

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2018/2019

zostavenej k 31.3.2019

1. Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1.1.)

Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	auditorea austria s.r.o.
Sídlo:	Mateja Bela 8, 81106 Bratislava 1
Hlavný predmet podnikania:	Účtovnícke a audítorské činnosti, vedenie účtovných kníh, daňové poradenstvo
Opis vykonávanej činnosti:	vedenie účtovníctva, prenájom nehnuteľnosti, vykonávanie služieb podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov, administratívne služby
Právna forma:	spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku (zápisu do Obchodného registra):	10.5.2016
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu.
Účtovné obdobie:	od 1.4.2018 do 31.3.2019

1.2.)

Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s **konsolidáciou**:

Účtovná jednotka je súčasťou skupiny účtovných jednotiek.

Účtovná jednotka sa zahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky inej účtovnej jednotky alebo konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje.

1.2.1.)

Účtovná jednotka **je** materskou účtovnou jednotkou.

Účtovná jednotka **je** oslobodená od povinnosti zostaviť **konsolidovanú účtovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu.

Účtovná jednotka **je** materskou účtovnou jednotkou a je oslobodená od povinnosti zostaviť **konsolidovanú účtovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 ods. 8 zákona o účtovníctve.

nie

Účtovná jednotka **je** materskou účtovnou jednotkou a je oslobodená od povinnosti zostaviť **konsolidovanú účtovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 **ods. 10 alebo 12** zákona o účtovníctve.

podľa § 22 ods. 10

Dcérske účtovné jednotky:

Obchodné meno:	auditorea group k.s.
Sídlo:	Mateja Bela 8 , 811 06 Bratislava

1.3.)

Počet zamestnancov účtovnej jednotky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	0	0
Počet vedúcich zamestnancov		

2. Článok II – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

2.1.)

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka **bude nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po súvahovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

áno

V prípade, že nebude, dôsledky tohto predpokladu sa prejaví v účtovnej závierke nasledovne:

2.2.)

Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou:	Obstarávacia cena
Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reálna hodnota
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reálna hodnota
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Zásoby obstarané inak (darom):	Reálna hodnota
Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:	Menovitá hodnota

Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
Deriváty:	Menovitá hodnota
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	Menovitá hodnota
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Obstarávacia cena
Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

2.3.)

Tvorba odpisového plánu **pre dlhodobý majetok**

Dlhodobý nehmotný majetok

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého nehmotného majetku bol zostavený podľa predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných relevantných predpokladov

Účtovná jednotka používa kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku (položky pod 2.400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok.)

nie

Dlhodobý hmotný majetok

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku bol zostavený použitím metód:

predpokladaného opotrebenia DHM za normálnych podmienok jeho používania

Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého hmotného majetku **sú** rovnaké.

nie

Účtovná jednotka používa kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku (položky pod 1.700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok).

nie

Účtovná jednotka používa dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku (technické zhodnotenie pod 1.700 eur za účtovné obdobie).

nie

ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku.

nie

2.4.)

Účtovné metódy a zásady boli aplikované konzistentne v zmysle platného Zákona o účtovníctve.

V účtovnom období došlo k zmenám účtovných zásad a účtovných metód.

nie

Hodnoty za bezprostredne predchádzajúce obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky sú napriek zmenám účtovných zásad a účtovných metód porovnateľné.

áno

2.5.)

Informácie o poskytnutých dotáciách: - nemá obsahovú náplň.

2.6.)

Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období: Účtovná jednotka účtovala v bežnom účtovnom období o opravách významných chýb minulých účtovných období.

nie

Po schválení účtovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať účtovné knihy minulých účtovných období a prípadné opravy sa vykonajú v bežnom účtovnom období.

Opravy **nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov** minulých účtovných období sa účtujú ako výsledkové účtovné prípady bežného účtovného obdobia.

Významné opravy chýb minulých účtovných období sa účtujú voči minulým výsledkom hospodárenia (voči vlastnému imaniu na účet 428 alebo 429).

Hranicu významnosti si účtovná jednotka stanoví individuálne v internej účtovnej smernici.

Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa zákona o dani z príjmov (§ 17/15,29 ZDP) a daňového poriadku (§ 16).

3. Článok III – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLUJÚ A DOPŔŇAJÚ SÚVAHA A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

3.1.)

Položky výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
Položky výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:	Formel		Formel	
Položky nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:	Formel		Formel	

3.2.)**3.2.1.)**

Veková štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti.

Názov položky	Účtovná hodnota	Menej ako 1 rok	1 – 5 rokov	Viac ako 5 rokov	
Dlhodobé záväzky okrem rezerv a úverov	0				
Krátkodobé záväzky z obchodného styku	0				
Záväzky voči zamestnancom a zo sociálneho poistenia	0				
Daňové záväzky a dotácie	0				
Ostatné krátkodobé záväzky	495	495			

3.2.2.)

Záväzky zabezpečené záložným právom alebo zabezpečené inou formou zabezpečenia: - nemá obsahovú náplň.

3.3.)

Vlastné akcie: - nemá obsahovú náplň.

3.4.)

Príjmy a výhody členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: - nemá obsahovú náplň.

3.5.)**3.5.1.)**

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch: - nemá obsahovú náplň.

3.5.2.)

Podmienené záväzky vyplývajúce napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia: - nemá obsahovú náplň.

3.6.)

Informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme: - nemá obsahovú náplň.