

RICOH Slovakia s.r.o.

Výročná správa k 31. marcu 2019

a

Správa nezávislého audítora
z auditu účtovnej závierky

a

Správa k ďalším požiadavkám zákona
a iných právnych predpisov

Obsah

Výročná správa

Prílohy:

1. Správa nezávislého audítora
2. Účtovná závierka spoločnosti zostavená k 31. marcu 2019 v členení:
 - Súvaha k 31. marcu 2019
 - Výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa 31. marcom 2019
 - Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. marcu 2019

VÝROČNÁ SPRÁVA k 31.3.2019

Predkladajú:	Ing. Leoš Vídenský, MBA., LL.M. Stephen Palmer	prokuristi spoločnosti
Spracoval:	Ing. Martin Sklár	metodik účtovania

V Bratislave, 23.6.2019

Úvod

Vážení zákazníci, vážení obchodní partneri,

rok 2018 uplynul ako voda a my sa opäť stretávame. Aj tento rok bol rokom úspešným, naplnili sme očakávania a upevnili svoju pozíciu na trhu. Rozšírili sme princípy našej spoločnosti tzv. „RICOH Way“ o nové hodnoty: - *Vášeň* - pristupujte ku všetkému pozitívne a cielene, - *Gemba* - učme sa a zlepšujme na základe faktov. Hlavným cieľom je venovať viac pozornosti našim zákazníkom, kontinuálne zlepšovať naše služby, a súčasne rešpektovať a zaujímať sa o našich susedov, komunitu, spoločnosť a životné prostredie okolo nás.

Spoločnosť RICOH je popredným dodávateľom technológií pre kancelársku tlač a spoluprácu nielen v Slovenskej republike.

Na svetovom trhu už sme lídrom v rámci zásobovania multifunkčnými tlačiarenskými technológiami (MFP), túto pozíciu si chceme aj naďalej udržať a nepretržite pracujeme na získaní prvenstva taktiež v segmente multifunkčných zariadení A4 a A3. Sme jedným z lídrov na trhu v Slovenskej republike a snažíme sa o udržanie a rast tejto pozície kombináciou technológií, služieb a inovácií. Naše významné globálne investície do výskumu a vývoja znamenajú, že sme diverzifikovali obchodné oblasti, na ktoré sa zameriavame.

Uvedomujeme si, že naši zákazníci začínajú od svojho dodávateľa očakávať oveľa viac než len poskytovanie kancelárskych tlačiarenských technológií a služieb. Aj preto sme absolvovali certifikáciu Systému managementu kvality ČSN EN ISO 9001:2016, Systému environmentálneho managementu ČSN EN ISO 14001:2016, Systému managementu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ČSN OHSAS 18001:2008, a Systému managementu bezpečnosti informácií ČSN EN ISO/IEC 27001:2014.

Zákazníci čoraz viac, v závislosti od odvetvia, ku ktorému patria, hľadajú poradenstvo pri prechode na úplné digitálne prostredie, pri svojej celkovej komunikačnej stratégii a spôsobe zdieľania informácií, a tiež flexibilného dodávateľa, ktorý sa môže prispôbiť ich meniacim sa obchodným potrebám. Z týchto dôvodov rýchle rozširujeme portfólio pre rozvoj kvality kancelárskeho pracovného priestoru - poskytujeme poradenstvo, služby,

software, komunikačnú technológiu, infraštruktúru a samozrejme správu všetkých procesov súvisiacich so spracovaním dokumentov na kľúč.

Naším zákazníkom sme schopní zaistiť na mieru šité riešenie, od jednoduchého poskytnutia MFP technológií, až po úplné riadené a integrované služby vrátane digitalizovaných pracovných postupov, komunikačných služieb, správy a riadenia pracovného priestoru a mnoho ďalších služieb priamo nesúvisiacich s hlavnou činnosťou našich zákazníkov.

Riadenie podnikových procesov a aplikačnej služby.

Poskytovanie služieb správy a riadenie dokumentov a dát v spoločnostiach so zameraním na podnikové procesy, tok dokumentov a spracovanie nielen transakčných dát (tlačiarenských aj digitálnych), správu podnikových reprografických, tlačiarenských a digitalizačných centier, ďalej služby v oblasti digitalizácie, uchovávania a zálohovania dát a archivácie. Aplikačné služby RICOH prinášajú našim zákazníkom flexibilné a na mieru šité riešenie v oblasti práce s dokumentami a dátami, ktoré im umožňujú spravovať, zefektívniť a automatizovať kľúčové interné procesy a získať tým konkurenčné výhody na trhu.

IT služby (ITS).

Naše aktivity v oblasti ITS poskytujú zákazníkom podporu pre ich IT procesy, od jednoduchej podpory hardwaru a softwaru, cez serverové platformy, až po kompletnú správu dátových centier a riadenie obchodnej infraštruktúry, čo zahŕňa aj oblasti ako sú správa pracovného priestoru a mobilita, cloudové úložiská, bezpečnosť a správa informácií.

Komunikačné služby (CS).

Zákazníkom poskytujeme celú škálu technológií a služieb pre komunikáciu, spoluprácu, zdieľanie informácií a zobrazovanie údajov. Kompletné produktové portfólio RICOH zahŕňa interaktívnu platformu RICOH určenú pre spoluprácu (interaktívne tabule, jednotný komunikačný systém, kancelárske projektory atď.) a takisto riešenia tretích strán - napríklad HW a SW riešenie ako Videxio, LG, Crestron alebo Cisco. Ponúkané portfólio produktov v kombinácii s profesionálnymi službami umožňuje pokryť širokú škálu požiadaviek našich zákazníkov.

Rastúce postavenie spoločnosti RICOH v oblasti komerčnej tlače a inovácie v priemyselnej tlači.

Spoločnosť RICOH je roky skúseným svetovým lídrom v odbore hárkových (cut sheet) digitálnych farebných technológií a na všetkých trhoch, kde spoločnosť pôsobí, vrátane Českej republiky, kde sme si vydobyli dominantné postavenie vďaka jedinečnej ponuke technických riešení, konkurencieschopnosti a výnimočnému následnému servisu. Sme tiež lídrom na trhu veľkoformátovej tlače. Spoločnosť RICOH v záujme svojho rozvoja významne investuje do tohto odboru, a zároveň aj naďalej prichádza s novými inováciami už existujúcich produktov. Usilujeme sa rovnako rýchlo rozvíjať v oblastiach ako je priemyselná tlač (dekoratívna potlač textilu), aditívna výroba (3D tlač) a rozšírenie na veľkoformátovú tlač grafického umenia (flatbed).

Rok 2018 bol v oblasti produkčnej tlače do značnej miery prelomový. V tomto roku výrobca uviedol na trh novú generáciu strojov v kategórii „heavy production“ a to Pro C7200 a Pro C9200. Tieto produkty priniesli na trh novú úroveň kvality obrazu, produktivity, spoľahlivosti a jedinečných vlastností s pridanou hodnotou. Trh produkčných technológií na tieto nové inovácie veľmi dobre reagoval.

Náš záväzok voči spoločnosti a životnému prostrediu.

Skupina RICOH prehodnotila svoj absolútny záväzok riešiť sociálne problémy a súbežne rozvíjať svoje podnikanie. Cieľ dosiahnuť status spoločnosti s nulovými emisiami oxidu uhličitého a udržateľného cyklického hospodárstva viedol spoločnosť RICOH k stanoveniu environmentálnych cieľov. Jedným z nich je docielenie nulových emisií skleníkových plynov v celom hodnotovom reťazci do roku 2050. Skupina RICOH rovnako posilní svoje iniciatívy orientované na dosiahnutie nulových emisií oxidu uhličitého, akou je napríklad vstup do RE100, čo je globálna iniciatíva, zameraná na aktívne využívanie obnoviteľných zdrojov energie. RICOH je prvou japonskou spoločnosťou, ktorá sa do tejto iniciatívy zapojila. V Slovenskej republike sme sa ako spoločnosť hlásiaca sa k sociálnej zodpovednosti zaviazali využívať trvale udržateľné zdroje a ustanovili aktivity, ako napríklad organizovanie rôznych „zelených“ akcií, komunitná práca našich zamestnancov a dobrovoľnícke dni.

Medzi hlavné akcie roku 2018 patrí projekt *Printed Memories* na podporu výskumu Alzheimerovej choroby. Súčasťou projektu na získanie peňazí pre tento výskum bol tiež pochod CEO RICOH Europe Davida Millsa naprieč pohorím Pennine v Anglicku. Tento 268 mil. dlhý pochod z Derbyshire ku škótskym hraniciam viedol cez tri národné parky náročným terénom a trval 21 dní. A aby David nebol na svojej ceste sám, rozhodol sa Stephen Palmer, CEO RICOH Czech Republic a RICOH Slovakia, že ho spolu s ďalšími dvoma českými kolegami, kúsok odprevadia.

„Každý pozná niekoho, kto je postihnutý Alzheimerovou chorobou, a aj ja som chcel nejakým spôsobom projekt podporiť. Keď som počul o Davidovej výzve pochodu naprieč pohorím Pennine, ihneď som sa chytil príležitosti pripojiť sa k nemu spolu s kolegami aspoň na jeden deň. Verím, že budeme odmenení hneď dvakrát, v prvom rade preto, že časť Pennin, ktorú budeme prechádzať medzi Malhamem a Horton-in-Ribblesdale je veľmi krásna a za druhé, a to je najdôležitejšie, podporujeme touto výzvou naozaj dobrú vec! Som presvedčený, že sa aj týmto spôsobom podieľame na hľadaní lieku na Alzheimerovu chorobu,” prehlásil Stephen Palmer, generálny riaditeľ spoločnosti RICOH Czech Republic a RICOH Slovakia pred odjazdom.



Leoš Vídenský
finančný riaditeľ



Stephen Palmer
generálny riaditeľ

Obsah

Úvod	2
Základné údaje o spoločnosti	7
História spoločnosti	8
História značky	8
Spoločnosť k 31.3.2019	9
Prílohy	12

Základné údaje o spoločnosti

Obchodné meno :	RICOH Slovakia s.r.o.
Sídlo spoločnosti:	Vajnorská 100/B, 831 04 Bratislava
Telefón:	+421 2 32 63 06 20
Fax:	+421 2 32 63 06 61
IČO :	31331785
DIČ:	2020325989
IČ DPH:	SK2020325989
Zápis v obchodnom registri:	7.9.1992
Základné imanie :	136 095 EUR
Počet zamestnancov k 31.03.2019:	41
Štatutárny orgán :	Nicola Clare Downing - konateľ Caelian Place, St. Stephens Avenue 2 St Albans AL34FD Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska David Mills – konateľ Samphire House, Eden Meadows Oxted RH8 9HS Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska
Predmet činnosti:	kúpa a predaj tovaru v rozsahu voľnej živnosti; prenájom strojov a zariadení, výpočtovej a kancelárskej techniky; kopírovacie služby; montáž a opravy kancelárskej a reprodukčnej techniky; výroba, montáž a opravy výrobkov a zariadení spotrebnej elektroniky;

Najvyššie vedenie spoločnosti:

Generálny riaditeľ:

Stephen Palmer

Finančný riaditeľ:

Ing. Leoš Vídenský, MBA, LL.M.

RICOH Slovakia s.r.o. je spoločnosťou so 100%-nou zahraničnou kapitálovou účasťou. Materskou firmou je spoločnosť Ricoh Europe Holdings PLC so sídlom na Triton Street 20, Londýn NW1 3BF, Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska.

Spoločnosť sa zaoberá hlavne predajom kancelárskej techniky, jej servisom, prenájmom a poskytuje reprografické služby. V súčasnosti má 5 hlavných obchodných a servisných stredísk, a to v Bratislave, Košiciach, Martine, Zvolene a Nitre.

História spoločnosti

RICOH Slovakia s.r.o. pôsobí na slovenskom trhu od roku 1992. Spoločnosť vznikla pod obchodným menom Impromat-Slov spoločnosť s ručením obmedzeným, ako dcérska spoločnosť spoločnosti IMPROMAT INT., spol. s r.o. v Zlíne (ČR), výhradného distribútora kancelárskej techniky a služieb značky RICOH.

