

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 0 7 . 0 5 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 1 7 1 4 5 8 IČO 4 5 9 5 3 7 4 1 SK NACE 4 6 . 1 9 . 0	Účtovná závierka ☐ riadna X mimoriadna ☐ priebežná ☐ v eurocentoch X v celých eurách	Účtovná závierka ☐ zostavená X schválená (vyznačí sa x) (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 0 5 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 9 do 0 1 2 0 1 9
---	--	---	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M u n d e m s . r . o . " v l i k v i d á c i i "

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Z á m o c k á PSČ 8 1 1 0 1 Číslo telefónu 0 2 / 5 4 4 1 4 4 4 4 E-mailová adresa	Obec B r a t i s l a v a Číslo faxu 0 /	Číslo 2 2
---	--	--------------

Zostavené dňa: 3 1 . 0 5 . 2 0 1 9 Schválené dňa: 3 1 . 0 5 . 2 0 1 9	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
--	--	---	---

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka nebude ďalej pokračovať vo svojej činnosti.

Závázky boli oceňované menovitou hodnotou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát