

V Ý R O Č N Á S P R Á V A **Obce Dlhá Ves za rok 2018**

I. Základná charakteristika obce

Obec Dlhá Ves je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj územia a potreby obyvateľov.

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Dlhá Ves

Adresa poštový styk: Obec Dlhá Ves, 049 55 Dlhá Ves, ul. Hlavná 47

Tel. a fax: 058/7885813

e-mail: obec.dlhaves@gmail.com

IČO: 00328189

DIČ: 2020961239

Právna forma: právnická osoba

Geografické údaje:

Celková rozloha obce: 1079 ha

Nadmorská výška: m.n.m.

Demografické údaje:

Počet obyvateľov k 31.12.2018: 538

Národnostná štruktúra: - slovenská: 102

- maďarská: 436

- rómska: 0

Služby v obci:

1. Coop Jednota Revúca – predajňa rozličného tovaru
2. Potraviny KAF –Zoltán Kankula - potraviny
3. Slovenská pošta, a.s. Banská Bystrica
4. Penzión Flanderová Valéria – Dlhá Ves
5. Hostinec SATELIT – Flanderová – Dlhá Ves
6. Ubytovanie SÁRIKA - Dlhá Ves, ul. Malá 146
7. Ubytovanie v súkromí – Kankula Zoltán, Hlavná 78
8. Ubytovanie „Emília“- Malá 147, Dlhá Ves

Inštitúcie v obci

1. Materská škola Dlhá Ves – riaditeľka Alena Bartóková
2. Základná škola – Alapiskola Dlhá Ves – riaditeľka Mgr. Zita Ambrúzsová

Ich súčasťou je aj školský klub detí a školská jedáleň pri MŠ, výdajná školská jedáleň v Základnej škole.

Školské zariadenia sú bez právnej subjektivity.

Priemysel v obci:

1. Kaiser, s.r.o. – Dlhá Ves – výroba betónových dlaždíc
2. Ferdi – rancs ., s.r.o.– poľnohospodárska výroba

Tieto firmy v obci platia daň z nehnuteľnosti.

História obce:

Obec Dlhá Ves má prvú písomnú zmienku z roku 1332, keď sa spomína pod názvom Horuati. Založili ju Kacsicovci v druhej polovici 12. storočia, potom ju vlastnili Bebekovci až do konca 16. storočia. Po tureckých vpádoch bola v roku 1660 vyplienená, neskoršie osídlená kolonizáciou na valašskom práve. Obyvateľstvo sa zaoberalo poľnohospodárstvom. Z historických objektov je zachovalý klasicistický kostol evanjelickej cirkvi z roku 1792, v interiéri oltár a kazateľnica s ľudovými prácami z 18. storočia. Obec je významná svojou polohou na trase medzinárodnej turistickej trasy a cyklotrasy vedúcej k jaskyni Domica a cez hraničný prechod Domica – Aggtelek do Maďarska. V blízkosti obce sa nachádza priepasť Čertova diera. Obec je turisticky vyhľadávaná v rámci agroturizmu, geoturizmu a hipoturizmu.

Symbol obce

Erb obce a zástava bola odhalená v roku 2003. Na erbe sa nachádza kostol ako najstaršia budova obce, pri kostole sa nachádzajúci strom – lipa znázorňuje peknú prírodu a slnko zase život.

V modrom štíte na zelenej pažiti zlatý červeno strechový, zlato oknový kostol s cibuľovitou vežou ukončenou zlatým položeným polmesiacom, prevýšeným zlatou osemhrotovou hviezdou, prevýšeným zlatou osemhrotovou hviezdou, vľavo od kostola zlatá zakorenená lipa, v ľavom hornom rohu zlaté slnko striedavých lúčov a tvárou.

Bol zhotovený na základe cirkevnej pečate z roku 1926, berúc do úvahy písané a nepísané pravidlá heraldiky.

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách do samosprávy obcí, ktoré sa konali v roku 2018 na obdobie 4 rokov v počte 7.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Gabriel Pomaj, zástupca starostu obce
- Štefan Mičinský
- Erik Blatník
- Tibor Segyo
- Norbert Csótó
- Gabriel Repka
- Attila Repka

Za starostu obce Dlhá Ves bol zvolený: Tomáš Novák

Hlavný kontrolór obce: Ing. Štefan Kardos

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu:

- Monika Örvösová
- Gizela Mátéová

Informácia o vývoji účtovnej jednotky

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiel majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2017 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce v znení opatrenia MF SR č. MF/25189/2008-311 a opatrenia č. MF/24241/2009-31.

Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác uzávierkových činností, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností: inventarizáciu, kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, tvorba rezerv, tvorba a zúčtovanie opravných položiek, zaúčtovanie časového rozlíšenia nákladov a výnosov, kontrola zaúčtovania odpisov, kontrola zaúčtovania transferov, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného roka, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

V účtovných zásadách a účtovných metódach nenastali na začiatku a priebehu účtovného obdobia zmeny. Obec používala spôsob účtovania – akruálne účtovníctvo. Špecifikom akruálneho účtovníctva je zavedenie povinnosti časového rozlišovania nákladov a výnosov aj v hlavnej činnosti obce, tvorby rezerv a povinnosti tvorby opravných položiek.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.

Oceňovanie nehmotného a hmotného majetku a zásob sa oceňuje obstarávacou cenou. V priebehu roka obec používala rovnomerné odpisovanie.

II. Rozpočet obce za rok 2018 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov požaduje v rozpočte verejnej správy uplatňovanie rozpočtovej klasifikácie /vymedzenej na základe § 4 ods. 4 cit. zákona a opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia/, a to pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

V roku 2018 bol zostavený rozpočet vo forme programového rozpočtu. Programový rozpočet Obce Dlhá Ves bol zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov

- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,

Programový rozpočet Obce Dlhá Ves na rok 2018 bol navrhnutý ako prebytkový t.j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií) bol 12.558 €. Príjmová časť bola navrhovaná vo výške 501.695 €, výdavková časť vo výške 489.137 €.

Návrh Programového rozpočtu Obce Dlhá Ves na rok 2018 bol zostavený na základe požiadaviek jednotlivých útvarov obce vychádzajúcich z potrieb obyvateľov obce.

Návrh rozpočtu bol zostavený ako programový t. j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre rok 2018 bolo rozpočtovaných 13 programov, ktoré predstavovali 32 podprogramov a 46 projektov/prvkov, slúžiacich k plneniu zámerov jednotlivých programov. Programový rozpočet bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 23.5.2018 uznesením č. 2-05-23/2018.

Príjmy

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
100	Daňové príjmy	190082	190082	196582
111	Výnos dane pre územnú správu	170482	170482	177485
121	Miestne dane	12650	12650	12513
133	Miestne poplatky	6950	6950	6584
200	Nedaňové príjmy	18600	18600	18430
211,				
212	Príjmy z prenájmu pozemkov, budov, bytov	6100	6100	6960
221	Správne poplatky	600	600	883
222	Pokuty, penále	0	0	0
223	Administratívne poplatky a iné platby	3300	3300	3062
229	Ďalšie administratívne poplatky a iné platby	0	0	0
240	Úroky	50	50	25
290	Iné nedaňové príjmy	1550	1550	784
223	Platby/podnikateľská činnosť	1500	1500	1836
223	Poplatky a platby za stravné	5500	5500	4880
300	Transfery	44680	44680	47823
312	Štátna dotácia - ZŠ	33000	33000	34609
	Vzdelávacie poukazy	416	416	248
	Na deti zo soc. znevýhodneného prostredia	0	0	0
	Štátna dotácia - MŠ	656	656	436
	Dopravné žiakov	71	71	116
312	Obvodný úrad – príspevok na učebnice	0	0	12
312	ÚPSVaR - na aktivačnú činnosť	9300	9300	10315
312	Ministerstvo vnútra - evidencia obyvateľstva, vojnové hroby	237	237	234
312	MV – Voľby 2018	500	500	934
331	Bethlen Gábor	0	0	459
311	Tuzemské bežné granty/sponzorstvo,	500	500	460
	Celkom bežné príjmy	253362	253362	262836

322	Projekt – detské ihrisko	13000	13000	0
322	„Rekonštrukcia – výmena strechy obecného úradu“	13500	13500	6000
322	Projekt „ Dom smútku“	35116	35116	0
322	Projekt “Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice“	30000	30000	0
322	Projekt „Oporný múr ZŠ“	70000	70000	0
322	Dotácia HaZZ na vybavenie DHZO	1400	1400	1400
Celkom kapitálové príjmy		163016	163016	7400
453	Zostatok prostriedkov z predch. rokov - školy	321	321	321
454	Z prevodov z peňažných fondov	34996	34996	34996
513	Krátkodobý bankový úver	50000	50000	0
Príjmové finančné operácie celkom		85317	85317	35317

Výdavky

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
01	Všeobecné verejné služby	133984	133984	89678
02	Civilná ochrana	30	30	30
03	Bezpečnosť	1790	1790	2251
04	Cestné hospodárstvo	1300	1300	682
05	Odpadové hospodárstvo	9300	9300	11044
06	Verejná zeleň	18565	18565	20285
08	Šport, kultúra	23430	23430	21277
09	Školstvo	61772	61772	98423
Celkom bežné výdavky		250171	250171	243670

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
01	Všeobecné verejné služby	21950	21950	8370
09	Vzdelávanie	83000	83000	0
04	Cestné hospodárstvo	50000	50000	1340
08	Šport, kultúra, náboženstvo	48116	48116	11982
03	Požiarna ochrana	31400	31400	0
Celkom kapitálové výdavky		234466	234466	21692

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
821	Splácanie dlhodobých bankových úverov	4500	4500	0
Celkom výdavkové finančné operácie		4500	4500	0

Hodnotenie plnenia programov obce

Programové rozpočtovanie je systém plánovania, rozpočtovania, monitorovania a hodnotenia, ktorého cieľom je dlhodobo dosahovať hospodárnosť, efektívnosť a výkonnosť pri využívaní verejných zdrojov. Programový rozpočet zahŕňa aj aktivity rozpočtovej organizácie. Hodnotenie programu sa uskutočňuje v porovnaní so schváleným programovým rozpočtom. Osobitne sa prehodnocuje každý program z hľadiska tvorby a rozdelenia zdrojov podľa schválených programov, plnenie jeho zámerov, cieľov a vyhodnotia sa merateľné ukazovatele cieľov a výstupov.

Program/podprogram	Čerpanie bežné výdavky	Čerpanie kapitálové výdavky	Čerpanie výdavkové finančné operácie
ROZPOČET SPOLU	243670	21692	0
PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA	39196		
PROGRAM 2. PROPAGÁCIA A MARKETING	1484		
PROGRAM 3. INTERNÉ SLUŽBY	1356		
PROGRAM 4. SLUŽBY OBČANOM	7019		
PROGRAM 5. BEZPEČNOSŤ	2281		
PROGRAM 6. ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO Podnikateľská činnosť	11044 1885		
PROGRAM 7. KOMUNIKÁCIA	742	1340	
PROGRAM 8. VZDELÁVANIE Školská jedáleň pri MŠ	93362 5061		
PROGRAM 9. ŠPORT	5163	3015	
PROGRAM 10. KULTÚRA	13829	8967	
PROGRAM 11. PROSTREDIE PRE ŽIVOT	17344		
PROGRAM 12. SOCIÁLNE SLUŽBY	134		
PROGRAM 13. ADMINISTRATÍVA	43770	8370	

III. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku rozpočtového hospodárenia za rok 2018

Skutočnosť:	Príjmy	Výdavky	Rozdiel
Bežné	256.119	236.723	19396
Kapitálové	7.400	21.692	-14.292
<hr/>			
Finančné operácie	35.317	0	35.317
<hr/>			
Celkom	298.836	258.415	40.421

Výsledný rozdiel medzi príjmami a výdavkami /bežného a kapitálového/ je vo výške 5.104 € t.j. prebytok rozpočtu, ktorý je zdrojom rezervného fondu.

Zostatok finančných operácií v sume 35.317 € bol v roku 2018 je zdrojom rezervného fondu. Rezervný fond tvorí obec v zmysle § 15 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy vo výške 10% prebytku rozpočtu, t. j. 3.357 €.

Ostatný peňažný fond sa vytvorí vo výške zvyšných 90% prebytku rozpočtu, t. j. 30.212,88 €

Tvorba a použitie prostriedkov fondov obce

a/ Sociálny fond

Obec v súlade s ust. zákona 152/1994 Zb. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov na rok 2017 tvorí a používa sociálny fond . Sociálny fond sa tvoril vo výške 1% z vyplatených miezd zamestnancov obce.

Počiatkový stav k 1.1.2018:	922,75 €
Tvorba za rok 2018:	887,95 €
Čerpanie v roku 2018:	1.366,36 €
Konečný zostatok k 31.12.2018:	444,34 €

Sociálny fond sa použije pre zamestnancov obce na regeneráciu pracovnej sily, kultúrne, spoločenské a športové podujatia, príspevok na stravné a iné.

IV. Bilancia aktív a pasív

Bilancia obsahuje údaje o majetku, vlastnom imaní a záväzkoch. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Súvaha za príslušné účtovného obdobie (k 31.12.2018).

AKTÍVA	Suma v Eur	PASÍVA	Suma v Eur
A. Neobežný majetok	789.918,54	A.Vlastné imanie	834.180,28

A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	0	A.I. Oceňovacie rozdiely	0
A.II. Dlhodobý hmotný majetok	667.964,08	A.II. Fondy	0
pozemky	4.090,82		
stavby	399.897,32		
samostatne hnutelné veci	9.642,97		
drobný dlhodobý hmotný majetok	2.089,77		
obstaranie DHM	245.744,02		
dopravné prostriedky	6.499,18		
A.III. Dlhodobý finančný majetok	121.954,46	A.III. Výsledok hospodárenia	160.669,20
podieľ v dcérskej ÚJ		nevysporiadaný VH z min. rokov	150.871,43
Realizované CP a podieľ	121.954,46	VH za účtovné obdobie	9.797,77
B. Obežný majetok	42.708,88	B. Záväzky	22.310,40
B.I. Zásoby	137,22	B.I. Rezervy	0
materiál	137,22	rezervy zákonné krátkodobé	0
B.II. Zúčtovanie medzi subj. VS	0,00	B.II. Zúčtovanie medzi subj. VS	6.015,92
		ost. zúčtovanie rozpočtu obce	6.015,92
Ost. zúčt. rozpočtu obce a VÚC	0,00	B.III. Dlhodobé záväzky	444,34
B.III. Dlhodobé pohľadávky	0	ostatné dlhodobé záväzky	0
B. IV. Krátkodobé pohľadávky	1.428,13	záväzky zo sociálneho fondu	444,34
Odberatelia (podnikateľská činnosť)	36		

<i>ostatné pohľadávky</i>	628,59		
<i>pohľadávky z nedaň. príjmov obcí</i>	93,45	B.IV. Krátkodobé záväzky	15.850,14
<i>pohľadávky z daň. príjmov obcí</i>	185,87	<i>dodávatelia</i>	126,70
<i>iné pohľadávky</i>	482,22	<i>ostatné záväzky</i>	1.044,00
<i>pohľadávky voči zamestnancom</i>	2,00	<i>nevyfakturované dodávky</i>	2.767,95
		<i>voči zamestnancom</i>	6.366,07
		<i>ostatné priame dane</i>	893,00
B.V. Finančné účty	41.143,53	<i>zúčt. s org. soc. a zdrav. postenia</i>	4.652,42
<i>pokladnica</i>	846,64	B.V. Bankové úvery	0,00
<i>ceniny</i>	9,60	<i>bankové úvery dlhodobé</i>	0,00
<i>bankové účty</i>	40.287,29	<i>bankové úvery krátkodobé</i>	0
B.VI. Poskyt.návr.fin.výpom.dlhodobé	0		
B.VII. Poskyt.návr.fin.výpom.krátkodobé	0		
C. Časové rozlíšenie	1.552,86	C. Časové rozlíšenie	651.200,68
<i>náklady budúcich období</i>	903,90	<i>výdavky budúcich období</i>	0,00
<i>príjmy budúcich období</i>	648,96	<i>výnosy budúcich období</i>	651.200,68
Majetok spolu	834.180,28	Vlastné imania a záväzky spolu	834.180,28

Rekapitulácia aktív a pasív obce

Aktíva

Predstavuje dlhodobý hmotný majetok pozemky, stavby, samostatne hnuteľné veci, drobný hmotný dlhodobý majetok, dlhodobý finančný majetok, zásoby, pohľadávky, finančný majetok (účty, pokladňa, ceniny).

Dlhodobý finančný majetok:

a) Realizované cenné papiere a podiely emitenta Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s., Košice, počet 3674, menovitá hodnota 33,19 € za 1 ks. akcie, podiel z emisie 0,05 %.