RICOH Slovakia s.r.o. v súčasnosti pokrýva po obchodnej a servisnej činnosti všetky regióny Slovenskej republiky. RICOH Slovakia s.r.o. sa profiluje ako obchodná a servisná organizácia s orientáciou na koncového zákazníka.

História značky

Spoločnosť RICOH je jedným z najväčších svetových výrobcov kancelárskej techniky. Sortiment značky RICOH tvoria multifunkčné zariadenia, tlačiarne, faxy, digitálne fotoaparáty a súvisiaci spotrebný materiál.

Skupina RICOH má vyše 300 pobočiek a výrobných závodov v 150 krajinách po celom svete a v súčasnosti zamestnáva viac ako 100tisíc pracovníkov.

Spoločnosť RICOH kladie veľký dôraz na ochranu životného prostredia, za čo bol za prístup k životnému prostrediu už niekoľkokrát ocenený najvyšším ocenením amerického úradu ochrany životného prostredia.

Spoločnosť k 31.3.2019

Činnosť spoločnosti v roku 2018/2019

Spoločnosť RICOH Slovakia s.r.o. sa i v uplynulom roku podarilo zrealizovať veľké projekty, pri ktorých bol daný dôraz predovšetkým na kvalitu a rozsah poskytovaných služieb. Vďaka rozsiahlym projektom zameraným na konsolidáciu a optimalizáciu tlačového prostredia tuzemských i nadnárodných spoločností sa ďalej rozvinula oblasť kľúčových zákazníkov. Veľký posun sme zaznamenali predovšetkým v segmente komerčnej a industriálnej tlače, keď sme rozšírili portfólio ponúkaných produktov a služieb. V rámci celosvetovej stratégie spoločnosti sme začali proces, ktorého cieľom je transformácia Ricoh z výrobcu tlačiarň na spoločnosť zameranú na zákazníka, ktorému poskytuje digitálne riešenia.

Personálna časť

Počet zamestnancov spoločnosti RICOH Slovakia s.r.o. sa oproti stavu ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia znížil zo 45 na 41 zamestnancov.

Propagácia spoločnosti

V roku 2018/2019 sme rovnako ako i v minulých rokoch informovali našich zákazníkov o produktoch RICOH a službách poskytovaných spoločnosťou RICOH Slovakia s.r.o. na webových stránkach www.ricoh.sk. RICOH Slovakia s.r.o. je tiež sponzorom viacerých kultúrnych a športových podujatí. RICOH Slovakia s.r.o. je oficiálnym reklamným partnerom HC Slovan Bratislava, účastníka KHL a HC Košice, účastníka Slovenskej extraligy. Ako spoločnosť hlásiaca sa k sociálnej zodpovednosti sme sa zaviazali využívať trvalo udržateľné zdroje a spustili sme aktivity, ku ktorým patrí organizovanie „zelených“ akcií, komunitná práca našich zamestnancov a dobrovoľnícke dni.

Ekológia

Vývojový a výrobný program RICOH je na špičke v obore i s ohľadom na šetrnosť k životnému prostrediu. Produkty RICOH sú navrhované a vyrábané podľa najprísnejších ekologických zásad, keď jednotlivé diely sú ekologicky recyklovateľné. Svedčí o tom i rad ocenení jednotlivých produktov RICOH i sortimentu ako celku. Skupina Ricoh taktiež potvrdila svoj trvalý záväzok a cieľ dosiahnuť štatút spoločnosti s nulovými emisiami oxidu uhličitého v celom hodnotovom reťazci skupiny do roku 2050 a udržateľného cyklického hospodárstva.

Ekonomické výsledky

Spoločnosť dosiahla kladný hospodársky výsledok po zdanení za rok 2018/2019 vo výške 87 306 EUR.

O rozdelení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 2018/2019, zisku vo výške 87 306 EUR rozhodne valné zhromaždenie. Finančný riaditeľ navrhuje valnému zhromaždeniu prevod zisku vo výške 87 306 EUR na nerozdelený zisk minulých rokov.

Ostatné informácie

Po 31. marci 2019 nenastali udalosti, ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

Spoločnosť v roku 2018/2019 nerealizovala činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

Spoločnosť svojou činnosťou nemá negatívny vplyv na životné prostredie a neprodukuje žiaden nebezpečný odpad.

Spoločnosť počas roka 2018/2019 nenadobúdala vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, dočasné listy a obchodné podiely materskej účtovnej jednotky.

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Súvaha-vybrané ukazovatele (v EUR)

	2018/2019 k 31.3.2019 (v EUR)	2017/2018 k 31.3.2018 (v EUR)
SPOLU MAJETOK	5 124 299	5 187 648
Neobežný majetok	2 434 234	2 485 909
Dlhodobý nehmotný majetok	48 834	49 592
Dlhodobý hmotný majetok	2 385 400	2 436 317
Dlhodobý finančný majetok	-	-
Obežný majetok	2 654 484	2 646 511
Zásoby	321 268	134 103
Dlhodobé pohľadávky	42 116	49 951
Krátkodobé pohľadávky	1 219 836	1 796 979
Finančný majetok	-	-
Finančné účty	1 071 264	665 478
Časové rozlíšenie	35 581	55 228
SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY	5 124 299	5 187 648
Vlastné imanie	4 400 148	4 312 842
Základné imanie	136 095	136 095
Kapitálové fondy	-	-
Fondy zo zisku	3 095 602	3 109 212
Hospodársky výsledok minulých rokov	1 067 535	984 240
Hospodársky výsledok bežného účt. obdobia	87 306	83 295
Záväzky	670 473	859 525
Rezervy	99 966	111 277
Dlhodobé záväzky	28 325	35 369
Krátkodobé záväzky	542 182	712 879
Bankové úvery a výpomoci	-	-

