



Konsolidovaná výroční správa

Obce Stará Bystrica

za rok 2018


PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce



OBSAH

1. Identifikačné údaje obce
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov
3. Poslanie, vízie, ciele
4. Základná charakteristika konsolidovaného celku
 - 4.1. Geografické údaje
 - 4.2. Demografické údaje
 - 4.3. Ekonomické údaje
 - 4.4. Symboly obce
 - 4.5. Logo obce
 - 4.6. História obce
 - 4.7. Pamiatky
 - 4.8. Významné osobnosti obce
5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)
 - 5.1. Výchova a vzdelávanie
 - 5.2. Zdravotníctvo
 - 5.3. Sociálne zabezpečenie
 - 5.4. Kultúra
 - 5.5. Hospodárstvo
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva
 - 6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2018
 - 6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2018
 - 6.3. Rozpočet na roky 2019 - 2021
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok
 - 7.1. Majetok
 - 7.2. Zdroje krytia
 - 7.3. Pohľadávky
 - 7.4. Záväzky
8. Hospodársky výsledok za rok 2018 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok
9. Ostatné dôležité informácie
 - 9.1. Prijaté granty a transfery
 - 9.2. Poskytnuté dotácie

9.3 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

1. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Stará Bystrica

Sídlo: Obecný úrad 537, 023 04 Stará Bystrica

IČO: 00314307

Štatutárny orgán obce: starosta PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.

Telefón: 041/4395 122

Mail: starabystrica@starabystrica.sk

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.

Zástupca starostu obce: Mgr. Pavol Strnádell

Hlavný kontrolór obce: RNDr. Jaroslav Knapec, PhD.

Obecné zastupiteľstvo: Mgr. Pavol Strnádell, JUDr. Miroslav Kováč, Bc. Ján Chmúra, Ing. Mgr. Katarína Borisová, Ing. Martin Baník, Miroslav Radôšťan, Jozef Brisuda, Anton Kolembus, Ján Kubeň (od 12.12.2018)

Komisie: Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, Sociálna komisia, Stavebná komisia, Inventarizačná komisia, Krízový štáb obce a povodňová komisia

Obecný úrad: Elena Ficeková, Mgr. Zuzana Kufliková, Miroslava Strnádlová, Mgr. Miroslav Kadáš, Ing. Daniela Petreková, Mgr. Magdaléna Šimášková, Bc. Martina Priščová, Štefan Tomčala, Pavol Zjatek, Anna Chmúrčiaková

Zvyšní zamestnanci: pracovníci vykonávajúci verejno-prospešné práce, dohodári a opatrovatelky v rámci programu starostlivosti o seniorov.

Rozpočtové organizácie

Základná škola s materskou školou Stará Bystrica, Stará Bystrica č. 680, 023 04 Stará Bystrica, IČO: 37811444, telefón: 041/4327 994,

Obchodné spoločnosti

Obecný podnik s.r.o. Stará Bystrica, Stará Bystrica č. 537, 023 04 Stará Bystrica

3. Ciele obce:

Program č. 4 Služby občanom

Cieľ programu: Rozširovať administratívne, sociálne a zdravotné služby v obci. Zabezpečiť flexibilitnú činnosť matriky a evidenciu obyvateľstva, zabezpečiť kvalitné vysielanie miestneho rozhlasu a televízie, zabezpečiť vysokokvalitné a flexibilné služby stavebného úradu, prevádzkovanie cintorína a domu smútku a iné aktivity.

Program č. 5 Bezpečnosť, právo a poriadok

Cieľ programu: Vytvorenie podmienok na znižovanie kriminality v obci pomocou kvalitného kamerového systému, rozšírenie verejného osvetlenia v obci, zvýšenie kvality požiarnej ochrany a iné aktivity.

Program č. 6 Odpadové hospodárstvo

Cieľ programu: Kvalitné služby na zbernom dvore, zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu, zabezpečiť odvoz elektronických a elektrických zariadení v obci a iné aktivity.

Program č. 7 Komunikácie

Cieľ programu: Udržiavať miestne komunikácie v bezpečnom stave. Letná a zimná údržba pozemných komunikácií a iné aktivity.

Program č. 8 Školstvo

Cieľ programu: Zabezpečiť kvalitné vzdelávanie na prvom a druhom stupni základnej školy vrátane predškolskej výchovy. Rozširovať voľnočasové aktivity pre deti v centre voľného času a v školskom klube detí. Zabezpečiť stravovanie žiakov školy.

Program č. 9 Šport

Cieľ programu: Skvalitňovanie a údržba detských ihrísk, futbalového ihriska a iných športovísk. Podpora športových podujatí, využívanie cyklotrasy v letnom aj v zimnom období.

Program č. 10 Kultúra

Cieľ programu: Organizovať kultúrne podujatia, využívať kultúrny dom v čo najväčšej miere, zachovávať pri novej výstavbe tradičný stavebný materiál – drevo a kameň, využívať miestny rozhlas aj pre gratulácie a pre smútočné sprievody a iné aktivity.

Program č. 11 Prostredie pre život

Cieľ programu: Kosenie verejných priestranstiev, čistenie odvodňovacích žľabov, čistenie krajníc od buriny a výsadba verejnej zelene.

Program č. 12 Sociálne služby

Cieľ programu: Pomoc obyvateľom v dôchodkovom veku, pomoc pri zaradení do sociálneho zariadenia – domov dôchodcov, pomoc rodičom pri narodení dieťaťa.

Program č. 13 Administratíva

Cieľ programu: Zabezpečiť dostatočný počet zamestnancov a finančných prostriedkov na efektívne fungovanie obecného úradu a iné aktivity.

4. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

4.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Severozápadná časť Slovenskej republiky

Susedné mestá a obce : mestá – Krásno nad Kysucou, Čadca

obce – Nová Bystrica, Radôstka, Klubina, Zborov nad Bystricou

Celková rozloha obce : 3 691 ha

Nadmorská výška : od 496 m. n. m.

4.2. Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31. 12. 2018:

Národnostná štruktúra :

4.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : rieši sa prostredníctvom projektov Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Čadci

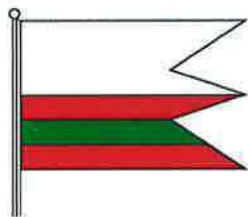
Nezamestnanosť v okrese : priemerná

4.4. Symboly obce

Erb obce : Na červenom pozadí je zobrazená strieborná srnka, ktorá zadnými nohami stojí na zelenej lúke. Pole erbu je doplnené zeleným skorocelom a zeleným výčnelkom



Vlajka obce : Bielo, zeleno, červené pozdĺžne pásy



Pečať obce : Okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopolisom OBEC STARÁ BYSTRICA

4.5. Logo obce

4.6. História obce

V raných storočiach nášho letopočtu začali prenikať do priestoru Starej Bystrice prvé skupiny Slovanov. Na problém datovania majú historici odlišné názory. Podľa niektorých sem začali prenikať Slovania už v 3. st. n. l., iní autori kladú ich príchod až do 6. st. n. l. Prvá písomná zmienka o Starej Bystrici je z roku 1417. Listinu vydal nitriansky biskup Hinko v Bytči 22. mája 1417 na stránku istého Henricusa. Spomína sa v nej Stará Dedina, čo je nepochybne Stará Bystrica. V 16. storočí nastalo valašské osídľovanie Starej Bystrice. Valasi sa zaoberali

pasením horského dobytku. Nesústredovali sa však iba na dosídľovanie pôvodne obývaných častí dedín, ale kolonizáciou získavali aj okrajové územia obcí.

4.7. Pamiatky

Kostol svätého Michala Archanjela, socha panny Márie pri kostole, misijný kríž pri kostole, socha Sv. Michala Archanjela, Slovenský orloj

4.8. Významné osobnosti obce

Anton Bielek – spisovateľ, Karol Brančík - lekár, prírodovedec, múzejník, entomológ a rodák zo Starej Bystrice

5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

5.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s materskou školou Stará Bystrica pre ročníky 1.-9.

Na mimoškolské aktivity je zriadená:

- Centrum voľného času Stará Bystrica

5.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- Všeobecná lekárnica pre dospelých – MUDr. Zuzana Krchová
- Všeobecný lekár pre deti a dorast – MUDr. Ladislav Surovka
- Gynekologická ambulancia – MUDr. Vladimír Gajdičiar
- Zubná ambulancia – MUDr. Jozef Šňegoň
- Lekáreň – Mgr. Jarmila Šturcová

5.3. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje :

- Program starostlivosti o seniorov (Mgr. Ľubomíra Šadibolová)

5.4. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje :

- Turistické centrum Pod Orlojom
- Knižnica – školská a obecná

5.5. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Predajňa textilu, obuvi, mäsové výrobky, papiernictvo, predaj autodiélov, predajňa rozličného tovaru
- COOP Jednota – predajne potravín
- Súkromní podnikatelia zameraní na poskytovanie reštauračných služieb
- Pohrebništvo

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- drevospracujúci
- železospracujúci

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Roľnícke družstvo

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2018. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2018 bol zostavený ako vyrovnaný/prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný/prebytkový/schodkový a kapitálový rozpočet ako vyrovnaný/prebytkový/schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2018.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2017 uznesením č. 6/2017

Rozpočet bol zmenený dvakrát:

- prvá zmena schválená dňa 4.5.2018 uznesením č. 2/2018
- druhá zmena (o konečnej úprave rozpočtu k 31.12.2018) schválená dňa 10.12.2018 uznesením č. 5/2018

6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2018

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2018
Príjmy celkom	1 896 936,00	2 420 620,98	2 417 055,39
z toho :			
Bežné príjmy	1 857 890,00	2 037 857,00	2 035 367,42
Kapitálové príjmy	0,00	190 620,00	189 644,75
Finančné príjmy	10 100,00	109 725,00	109 624,24
Príjmy RO s právnou subjektivitou	28 946,00	82 418,98	82 418,98
Výdavky celkom	1 896 936,00	2 420 620,98	2 418 727,76
z toho :			
Bežné výdavky	771 258,00	808 491,57	804 810,52
Kapitálové výdavky	194 012,00	578 492,00	578 165,30
Finančné výdavky	62 000,00	65 650,00	65 639,59
Výdavky RO s právnou subjektivitou	869 666,00	967 987,41	970 112,35
Rozpočet obce			

6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2018

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2018
Bežné príjmy spolu	2 116 604,45
z toho : bežné príjmy obce	2 035 367,42
bežné príjmy RO	81 237,03
Bežné výdavky spolu	1 770 922,87
z toho : bežné výdavky obce	804 810,52
bežné výdavky RO	966 112,35
Bežný rozpočet	345 681,58
Kapitálové príjmy spolu	189 644,75
z toho : kapitálové príjmy obce	189 644,75
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	580 165,30
z toho : kapitálové výdavky obce	578 165,30
kapitálové výdavky RO	2 000,00
Kapitálový rozpočet	- 390 520,55
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-44 838,97
Vylúčenie z prebytku/ Úprava schodku	-10 000,00
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-54 838,97
Príjmy z finančných operácií s výnimkou cudzích prostriedkov	110 806,19
Výdavky z finančných operácií s výnimkou cudzích prostriedkov	65 639,59

Rozdiel finančných operácií	45 166,60
PRÍJMY SPOLU	2 417 055,39
VÝDAVKY SPOLU	2 416 727,76
Hospodárenie obce	327,63
<i>Vylúčenie z prebytku/ Úprava schodku</i>	-10 000,00
Upravené hospodárenie obce	-9 672,37

Schodok rozpočtu v sume 44 838,97 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, upravený o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a EÚ určené na kapitálové výdavky poskytnuté v predchádzajúcich rozpočtových rokoch v sume 10 000,00 EUR na rekonštrukciu strechy a prestrešenie terasy budovy Zbojnícka bašta č. s. 542 a podľa osobitných predpisov bol v rozpočtovom roku 2018 vysporiadaný z návratných zdrojov financovania.

6.3. Rozpočet na roky 2019 - 2021

	Skutočnosť k 31.12.2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021
Príjmy celkom				
z toho :				
Bežné príjmy				
Kapitálové príjmy				
Finančné príjmy				
Príjmy RO s právnou subjektivitou				

	Skutočnosť k 31.12.2018	Rozpočet na rok 2019	Rozpočet na rok 2020	Rozpočet na rok 2021
Výdavky celkom				
z toho :				
Bežné výdavky				
Kapitálové výdavky				
Finančné výdavky				
Výdavky RO s právnou subjektivitou				

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok

7.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018
Majetok spolu	6 788 530,78	7 375 761,81
Neobežný majetok spolu	6 643 310,66	7 237 459,22
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00

Dlhodobý hmotný majetok	6 171 060,78	6 765 265,09
Dlhodobý finančný majetok	472 249,88	472 194,13
Obežný majetok spolu	142 730,97	135 733,21
z toho :		
Zásoby	20 656,28	20 326,93
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	25 748,68	22 488,30
Finančné účty	96 326,01	92 917,98
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	2 489,15	2 569,38

7.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018
Vlastné imanie a záväzky spolu	6 788 530,78	7 375 761,81
Vlastné imanie	3 448 178,64	3 736 598,94
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	3 448 178,64	3 736 598,94
Záväzky	1 749 981,25	1 887 662,59
z toho :		
Rezervy	5 406,22	5 627,88
Zúčtovanie medzi subjektami VS	10 000,00	26 446,45
Dlhodobé záväzky	1 137 176,02	1 175 627,03
Krátkodobé záväzky	269 253,38	292 285,62
Bankové úvery a výpomoci	328 145,63	387 675,61
Časové rozlíšenie	1 590 370,89	1 751 500,28

7.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2018
Pohľadávky do lehoty splatnosti	25 748,68	22 488,30
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	0,00

7.4. Závazky

Závazky	Zostatok k 31.12 2017	Zostatok k 31.12 2018
Závazky do lehoty splatnosti	1 406 429,40	1 467 912,65
Závazky po lehote splatnosti	0,00	0,00

8. Hospodársky výsledok za 2018 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2017	Skutočnosť k 31.12.2018
Náklady	2 631 147,50	2 570 657,74
50 – Spotrebované nákupy	289 349,43	254 985,71
51 – Služby	324 448,34	388 166,11
52 – Osobné náklady	1 094 927,84	1 209 495,50
53 – Dane a poplatky	5 573,44	9 973,36
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	9 030,18	63 672,62
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	708 134,78	484 296,88
56 – Finančné náklady	26 024,46	27 762,23
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	173 659,03	132 305,33
Výnosy	3 143 606,98	2 699 855,65
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	173 028,17	277 929,10
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	960 679,45	1 071 945,26
64 – Ostatné výnosy	840 558,69	233 307,70
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	40,00	880,00
66 – Finančné výnosy	1,60	0
67 – Mimoriadne výnosy	0	512,96

69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 169 299,07	1 115 280,63
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	512 459,48	129 197,91

Hospodársky výsledok konsolidovaného celku za rok 2018 je zisk vo výške 129 197,91 Eur.

9. Ostatné dôležité informácie

9.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2018 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účet	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR	Skutočne použité prostriedky v EUR
MV SR	357 001	matrika	5 689,72	5689,72
KSÚ ZA, MDaV SR	357 002	stavebný úrad	3 160,92	3160,92
MV SR	357 003	životné prostr.	257,32	257,32
MV SR	357 004	REGOB	904,53	904,53
MV SR, OU ZA	357 007	ZŠ s MŠ	686 465,38	686 465,38
MV SR	357 009	voľby	1 545,58	1 545,58
ÚPSVaR CA	357 011	VPP	74 453,23	74 453,23
MV SR	357 037	register adries	45,20	45,20
ŽSK	357 046	Oslavy zvrchov	2 917,00	2 917,00
ŽSK	357 047	zeleň Salajňa	2 718,00	2 718,00 - vrátené
ŽSK	357 048, 357 132	mikroprojekt	3 889,45	3 889,45
ÚV SR	357 049	Oslavy zvrchov	30 000,00	30 000,00
MF SR	357 128	Rekonštrukcia strechy a prestrešenie terasy budovy Zbojníckej Bašty	10 000,00	0,00
MV SR	357 130	Rekonštrukcia budovy DHZ	30 000,00	22 053,55

MF SR	357 131	Rekonštr. a moderniz. budovy pre šport a oddych (fut.šatne)	12 500,00	12 500,00
SFZ	357 143	Výstavba šatní a sociál. zariadení (fut.šatne)	20 000,00	20 000,00
Enviro.fond	357 144	Eliminácia znečist. ovzdušia	65 079,01	65 079,01
ÚV SR	357 145	Detské ihrisko	8 500,00	0,00
Enviro.fond	357 146	Zateplenie domu smútku	48 700,00	48 700,00
DPO SR	372 010	DHZ Stará Bystrica	3 000,00	3 000,00
Doprastav	372 015	Oslavy zvrch.	10 000,00	10 000,00
SEPS	372 016	Oslavy zvrch.	5 000,00	5 000,00

9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2018 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie:

Prijímateľ dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Telovýchovná jednota	30 224,71
DHZ	5 750,00
LH Bystrická Kasňa	350,00
Karate Šport	3 000,00
Klub kysuckého maratónu	500,00
Atletický klub	200,00
MBD členské	551,20
Bytový dom	1 001,52
vklad Obecný podnik, s.r.o.	75 656,00
Záhradkári	150,00
Ondrej Tomčala	2 700,00
Josef Laufer	4 000,00
Turistické centrum Pod Orlojom	4 018,70
Únia nevidiacich	150,00

Základná organizácia Slovenského zväzu a včelárov Stará Bystrica	200,00
Jednota dôchodcov	400,00
OOCR Malá Fatra – členské	2 760,00
ZMOK – členské	193,20
Matúš Ševc	500,00

9.3. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

Vypracoval:



Bc. Martina Prišcová



Schválil:

PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.

starosta obce

V Starej Bystrici dňa 20. 06. 2019

Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

KONSOLIDOVANEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

OBCE STARÁ BYSTRICA

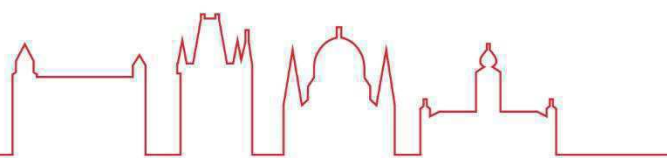
ZA ROK 2018

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

- Dátum vypracovania: 16.12.2019
- Účel : Správa vypracovaná v súlade s § 22a odsek 4 a § 22b odsek 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v aktuálnom znení („zákon o účtovníctve“) a v súlade so zmluvou.
- Objednávateľ: Obec Stará Bystrica
Stará Bystrica 537
023 04 Stará Bystrica
Slovenská republika
- Audítor: V4 Audit, s.r.o.
Vojtecha Tvrdeho 783/4
010 01 Žilina
Slovenská republika
- Počet vyhotovení: 1 x odovzdané + 1 x uložená v archíve

V4 Audit, s.r.o.

tel.: +421 41 321 12 91
fax: +421 41 321 12 92
e-mail: info@v4audit.sk
Tvrdeho 783/4
010 01 **Žilina**



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre starostu a obecné zastupiteľstvo obce Stará Bystrica

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obce Stará Bystrica (ďalej len „konsolidujúci celok“), a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2018, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2018 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre náš názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Stará Bystrica a celého konsolidačného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť starostu za konsolidovanú účtovnú závierku

Starosta je zodpovedný za zostavenie tejto konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je starosta zodpovedný za zhodnotenie schopnosti celého konsolidačného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené starostom.
- Robíme záver o tom, či starosta vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky konsolidovaného celku vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu i harmonograme auditu o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Iná skutočnosť

Audit konsolidovanej účtovnej závierky obce Stará Bystrica za rok 2017 vykonal iný audítor, ktorý vo svojej správe zo dňa 26.9.2018 na túto konsolidovanú účtovnú závierku vyjadril nemodifikovaný názor.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Starosta je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa obce Stará Bystrica obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo v konsolidovanej výročnej správe konsolidovaného celku obce Stará Bystrica za rok 2018 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa a konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktoré sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora.

V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Žilina 16.12.2019

Audítorská spoločnosť:
V4 Audit, s.r.o.
Vojtecha Tvrdého 783/4,
010 01 Žilina
Licencia UDVA č. 388



Zodpovedný audítor:
Ing. Peter Jenča
Bulharská 8527/8,
010 01 Žilina
Licencia UDVA č. 851