



Konsolidovaná výroční správa

Obce Dubovica

za rok 2018

Ladislav Timčo
starosta obce

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a Obecné zastupiteľstvo konsolidujúcej účtovnej jednotky
Obec Dubovica

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

I. Overili sme konsolidovanú účtovnú závierku Obce Dubovica (ďalej aj „Obec“) k 31. decembru 2018, priloženú k výročnej správe Obce, ku ktorej sme dňa 17.6.2019 vydali správu nezávislého audítora z auditu konsolidovanej účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierkyNázor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka Obec Dubovica a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2018, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2018 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit konsolidovanej účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky Obec Dubovica je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora vrátane názoru.

Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov uplatňujeme počas celého auditu odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov, a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci skupiny pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu skupiny. Ostávame výhradne zodpovední za náš názor audítora.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa za konsolidujúci celok Obec Dubovica obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Prešov 19.7.2019

AUDANA AUDIT, s.r.o.
Pustá dolina 18, Prešov
Licencia SKAU 265

Ing. Daniela Bernátová, CA.
zodpovedný audítor
Licencia SKAU 336



OBSAH

	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce	5
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	5
4. Poslanie, vízie, ciele	9
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	10
5.1. Geografické údaje	11
5.2. Demografické údaje	12
5.3. Ekonomické údaje	13
5.4. Symboly obce, Logo obce	13
5.5. História obce	15
5.6. Pamiatky	15
5.7. Významné osobnosti obce	16
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	16
6.1. Výchova a vzdelávanie	16
6.2. Zdravotníctvo	16
6.3. Sociálne zabezpečenie	16
6.4. Kultúra a šport	17
6.5. Hospodárstvo	17
6.6. Aktivačná činnosť	18
6.7. Dobrovoľný hasičský zbor	18
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	18
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2018	20
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2018	21
7.3. Rozpočet na roky 2019 - 2021	22
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok	23
8.1. Majetok	23
8.2. Zdroje krytia	23
8.3. Pohľadávky	24
8.4. Záväzky	24

9. Hospodársky výsledok za rok 2018 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok	24
10. Ostatné dôležité informácie	25
10.1. Prijaté granty a transfery	25
10.2. Poskytnuté dotácie	27
10.3. Významné investičné akcie v roku 2018	27
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	27
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	27
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	27

1. Úvodné slovo starostu obce

Úvodné slovo starostu

Výročná správa predstavuje súhrn informácií a pravdivý obraz o hospodárení obce za rok 2018. Ku skončeniu kalendárneho a účtovného roka ku každej organizácii neodmysliteľne patrí dôkladne hodnotenie ekonomickej a bežnej činnosti.

Rok 2018 hodnotím úspešne z hľadiska dosiahnutých ekonomických výsledkov, kde sme dosiahli prebytok rozpočtu, čo vytvára podmienky a zdroje pre ďalší rozvoj obce. Obec Dubovica plnila v sledovanom roku úlohy, ktoré jej vyplývajú z ustanovení zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov Ústavy Slovenskej republiky a ďalších zákonov a ustanovení, ktorými sa riadi obec pri zabezpečovaní samosprávnych kompetencií a kompetencií vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy.

Obci boli poskytnuté finančné prostriedky z MF SR na úpravu šatní, chodby a verejného priestranstva areálu budovy MŠ v čiastke 13 500,- € a opravu miestnych chodníkov s odvodom vody po povodní v čiastke 18 000,- €. Taktiež boli obci poskytnuté fin. prostriedky z Úradu vlády SR na výmenu umelého trávnikára v čiastke 10 958,- €.

Okrem zabezpečovania administratívneho chodu obecného úradu, bežnej prevádzky, údržby a opráv objektov úradu, všetkých školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti bolo potrebné sa každodenne starať o údržbu a opravu verejných priestranstiev, verejnej zelene, miestnych komunikácií, verejného osvetlenia, či miestneho rozhlasu, zabezpečenie vývozu a separovanie odpadov a čistenie čiernych skládok, starostlivosť o občanov v oblasti sociálnych vecí a mnoho ďalších každodenných aktivít.

Kultúra, šport a duchovná oblasť sú neoddeliteľnou súčasťou obce. K tým tradičným podujatiam patria Fašiangy, MDŽ, Bowlingový turnaj, Deň matiek, Dubovický pochod zdravia, MDD, Dubovický jarmok, Úcta k starším, Mikuláš, Vianočný koncert a Vysviacka kríža spojená so svätou omšou.

Orgány obce – obecný úrad, obecné zastupiteľstvo a jeho komisie svojou činnosťou naplnili zodpovednosť, ktorú im zverujú kompetencie podľa ustanovení zákonov.

Našou snahou bolo pri dodržiavaní rozpočtových pravidiel zabezpečiť potreby občanov obce a všestranný rozvoj územia obce. Zároveň sme správne nakladali s prostriedkami získanými od štátu na výkon jeho kompetencií a tiež s prostriedkami získanými v rámci projektov EÚ.

Všetky výsledky obce za rok 2018 sú dôkazom spolupráce ochoty a pomoci poslancov OZ, členov komisií, pracovníkov obecného úradu, ZŠ, MŠ a občanov obce, ktorí reprezentujú obec a podieľajú sa na skrášťovaní, zvelaďovaní našej obce, životného prostredia a prispievajú k dobrému menu obce, za čo všetkým úprimne ďakujem.

Posúdiť kvalitu odvedenej práce však samozrejme môžu najlepšie iba občania.

Spoločenská, ekonomická a sociálna situácia prináša každodenné veľa prekážok a problémov pre organizácie, firmy a v neposlednom rade pre občanov. Zmeniť túto situáciu môžeme, ak si budeme navzájom pomáhať, vychádzať si v ústrety, aby sme vytvorili pokojné a vyhovujúce podmienky pre život v našej obci.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Dubovica

Sídlo: Dubovica 190, 082 71 Lipany

IČO: 00326 992

DIČ: 2020711440

Štatutárny orgán obce: starosta obce

Telefón: 0918 421 461

Mail: ocudubovica@stonline.

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce : Ladislav Timčo

Zástupca starostu obce : Štefan Šipka

Hlavný kontrolór obce : Helena Fialkovičová

Obecné zastupiteľstvo: Štefan Šipka, Peter Roba, Daniel Nagy, Ján Bryndza,

Vincent Onderčo , Bc. Miroslav Hrabčák, Bystrík Hudák, Ľudovít Čarnogurský, Jozef Semančík

Komisie:

1. Na ochranu verejného záujmu, správa obecného majetku, sociálnych vecí, financií, vybavovanie sťažností, ochranu verejného poriadku, životného prostredia a výstavby

Predseda: Roba Peter

Členovia: Ing. Nagy Daniel, Bryndza Ján,

2. Komisia pre kultúru a vzdelanie

Predseda: Hudák Bystrík

Členovia: Kolesár Ján, Molčan Jozef, Molčan Štefan , Čarnogurská Mária, Sedláková Daniela, Semanová Mária

3. Mládež, šport, cestovný ruch

Predseda: Šipka Štefan

Členovia: Vincent Onderčo, Peter Hudák , Ing. Stanislav Haladej

Obecný úrad: Mária Semanová - samostatný referent Ocu

Daniela Sedláková - samostatný referent Ocu

Rozpočtové organizácie obce :

1. Základná škola Dubovica s právnou subjektivitou
2. Materská škola a školská jedáleň Dubovica s právnou subjektivitou

Na mimoškolské aktivity sú zriadené :

1. Školský klub detí
2. Centrum voľného času

Identifikačné údaje ZŠ Dubovica :

IČO: 420 295 11

Sídlo: Dubovica 190, 082 71 Lipany

Zloženie zamestnancov k 31.12.2018:

riaditeľ školy	- Mgr. Michal Hromjak
učiteľka	- Mgr. Mária Kmecová
učiteľka	- Mgr. Alena Girová
učiteľka	- Mgr. Daniela Mišenková
učiteľ náboženstvá	- Mgr. Milan Tomko
upratovačka	- Mária Oslovičová
upratovačka	- Bernardína Križalkovičová / telocvičňa/
asistent učiteľa	- Jana Hablákova
asistent učiteľa	- Veronika Chovancová

Centrum voľného času :

učiteľka - Mária Gladišová

Školský klub :

učiteľka – Mária Gladišová

Základná škola hospodári s fin. prostriedkami zo štát. rozpočtu – prenesené kompetencie s vlastnými fin. prostriedkami / vrátka za EE, plyn /

Školská družina a Centrum voľného času hospodária s vlastnými prostriedkami / školné / a s prostriedkami z rozpočtu obce – originálne kompetencie

Identifikačné údaje MŠ Dubovica :

IČO: 420 295 03

Sídlo: Dubovica 48

082 71 Lipany

Zloženie zamestnancov k 31.12.2018

Riaditeľka MŠ – Bc. Helena Pukyťová

Učiteľia MŠ - Anna Martoňáková, Mgr. Simona Blašková, Mgr. Katarína Janíčková

Mgr. Martina Sedláková

Upratovačka MŠ - Mária Červeňáková

Školská jedáleň – poskytuje stravovanie pre žiakov a zamestnancov materskej školy, základnej školy, obecného úradu a občanov obce .

Zloženie zamestnancov k 31.12.2018:

vedúca jedálne ŠJ –Mária Grichová
kuchárka ŠJ – Emilia Bujňáková
pomocná sila ŠJ – Helena Hurajtová
upratovačka-Mária Červeňáková

Materská škola a školská jedáleň hospodári s vlastnými prostriedkami /školné, réžia/
a s prostriedkami z rozpočtu obce –originálne kompetencie.

Obec Dubovica ako konsolidovaný celok nemá založené príspevkové a neziskové organizácie .

4.Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Poslanie je komplexná a všeobecná definícia objasňujúca mandát obce Dubovica. Poslanie opisuje a prezentuje základné služby, ktoré poskytuje a identifikuje hlavných zákazníkov t.j. jej obyvateľ'ov, miestnych podnikateľ'ov, záujmové združenia . Poslanie vyjadruje základný dôvod existencie obce Dubovica. Obec zabezpečuje celkový plynulý chod samosprávy a jej orgánov.

Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:

- zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce a orgánov obecného zastupiteľ'stva a je podateľ'ňou písomností obce,
- pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľ'stva, a zriadených komisií pri Ocú
- vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom a daňovom konaní, vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľ'stva a rozhodnutia starostu,
- koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených a zriadených obcou,
- organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obec.
- vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutel'ným a nehnuteľ'ným majetkom obce
- zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet obce

- rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu
 - usmerňuje ekonomickú činnosť v obci ,vydáva súhlas záväzné stanovisko, stanovisko podnikateľskej a inej činnosti PO a FO a k umiestneniu prevádzky na území obce
 - zabezpečuje výstavbu a údržbu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, kultúrnych a športových zariadení
 - zabezpečuje verejnoprospešné služby, nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi , zabezpečuje udržiavanie čistoty v obci ,údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia
 - vykonáva vlastnú investičnú činnosť
 - zakladá, zriaďuje, zrušuje svoje rozpočtové organizácie
 - zabezpečuje verejný poriadok v obci
 - plní úlohy na úseku sociálnej pomoci
- Prácu obecného úradu vedie a organizuje starosta obce.

Vnútornú organizáciu obecného úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť jednotlivých útvarov, zásady riadenia, zásady organizačnej štruktúry úradu a tiež ich vzájomné vzťahy obsahuje Organizačný poriadok Obecného úradu v Dubovici, ktorý schvaľuje Obecné zastupiteľstvo.

Obec by mala poskytovať svojim obyvateľom priaznivé podmienky pre záujmové, kultúrne športové a iné využitie, ako aj možnosti oddychu a rekreácie pri primeranom zdravotnom sociálnom zabezpečení.

Vízie obce: Obec Dubovica sa bude formovať ako súčasť regiónu Hornej Torusy a bude využívať svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života. Uplatňovať otvorenosť, individuálny a profesionálny prístup voči občanom, dodávateľom a ostatným subjektom.

Individuálnym prístupom starostu obce a poslancov OZ zvyšovať záujem a zapojenie občanov do riešenia vecí verejných. Vytvoriť v obci podmienky pre podnikateľskú činnosť a živnosti občanov obce, posilniť služby, podporiť rozvoj života.

Ciele obce: Naplnenie dlhodobej vízie rozvoja obce vedie cez stanovenie plnenia strategických cieľov rozvoja obce, ich priorit a opatrení. Základným predpokladom stanovených cieľov je získanie potrebných finančných zdrojov. Ide najmä o financie verejných fondov, resp. fondov Európskej únie. Ďalším predpokladom pre úspešne splnenie strategických cieľov je dôsledne vypracovanie a predkladanie programových zámerov a zdôvodnených žiadostí o pridelenie finančných prostriedkov na príslušné inštitúcie. Vzájomná spolupráca transparentnosť pri riadení a skvalitnení životného prostredia. Cieľom obce je budovať infraštruktúru v obci tak, aby plnila úlohu pre sídelnú, ekonomickú, kultúrnu a podnikateľskú činnosť v obci .

4. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny celok Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy

môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Obec zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy prostredníctvom svojich pracovníkov.

Výkon štátnej správy v oblasti stavebného poriadku, ochrany prírody, pozemných komunikácií zabezpečuje spoločný úrad Lipany.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike

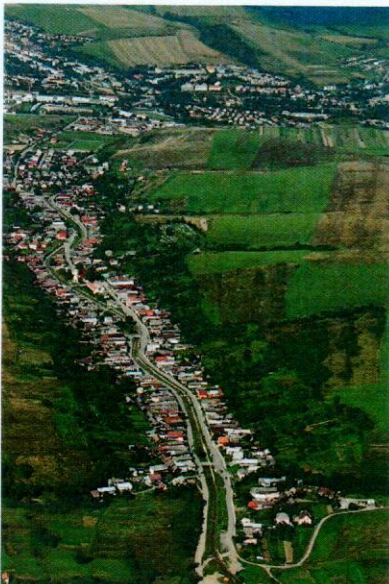
Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – Výkaz 1-12 Fin 3-04, Fin 4-04, Fin 5-04, Fin 6-04, súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

5.1. Geografické údaje



Obec Dubovica leží v severozápadnej časti Šarišskej vrchoviny, v údolí Dubovického potoka pravého prítoku Torysy 2 km juhozápadne od centra mesta Lipany. Nadmorská výška v strede obce je 420 m, najnižší bod má 381 m, najvyšší bod 1028 m. Kataster obce je o rozlohe 1680 ha. Pôdy má hnedé, lesné niekde oglejené, menej hnedozemné a nivné karbonátové. Podhorská

poloha obce lemovaná okolitými lesmi, krásne prírodné prostredie a čistý vzduch sú vhodné na turistiku, rekreáciu, regeneráciu telesných i duševných síl. Katastrálne susedí s obcami Renčičov, Ďačov a Rožkovany a mestom Lipany.

5.2. Demografické údaje

Roky	r. 2015	r.2016	r.2017	r.2018
Počet obyvateľov k 1.1.	1 472	1 474	1 463	1 463
Narodení	13	14	18	16
Zomrelí	16	11	15	16
Prist'ahovaní	12	5	16	16
Odst'ahovaní	7	19	19	15
Počet sobášov	9	8	17	18
Počet obyvateľov k 31.12 –TP	1 474	1 463	1 463	1 464
Počet obyvateľov k 31.12.- PP	16	16	14	11
Počet obyvateľov T+P k 31.12	1 490	1 479	1477	1 475

Počet obyvateľov k 31.12.2018-TP	1 464
Z toho:	
muži	745
ženy	719
Počet obyvateľov k 31.12.2017	
Z toho: vek 0-15 rokov	268
vek 16-18 rokov	51
vek 19-60 muži	465
vek 19-60 ženy	426
vek nad 60 rokov	116
muži	
vek nad 60 rokov	138
ženy	
Prechodný pobyt	11

V roku 2018 bol oproti roku 2017 prírastok o 1 obyvateľa.

Hustota a počet obyvateľov :

Hustota obyvateľstva bola v roku 2014 pod úrovňou Slovenska. Z dlhodobého hľadiska je v obci rovnovážny pohyb hustoty obyvateľstva. V roku 2005 dosiahla hustota hodnotu 86,4 a až do roku 2014 mala v rámci obce veľmi mierne výkyvy. V roku 2014 však tento ukazovateľ dosiahol hodnotu 86,8.

Počet obyvateľov k 31.12.2018 bol 1 464.

Národnostná štruktúra : Slovenská, česká

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu :

Prevažujúcim vierovyznaním v obci je **rímskokatolícke vyznanie**. Podľa sčítania obyvateľov domov a bytov z roku 2011 sa hlási 92,8 % obyvateľov . Druhu najpočetnejšiu skupinu tvoria osoby s **gréckokatolíckym vyznaním**, ktorých je v obci 3% .

5.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : 9 %

Nezamestnanosť v okrese : 11,07 %

5.4. Symboly obce, Logo obce

Z historických dokumentov vyplýva, že obec **Dubovica** vznikla s najväčšou pravdepodobnosťou na miestach vytvorených po **vyklčovaní dubov**. Či je tomu naozaj tak, sa môžeme len domnievať, no v každom prípade Dubovica ako taká už od svojich prvopočiatkov má veľmi blízky vzťah k tomuto stromu, ktorý sa neodráža len v samotnom **názve obce**, ale bol stvárnený aj v **oficiálnej pečati obce**. Na zachovaných listinách zo stredoveku bola obecná pečať vyobrazená ako **dva dubové stromy** s okrúhlym obtekajúcim **latinským nápisom** znamenajúcim v preklade „*pečať obce Dubovica*“. V neskorších obdobiach – pred r. 1900 bola pôvodná dubovická pečať zrejme pod **maďarizačnými štátotvornými tlakmi** nahradená novou pečaťou v ktorej už dominujú namiesto stromov – dubov len **dva dubové výhonky**. Takéto „*zmladzovanie*“ obecných symbolík vtedajšou úradnou mocou bolo charakteristické hlavne v starých slovanských osídleniach, ktoré mali svoju pôvodnú slovenskú históriu a dokladovaný slovenský pôvod. Originálne staré, pevné, trváce stromy (rozumej: s vlastnou históriou) boli nahradené mladými výhonkami,

teda práve **zasadenými ratolest'ami**. Nebyť toho, že v obci sídlili páni maďarského rodu, ktorí mali v prídomku svojich mien „z Dubovice“, možno predpokladať, že zmena obecnej symboliky by sa bola udiala v oveľa tragickejšej forme.

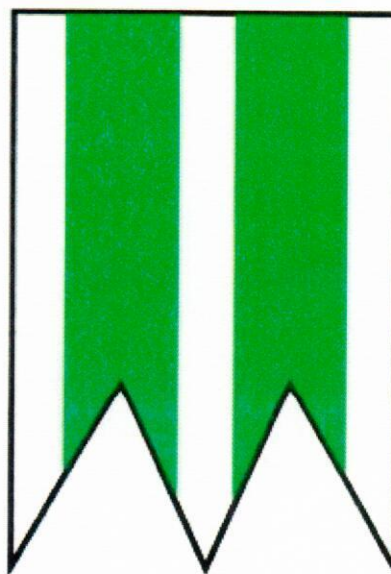
Vyššie uvedená „vynovená“ podoba sa stala základom pre vyhotovenie **súčasného erbu** obce Dubovica. Tento kopíruje uvedenú pečať z **konca 19. storočia**. Na bielom pozadí symbolicky z trávinatej pažite vyrastajú dva dubové výhonky. Tak pažiť ako aj výhonky sú vyhotovené v zelenej farbe. Umiestnené sú na štíte tzv. *uhorského tvaru*. Podobne aj **obecná vlajka** pozostáva z bieleho pozadia, avšak *dva dubové výhonky* sú nahradené *dvomi vodorovnými zelenými pruhmi*. Základom **súčasnnej obecnej pečate** je v podstate obecný erb v pečatidlovej podobe.

Dňa 20. februára 1998 Heraldická komisia Ministerstva vnútra SR posúdila a odporučila na schválenie používanie týchto obecných symbolov.

Erb obce:



Zástava obce :



Pečať obce:



5.5. História obce :

Prvá písomná zmienka o obci je z roku 1278 v listine kráľa Ladislava IV. ,ktorá je uchovaná v oblastnom archíve v Prešove –Nižnej Šebastovej. Písomnosti z 13-16 storočia uvádzajú túto dedinu ako Dobou –DOBO, čo je maďarizovaný tvar pôvodného slovenského názvu koreniaceho v slove dub. Poukazuje to nato, že obec vznikla na mieste vyklčovaného dubového lesa. Z iniciatívy miestnych zemepánov bola vybudovaná v obci najstaršia budova a to kostol. Bol postavený v 14. storočí, v románskom slohu a zasvätený sviatku Očisťovania panny Márie. Až do 16 .storočia patrila obec zemepánom Tekulovcom a bola najväčšou obcou v celej šarišskej stolici. V 17. storočí sa novými vlastníkami Dubovice stali Dobayovci.

5.6. Pamiatky:

V obci sa nachádzajú dve významné kultúrne pamiatky (kostol, kaštieľ), ktoré sú situované v centre obce. Kostol-barokovo-klasicistický postavený v 14. storočí v románskom slohu, ktorý bol zasvätený Očisťovaniu Panny Márie.



Kaštieľ, barokovo klasicistický z polovice 18. storočia, upravený po II. Svetovej vojne na obytný dom.

5.7. Významné osobnosti obce :

Významnou osobnosťou obce bol rodák Ing. Štefan Lazár, ktorý bol bývalým ministrom vnútra SR.

6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti je v obci riadne fungujúce školstvo . Obyvatelia obce si môžu svoje deti umiestniť v MŠ – Dubovica a ZŠ – Dubovica, pričom majú na výber aj blízke školské zariadenie v Lipanoch.

Jak MŠ Dubovica tak aj ZŠ Dubovica je vybavená potrebnými školskými pomôckami a sú vytvorené vhodné podmienky na vyučovací a výchovný proces.

Na mimoškolské aktivity je zriadené:

- Centrum voľného času a Školská družina

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na udržanie prevádzky škôl a následný rozvoj úrovne základného školstva. Prioritou je zabezpečiť primerané podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí obyvateľov obce. Otázka zabezpečenia kvalitného vzdelávania v obci je dôležitou otázkou v rámci ďalšieho vývoja demografickej štruktúry obyvateľstva obce.

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotná starostlivosť pre občanov obce sa poskytuje na poliklinike Lipany, ambulancia praktického lekára Mudr. Michaela Petříková. Najbližšia nemocnica pre občanov je v Prešove .

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že zdravotná starostlivosť sa bude aj naďalej poskytovať v Lipanoch.

6.3. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci poskytované nevyhnutých životných úkonov, osobná hygiena, pomoc pri podaní jedla, zabezpečenie liekov, nevyhnutné práce v domácnosti sa poskytujú formou opatrovateľskej služby. Z vyššie uvedených služieb obec v r. 2018

neposkytovala , nakoľko o služby zo strany občanov nebol záujem. V obci sa nenachádzajú domy soc. služieb. Najbližšie k obci kde sa poskytujú sociálne služby je Slovenská katolícka charita v meste Lipany alebo Sabinov a Prešov. Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že opatrovatel'ská služba sa bude poskytovať občanom aj v nasledujúcom období.

6.4 Kultúra a šport

Spoločenský a kultúrny život v obci je realizovaný vďaka komisií pre kultúru a vzdelanie , mládež, šport, cestovný ruch a poslancov OZ. V obci sú počas roka realizované kultúrne akcie ako Fašiangy s folklórom, 8. marec -MDŽ, Deň matiek, Dubovický jarmok, MDD, Október mesiac úcty k starším a Rozsvietenie vianočného stromčeka – Mikuláš, Sv. omša pri krížu

V obci sú zriadené tri folklórne súbory a to: DFS –Dubovičanček, MSS-Dubovičan, ŽSS-Dubovičanka. V obci je zriadené občianske združenie Dubovičan, ktorému obec poskytuje dotácie na základe VZN a Dohody o poskytnutí dotácie.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na rozvoj aktivít v rámci udržiavania starých ľudových zvykov a rozvoja kultúrnych aktivít pestovaných a prezentovaných občanmi obce. Do budúcnosti bude dôležité udržať prípadne zvýšiť angažovanosť občanov obce v rámci organizačného zabezpečovania kultúrno – spoločenských a športových podujatí organizovaných v obci.

MSS - Dubovičan



ŽSS - Dubovičanka



DFS - Dubovičanček



V obci je zriadený Futbalový klub a stolnotenisový oddiel, ktorým obec poskytuje dotácie na základe VZN a Dohody o poskytnutí dotácie.

6.5 Hospodárstvo

Väčšina obyvateľov je nútená dochádzať za zamestnaním mimo obce do blízkych miest / Lipany, Sabinov, Stará Ľubovňa, Prešov, Košice, kde sa nachádzajú priemyselné prevádzky. Občania chodia za prácou aj do zahraničia nakoľko na Slovensku nie je dostatok miest s primeraným ohodnotením.

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

Podstatný podiel podnikateľskej činnosti v obci tvoria predajne s potravinami.

Obchodné prevádzky v obci - Obchody s potravinami a s miešaným tovarom

Fresch - potraviny Peter Roba, Dubovica

Potraviny- Štefan Cisko , Dubovica 5

COOP –Jednota Prešov, prevádzka Dubovica

Pohostinstvo Dubovica

Šport Bar – Dubovica

Krajčírstvo – Andrejová Dubovica

Okrem obchodných prevádzok sa v obci nachádzajú podnikateľské subjekty

1. **Jozef Škvarko** – autoservis,
2. **M. J. Invest, s. r. o.** – kovovýroba

6.6 Aktivačná činnosť

Obec v oblasti aktívnej politiky zamestnanosti dočasne zamestnáva nezamestnaných občanov v rámci aktivačných prác a malých obecných služieb na základe dohody medzi Obcou Dubovica a ÚPSVaR. V prevažnej miere výkon týchto pracovných činností zahŕňa údržbu verejných priestranstiev MK, chodníkov, výroba zámkovej dlažby a údržba ostatného majetku obce.

6.7.Dobrovoľný hasičský zbor v obci nie je v prevádzke .

7.Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2018. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2018 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2018

Rozpočet obce bol schválený na 17. zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 24.11.2017 uznesením č.174/2017.

Zmena rozpočtu počas roka 2018 bola vykonaná dvadsaťdva krát.

Poradové číslo	Dátum zmeny Rozpočtového opatrenia	Zmena rozpočtu Číslo uznesenia	OZ schválilo - S OZ berie na vedomie- B	Zmena rozpočtu v príjmoch	Zmena rozpočtu vo výdavkoch
1/2018	02.01.2018	189/2018	23.02.2018 B	6 130,00	6 130,00
2/2018	22.01.2018	189/2018	23.02.2018 B	0,00	0,00
3/2018	24.01.2018	189/2018	23.02.2018 B	470 692,00	470 692,00
4/2018	23.02.2018	189/2018	23.02.2018 S	60 753,59	60 753,59
5/2018	26.02.2018	200/2018	18.05.2018 B	0,00	0,00
6/2018	14.03.2018	200/2018	18.05.2018 B	0,00	0,00
7/2018	06.04.2018	200/2018	18.05.2018 B	624,06	624,06
8/2018	18.05.2018	200/2018	18.05.2018 S	19 171,49	19 171,49
9/2018	30.05.2018	216/2018	09.08.2018 B	91,37	91,37
10/2018	04.06.2018	216/2018	09.08.2018 B	0,00	0,00
11/2018	04.07.2018	216/2018	09.08.2018 B	38,05	38,05
12/2018	27.07.2018	216/2018	09.08.2018 B	3403,00	3 403,00
13/2018	01.08.2018	216/2018	09.08.2018 B	1201,00	1 201,00
14/2018	09.08.2018	216/2018	09.08.2018 S	57 336,00	57 336,00
15/2018	13.08.2018	283/2018	26.10.2018 B	0,00	0,00
16/2018	03.09.2018	283/2018	26.10.2018 B	280,00	280,00
17/2018	05.10.2018	283/2018	26.10.2018 B	0,00	0,00
18/2018	26.10.2018	283/2018	26.10.2018 S	38 798,26	38 798,26
19/2018	26.11.2018	15/2018	14.12.2018 B	-7430,46	- 7430,46
20/2018	14.12.2018	15/2018	14.12.2018 S	5152,40	5 152,40
21/2018	17.12.2018	35/2019	25.02.2019 B	0,00	0,00
22/2018	20.12.2018	35/2019	25.02.2019 B	0,00	0,00
Spolu:				656 240,76	656 240,76

7.1.Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2018

Rozpočet obce k 31.12.2018

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	665 213,00	1 321 453,76
z toho :		
Bežné príjmy	638 240,00	725 735,60
Kapitálové príjmy	0,00	488 692,00
Finančné príjmy	0,00	72 295,80
Finančné príjmy RO s práv. subjekt.	0,00	892,69
Príjmy RO s právnou subjektivitou	26 973,00	33 837,67
Výdavky celkom	665 213,00	1 321 453,76
z toho :		
Bežné výdavky	299 609,00	363 365,00
Kapitálové výdavky	27 746,00	598 477,00
Finančné výdavky	0,00	0,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	337 858,00	359 611,76
Kapit. výdavky RO s právnou subj.	0,00	0,00
Rozpočtové hospodárenie obce:	0,00	0,00

Rekapitulácia rozpočtu obce Dubovica				
	Schválený k 01.01.2018	Upravený k 31.12.2018	Čerpanie k 31.12.2018	Poznámka
Príjmy : 2018				
Bežné príjmy Ocú :	638 240,00	725 735,60	768 535,00	
Bežné príjmy ZŠ :	5 773,00	6 961,32	6 961,32	
Bežné príjmy MŠ:	21 200,00	26 876,35	26 858,47	
Kapitálové príjmy Ocú :	0,00	488 692,00	517 130,23	
Finančné operácie Ocú	0,00	72 295,80	52 295,80	
Finančné operácie MŠ	0,00	892,69	892,69	
Príjmy spolu :	665 213,00	1 321 453,76	1 372 673,51	
Výdavky: 2018				
Bežné výdavky Ocú :	299 609,00	363 365,00	293 261,58	
Kapitálové výdavky Ocú :	27 746,00	598 477,00	569 902,57	
Bežné výdavky ZŠ :	194 214,00	209 044,72	201 420,07	
Bežné výdavky MŠ:	143 644,00	150 567,04	149 809,26	
Kapitálové výdavky MŠ	0,00	0,00	0,00	
Výdavky spolu :	665 213,00	1 321 453,76	1 214 393,48	

4.Prebytok rozpočtového hospodárenia za rok 2018

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2018v EUR
Bežné príjmy spolu	802 354,79
z toho : bežné príjmy obce	768 535,00
bežné príjmy RO	33 819,79
Bežné výdavky spolu	644 490,91
z toho : bežné výdavky obce	293 261,58
bežné výdavky RO	351 229,33
Prebytok Bežného rozpočtu	157 863,88
Kapitálové príjmy spolu	517 130,23
z toho : kapitálové príjmy obce	517 130,23
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	569 902,57
z toho : kapitálové výdavky obce	569 902,57
kapitálové výdavky RO	0,00
Prebytok kapitálového rozpočtu -schodok	52 772,34
Prebytok rozpočtového hospodárenia	105 091,54
Vylúčenie z prebytku	8 273,72
Upravený prebytok rozpočtového hospodárenia celkom	96 817,82
Príjmy z finančných operácií	53 188,49
Výdavky z finančných operácií	0,00
Rozdiel finančných operácií	53 188,49
PRÍJMY SPOLU	1 372 673,51
VÝDAVKY SPOLU	1 214 393,48
Hospodárenie obce	158 280,03
Vylúčenie nevyč. prostriedkov	8 273,72
Upravené hospodárenie obce	150 006,31

Podľa ustanovenia § 16 ods. 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a v súlade s § 10 ods. 3 písm. a) a b) obec skončila rozpočtové hospodárenie v rámci **bežného a kapitálového rozpočtu** v roku 2018 s prebytkom **vo výške 105 091,54 €**.

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 citovaného zákona sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto prebytku vylučujú :

- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **bežné výdavky ZŠ** v sume **7 590,00 €**,
- nevyčerpané fin.prostriedky na stravné z r. 2018 vo výške **683,72 €**

ktoré je možné použiť v ďalšom rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Celkový prebytok hospodárenia:

Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu **105 091,54 €**

Nevyčerpané fin. prostriedky ZŠ 7 590,00 €

Nevyčerpané FP za stravné 683,72 €

Upravený celkový prebytok hospodárenia : 96 817,82 €

Celkový prebytok hospodárenia v sume 96 817,82 € zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm.

a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov upravený o nevyčerpané finančné prostriedky navrhujeme použiť na tvorbu rezervného fondu .

Zostatok finančných operácií v sume 53 188,49,- € navrhujeme použiť na tvorbu rezervného fondu

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2018 vo výške **150 006,31 EUR** .

7.3. Rozpočet na roky 2019 -2021

	Skutočnosť k 31.12.2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021
Príjmy celkom	1 372 673,51	849 282,00	717 296,00	717 296,00
z toho :				
Bežné príjmy OCU	768 535,00	696 321,00	693 746,00	693 746,00
Kapitálové príjmy	517 130,23	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	52 295,80	129 411,00	0,00	0,00
Príjmy RO s PS	34 712,48	23 550,00	23 550,00	23 550,00

	Skutočnosť k 31.12.2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021
Výdavky celkom	1 214 393,48	849 282,00	717 296,00	717 296,00
z toho :				
Bež. výdavky Ocú	293 261,58	282 410,00	279 650,00	279 650,00
Kapitálové výdavky	569 902,57	200 000,00	70 774,00	70 774,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdavky RO	351 229,33	366 872,00	366 872,00	366 872,00
Kapitálové Výdavky RO	0,00	0,00	0,00	0,00

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok

8.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad 2018
Majetok spolu	5 369 388,41	4 984 703,97	4 984 703,97
Neobežný majetok spolu	4 508 904,02	4 485 102,32	4 485 102,32
z toho :			
Dlhodobý nehmotný majetok	1 848 ,00	1 512,00	1 512,00
Dlhodobý hmotný majetok	4 214 386,60	4 190 920,90	4 190 920,90
Dlhodobý finančný majetok	292 669,42	292 669,42	292 669,42
Obežný majetok spolu	858 923,02	498 647,25	498 647,25
z toho :			
Zásoby	326,15	593,04	593,04
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	370,21	211,18	211,18
Krátkodobé pohľadávky	211,75	2 099,30	2 099,30
Finančné účty	389 536,12	495 743,73	495 743,73
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.			
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.			
Časové rozlíšenie	1 561,37	954,40	954,40

8.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad na rok 2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	5 369 388,41	4 984 703,97	4 984 703,97
Vlastné imanie	2 045 462,23	2 169 980,37	2 169 980,97
z toho :			
Oceňovacie rozdiely			
Fondy			
Výsledok hospodárenia	2 045 462,23	2 169 980,37	2 169 980,37
Záväzky	538 303,76	53 604,92	53 604,92
z toho :			
Rezervy	2 204,59	2 066,82	2 066,82
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	1 167,71	1 504,91	1 504,91

Krátkodobé záväzky	534 931,46	44 613,76	44 613,76
Bankové úvery a výpomoci			
Časové rozlíšenie	2 785 622,42	2 761 118,68	2 761 118,68

8.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2017	Zostatok k 31.12 2018
Pohľadávky do lehoty splatnosti	593,18	2 314,73
Z toho		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	211,75	2 099,30
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	381,43	215,43
Pohľadávky po lehote splatnosti	23 000,00	23 000,00
Pohľadávky spolu:	23 593,18	25 314,18

8.4. Záväzky

Záväzky	Zostatok k 31.12 2017	Zostatok k 31.12 2018
Záväzky do lehoty splatnosti	536 099,17	46 118,67
Z toho		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	534 931,46	44 613,76
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do piatich rokov	1 167,71	1 504,91
Spolu záväzky	536 099,17	46 118,67

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

V roku 2018 pohľadávky oproti roku 2017 sa zvýšili

V roku 2018 záväzky oproti roku 201 sa znížili.

