



A.V. PLUS s.r.o.

VÝROČNÁ SPRÁVA 2018



Obsah výročnej správy

- 1 . Príhovor
2. Profil spoločnosti
3. Organizačná štruktúra
4. Ľudské zdroje
5. Marketingová stratégia, riziká
6. Finančná správa
7. Účtovný audit
8. Návrh na rozdelenie zisku



PRÍHOVOR

Vážení klienti, ctení partneri,

spoločnosť A.V. PLUS s.r.o prevádzkuje luxusný štvorhviezdičkový hotel s názvom Wellness hotel Borovica****, ktorý na pomyselnom slovenskom hotelovom nebi žiari ako stálica už desiaty rok . Ubytovacie zariadenie sa nachádza vo vysokohorskom pásme Vysokých Tatier, priamo na Štrbskom Plese.

Hotel už priamo svojim názvom prezentuje čo je pre neho charakteristické. Slovo WELLNESS v sebe zahŕňa široké portfólio služieb, ktoré klientom prinášajú úľavu, relax, oddych, v príjemnom prostredí s kvalitným personálom, ktorý sa na profesionálnej úrovni stará o ich pohodlie. Ubytovacie, stravovacie a wellness služby sú bežným vybavením väčšiny hotelov v lokalite Vysokých Tatier, nie každý však vie udržať kvalitu poskytovaných služieb tak, aby bol dlhodobo konkurencie schopný. Hotel Borovica si dlhodobo udržiava stálu klientelu, ktorá oceňuje vynikajúci pomer kvality poskytovaných služieb a ceny, ktorú platí za poskytované služby. Hodnotiacia známka hotelových hostí na portáli prevádzkovateľa booking.com počas roka, vždy dosahuje viac ako 9 hodnotiacich bodov z desiatich, čo je vynikajúce hodnotenie. Na jednej strane poteší, no súčasne zaväzuje mladý ale skúsený manažment hotela k tomu, aby neustále udržiaval vysoko nastavenú laťku v kvalite poskytovaných služieb. Wellness hotel Borovica**** umožnil v roku 2018 efektívne využívať rozmanitosť poskytovaných služieb ubytovaným hosťom, ktorých počet bol 7319.

V uplynulom roku spoločnosť úspešne pokračovala v poskytovaní služieb, ktoré súvisia so zabezpečením a následným predajom leteniek. Z uvedenej činnosti hotel dosiahol celkový obrat vo výške 160.863,- €.

Jubilejný desiaty rok prevádzkovania hotela so sebou priniesol aj očakávané zvýšenie tržieb v porovnaní s rokom 2017. V porovnaní s rokom 2017 celkové výnosy vzrástli o viac ako 2 % (56.339,- €). Prevádzkový hospodársky výsledok za rok 2018 bol 182 305 € čo je viac o 74.403,- € v porovnaní s rokom 2017.

Oblíbenosť hotela u domácej klientely pretrvávala aj v minulom roku. Najvyšší podiel na celkovom počte ubytovaných hostí tvorila domáca klientela 75,3%, zahraničná 24,7%. Hotel zaznamenal spolu 19249 prenocovaní a tým si zachoval rastúci trend. Počet využitých izieb bol 8671 .

V nasledujúcom období plánujeme aktívne pracovať s produktom hotela, v čo najvyššej miere využívať online marketing a online predaj. Naším hlavným cieľom je snažiť sa maximalizovať predaj na priamo. Inovácie v oblasti moderných technológií nám prinášajú nové možnosti a spôsoby ako osloviť hlavne novú generáciu, ktorá čoraz častejšie využíva rôzne internetové a mobilné aplikácie a zapojiť ich do svojej reklamnej a marketingovej stratégie v rozsahu, ktorý si nová doba vyžaduje.

Veľmi si Vážime všetkých klientov, ktorí sa rozhodnú práve pre náš hotel. My budeme pracovať na tom, aby sme naše služby poskytovali v čo možno najodbornejšie miere a v čo možno najvyššej kvalite.

Mgr. Miriam Knižková

riaditeľka hotela

Profil spoločnosti

Obchodné meno: A.V. PLUS s.r.o.
Sídlo: Čapajevova 29, 080 01 Prešov
IČO: 35 754 419
DIČ: 2020272441

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sa, Vložka č. 15929/P

Dátum zápisu spoločnosti do obchodného registra: 13. 10. 1998

Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným

Predmet činnosti:

Hlavnou činnosťou spoločnosti je poskytovanie ubytovacích a stravovacích služieb, rozšírených o wellness služby spojených so skrášľovaním tela, ako sú masáže, kozmetika, kaderníctvo, solárium, najmä v hoteli BOROVIKA umiestnenom v lokalite Štrbského Plesa. Medzi vedľajšie činnosti spoločnosti patrí sprostredkovanie predaja leteniek do celého sveta, reklamné, marketingové služby, sprostredkovanie obchodu a služieb v rôznych oblastiach, nákup tovaru za účelom jeho ďalšieho predaja.

Štatutárny orgán – konatelia:

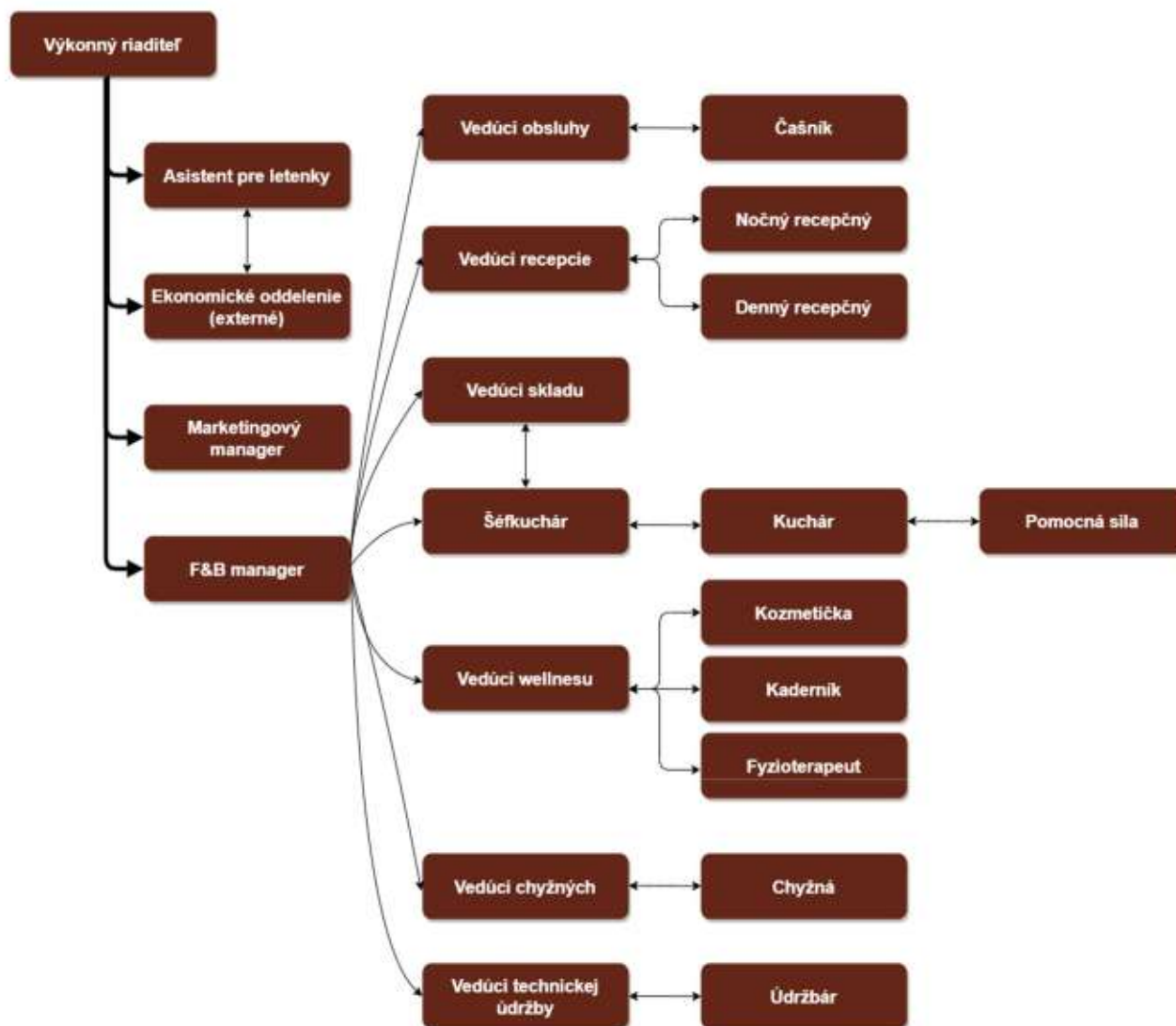
Mgr. Martin Holub

Základné imanie: 750.000,- €

Štruktúra spoločníkov a ich podiel na základnom imaní:

Spoločník	Podiel na ZI v €	Podiel na ZI %	Podiel na hlasovacích právach
Arleen Trading	750.000,-	100	100

Organizačná štruktúra





Ľudské zdroje

„If we don't take care of our customers, someone else will“ Edgar Mitchell

V roku 2018 v oblasti riadenia ľudských zdrojov vedenie Wellness Hotela Borovica**** kladlo dôraz na to, aby sa všetci zamestnanci hotela stotožnili s filozofiou a víziou hotela. Našou spoločnou víziou je vytvoriť pre návštevníkov hotela dokonalú atmosféru na regeneráciu tak fyzických, ako aj psychických síl prostredníctvom wellness služieb a procedúr v spojení s tradičnou gastronómiou. Sme presvedčení, že ak zamestnanci majú priestor na sebarealizáciu a aktívnu možnosť podieľať sa tvorbe spoločných cieľov a predsavzatí, spoločnosť napreduje rýchlejšie a taktiež sa zvyšuje prosperita firmy.

Hoci v oblasti ubytovacích a gastro služieb, a špeciálne v oblasti Vysokých Tatier, vládne medzi zamestnávateľmi vysoká konkurencia, aj v roku 2018 sme sa dokázali popasovať s fluktuáciou zamestnancom a s prechodným nedostatkom pracovných síl. Využili sme možnosť poskytnúť priestor na prax aj študentom stredných škôl, ktorí u nás vypomáhali v čase top sezóny. Dúfame, že sa študenti po pozitívnych skúsenostiach k nám vrátia ako naši budúci zamestnanci.

Začiatkom roka 2018 sa vo Wellness hoteli Borovica**** udiala zmena na poste riaditeľa hotela, kedy pána Ing. Igora Gondára vystriedala Mgr. Miriama Knižková. Pani Knižková má za sebou dlhoročné manažérske a marketingové skúsenosti, ktoré bude môcť v našej spoločnosti využiť a naplniť stanovené ciele našej spoločnosti.

Vývoj zamestnanosti v spoločnosti AV PLUS s.r.o. v roku 2018 v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Ukazovateľ	2015	2016	2017	2018
Priemerný počet zamestnancov	49	53	61	56
TH - profesie	15	14	18	17
Ostatné profesie	34	39	43	39

V priebehu roku 2018 spoločnosť zaznamenala zníženie stavu pracovníkov o 8 % v porovnaní s rokom 2017. Celkové osobné náklady spoločnosti pritom stúpili o 12,5 % zo sumy 753 914 € v roku 2017 na sumu 848 275 € v roku 2018, čo bolo spôsobené jednak zvýšením minimálnej mzdy a s tým súvisiacim nárastom základných plátov zamestnancov a taktiež zvýšením sumy zákonných príplatkov za prácu počas sviatkov a víkendov a nočnú prácu.

Vývoj podielu mzdových nákladov na celkových nákladoch spoločnosti:

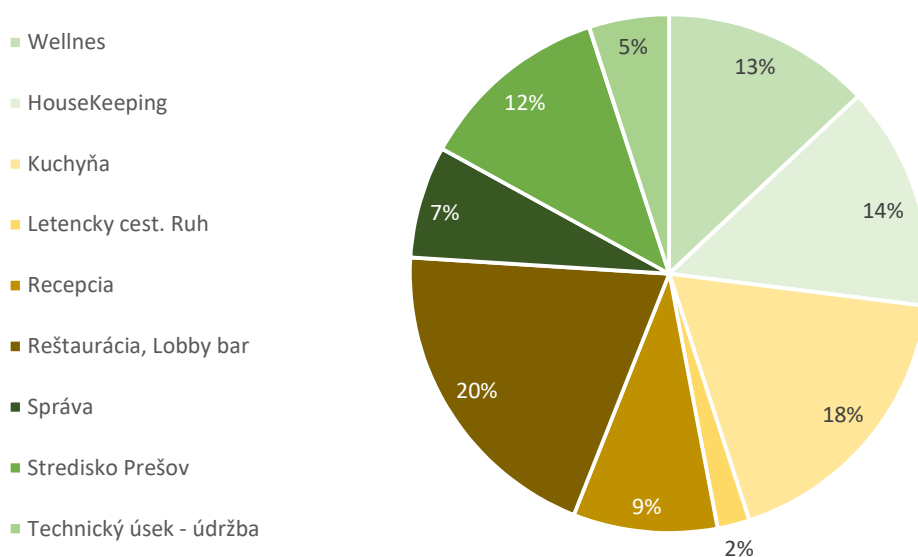
Ukazovateľ	2015	2016	2017	2018
Celkové náklady	1 331 632	1 811 421	2 183 752	2 165 688
Mzdové náklady	546 467	696 736	753 914	848 275
Podiel mzdových nákladov	41,04%	38,46%	34,52%	39,17 %

Wellness Hotela Borovica**** aj v roku 2018 čelil vysokej fluktuácii zamestnancov. Ako pozitívum však vnímame fakt, že viacerí zamestnanci, ktorí spoločnosť opustili s vidinou lepšieho zárobku alebo pracovných podmienok, sa po čase opäť vrátili. To je pre nás signálom, že pracovná atmosféra a podmienky pre prácu v našom hoteli sú dobré. Naším cieľom pre rok 2019 bude stabilizácia kolektívu a budovanie povesti férového zamestnávateľa.

Štruktúra zamestnancov podľa stredísk

Keďže Wellness Hotela Borovica**** sa dlhodobo radí medzi top poskytovateľov služieb v oblasti wellness a regenerácie, naši zamestnanci z oddelenia wellness sa neustále vzdelávajú a kladieme dôraz na to, aby sme ako spoločnosť držali krok s modernými trendami práve v tejto oblasti. Zamestnancov motivujeme k tomu, aby sa aktívne podieľali na marketingových aktivitách hotela a viac sa angažovali do bežných denných činností a starostlivosti o každého jedného klienta.

Štruktúra zamestnancov



Sociálna oblasť

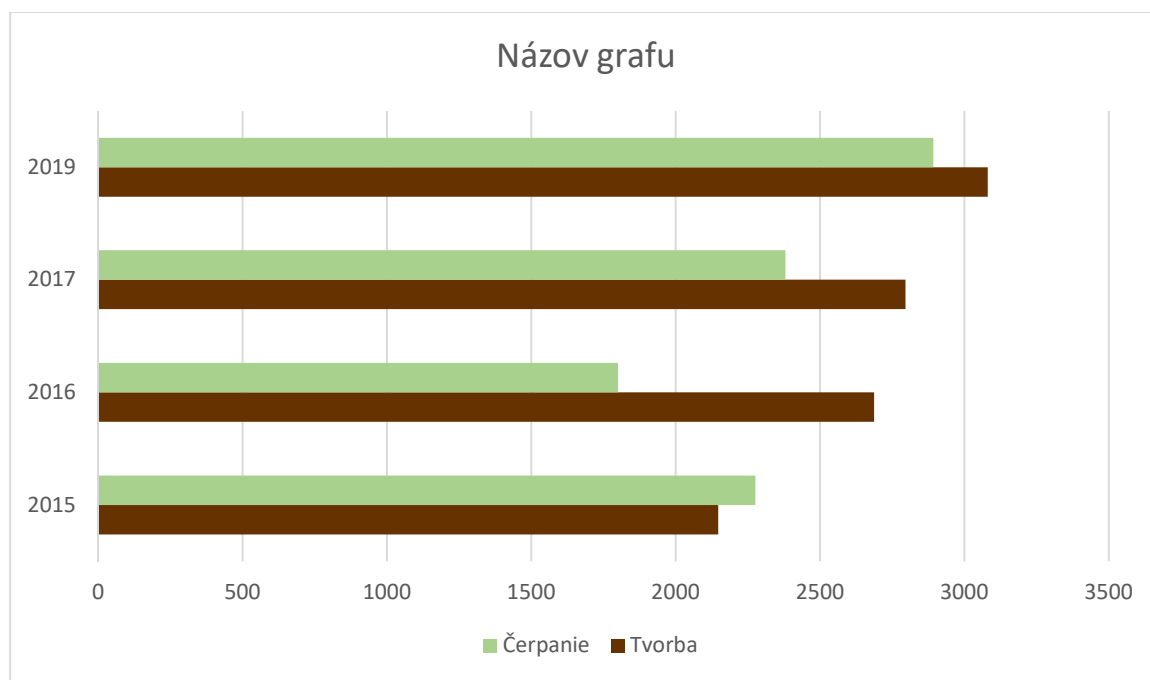
Spoločnosť AV PLUS s.r.o. povinne vytvára sociálny fond, ktorý je tvorený vo výške 0,6 % z hrubých miezd bez náhrad. Sociálny fond je najväčším zdrojom financovania sociálneho programu v spoločnosti. Podľa internej smernice sa sociálny fond využíva primárne na príspevok na stravovanie zamestnancov.

V rámci mzdovej oblasti naša spoločnosť zamestnancom zmluvne garantuje ročný trinásty plat vyplácaný v mzde za mesiac november. Medzi najvýznamnejšie finančné benefity spoločnosti patrí vyplácanie príplatkov za prácu počas víkendu nad rámec Zákonníka práce, či pravidelné mesačné (nezmluvné) odmeny.

Spoločnosť svojim zamestnancom poskytuje aj nefinančné benefity, medzi najvýznamnejšie z nich patrí poskytovanie hotelových služieb za znížené – zamestnanecké – ceny, či poskytovanie teplých nápojov počas pracovnej doby zamestnanca zdarma.

Prehľad tvorby a čerpania SF

Rok	Tvorba SF v €	Čerpanie v €
2015	2 148 €	2 276 €
2016	2 687 €	1 800 €
2017	2 796 €	2 380 €
2018	3 081 €	2 893 €







MARKETINGOVÁ STRATÉGIA

V roku 2018 sa manažment Wellness hotela Borovica**** čoraz aktívnejšie zapája do online sveta, aj napriek absencii marketingového manažéra v rámci organizačnej štruktúry.

V uplynulom roku webová stránka hotela prešla kompletnou rekonštrukciou a v máji 2018 sa spustila jej prevádzka. Stala sa základným pilierom marketingovej online stratégie hotela s hlavným cieľom maximalizácie priameho predaja a realizácie hotelového produktu. Nastavený dizajn manuál sa stal súčasťou internej a externej komunikácie s cieľom naďalej zdôrazňovať a budovať značku hotela. Jednotné grafické prvky sa používajú v online aj offline marketingovej komunikácii. Zvýrazňujú produkt hotela, jeho wellness zameranie a v neposlednom rade lokalitu, v ktorej sa hotel nachádza.

Hlavnou a v dnešnej dobe nepostrádateľnou súčasťou novej webovej stránky je Booking engine - nástroj na priame online rezervácie, ktorý hosťom umožňuje jednoduchú, prehľadnú a rýchlu možnosť na kúpu pobytu a doplnkových služieb hotela. Booking engine je plnohodnotne implementovaný do webovej stránky a umožňuje rezervácie pobytových balíčkov priamo z ich popisov na webovej stránke, čím sa zjednodušil nákupný proces a zvýraznil komplexný produkt v porovnaní s predajom ubytovania na zahraničných portáloch typu Booking.com a Expedia.

Pri spustení Booking engine sme mysleli aj na už zabehnutý vernostný program, ktorý je hosťom k dispozícii pri online rezervácii.

Webová stránka aj samotný Booking engine je plne responzívny a prispôsobený na prehliadanie z mobilných zariadení, čo zohľadňuje aktuálne trendy. Stále väčšia časť hostí si rezervovanie pobytu realizuje z mobilných telefónov a tabletov, na čo sa myslelo pri samotnej tvorbe webovej stránky.

Viac ako 70% návštevníkov našej webovej stránky prichádzalo v roku 2018 práve z mobilných zariadení a takmer 40% online rezervovaní bolo vytvorených z mobilných zariadení.

Moderná a atraktívna webová stránka je základom marketingových online kampaní, ktoré sme počas roka cielili na jednotlivé segmenty zákazníkov. S dôrazom na sezónnosť produktu boli nastavené štyri základné kampane pre ročné obdobia, ktoré sme kombinovali s celoročnými kampaňami orientovanými na firemnú klientelu, skupinové pobyty, romantické pobyty, tematické pobyty, seniorov a rodiny s deťmi.

Súčasťou online marketingovej stratégie bola aj mailová komunikácia s existujúcimi zákazníkmi v podobe newsletterov, ktoré marketingové kampane dopĺňali. V máji 2018 vstúpil do platnosti nový Zákon o ochrane osobných údajov GDPR, čo malo za následok výrazný pokles počtu odberateľov newsletterov.

Počas roka 2018 sme aktívne pracovali na sociálnych sieťach, čo hotelu prinieslo dvojnásobné zvýšenie počtu sledovateľov a fanúšikov. Napr. na sociálnej sieti Facebook počet fanúšikov narástol z 1200 na 2480 fanúšikov.

Inovácie v oblasti online predaja a nastavené online kampane počas roka vygenerovali priame rezervácie v obrate 27.056€. Oproti rezerváciám prostredníctvom zahraničných online portálov prinášali priame rezervácie vyšší výnos na izbonoc (199,50€), nižší podiel stornovaných rezervovaní a viac včasných rezervácií (55,6 dňa pred príchodom na pobyt).

Naštartované inovácie budú súčasťou priorít marketingovej stratégie hotela aj v budúcom období. Naším cieľom je vytvárať optimalizovaný produkt s ohľadom na požiadavky našich zákazníkov a aktuálne trendy.

Ďalším krokom automatizácie online predaja bude plnohodnotné prepojenie hotelového a rezervačného systému. Pri cenotvorbe budeme zohľadňovať vyšší vplyv sezónnosti a prácu s flexibilnými cenami (flexi rate).

SWOT ANALÝZA

Silné stránky	Slabé stránky
- poskytovanie relaxačného miesta - ponuka 4* (luxusného) ubytovania - prebiehajúce inovácie - jedinečnosť a kvalita - široká škála služieb - výkonnosť služieb v porovnaní s konkurenciou - odborné znalosti na úrovni riadenia - stálosť základného kolektívu - vybavenosť hotela - jednoduchá obsluha rezervačného systému - webová stránka jasná a stručná	- nižšia využiteľnosť hotela počas týždňa vzhľadom na polohu a charakter hotela - fluktuácia zamestnancov s nižším dosiahnutým vzdelaním v podmienkach, kde dopyt prevažuje nad ponukou - zastaralé a nepostačujúce vybavenie izieb (TV, minibar, interný informačný systém) a konferenčných miestností - potreba energetického auditu s cieľom zefektívniť a optimalizovať spotrebu energií

Príležitosti	Hrozby
- zahraniční a domáci turisti - celoročné konferencie a podujatia - zvýšenie tržieb atraktivitou podujatí organizovaných hotelom - rastúca potreba pohostinnosti (rastúca turistika v mieste) - trh je otvorený novým koncepciám hotela alebo inováciám - koncoví používatelia sú ochotní vyjadriť svoj názor (príležitosťou by bolo zviditeľnenie pozitívnej reklamy zo strany klientov ochotných vyjadriť svoj názor na stránkach hotela) - mobilná aplikácia	- politická nestabilita - konkurenti, ktorí ponúkajú ubytovanie bez služieb (Airbnb) - nestabilita ekonomického prostredia - živelné pohromy - regionálna sociálna a hospodárska štruktúra - technologický rozvoj

Správa nezávislého audítora

Účtovná jednotka: A.V. PLUS s.r.o.
Čapajevova 29
080 01 Prešov

Preverovanie vykonal: Audit Partners Alliance s.r.o.
Licencia SKAu č. 317
Čermánske námestie 1,
949 01 Nitra

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA **Spoločníkom a konateľom spoločnosti A.V. PLUS s.r.o.**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti A.V. PLUS s.r.o. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídienie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektivnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážili sme, či výročná správa spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Prešove, 01.12.2019



AUDIT PARTNERS ALLIANCE, s.r.o.
číslo licencie UDVA 317,
Čermánske námestie 1, 949 01 Nitra
Ing. Peter Šedík, č. lic. SKAU 621

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok
2 0 2 0 2 7 2 4 4 1	X riadna	X malá	od 0 1 2 0 1 8
IČO			do 1 2 2 0 1 8
3 5 7 5 4 4 1 9	mimoriadna	veľká	
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
5 5 . 1 0 . 0			od 0 1 2 0 1 7
			do 1 2 2 0 1 7

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A . V . PLUS s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Č a p a j e v o v a

Číslo

2 9

PSČ

Obec

0 8 0 0 1 P r e š o v

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O R S R P r e š o v , o d d . S r o

V l o ž k a č í s l o : 1 5 9 2 9 / P

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 0 . 0 6 . 2 0 1 9

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	1 2 5 9 5 0 7 6	8 8 4 8 0 6 9	
			3 7 4 7 0 0 7		6 9 9 6 7 7 8
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	1 1 7 6 8 4 8 6	8 0 4 2 2 4 9	
			3 7 2 6 2 3 7		6 2 7 4 5 4 0
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	2 6 8 6 6		
			2 6 8 6 6		9 9
A.I.1.	Aktívované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	2 4 9 3 5		
			2 4 9 3 5		
3.	Ocenené práva (014) - /074, 091A/	06	1 9 3 1		
			1 9 3 1		9 9
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	9 6 7 1 6 2 0	5 9 7 2 2 4 9	
			3 6 9 9 3 7 1		6 2 7 4 4 4 1
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	3 1 1 9 2 2	3 1 1 9 2 2	
					3 1 1 9 2 2
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	7 8 1 1 2 1 9	5 5 8 4 9 7 5	
			2 2 2 6 2 4 4		5 8 4 4 3 0 7
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	1 0 2 5 3 0 2	7 5 3 5 2	
			9 4 9 9 5 0		1 1 8 2 1 2



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17	5 2 3 1 7 7 5 2 3 1 7 7		
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	2 0 7 0 0 0 0	2 0 7 0 0 0 0	
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25	2 0 7 0 0 0 0	2 0 7 0 0 0 0	
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	Netto 2
				Korekcia - časť 2	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33		4 5 2 5 1 7	4 3 1 7 4 7
				2 0 7 7 0	3 8 1 2 6 5
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34		1 5 5 3 0 2	1 5 5 3 0 2
					1 6 9 7 5 4
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35		1 4 7 1 4 6	1 4 7 1 4 6
					1 6 1 7 1 1
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39		8 1 5 6	8 1 5 6
					8 0 4 3
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41		2 1 4 3 9	2 1 4 3 9
					3 6 3 8 9
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42		0	0



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51	3 5 8	3 5 8	1 2 5 8
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	2 1 0 8 1	2 1 0 8 1	3 5 1 3 1
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	2 5 8 3 3 7	2 3 7 5 6 7	1 5 7 0 5 9
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	2 4 4 7 7 8	2 2 4 0 0 8	1 4 8 9 7 7
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	2 4 4 7 7 8	2 2 4 0 0 8		
			2 0 7 7 0		1 4 8 9 7 7	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59				
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61				
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62				
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 2 6 5 9	1 2 6 5 9		
					7 0 9 7	
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64				
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	9 0 0	9 0 0		
					9 8 5	
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66				
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67				
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68				
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69				
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70				



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 7 4 3 9	1 7 4 3 9	
					1 8 0 6 3
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	1 4 5 7 9	1 4 5 7 9	
					2 3 4 0
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	2 8 6 0	2 8 6 0	
					1 5 7 2 3
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	3 7 4 0 7 3	3 7 4 0 7 3	
					3 4 0 9 7 3
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	4 3 7	4 3 7	
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	1 0 8 1 2	1 0 8 1 2	
					5 9 7 5
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	3 6 2 8 2 4	3 6 2 8 2 4	
					3 3 4 9 9 8

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	8 8 4 8 0 6 9	6 9 9 6 7 7 8
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 9 7 6 5 2 0	1 9 5 0 3 7 8
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	7 5 0 0 0 0	7 5 0 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	7 5 0 0 0 0	7 5 0 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	9 2 1 4 5 7	9 2 1 4 5 7
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 5 0 4 3	1 4 0 5 5
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 5 0 4 3	1 4 0 5 5
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	2 6 3 8 7 9	2 4 5 1 1 5
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	2 6 3 8 7 9	2 4 5 1 1 5
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (-/-429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	2 6 1 4 1	1 9 7 5 1
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	5 3 8 4 8 7 8	3 4 4 2 3 2 3
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	2 1 9 0	2 0 0 2
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podiele- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	2 1 9 0	2 0 0 2
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	4 6 1 0 0 0 0	2 6 8 0 0 0 0
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	4 9 2 6 8 9	5 0 7 4 3 8
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 7 4 4 6 1	4 0 4 5 5 1
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	5 8 0 0	
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 6 8 6 6 1	4 0 4 5 5 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	4 9 0 3 4	4 6 9 6 5
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	5 1 8 9 3	3 0 3 0 2
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	1 7 3 0 1	2 5 6 2 0
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	4 9 9 9 9	3 2 8 8 3
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	4 9 9 9 9	3 2 8 8 3
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	2 3 0 0 0 0	2 2 0 0 0 0
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	1 4 8 6 6 7 1	1 6 0 4 0 7 7
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	1 3 6 9 2 6 6	1 4 8 6 6 7 2
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	1 1 7 4 0 5	1 1 7 4 0 5



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	2 2 7 8 7 1 5	2 0 4 6 5 0 7
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 4 2 2 3 9 6	2 3 6 6 0 5 7
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	1 8 6 0 8	1 6 8 9 8
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	2 2 6 0 1 0 7	2 0 3 0 3 6 4
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	1 8 8 6 6	1 8 5 5 0
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		1 5 2 9 1 7
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 2 4 8 1 5	1 4 7 3 2 8
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 1 6 5 6 8 8	2 1 8 3 7 5 2
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	8 7 4 1	7 5 3 4
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	5 2 5 9 4 1	5 1 9 9 3 9
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	4 6 2 3 1 6	4 7 3 7 9 7
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	8 4 8 2 7 5	7 5 3 9 1 4
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	6 0 5 7 6 8	5 4 1 0 5 6
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 0 8 4 3 7	1 8 4 7 6 8
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	3 4 0 7 0	2 8 0 9 0
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	4 5 4 4	7 1 0 4
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	3 0 2 2 9 1	3 0 5 1 3 7
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	3 0 2 2 9 1	3 0 5 1 3 7
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		9 8 3 2 2
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	5 8 5	2 3 5 4
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 2 9 9 5	1 5 6 5 1
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	2 5 6 7 0 8	1 8 2 3 0 5



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	1 3 0 0 5 8 3	1 0 6 4 5 4 2
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1	2 6
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	1	2 6
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	1	2 6
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	1 9 4 8 9 5	1 4 5 8 4 3
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 8 0 9 8 6	1 3 3 1 8 3
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50	8 0 0	
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 8 0 1 8 6	1 3 3 1 8 3
O.	Kurzové straty (563)	52		7 0
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 3 9 0 9	1 2 5 9 0



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 1 9 4 8 9 4	- 1 4 5 8 1 7
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	6 1 8 1 4	3 6 4 8 8
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	3 5 6 7 3	1 6 7 3 7
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	2 1 6 2 3	3 4 2 1 8
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	1 4 0 5 0	- 1 7 4 8 1
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	2 6 1 4 1	1 9 7 5 1

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2018

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	A.V. PLUS s.r.o.
Sídlo:	Čapajevova 29, 080 01 Prešov
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	13.10.1998
Hlavný predmet podnikania:	Ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2018

Test veľkostnej skupiny účtovnej jednotky (2 ZoU)

(Do veľkostnej skupiny mala účtovná jednotka patriť taká, ktorá za dve po sebe idúce účtovné obdobia spĺňa aspoň dve z troch podmienok – suma netto aktív presiahla 350 000 eura, ale nepresiahla 4 000 000 eur, čistý obrat presiahol 700 000 eur, ale nepresiahol 8 000 000 eur a priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia presiahol 10, ale nepresiahol 50).

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Áno/Nie
Netto aktíva celkom	8 848 069 €	6 996 778 €	N
Čistý obrat celkom	2 278 715 €	2 046 507 €	A
Počet zamestnancov	56	53	A

Komentár: UJ spĺňa veľkostné podmienky na zatriedenie do veľkostnej skupiny – **malá účtovná jednotka**, preto zostavuje účtovnú závierku podľa metodiky pre túto veľkostnú skupinu (Opatrenie č.MF/23378/2014-74).

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: valné zhromaždenie 31.06.2018

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: riadna účtovná závierka

4) **Údaje o skupine** účtovných jednotiek v súvislosti s **konsolidáciou**: spoločnosť nemá povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku.

5) **Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	56	53

Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

informácie o orgánoch účtovnej jednotky – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby):

Výnimočné výhody neboli poskytnuté.

Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

Účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia boli konzistentne aplikované.

Informácia o **zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách: **nenastala zmena účtovných zásad a metód**.

Informácie o charaktere a účele **transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe**, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky (napr. súdne spory, zmluvy, časovo limitované licencie a oprávnenia, podnikové kombinácie, záväzky investovať, dopad legislatívy, celkový pokles v hospodárskom segmente): **spoločnosť nevykazuje také transakcie**

1) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Č.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
6.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
7.	Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
9.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:	Menovitá hodnota
12.1.	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
12.2.	Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
13.	Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
14.	Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
16.	Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	Menovitá hodnota
18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	Menovitá hodnota
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Obstarávacia cena
20.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované. Prechodné zníženie hodnoty majetku je zaúčtované formou opravnej položky stanovené odborným odhadom bonity klienta.

c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní **reálnou hodnotou**:

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo

vlastnými nákladmi: Komentár k oceňovaniu majetku a záväzkov:

- Finančné nástroje definuje § 5 zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – sú to napr. cenné papiere (akcie, dlhopisy, dočasné listy), deriváty (opcie, futures, swapy, forwardy), nástroje peňažného trhu (pokladničné poukážky, vkladové listy) **spoločnosť neúčtuje**
- Opravné položky k majetku, okrem dlhodobej pohľadávky a dlhodobej pôžičky, stanovila ÚJ odborným odhadom bonity príslušného majetku. Netýka sa spoločnosti
- Opravnú položku k dlhodobej pohľadávke a opravnú položku k dlhodobej pôžičke ÚJ stanovila metódou odúčrozenia na súčasnú hodnotu (§ 18/8 PU; § 21/6 PU).



- Rezervy ocenila ÚJ kalkulačnou metódou kvalifikovaného odhadu ich menovitej hodnoty na pokrytie budúcich záväzkov.
 - ÚJ počas účtovného obdobia (§ 25 ZoU), ani k závierkovému dňu (§ 27 ZoU) **nepoužila** ocenenie reálnou hodnotou – lebo nemala k tomu vecnú náplň.
 - ÚJ používa pri oceňovaní úbytku rovnakého druhu zásob a cenných papierov – vážený aritmetický priemer (§ 25/5 ZoU; § 22/1 PU).
 - ÚJ používa pri oceňovaní prírastku cudzej meny v hotovosti alebo na bankový účet – z menárenského kurzu konkrétnej banky (§ 24/3 ZoU).
 - ÚJ používa pri oceňovaní úbytku cudzej meny v hotovosti alebo z bankového účtu – základné pravidlo (D-1), teda kurz zo dňa predchádzajúceho dňu účtovného prípadu (§ 24/2/a; § 24/6 ZoU).
- f) Účtovná jednotka nepoužila dobrovoľné oceňovanie obchodných podielov metódou vlastného imania (§ 27/9 ZoU).

g) **Tvorba odpisového plánu** pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Ostatný DNM	019	4	25
Stavby	021	40	0,25
Stroje, prístroje a zariadenia	022	4 – 6	25
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029	4	25

Komentár k odpisovému plánu:

- ÚJ používa účtovné odpisy nezávisle na daňových odpisoch. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas 4 rokov od jeho obstarania.
- ÚJ používa rovnomé odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsysteme Majetok s podporou softvéru HELIOS Orange (taktiež daňové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).
- ÚJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory hnutelných vecí. ÚJ nepoužíva komponentné odpisovanie.
- ÚJ nepoužila jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ používa kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU) majetok sa odpisuje jednorázovo vo výške 100% pri zaradení
- ÚJ používa kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/6 PU) majetok sa odpisuje jednorázovo vo výške 100% pri zaradení
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 21/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého

hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).



h) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: V roku 2016 spoločnosti bola poskytnutá dotácia NFP vo výške 750 199,31 €, z toho v čiastke 645 068,96 € na technické zhodnotenie nehnuteľnosti, vo výške 63 985,52 € na vybudovanie parkovacej plochy a vo výške 41 144,83 € na stroje, prístroje a zariadenia.

2) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Vysvetlivky k oprave chýb minulých účtovných období:

- Po schválení účtovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať účtovné knihy minulých účtovných období a prípadné opravy sa vykonávajú v bežnom účtovnom období (§ 16/10,11 ZoU).
- Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako výsledkové účtovné prípady bežného účtovného obdobia (§ 5/1 PU).
- Významné opravy chýb minulých účtovných období sa účtujú (§ 59/13 PU) - voči minulým výsledkom hospodárenia (voči vlastnému imaniu na účet 428 alebo 429).
- Hranicu významnosti si UJ stanoví individuálne v internej účtovnej smernici (napr. 1 tisícina z brutto aktív).
- Pri ukladaní pokuty za nesprávnosti v účtovníctve prihládne daňový úrad aj na to, či UJ písomne ohlásila obsah a sumu vykonanej opravy chýb minulých účtovných období (§ 38/5 ZoU).
- Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/15,29 ZDP) a pravidiel v daňovom poriadku (§ 16).

Spoločnosť neúčtovala o opravách chýb minulých účtovných období



Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: spoločnosť neúčtovala

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU):

spoločnosť nemá majetok zabezpečený derivátmi.

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	3 240 000	0

Zostatková doba splatnosti záväzku alebo jeho časti – je rozdiel medzi dohodnutou dobou splatnosti záväzkov a závierkovým dňom (§ 12 PU).

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	
	Spôsob zabezpečenia	Hodnota záväzkov
Záväzky zabezpečené záložným právom k nehnuteľnostiam a blanco zmenkou dlžníka	Bankový úver	4 840 000
Záväzky zabezpečené záložným právom k hnutel'nému a nehnuteľnému majetku	Zmluva o poskytnutí NFP	790 995
Záväzky zabezpečené iným spôsobom		0
Celková suma zabezpečených záväzkov:	x	5 630 995

4) Informácie o vlastných akciách: spoločnosť nenadobudla vlastné akcie

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho časti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho časti, škody z dôvodu živelných pohrôm): Spoločnosť neúčtovala o takých nákladoch alebo výnosoch.

Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) **Podmienенý majetok** – opis a hodnota pravdepodobného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jeden alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú – napr. práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv: **Netýka sa spoločnosti**

1b) **P podmienené záväzky** – opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napr. zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými podmienenými záväzkami sú: **Netýka sa spoločnosti**

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane lebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

2) **Ostatné finančné povinnosti**, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch - napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy: **Netýka sa spoločnosti**

3) **Podsúvahové účty** – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU):

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z opcíí		
Záväzky z opcíí		
Odpísané pohľadávky		
Iné		

Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali v čase po závierkovom dni - do dňa zostavenia účtovnej závierky (t.j. do dňa podpísania výkazov podľa § 17/5 ZoU) a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát:

- a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien: **Netýka sa spoločnosti**
- b) Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky: **Netýka sa spoločnosti**
- c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**
- d) Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti: **Netýka sa spoločnosti**
- e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku: **Netýka sa spoločnosti**
- f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne: **Netýka sa spoločnosti**
- g) Vydané dlhopisy a iné cenné papiere: **Netýka sa spoločnosti**
- h) Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**
- i) Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma: **Netýka sa spoločnosti**
- j) Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**

Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE

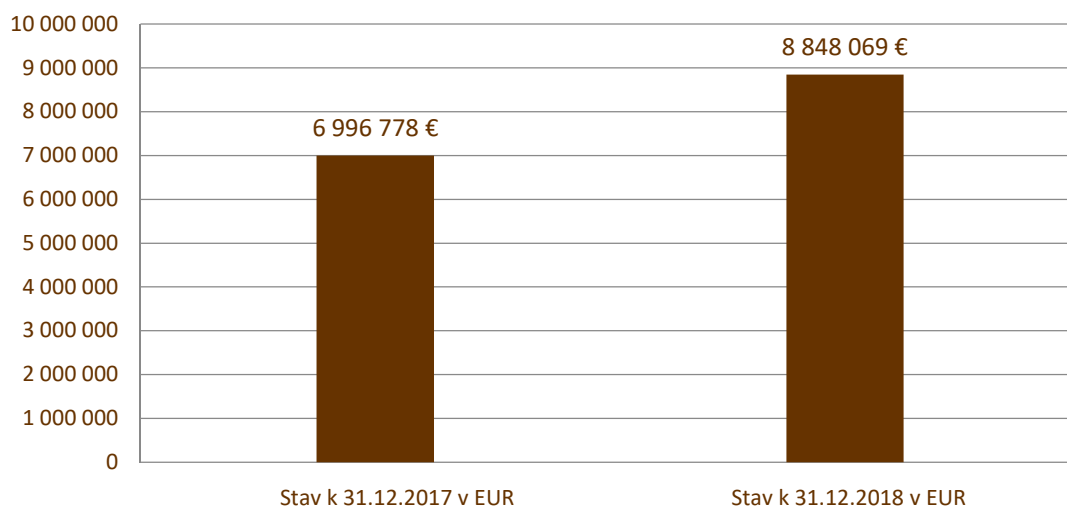
- 1) Informácie o výlučnom práve poskytovať služby vo verejnom záujme: **spoločnosť nemá takú povinnosť**
- 2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU): **spoločnosť nemá takú povinnosť**
- 3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU): **spoločnosť nemá takú povinnosť**



Základné ekonomické výsledky

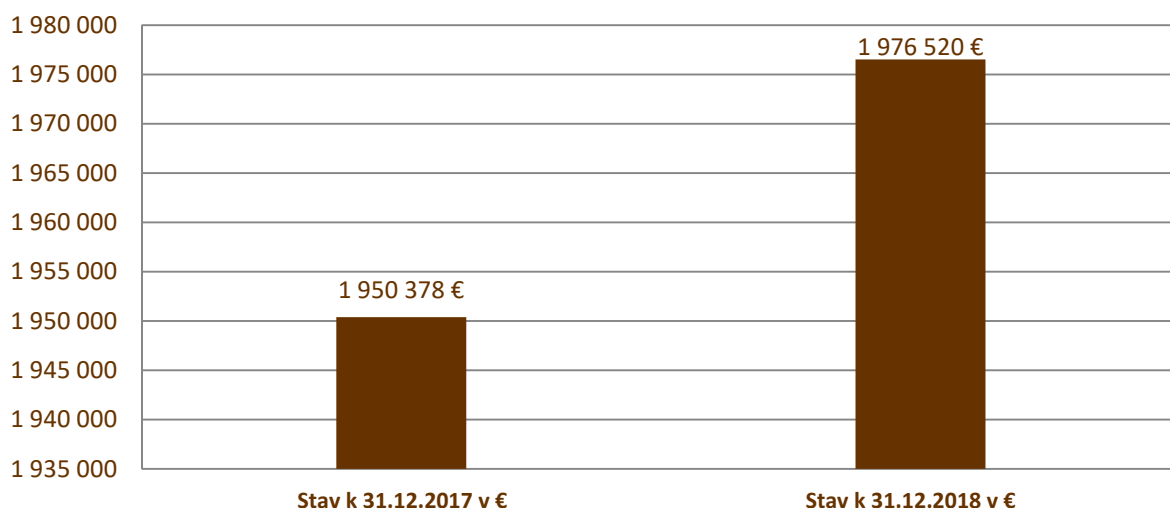
Ukazovateľ	Stav k 31.12.2017 v €	Stav k 31.12.2018 v €	Rozdiel
Majetok spolu	6 996 778	8 848 069	1 851 291
Neobežný majetok	6 274 540	8 042 249	1 767 709
Z toho: Dlhodobý hmotný majetok	6 274 441	5 972 249	-302 192
Dlhodobý nehmotný majetok	99	0	-99
Obežný majetok	381 265	431 747	50 482
Z toho: zásoby	169 754	155 302	-14 452
dlhodobé pohľadávky	36 389	21 439	-14 950
krátkodobé pohľadávky	157 059	237 567	80 508
finančné účty	18 063	17 439	-624
časové rozlíšenie	340 973	374 073	33 100

Porovnanie hodnoty majetku v roku 2017 a 2018



Ukazovateľ	Stav k 31.12.2017 v €	Stav k 31.12.2018 v €	Rozdiel
Vlastné imanie a záväzky spolu	6 996 778	8 848 069	1 851 291
Vlastné imanie	1 950 378	1 976 520	26 142
Z toho: základné imanie	750 000	750 000	0
kapitálové fondy	921 457	921 457	0
fondy zo zisku	14 055	15 043	988
výsledok hosp. min. rokov	245 115	263 879	18 764
výsledok hosp. za účt. ob	19 751	26 141	6 390
Záväzky	3 442 323	5 384 878	1 942 555
Z toho: rezervy	32 883	49 999	17 116
dlhodobé záväzky	2 002	2 190	188
dlhodobé bankové úvery	2 680 000	4 610 000	1 930 000
krátkodobé záväzky	507 438	492 689	-14 749
bankové úvery výpomoci	0	0	0
časové rozlíšenie	1 604 077	1 486 671	-117 406

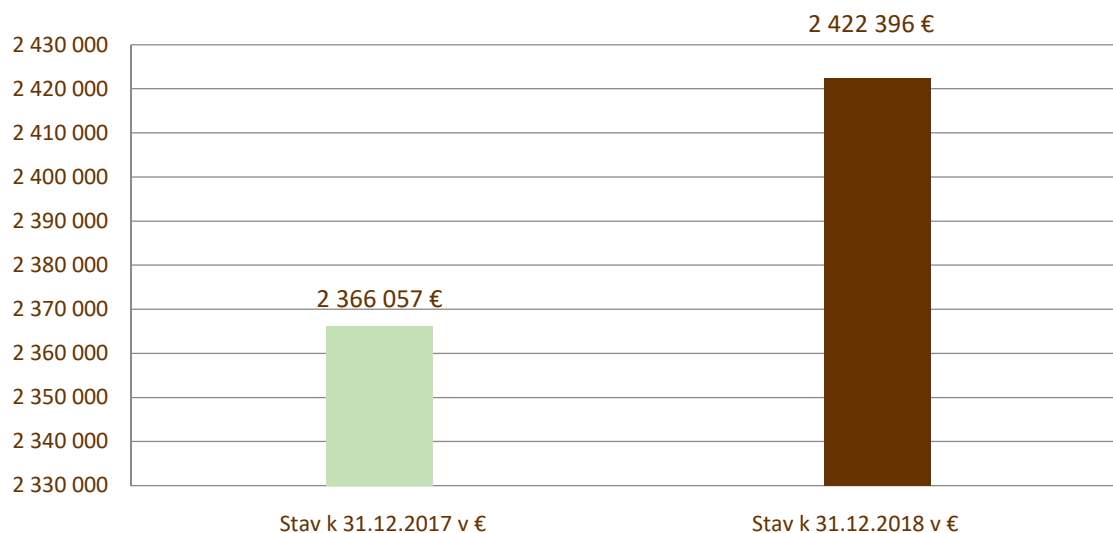
Porovnanie nárastu vlastného imania z r. 2017 na r. 2018



Ukazovateľ	Stav k 31.12.2017 v €	Stav k 31.12.2018 v €	Rozdiel
Tržby	2 366 057,00	2 422 396,00	56 339,00
Prevádzkový zisk/strata/	182 305,00	256 708,00	74 403,00
Pridaná hodnota	1 064 542,00	1 300 583,00	236 041,00
Zisk /stata/ pred zdanením	36 488,00	61 814,00	25 326,00
Zisk /strata/ po zdanení	19 751,00	26 141,00	6 390,00
Priemerný stav zamestnancov	53,00	63,00	10,00
Produktivita tržieb na zamestnanca	44 642,58	38 450,73	-6 191,85
Rentabilita tržieb	0,08	0,11	0,03
Rentabilita vlastného kapitálu	1,01	1,32	0,31
Rentabilita aktív	0,28	0,30	0,01
Bežná likvidita	0,35	0,52	0,17
Pracovný kapitál	-332 316,00	-237 683,00	-94 633,00

V roku 2018 nám vzrástli tržby v porovnaní s rokom 2017 o 56.339 €, čo predstavuje zvýšenie o viac ako 2%.

Porovnanie nárastu tržieb z r. 2017 do r. 2018



Pridaná hodnota sa medziročne zvýšila z 1.064.542,- € o 236.041,- € na 1.300.583,- € , čo predstavuje zvýšenie o viac ako 18%

Porovnanie nárastu pridanej hodnoty z r. 2017 do r. 2018



Priamoúmerne s rastúcimi tržbami došlo aj k zvýšeniu prevádzkového zisku v porovnaní s rokom 2017 o 74 403 €

Porovnanie prevádzkový zisk/strata z r. 2017 do r. 2018



Vysporiadanie hospodárskeho výsledku spoločnosti za rok 2018

Valné zhromaždenie spoločníkov je najvyšším orgánom Spoločnosti, do ktorého pôsobnosti v súlade s § 125 ods. 1 písm. b), Obchodného zákonníka spadá aj schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát.

Spoločnosť A. V. PLUS s.r.o. v roku 2018 dosiahla zisk po zdanení vo výške 26.140,50 EUR.

Návrh na rozdelenie zisku v súlade § 179 Obchodného zákonníka:

Uvedený zisk ponechať v plnej výške bez rozdelenia, ako finančný zdroj podniku do nasledujúceho obdobia, vo forme nerozdeleného zisku minulých rokov.

V roku 2018 boli Spoločnosťou realizované projekty, pri ktorých nevznikla potreba investovať do oblasti výskumu a vývoja, čo nevylučuje investície takéhoto charakteru v budúcnosti.

Po ukončení účtovného obdobia roku 2018 nenastali udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili výsledky hospodárenia Spoločnosti.



A.V. PLUS s.r.o.

