

**Individuálna výročná správa
Obce Hostovice
za rok 2018**

Ing. Peter Čopák
starosta obce

OBSAH	str.
1. Identifikačné údaje obce	3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3 - 4
3. Poslanie, vízie, ciele	4
4. Základná charakteristika obce	5
4.1. Demografické údaje	7
4.2. Symboly obce	8
4.3. História obce	8
5. Plnenie úloh obce	9
5.1. Výchova a vzdelávanie	9
5.2. Zdravotníctvo	9
5.3. Sociálne zabezpečenie	9
5.4. Kultúra	9
5.5. Hospodárstvo	10
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	10
6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2018	11
6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2018	11-12
6.3. Rozpočet na roky 2019 - 2021	12
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	12
7.1. Majetok	12-13
7.2. Zdroje krytia	13
7.3. Pohľadávky	13
7.4. Záväzky	14
8. Hospodársky výsledok za rok 2018 - vývoj nákladov a výnosov	14-16
9. Ostatné dôležité informácie	16
9.1. Prijaté granty a transfery	16
9.2. Poskytnuté dotácie	16
9.3. Významné investičné akcie v roku 2018	17
9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	17
9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	17
9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	17

1. Identifikačné údaje obce:

Názov: Obec Hostovice

adresa pre poštový styk: Obecný úrad Hostovice, Hostovice č. 171, 067 35 Pčoliné

Tel.: 057/7880118, 0901 712 593

e-mail: obec.hostovice@centrum.sk, obec.hostovice@stonline.sk,

obec.hostovice@conet-isp.sk

web: www.hostovice.sk

Okres: Snina

IČO: 00322971

DIČ: 2020794479

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 2904 ha

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Inštitúcie v obci

1. Gréckokatolícky farský úrad

Adresa: Hostovice, 162

Tel. č.: 057/ 769 54 17

Mobil: 0904 738 337

Správca farnosti: Mgr. Michal Galmus

E - mail: michal.galmus@gmail.com

2. Pravoslávna cirkevná obec Osadné filiálka Hostovice

Adresa: Osadné, 104

Tel. č. : 057/ 779 86 47

Mobil: 0940 600 501

E- mail: sorokape@gmail.com

Duchovný správca: protojerej ThDr. Peter Soroka

Obchodné prevádzky v obci

Obchod s potravinami a zmiešaným tovarom:
Potraviny, Jaroslav Birbič, Hostovice 170

Pohostinstvo:
Pohostinstvo, Ladislav Pastorok, Hostovice 170

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Obecné zastupiteľstvo

Obecné zastupiteľstvo tvoril zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2014 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Branislav Lukáč, Hostovice č. 36, zástupca starostu obce
- Jaroslav Birbič, Hostovice č. 129
- Mgr. Andrej Greško, Hostovice č. 30
- Bc. Ingrid Čornaničová, Hostovice č. 80
- Ladislav Sura, Hostovice č. 169

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia Obecného zastupiteľstva sa konali v zasadačke obecného úradu.

Počas roku 2018 sa konalo 5 zasadnutí obecného zastupiteľstva a ustanovujúce zasadnutie dňa: 07.12.2018

Pre nové volebné obdobie 2018-2022 bolo zvolených a na ustanovujúcom zasadnutí zložili sľub 4 poslanci.

Za starostu obce bol znovu zvolený Ing. Peter Čopák, ktorý taktiež prijatie svojej funkcie na nové volebné obdobie 2018 - 2022 potvrdil zložením sľubu. Obecné zastupiteľstvo, tak v rámci ustanovujúceho zasadnutia prijímalo uznesenia v novom zložení a to:

- Branislav Lukáč, Hostovice č. 36, zástupca starostu obce
- Mgr. Andrej Greško, Hostovice č. 30
- Marek Huľo, Hostovice č. 131
- Ladislav Sura č. 169

Komisie obce v roku 2018

Komisia pre kultúru, vzdelávanie, šport a mládež

predsedníčka: Bc. Ingrid Čornaničová

členovia: Ing. Marián Čornanič a Patrícia Siviková

Komisia pre ochranu verejného poriadku a životného prostredia:

predseda: Jaroslav Birbič

členovia: Martin Huľo a Jaroslav Lopanič ml.

Komisia pre výstavbu a investície:

predseda: Mgr. Andrej Greško

členovia: Ladislav Kiča a Jaroslav Salák

Komisia pre riešenie sociálnych vecí:

predseda: Ladislav Sura

členovia: Mgr. Jana Starjaková a Igor Olenočin

3. Poslanie, vízie a ciele

V oblasti plánovania a manažmentu

- Moderná obec s transparentným a otvoreným manažmentom a reprezentáciou
- Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy
- Participácia v oblasti rozvoja obce, kultúrnych a duchovných hodnôt
- Samospráva bez porušovania právnych predpisov, otvorená a ústretová pre občanov

S cieľom zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom a zabezpečiť efektívne fungovanie samosprávnych orgánov. Vytvárať partnerstvá na miestnej a regionálnej úrovni.

Záujmy obce Hostovice presadzovať na regionálnych a celoslovenských fórach prostredníctvom členstva v organizáciách a združeníach.

Oblasť služby občanom

- Zabezpečiť kultúrno - spoločenský rozvoj obce
- Riešiť sociálne otázky občanov
- Zvýšiť povedomie o histórii obce, najmä udalostí bojov počas prvej a druhej svetovej vojny

Oblasť komunikácií

- Zabezpečiť kvalitné a udržiavané komunikácie 365 dní v roku

S cieľom zabezpečiť zjazdnosť vozoviek počas zimného obdobia a vykosiť oblasť miestnych komunikácií od jari do jesene

- Zabezpečiť rekonštrukcie miestnych komunikácií

Oblasť odpadového hospodárstva

- S cieľom zabezpečiť sanáciu nelegálnej skládky, organizovaný a hospodárny zber a odvoz komunálneho odpadu z územia obce a motivovať občanov k separácii odpadu
- Zabezpečovať vývoz žúmp domácností

V oblasti prostredia pre život

- zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci Hostovice
- podporiť rozvoj turizmu v obci
- vytvárať podmienky pre rozvoj podnikateľských aktivít v obci
- vytvárať prostredie ústretové rodinám s deťmi a seniorom

V oblasti administratívy

Zabezpečiť efektívnu činnosť v samospráve

4. Základná charakteristika obce

Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Zabezpečuje: činnosti preneseného výkonu štátu a služby občanom. Vykonáva organizačnú a administratívnu činnosť na úseku evidencie obyvateľstva, personalistiky, účtovníctva a financií.

Prácu a činnosti obecného úradu organizuje a riadi starosta obce:

Ing. Peter Čopák, bytom Hostovice 75

Zamestnanci obecného úradu

Bc. Monika Čopáková, bytom Hostovice 75, samostatná odborná referentka, zamestnaná od roku 2012 na zastupovanie pracovníčky na rodičovskej dovolenke.

Nadežda Mikulášková, bytom Osadné č. 92, samostatná referentka nástup do zamestnania po rodičovskej dovolenke dňa 11.09.2018.

Hlavný kontrolór obce

Ing. Ján Čornanič, bytom Perečínska 2415/9, Snina. Zvolený do funkcie 22.02.2013 ako úväzkový pracovník.

V roku 2018 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu kontrolnej činnosti schváleného obecným zastupiteľstvom

Obec a jej úlohy

Obec Hostovice je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka

tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

4.1. Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2018: 278

Počet prisťahovaných v roku 2018: 5

Odstťahovaných: 2

Narodených: 1

Počet úmrtí v roku 2018: 3

Priemerný vek obyvateľstva k 31.12. 2018: 46,61 rokov

Kategória	Muži a ženy
Vek od 0 – 3 rokov	5
Vek od 4 – 6 rokov	4
Vek od 7 – 14 rokov	11
Vek od 15 – 17 rokov	6
Vek od 18 – 60 rokov	162
Vek nad 60 rokov	90
Spolu	278

4.2. Symboly obce:



Erb obce tvorí v modrom štíte zlatý okrúhly stôl, na ňom vľavo hore strieborná štvorcová karafa a vpravo dolu strieborný kalich. Právo použiť a používať erb obce je viazaná na súhlas starostu obce. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu jedného roka.