9. Hospodársky výsledok za rok 2018 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad na rok 2019
Náklady	731 992,41	755 069,74	755 069,74

50 – Spotrebované nákupy	96 496,40	93 735,65	93 735,65
51 – Služby	115 751,36	98 130,25	98 130,25
52 – Osobné náklady	348 939,96	421 769,84	421 769,84
53 – Dane a poplatky	1 434,68	3 791,11	3 791,11
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	20 146,83	9 910,55	9 910,55
55 – Odpisy, rezervy a OP z prev. a fin. činnosti a zúct. časového rozlíšenia	94 767,23	102 946,21	102 946,21
56 – Finančné náklady	8 136,68	8 262,13	8 262,13
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	10 317,00	16 524,00	16 524,00
59 – Dane z príjmov	2,27	0,00	0,00
Výnosy	769 909,02	879 587,88	879 587,88
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	27 256,63	27 016,21	27 016,21
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00	0,00
62 – Aktivácia	1 314,15	2 676,43	2 676,43
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	437 427,13	495 170,46	495 170,46
64 – Ostatné výnosy	13 690,01	18 668,28	18 668,28
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	9 875,67	4 285,34	4 285,34
66 – Finančné výnosy	12,61	3 527,20	3 527,20
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00	0,00
69 – Výnosy z tran. a roz. príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zr.obcou alebo VÚC	280 332,82	328 243,96	328 243,96
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	37 916,61	124 518,14	124 518,14

Hospodársky výsledok /kladný/ v sume 124 518,14 € EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10.Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školsťo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
ÚPSVaR	Dotácia pre osobitného príjemcu	142,08	142,08	0,00
MVSR	Regob -bežné výdavky	486,75	486,75	0,00
	Register adries -bežné výdavky	29,20	29,20	0,00
ÚPSVaR	Dotácia na školské pomôcky HN-b.v	16,60	16,60	0,00
	stravné -hm. núdza -bežné výdavky	208,98	201,60	7,38
Okr.úrad- ŽP Prešov	Dotácia na prenesený výkon na úseku starostlivosti o životné prostredie	138,37	138,37	0,00
Okresný úrad OU-Prešov	Dotácia na asistenta učiteľa	10 080,00	10 080,00	0,00
Okr.úrad	Dotácia na voľby –bežné výdavky	526,86	524,23	2,63
ÚPsVaR	Refundácia nákl. § 52 á	800,32	800,32	0,00
MŽPSR	Refund. nákl.Obnova budovy MŠ-BV	8 108,02	8 108,02	0,00
MŽPSR	Refund.nákl. obnova budovy MŠ –kap.výd.	497 673,42	497 673,42	0,00
ÚPSVaR	Refund. nákladov § 54 –rok 2017	6 698,60	6 698,60	0,00
ÚPSVaR	Refund. nákladov § 54 –rok 2018	13 143,34	13 143,34	0,00
ÚPSVaR	Refund. nákladov § 54 –zmluva 2017	4 370,11	4 370,11	0,00
ÚPSVaR	Refund. nákladov § 50 j rok 2017	1 594,64	1 594,64	0,00
ÚPSVaR	Ref. nákladov § 50 j –rok 2018	13 043,14	13 043,14	0,00
Okr. úrad	Dotácia pre ZŠ - škola v prírode	2 400,00	2 400,00	0,00
Okr.úrad	Prenesený výkon ZŠ –bež. výdavky+ZP	167 033,00	159 443,00	7 590,00
Okr.úrad	Dotácia pre 5 ročné deti-bež. výdavky	1 654,00	1 654,00	0,00
Okr.úrad	Dotácia pre deti zo soc. znev. prostredia	200,00	200,00	0,00
Okr.úrad	Dotácia na vzdelávacie poukazy ZŠ	1 894,00	1 894,00	0,00
Okr. Úrad	Príspevok na učebnice pre ZŠ	43,00	43,00	0,00
Min.fin.SR	Úprava šatní, chodby cvičebne a verejného priestranstva areálu budovy	13 500,00	13 500,00	0,00
Min fin.SR	Rekonštrukcia MK-Oprava chodníka s odvodom vody po povodni	18 000,00	18 000,00	0,00
Úrad vlády	Dotácia na výmenu umel.travníka na MU.I.	10 958,00	10 958,00	0,00

a) Obci boli pre refundovane náklady na obnovu budovy MŠ.

10.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2018 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v súlade z § 7 odst. 4 zákona č. 583/2001 Zb. z. a v zmysle VZN č.5/2005 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce :

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky na - kapitálové výdavky na - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov V € - 2 -	Suma skutočne použitých fin.prostriedkov V € - 3 -	Rozdiel (stf.2 - stf.3) V € - 4 -
Futbalový klub Dubovica-bežné výdavky	13 000,00	13 000,00	0,00
Dubovičan o.z. Dubovica 179	600,00	600,00	0,00
Obč.združenie Športom k radosti	200,00	200,00	0,00

10.3. Významné akcie v roku 2018

Najvýznamnejšie akcie realizované v roku 2018 :

- oprava šatní, chodby a verejného priestranstva areálu budovy MŠ
- oprava miestnych chodníkov s odvodom vody po povodní.
- výmena umelého trávniká

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

a/obec

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch :

Rekonštrukcia miestnych komunikácií

10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec žiadne riziká a neistoty neeviduje .

Vypracoval: M. Semanová

V Dubovici dňa : 25.06.2019



Schválil: L. Timčo
starosta obce

Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke