



Konsolidovaná výroční správa

Obce Budča

za rok 2018

Ing. František Moravec
starosta obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo	4
2. Identifikačné údaje obce	4
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	4
4. Poslanie, vízie, ciele	6
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	9
5.1. Geografické údaje	9
5.2. Demografické údaje	10
5.3. Ekonomické údaje	10
5.4. Symboly obce	10
5.5. História obce	11
5.6. Pamiatky	12
5.7. Významné osobnosti obce	12
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	13
6.1. Výchova a vzdelávanie	13
6.2. Zdravotníctvo	17
6.3. Sociálne zabezpečenie	17
6.4. Kultúra	17
6.5. Hospodárstvo	18
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	19
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2018	19
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2018	20
7.3. Rozpočet na roky 2019 - 2021	21
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	22
8.1. Majetok	22
8.2. Zdroje krytia	23
8.3. Pohľadávky	24
8.4. Závazky	25
9. Hospodársky výsledok za rok 2018 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	25
10. Ostatné dôležité informácie	28
10.1. Prijaté granty a transfery	28
10.2. Poskytnuté dotácie	29

10.3. Významné investičné akcie v roku 2018	29
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	30
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	30
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	30

1. Úvodné slovo

Touto výročnou správou Vám chcem predstaviť obec nielen z pohľadu rozpočtovníctva a účtovníctva, či údaje o nákladoch a výnosoch a ďalšie hospodárske údaje, ale predkladám tiež základné údaje o obci, jej histórii, funkcie v rámci preneseného výkonu štátnej správy a originálnych kompetencií.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Budča

Sídlo: Lhenická 33, 962 33 Budča

IČO: 00319759

DIČ: 2020474797

Štatutárny orgán obce: Ing. František Moravec

Telefón: 045 5398032, 5391231, 5391005

Mail: obec@budca.sk

Webová stránka: www.budca.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Ing. František Moravec

Zástupca starostu obce: MUDr. Peter Lysina, Miroslav Pind'ák /od 29.11.2018/

Hlavný kontrolór obce: Ing. Katarína Slamková

Obecné zastupiteľstvo: JUDr. Jaroslav Barochovský, Ing. arch. Richard Halama

/do 15.02.2018/, Mgr. Eliška Marková /od 06.03.2018/

Jozef Hric, Ing. Peter Kamiač, Július Kohút, MUDr. Peter Lysina,

Miroslav Pind'ák, Mgr. Art. Martin Riemer, Ing. Soňa Žiaková

Komisie:

Komisia ochrany verejného záujmu : JUDr. Jaroslav

Barochovský (predseda), MUDr. Peter Lysina, Mgr. Art. Martin Riemer

Komisia stavebná a ochrany životného prostredia: Ing. Arch. Richard

Halama (predseda), Milan Mesiarik, Peter Fašang

Novozvolené obecné zastupiteľstvo /od 29.11.2018/:

Matej Fašang, Ján Horný, Jozef Hric, Július Kohút, Tomáš Madluška,

Miroslav Pind'ák, Mgr. Art. Martin Riemer, Lukáš Tuček,

Ing. Soňa Žiaková

Komisie: Komisia ochrany verejného záujmu: Ing. Soňa Žiaková (predseda),
Matej Fašang, Ján Horný, Jozef Hric, Július Kohút, Tomáš Madluška,
Miroslav Pind'ák, Mgr. Art. Martin Riemer, Lukáš Tuček

Obecný úrad: Sekretariát : Bc. Martina Čonková
Matrika a správa daní a poplatkov: Mariana Živická
Ekonomický úsek: Anna Lukáčová, Ing. Jana Trokšiarová
Knihnica: Alžbeta Kučerová /do 28.02.2018/
Filip Jurečka /od 01.07.2018/
Oprava a údržba: Michal Vonkomer
Upratovanie: Ľubica Koristeková

Rozpočtové organizácie zriadené obcou:

Názov: **Základná škola Adely Ostrolúckej**

Sídlo: Školská 341/28, 962 33 Budča

IČO: 37888641

DIČ: 2021673830

Štatutárny orgán obce: Mgr. Silvia Pintérová, riaditeľka školy

Telefón: 045 5391223

Mail: zsbudca@centrum.sk

Webová stránka: www.zsbudca.edupage.org

Dátum zriadenia: 01.07.2002

Zástupkyňa: PhDr. Zuzana Podhradská

Učitelia: Mgr. Zuzana Brlášová, Mgr. Ján Čáby, Mgr. Ľudmila Hadvigová, Mgr. Darina Horniaková, Mgr. Katarína Hotová, Mgr. Ondrej Janeček, Andrea Jasová, Mgr. Martina Kapustová, Mgr. Ivana Kučmíková, Mgr. Eliška Marková, Lucia Portášiková, Mgr. Helena Prokayová, Mgr. Anna Psárska, Mgr. Monika Rabatiniová, Mgr. Emília Rádiková, Mgr. Ľudmila Rosenbergerová, Mgr. Denisa Schlencová, Mgr. Kristína Schwarzová, Mgr. Anna Strečková, Mgr. Miroslava Surmová Luptáková, Mgr. Marek Sýkora

Administratívna pracovníčka: Eva Jurčiaková

Upratovačky: Renáta Pálková, Anna Priadková, Renáta Špániková

Školník: Ján Božoň

Školská jedáleň pri ZŠ Adely Ostrolúckej:

Vedúca školskej jedálne: Miriam Kantoráková

Kuchárky: Martina Melichová, Elena Mozolová, Marta Telúchová

Názov: **Materská škola**

Sídlo: Lhenická 34, 962 33 Budča

IČO: 37959999

DIČ: 2021958257

Štatutárny orgán obce: Anna Slančíková, riaditeľka materskej školy

Telefón: 045 5391172

Mail: msbudca@centrum.sk

Webová stránka: msbudca.webnode.sk

Dátum zriadenia: 01.04.2005

Vychovávateľky: Jana Albertová, Eva Kanková, Mgr. Zuzana Sedlaková, Mgr. Lucia

Donovalová, Mgr. Jana Ivanková

Ekonomka: Ing. Jana Kelemenová

Upratovačka: Alena Mozolová

Jedáleň pri MŠ : Anna Frajtovej

Kurič: Michal Vonkomer

Príspevkové organizácie založené obcou: nie sú zriadené

Neziskové organizácie založené obcou: nie sú zriadené

Obchodné spoločnosti založené obcou: nie sú zriadené

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby obyvateľov. Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku. Samosprávu vykonávajú obyvatelia obce:

A, orgánmi obce (starosta, obecné zastupiteľstvo – 9 poslancov)

B, hlasovaním obyvateľov

C, verejným zhromaždením obyvateľov obce

Obec pri výkone samosprávy najmä:

- a) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným obci do užívania,
- b) zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet obce,

- c) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu,
- d) usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v obci,
- e) utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon,
- f) zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecného cintorína, kultúrnych, športových a ďalších obecných zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností obce,
- g) zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v obci, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu,
- h) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,
- i) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobovanie obce; určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhoviská,
- j) obstaráva a schvaľuje územnoplánovaciú dokumentáciu sídelných útvarov a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v obci,
- k) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce,
- l) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,
- m) organizuje hlasovanie obyvateľov obce o dôležitých otázkach života a rozvoja obce,
- n) zabezpečuje verejný poriadok v obci; nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,
- o) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,
- p) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,

- r) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,
- s) vedie obecnú kroniku v štátnom jazyku

V zmysle zákona č.416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce vykonáva obec Budča prenesené pôsobnosti na úseku:

- Pozemných komunikácií
- Sociálnej pomoci
- Územného plánovania a stavebného poriadku pôsobnosť stavebného úradu

Vízie a ciele obce:

Odpoveď na otázku smerovania rozvoja obce v strednodobom horizonte dáva dokument Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce Budča na obdobie rokov 2013 – 2023. Bol schválený na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 13.12.2012 uznesením č.B/11. V rámci stratégie rozvoja obce pri zohľadnení jej vnútorných špecifík bolo stanovených dvanásť prioritných oblastí, a to:

- 1., Plánovanie, manažment, kontrola (činnosť obce súvisiaca s rozpočtovou a daňovou politikou obce, komplexné vedenie účtovníctva, audítorské služby, mzdové výdavky, odvody do poisťovních fondov, cestovné náhrady, výdavky na elektrickú energiu, plyn, vodu, poštovné, telefón, materiálové výdavky, náklady na reprezentáciu, dopravné, pohonné hmoty, poisťné, sociálne nároky a údržba motorových vozidiel, činnosť obecného úradu, rozvojové programy obce, členstvá obce v organizáciách)
- 2., Služby občanom (evidencia obyvateľstva a iné evidencie, stavebná správa, matričná agenda, kultúrne vyžitie, starostlivosť o zdravotné stredisko, obecný rozhlas, cintorínske a pohrebné služby)
- 3., Bezpečnosť (ochrana pred požiarmi, civilná ochrana)
- 4., Prostredie pre život (verejné priestranstvá, verejná zeleň, verejné osvetlenie)
- 5., Odpadové hospodárstvo (zber a odvoz odpadu, nakladanie s odpadovými vodami)
- 6., Šport (futbalový štadión, tenisový kurt, viacúčelové ihrisko, podpora športových klubov a organizácií)

- 7., Komunikácie (cesty, chodníky)
- 8., Vzdelávanie (materská škola, základná umelecká škola, základná škola, školský klub, školská jedáleň, mobilita žiakov)
- 9., Kultúra (knížnica)
- 10., Sociálne služby (jednorazové dávky, starostlivosť o seniorov, opatrovateľská služba, stravovanie dôchodcov, dotácie na podporu vzdelávania, aktivačné práce)
- 11., Bývanie (starostlivosť o obecnú nájomnú bytovku)
- 12., Rozvoj obcí (príprava projektov a projektovej dokumentácie a stavebných povolení)

Jednotlivé oblasti sú rozpracované tak, aby boli základným východiskom pre spracovanie ďalších materiálov pri rozvoji všetkých oblastí života obce.

Obec financuje svoje potreby z vlastných príjmov, z dotácií zo štátneho rozpočtu a ďalších zdrojov. Základom finančného hospodárenia je rozpočet obce. Postavenie rozpočtu obce, jeho tvorbu a obsah, pravidiel rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, vzťahy k štátnemu rozpočtu ustanovuje Zákon č. 523/20014 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a ozmeny a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Obec vedie účtovníctvo podľa Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Obec svoju výročnú správu o hospodárení vypracovala v zmysle § 20 Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení.

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

5.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec Budča leží 6 km juhozápadne od okresného mesta Zvolen, na pravom brehu rieky Hron. Nachádza sa na území, kde sa Kremnické pohorie stretáva so Štiavnickými vrchmi. Sídlo Budča je najnižšie položenou obcou Mikroregiónu Adela.

Susedné mestá a obce : Zvolen, Kováčová, Turová, Ostrá Lúka, Hronská Breznica

Celková rozloha obce : 1591 ha

Nadmorská výška : 285 m n. m.

5.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2016 : 1306

Počet obyvateľov k 31.12.2017 : 1335

Počet obyvateľov k 31.12.2018 : 1331

Národnostná štruktúra :

Väčšina obyvateľstva sa hlási k slovenskej národnosti.

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu :

Prevažná časť obyvateľov sa hlási k rímsko-katolíckemu vierovyznaniu. Ďalšie významné náboženstvo je evanjelické.