Erb obce sa používa na :

- na pečatidle obce
- na insígniách starostu
- na listinách o udelení čestného občianstva obce. Ceny obce Hostovice a uznaniach obce Hostovice.
- na budovách, kde má sídlo Obecný úrad Hostovice
- na označenie katastrálneho územia
- v rokovacích miestnostiach orgánov obce
- na preukazoch poslancov obce ako aj pracovníkov obce



Zástava obce pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (1/9), bielej (1/9), modrej (2/9), žltej(1/9), modrej(2/9), bielej(1/9), a žltej(1/9). Zástava má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zostrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu. Zástavu obce Hostovice používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, prípadne štátneho charakteru a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia, kde sa koná slávnostné zhromaždenie.

4.3. História obce

Obec Hostovice sa nachádza v severovýchodnej časti Slovenska v okrese Snina. Najvyšší bod chotára sa nachádza na vrchu Skury – 857 m.n.m. Samotná obec leží v 360 m.m.m. Hostovice boli založené počas tzv. Valašskej kolonizácie Rusínmi. Prvá písomná zmienka obce pochádza z roku 1354 kedy sa obec volala Gezth. Za obcou s chotárnym názvom Poľana sa nachádza Prírodná rezervácia Hostovické lúky na ochranu vzácneho kosatca sibírskeho na výmere 4,6 ha. Časť k.ú. o výmere 559 ha s chotárnym názvom za Skorami je súčasťou Národného parku Poloniny. Za pozornosť stojí navštíviť Gréckokatolícky chrám sv. Bohorodičky z roku 1764 a Pravoslávny chrám sv. Bohorodičky z roku 2008. V obci sa nachádza vojenský cintorín z 1. sv. vojny na ktorom je pochovaných 112 vojakov a vodný mlyn z 18. storočia.

5. Plnenie funkcií obce

5.1. Výchova a vzdelanie

V obci nemáme základnú školu, ani materskú školu. V súčasnosti výchovu a vzdelávanie našim deťom poskytuje Základná škola s materskou školou v Pčolinom, Papíne a Základne školy v meste Snina.

5.2. Zdravotníctvo

Občania na základe voľného výberu lekárov využívajú služby praktických lekárov a stomatologických ambulancií v okresnom meste Snina, poprípade podľa sídla pracoviska.

5.3. Sociálne zabezpečenie

Obec v priebehu roka pokračovala v spolupráci s UPSVaR v zamestnávaní v rámci projektu „Cesta z kruhu nezamestnanosti“ do 31.05.2018.

Prostredníctvom obecného úradu občania riešili sociálne otázky.

5.4. Kultúra

V obci sa v roku 2018 usporiadalo celkom 5 akcií, z toho bolo 5 kultúrno – spoločenských akcií.

1. Turistický pochod – 28.07.2018
2. Divadlo Alexandra Duchnoviča dňa 15.09.2018
3. Strieborný večer pri príležitosti „Mesiaca úcty k starším“ dňa 21.10.2018
4. Oslava Mikuláša a uvítanie do života dňa 6.12.2018
5. Silvester a privítanie Nového roka pri jedličke dňa 31. 12. 2018

Turistický pochod – k Zvonici na bojisku 1. svetovej vojny na vrchu Skory nad obcou Hostovice. Akcia sa konala v spolupráci s Klubom vojenskej histórie Beskydy. Akcie sa zúčastnili obyvatelia obce.

Dňa 15.09.2018 sa uskutočnilo vystúpenie Divadla Alexandra Duchnoviča z Prešova s predstavením FARAÓNI, ktorý finančne podporil Fond na podporu kultúry národnostných menšín. Predstavenia sa zúčastnili obyvatelia obce aj obyvatelia susedných obcí. Pre účinkujúcich bolo zabezpečené občerstvenie.

Dňa 21.10.2018 sa konala kultúrno-spoločenská akcia pre seniorov z obce, pod názvom Strieborný večer. Starosta privítal a prihovoral sa zúčastneným seniorom. Program tvorili básne a piesne v podaní našich miestnych detí a vystúpila SS Tarnavčan, gratulácie jubilantom a odovzdávanie cien starostu obce pre jubilantov. Všetci seniori dostali okrem ocenenia vecné darčeky, občerstvenie a guláš.

Dňa 06.decembra 2018 sa v sále Domu kultúry uskutočnila akcia pre deti pod názvom Mikuláš. V programe bola Bohoslužba v gréckokatolíckom chráme, rozsvietenie vianočného stromčeka v obecnom parku, kultúrny program s občerstvením v Kultúrnom dome. Deti si odniesli Mikulášske balíčky a vlastnoručne zhotovené práce z tvorivej dielne.

Pred zahájením programu Mikuláša v kultúrnom dome bolo „Uvítanie do života“. Starosta obce slávnostne privítal rodičov s novonarodenými deťmi a odovzdal im pri príležitosti narodenia dieťaťa vecný dar. Po uvítacom programe bol vykonaný zápis rodičov do kroniky obce.

Na akcii sa zúčastnili rodičia s deťmi a ich príbuzní.

Dňa 31. decembra obec zabezpečila pre našich občanov akciu pod názvom "Silvester – víťanie nového roka 2018" Na akcii bolo okrem dobrej nálady, klobásy, čaju, vareného vína a hudby aj ohňostroj. Starosta obce občanom predniesol príhovor so zhodnotením aktivít v roku 2018 a poprial všetkým pokojný, láskou naplnený a Bohom požehnaný rok 2019.

5.5. Hospodárstvo

Životné prostredie:

V obci prebiehala separácia odpadu. Odvoz odpadu bol zabezpečený spoločnosťou FURA, s.r.o. Rozhanovce.

Z obce sa vyviezlo celkom 71,42 ton odpadu, čo je oproti minulému roku o 7,72 ton odpadu viac. Nárast objemu tvorí objemový odpad vyvážený z veľkoobjemových kontajnerov.

Zmesový komunálny odpad – 36,69 t

Objemový odpad – 31,15 t

Plasty – 1,48 t

Kovy – 0,05 t

Vyradené elektrické a elektronické zariadenia – 1,24 t

Papier a lepenka - 0,22 t

Viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky – 0,01 t

Sklo – 0,42 t

Vyradené zar. obsah. chlórfluor. uhl'ovodíky – 0,16 t

V obci prebiehala údržba a čistenie cintorína, verejných priestranstiev, potokov a miestnych komunikácií.

Obec je zapojená do projektu „Čisté obce“ a v spolupráci s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a.s. Košice, zabezpečila vývoz žúmp domácností.

Počas roka obec motivovala občanov k separácii odpadov vyhlásením súťaže o najlepších separátorov domácností.

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2018. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2018 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový. Schodok bol krytý finančnými operáciami.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2018. Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2017, uznesením č. 103/2017.

Rozpočet bol zmenený päťkrát:

- prvá zmena 20.03.2018 , uznesením č.6/2018
- druhá zmena schválená dňa 29.06.2018 uznesením č.14/2018
- tretia zmena schválená dňa 31.08.2018 starostom obce, na vedomie OZ 15.09.2018, uznesením č. 25/2018
- štvrtá zmena schválená dňa 28.09.2018 starostom obce, uznesenie č. 34/2018
- piata zmena schválená dňa 11.12.2018, uznesením č. 8

6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2018

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	122823,00	226664,60
z toho :		
Bežné príjmy	87 500,00	109 735,00
Kapitálové príjmy	0,00	600,00
Finančné príjmy	35 323,00	116 329,60
Výdavky celkom	122823,00	213823,60
z toho :		
Bežné výdavky	84500,00	95806,00
Kapitálové výdavky	38323,00	108137,60
Finančné výdavky	0,00	9880,00
Rozpočet obce	0,00	12841,00

6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2018

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2018 v EUR
Bežné príjmy spolu	109416,48
Bežné výdavky spolu	95774,95
Bežný rozpočet	13641,53
Kapitálové príjmy spolu	600,00
Kapitálové výdavky spolu	108137,38
Kapitálový rozpočet	-107537,38
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-93895,85
Vylúčenie z prebytku	0,00
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-93895,85
Príjmy z finančných operácií	116329,60
Výdavky z finančných operácií	9880,00
Rozdiel finančných operácií	106449,60
PRÍJMY SPOLU	226346,08

VÝDAVKY SPOLU	213792,33
<i>Hospodárenie obce</i>	12553,75
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	0,00
<i>Upravené hospodárenie obce</i>	12553,75

Bilanciou bežných príjmov a bežných výdavkov je dosiahnutý prebytok 13641,53 EUR.
Bilanciou kapitálových príjmov a kapitálových výdavkov je schodok kapitálového rozpočtu v hodnote 107537,38 EUR.

Schodok rozpočtu v sume 93895,85 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. bol v rozpočtovom roku 2018 vysporiadaný :

- z návratných zdrojov financovania 98799,60 EUR

Zostatok finančných operácií v sume 12553,75 EUR, navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2018 vo výške **12553,75 EUR**.

6.3. Rozpočet na roky 2019 - 2021

	Skutočnosť k 31.12.2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021
Príjmy celkom	226346,08	456683	98385	101265
z toho :				
Bežné príjmy	109416,48	96570	98385	101265
Kapitálové príjmy	600,00	360113		
Finančné príjmy	116329,60			

	Skutočnosť k 31.12.2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021
Výdavky celkom	213792,33	456683	98385	101265
z toho :				
Bežné výdavky	95774,95	96570	98385	101265
Kapitálové výdavky	108137,38	260113		
Finančné výdavky	9880,00	100000		

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

7.1. Majetok

Názov	ZS k 1.1.2018 v EUR	KZ k 31.12.2018 v EUR
Majetok spolu	291087,01	385417,22
Neobežný majetok spolu	260749,86	360468,24
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	11889,00	11142,00
Dlhodobý hmotný majetok	175710,10	276175,48

Dlhodobý finančný majetok	73150,76	73150,76
Obežný majetok spolu	29810,83	24503,07
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	11058,08	589,33
Finančné účty	18752,75	23913,74
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	526,32	445,91

7.2. Zdroje krytia

Názov	ZS k 1.1.2018 v EUR	KZ k 31.12.2018 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	291087,01	385417,22
Vlastné imanie	263302,60	272387,37
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	263302,60	272387,37
Záväzky	13168,42	99987,46
z toho :		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	7650,00	0,00
Dlhodobé záväzky	442,43	548,90
Krátkodobé záväzky	5075,99	638,96
Bankové úvery a výpomoci	0,00	98799,60
Časové rozlíšenie	14915,99	13042,39

7.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2017	Zostatok k 31.12 2018
Pohľadávky do lehoty splatnosti	11058,08	589,33
Pohľadávky po lehote splatnosti		

7.4. Závazky

Závazky	Zostatok k 31.12 2017	Zostatok k 31.12 2018
Závazky do lehoty splatnosti	13168,42	99987,46
Závazky po lehote splatnosti		

8. Hospodársky výsledok za 2018 - vývoj nákladov a výnosov

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar	1370,00	1468,48
602 - Tržby z predaja služieb	1172,00	1096,00
604 - Tržby za tovar z toho:	198,00	372,48
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj z toho:		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
c) aktivácia	0,00	0,00
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	84306,31	79355,56
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:	82050,85	77179,06
- podielové dane	63359,24	
- daň z nehnuteľností	18435,61	
- daň za psa	256,00	
633 - Výnosy z poplatkov z toho:	2255,46	2176,50
- správne poplatky	200,50	
- KO a DSO	1904,96	
- Poplatky za znečisťovanie ovzdušia	150,00	
e) finančné výnosy	881,60	0,00
661 - Tržby z predaja CP		
662 - Úroky		
665 - Výnosy z dlhodobého finančného majetku		
- dividendy	881,60	0,00
668 - Ostatné finančné výnosy z toho:		
f) mimoriadne výnosy	0,00	0,00
672 - Náhrady škôd z toho:		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	16543,42	14234,43
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	7319,82	7319,82
- bežný transfer na		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	8202,60	46,80
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ z toho:		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov	1021,00	543,00

mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
h) ostatné výnosy	5316,85	2822,59
641 - Tržby z predaja DNM a DHM		
642 - Tržby z predaja materiálu		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok		
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	5316,85	2822,59
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00	0,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2018	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	16022,87	17461,02
501 - Spotreba materiálu	9681,87	12449,87
502 - Spotreba energie z toho:	6341,00	5011,15
- elektrická energia		
- plyn		
507 - Predaná nehnuteľnosť z toho:		
b) služby	24669,85	23366,42
511 - Opravy a udržiavanie	1640,27	1625,92
512 - Cestovné	55,34	203,79
513 - Náklady na reprezentáciu	691,55	716,30
518 - Ostatné služby	22282,69	20820,41
c) osobné náklady	45428,19	45322,44
521 - Mzdové náklady	31935,83	31802,15
524 - Zákonné sociálne náklady	11755,61	11526,62
525 - Ostatné sociálne náklady	0,00	0,00
527 - Zákonné sociálne náklady	1736,75	1993,67
d) dane a poplatky	184,52	56,88
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	184,52	56,88
e) odpisy, rezervy a opravné položky	8419,00	8053,00
551 - Odpisy DNM a DHM	8419,00	8053,00
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:		
f) finančné náklady	1905,55	923,25
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky	108,34	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	1797,21	923,25
g) mimoriadne náklady	0,00	0,00
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00	0,00
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo		

verejnej správy		
587 - Náklady na ostatné transfery		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
i) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2703,43	2707,24
541 - ZC predaného DNM a DHM		
542 - Predaný materiál		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2703,43	2707,24
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov		

9. Ostatné dôležité informácie

9.1. Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účelové určenie grantov a transferov
Okresný úrad Prešov, odbor starostlivosti o ŽP	27,28	Starostlivosť o ŽP – prenesený výkon štátnej správy
MDVaRR SR	12,48	Pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie-prenesený výkon štátnej správy
Ministerstvo vnútra SR	95,37	Výkon štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR
Ministerstvo vnútra SR	19,60	Register adries
Okresný úrad Humenné	526,86	Materiálno-technické zabezpečenie volieb do orgánov samosprávy obcí
Fond na podporu kultúry národnostných menšín	500,00	Vystúpenie Divadla Alexandra Duchnoviča z Prešova
Úrad PSK	1000,00	Prístrešok pre zriadenie expozície historických predmetov
UPSVaR	4489,86	Národný projekt Cesta z kruhu nezamestnanosti-dotácia na mzdu pracovníka
Okresný úrad Prešov, organizačný odbor	648,37	Starostlivosť o vojnové hroby
SPOLU:	7319,82	

9.2. Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2018 neposkytla žiadne dotácie.

9.3. Významné investičné akcie v roku 2018

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2018:

- výstavba autobusových zastávok
- prístrešok pre zriadenie expozície historických predmetov

9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- rekonštrukcia domu kultúry
- výstavba vyhlídkovej veže
- rekonštrukcia kuchyniek v Dome kultúry
- výstavba sociálnych zariadení v Dome kultúry

9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie súdny spor.

Vypracovala: Nadežda Mikulášková

Schválil: Ing. Peter Čopák
starosta obce

V Hostoviciach, dňa 28.06.2019

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky