

Ing. Zoltán Koós, audítor, Licencia SKAu č. 828, Športová 3070/5,
979 01 Rimavská Sobota

*Správa nezávislého audítora z auditu
účtovnej závierky,
Správa k ďalším požiadavkám
zákonov a iných právnych predpisov,
Výročná správa*

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Predsedenstvu občianskeho združenia
GeriaCentrum IDEÁL, o.z.

Správa z auditu účtovnej závierky

Podmienенý názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky občianskeho združenia GeriaCentrum IDEÁL, o.z. (ďalej len „OZ“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, okrem vplyvu skutočnosti opísanej v odseku Základ pre podmienený názor, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie OZ k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

OZ vykazuje Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a územnej samosprávy v hodnote 2040,38 EUR. Tento údaj je nadhodnotený o 1210,39 EUR. OZ malo vykázat Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a územnej samosprávy v hodnote 829,99 EUR. OZ ďalej vykazuje Záväzky voči zamestnancom v hodnote 2972,02 EUR. Tento údaj je nadhodnotený o 1407,70 EUR. OZ malo vykazovať Záväzky voči zamestnancom v hodnote 1564,32 EUR. OZ za rok 2018 netvorilo rezervu na audit. OZ malo tvoriť rezervu vo výške 600 EUR. Tieto skutočnosti naznačujú, že OZ malo vykázat aktíva a výnosy nižšie o 1210,39 EUR. Cudzie zdroje a náklady sa mali vykázat od 807,70 EUR v nižšej sume. Hospodársky výsledok OZ mal byť strata 402,69 EUR.

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od OZ som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti OZ nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle OZ zlikvidovať alebo ukončiť jeho činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol OZ.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť OZ nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať svoj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že OZ prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa OZ obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok, upozorňujem ale na znenie odseku Základ pre podmienený názor,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

dátum správy audítora: 15.7.2019

meno a priezvisko audítora:

Ing. Zoltán Koós

adresa audítora:

Športová 3070/5

979 01 Rimavská Sobota

číslo licencie: 000828

podpis audítora:



GeriaCentrum IDEÁL občianske združenie

Výročná správa občianskeho združenia za rok 2018

GeriaCentrum IDEÁL o. z.
Hviezdoslavova č. 33
97901 Rimavská Sobota

Výročná správa zostavená 13.03.2019
Predkladá : MUDr. Pavel Slanina – predseda občianskeho združenia

I. Úvod

Identifikačné údaje občianskeho združenia:

Názov občianskeho združenia : GeriaCentrum IDEÁL
Adresa: Hviezdoslavova 33, 97901 Rimavská Sobota
IČO: 42392861

Základné imanie združenia: 0,00 EUR

Právny štatút:

Občianske združenie bolo založené dňa 19.11.2014 jeho členskou schôdzou , ktorá schválila jeho statuty. Tieto boli dňa 8.12.2014 zaregistrované Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky pod číslom spisu : VVS/1 – 900/90 – 448 28.

II: Informácie o činnosti a orgánoch občianskeho združenia

Odvetvie ekonomickej činnosti – hlavná činnosť: Činnosť záujmových organizácií.

Hlavné činnosti občianskeho združenia:

1/poskytovanie sociálnych služieb v zmysle príslušných oprávnení zákona č. 448/2008 Z. z.:
a)poskytovanie opatrovateľskej služby

2/poskytovanie všeobecne – prospešných aktivít
a)podpora starostlivosti o seniorov a zdravotne postihnutých občanov v domácom prostredí

Predsedníctvo občianskeho združenia:

Predseda občianskeho združenia: MUDr. Pavel Slanina
Podpredseda občianskeho združenia: Jarmila Slaninová

Výkonný riaditeľ občianskeho združenia: MUDr. Pavel Slanina

Kontrolný orgán občianskeho združenia:

Revízor občianskeho združenia : MUDr. Slávka Slaninová

Konanie v mene občianskeho združenia:

Vo všetkých veciach zaväzujúcich občianske združenie je oprávnený konať v jeho mene a zaň podpisujú samostatne členovia predsedníctva(predseda a podpredseda) a výkonný riaditeľ občianskeho združenia.