Výkaz ziskov a strát za rok 2018/2019 k 31.3.2019 (v EUR)

	za rok končiaci sa 31.3.2019 (v EUR)	za rok končiaci sa 31.3.2018 (v EUR)
Tržby za predaj tovaru	1 236 010	1 357 491
Náklady vynaložené na predaj tovaru	942 980	1 073 699
<i>Obchodná marža</i>	293 030	283 792
Tržby z predaja služieb	4 173 947	3 874 598
Výrobná spotreba	1 998 745	1 926 179
Aktivácia	1013	6 520
Opravné položky k zásobám	- 40 951	-1 763
<i>Pridaná hodnota</i>	2 510 196	2 240 494
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	88 165	80 061
Osobné náklady	1 384 385	1 334 889
Dane a poplatky	1 883	1 407
Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 000 096	868 442
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a materiálu	40 999	14 841
Opravné položky k pohľadávkam	5 337	-19 097
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	17 330	64 882
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	61 041	51 642
Prevod výnosov z hospodárskych činností	-	-
Prevod nákladov na hospodársku činnosť	-	-
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	121 950	133 313
Finančné výnosy	493	133
Finančné náklady	5 100	5 572
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	- 4 607	-5 439
Hospodársky výsledok pred zdanením	117 343	127 874
Daň z príjmov	30 037	44 579
- splatná	17 111	40 896
- odložená	12 926	3 683
Hospodársky výsledok za účtovné obdobie	87 306	83 295

Prílohy

Správa nezávislého audítora k 31. marcu 2019

Účtovná závierka spoločnosti zostavená k 31. marcu 2019 v členení:

- Súvaha k 31. marcu 2019
- Výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa 31. marcom 2019
- Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31. marcu 2019

Správa nezávislého audítora

Spoločníkovi a konateľom spoločnosti RICOH Slovakia s.r.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti RICOH Slovakia s.r.o. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. marcu 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. marcu 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených správou a riadením za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené správou a riadením sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými správou a riadením komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto iné informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok končiaci sa 31. marca 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

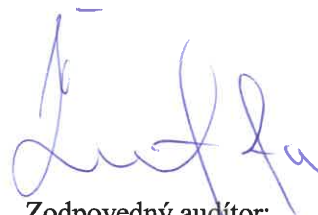
Okrem toho, na základe našich poznatkov o Spoločnosti a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

27. júna 2019

Bratislava, Slovenská republika

Audítorská spoločnosť:
KPMG Slovensko spol. s r.o.
Licencia SKAU č. 96




Zodpovedný audítor:
Ing. Marek Žuffa
Licencia UDVA č. 1086

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 0 3 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok
2 0 2 0 3 2 5 9 8 9	X riadna	X malá	od 4 2 0 1 8
IČO			do 3 2 0 1 9
3 1 3 3 1 7 8 5	mimoriadna	veľká	
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
7 7 . 3 3 . 0			od 4 2 0 1 7
			do 3 2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)X Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)X Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R I C O H S l o v a k i a s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

V A J N O R S K Á

Číslo

1 0 0 / B

PSČ

Obec

8 3 1 0 4 B R A T I S L A V A

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O R O S B r a t i s l a v a I , o d d . S r o , v l o ž k a

č . 3 4 3 5 / B

Telefónne číslo

Faxové číslo

+ 4 2 1 9 1 7 7 1 4 2 2 2 + 4 2 1 2 3 2 6 3 0 6 6 1

E-mailová adresa

M A R T I N . S K L A R @ R I C O H . S K

Zostavená dňa:

2 3 . 0 6 . 2 0 1 9

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	8 5 5 6 5 9 2	5 1 2 4 2 9 9	
			3 4 3 2 2 9 3	5 1 8 7 6 4 8	
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	5 8 0 5 1 5 4	2 4 3 4 2 3 4	
			3 3 7 0 9 2 0	2 4 8 5 9 0 9	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	1 1 6 8 4 2	4 8 8 3 4	
			6 8 0 0 8	4 9 5 9 2	
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	1 0 9 9 5 5	4 8 7 9 2	
			6 1 1 6 3	4 9 5 5 0	
3.	Oceniťelné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08	6 8 8 7	4 2	
			6 8 4 5	4 2	
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	5 6 8 8 3 1 2	2 3 8 5 4 0 0	
			3 3 0 2 9 1 2	2 4 3 6 3 1 7	
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12			
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	6 3 2 2	3 6 8 7	
			2 6 3 5	4 9 5 2	
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	4 2 2 5 2 1 1	1 7 5 1 0 8 9	
			2 4 7 4 1 2 2	1 7 6 6 2 1 1	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17	1 4 5 6 7 7 9	6 3 0 6 2 4	
			8 2 6 1 5 5		6 6 5 1 5 4
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
				Netto	
			Brutto - časť 1	2	Netto 3
			Korekcia - časť 2		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	2 7 1 5 8 5 7	2 6 5 4 4 8 4	
			6 1 3 7 3		2 6 4 6 5 1 1
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	3 4 4 7 5 0	3 2 1 2 6 8	
			2 3 4 8 2		1 3 4 1 0 3
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	6 2 5 2 8	4 5 2 2 7	
			1 7 3 0 1		5 5 9 7 8
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	2 8 2 2 2 2	2 7 6 0 4 1	
			6 1 8 1		7 8 1 2 5
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	4 2 1 1 6	4 2 1 1 6	
			0		4 9 9 5 1
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	1 1 9 8	1 1 9 8	
			0		1 1 9 8



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	1 1 9 8	1 1 9 8	
			0		1 1 9 8
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	4 0 9 1 8	4 0 9 1 8	
			0		4 8 7 5 3
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	1 2 5 7 7 2 7	1 2 1 9 8 3 6	
			3 7 8 9 1		1 7 9 6 9 7 9
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 2 3 1 8 2 6	1 1 9 3 9 3 5	
			3 7 8 9 1		1 2 4 0 4 8 1
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			

DČ 2 0 2 0 3 2 5 9 8 9

IČO 3 1 3 3 1 7 8 5



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57		1 2 3 1 8 2 6	1 1 9 3 9 3 5	
				3 7 8 9 1		1 2 4 0 4 8 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59				
						4 6 8 9 2 1
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61				
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62				
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63		2 3 7 8 4	2 3 7 8 4	
				0		8 0 3 5 4
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64				
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65		2 1 1 7	2 1 1 7	
				0		7 2 2 3
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66				
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67				
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68				
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69				
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70				