Vývoj počtu obyvateľov :

Rok	31.12. 2010	31.12. 2011	31.12. 2012	31.12. 2013	31.12. 2014	31.12. 2015	31.12. 2016	31.12. 2017	31.12. 2018
Obyvatelia									
Ženy	634	639	642	646	650	667	675	688	679
Muži	617	618	613	624	627	633	631	647	652
Spolu	1251	1257	1255	1270	1279	1300	1306	1335	1331

Obec svojou vhodnou polohou v blízkosti okresného mesta Zvolen, jednoduchou dostupnosťou dopravnými prostriedkami a množstvom stavebných pozemkov je vhodná pre individuálnu bytovú výstavbu a zaznamenáva jej rozvoj.

5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese k 31.12.2015 : 9,32 %

Nezamestnanosť v okrese k 31.12.2016 : 7,85 %

Nezamestnanosť v okrese k 31.12.2017: 4,73 %

Nezamestnanosť v okrese k 31.12.2018: 3,56 %

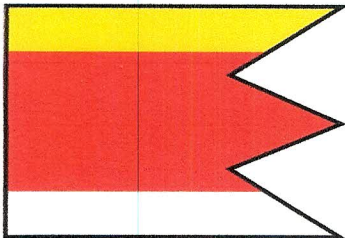
5.4 Symboly obce

Erb obce:



V červenom štíte spomedzi dvoch strieborných položených kopijovitých listov vyrastajú tri zlaté bezlisté stonky, na každej jedna zlatá, striebrostredá a striebrokalíšna ruža, bočné v smere stopiek.

Vlajka obce:



Vlajka – pozostáva z troch pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (1/5), červenej (3/5), a bielej (1/5) , pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi do tretiny jej listu.

Pečať obce :

Pečať – podkladom bola obecná pečať, pochádzajúca zo začiatku 19. storočia. Odtlačok nedatovaného typára je uložený v Krajinskom archíve v Budapešti v Altenburgerovej zbierke pečatí. Na pečati s kruhospisom SIGILLUM PAGIS BUCZA sú vyobrazené tri kvety s dvomi lístkami. Na súčasnej pečati s kruhospisom OBEC BUDČA sú zobrazené kvety ako na erbe.

Symbyly obce Budča sú zapísané v Heraldickom registri Slovenskej republiky pod signatúrou B-125/99.

5.5 História obce

Najzaujímavejšie nálezy v chotári Budča pochádzajú z lužickej kultúry z rokov 1900 – 800 pred Kristom. Zmienka o nej je v záznamoch z roku 1225 ako Bucha, obec cudzincov. Už v roku 1239 stál v obci gotický kostol, obec je doložená v r.1254. Bola dostavníkovou stanicou na linke Banská Bystrica – Banská Štiavnica tzv. Krakovská hradská, ktorá spájala stredné Slovensko s južným a severným. Viackrát bola prepadnutá a vypálená Turkami. Naposledy vyhorela v roku 1900, keď okrem troch domov zhorela do tla. Obyvatelia boli na jarmoku vo Zvolene. Pôvodne jej obyvatel'ov tvorili slobodníci, ale už od 14. storočia patrila Dobronivskému panstvu. Kráľ Žigmund daroval dedinu v r. 1424 aj s Dobronivským panstvom kráľovnej Barbore. V XVIII. storočí mala obec názov Zólyom Búcs – Zvolenská Budča, po roku 1918 Buča a od r. 1928 Budča.

5.6 Pamiatky

K historickým pamiatkam obce patrí kostol sv. Michala s gotickou architektúrou zo 14. storočia, opravený v roku 1692 a prestavaný v barokovom štýle koncom 18. storočia, evanjelická veža z roku 1939, pamätník obetiam 2. sv. vojny.

Ku geologickým zaujímavostiam patrí skalný hríb „Čertova skala” v Národnej prírodnej rezervácii Boky, ktorá bola zriadená na ochranu pôvodných až 200 rokov starých porastov duba cerového.

5.7 Významné osobnosti obce

- Ing. Ondrej Oravec-Míč - významný matematik, pracoval v SAV Bratislava
- MUDr. Ján Trebula, Csc. - pôsobil v Košiciach na lekárskej fakulte a v Kórei
- Ondrej Korvíni - pracoval na povereníctve poľnohospodárstva
- Ing. Juraj Izrael - pracoval ako riaditeľ sekcie na Slovenskom plánovacom úrade a v diplomatických službách v Belehrade
- Ing. arch. Juraj Nemčok - pracoval vo Vietname a vynikal ako dobrý urbanista.
Spracoval štúdiu a základný projekt na výstavbu kultúrneho domu v Budči, ktorý sa však nezrealizoval
- Ing. Ján Škriniar - pracoval ako riaditeľ Zvéračského ústavu v Bratislave
- Ondrej Nemčok - herec, pôsobil v divadlách v Nitre a v Bratislave
- Ing. Ondrej Horný - pôsobil ako pobočník gen. Piku v Moskve
- Pavel Mesiarik - bol zmocnencom Ministerstva obrany ČSSR
- Benedikt Mravík - katolícky farár v Budči (1934 – 1945), výborný poľnohospodársky odborník, zaviedol hnojenie umelými hnojivami, navrhol stavať jamy na močovku, navrhol chovať nové druhy dobytky a ich plemenitbu
- Andrej Grobl - katolícky farár v Budči (1946 – 1953), založil hudobný súbor, účinkoval na zábavách a svadbách
- ThDr. František Teplan - katolícky farár v Budči (1955 – 1966), bol budovateľom – opravy kostola, vysádzanie okrasných kríkov a stromov, prispel k otvoreniu školy (bol prítomný aj rakúsky konzul, vedúci kancelárie predsedníctva SNR a tajomník KNV), poslanec za obec Budča

6 Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

Základná škola Adely Ostrolúckej

Základnú školu v školskom roku 2016/2017 181 žiakov, v školskom roku 2017/2018

180 žiakov a v školskom roku 2018/2019 180 žiakov.

História školy sa začala písať v roku 1964. Deti z Budče sa učili v nevyhovujúcich podmienkach, pretože budovy, v ktorých sa vtedy učilo, nevyhovovali ani základným požiadavkám. Preto bolo snahou rodičov a vedenia obce vybudovať novú školu, ktorá by poskytovala primerané podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí z obce a blízkeho okolia. Túto myšlienku podporili aj obyvatelia okolitých obcí: Železnej Breznice, Hronskej Breznice aj Ostrej Lúky.

Úsilie miestnych obyvateľov o vybudovanie novej školy sa prejavilo aj tým, že základy pre školský pavilón a telocvičňu si vykopali vlastnoručne. Ich moderné zmysľovanie bolo badať aj v tom, že sa usilovali o to, aby sa tzv. pomocné objekty, telocvičňa a družina stavali ako prvé, pretože ani v jednej škole, ktorú postavili od oslobodenia vo Zvolenskom okrese, nemali telocvičňu a družinu s jedálňou.

Dvere novej školy sa prvýkrát slávnostne otvorili 1. septembra 1964.

Prvým riaditeľom školy sa stal Ján Kanka. Počas jeho pôsobenia došlo k ďalšiemu zveľadňovaniu a rozširovaniu školy. Zrealizovala sa výstavba budovy pre 1. stupeň, postavil sa skleník, detské ihrisko a bežecká dráha. Významnou mierou prispel k výsadbe stromov v areáli školy a skrášľovaniu okolia.

Po jeho odchode do dôchodku v roku 1984 ho vo funkcii vystriedala miestna rodáčka Mgr. Eva Dvořáková. Po nej prevzala funkciu riaditeľky Mgr. Darina Nábělková, tiež rodáčka z Budče. Pokračovali v kvalitnom vedení vyučovacieho procesu a zveľadňovaní školy a školského areálu. V tomto čase sa uskutočnila oprava strechy, vodovodu, dokončila sa kanalizácia a vymaľovali triedy.

V roku 1996 sa stal riaditeľom školy Mgr. Vladimír Balogh. Pričinil sa o ďalšie úpravy: vytvorenie počítačovej učebne, plynofikáciu školy, vymaľovanie telocvične a tried, výmenu podlahových krytín v niektorých triedach a podnikanie v oblasti zhotovovania jednoduchých výrobkov z kovu a zväračských prác. V roku 2004 škola získala čestný názov Základná škola Adely Ostrolúckej.

Od roku 2009 bola riaditeľkou školy Mgr. Viera Barochovská. V tomto roku prešla škola úplnou rekonštrukciou. Boli zateplené všetky budovy, vymenili sa okná, opravili strechy, vymenené boli aj podlahové krytiny vo všetkých triedach a na chodbách, v areáli školy bola osadená zámková dlažba.

V prvom školskom roku svojej existencie (1964/65) mala škola 8 tried. V 1. – 4. ročníku štyri triedy, v 5. – 8. ročníku tiež štyri. Na škole vyučovalo desať učiteľov. Do 6. – 8. ročníka chodili žiaci z Budče, Hronskej Breznice, Ostrej Lúky a Bacúrova. Postupnou integráciou Základnej školy v Trní a malotriednych škôl v okolitých obciach sa počet tried a žiakov zvyšoval.

Už v nasledujúcom školskom roku (1965/66) sa vyučovalo v 13 triedach a na škole pôsobilo 18 učiteľov.

Najväčší počet žiakov – 407 navštevoval toto školské zariadenie v školskom roku 1984/85. Počet tried sa obvykle pohyboval medzi 12 –16, no v školskom roku 1981/82 ich bolo dokonca 17.

V školskom roku 2004/2005 sa do školy začlenili špeciálne triedy pre žiakov s mentálnym postihnutím, ktoré dovtedy pôsobili v Špeciálnej internátnej škole v Trní.

Počas 52 rokov existencie školy žiaci mohli rozvíjať svoje nadanie, talent a zručnosti v mnohých záujmových útvaroch a predmetoch. Spomeniem aspoň niektoré: dramatický, recitačný, spevácky, športový, tanečný, zdravotnícky, poľovnícky, požiarnický, dopravný, turistický, elektrotechnický, biologický, matematický, krúžok anglického, nemeckého, ruského i španielskeho jazyka, počítačový, Slniečko, Spievankovo, Šikovné ruky, florbalový a pod.

Dramatický a bábkový krúžok nacvičil niekoľko hier: Kačiatko, Hrčka a Frčka, Soľ nad zlato, Chumelí sa, chumelí, Buratino, Sedmokráska, Pipi Dlhá Pančucha, Zakliati bratia a iné.

V roku 2002 bolo vydané prvé číslo školského časopisu Blesk, ktorý pod novým názvom Adela vychádza dodnes.

Škola od roku 1972 udržiavala družbu so Základnou školou v Lheniciach v Českej republike. Žiaci i učitelia chodievali na výmenné pobyty, ktoré boli spojené s mnohými akciami a výletmi.

Materská škola

V školskom roku 2018/2019 navštevovalo materskú školu 59 detí.

Materská škola je v pôsobnosti obce Budča s prihliadnutím na špeciálne podmienky Materskej školy. Je to trojtriedna MŠ s celodennou starostlivosťou pre deti 2-6 rokov a deti s odloženou školskou dochádzkou. Budova je poschodová, jedna trieda s príslušenstvom sa nachádzajú na prízemí a ďalšie dve triedy na prvom poschodí. Strava sa pripravuje v kuchyni MŠ. V prízemnej časti budovy sa nachádza kuchyňa a jedáleň, kde sa deti stravujú.

Prevádzka MŠ je v pracovných dňoch denne od 6:30 do 16:30. Prevádzkovanie bolo prerokované s rodičmi a odsúhlasené Obecným úradom v Budči. V letných mesiacoch býva materská škola na 4 týždne zatvorená z hygienických dôvodov a čerpania dovolení. V tomto období prevádzkoví zamestnanci vykonávajú upratovanie a dezinfekciu priestorov. Po dohovore deti môžu navštevovať materskú školu v Turovej.

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením v MŠ bol prerokovaný so zriaďovateľom a tento príspevok sa uhrádza vopred, a to najneskôr do 10 dňa v kalendárnom mesiaci. Ak sa dieťa v MŠ stravuje, rodič uhrádza okrem toho aj príspevok na stravovanie.

Na mimoškolské aktivity je zriadená Súkromná základná umelecká škola a Centrum voľného času, ktorých zriaďovateľom je Centrum vzdelávania a poradenstva.

V školskom roku 2018/2019:

- SZUŠ v individuálnej výučbe navštevovalo 276 detí
- SZUŠ v skupinovej výučbe navštevovalo 325 detí
- Centrum voľného času navštevovalo 35 detí

SZUŠ poskytuje základné umelecké vzdelanie v hudobnom, tanečnom, výtvarnom a literárno-dramatickom odbore. Cieľom školy je vychovávať vynikajúcich hudobníkov, tanečníkov, výtvarníkov, hercov a v prvom rade naučiť žiakov láske k hudbe, k umeniu, vyplniť ich voľný čas zmysluplnou činnosťou a rozvíjať ich cítenie a morálne vlastnosti. Dať im možnosť a priestor na sebarealizáciu a pomôcť im naplniť túžbu v niečom vyniknúť na čo im vytvára vhodné podmienky. Dvere školy sú otvorené po celý rok a pre každého.

SZUŠ má 4 odbory :

hudobný (HO)

literárno-dramatický (LDO)

tanečný (TO)

výtvarný (VO)

HUDOBNÝ ODBOR

Hudobný odbor sa vo svojej činnosti zameriava na podchytenie detí so záujmom o domáce muzicírovanie, ale aj o výchovu a vzdelávanie záujemcov s vyššími umeleckými ambíciami. Zdokonaľuje u dieťaťa jeho prirodzené vlohy, melodické, rytmické, harmonické, intonačné a pamäťové schopnosti. Okrem toho je prínosom aj pre celkový rozvoj osobnosti. Pestuje zmysel pre estetické hodnoty a kultivované vnímanie vážnej či modernej hudby.

TANEČNÝ ODBOR

Tanečný pohyb s pocitom vnútornej radosti, hra a hudba sú prirodzenou súčasťou detského života a privádzajú priamo k prvotnému bodu poslania tanca vo výchove. Je len málo detí, ktoré prichádzajú do tanečných sál s prirodzene vyvinutým zmyslom pre tanečné umenie. U väčšiny detí je nutné tento zmysel rozvíjať, čo znamená viesť ich k návykom správneho držania tela, rozvíjať vnútorný pocit pre hudbu a pohyb, rozvíjať vnímavosť, predstavivosť, hudobné, priestorové, ale aj kolektívne cítenie.

VÝTVARNÝ ODBOR

Výtvarný odbor v základnom umeleckom vzdelávaní umožňuje žiakovi prostredníctvom aktívnej výtvarnej činnosti využívať výtvarný jazyk ako umelecký prostriedok komunikácie. Štúdium vo výtvarnom odbore ponúka vedľa nových možností vyjadrenia i témy na základe vnímania okolitého sveta, umožňuje adekvátne reagovať výtvarnými prostriedkami, poskytuje ucelený prehľad o výtvarnom umení, pomáha vyhraničiť názor a vníma dôležitosť vlastnej tvorby ako súčasť osobného naplnenia. Žiak sa učí pomenovať a porovnávať znaky a prvky výtvarného jazyka, s nimi svoje pocity, postrehy a myšlienky. Nadväzuje a prehľbuje výtvarné vzťahy, reflektuje názory druhých, rešpektuje odlišný výtvarný prejav. Porozumenie výtvarnému jazyku, vrátane jeho aplikácie vo výtvarnom umení, pomáha nachádzať celoživotný vzťah k výtvarnej kultúre.

LITERÁRNO – DRAMATICKÝ ODBOR

Základom výuky a prostriedkom výchovy sú tvorivé činnosti dramatické a činnosti slovesné. Pracuje s výrazovými prostriedkami ďalších druhov umenia v ich vzájomnom prepojení a pri rešpektovaní ich špecifických vyjadrovacích možností pre výslednú dramatickú výpoveď. Rozvíja schopnosť vnímať, vytvárať a sledovať v čase a priestore ľudské vzťahy a jednanie. Vzdelaním v dramatickom odbore získavajú žiaci predpoklady pre uplatnenie v širokej oblasti povolání, v ktorých úspech závisí od vysokej miery empatie a špecifických komunikačných schopností. Súčasťou výuky sú základy histórie divadelnej, literárnej a slovesnej tvorby, návštevy divadelných a filmových predstavení. Reflexia umeleckej tvorby pripravuje žiakov i na štúdium divadelnej vedy. Kolektívna časť výuky zakladá osobnostný potenciál pre tímovú spoluprácu.

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- MUDr. Ľubomír Marišín – praktický lekár pre dospelých
- MUDr. Senčeková - zubárka
- MUDr. Časnochová – detský lekár
- GYNPOR, s.r.o. – ordinácia ženského lekára
- Dobrá psychoterapia, s.r.o. – psychologická ambulancia
- Mgr. Nedorostová – lekárne

6.3 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby môže záujemcom zabezpečiť obec prostredníctvom opatrovateľskej služby v rámci preneseného výkonu štátnej správy na úseku sociálnom. V súčasnosti ani jeden občan nepožaduje od obce zabezpečenie opatrovateľskej služby. Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na starostlivosť o sociálne slabších a starších občanov obce. Obec bude potrebovať riešiť túto situáciu vzhľadom na to, že v obci sa zvyšuje podiel starších občanov.

6.4 Kultúra

Kino, divadlo ani galéria v obci nie je. Spoločenský a kultúrny život je v obci pomerne rozvinutý. Pôsobí tu niekoľko záujmových organizácií: Telovýchovná jednota Agrokomplex Budča, ZO Jednoty dôchodcov Slovenska, Poľovnícke združenie „Stráže“, Budča – Turová –

Kováčová, Červený kríž, Dobrovoľný hasičský zbor. Ten bol založený v roku 1926. Venuje sa výcviku hasičských družstiev, preventívnej a výchovnej činnosti, vzdelávaniu mládeže, v letných mesiacoch v spolupráci s Urbariátom zabezpečuje preventívne obhliadky, organizuje brigády na úpravu okolia požiarnej zbrojnice, potoka a miestnych komunikácií. Všetky tieto zložky v spolupráci s obcou organizujú pre svojich členov aj ostatných spoluobčanov rôzne kultúrne podujatia, poznávacie zájazdy. Kultúrne dianie v obci obohacujú aj aktivity základnej školy s materskou školou. Obec Budča na svojej webovej stránke pravidelne aktualizuje zoznam kultúrnych podujatí obce, ktoré sa konajú pre občanov obce.

Medzi pravidelne sa opakujúce akcie možno zaradiť:

Fašiangovú zabíjačku

Beh oslobodenia obce Budča

Dobrovoľnícku akciu Vyčistíme si Budču

Hasičská súťaž O pohár starostu obce Budča

Jarná a jesenná cyklojazda

Deň úcty k starším

Rozsvietenie vianočného stromčeka s Mikulášom a Vianočné trhy

6.5 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- COOP Jednota spotrebné družstvo – predaj potravín
- CBA, a.s – predaj potravín
- Cukráreň Fijana – cukráreň s predajom alkoholických nápojov
- Kaderníctvo Janka Strmeňová
- Hostinec DELTA
- Motorest FIT
- Motorest Čertovská koliba
- Čerpacie stanice Slovnaft Juh a Sever

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- Lesná správa Budča
- Madakra – dopravná spoločnosť
- TRIUM – schody, interiéry, s.r.o. – stolárska výroba
- VOLVO –Renault – servis kamiónov
- Pozana – mäsovýroba
- GLS - kuriérska spoločnosť

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Roľnícke družstvo

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2018. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2018 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný a kapitálový rozpočet ako schodkový, bol vyrovnaný príjmovými finančnými operáciami.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2018.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2017 uznesením č.7/16/2017.

Rozpočet bol zmenený:

- prvá zmena schválená dňa 06.03.2018 uznesením č. 10/17/2018
- druhá zmena schválená dňa 20.09.2018 uznesením č. 8/19/2018
- tretia zmena schválená dňa 13.12.2018 uznesením č. 7/2/2018
- štvrtá zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 29.03.2018
- piata zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 29.06.2018
- šiesta zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 30.09.2018
- siedma zmena schválená rozpočtovým opatrením starostu obce dňa 31.12.2018

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2018

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2018	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	1 548 158,00	1 723 093,00	1 617 145,04	93,85
z toho :				
Bežné príjmy	1 232 048,00	1 344 911,00	1 467 975,16	109,15
Kapitálové príjmy	0,00	0,00	442,20	x
Finančné príjmy	292 310,00	298 225,00	65 103,31	21,83
Príjmy RO s právnou subjektivitou	23 800,00	79 957,00	83 624,37	104,59
Výdavky celkom	1 548 158,00	1 723 093,00	1 432 288,04	83,12
z toho :				
Bežné výdavky	616 427,00	629 000,00	558 775,43	88,84
Kapitálové výdavky	273 000,00	268 000,00	46 710,46	17,43
Finančné výdavky	19 310,00	19 310,00	19 307,21	99,99

Bežné výdavky RO s právnou subjektivitou	639 421,00	796 783,00	797 491,74	100,09
Kapitálové výdavky RO s právnou subjektivitou	0,00	10 000,00	10 003,20	100,03
Rozpočet obce				

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2018

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2018
Bežné príjmy spolu	1 551 599,53
z toho : bežné príjmy obce	1 467 975,16
bežné príjmy RO	83 624,37
Bežné výdavky spolu	1 356 267,17
z toho : bežné výdavky obce	558 775,43
bežné výdavky RO	797 491,74
Bežný rozpočet	195 332,36
Kapitálové príjmy spolu	442,20
z toho : kapitálové príjmy obce	442,20
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	56 713,66
z toho : kapitálové výdavky obce	46 710,46
kapitálové výdavky RO	10 003,20
Kapitálový rozpočet	- 56 271,46
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	139 060,90
Vylúčenie z prebytku	831,48
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	138 229,42
Príjmy z finančných operácií	65 103,31
Výdavky z finančných operácií	19 307,21
Rozdiel finančných operácií	45 796,10
PRÍJMY SPOLU	1 617 145,04
VÝDAVKY SPOLU	1 432 288,04
Hospodárenie obce	184 857,00
Vylúčenie z prebytku	831,48
Upravené hospodárenie obce	184 025,52

Prebytok rozpočtu v sume 139 060,90 € zistený podľa ustanovenia §10 odst.3 písm. a) a b) Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, upravený o nevyčerpané prostriedky zo ŠR podľa osobitných predpisov vo výške 831,48 €, o nevyčerpané prostriedky

z fondu prevádzky, údržby a opráv v sume 4 288,26 € a o prostriedky na tvorbu účelového fondu vo výške 51 157,00 €, bol použitý na tvorbu rezervného fondu vo výške 82 784,16 €.

Zostatok finančných operácií v sume 45 796,10 € podľa §15 odst.1 písm. c) Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bol použitý na tvorbu rezervného fondu vo výške 45 796,10 €.

V zmysle ustanovenia §16 ods. 6 Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa §10 odst. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto prebytku vylučujú:

- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 831,48 €, a to na prenesený výkon v oblasti školstva – dopravné
- nevyčerpané prostriedky z Fondu prevádzky, údržby a opráv podľa ustanovenia §18 odst. 2 Zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov v sume 4 288,26 €
- nevyčerpané prostriedky z miestneho poplatku za rozvoj podľa Zákona č.447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 51 157,00 €

ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením §8 odsek 4 a 5 Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe uvedených skutočností bola tvorba rezervného fondu za rok 2018 vo výške 128 580,26 €.

Na základe uvedených skutočností bola tvorba účelového peňažného fondu za rok 2018 vo výške 51 157,00 €.

7.3 Rozpočet na roky 2019 - 2021

	Skutočnosť k 31.12.2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021
Príjmy celkom	1 617 145,04	1 995 536,00	1 728 075,00	1 814 479,00
z toho :				
Bežné príjmy	1 467 975,16	1 645 786,00	1 728 075,00	1 814 479,00
Kapitálové príjmy	442,20	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	65 103,31	349 750,00	0,00	0,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	83 624,37	0,00	0,00	0,00

	Skutočnosť k 31.12.2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021
Výdavky celkom	1 432 288,04	1 279 707,00	703 547,00	718 339,00
z toho :				
Bežné výdavky	558 775,43	929 957,00	683 997,00	718 339,00
Kapitálové výdavky	46 710,46	330 200,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	19 307,21	19 550,00	19 550,00	0,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	797 491,74	0,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky RO s právnou subjektivitou	10 003,20	0,00	0,00	0,00

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1. Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad na rok 2019
Majetok spolu	4 353 865,92	4 388 374,28	4 388 374,28
Neobežný majetok spolu	3 824 276,75	3 721 182,26	3 721 182,26
z toho :			
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	3 613 439,75	3 510 345,26	3 510 345,26
Dlhodobý finančný majetok	210 837,00	210 837,00	210 837,00
Obežný majetok spolu	525 277,19	663 340,97	663 340,97
z toho :			
Zásoby	228,00	25,44	25,44
Zúčtovanie medzi subjektami VS	78 975,17	85 942,37	85 942,37
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	34 739,63	38 707,87	38 707,87
Finančné účty	411 334,39	538 665,29	538 665,29
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00	0,00

Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	4 311,98	3 851,05	3 851, 05

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad na rok 2019
Majetok spolu	4 867 781,09	4 882 418,64	4 882 418,64
Neobežný majetok spolu	4 338 888,76	4 227 202,47	4 227 202,47
z toho :			
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	4 128 051,76	4 016 365,47	4 016 365,47
Dlhodobý finančný majetok	210 837,00	210 837,00	210 837,00
Obežný majetok spolu	524 375,42	651 170,68	651 170,68
z toho :			
Zásoby	7 065,03	1 495,37	1 495,37
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	34 769,02	38 736,68	38 736,68
Finančné účty	482 541,37	610 938,63	610 938,63
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	4 516,91	4 045,49	4 045,49

8.2. Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad na rok 2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	4 353 865,92	4 388 374,28	4 388 374,28
Vlastné imanie	1 714 870,55	1 819 004,70	1 819 004,70
z toho :			
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 714 870,55	1 819 004,70	1 819 004,70
Záväzky	413 625,98	492 342,42	492 342,42

z toho :			
Rezervy	850,00	900,00	900,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	5 915,64	831,48	831,48
Dlhodobé záväzky	390 221,89	446 743,59	446 743,59
Krátkodobé záväzky	16 638,45	43 867,35	43 867,35
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	2 225 369,39	2 077 027,16	2 077 027,16

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad na rok 2019
Vlastné imanie a záväzky spolu	4 867 781,09	4 882 418,64	4 882 418,64
Vlastné imanie	1 715 865,88	1 821 401,60	1 821 401,60
z toho :			
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 715 865,88	1 821 401,60	1 821 401,60
Záväzky	490 908,98	563 912,04	563 912,04
z toho :			
Rezervy	850,0	900,00	900,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	5 915,64	831,48	831,48
Dlhodobé záväzky	391 243,09	447 293,97	447 293,97
Krátkodobé záväzky	92 900,25	114 886,59	114 886,59
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	2 661 006,23	2 497 105,00	2 497 105,00

8.3. Pohľadávky

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Pohľadávky do lehoty splatnosti	250,00	8 544,91
Pohľadávky po lehote splatnosti	34 489,63	30 162,96

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2017	Zostatok k 31.12.2018
Pohľadávky do lehoty splatnosti	279,39	8573,72
Pohľadávky po lehote splatnosti	34 489,63	30 162,96

8.4. Závázky

a) za materskú účtovnú jednotku

Závázky	Zostatok k 31.12 2017	Zostatok k 31.12.2018
Závázky do lehoty splatnosti	413 625,98	492 342,42
Závázky po lehote splatnosti	0,00	0,00

b) za konsolidovaný celok

Závázky	Zostatok k 31.12 2017	Zostatok k 31.12.2018
Závázky do lehoty splatnosti	490 908,98	563 912,04
Závázky po lehote splatnosti	0,00	0,00

Obec podpísala v roku 2005 zmluvu o poskytnutí úveru na realizáciu stavby bytového domu – nájomné byty -18 b.j. Stavba bola skolaudovaná a daná doužívania 7.4.2006. Štátny fond rozvoja bývania a Ministerstvo výstavby regionálneho rozvoja má voči obci záložné právo na túto stavbu a príslušné pozemky patriace k stavbe až do splatenia úveru. Úver je dlhodobý s dobou splatnosti do r. 2036. Zostatok istiny z úverov ŠFRB k 31.12.2018 je vo výške 353 309,23 €.

9. Hospodársky výsledok za rok 2018 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad rok 2019
Náklady			
50 – Spotrebované nákupy	84 402,82	94 542,67	94 542,67
51 – Služby	77 247,43	103 093,36	103 093,36
52 – Osobné náklady	154 140,81	167 443,43	167 443,43
53 – Dane a poplatky	2 254,71	1 881,66	1 881,66
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	12 150,77	7 797,67	7 797,67
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti	240 278,94	247 661,50	247 661,50

a zúčtovanie časového rozlíšenia			
56 – Finančné náklady	10 819,87	10 459,11	10 459,11
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	406 514,80	447 661,10	447 661,10
SPOLU	987 810,15	1 080 540,50	1 080 540,50
59 – Dane z príjmov	169,32		
Výnosy			
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	31 419,86	42 106,35	42 106,35
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	844 910,48	828 636,27	828 636,27
64 – Ostatné výnosy z prev. činnosti	61 775,06	57 371,90	57 371,90
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	850,00	850,00	850,00
66 – Finančné výnosy	338,82	246,66	246,66
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	208 159,16	256 743,47	256 743,47
SPOLU	1 147 453,38	1 185 954,65	1 185 954,65
Výsledok hospodárenia pred zdanením	159 643,23	105 414,15	105 414,15
Výsledok hospodárenia po zdanení / + kladný HV, - záporný HV /	159 473,91	105 414,15	105 414,15

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018	Predpoklad rok 2019
Náklady			

50 – Spotrebované nákupy	214 595,79	220 823,92	220 823,92
51 – Služby	98 808,59	130 649,91	130 649,91
52 – Osobné náklady	718 913,94	795 471,26	795 471,26
53 – Dane a poplatky	2 314,71	1 881,66	1 881,66
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	29 386,75	23 358,03	23 358,03
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	258 622,94	266 256,50	266 256,50
56 – Finančné náklady	11 616,74	11 334,53	11 334,53
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	185 087,56	169 918,72	169 918,72
SPOLU	1 519 347,02	1 619 694,53	1 619 694,53
59 – Dane z príjmov	169,32		
Výnosy			
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	80 583,46	42 106,35	42 106,35
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	844 910,48	828 636,27	828 636,27
64 – Ostatné výnosy	94 107,17	143 207,51	143 207,51
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	850,00	850,00	850,00
66 – Finančné výnosy	338,82	246,66	246,66
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00	0,00
68 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štát. rozpočt. organizáciách a príspevk. organizáciách	0,00	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	659 027,71	711 463,46	711 463,46

SPOLU	1 679 817,64	1 726 510,25	1 726 510,25
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	160 301,30	106 815,72	106 815,72

Konsolidovaná účtovná jednotka vykázala k 31.12.2018 hospodársky výsledok /zisk/ v sume 106 815,72 EUR. Materská a dcérske účtovné jednotky ho zaúčtujú na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2018 obec, rozpočtová a príspevková organizácia prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
Sponzori /tuzemské bežné granty/	Beh oslobodenia	495,00
Adela OZ /tuzemské bežné granty/	MŠ	820,50
Úrad práce, soc. vecí a rodiny	Transfer na stravu	1 625,00
Úrad práce, soc. vecí a rodiny	Transfer na rod. prídavky	70,88
Úrad práce, soc. vecí a rodiny	Transfer na podporu výchovy k plneniu školských povinností - ZŠ	282,20
Okresný úrad Banská Bystrica	Transfer na vojnové hroby	151,75
Ministerstvo vnútra SR	Transfer na voľby do samosprávy	434,91
Dobrovoľný hasičský zbor SR	Transfer na DHZ	3 000,00
Fond na podporu umenia	Transfer na knihy - knižnica	1 000,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na ZŠ – projekt „Moderné vzdelávanie“	30 467,00
Úrad práce , soc. vecí a rodiny	Transfer na mzdu - knižnica	6 158,13
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na odchodné	438,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na učebnice	63,00
Ministerstvo vnútra SR	Transfer na matriku	4 466,45

Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na školstvo ZŠ	435 058,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na školu v prírode	2600,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na lyžiarsky kurz	3 300,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Príspevok na rozvojový projekt	6 160,00
Ministerstvo dopravy, výstavby a RR SR	Transfer na stavebný úrad	1 466,31
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na dopravné	13 569,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na vzdel. poukazy	4 410,00
Ministerstvo dopravy, výstavby a RR SR	Transfer na cestnú dopravu a pozemné komunikácie	57,07
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na asistentov učiteľa	19 320,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na výchovu a vzdelávanie žiakov zo SZP	2 700,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor školstva	Transfer na výchovu a vzdelávanie – 5-ročné deti MŠ	2 709,00
Okresný úrad Banská Bystrica, odbor starostlivosti o ŽP	Transfer na životné prostredie	126,09
Ministerstvo vnútra SR	Transfer na REGOB	435,93
Ministerstvo vnútra SR	Transfer na register adries	315,60
SPOLU:		541 699,82

10.2 Poskytnuté dotácie

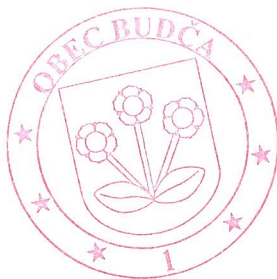
V roku 2018 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č.16/2010 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
TJ AGX Budča	Bežné výdavky	4000,00

10.3 Významné investičné akcie v roku 2018

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2018:

pohľadávok prebieha jedno exekučné konanie o vymoženie trov konania a prostredníctvom sociálnej poisťovne prebiehajú zrážky z dôchodkov u dlžníkov na daniach.



Vypracoval: Ing. Jana Trokšiarová

Schválil: Ing. František Moravec

V Budči dňa 13.8.2019

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke