

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

o overení ročnej účtovnej závierky k 31.12. 2018

Názov overovanej spoločnosti : INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.

Preverované obdobie: 01.01.2018 – 31.12.2018

Auditor: ALDEASA AUDIT s.r.o., licencia SKAU číslo 268
auditor projektu: Ing.Michal Faith,č.dekrétu 629

Dátum vyhotovenia správy: 19.06.2019

Správa nezávislého audítora

spoločníkom a konateľom spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k tomuto dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Účtovnú závierku spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. za rok 2017 auditoval iný audítor, ktorý vo svojej správe zo dňa 30.04.2018 na túto účtovnú závierku vyjadril nemodifikovaný výrok.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle

Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- *informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok*
- *výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.*

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dátum dokončenia auditu: 19.06.2019



ALDEASA AUDIT, s.r.o.

Závodská cesta 4, Žilina 010 01

Obchodný register okresného súdu Žilina.

oddiel Sro. vložka č.14249/L

Licencia SKAU č.268

Ing. Michal Faith

Zodpovedný auditor

Licencia SKAU č.629

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2018

zostavené podľa Opatrenia č. MF/23378/2014-74 (FS č. 12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) Základné informácie o účtovnej jednotke

Obchodné meno:	INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.
Sídlo:	060 01 Kežmarok , Weinova 3
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	Zápis do obchodného registra: 20.7.2007
Hlavný predmet podnikania:	Ostatný maloobchod v nešpecializovaných predajniach
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU)
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2018

2) Dátum schválenia účtovnej závierky

Účtovnú závierku spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o., za rok 2017 schválilo riadne valné zhromaždenie, ktoré sa konalo dňa 03.12.2018

3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Táto účtovná závierka je riadna individuálna účtovná závierka spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.. Bola zostavená za účtovné obdobie od 1. januára do 31. decembra 2018 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre podnikateľov.

Účtovná závierka je zostavená na všeobecné použitie. Informácie v nej uvedené nie je možné použiť na účely akéhokoľvek špecifického používateľa ani na posúdenie jednotlivých transakcií. Používatelia účtovnej závierky by sa pri rozhodovaní nemali spoliehať na túto účtovnú závierku ako jediný zdroj informácií.

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou

Spoločnosť INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o., je vlastnená fyzickými osobami a nezahŕňa sa do konsolidovanej účtovnej závierky inej spoločnosti. Taktiež nevlastní podiely v iných účtovných jednotkách a nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku v súlade s §22 zákona o účtovníctve.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	36	37

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnóm účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
 Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č Ď É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 1 3 6 6 8 IČO 3 6 8 0 7 4 2 7 SK NACE 4 7 . 1 9 . 0	Účtovná závierka X riadna mimoriadna priebežná	Účtovná jednotka X malá veľká (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
---	---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

INSTITUTE EUROPHARM, s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

WEINOVA

Číslo

3

PSČ

Obec

0 6 0 0 1 KEŽMAROK

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

OS Prešov, Oddiel Sro, vložka čísla 1
8 8 8 0 / P

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 8 . 0 3 . 2 0 1 9

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2	3	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto	Netto
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	1 4 8 0 0 6 5 5	1 1 5 6 5 1 3 6		
			3 2 3 5 5 1 9		1 2 4 5 2 1 5 3	
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	1 4 2 7 6 8 1 2	1 1 1 1 3 2 1 4		
			3 1 6 3 5 9 8		1 1 6 2 8 3 0 8	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03				
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04				
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05				
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06				
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07				
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08				
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	1 4 2 7 6 8 1 2	1 1 1 1 3 2 1 4		
			3 1 6 3 5 9 8		1 1 6 2 8 3 0 8	
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	4 4 9 9 0 8	4 4 9 9 0 8		
					4 4 9 9 0 8	
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	1 1 3 0 5 7 8 3	9 2 0 4 0 5 5		
			2 1 0 1 7 2 8		9 5 3 5 9 4 7	
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	2 5 2 1 1 2 1	1 4 5 9 2 5 1		
			1 0 6 1 8 7 0		1 6 4 2 4 5 3	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	5 2 0 5 4 2	4 4 8 6 2 1	
			7 1 9 2 1		8 2 1 3 4 9
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	8 4 4 5 2	1 2 5 3 1	
			7 1 9 2 1		6 0 0 2 7 7
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	1 2 5 3 1	1 2 5 3 1	
					1 0 5 3 5 9
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37	7 1 9 2 1		
			7 1 9 2 1		4 9 4 9 1 8
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 2 4 1 3 6 6 8

IČO 3 6 8 0 7 4 2 7



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	
			Korekcia - časť 2		Netto 3
1.a	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	6 5 5 9 2	6 5 5 9 2	7 9 5 2 9
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	2 1 6 8 3	2 1 6 8 3	1 9 4 0 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	2 1 6 8 3	2 1 6 8 3	1 9 4 0 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	4 3 9 0 9	4 3 9 0 9	6 0 1 2 6
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65			
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 2 4 1 3 6 6 8

IČO 3 6 8 0 7 4 2 7



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	3 7 0 4 9 8	3 7 0 4 9 8	1 4 1 5 4 3
B.V.1	Peniaze (211, 213, 21X)	72	1 3 1 5	1 3 1 5	8 1 5
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	3 6 9 1 8 3	3 6 9 1 8 3	1 4 0 7 2 8
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	3 3 0 1	3 3 0 1	2 4 9 6
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	3 3 0 1	3 3 0 1	2 4 9 6
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	1 1 5 6 5 1 3 6	1 2 4 5 2 1 5 3
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 1 6 3 7 2 5	1 6 6 1 3 1 6
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	2 1 0 0 0 0 0	2 1 0 0 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	2 1 0 0 0 0 0	2 1 0 0 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	8 7 0 7 4 8 5	8 0 2 6 4 8 5
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	4 9 7 9	4 9 7 9
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	4 9 7 9	4 9 7 9
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových úcastí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	- 8 4 7 0 1 4 8	- 6 5 6 9 9 1 2
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (-/429)	99	- 8 4 7 0 1 4 8	- 6 5 6 9 9 1 2
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 1 1 7 8 5 9 1	- 1 9 0 0 2 3 6
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 0 4 0 1 4 1 1	1 0 7 8 3 0 5 8
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	7 2 5 0 6 1 4	6 5 2 7 7 1 3
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej úcasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej úcasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	6 9 9 3 6 2 7	6 3 9 5 6 2 7
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	1 3 4 5	4 2 8 7
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	2 5 5 6 4 2	1 2 7 7 9 9



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	2 1 4 5 0 0 0	3 3 6 0 0 0 0
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	3 3 3 2 2 8	8 8 0 5 8 6
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	2 8 7 5 7 1	8 3 4 0 1 2
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	2 8 7 5 7 1	8 3 4 0 1 2
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	2 5 1 1 4	2 5 2 8 8
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	1 7 0 0 7	1 6 8 5 6
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	3 5 3 6	4 4 3 0
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	1 2 5 6 9	1 4 7 5 9
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	1 2 5 6 9	1 4 7 5 9
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	6 6 0 0 0 0	
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141		7 7 7 9
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		7 7 7 9
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrát (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	1 9 6 1 8 6 3	2 1 1 8 8 3
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	1 4 6 7 9 7 1	3 5 9 9 9 3
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	9 6 0 0 0 0	
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 0 0 1 8 6 3	2 1 1 8 8 3
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	- 4 9 4 9 1 8	1 4 7 4 6 9
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 0 2 6	6 4 1
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 3 4 2 6 9 9	1 8 7 9 2 5 2
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	6 1 8 2 1 9	1 8 5 9 6 2
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	5 8 6 5 1 9	5 6 4 1 0 5
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	5 7 8 0 9 0	5 6 8 2 7 1
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	4 0 9 4 5 1	4 0 4 9 7 7
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 4 8 4 3 5	1 4 4 6 5 1
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	2 0 2 0 4	1 8 6 4 3
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	3 2 7 0	3 2 4 1
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	5 4 3 3 5 4	5 4 1 9 3 7
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	5 4 3 3 5 4	5 4 1 9 3 7
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 3 2 4 7	1 5 7 3 6
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 8 7 4 7 2 8	- 1 5 1 9 2 5 9

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 2 4 1 3 6 6 8

IČO 3 6 8 0 7 4 2 7



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	2 6 2 2 0 7	- 3 9 0 7 1 5
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		1 9 7
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		7
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		7
XII.	Kurzové zisky (663)	42		1 9 0
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	1 7 6 0 2 0	2 5 2 4 1 4
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 5 8 4 8 8	2 5 0 3 7 5
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 5 8 4 8 8	2 5 0 3 7 5
O.	Kurzové straty (563)	52	3 8	6 8 8
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 7 4 9 4	1 3 5 1



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
...	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 1 7 6 0 2 0	- 2 5 2 2 1 7
....	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 1 0 5 0 7 4 8	- 1 7 7 1 4 7 6
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	1 2 7 8 4 3	1 2 8 7 6 0
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		9 6 1
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	1 2 7 8 4 3	1 2 7 7 9 9
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
....	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 1 1 7 8 5 9 1	- 1 9 0 0 2 3 6

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2018

zostavené podľa Opatrenia č. MF/23378/2014-74 (FS č. 12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) Základné informácie o účtovnej jednotke

Obchodné meno:	INSTITUTE EUROPARM, s.r.o.
Sídlo:	060 01 Kežmarok , Weinova 3
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	Zápis do obchodného registra: 20.7.2007
Hlavný predmet podnikania:	Ostatný maloobchod v nešpecializovaných predajniach
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť INSTITUTE EUROPARM, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU)
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2018

2) Dátum schválenia účtovnej závierky

Účtovnú závierku spoločnosti INSTITUTE EUROPARM, s.r.o., za rok 2017 schválilo riadne valné zhromaždenie, ktoré sa konalo dňa **03.12.2018**

3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Táto účtovná závierka je riadna individuálna účtovná závierka spoločnosti INSTITUTE EUROPARM, s.r.o.. Bola zostavená za účtovné obdobie od 1. januára do 31. decembra 2018 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre podnikateľov.

Účtovná závierka je zostavená na všeobecné použitie. Informácie v nej uvedené nie je možné použiť na účely akéhokoľvek špecifického používateľa ani na posúdenie jednotlivých transakcií. Používatelia účtovnej závierky by sa pri rozhodovaní nemali spoliehať na túto účtovnú závierku ako jediný zdroj informácií.

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou

Spoločnosť INSTITUTE EUROPARM, s.r.o., je vlastnená fyzickými osobami a nezahŕňa sa do konsolidovanej účtovnej závierky inej spoločnosti. Taktiež nevlastní podiely v iných účtovných jednotkách a nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku v súlade s §22 zákona o účtovníctve.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	36	37

Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

- 1) Záruky a iné zabezpečenia poskytnuté členom orgánov spoločnosti
Spoločnosť neposkytla záruky ani iné zabezpečenia členom orgánov spoločnosti
- 2) Pôžičky poskytnuté členom orgánov spoločnosti
Spoločnosť neposkytla pôžičky členom orgánov spoločnosti

Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

- 1) Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny, t. j. v eurách.
- 2) Účtovná závierka za rok 2018 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.
Spoločnosť vykázala za rok 2018 stratu vo výške 1 178 591 EUR. Spoločnosť začala výrobu počas roka 2016, pričom nevyužívala normálnu kapacitu svojich zariadení. 31. mája 2017 spoločnosť dostala povolenie Ministerstva zdravotníctva Ruskej federácie na dovoz výrobku do Ruska. Vedenie spoločnosti plánuje zvýšiť výnosy spoločnosti lepším využitím výrobných kapacít a znížiť náklady prostredníctvom zefektívnenia činnosti. Schopnosť spoločnosti pokračovať v činnosti ako zdravo fungujúci subjekt a realizovať aktíva, ako aj vyrovnávať záväzky v sumách, v akých sú vykázané, závisí od úspešnej implementácie plánu a pokračujúcej podpory materskej spoločnosti.
- 3) Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.
- 4) Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- 5) Moment zaúčtovania výnosov – výnosy sa účtujú pri splnení dodacích podmienok, nakoľko v tomto okamihu prechádzajú na odberateľa významné riziká a vlastnícke práva.
- 6) Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky – pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Časť dlhodobej pohľadávky a časť dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.
- 7) Použitie odhadov – zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby vedenie spoločnosti vypracovalo odhady a predpoklady, ktoré majú vplyv na vykazované sumy aktív a pasív, uvedenie možných budúcich aktív a pasív k dátumu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, ako aj na vykazovanú výšku výnosov a nákladov počas roka. Skutočné výsledky sa môžu od takýchto odhadov líšiť.
- 8) Vykázané dane – slovenské daňové právo je relatívne mladé s nedostatkom existujúcich precedensov a podlieha neustálým novelizáciám. Nakoľko existujú rôzne interpretácie daňových zákonov a predpisov pri uplatňovaní v rôznych typoch transakcií, sumy vykázané v účtovnej závierke sa môžu neskôr zmeniť podľa konečného stanoviska daňových úradov.
- 9) Zmeny účtovných zásad -
Spoločnosť nevykonávala zmeny účtovných zásad a nevykonávala zmeny účtovných metód
- 10) Podsúvahové účty - Spoločnosť nevykonávala transakcie, ktoré by neuvádzala v súvahe.

10) Spôsob a určenie oceňovania majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov).

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Č.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený	Obstarávacia cena
3.	Dlhodobý finančný majetok	Obstarávacia cena
4.	Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
5.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastné náklady
6.	Vlastné pohľadávky	Menovitá hodnota
7.	Krátkodobý finančný majetok	Obstarávacia cena
8.	Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitá hodnota
9.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota
10.	Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitá hodnota
11.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci	Obstarávacia cena
12.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované. Prechodné zníženie hodnoty majetku je zaúčtované formou opravnej položky stanovené odborným odhadom bonity klienta

c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou.

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi.

Komentár k oceňovaniu majetku a záväzkov:

➤ Finančné nástroje definuje § 5 zákona č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – sú to napr. cenné papiere (akcie, dlhopisy, dočasné listy), deriváty (opcie, futures, swapy, forwardy), nástroje peňažného trhu (pokladničné poukážky, vkladové listy).

➤ Opravné položky k majetku, okrem dlhodobej pohľadávky a dlhodobej pôžičky, stanovila ÚJ odborným odhadom bonity príslušného majetku.

➤ Opravnú položku k dlhodobej pohľadávke a opravnú položku k dlhodobej pôžičke ÚJ stanovila metódu odúčročenia na súčasnú hodnotu (§ 18/8 PU; § 21/6 PU).

➤ Rezervy ocenila ÚJ kalkulačnou metódou kvalifikovaného odhadu ich menovitej hodnoty na pokrytie budúcich záväzkov.

➤ ÚJ počas účtovného obdobia (§ 25 ZoU), ani k závierkovému dňu (§ 27 ZoU) nepoužila ocenenie reálnou hodnotou – lebo nemala k tomu vecnú náplň.

➤ ÚJ používa pri oceňovaní úbytku rovnakého druhu zásob a cenných papierov – vážený aritmetický priemer (§ 25/5 ZoU; § 22/1 PU).

➤ ÚJ používa pri oceňovaní prírastku cudzej meny v hotovosti alebo na bankový účet – zmenárenský kurz konkrétnej banky (§ 24/3 ZoU).

➤ ÚJ používa pri oceňovaní úbytku cudzej meny v hotovosti alebo z bankového účtu – základné pravidlo (D-1), teda kurz zo dňa predchádzajúceho dňu účtovného prípadu (§ 24/2/a, § 24/6 ZoU).

f) Účtovná jednotka nepoužila dobrovoľné oceňovanie obchodných podielov metódou vlastného imania (§ 27/9 ZoU).

g) **Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok**, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	Daňový odpis (počet rokov)	Účtovný odpis (počet rokov)
Administratívna budova	021000	40	40
Vrátnica	021001	20	40
Pristrešok pre odpadové hospodárstvo	021002	20	40
Administratívna budova LAN SIET	021003	6	12
Budova výroby a substancie	021100	20	40
Budova výroby a substancie -siet LAN	021101	6	12
Technologické časti	021102	6	12
Kuchyňa	022001	6	12
Stroje,prístroje a zariadenia AB	022100	4	8
Stroje,prístroje a zariadenia AB	022100	6	12
Stroje,prístroje a zariadenia AB – nábytok	022101	6	12
Stroje,prístroje a zariadenia VH	022200	4	8
Stroje,prístroje a zariadenia VH	022200	6	12
Stroje,prístroje a zariadenia VH - nábytok	022201	6	12

Komentár k odpisovému plánu:

- ÚJ používa účtovné odpisy nezávisle na daňových odpisoch Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas 4 rokov od jeho obstarania.
Účtovná jednotka zmenila účtovný odpis od 1.1.2017.
- ÚJ používa rovnomé odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsystéme Majetok s podporou softvéru Profit365 (taktiež daňové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).
- ÚJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory huteľných vecí (napr. počítačová sieť, nábytková zostava). ÚJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie častí majetku - komponentov).
- ÚJ nepoužíva jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/6 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 21/3 PU, § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU, § 35/2/h PU).

h) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: spoločnosť neúčtuje o poskytnutých dotáciách.

5) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná

jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia; spoločnosť nemá náplň pre túto položku

Opis účtovného prípadu	Suma	MD/DAL	Vplyv na výsledok	Vplyv na vlastné imanie

Vysvetlivky k oprave chýb minulých účtovných období:

- Po schválení účtovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať účtovné knihy minulých účtovných období a prípadné opravy sa vykonávajú v bežnom účtovnom období (§ 16/10, 11 ZoU).
- Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako výsledkové účtovné prípady bežného účtovného obdobia (§ 5/1 PU).
- Významné opravy chýb minulých účtovných období sa účtujú (§ 59/13 PU) - voči minulým výsledkom hospodárenia (voči vlastnému imaniu na účet 428 alebo 429).
- Hranicu významnosti si UJ stanoví individuálne v internej účtovnej smernici (napr. 1 tisícina z brutto aktiv)
- Pri ukladaní pokuty za nesprávnosti v účtovníctve prísladne daňový úrad aj na to, či UJ písomne ohlásila obsah a sumu vykonanej opravy chýb minulých účtovných období (§ 38/5 ZoU).
- Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/15 29 ZDP) a pravidiel v daňovom poriadku (§ 16).

Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill Spoločnosť nemá náplň pre túto položku

2) Informácie o významných položkách derivátov majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU) Spoločnosť nemá náplň pre túto položku

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	6 993 627	6 395 627

[Vysvetlivky: Zostatková doba splatnosti záväzku alebo jeho časti – je rozdiel medzi dohodnutou dobou splatnosti záväzkov a závierkovým dňom (§ 12 PU).]

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov: spoločnosť nemá náplň pre túto položku

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	
	Spôsob zabezpečenia	Hodnota záväzkov
Záväzky zabezpečené záložným právom	záložné právo	

Závazky zabezpečené iným spôsobom		
Celková suma zabezpečených záväzkov:	x	

4) Informácie o vlastných akciách: Spoločnosť nemá náplň pre túto položku

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť neúčtovala o nákladoch a výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) Podmienený majetok – Spoločnosť nemá náplň pre túto položku

1b) Podmienené záväzky – Spoločnosť nemá náplň pre túto položku

2) Ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch – Spoločnosť nemá náplň pre túto položku

3) Podsúvahové účty – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU) spoločnosť nemá náplň pre túto položku

Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali v čase po závierkovom dni - do dňa zostavenia účtovnej závierky (t.j. do dňa podpísania výkazov podľa § 17/5 ZoU) a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad: spoločnosť nemá náplň pre túto položku

a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien: spoločnosť nemá náplň pre túto položku

b) Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalosti po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

spoločnosť nemá náplň pre túto položku

c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky:

spoločnosť nemá náplň pre túto položku

d) Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti

spoločnosť nemá náplň pre túto položku

e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku:

spoločnosť nemá náplň pre túto položku

f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne

spoločnosť nemá náplň pre túto položku

g) Vydanie dlhopisov a iné cenné papiere:

spoločnosť nemá náplň pre túto položku

h) Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky

spoločnosť nemá náplň pre túto položku

i) Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma

spoločnosť nemá náplň pre túto položku

j) Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky:

31. mája 2017 spoločnosť dostala povolenie Ministerstva zdravotníctva Ruskej federácie na dovoz výrobku do Ruska

[Vysvetlivky: Následná udalosť – udalosť, ktorá sa stala následne po závierkovom dni do dňa podpisania výkazov – uvádza sa v poznámkach. Upravujúci závierkový účtovný prípad – stal sa do závierkového dňa, len bol zistený do dňa podpisania výkazov – riadne sa účtuje do hlavnej knihy a riadne sa vykazuje vo výkazoch (§ 17/8 ZoU; § 2a, § 18/9; § 19/6; § 48/3; § 50/6 PU).]

Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE

1) Informácie o výlučnom práve poskytovať služby vo verejnom záujme: spoločnosť nemá náplň pre túto položku

2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU): spoločnosť nemá náplň pre túto položku

3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU): spoločnosť nemá náplň pre túto položku



VÝROČNÁ SPRÁVA INSTITUTE EUROPHARM, S.R.O. 2018



Predkladá konateľ spoločnosti:

Ing. Marián Lukniš

Jún 2019

Obsah

1. Profil INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.	3
2. Identifikácia spoločnosti s ručením obmedzeným	4
2.1 Právne skutočnosti	4
2.2 Orgány spoločnosti	4
2.3 Organizačná štruktúra spoločnosti	5
3. Predmet činnosti	6
4. Činnosť INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.	7
4.1. Úsek výroby	7
4.2. Úsek QA/QC	10
4.3. Ľudské zdroje	12
4.4. Investičná činnosť	14
5. Správa o hospodárení INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.	15
5.1 Výsledok hospodárenia, návrh na vysporiadanie straty	15
5.2 Výnosy	16
5.3 Náklady	17
5.4 Vývoj a štruktúra majetku spoločnosti a zdrojov krytia	19
6. Informácia o ostatných údajoch v zmysle zákona č.431/2002 Z.z o účtovníctve	21
7. Hlavné smery vývoja v roku 2019	21
7.1 INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. v roku 2019	21

Prílohy:

- Účtovná závierka k 31.12.2018
- Poznámky k 31.12.2018

1. INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.

Spoločnosť INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. bola založená 20.07.2007 s cieľom postaviť závod v priemyselnej zóne mesta Kežmarok na výrobu farmaceutickej substancie na báze sodnej soli deoxyribonukleovej kyseliny z mlieča lososovitých rýb. Závod je projektovaný na výrobnú kapacitu 500 kg hotového produktu za rok. Substancia je používaná ako účinná látka liekovej formy produktu DERINAT, na rekonvalescenciu a zotavovanie po liečebných zákrokoch. Výrobný proces predmetnej substancie je v súčasnosti patentovaný vlastníkmi spoločnosti.

Z dôvodu úspešnosti na východnom trhu prejavili o výrobu podobných liečiv záujem aj renomované európske farmaceutické spoločnosti. Použitie v kozmetickom priemysle je rôznorodé, z dôvodu zvyšovania účinkov ostatných zložiek a pozitívneho pôsobenia proti starnutiu všetkých typov buniek.

Spoločnosť je spoločnosťou s ručením obmedzeným podľa Obchodného zákonníka.

V právnych vzťahoch vystupuje ako právnická osoba vo svojom mene a na vlastnú zodpovednosť zo vznikajúcich právnych vzťahov. Právna subjektivita spoločnosti navonok sa preukazuje výpisom z obchodného registra. Za spoločnosť koná konateľ spoločnosti v zmysle platnej spoločenskej zmluvy.



2. Identifikácia spoločnosti

2.1 Právne skutočnosti

Obchodné meno:	INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.
Sídlo:	Weinova 3 Kežmarok 060 01
IČO:	36 807 427
Deň zápisu:	20.7.2007
Základné imanie:	2 100 000 €
Právna forma:	spoločnosť s ručením obmedzeným

2.2 Orgány spoločnosti

Najvyšší orgán spoločnosti: Valné zhromaždenie

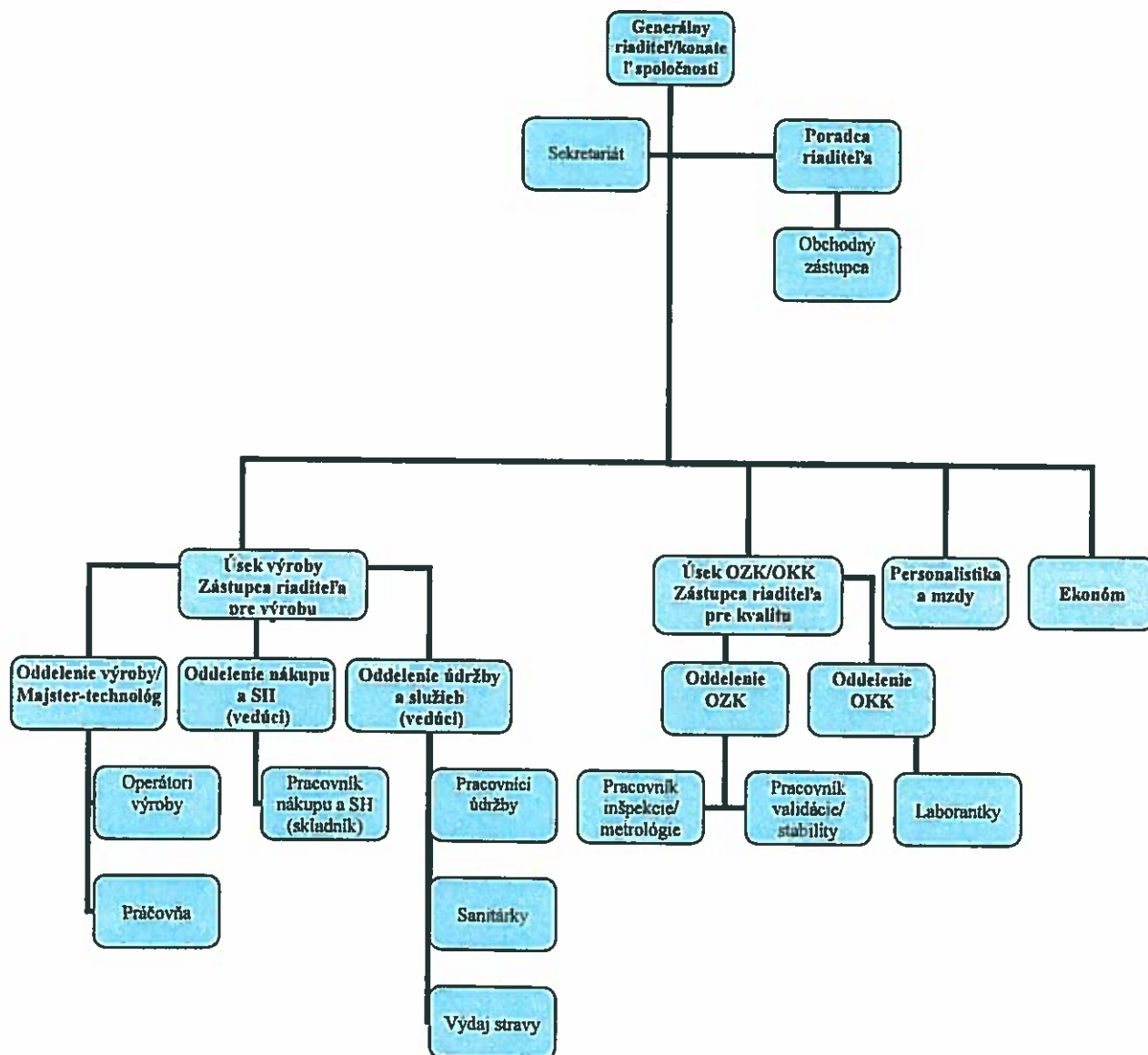
Štatutárny orgán spoločnosti:

Konateľ: Ing. Marián Lukniš

Konanie menom spoločnosti: Konateľ koná a podpisuje v mene spoločnosti tak, že k vytlačenému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj vlastnoručný podpis

Právne skutočnosti sú zapísané v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro, vložka číslo: 18880/P.

2.3 Organizačná štruktúra spoločnosti



3. Predmet činnosti

Spoločnosť vyvíja činnosť súvisiacu s predmetom podnikania (činnosti) vymedzeným najmä aktuálnym výpisom z obchodného registra:

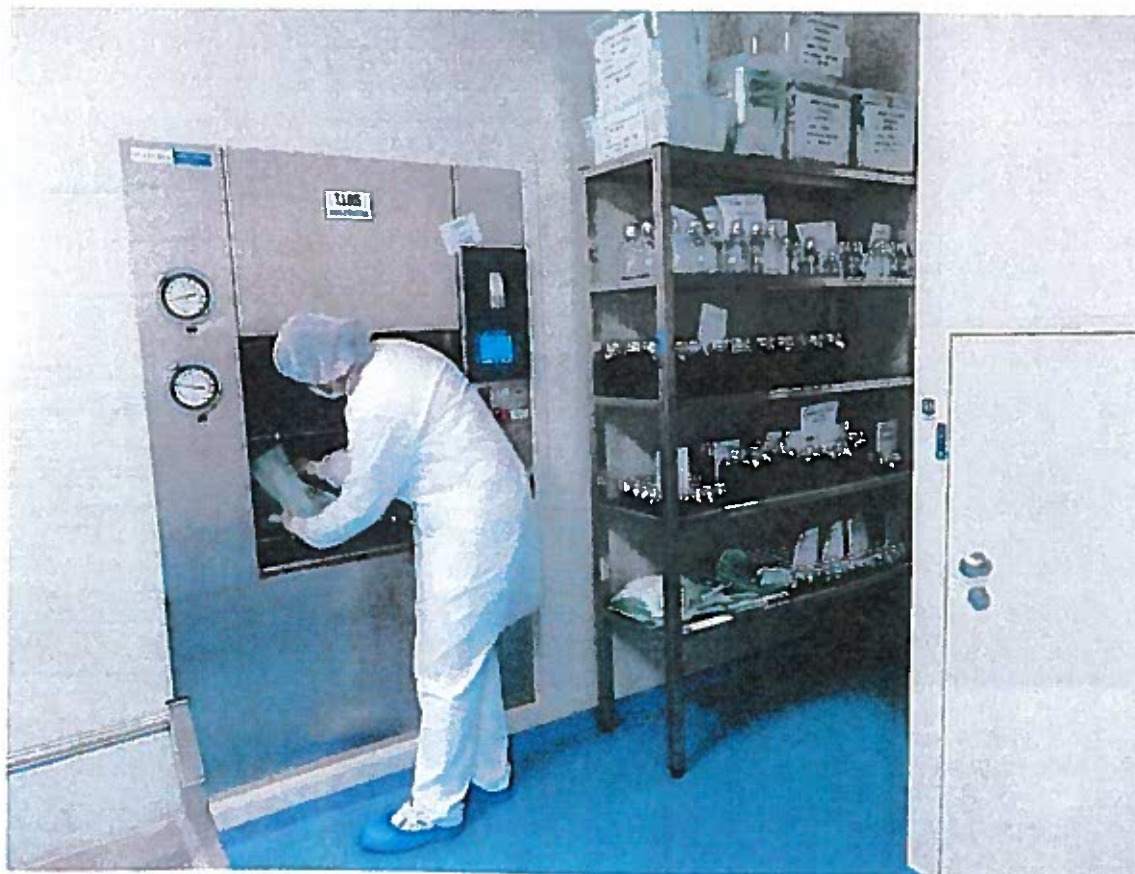
- výroba základných látok pre výrobu farmaceutických prípravkov
- podnikanie podľa zákona o živnostenskom podnikaní v rozsahu podľa výpisu z obchodného registra spoločnosti a živnostenského povolenia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.

Základnou činnosťou spoločnosti je spracovanie mlieča za účelom výroby farmaceutickej substancie na báze sodnej soli deoxyribonukleovej kyseliny z mlieča lososovitých rýb. Substancia je používaná ako účinná látka liekovej formy produktu DERINAT.

Ďalšie činnosti uvedené v živnostenskom liste spoločnosť vykonáva podľa aktuálnych možností a ekonomicky efektívneho dopytu, napr. prenájom a iné.

Spoločnosť má všetky svoje úseky, resp. oddelenia umiestnené vo vlastných priestoroch.

Základným cieľom politiky kvality je zabezpečovanie vstupnej, medzioperačnej a výstupnej kontroly podľa schválených špecifikácií a vykonávanie vybraných analýz v externých laboratóriách.



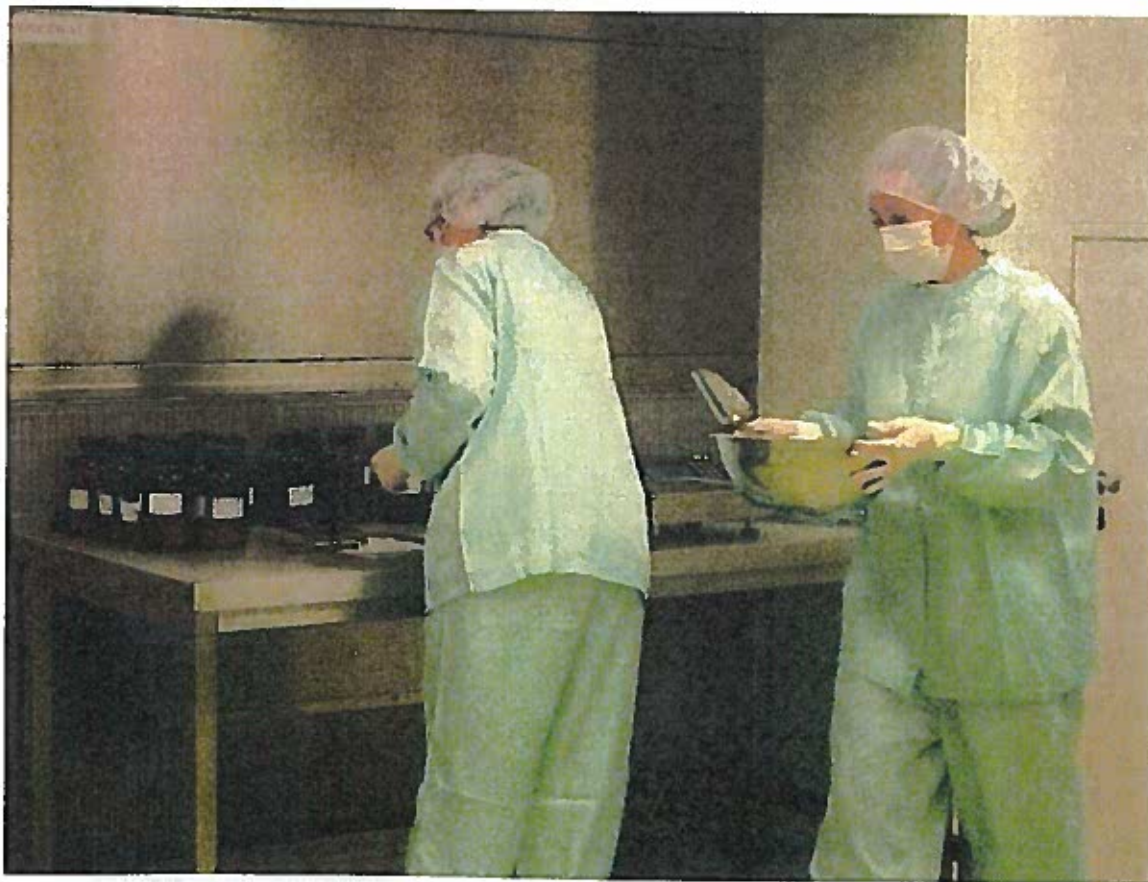
4. Činnosť INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. v roku 2018

4.1. Úsek výroby

Výrobná kapacita pre výrobu substancie na báze sodnej soli kyseliny deoxyribonukleovej z mlieča lososovitých rýb je 500 kg ročne.

V roku 2018 bolo z vyrobených technických šarží na sklade hotových výrobkov pripravených 10 obchodných šarží, ktoré boli predmetom predaja a vývozu zmluvnému odberateľovi. Všetky činnosti boli zabezpečované v súlade so zásadami Správnej výrobnéj praxe (SVP) a povolením na výrobu a vývoz API (aktívnej farmaceutickej substancie), so zreteľom na požiadavky obchodného partnera a pri dodržaní maximálnej kvality a efektívnosti procesov. Výrobný proces v roku 2018 bol ovplyvnený výpadkom dodávok základnej suroviny (mlieča z lososovitých rýb), čoho dôsledkom bola odstávka výrobného procesu a prebiehala príprava (zmiešavanie) obchodných šarží, ich predaj a realizácia vývozu zazmluvneného množstva substancie pre rok 2018.

Manažment sa v roku 2018 intenzívne venoval hľadaniu nového dodávateľa základnej suroviny, aby bola zabezpečená dodávka a obnovený proces výroby substancie. 19.12.2018 bola uzatvorená zmluva s firmou Kamčatskaja ryba, Bielorusko, na dodávaku 6 600 kg mlieča lososovitých rýb. Toto množstvo by znamenalo zabezpečenie výrobnéj suroviny na 1,5 roka plynulého výrobného procesu firmy INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o..



Bilancia výrobného procesu

- v roku 2018 neprebehal výrobný proces z dôvodu nedostatku základnej suroviny, ale bolo pripravených na expedíciu a vývoz 10 obchodných šarží vyrobenej substancie

Vstupné suroviny a obalové materiály

- V roku 2018 sa nerealizoval nákup vzhľadom k tomu, že neprebiehala výroba výrobných šarží.

Priebežná výrobná kontrola (PVK)

- parametre priebežnej výrobnej kontroly boli splnené v definovaných intervaloch limitných hodnôt pri príprave obchodných šarží.

Finálna kontrola (FK)

- parametre finálnej kontroly pre jednotlivé obchodné šarže boli splnené v definovaných limitných hodnotách
- mikrobiologická čistota API, bola pre všetky obchodné šarže vyhovujúca.

Kontrola zmien

- v priebehu roka 2018 nebola vykonaná žiadna zmena v procese výroby.

Stabilitné skúšanie

- Výsledky doteraz vykonaného stabilitného skúšania preukazujú, že pri dodržaní definovaných výrobných podmienok a podmienok pre uchovanie platných podľa Výrobného predpisu je stabilita API vyhovujúca. V priebehu roka 2018 boli nasadené 3 obchodné šarže na stabilnú štúdiu. Pre ostatné výrobné a obchodné šarže sa vykonalo skúšanie pre stabilitnu štúdiu podľa aktuálneho plánu.

Reklamácie

- v sledovanom období sa nevyskytli žiadne reklamácie u dodávateľov a odberateľov.

Validácie

- validácie boli vykonané podľa plánu validácií na rok 2018. Validácie preukázali splnenie definovaných akceptačných kritérií.

Údržba

- oddelenie údržby a služieb v roku 2018 naplánovalo a zabezpečilo realizáciu plánovanej servisnej činnosti, pravidelnú kontrolu a revíziu určených technických zariadení.

Nákup surovín a materiálu

- V roku 2018 nebol realizovaný nákup vstupných surovín vzhľadom k tomu, že neprebiehala výroba výrobných šarží.



4.2. Úsek QA/QC



Spoločnosť INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. má vytvorený a implementovaný systém zabezpečenia farmaceutickej kvality, ktorý zabezpečuje Úsek QA/QC. Úsek je odborným, na výrobu nezávislým útvarom, ktorý kontroluje a zabezpečuje kvalitu vyrábanej substancie, používaných vstupných surovín a obalových materiálov počas procesu výroby, ako aj po jej ukončení. Zabezpečuje, aby bola substancia účinná, neškodná a na požadovanej úrovni kvality, v súlade s požiadavkami Správnej výrobnéj praxe.

Farmaceutický systém riadenia kvality (FSK) je zavedený pre výrobu a kontrolu aktívnej farmaceutickej substancie (API), sodnej soli kyseliny deoxyribonukleovej (NaDNA) v INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o..

Cieľom hodnotenia farmaceutického systému kvality je vyhodnotenie štandardnosti výrobných procesov, kontrolných postupov, neštandardných operácií vo výrobných postupoch, výsledkov mimo špecifikáciu, implementácia zmien, nápravné a preventívne opatrenia, zistenia pri interných a externých inšpekciách kvality, reklamácie a iné nedostatky produktov a tréning personálu.

V roku 2018 nebola realizovaná žiadna dodávka vstupnej suroviny. V roku 2018 bolo realizovaných 5 dodávok obalového materiálu (1 šarža etikiet na škatuľu, 1 šarža primárneho obalového materiálu, 3 šarže nepotlačeného a potlačeného obalového materiálu). Dodaný obalový materiál bol od schválených výrobcov/dodávateľov a vyhovoval špecifikáciám pre ich použitie.

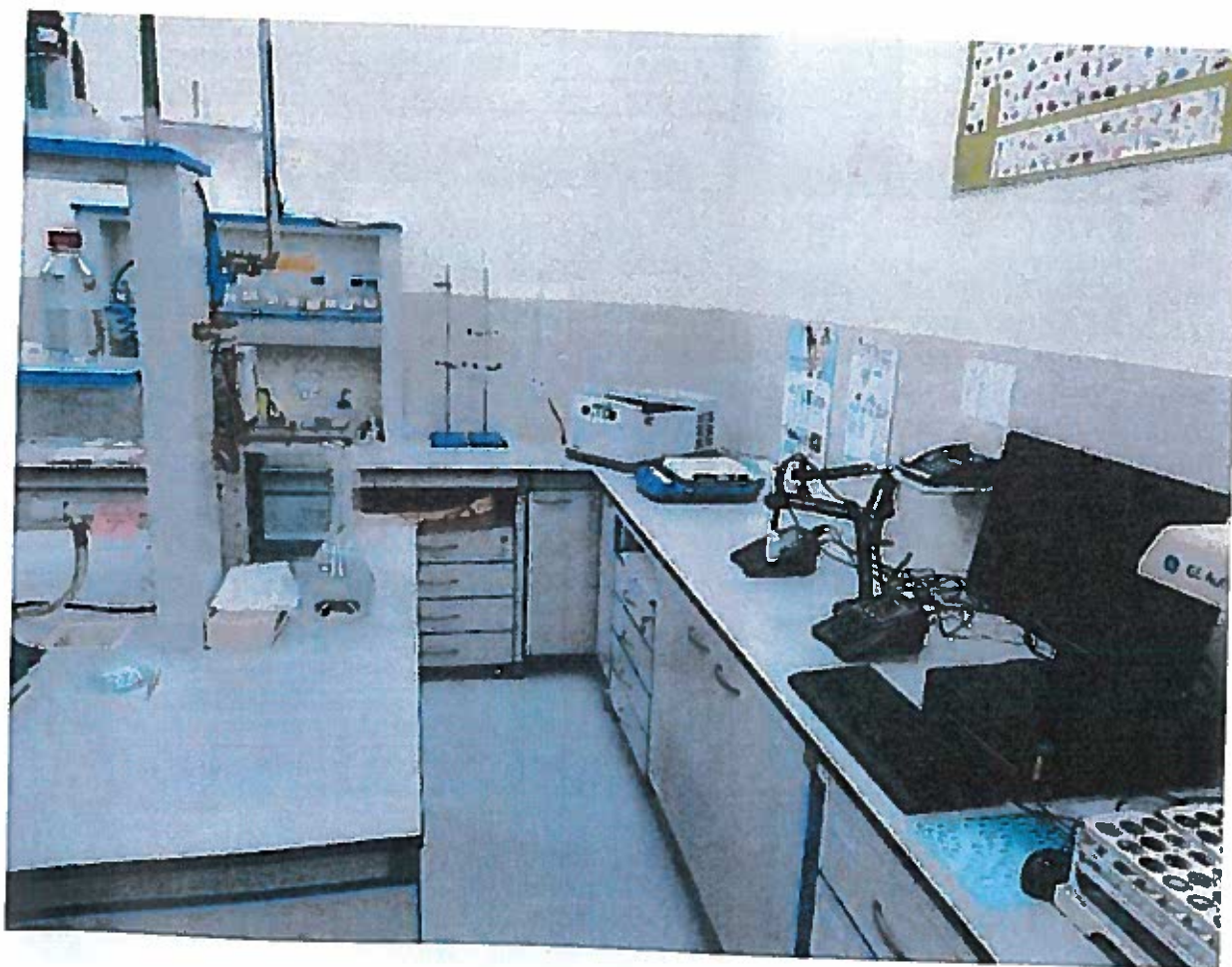
V roku 2018 nebola uplatnená žiadna reklamácia na dodané vstupné suroviny a na dodaný obalový materiál.

V roku 2018 nebola vykonaná žiadna externá inšpekcia (zákaznícka, ŠÚKL) v INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o..

V roku 2018 boli naplánované a vykonané inšpekcie u výrobcov/dodávateľov vstupných surovín/obalových materiálov:

Obalový materiál	Dodávateľ	Typ inšpekcie	Hodnotenie
Radiačná sterilizácia plastových uzáverov s medziviečkom	Bioster, Veverská Bitýška, ČR	dodávateľ	vyhovuje

Ciele inšpekcií boli splnené a neboli nájdené kritické a významné nezhody s požiadavkami Správnej výrobnjej praxe.



4.3 Ľudské zdroje

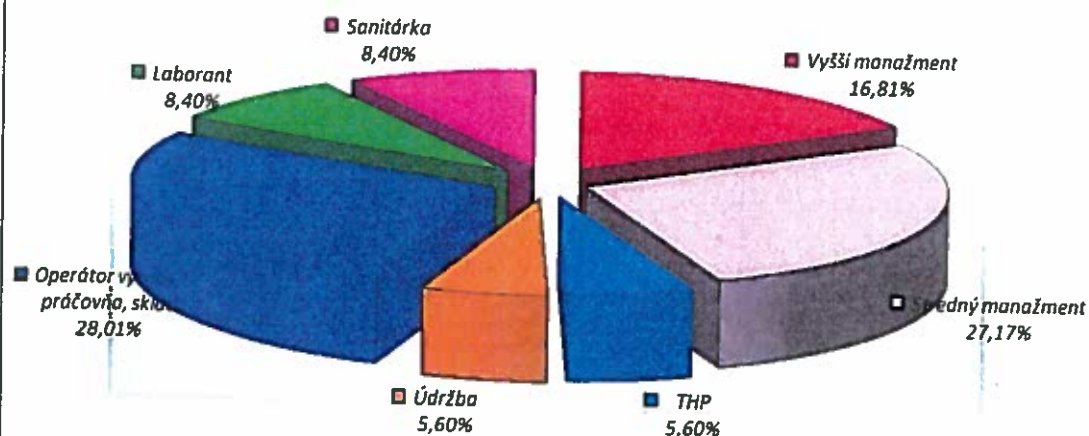
Riadenie ľudských zdrojov je kľúčovým prvkom v procese strategického riadenia spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o..

Vývoj priemerného prepočítaného stavu zamestnancov spoločnosti:

Stupeň náročnosti práce	Kategória zamestnancov	Ø prepočítaný počet zamestnancov 2017	Ø prepočítaný počet zamestnancov 2018	Rozdiel v počte	% zmeny
6	Vyšší manažment	6,00	6,00	0,00	0,00%
5	Stredný manažment	9,40	9,70	0,30	3,19%
4	THP	2,60	2,00	-0,60	-23,08%
4	Údržba	2,00	2,00	0,00	0,00%
3	Operátor výroby, pracovňa, sklad	10,00	10,00	0,00	0,00%
3	Laborant	3,00	3,00	0,00	0,00%
2	Sanitárka	2,90	3,00	0,10	3,45%
	Celkom	35,90	35,70	-0,20	-0,56%

Spoločnosť v roku 2018 stabilizovala počet zamestnancov v jednotlivých kategóriách podľa aktuálnej potreby zabezpečiť plynulé fungovanie. Spoločnosť kladie veľký dôraz na neustále zvyšovanie odbornej úrovne svojich pracovníkov na jednotlivých pracoviskách. Spoločnosť umožňuje svojim zamestnancom účasť na školeniach a seminároch, ktoré prispievajú k prehĺbovaniu príslušnej kvalifikácie, zvýšeniu zručnosti a podchytieniu všetkých zmien vyplývajúcich z legislatívnych požiadaviek, ale zároveň pomáhajú udržať si aktuálne odborné poznatky na požadovanej úrovni. Pozornosť spoločnosti je zameraná na školenia v oblasti legislatívy, školenia v oblasti Správnej výrobnéj praxe a BOZP-PO.

Štruktúra zamestnancov 2018



Prehľad porovnania vyplatených miezd podľa jednotlivých kategórií:

Stupeň náročnosti práce	Kategória zamestnancov	Objem vyplatených miezd 2017	Objem vyplatených miezd 2018	Rozdiel v €	% zmeny
6	Vyšší manažment	129 402,19 €	126 919,50 €	-2 482,69	-1,92%
5	Stredný manažment	109 420,38 €	115 447,06 €	6 026,68	5,51%
4	THP	24 811,14 €	25 344,82 €	533,68	2,15%
4	Údržba	20 627,36 €	20 737,61 €	110,25	0,53%
3	Operátor výroby, pracovňa, sklad	74 313,00 €	79 997,22 €	5 684,22	7,65%
3	Laborant	27 052,61 €	27 002,40 €	-50,21	-0,19%
2	Sanitárka	20 087,33 €	19 076,76 €	-1 010,57	-5,03%
	Celkom	405 714,01 €	414 525,37 €	8 811,36	2,17%

Zvýšenie vyplatených miezd bolo spôsobené zvýšením miezd v jednotlivých kategóriách zamestnancov v roku 2018.

Vývoj priemernej mzdy podľa jednotlivých kategórií:

Stupeň náročnosti práce	Kategória zamestnancov	O mzda 2017	O mzda 2018	Rozdiel v €	% zmeny
6	Vyšší manažment	1 797,25 €	1 762,77 €	-34,48	-1,92%
5	Stredný manažment	970,04 €	991,81 €	21,77	2,24%
4	THP	795,23 €	1 056,03 €	260,81	32,80%
4	Údržba	859,47 €	864,07 €	4,59	0,53%
3	Operátor výroby, pracovňa, sklad	619,28 €	666,64 €	47,37	7,65%
3	Laborant	751,46 €	750,07 €	-1,39	-0,19%
2	Sanitárka	577,22 €	529,91 €	-47,31	-8,20%
	Celkom	941,77 €	967,61 €	25,84	2,74%

Zvýšenie priemernej mzdy súvisí so zvýšením miezd v roku 2018. Zníženie priemernej mzdy súvisí s pracovnou neschopnosťou pracovníkov, resp. úpravou priznanej mzdy.

4.4 Investičná činnosť

INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. v roku 2018 investoval do odpisovaného majetku nevyhnutné úpravy (technické zhodnotenie) technologických zariadení a pre potreby úseku kvality bola obstaraná stabilná skriňa, ktorá slúži na uchovávanie vzoriek vyrobených šarží hotového produktu.

V roku 2018 boli realizované a zaradené do používania:

Dátum obstarania	Počet ks	Obstarané investície 2018	Jednotková cena v €	Spolu v €	Oddelenie
2018	4	Technické zhodnotenie budovy na výrobu			
20.3.2018	1	Technické zhodnotenie -	4 834,00 €	4 834,00 €	Budova výroby substancie
20.6.2018	1	Filtrácia stlačeného vzduchu - tech. zhodnotenie	940,00 €	940,00 €	Technologické časti
31.10.2018	1	Stabilná skriňa - LA SUB 182	2 363,68 €	2 363,68 €	Technologické časti
		Spolu	20 122,58 €	20 122,58 €	Technologické časti
				28 260,26 €	

Stabilná skriňa



5. Správa o hospodárení INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.

5.1 Výsledok hospodárenia

V období od januára do decembra 2018 dosiahol INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.:

- výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti strata vo výške 874 728 €
- výsledok hospodárenia z finančnej činnosti strata vo výške 176 020 €
- splatná daň z príjmov vo výške 0 €
- odložená daň z príjmov vo výške 127 843 €

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2018 po zdanení:

strata vo výške 1 178 591 €.

Porovnanie celkových nákladov a výnosov v roku 2015, 2016, 2017 a 2018 v €

Náklady a výnosy v €	2015	2016	2017	2018	2018/2017 % zmeny
Náklady	2 521 934	2 904 434	2 260 425	2 646 563	17,08%
Výnosy	354 176	1 043 487	360 190	1 467 972	307,55%

Vývoj výsledku hospodárenia INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. v rokoch 2015 – 2018 v €

Výsledok hospodárenia v €	2015	2016	2017	2018
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	-1 746 425	-1 505 261	-1 519 259	-874 728
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-420 367	-352 803	-252 217	-176 020
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením	-2 166 792	-1 858 064	-1 771 476	-1 050 748
Odložená daň z príjmov	0	0	127 799	127 843
Splatná daň z príjmov	966	2 882	961	0
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	-2 167 758	-1 860 946	-1 900 236	-1 178 591

Návrh na vysporiadanie straty 2018

Hospodársky výsledok dosiahnutý v roku 2018 – STRATU vo výške 1 178 591,09 €, navrhuje Valné zhromaždenie INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o.:

1. Preúčtovať v plnej výške 1 178 591,09 €, na účet 429 – Neuhradená strata minulých rokov. Strata bude vyrovnaná zo zisku, ktorý predpokladáme dosiahnuť v nasledujúcich obdobiach.

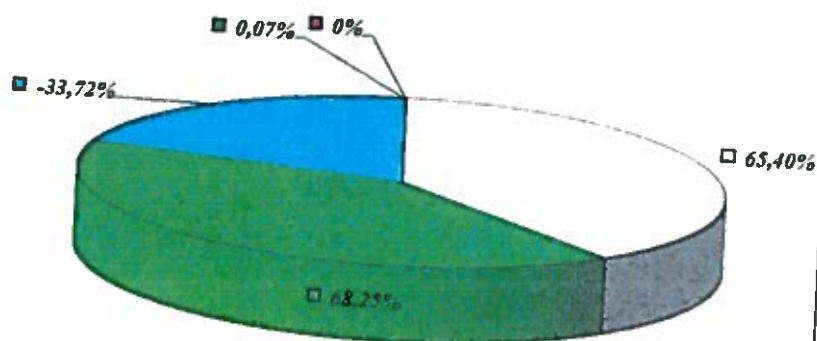
5.2 Výnosy

Vývoj a štruktúra výnosov

V roku 2018 dosiahol INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. výnosy vo výške 1 467 972 €.

Štruktúra tržieb	Rok 2015	Rok 2016	Rok 2017	Rok 2018	
	v €	v €	v €	v €	% podiel
Tržby za vlastné výrobky (601)	108 581	928 720	0	960 000	65,40%
Tržby za poskytnuté služby (602)	2 684	5 889	211 883	1 001 863	68,25%
Zmena stavu výrobkov (613)	238 904	108 544	147 469	-494 918	-33,72%
Ostatné výnosy z hosp. činnosti (648)	3 976	321	641	1 026	0,07%
Výnosy z finančnej činnosti (662, 663)	31	14	197	0	0,00%
Výnosy spolu	354 176	1 043 487	360 190	1 467 972	100,00%

Štruktúra výnosov v roku 2018



Tržby za vlastné výrobky (601)
Zmena stavu výrobkov (613)
Výnosy z finančnej činnosti (662)

Tržby za poskytnuté služby (602)
Ostatné výnosy z hosp. činnosti (648)

Tržby za vlastné výrobky (sodná soľ kyseliny deoxyribonukleovej – NaDNA) v roku 2018 boli realizované dodávky (vývoz) obchodných šarší pre zmluvného partnera. Predalo sa 80 000 g vyrobeného produktu. Vyššie dodávky neboli realizované z dôvodu problémov s dodávkou základnej suroviny (mlieča) a následnej prechodnej odstávke výrobného procesu.

Tržby za poskytnuté služby – 68,25 % podiel na celkových tržbách. Ide o tržby z nájmu a prenájmu a provízia poskytnutá za služby pre fínskeho odberateľa.

Zmena stavu výrobkov – -33,72 % podiel. Ide o vyskladnenie hotového produktu zo skladu hotových výrobkov pri jeho predaji zmluvnému partnerovi.

Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti – 0,07 % podiel - refakturácia nákladov a centové vyrovnanie.

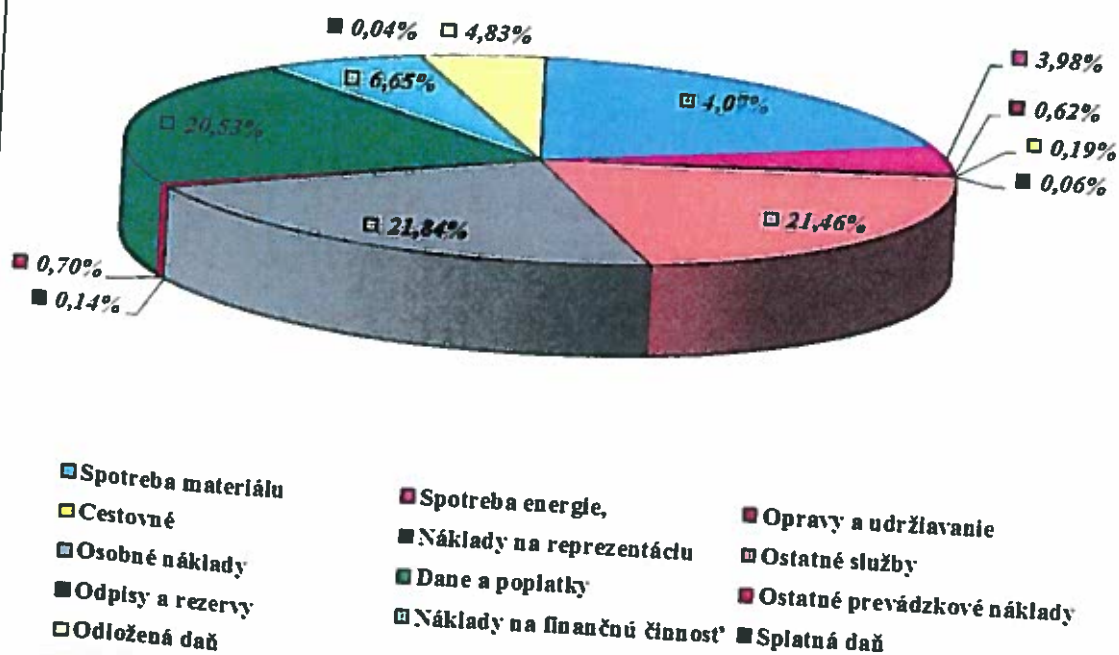
Výnosy z finančnej činnosti – v roku 2018 neboli realizované

5.3 Náklady

Náklady INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. v roku 2018 boli čerpané vo výške 2 646 563 €.

	Rok 2017		Rok 2018		% zmeny 2018/2017
	€	čerpanie v %	€	čerpanie v %	
NÁKLADY CELKOM	2 260 425	100,00%	2 646 563	100,00%	17,08%
Spotreba materiálu	92 102	4,07%	512 992	19,38%	456,98%
Spotreba energie,	93 860	4,15%	105 227	3,98%	12,11%
Opravy a udržiavanie	14 005	0,62%	11 977	0,45%	-14,48%
Cestovné	6 457	0,29%	4 908	0,19%	-23,99%
Náklady na reprezentáciu	2 056	0,09%	1 679	0,06%	-18,34%
Ostatné služby	541 587	23,96%	567 956	21,46%	4,87%
Osobné náklady	568 271	25,14%	578 089	21,84%	1,73%
Dane a poplatky	3 241	0,14%	3 270	0,12%	0,89%
Ostatné prevádzkové náklady	15 736	0,70%	13 247	0,50%	-15,82%
Odpisy	541 937	23,97%	543 354	20,53%	0,26%
Náklady na finančnú činnosť	252 414	11,17%	176 021	6,65%	-30,26%
Splatná daň	961	0,04%	0	0,00%	-100,00%
Odložená daň z príjmov	127 799	5,65%	127 843	4,83%	0,03%

Štruktúra nákladov v roku 2018



Spotreba materiálu v celkovej výške 512 992 € predstavuje 19,38 % podiel z celkových nákladov. Spotrebu materiálu tvoria položky:

- spotreba materiálu (suroviny a obalový materiál)
- spotreba PHM
- kancelárske potreby, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky, spotrebný materiál pre laboratória, pracovné odevy, spotrebný materiál kuchyňa, spotrebný materiál pre výrobu, evidovaný drobný majetok od 50 -1 700 €, náklady spojené s obstaraním materiálu, balné, preprava, poštovné.

Spotreba energie za sledované obdobie dosiahla výšku 105 227 € a na celkových nákladoch sa podieľala 3,98 %. Celková spotreba energie v roku 2018 v porovnaní s rokom 2017 vzrástla o 12,11%. Dôvodom bola zmena zmluvných podmienok u dodávateľov plynu a zvýšená spotreba elektrickej energie z dôvodu zmenených technologických postupov a skúšok na pripravované obnovenie výrobného procesu na základe požiadaviek zmluvného partnera.

Náklady na opravy a udržiavanie boli čerpané vo výške 11 977 € (0,45% podiel z celkových nákladov). Medziročné zníženie je spôsobené presunom zmluvne zabezpečených servisov do nákladovej položky služby.

Náklady na ostatné služby boli čerpané vo výške 567 956 € (21,46 % podiel z celkových nákladov) a zahŕňajú náklady na prenájom výpočtovej techniky, motorových vozidiel, ekonomické, účtovné, právne služby, analýzy vzoriek, úprava zelene, školenia pracovníkov, servisné služby, validácie, kalibrácie, diaľničné poplatky, prekladateľské služby, poštovné, telekomunikačné služby, servis IT, služby zabezpečujúce prevádzkovanie nehnuteľností a ostatné služby.

Osobné náklady boli čerpané vo výške 578 089 € (21,84% podiel z celkových nákladov) a zahŕňajú mzdové náklady, zákonné sociálne poistenie, zákonné sociálne náklady, ochranné pracovné pomôcky, vstupné zdravotné prehliadky a príspevok zamestnávateľa na DDP.

Dane a poplatky - vo výške 3 270 € (0,12 % podiel z celkových nákladov). Zahŕňa položky - daň z motorových vozidiel, daň z nehnuteľností, súdne a správne poplatky, spotreba kolkov, miestne poplatky (za komunálny odpad) a ostatné dane a poplatky (daň z ubytovania).

Ostatné prevádzkové náklady - náklady boli čerpané vo výške 13 247 € (0,50 % podiel z celkových nákladov). Ide o poistenie majetku, penále a úroky z omeškania, zahraničná DPH, nedaňové náklady.

Odpisy za sledované obdobie dosiahli výšku 543 354 € (20,53% podiel z celkových nákladov).

Náklady na finančnú činnosť boli v roku 2018 čerpané vo výške 176 021 € (6,65% z celkových nákladov). Náklady na finančnú činnosť tvoria úroky z poskytnutého úveru, bankové poplatky a kurzové straty.

5.4 Vývoj a štruktúra majetku spoločnosti a zdrojov krytia

Položka zo súvahy v €	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	štruktúra v %	2018/2017 % zmeny
MAJETOK SPOLU	13 818 547	12 723 322	12 452 153	11 565 136		-7,12%
Neobežný majetok	13 265 205	12 170 245	11 628 308	11 113 214	96,09%	-4,43%
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0	0,00%	
Dlhodobý hmotný majetok	13 265 205	12 170 245	11 628 308	11 113 214	100%	-4,43%
Dlhodobý finančný majetok	0	0	0	0		
Obežný majetok	551 730	550 768	821 349	448 621	3,88%	-45,38%
Zásoby	250 657	366 090	600 277	12 531	2,79%	-97,91%
Dlhodobé pohľadávky	0	0	0	0	0,00%	
Krátkodobé pohľadávky	145 004	51 330	79 529	65 592	14,62%	-17,52%
Finančné účty	156 069	133 348	141 543	370 498	82,59%	161,76%
Časové rozlíšenie	1 612	2 309	2 496	3 301	0,03%	32,25%
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVAZKY	13 818 547	12 723 322	12 452 153	11 565 136		-7,12%
Vlastné imanie	22 498	1 552	1 661 316	1 163 725	10,06%	-29,95%
Základné imanie	2 100 000	2 100 000	2 100 000	2 100 000	18,16%	0,00%
Ostatné kapitálové fondy	2 626 485	4 466 485	8 026 485	8 707 485	75,29%	8,48%
Zákonné rezervné fondy	4 979	4 979	4 979	4 979	0,04%	0,00%
Výsledok hospodárenia minulých rokov	-2 541 208	-4 708 966	-6 569 912	-8 470 148	-73,24%	28,92%
Výsledok hospodárenia za účt. obd. po zdanení	-2 167 758	-1 860 946	-1 900 236	-1 178 591	-10,19%	-37,98%
Závazky	13 778 098	12 710 581	10 783 058	10 401 411	89,94%	-3,54%
Bankové úvery	6 300 000	4 200 000	3 360 000	2 805 000	26,97%	-16,52%
Dlhodobé záväzky	7 322 179	8 298 394	6 527 713	7 250 614	69,71%	11,07%
Krátkodobé záväzky	139 627	196 431	880 586	333 228	3,20%	-62,16%
Krátkodobé rezervy	16 292	15 756	14 759	12 569	0,12%	-14,84%
Časové rozlíšenie	17 951	11 189	7 779	0	0,00%	-100,00%

Z majetku tvorí 96,09 % neobežný majetok, pričom dlhodobý hmotný majetok tvorí 100,00 % z neobežného majetku. Neobežný majetok medziročne poklesol o 4,43 % v dôsledku poklesu realizovaných investícií v roku 2018.

Obežný majetok tvorí 3,88 % z celkového majetku, pričom zásoby tvoria 2,79 %, krátkodobé pohľadávky 14,62 % a finančné účty 82,59 % z obežného majetku.

Časové rozlíšenie aktív tvorí 0,03%. Tvoria ho položky nákladov budúcich období.

Vlastné imanie tvorí 10,06 % pasív.

Závazky spolu predstavujú 89,94 % z pasív. Zo záväzkov tvoria bankové úvery 26,97 %, dlhodobé záväzky 69,71 %, krátkodobé záväzky 3,20 % a krátkodobé rezervy 0,12 %.

Závázky k 31.12.2018

ZÁVÁZKY (v €)	31.12. 2 017	Splatnosť:		31.12. 2 018	Splatnosť:	
		v lehote	po lehote		v lehote	po lehote
Dodávateľské faktúry:						
Dodávateľské faktúry	257 467	191 916	65 551	47 100	42 382	4 718
Nevyfakturované dodávky	545	545	-	472	472	-
Príjaté preddavky	576 000	576 000	-	240 000	240 000	-
Závázky z obchodného styku	834 012	768 461	65 551	287 571	282 854	4 718
Závázky voči zamestnancom	25 288	25 288	-	25 114	25 114	-
Závázky zo soc zabezpečenia	16 856	16 856	-	17 007	17 007	-
Daňové záväzky	4 430	4 430	-	3 536	3 536	-
Krátkodobé záväzky celkom	880 586	815 035	65 551	333 228	328 511	4 718
Bežné bankové úvery	3 360 000	3 360 000	-	2 805 000	2 805 000	-
Dlhodobé záväzky z obchodného styku	0	-	-	0	-	-
Závázky zo sociálneho fondu	4 287	4 287	-	1 345	1 345	-
Dlhodobé záväzky ostatné	6 395 627	6 395 627	-	6 993 627	6 993 627	-
Odložený daňový záväzok	127 799	127 799	-	255 642	255 642	-
Dlhodobé záväzky celkom	6 527 713	6 527 713	-	7 250 614	7 250 614	-
Dlhodobé rezervy	0	0	-	0	0	-
Krátkodobé rezervy	14 759	14 759	-	12 569	12 569	-
Rezervy celkom	14 759	14 759	-	12 569	12 569	-
SPOLU	10 783 058	10 717 507	65 551	10 401 411	10 396 694	4 718

Krátkodobé záväzky tvoria 3,20 % z celkových záväzkov. Z krátkodobých záväzkov 86,30 % tvoria záväzky z obchodného styku, 7,54 % záväzky voči zamestnancom, 5,10 % záväzky zo sociálneho poistenia a 1,06 % daňový záväzok.

K 31.12.2018 spoločnosť INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. vykazuje po lehote splatnosti záväzky z obchodného styku vo výške 4 718 €.

Dlhodobé záväzky tvoria 69,71 % z celkových záväzkov. Z dlhodobých záväzkov ostatných tvorí záväzok voči spoločníkom 6 993 627 €, záväzky zo sociálneho fondu 1 345 € a odložený daňový záväzok 255 642 €.

Krátkodobé rezervy tvoria 100 % z celkových rezerv. Boli vytvorené na nevyčerpanú dovolenku.

Pohl'advky k 31.12.2018

POHL'ADV KY (v €)	31.12. 2 017	Splatnosť:		31.12. 2 018	Splatnosť:	
		v lehote	po lehote		v lehote	po lehote
Pohl'advky z obchodného styku	19 403	19 403	0	21 683	21 683	0
Daňové pohl'advky	60 126	60 126	0	43 909	43 909	0
Krátkodobé pohl'advky spolu	79 529	79 529	0	65 592	65 592	0
Dlhodobé pohl'advky spolu	0	0	0	0	0	0
SPOLU	79 529	79 529	0	65 592	65 592	0

Krátkodobé pohl'advky tvoria 100 % celkových pohl'advok. Z krátkodobých pohl'advok tvoria 33,06 % pohl'advky z obchodného styku a 66,94% daňové pohl'advky.

INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. neeviduje žiadne dlhodobé pohl'advky.

6. Informácia o ostatných údajoch v zmysle zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve

- Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.
- Spoločnosť v roku 2018 nevykazovala náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.
- Po uzavretí účtovného obdobia k 31.12.2018 nenastali žiadne udalosti osobitného významu dotýkajúce sa účtovnej závierky za rok 2018.
- Rozsah a podmienky výkonu funkcie manažéra (riaditeľa spoločnosti, konateľa), ako iného výkonného orgánu vo vzťahu k spoločnosti sú upravené manažérskou zmluvou.
- Vysporiadanie straty spoločnosti za rok 2017 bolo schválené na zasadnutí riadneho valného zhromaždenia spoločnosti dňa 03.12.2018.
- Spoločnosť INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. si v roku 2018 splnila všetky daňové a odvodové povinnosti k štátnemu rozpočtu a načas uhradila záväzky voči Sociálnej poisťovni a všetkým zdravotným poisťovniam.

7. Hlavné smery vývoja v roku 2019

Hlavné smery vývoja spoločnosti boli rozpracované v BIZNIS PLÁNE do roku 2022, so zámerom formulovať krátkodobé úlohy a ciele obchodnej spoločnosti INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o..

7.1. Ciele INSTITUTE EUROPHARM, s.r.o. v roku 2019

1. Zabezpečenie výrobného procesu substancie na báze sodnej soli deoxyribonukleovej kyseliny z mlieča lososovitých rýb.
2. Zabezpečenie odbytu vyrobeného produktu.
3. Zabezpečenie technickej a dokumentačnej prípravy na opakované získanie certifikátu Správnej výrobnnej praxe, ktoré potvrdzuje súlad s pravidlami a podmienkami pri výrobe substancie na báze sodnej soli kyseliny deoxyribonukleovej.