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	3
Korekcia - časť 2					
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 0 7 1 2 6 4	1 0 7 1 2 6 4	
			0		6 6 5 4 7 8
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	7 2 5 5	7 2 5 5	
			0		8 0 3 6
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 0 6 4 0 0 9	1 0 6 4 0 0 9	
			0		6 5 7 4 4 2
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	3 5 5 8 1	3 5 5 8 1	
			0		5 5 2 2 8
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	1 8 1 8 1	1 8 1 8 1	
			0		3 0 8 6 8
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77	1 0 4 4 0	1 0 4 4 0	
			0		1 7 4 0 0
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	6 9 6 0	6 9 6 0	
			0		6 9 6 0

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie	4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	5 1 2 4 2 9 9		5 1 8 7 6 4 8	
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	4 4 0 0 1 4 8		4 3 1 2 8 4 2	
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 3 6 0 9 5		1 3 6 0 9 5	
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 3 6 0 9 5		1 3 6 0 9 5	
2.	Zmena základného imania +/- 419	83				
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84				
A.II.	Emisné ážio (412)	85				
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86				
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 3 6 1 0		1 3 6 1 0	
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 3 6 1 0		1 3 6 1 0	
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89				



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90	3 0 9 5 6 0 2	3 0 9 5 6 0 2
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92	3 0 9 5 6 0 2	3 0 9 5 6 0 2
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	1 0 6 7 5 3 5	9 8 4 2 4 0
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	1 0 6 7 5 3 5	9 8 4 2 4 0
2.	Neuhradená strata minulých rokov (/-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	8 7 3 0 6	8 3 2 9 5
B.	Závazky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	6 7 0 4 7 3	8 5 9 5 2 5
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	2 8 3 2 5	3 5 3 6 9
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Závazky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Závazky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Závazky zo sociálneho fondu (472)	114	1 1 6 0 6	2 3 7 4 1
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	1 6 7 1 9	1 1 6 2 8



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	5 4 2 1 8 2	7 1 2 8 7 9
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 3 3 1 7 5	5 0 6 8 6 8
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 3 3 1 7 5	5 0 6 8 6 8
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	4 6 5 6 3	4 8 4 3 4
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	3 3 4 3 2	3 5 1 8 9
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	1 2 7 2 4 4	1 2 0 8 4 9
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	1 7 6 8	1 5 3 9
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	9 9 9 6 6	1 1 1 2 7 7
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	2 0 0 0 5	2 1 0 3 0
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	7 9 9 6 1	9 0 2 4 7
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	5 3 6 7 8	1 5 2 8 1
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142	8 2 3 6	1 5 2 8 1
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	1 7 9 9 3	
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	2 7 4 4 9	



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	5 4 0 9 9 5 7	5 2 3 2 0 8 9
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	5 5 1 6 4 6 5	5 3 8 3 5 5 2
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	1 2 3 6 0 1 0	1 3 5 7 4 9 1
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	4 1 7 3 9 4 7	3 8 7 4 5 9 8
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	1 0 1 3	6 5 2 0
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	8 8 1 6 5	8 0 0 6 1
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 7 3 3 0	6 4 8 8 2
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	5 3 9 4 5 1 5	5 2 5 0 2 3 9
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	9 4 2 9 8 0	1 0 7 3 6 9 9
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 0 9 0 5 8 0	1 0 0 2 1 6 8
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13	- 4 0 9 5 1	- 1 7 6 3
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	9 0 8 1 6 5	9 2 4 0 1 1
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	1 3 8 4 3 8 5	1 3 3 4 8 8 9
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	9 9 1 9 0 0	9 4 6 6 5 1
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	3 4 8 5 1 9	3 5 0 2 8 1
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	4 3 9 6 6	3 7 9 5 7
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	1 8 8 3	1 4 0 7
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 0 0 0 0 9 6	8 6 8 4 4 2
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	9 9 8 5 0 0	8 6 8 4 4 2
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23	1 5 9 6	
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	4 0 9 9 9	1 4 8 4 1
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	5 3 3 7	- 1 9 0 9 7
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	6 1 0 4 1	5 1 6 4 2
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	1 2 1 9 5 0	1 3 3 3 1 3



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	2 5 1 0 1 9 6	2 2 4 0 4 9 4
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	4 9 3	1 3 3
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		4
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		4
XII.	Kurzové zisky (663)	42	4 9 3	1 2 9
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	5 1 0 0	5 5 7 2
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52	1 0 7 6	1 8 0 2
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	4 0 2 4	3 7 7 0



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 4 6 0 7	- 5 4 3 9
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	1 1 7 3 4 3	1 2 7 8 7 4
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	3 0 0 3 7	4 4 5 7 9
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	1 7 1 1 1	4 0 8 9 6
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	1 2 9 2 6	3 6 8 3
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	8 7 3 0 6	8 3 2 9 5

Poznámky k účtovnej závierke k 31.03.2019

zostavené podľa Opatrenia MF SR z 2. decembra 2015 č. MF/19927/2015-74, ktorým sa mení a dopĺňa Opatrenie MF SR z 3. decembra 2014 č. MF/23378/2014-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Čl. I Všeobecné informácie

1. Základné informácie o účtovnej jednotke

- 1. 1.** Obchodné meno účtovnej jednotky: RICOH Slovakia s.r.o.
 Sídlo : Vajnorská 100/B, 831 04 Bratislava
 Dátum založenia : 7.9.1992
 Dátum vzniku : 7.9.1992

1. 2. Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

- kúpa a predaj kancelárskej techniky,
- prenájom, servis a montáž kancelárskej techniky,

1. 3. Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	43,66	44,9
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	41	45
počet vedúcich zamestnancov	2	2

1. 4. Podniky, v ktorých je podnik neobmedzene ručiacim spoločníkom:

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka.

1. 5. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:

Účtovná závierka je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1.4.2018 do 31.3.2019.

Účtovná závierka je určená pre používateľov, ktorí majú primerané znalosti o obchodných a ekonomických činnostiach a účtovníctve a ktorí analyzujú tieto informácie s primeranou pozornosťou. Účtovná závierka neposkytuje a ani nemôže poskytovať všetky informácie, ktoré by existujúci a potencionálni investori, poskytovatelia úverov a pôžičiek a iní veritelia, mohli potrebovať. Títo používatelia musia relevantné informácie získať z iných zdrojov.

1. 6. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie:

27.09.2018

2. Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou

Účtovná jednotka je súčasťou skupiny RICOH. Konsolidujúcou účtovnou jednotkou je RICOH Europe Holdings PLC, Triton Street 20, Londýn, Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska. Vrcholovou ovládajúcou osobou je spoločnosť Ricoh Company Ltd., 3-6, Nakamagome 1-chome, Ohta-ku, Tokyo 143-8555 Japonsko. Kópia konsolidovaných účtovných závierok sa môže vyžiadať na uvedených adresách sídla spoločností.

Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou.

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

	Štatutárny orgán	Dozorný orgán	Iný orgán
	Suma	Suma	Suma
Celková suma poskytnutých pôžičiek			
Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia	X	X	X
Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia	X	X	X
Poskytnuté preddavky na budúce mzdy a platy, odmeny, prémie			
Celková suma záruk podľa jednotlivých druhov záruk (záruky, garancie, ručenie na zmenke, ručenie za pôžičku, hypotéku)	X	X	X
Iné plnenia na súkromné účely, ktoré je potrebné vyúčtovať	X	X	X

Netýka sa.

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

2. Zmeny účtovných zásad a metód

Nenastali

3. Použitie odhadov a úsudkov

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby manažment Spoločnosti urobil úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady a súvisiace predpoklady sú založené na minulých skúsenostiach a iných rozličných faktoroch, považovaných za primerané okolnostiam, na základe ktorých sa formuje východisko pre posúdenie účtovných hodnôt majetku a záväzkov, ktoré nie sú zrejmé z iných zdrojov. Skutočné výsledky sa preto môžu líšiť od odhadov.

Odhady a súvisiace predpoklady sú neustále prehodnocované. Korekcie účtovných odhadov nie sú vykázané retrospektívne, ale sú vykázané v období, v ktorom je odhad korigovaný, ak korekcia ovplyvňuje iba toto obdobie, alebo v období korekcie a v budúcich obdobiach, ak korekcia ovplyvňuje toto aj budúce obdobia.

Úsudky

V súvislosti s aplikáciou účtovných metód a účtovných zásad Spoločnosti nie sú potrebné také úsudky, ktoré by mali významný dopad na hodnoty vykázané v účtovnej závierke.

Neistoty v odhadoch a predpokladoch

Spoločnosť neidentifikovala takú neistotu v odhadoch a predpokladoch, pri ktorej by existovalo signifikantné riziko, že by mohla viesť k ich významnej úprave v nasledujúcom účtovnom období.

4. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

- 1) Podnik nakupoval v danom roku dlhodobý nehmotný majetok ☒ Áno ☐ Nie
Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný, podnik oceňoval obstarávacou cenou v zložení:
☐ Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
☒ dopravné ☐ provízie ☐ poistné ☐ clo
- 2) Podnik tvoril vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok ☐ Áno ☒ Nie
- 3) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňoval podnik vlastnými nákladmi v zložení:
☐ priame náklady ☐ nepriame náklady spojené s výrobou ☐ inak:
- 4) Podnik obstaral iným spôsobom dlhodobý nehmotný majetok ☐ Áno ☒ Nie
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom:
- 5) Podnik v bežnom roku nakupoval dlhodobý hmotný majetok ☒ Áno ☐ Nie
Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:
☒ obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
☒ dopravné ☐ provízie ☐ poistné ☐ clo ☐ ostatné VON
- 6) Podnik v bežnom roku tvoril dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou
☐ Áno ☒ Nie
Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňoval podnik vlastnými nákladmi v zložení
☐ priame náklady
☐ nepriame náklady (výrobná réžia) súvisiace s vytvorením dlhodobého hmotného majetku
☐ inak:

- 7) Podnik obstaral iným spôsobom dlhodobý hmotný majetok ☐ Áno
☒ Nie
- 8) Podnik v bežnom roku vlastnil cenné papiere ☐ Áno ☒ Nie
 Podiely na základnom imaní spoločnosti, cenné papiere a deriváty oceňoval:
☐ obstarávacou cenou pri nákupe a predaji
☐ pri nákupe obstarávacou cenou a pri predaji váženým aritmetickým priemerom, (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi, rovnakej mene)
☐ metódou FIFO (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi a rovnakej mene)
☐ inak:
- 9) Podnik nakupoval zásoby ☒ Áno ☐ Nie
 Účtovanie obstarania a úbytku zásob.
 Pri účtovaní zásob postupoval podnik
☒ spôsobom A účtovania zásob
☐ spôsobom B účtovania zásob
- Nakupované zásoby oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:
☒ cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení
☒ dopravné ☐ provízie ☐ poistné ☐ clo ☐ ostatné VON
 Náklady súvisiace s obstaraním zásob
☐ pri prijme na sklad sa rozpočítali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby,
☐ obstarávací cena zásob sa v analytickej evidencii rozdelila na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Pri vyskladnení sa tieto náklady zahŕňali do nákladov predaného tovaru záväzne stanoveným spôsobom takto: $VON / (PS \text{ zásob} + \text{príjem na sklad}) \times \text{výdaj zo skladu}$
☐ obstarávací cena zásob sa v analytickej evidencii rozdeľovala na vopred stanovenú cenu (pevnú cenu) podľa internej smernice a odchýlku od skutočnej ceny obstarania (tamtiež). Pri vyskladnení sa táto odchýlka rozpúšťala do nákladov predaných zásob spôsobom záväzne stanoveným podnikom podľa popisu:
 Pri vyskladnení zásob sa používal
☐ vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne
☒ metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)
☐ iný spôsob:
- 10) Podnik tvoril v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou ☐ Áno ☒ Nie
 Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou podnik oceňoval vlastnými nákladmi
☐ podľa skutočnej výšky nákladov, v zložení
 - priame náklady
 - časť nepriamych nákladov, súvisiaca s ich vytváraním
- 11) Podnik obstaral bežnom roku zásoby iným spôsobom ☐ Áno ☒ Nie
- 12) Zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnuteľnosti určenej na predaj – netýka sa,
 13) Pohľadávky – menovitou hodnotou,
 14) Krátkodobý finančný majetok – menovitou hodnotou,
 15) Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy – menovitou hodnotou,
 16) Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitou hodnotou,
 17) Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy – menovitou hodnotou,
 18) Deriváty – netýka sa,
 19) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – netýka sa,
 20) Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci – menovitou hodnotou,