Zásoby – materiál na sklade školskej jedálne

Krátkodobé pohľadávky – predstavujú celkom 1.28,13 €. Z toho sú:

a) odberatelia – z podnikateľskej činnosti – 36 €

- b) ostatné pohľadávky – 628,59 € sú to pohľadávky poplatkov na stravnom účte
c) pohľadávky za príjmy nedaňové – 93,45 € sú to nedoplatky za poplatok za odvoz TKO,
c) pohľadávky za príjmy daňové – 185,87 € predstavujú nedoplatky za miestne dane za roky
2017, 2018
d) iné pohľadávky – 482,22 € pohľadávky voči zamestnancom, za vodné od obyv.

Náklady budúcich období – v sume 903,90 € tvorí: poistné majetku, žiakov 639,48 €, aktualizácia programu vo výške 238,02 €, príručka 26,40 €

Príjmy budúcich období – v sume 648,96 €, refundácia mzdových nákladov za projekt cez ÚPSaVR „Cesta na trh práce 2“ za mesiac December 2018

Pasíva

Sem patrí výsledok hospodárenia 160.669,20 € čo tvorí nevysporiadaný výsledok z minulých rokov 150.871,43 € (zostatková cena DHM z vlastných zdrojov, rozdiely zo zmien použitých účtovných metód) a 9.797,77 € rozdiel výnosov a nákladov. Ďalej patria sem rezervy, záväzky, krátkodobé a dlhodobé záväzky.

Výsledok hospodárenie za účtovné obdobie - v sume 9.797,77€ - zistí sa ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5

Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC – sú to zostatky dotácií za rok 2018 od Okresného úradu – odbor školstva Košice pre základné školy a od MF SR vo výške 6.000 € na projekt „Rekonštrukcia strechy obecného úradu“.

Dlhodobé záväzky – zostatok zo sociálneho fondu vo výške 444,34 €

Krátkodobé záväzky – záväzky voči dodávateľom vo výške 126,70 €, zostatok za nevyfakturované dodávky v objeme 2.767,95 € za potraviny školskej jedálne, vodné, telefón, el. energia, plyn, odvoz kom. odpadu, záväzky voči zamestnancom v sume 6.366,07 €, záväzky voči zdrav. a soc. poist. vo výške 4.652,42 €, záväzky na ostatné priame dane v sume 893,00 €, iné záväzky (zrážky, rozdiel medzi 5 a 6 triedou ŠJ) v sume 1.044,00 €.

Výdavky budúcich období

Výnosy budúcich období – v sume: 651.200,68 € - zostatková cena DHM z cudzích zdrojov, prenájom hrobových miest na 10 rokov a iné.

V. Vývoj pohľadávok a záväzkov obce

POHLADÁVKY

1/ Z daňových príjmov

Neuhradená daň z nehnuteľností, za psa	185,87 EUR
Konečný zostatok k 31.12.2018:	185,87 EUR
Neuhradený poplatok za odvoz TKO:	93,45 EUR
Konečný zostatok k 31.12.2018:	93,45 EUR

2/ Ostatné

Voda od obyv., voči zamestnancom	482,22 EUR
Odberatelia (podnikateľská činnosť)	36,00 EUR
Preúčt. rozd. medzi tr.5 a tr. 6 – ŠJ, dobropis	628,59 EUR
Pohľadávky voči zamestnancom	2,00 EUR
Konečný zostatok k 31.12.2018:	1.148,81EUR

Konečný stav pohľadávok k 31.12.2018: 1.428,13 EUR

Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2018
Pohľadávky v lehote splatnosti	1.428,13
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	1.428,13

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2018
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	1.428,13
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	1.428,13

ZÁVÄZKY

1/ Zo sociálneho fondu

Počiatočný stav k 1.1.2018:	922,75 EUR
Čerpanie v roku 2018	1.366,36 EUR
Povinný prídel za rok 2018:	887,95 EUR
Konečný stav k 31.12.2018:	444,34 EUR

2/ Ostatné dlhodobé záväzky – bankové úvery

V roku 2018 Obec neprijala žiadny bankový úver.

Stav úveru k 1.1.2018: 0,00 EUR

Splátka úveru 0,00 EUR

Prijatie bankového úveru: 0,00 EUR

Stav úveru k 31.12.2018: 0,00 EUR

3/ voči dodávateľom

Neuhradené faktúry od dodávateľov: **126,70 Eur**

4/ nevyfakturované dodávky za rok 2018: **2.767,95 Eur**

Faktúry za potraviny Školskej jedálne, vodné, plyn, el. energiu, odvoz kom. odpadu za mesiac December 2018, ktoré boli vyfakturované až v roku 2019.

5/ voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia

Príspevok do zdravotnej a sociálnej poisťovne zamestnancom obce

mzdy za mesiac December 2018 : **4.652,42 Eur**

6/ voči zamestnancom, ostatné priame dane: **7.259,07 Eur**

Mzda, dane z miezd pre zamestnancov za mesiac December 2018

7/ ostatné záväzky: **1.044,00 Eur**

Zrážky z miezd, prevod tr.5 a tr.6 ŠJ

Konečný stav záväzkov k 31.12.2018: 16.294,48 €

Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v EUR k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky /r. 140/ spolu z toho	444,34
Záväzky v lehote splatnosti	444,34
Záväzky po lehote splatnosti	0,00
Krátkodobé záväzky /r. 151/ spolu z toho	15.850,14
Záväzky v lehote splatnosti	15.850,14
Záväzky po lehote splatnosti	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	16.294,48

VII. Ostatné dôležité informácie

Prijaté granty a transfery

Bežné transfery do rozpočtu obce: /ŠR/

Poskytovateľ/účel	Pridelené	Čerpané	Zostatok/vrátené
OÚ Košice – normatívny transfer	34.609,00	34.609,00	0,00/0,00
KŠÚ Košice - nenormatívny transfer – vzdelávacie poukazy	429,00	247,90	181,10/0,00
KŠÚ Košice - nenormatívny transfer – dopravné žiakom	116,00	116,00	0,00
KŠÚ Košice – dotácia na MŠ	662,00	435,91	226,09/0,00
KŠÚ Košice – príspevok na učebnice	12,00	12,00	0,00/0,00
ÚPSVaR Rožňava – aktivačná činnosť, projekty	9.396,00	9.396,00	0,00
ÚPSVaR Rožňava – deti v hmotnej núdzi	0,00	0,00	0,00
OÚ odbor ekonomický Rožňava – evidencia obyvateľstva	206,99	206,99	0,00
MV – dotácia na voľby do NR SR	526,86	515,10	0,00/11,76
OU – dotácia na starostlivosť o vojnové hroby	25,00	25,00	0,00
SPOLU	45.982,85	45.563,90	407,19/11,76

Zahraničné granty

<i>Betlen Gábor Allapítvány</i>	459,31	459,31	0,00
-------------------------------------	---------------	---------------	-------------

Kapitálové transfery do rozpočtu obce:

Poskytovateľ/účel	Pridelené	Čerpané	Zostatok
Ministerstvo financií SR	6.000,00	0,00	6.000,00
Dobrovoľná požiarna ochrana SR	1.400,00	1.400,00	0,00

a) Okresný úrad Košice – odbor školstva – normatívny transfer

Okresný úrad v Košiciach poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy oblasti školstva (dotácia na normatívne výdavky: výdavky na mzdy, platy, poisťné a príspevok do poisťovní)

b) poskytnutá dotácia – príspevok na spoločnú úradovňu na základe zmluvy uzavretej medzi obcami.

Podnikateľská činnosť

V roku 2018 vykonávala Obec Dlhá Ves podnikateľskú činnosť – práce s nákladným autom Praga V3S..

Celkové výnosy činili: **1.836,00 €** (faktúry za práce s nákladným vozidlom PV3S)

Celkové náklady činili: **1.885,03 €** (nafta, súčiastky, mzdové náklady, poistenie vozidla)

Predpokladaný budúci vývoj činnosti

V blízkej budúcnosti bude obec žiadať Environmentálny fond o poskytnutie dotácie na dokončenie kanalizácie a čističky odpadových vôd v obci .

Z hľadiska budúcich cieľov bude Obec Dlhá Ves aj naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie, na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy tak, ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce.

Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

TÁTO VÝROČNÁ SPRÁVA SA VYHOTOVUJE ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE OD 01.01.2018 DO 31.12.2018. ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ZA ROK 2018 BOLA ODOSLANÁ PROSTREDNÍCTVOM SYSTÉMU RISSAM NA MINISTERSTVO FINANCIÍ V ELEKTRONICKEJ PODOBE V TERMÍNE STANOVENOM V ZÁKONE.

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, ktorá by mala byť vo výročnej správe.

V Dlhej Vsi, dňa 26.08.2019

Vypracovala: Monika Örvösová
Schválil: Tomáš Novák



O B E C
049 55 DLHÁ VES