval príbuzných.

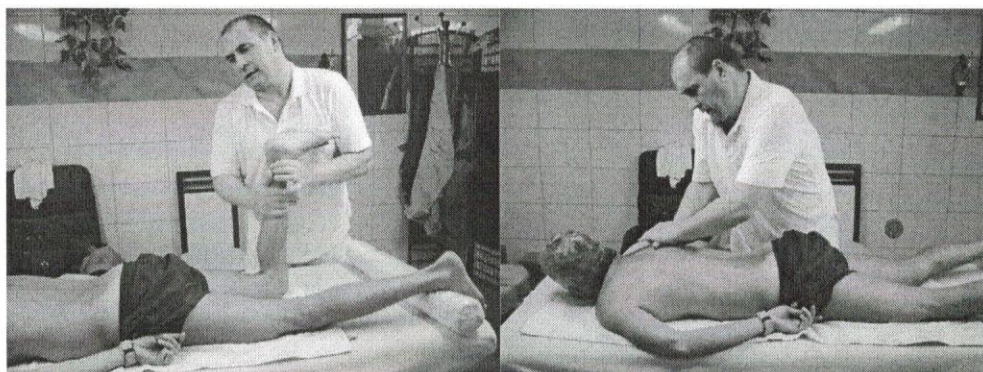
Na základe dohody so správcom Pravoslávneho a Gréckokatolíckeho farského úradu v Medzilaborciach bola 1x týždenne (utorok, streda) v spoločenských priestoroch odslúžená omša. Jedenkrát mesačne mali klienti možnosť byť účastní svätej spovede a svätého prijímania.

Okrem základnej starostlivosti bola venovaná pozornosť aj spoločensko-kultúrnemu vyžitiu obyvateľov organizovaním spoločenských podujatí priamo v priestoroch zariadenia.

Pri výročiach a sviatkoch vedenie organizácie zabezpečovalo pohostenie a tanečno - hudobné vystúpenie v spolupráci s materskými a základnými školami a základnou umeleckou školou.

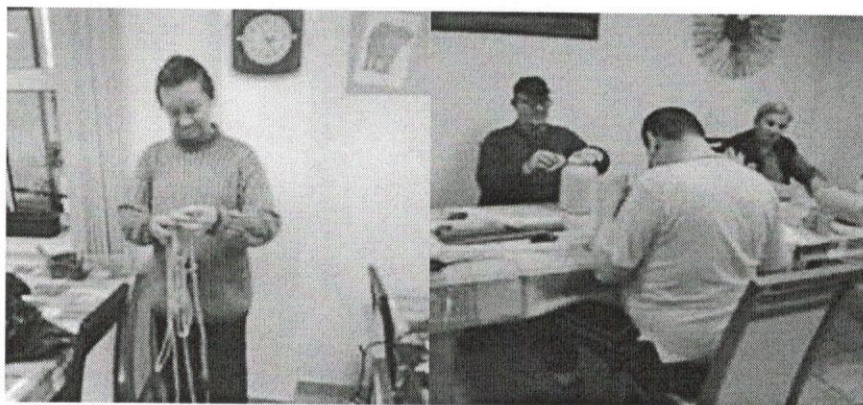


Počas roka Eurotrend, n. o. zabezpečovala klientom bezplatne rehabilitačné a masážne služby prostredníctvom vlastných zamestnancov.



Zamestnanci sociálneho úseku denne zabezpečovali voľnočasové aktivity pre prijímateľov sociálnej služby. Pracovníci tohto úseku zabezpečovali:

1. Rozvoj pracovnej zručnosti – od jednoduchých sebaobslužných činností cez pomáhajúce aktivity (umývanie riadu, hrabanie listia,...) k výrobnej činnosti (dekoratívne predmety,..), pri ktorých sa využívajú rôzne kreatívne techniky, dostupné materiály. V našom zariadení rozvoj pracovných zručností nechápeme iba v zmysle vytvárania pracovných návykov, ale ako terapiu, ktorá má klienta naučiť aktívnemu tráveniu voľného času a k zodpovednosti za kvalitu svojho života. Nejde nám iba o udržiavanie už získaných zručností a návykov, ale aj o rozširovanie ich spektra. Vychádzame z potrieb a záujmov jednotlivých klientov, zohľadňujúc ich možnosti, schopnosti a aktuálny zdravotný stav. Prihliadame na danosti a potenciál klienta. Medzi obľúbené terapie patrili ergoterapia, muzikoterapia a arteterapia.



2. Relaxačné posedenie pri čaji – stretnutia vytvárajú priestor na rozhovory o zaujímavých filozofických, psychologických a ďalších témach, o ktoré majú prijímatelia záujem. Aktivita prináša nielen intelektuálne vyžitie, ale aj príležitosť vyrozprávať sa, povedať svoj názor pred ostatnými. V letnom období uprednostňujeme posedenia v záhrade, grilovanie.
3. Spoločenské hry – aktivita zameraná predovšetkým na odreagovanie, dobrú náladu a pozitívne myslenie.
4. Čítanie – každodenné čítanie textov biblie, spojené s rozhovorom a výkladom čítaného textu. Aktivizačná metóda najmä pre prijímateľov sociálnej služby na lôžku, metóda podporujúca fyzické a psychické uvoľnenie.
5. Tréning pamäti – metóda zameraná na stimuláciu mozgových funkcií, posilnenie jednotlivých druhov pamäte, zvýšiť sebavedomie prijímateľov sociálnej služby. Je relaxačno-vzdelávacím prostriedkom pre všetkých aktívnych seniorov, ktorí si chcú udržať svoju duševnú sviežosť a vitalitu.
6. Pohyb a cvičenie – prechádzky na čerstvom vzduchu, cvičenie orientované na ľahké aktívne cviky, zamerané na posilnenie horných a dolných končatín. Cvičenie zabezpečujeme 1 - 2x do týždňa.
7. Sociálna rehabilitácia – činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebačinnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobslužbe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách. Východiskom komplexnej rehabilitácie musí byť

diagnostika, čo znamená zmeranie a monitoring funkčnej sebestačnosti vo viacerých oblastiach každodennej činnosti.

8. Sociálne poradenstvo – je založené na vzťahu, pomoci, podpore, rozvoji, optimálnom uplatnení seniora, jeho lepšej orientácii v živote, so zameraním na rôzne oblasti sociálneho života. Ide o poradenské okruhy, ktoré môžu znavigovať a usmerniť seniora ako zdieľať spoločnú koexistenciu so spoločnosťou, v ktorej žije.
9. Iné aktivity – pomoc pri tvorbe individuálnych plánov, športové hry a spolupráca pri kultúrno-spoločenských aktivitách, divadelné predstavenia .



Pri poskytovaní sociálnej služby pracovníci zariadenia prihliadali na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, aktivizovali ho podľa jeho schopností a možností, poskytovali sociálnu službu na odbornej úrovni a úzko spolupracovali s rodinou prijímateľa, s obcou aj s komunitou. Jedným zo základných cieľov bolo vytváranie a upevňovanie rodinného prostredia v zariadení a to hlavne spoločnými posedeniami, rozhovormi, lúčením sa so starým rokom a vítaním nového roka a spoločným slávením životných jubileí prijímateľov sociálnej služby.

Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Účtovná závierka neziskovej organizácie Eurotrend, n. o. k 31.12.2018 bola zostavená ako riadna účtovná závierka za obdobie od 1.1.2018 do 31.12.2018. Bola spracovaná v súlade s účtovnými postupmi a zásadami platnými v Slovenskej republike, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. v znení zákona č. 562/2003 Z. z. a zákona č. 561/2004 Z. z. (ďalej zákon) a Opatrenia MFSR č. 22 502/2002-92 z 10.12.2002, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení opatrenia z 11.11.2003 č. 20896/2003-92 a v znení opatrenia z 08.12.2004 č. MF/10648/2004-74/.

Nezisková organizácia Eurotrend, n. o. Medzilaborce účtovala v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka za rok 2018 bola zostavená dňa 29.03.2019. Do registra účtovných závierok bola zaslaná elektronicky dňa 30.04.2019.

Prehľad o peňažných príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

Nezisková organizácia Eurotrend, n. o. v roku 2018 hospodárila so záporným výsledkom hospodárenia vo výške 58 351,82 Eur. Predstavuje rozdiel medzi výnosmi 962 944,74 Eur a nákladmi 1 021 296,56 Eur.

Celkové príjmy k 31. 12. 2018	962 944,74
Celkové výdavky k 31. 12. 2018	1 021 296,56
Hospodársky výsledok	- 58 351,82

Členenie príjmov (tržieb) podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:

Účet 602 – Tržby z predaja služieb 368 373,92 €

Jedná sa o príjmy z úhrad prijímateľov sociálnej služby, prepravné a tržby od zdravotných poisťovní za poskytovanú ošetrovateľskú starostlivosť.

Účet 646 – Prijaté dary 1 000,00 €

Účet 649 – Iné ostatné výnosy 3 377,15 €

Účet 651 – Tržby z predaja DHM 1 340,00 €

Účet 691 – Dotácie 588 853,67 €

• dotácie prijaté od:

- Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo výške 480 809,86 € z toho:
 - Zariadenie pre seniorov – 480 112,17 €,
 - Denný stacionár – 697,69 €,
- Prešovský samosprávny kraj vo výške 12 210,00 € z toho:
 - Domov sociálnych služieb – 12 210,00 €,
- Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške 15 942,51 € z toho:
 - Chránené dielne – 10 160,97 €,
 - NP - Praxou k zamestnaniu – 4 484,32 €,
 - NP – Cesta na trh práce – 1 297,22 €,

- Mesto Košice vo výške 9 000,00 € z toho:
 - Zariadenie pre seniorov – 9 000,00 €,
- Obec Družstevná pri Hornáde vo výške 67,78 € z toho:
 - Zariadenie pre seniorov – 67,78 €.
- dotácie vo forme rozpúšťania odpisov:
 - na obstaranie špeciálneho motorového vozidla vo výške 5 749,92 €,
 - rozpúšťanie dotácie na rekonštrukciu ZSS vo výške 65 073,60 €.

Členenie výdavkov (nákladov) podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:

Účet 501 – Spotreba materiálu	43 958,98 €
Účet 502 – Spotreba energie	26 779,96 €
Účet 511 – Opravy a udržiavanie	31 707,73 €
Účet 518 – Ostatné služby	301 858,88 €
Účet 521 – Mzdové náklady	380 598,76 €
Účet 524 – Záonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	132 801,93 €
Účet 525 – Ostatné sociálne poistenie	2 445,34 €
Účet 527 – Záonné sociálne náklady	18 963,34 €
Účet 532 – Daň z nehnuteľnosti	121,77 €
Účet 538 – Ostatné dane a poplatky	173,78 €
Účet 541 – Ostatné pokuty a penále	6,03 €
Účet 542 – Ostatné pokuty a penále	500,00 €
Účet 545 – Kurzové straty	12,14 €
Účet 549 – Iné ostatné náklady	2 201,14 €
Účet 551 – Odpisy majetku	78 859,78 €
Účet 552 – Zostatková cena predaného DHM	237,00 €
Účet 562 – Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	70,00 €

Prehľad rozsahu príjmov podľa zdrojov

Eurotrend, n. o. Medzilaborce počas roka 2018 získala nasledovné príjmy:

- úhrady prijímateľov za poskytované sociálne služby v hodnote 335 667,62 €,
- úhrady od zdravotných poisťovní za poskytovanú ošetrovateľskú starostlivosť vo výške 32 706,30 €.
- dotácie od:
 - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo výške 480 809,86 € z toho:
 - Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 533 – 369 409,94 €,
 - Zariadenie pre seniorov, Václavského 350 – 23 836,80 €,
 - Zariadenie pre seniorov, Václavského 351 – 23 751,00 €,
 - Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 926 – 13 935,49 €,
 - Domov sociálnych služieb, Duchnovičova 533 – 49 178,94 €,
 - Denný stacionár – 697,69 €.
 - Prešovský samosprávny kraj vo výške 12 210,00 € z toho:
 - Domov sociálnych služieb – 12 210,00 €.
 - Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške 15 942,51 € z toho:
 - CHD - opatrovateľ – 3 126,44 €,
 - CHD - zdravotná sestra – 781,61 €,
 - CHD - masér – 6 252,92 €,
 - NP - Praxou k zamestnaniu – 4 484,32 €,
 - NP – Cesta na trh práce – 1 297,22 €.
 - Mesto Košice vo výške 9 000,00 € z toho:
 - Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 533 – 8 250,00 €,
 - Zariadenie pre seniorov, Václavského 350 – 50,00 €,
 - Zariadenie pre seniorov, Václavského 351 – 300,00 €,
 - Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 926 – 400,00 €.
 - Obec Družstevná pri Hornáde vo výške 67,78 € z toho:
 - Zariadenie pre seniorov, Duchnovičova 533 – 67,78 €.

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Členenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov uvádzaných v súvahe:

	Stav k 01.01.	Oprávky	Stav k 31.12.
Dlhodobý hmotný majetok spolu	1 048 297,18	504 675,28	970 200,40
z toho:			
Účet 031 – Pozemky	4 407,00	0,00	5 170,00
Účet 021 – Stavby	1 031 680,08	455 040,18	960 693,40
Účet 022 – Stroje, prístroje a zariadenia	435,10	24 222,10	0,00
Účet 023 – Dopravné prostriedky	11 775,00	25 413,00	4 337,00

1. Na účte 021 – Stavby evidujeme hlavnú budovu zariadenia na ulici Duchnovičovej č. 533, budovu č. 926. Tieto stavby sú riadne zapísané na LV 2528. Ďalej je tu evidovaná stavba oplotenia areálu.
2. Na účte 022 – Stroje, prístroje, zariadenia máme evidovaný dlhodobý hmotný majetok spĺňajúci podmienky zatriedenia majetku na účet 022.
3. Na účte 023 – Dopravné prostriedky evidujeme špeciálne motorové vozidlo značky Peugeot s hydraulickou zdvíhacou plošinou. Motorové vozidlo bolo zakúpené s pomocou nenávratného finančného príspevku z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny v roku 2015.
4. Na účte 031 – Pozemky sú evidované pozemky parc. č. 519/1, 519/2, 519/4, 525/2. Tieto sú, tak ako aj stavby, zapísané na LV 2528.

	Stav k 01.01.	Stav k 31.12.
Obežný majetok	32 234,72	61 061,23
1. Zásoby	0,00	0,00
2. Krátkodobé pohľadávky	4 538,32	11 340,85
- pohľadávky z obchodného styku	3 323,98	10 334,67
- daňové pohľadávky	0,00	18,00
- iné pohľadávky	1 214,34	988,18

3. Finančné účty	27 696,40	49 720,38
z toho:		
- pokladnica	5 415,86	4 746,44
- bankové účty	22 280,54	44 973,94

Zostatky na účtoch finančného majetku tvorili finančné prostriedky z vlastných zdrojov, ktoré budú slúžiť v nasledujúcom období na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnej pomoci.

4. Časové rozlíšenie	419,71	1 663,62
-----------------------------	---------------	-----------------

Ide o náklady budúcich období, ktoré sa týkajú roka 2019 uhradené v roku 2018 (účtovný a mzdový program, poisťné, poplatok za internetovú doménu) vo výške 1 663,62 €.

	Stav k 01.01.	Stav k 31.12.
A. Vlastné zdroje krytia	- 145 075,27	- 278 481,39
z toho:		
- základné imanie	6 282,60	732,30
- nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 54 311,35	- 220 861,87
- výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 97 046,52	- 58 351,82
B. Cudzie zdroje	267 941,93	427 601,21
- krátkodobé rezervy	7 810,22	20 438,33
- záväzky zo sociálneho fondu	1 155,27	1 191,86
- ostatné dlhodobé záväzky	64 179,83	55 800,00
- záväzky z obchodného styku	2 872,96	2 993,89
- záväzky voči zamestnancom	14 642,56	23 439,65
- zúčtovanie so SP a ZP	9 797,70	15 256,82
- daňové záväzky	1 831,87	3 366,46
- záväzky voči ŠR a rozpočtu samosprávy	13 713,04	1 627,35
- ostatné záväzky	31 856,96	34 758,91
- krátkodobé finančné výpomoci	120 081,52	268 727,94
C. Časové rozlíšenie	958 084,95	887 261,43
Výnosy budúcich období	958 084,95	887 261,43

Tab. č. 1 Súvaha neziskovej organizácie

Strana aktív	Bežné účtovné obdobie
Neobežný majetok	973 656,40
Obežný majetok spolu	61 061,23
Časové rozlíšenie	1 663,62
<i>Majetok spolu</i>	<i>1 036 381,25</i>
Strana pasív	Bežné účtovné obdobie
Vlastné zdroje krytia majetku	- 278 481,39
Cudzie zdroje	427 601,21
Časové rozlíšenie	887 261,43
<i>Vlastné a cudzie zdroje spolu</i>	<i>1 036 381,25</i>

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2018

Eurotrend, n. o. v roku 2018 poskytovala sociálne služby v domove sociálnych služieb, v zariadení pre seniorov a v dennom stacionári. Prehľad ekonomicky oprávnených nákladov na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa jednotlivých druhov poskytovaných sociálnych služieb je v tabuľke č. 2.

Tab. č. 2 Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2018

Druh sociálnej služby	Miesto poskytovania	EON na jedného prijímateľa soc. služby za rok	EON na jedného prijímateľa soc. služby za mesiac
Domov sociálnych služieb	Duchnovičova 533/16, Medzilaborce	9 851,21 €	820,93 €
Zariadenie pre seniorov	Duchnovičova 533/16, Medzilaborce	9 143,35 €	761,95 €
Zariadenie pre seniorov	Duchnovičova 926, Medzilaborce	8 037,72 €	669,81 €
Zariadenie pre seniorov	Václavského 350, Medzilaborce	8 754,28 €	729,52 €
Zariadenie pre seniorov	Václavského 351, Medzilaborce	8 548,54 €	712,38 €
Denný stacionár	Duchnovičova 533/16, Medzilaborce	1 565,00 €*	626,00 €

*EON na 1 prijímateľa sociálnej služby za obdobie od 01.01.2018 do 16.03.2018

Výrok audítora k účtovnej závierke

Audit ročnej účtovnej závierky bol vykonaný audítorom Ing. Jozefom Rešetárom dňa 05.06.2019 podľa § 33 ods. 3. zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

V správe nezávislého audítora sa konštatuje, že účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31.12.2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Správu nezávislého audítora prikladáme ako prílohu.

Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka

Dňa 09.11.2018 sa uskutočnilo zasadnutie správnej rady Eurotrend, n. o. za účelom zmeny zloženia správnej rady. Bolo schválené jej rozšírenie o p. Michala Daňa a zároveň sa funkcie členstva v správnej rade vzdala Bc. Jana Papiaková.