- 21) Majetok obstaraný v privatizácii – netýka sa,
 22) Daň z príjmov splatná za bežné účtovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (ďalej len „splatná daň z príjmov“) a daň z príjmov odložená do budúcich účtovných období a zdaňovacích období (ďalej len „odložená daň z príjmov“) – menovitou hodnotou.

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Odpisová skupina 1	4	1/4	rovnomerný
Odpisová skupina 2	5	1/5	rovnomerný
Odpisová skupina 3	6	1/6	rovnomerný

- ☒ Odpisový plán účtovných odpisov nehmotného majetku vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. Dodržiavala sa zásada jeho odpísania v účtovníctve najneskôr do 5 rokov od jeho obstarania.
- ☒ Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku sa zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa nerovnejú.
- ☐ Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku sa zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov pri rešpektovaní predpokladaného opotrebenia. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

6. Posúdenie zníženia hodnoty majetku

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Faktory, ktoré sú považované za dôležité pri posudzovaní zníženia hodnoty majetku sú:

- technologický pokrok,
- významne nedostatočné prevádzkové výsledky v porovnaní s historickými alebo plánovanými prevádzkovými výsledkami,
- významné zmeny v spôsobe použitia majetku Spoločnosti alebo celkovej zmeny stratégie Spoločnosti,
- zastaranosť produktov.

Ak Spoločnosť zistí, že na základe existencie jedného alebo viacerých indikátorov zníženia hodnoty majetku možno predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve, vypočíta zníženie hodnoty majetku na základe odhadov projektovaných čistých diskontovaných peňažných tokov, ktoré sa očakávajú z daného majetku, vrátane jeho prípadného predaja. Odhadované zníženie hodnoty by sa mohlo preukázať ako nedostatočné, ak by analýzy nadhodnotili peňažné toky alebo ak sa zmenia podmienky v budúcnosti.

7. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Netýka sa.

8. Zníženie hodnoty majetku a opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo zmení sa ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty.

Zníženie hodnoty dlhodobého majetku a zásob

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, je účtovná hodnota majetku Spoločnosti, iného ako odloženej daňovej pohľadávky posudzovaná s cieľom zistiť, či existujú indikátory, že by mohlo dôjsť k zníženiu hodnoty majetku. Ak takéto indikátory existujú, potom sa odhadnú predpokladané budúce ekonomické úžitky z daného majetku.

Opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach sa prehodnocujú ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka s cieľom zistiť, či existujú indikátory, ktoré by naznačovali, že došlo k zmene v predpoklade zníženia hodnoty majetku alebo tento predpoklad prestal existovať. Opravná položka sa zruší, ak došlo k zmene predpokladov použitých na určenie predpokladaných ekonomických úžitkov z daného majetku. Opravná položka sa zruší len v rozsahu, v akom účtovná hodnota majetku neprevýši tú účtovnú hodnotu, ktorá by bola stanovená po zohľadnení odpisov, ak by opravná položka nebola vykázaná.

Zníženie hodnoty finančného majetku a pohľadávok

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka sa finančný majetok, ktorý nie je ocenený reálnou hodnotou posudzuje s cieľom zistiť, či existujú objektívne dôkazy zníženia jeho hodnoty.

Medzi objektívne dôkazy o znížení hodnoty finančného majetku patrí nesplácanie dlhu alebo protiprávne konanie dlžníka, reštrukturalizácia pohľadávok Spoločnosti za podmienok, o ktorých by Spoločnosť za normálnej situácie neuvažovala, indikácie, že na majetok dlžníka alebo emitenta bude vyhlásený konkurz, alebo skutočnosť, že pre cenný papier prestal existovať aktívny trh. Objektívnym dôkazom zníženia hodnoty investícií do majetkových cenných papierov je aj významné alebo dlhodobé zníženie ich reálnej hodnoty pod úroveň ich obstarávacej ceny.

Predpokladané budúce ekonomické úžitky z investícií Spoločnosti v podielových cenných papieroch a v podieloch a z pohľadávok sa vypočítajú ako súčasná hodnota odhadovaných diskontovaných budúcich peňažných tokov. Pri určení návratnej hodnoty úverov a pohľadávok sa tiež berie do úvahy schopnosť a výkonnosť dlžníka a hodnota kolaterálov a záruk od tretích strán.

Opravná položka sa zruší, ak následné zvýšenie predpokladaných budúcich ekonomických úžitkov možno objektívne spájať s udalosťou, ktorá nastala po vykázaní opravnej položky.

9. Informácie o prenájatom majetku a operatívnom leasingu:

9.1. Spoločnosť ako nájomca:

Finančný prenájom: Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájomu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby finančného prenájmu prechádza vlastnícke právo k prenajatému majetku z prenajímateľa na nájomcu.

Dohodnutá doba nájmu je najmenej 60 % doby odpisovania podľa daňových predpisov. V prípade nájmu pozemku je doba nájmu najmenej 60 % doby odpisovania hmotného majetku zaradeného do daňovej odpisovej skupiny 5 resp. 6 (budovy a stavby, doba odpisovania pre daňové účely 20 resp. 40 rokov).

Prijatie majetku nájomcom sa v účtovníctve nájomcu účtuje v deň prijatia majetku na ľarchu príslušného účtu majetku so súvzťažným zápisom v prospech účtu 474 – Záväzky z nájmu vo výške dohodnutých platieb znížených o nerealizované finančné náklady.

Platba nájomného je alokovaná medzi splátku istiny a finančné náklady, vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné náklady sa účtujú na ľarchu účtu 562 – Úroky.

Operatívny prenájom: Majetok prenajatý na základe operatívneho prenájmu vykazuje ako svoj majetok jeho vlastník, nie nájomca. Prenájom majetku formou operatívneho leasingu sa účtuje do nákladov priebežne počas doby trvania leasingovej zmluvy.

9.2. Spoločnosť ako prenajímateľ:

Finančný prenájom: Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného prenájmu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho jeho nájomca, nie vlastník.

Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby finančného prenájmu prechádza vlastnícke právo k prenajatému majetku z prenajímateľa na nájomcu.

Dohodnutá doba nájmu je najmenej 60 % doby odpisovania podľa daňových predpisov. V prípade nájmu pozemku je doba nájmu najmenej 60 % doby odpisovania hmotného majetku zaradeného do odpisovej skupiny 5 resp. 6 (budovy a stavby, doba odpisovania pre daňové účely 20 resp. 40 rokov).

V deň odovzdania majetku nájomcovi sa v účtovníctve prenajímateľa účtuje pohľadávka z nájmu na účet 374 – Pohľadávky z nájmu vo výške dohodnutých platieb znížených o nerealizované finančné výnosy so súvzťažným zápisom v prospech príslušného účtu výnosov. Vyraďenie prenajatého majetku z účtovníctva prenajímateľa sa účtuje na ľarchu príslušného účtu nákladov so súvzťažným zápisom v prospech príslušného účtu majetku.

Platba nájomného je alokovaná medzi splátku istiny a finančné výnosy, vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné výnosy sa účtujú na ľarchu účtu 662 – Úroky.

Operatívny prenájom: Majetok prenajatý na základe operatívneho prenájmu vykazuje ako svoj majetok jeho vlastník, nie nájomca. Prenájom majetku formou operatívneho leasingu sa účtuje do výnosov priebežne počas doby trvania leasingovej zmluvy.

10. Porovnateľné údaje

Ak v dôsledku zmeny účtovných metód a účtovných zásad nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách v poznámkach.

11. Oprava chýb minulých období

Ak Spoločnosť zistí v bežnom účtovnom období významnú chybu týkajúcu sa minulých účtovných období, opraví túto chybu na účtoch 428 - Nerozdelený zisk minulých rokov a 429 - Neuhradená strata minulých rokov, t. j. bez vplyvu na výsledok hospodárenia v bežnom účtovnom období. Opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období sa účtujú v bežnom účtovnom období na príslušný nákladový alebo výnosový účet.

V účtovnom období od 1.4.2018 do 31.3.2019 Spoločnosť neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

Čl. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Údaje o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	11 606	35 369
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	11 606	35 369
Krátkodobé záväzky spolu	542 182	712 879
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	535 848	703 537
Záväzky po lehote splatnosti	6 334	9 342

Hodnoty vykázané v Súvahe a vo Výkaze ziskov a strát svedčia o zdravom vývoji účtovnej jednotky. Medziročne došlo k miernemu rastu výnosov a súčasne k nárastu nákladov na odpisy dlhodobého majetku. Uvedené bolo spôsobené najmä zvyšovaním počtu umiestnených zariadení na trhu (zväčša na nájomnú zmluvu so servisnými službami).

Čl. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Informácia o najatom a prenajatom majetku

1.1. Informácia o najatom majetku

Účtovná jednotka mala počas účtovného obdobia v nájme od tretej osoby:

- Nebytové priestory, nachádzajúce sa v Bratislave na Vajnorskej ul. 100/B v administratívnej budove Polus Tower II s výmerou 381,84 m². Nájomná zmluva je uzatvorená s účinnosťou od 1.2.2017 na dobu určitú 60 mesiacov. Nájomné je fakturované nerovnomerne z titulu poskytovania nájomných prázdnin v určitých mesiacoch. Účtovná jednotka na začiatku kontraktu vypočítala, že priemerná mesačná výška nájomného je 4 119,06 Eur. Rozdiel medzi priemernou výškou nájomného a skutočne fakturovaným nájomným účtovná jednotka zaúčtovala na ťarchu nákladového účtu 518 súvzťažne s účtom časového rozlíšenia – výdavkov budúcich období.
- Nebytové priestory, nachádzajúce sa v Bratislave na Technickej ul. 7, kde je umiestnené servisné depo s výmerou 358 m². Nájomná zmluva je uzatvorená s účinnosťou od 30.6.2017 na dobu určitú 60 mesiacov. Mesačné nájomné činilo 2 770,92 eur.
- Motorové vozidlá od spoločnosti ARVAL Slovakia s. r. o. Celkový počet najatých vozidiel bol ku koncu účtovného obdobia (31.3.2019) 30ks. Spoločnosť má s prenajímateľom uzavretú rámcovú nájomnú zmluvu na dobu neurčitú, na základe ktorej môže v súvislosti s jej prevádzkovými potrebami flexibilne upravovať počet najatých vozidiel. Mesačný náklad na 30 najatých vozidiel činí 8 383,95 eur.
- Spoločnosť si ďalej prenajíma aj nebytové priestory pre svoje pobočky v Nitre, Martine, Košiciach a vo Zvolene. Za všetky tieto vymenované nájom platí úhrnom približne 1 200 eur/mesiac.

1.2. Informácia o prenajatom majetku

Účtovná jednotka prenajíma väčšinu svojho hmotného majetku tretím stranám formou operatívneho leasingu, nakoľko práve prenájom kopírovacích strojov patrí medzi hlavné činnosti účtovnej jednotky. Významná časť výnosov, o ktorých účtovná jednotka účtovala v prospech účtu 602, pochádza z tržieb za prenájom multifunkčných kopírovacích zariadení a tlačiarň (úhrnom za bežné účtovné obdobie: 3 844 441,75 eur; za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie: 3 573 742,91 eur).

Čl. V

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. marci 2019 nenastali iné udalosti majúce významný vplyv na verné a pravdivé zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.