História občianskeho združenia:

1/ Občianske združenie bolo založené ne jeho prvej členskej schôdzi dňa 19.11.2014 .
2/ Dňa 08.12.2014.zaregistrované Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

- Od svojho vzniku nevyvíja žiadnu podnikateľskú činnosť.
- 3/MUDr. Pavel Slanina bol členskou schôdzou občianskeho združenia dňa 14.12.2014 poverený vykonať všetky administratívne úkony potrebné na zriadenie opatrovateľskej služby – terénna forma.
- 4/Opatrovateľská služba IDEÁL bola občianskym združením GeriaCentrum IDEÁL zriadená 19.01.2015 .
- 5/ V jeho mene MUDr. Pavel Slanina, ako štatutárny zástupca o. z. požiadal Oddelenie sociálnych služieb Banskobystrického samosprávneho kraja o zápis do registra sociálnych služieb Banskobystrického samosprávneho kraja.
- 6/ Dňa 26.3.2015 bolo GeriaCentrum IDEÁL o. z. zaregistrované do registra poskytovateľov sociálnych služieb Banskobystrického kraja na poskytovanie opatrovateľskej služby – terénnou formou.
- 7/ MUDr. Pavel Slanina ako predseda občianskeho združenia bol poverený vykonať všetky potrebné opatrenia na zapojenie občianskeho združenia do národného projektu Podpora opatrovateľskej služby.
- 8/ Dňa 31.12.2015 občianske združenie podalo žiadosť o zapojenie sa do národného projektu Podpora opatrovateľskej služby.
Na jej základe došlo k uzavretiu zmluvy o spolupráci občianskeho združenia s IA MPSVR SR pri implementácii národného programu Podpora opatrovateľskej služby financovaného z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu na financovanie , v rámci operačného programu Ľudské zdroje.
- 9/Od IA MPSVR SR pri implementácii národného programu Podpora opatrovateľskej služby financovaného z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu na financovanie , v rámci operačného programu Ľudské zdroje GeriaCentrum IDEÁL o.z. nedostalo prísľub na pracovné miesta opatrovateľiek.
- 10/ Preto bol predseda občianskeho združenia poverený predsedníctvom občianskeho združenia o požiadanie finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest v rámci národných projektov.
Občianske združenie sa postupne zapájalo do všetkých projektov tak, ako boli zverejňované. Jedná sa o projekty: „Cesta z kruhu nezamestnanosti“, „Šanca na zamestnanie“. V roku 2018 postupne skončil projekt “Cesta na trh práce”, do ktorého bolo zapojených 12 pomocných opatrovateľov.
- 11/ O poskytnutie finančného príspevku o.z. v roku 2018 požiadalo UPSVaR v rámci národného projektu „Cesta na trh práce“- Aktivita č.3 a “Cesta na trh práce 2”
Zmluvy o zapojenie sa do týchto programov boli uzavreté dňa 24.07.2018 a 21.09.2018 s účinnosťou od nasledujúceho mesiaca .
- 12/ Na ich základe občianske združenie zamestnalo v 1. projekte 2 pomocných opatrovateľov na 12 mesiacov a v ďalšom tiež 2 pomocných opatrovateľov na dobu 6 mesiacov.
- .

III. Ekonomické ukazovatele

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia za rok 2018 : 8

Ekonomické ukazovatele:

Dlhodobý nehmotný majetok (EUR) : 0

Dlhodobý hmotný majetok (EUR): 0

Údaje o finančnom majetku (EUR) : 5 684,-

Údaje o vlastnom imaní (EUR) : 0

Údaje o Sociálnom fonde (EUR) : 0 / o.z. nedosahuje zisk, a preto sa sociálny fond nevytvára

Údaje o úveroch (EUR) : 5 000,-

Príjmy celkom (EUR) : 79 172,-

Výdavky celkom (EUR) : 79 172,-

Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov:

a) Dotácie UP (EUR): 54 555,-

b) Tržby z predaja služieb (EUR): 24 617,-

c) Výnosy z finančného majetku (EUR) 0,-

Stav majetku a záväzkov:

a) Aktíva celkom (EUR): 8 646,-

- Krátkodobé pohľadávky: 2 962,-
- Finančný majetok: 5 684,-

b) Pasíva celkom (EUR) 8 646,-

- Rezervy: 0,-
- Dlhodobé záväzky: 5 000,-
- Krátkodobé záväzky: 3 646,-

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa sociálnej služby – terénna forma opatrovateľskej služby: (EUR): 9 896,- z toho:

- Osobné náklady: 8 187,-
- Spotreba materiálu: 17,-
- Ostatné služby: 1 406,-
- Ostatné náklady na hospodársku činnosť: 286,-

V Rimavskej Sobote dňa 13.03.2019

Príloha: Výkazy ročnej účtovnej uzávierky za rok 2018

GeriaCentrum IDEÁL o. z.
MUDr. Pavel Slanina
výkonný riaditeľ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok	
2 1 2 0 1 3 7 5 0 3		X riadna X zostavená		Za obdobie od 0 1 2 0 1 8	
IČO		mimoriadna X schválená		do 1 2 2 0 1 8	
4 2 3 9 2 8 6 1					
SID SK NACE		(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 7	
9 4 9 9 2				do 1 2 2 0 1 7	

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

G e r i a C e n t r u m I D E Á L

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H v i e z d o s l a v o v a

Číslo

4 6 9 / 3 3

PSČ

Obec

9 7 9 0 1 R i m a v s k á S o b o t a 1

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 4 8 / 6 8 2 9 5 8 0 / 0 9 4 8 6 8 2 9

E-mailová adresa

g e r i a c e n t r u m i d e a l @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa:

1 3 . 0 3 . 2 0 1 9

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam člena
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:
GeriaCentrum IDEÁL o.z.
Hviezdoslavova 33
979 01 Rimavská Sobota
IČO: 42392861

Schválená dňa:

1 3 . 0 3 . 2 0 1 9

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.002+r.009+r.021	001			
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009				
Pozemky	(031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.030+r.037+r.042+r.051	029	8 645,98	8 645,98	20 092,12
1. Zásoby	r.031 až r.036	030				
Materiál	(112+119)-191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037				
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	2 961,98		2 961,98	15 899,39
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044	921,60		921,60	1 891,20
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047	2 040,38	x	2 040,38	14 008,19
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050				
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	5 684,00		5 684,00	4 192,73
Pokladnica	(211+213)	052	2 386,40	x	2 386,40	2 399,80
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	3 297,60	x	3 297,60	1 792,93
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.058 a r.059	057			
1. Náklady budúcich období	(381)	058				
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r.001+r.029+r.057	060	8 645,98		8 645,98	20 092,12

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO		4	2	3	9	2	8	6	1	/	SID					
Strana pasív												č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
a												b	5	6				
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU												r.062+r.068+r.072+r.073	061					
1.	Imanie a peňažné fondy											r.063 až r.067	062					
	Základné imanie											(411)	063					
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu											(412)	064					
	Fond reprodukcie											(413)	065					
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov											(414)	066					
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín											(415)	067					
2.	Fondy tvorené zo zisku											r.069 až r.071	068					
	Rezervný fond											(421)	069					
	Fondy tvorené zo zisku											(423)	070					
	Ostatné fondy											(427)	071					
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov											(+;-428)	072					
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie											r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073					
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU												r.075+r.079+r.087+r.097	074	8 645,98	20 092,12			
1.	Rezervy											r.076 až r.078	075		317,66			
	Rezervy zákonné											(451 AÚ)	076					
	Ostatné rezervy											(459 AÚ)	077					
	Krátkodobé rezervy											(323+451 AÚ+459 AÚ)	078		317,66			
2.	Dlhodobé záväzky											r.080 až r.086	079	5 000,00	10 000,00			
	Záväzky zo sociálneho fondu											(472)	080					
	Vydané dlhopisy											(473)	081					
	Záväzky z nájmu											(474 AÚ)	082					
	Dlhodobé prijaté preddavky											(475)	083					
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky											(476)	084					
	Dlhodobé zmenky na úhradu											(478)	085					
	Ostatné dlhodobé záväzky											(373 AÚ+479 AÚ)	086	5 000,00	10 000,00			
3.	Krátkodobé záväzky											r.088 až r.096	087	3 645,98	9 774,46			
	Záväzky z obchodného styku											(321 až 326) okrem 323	088	101,20	1 954,58			
	Záväzky voči zamestnancom											(331+333)	089	2 972,02	5 808,58			
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami											(336)	090	462,76	1 727,03			
	Daňové záväzky											(341 až 345)	091	110,00	224,41			
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy											(346+348)	092					
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov											(367)	093					
	Záväzky voči účastníkom združení											(368)	094					
	Spojovací účet pri združení											(396)	095					
	Ostatné záväzky											(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096		59,86			
4.	Bankové výpomoci a pôžičky											r.098 až r.100	097					
	Dlhodobé bankové úvery											(461 AÚ)	098					
	Bežné bankové úvery											(231+232+461 AÚ)	099					
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci											(241+249)	100					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU												r.102 a r.103	101					
1.	Výdavky budúcich období											(383)	102					
	Výnosy budúcich období											(384)	103					
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU												r.061+r.074+r.101	104	8 645,98	20 092,12			

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	133,38		133,38	81,47
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	11 248,69		11 248,69	16 641,42
521	Mzdové náklady	08	48 833,39		48 833,39	87 564,23
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	12 987,23		12 987,23	14 402,53
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	3 679,70		3 679,70	6 771,15
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	3,50		3,50	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	1 000,00		1 000,00	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	1 200,00		1 200,00	2 117,00
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	85,80		85,80	84,12
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	79 171,69	79 171,69	127 661,92

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	24 616,60		24 616,60	30 832,00
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				0,67
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	54 555,09		54 555,09	96 829,25
Účtová trieda 6 spolu		r.39 až r.73	74	79 171,69	79 171,69	127 661,92
Výsledok hospodárenia pred zdanením		r.74 - r.38	75			
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		(r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)	78			

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Občianske združenie GeriaCentrum IDEÁL založili fyzické osoby MUDr. Pavel Slanina, Jarmila Slaninová a MUDr. Slávka Slaninová.

Občianské združenie bolo založené dňa 19.11.2014.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Výkonný riaditeľ a predseda oz: MUDr. Pavel Slanina

Podpredseda oz: Jarmila Slaninová

Kontrólly orgán: MUDr. Slávka Slaninová

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Nezisková organizácia bola založená na poskytovanie sociálnych služieb podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. V roku 2018 poskytovala sprostredkovanie terénnej opatrovateľskej služby.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	8	16
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá organizáciu vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) UJ zostavila riadnu účtovnú závierku k 31.12.2018 za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Účtovné metódy. Od 08.12.2014 začala účtovná jednotka účtovať v sústave podvojného účtovníctva. Účtovné metódy neboli zmenené.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, - UJ nemá náplň pre túto položku
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, - UJ nemá náplň pre túto položku
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, - UJ nemá náplň pre túto položku
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, - UJ nemá náplň pre túto položku
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, - UJ nemá náplň pre túto položku
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, - UJ nemá náplň pre túto položku
- g) dlhodobý finančný majetok, - UJ nemá náplň pre túto položku
- h) zásoby obstarané kúpou, - UJ nemá náplň pre túto položku
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, - UJ nemá náplň pre túto položku
- j) zásoby obstarané iným spôsobom, - UJ nemá náplň pre túto položku
- k) pohľadávky, - pri ich vzniku boli ocenené menovitou hodnotou
- l) krátkodobý finančný majetok, - UJ nemá náplň pre túto položku
- m) časové rozlíšenie na strane aktív, - UJ nemá náplň pre túto položku
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, - pri ich vzniku boli ocenené menovitou hodnotou
- o) časové rozlíšenie na strane pasív, - UJ nemá náplň pre túto položku
- p) deriváty, - UJ nemá náplň pre túto položku
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi. - UJ nemá náplň pre túto položku

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

UJ nemá náplň pre túto položku

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

- v roku 2018 účtovná jednotka o opravných položkách neúčtovala

- účtovná jednotka má vytvorené rezervy na dovolenku.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie,

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. - účtovná jednotka neeviduje.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. - účtovná jednotka neeviduje.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky. - účtovná jednotka neeviduje.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. - účtovná jednotka neeviduje.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Účtovná jednotka vykazuje pohľadávku voči UPSVaR – dotácie 2 040 €.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. - účtovná jednotka netvorila opravnú položku k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. - účtovná jednotka neeviduje.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2962	15899
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	2962	15899

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach. – účtovná jednotka dosiahla nulový HV.

Účtovná závierka za rok 2018 – bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená na zasadnutí správnej rady dňa: 13.03.2019

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Tvorba rezerv na mzdy a odvody za nevyčerpané dovolenky k 31. 12. 2018, v sume 0 €

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	318	0		318	0
Jednotlivé druhy dlhodobých zákoných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	318	0		318	0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv		0			0
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu		0			0
Rezervy spolu	318	0		318	0

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	1 605,60	8 402,73
Krátkodobé záväzky spolu	1 605,60	8 402,73
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	5 000	10 000
Dlhodobé záväzky spolu	5 000	10 000
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	6 605,60	18402,73

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR	12%	31.12.2019	Bez	5 000	10 000
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					5 000	10 000

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

(16) Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu, a to

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

691 Dotácie – za rok 2018 z UPSVaR tvorili sumu 66 925,93 €

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

- náklady na spotrebovaný materiál 133,38 €

- náklady na ostatné služby 11 248,69 €

- náklady na mzdy zákonné sociálne poistenie vo výške 61 820,62 €

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

- náklady na poplatky 3,50 €

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	0
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	0

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenájatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Účtovná jednotka prehlasuje, že medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia, nenastali žiadne významné skutočnosti.