

OBEC MADUNICE



Konsolidovaná výročná správa

OBCE MADUNICE

za rok 2018



Mgr. Alena Jelušová
starostka obce

Obsah :

1.	Úvod	str. 3
2.	Základná charakteristika konsolidovaného celku	5
	2.1. Geografické údaje	7
	2.2 Demografické údaje	7
	2.3 Ekonomické údaje.....	7
	2.4 Symboly obce	8
	2.5 História obce	9
	2.6 Pamiatky	9
	2.7 Pamätihodnosti obce Madunice.....	11
	2.8 Výchova a vzdelávanie.....	11
	2.9 Zdravotníctvo	13
	2.10 Sociálne zabezpečenie	14
	2.11 Kultúra	14
	2.12. Hospodárstvo	22
	2.13 Organizačná štruktúra.....	25
3.	Rozpočet obce Madunice na rok 2018 tvorba a jeho plnenie....	29
4.	Hospodárenie obce	37
5.	Bilancia aktív a pasív	37
	5.1 Za materskú účtovnú jednotku	37
	5.2 Za konsolidovaný celok	38
6.	Vývoj pohľadávok a záväzkov	39
	6.1 Za materskú účtovnú jednotku.....	39
	6.2 Za konsolidovaný celok	39
7.	Hospodársky výsledok	39
	7.1 Za materskú účtovnú jednotku	39
	7.2 Za konsolidovaný celok	40
8.	Ostatné dôležité informácie	41
	8.1 Prijaté granty, dary, transfery	41
	8.2 Poskytnuté účelové dotácie	42
	8.3 Významné investičné akcie v roku 2016	42
	8.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti	43
	8.5 Udalosti osobitného významu	43

1.Úvod

Rok 2018 bol pre obecnú samosprávu náročný, ale úspešný aj napriek tomu, že bol rokom volebným. Okrem vyhodnotenia strategického dokumentu – Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce na roky 2016 – 2020 s výhľadom do roku 2030 a Zmien a doplnkov č. 4/2017 Územného plánu obce Madunice sa obec rozhodla pre vypracovanie ďalších zmien a doplnkov Územného plánu obce Madunice č. 5/2018 a to predovšetkým na základe požiadavky spoločnosti HOPI SK, ktorá chce rozšíriť svoj areál vybudovaním ďalších chladiacich skladov. Zmeny sa budú schvaľovať v roku 2019. Obec využila aj druhú výzvu Ministerstva vnútra SR na získanie dotácie pre vybudovanie hasičskej zbrojnice na dobudovanie pod názvom Hasičská zbrojnica Madunice 2. etapa, v ktorej bola úspešná a získala grant vo výške 30 000,- eur. To si vyžadovalo urýchlene vypracovať nielen žiadosť, ale aj zrealizovať verejné obstarávanie a plynulo pokračovať v prácach. To nám veľmi pomohlo, nakoľko dobudovať druhú etapu svojpomocne by bolo pre obec a členov DHZ veľmi fyzicky náročné.

Osobitne treba spomenúť prípravné práce na projekte Cyklotrasa Hlohovec, Leopoldov, Červeník, Madunice, Drahovce, Koplotovce, časť Madunice, Koplotovce s premostením cez rieku Váh, ktoré sme stihli v rekordnom čase aj so stavebným povolením a podaním žiadosti na získanie finančných prostriedkov z fondov EÚ. Žiaľ, nakoniec sme ostali v projekte iba dve obce Madunice a Koplotovce a žiadosť sme museli opakovane podať aj v septembri, nakoľko bolo treba doriešiť majetkové vysporiadanie s SPF, čo nebolo možné. Z toho dôvodu sa trasa trochu skrátila, nie však na úkor kvality celého projektu. Či budeme úspešní, dozvieme sa až v roku 2019. Na projektové práce sme získali dotáciu vo výške 32 000,- eur z TTSK.

Obec zabezpečila okrem výstavby hasičskej zbrojnice aj úpravu športového areálu, v ktorom spoločnosť BOGI TEAM, s. r. o. Madunice vybudovala 2 antukové tenisové kurty, ktoré v októbri zakryla modernou nafukovacou halou. Obec z vlastného rozpočtu zrealizovala výstavbu workoutového ihriska v areáli TJ Madunice, ktoré bolo veľmi využívané deťmi, mládežou, ale aj dospelými obyvateľmi obce. Odvozom prebytočnej zeminy sa rozšíril priestor za futbalovou brámkou, ktorý sa bude môcť využívať na tréningy, resp. iné športy. Pred areálom i v ňom bolo vysadených 16 listnatých stromov. Ďalšie stromy sa vysadili pri bytových domoch Železničná a Školská ulica v počte 9 ks. V centrálnej zóne boli vysadené letničky a trvalky, ktoré časom už vyschli a bolo ich treba nahradiť novými.

Významnou udalosťou boli obecné oslavy 90. výročia založenia organizovaného futbalu v obci. Pri tejto príležitosti sa zriadila Sieň slávy v priestoroch futbalovej tribúny a na hodovú sobotu obec v spolupráci s TJ Madunice za výdatnej pomoci sponzorov zorganizovala oslavu tohto výročia na štadióne TJ, na ktorú bolo pozvaných 250 hostí, bývalých i súčasných futbalistov z obce, ale aj tých, čo za Madunice hrali.

Počas letných prázdnin začala obec v spolupráci s Ružencovým spoločenstvom a za ich výdatnej pomoci, po odsúhlasení v obecnom zastupiteľstve svojpomocne stavať Kaplnku Panny Márie lurskej na miestnom cintoríne pri dome smútku. Bola to veľmi náročná akcia, ale nakoniec sa vydarené dielo vysvätilo 21. októbra za účasti hlohoveckého pána dekana Jozefa Schvarza a nášho duchovného vdp. Antona Gubalu a mnohých veriacich obce. Dielo navrhol Ing. arch. Marián Remenár z Trnavy. Televízny šot z aktu posviacky odvysielala aj TV LUX. Na túto akciu použila obec z vlastného rozpočtu 7 000,- eur a 5 000,- eur poskytla sponzorský dar spoločnosť HOPI SK. Obec dala vyrobiť pamätné plakety pri tejto príležitosti pre všetkých, ktorí akýmkoľvek spôsobom prispeli k tomuto krásnemu a vzácnemu dielu.

K termínu Cibuľových slávností bol dobudovaný kamerový systém na štadióne TJ vrátane a po trase okolo cintorína vyvedený do centrality na obecnej polícii a v októbri sa zrealizovali ďalšie dve kamery pri nákupnom stredisku, nakoľko sa prvky detského ihriska neustále poškodzovali vandalmi a keďže sa v septembri vymenili 3 nové prvky na ihrisku, obec sa rozhodla mať ich pod kontrolou. Takto sa obmedzili i krádeže bicyklov pred nákupného strediska.

Obec vydala aj v roku 2018 štyri vydania občasnika Madunické ozveny a špeciálny stolový kalendár „Madunice z neba“ pre všetkých obyvateľov obce zdarma. Obec vydala knihu básní Madunické rôžky, autorom ktorých je občan Maduníc pán Ladislav Gembický. Slávnostný krst levanduľou prebehol na posedení s dôchodcami pri príležitosti Mesiaca úcty k starším. O knižku bol veľký záujem.

Dňa 10. novembra 2018 sa uskutočnili voľby do orgánov samosprávy obcí a miest, v ktorých opäť sa starostkou obce stala Mgr. Alena Jerlušová už po ôsmykrát. Do obecného zastupiteľstva boli zvolení nasledovní občania: Milan Rak, Ing. Peter Zachar, Peter Čerňanský, Peter Brezovský, JUDr. Oto Lobodáš, PhD., Mgr. Božena Sviteková, Mgr. Janka Pisariková, Blanka Elišová a Roman Benedik. Ustanovujúce zastupiteľstvo sa konalo 5. decembra 2018.

Obec poskytla aj v roku 2018 vianočnú pätnásť eurovú poukážku každému dôchodcovi s trvalým pobytom na území obce od 65 rokov veku a deťom narodeným v roku 2017 na Uvítaní medzi občanov Maduníc 50,- Eur. Radosť nám robí i vynovená a vo večerných hodinách svietiaci fontána. Nie je cieľom vymenovať všetko, čo sa za rok 2018 v Maduniciach podarilo v samospráve urobiť, lebo popritom museli pracovníci plniť všetky povinnosti a administratívne práce k spokojnosti občanov a pri dodržaní platnej legislatívy. Množstvo práce si vyžadovalo nasadenie každého pracovníka i poslancov obecného zastupiteľstva a členov jednotlivých komisií, ktorí významnou mierou prispeli k úspešnému splneniu naplánovaných úloh a k zabezpečeniu potrieb občanov i čistoty verejných priestranstiev, za čo im patrí poďakovanie.

Mgr. Alena Jerlušová
Starostka





2. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Identifikačné údaje

Názov: Obec Madunice

Adresa pre poštový styk: Obecný úrad, P. O. Hviezdoslava 8/368, 922 42 Madunice

Tel : 033/ 7431123

e-mail: madunice@madunice.sk, info@madunice.sk

web: www.madunice.sk

IČO: 00312738

DIČ: 2021268106

Právna forma: právnická osoba

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR.

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, ktorý združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec Madunice je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby obyvateľov obce.

Konsolidovaný celok zahŕňa 1 rozpočtovú organizáciu a 1 obchodnú spoločnosť, ich identifikačné údaje sa nachádzajú v nasledovnom prehľade.

- **Identifikačné údaje o konsolidovaných účtovných jednotkách – rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti konsolidujúcej účtovnej jednotky:**

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Podiel na vlastnom imaní (%)
Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice	36080438	dcérska ÚJ	rozpočtová organizácia	100

- **Identifikačné údaje o konsolidovaných účtovných jednotkách – obchodných spoločnostiach:**

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Podiel na vlastnom imaní (%)
Harmónia Madunice a.s.	36248649	dcérska ÚJ	Akciová spoločnosť	53,25

Dátum založenia: 06. 12. 2001

Dátum vzniku: 13. 05. 2002

- **Predmet činností v roku 2018:**

činnosti zapísaných v OR sa za sledované účtovné obdobie prevádzkovali: prenájom prevádzkového objektu a kongresovej haly

Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu, že nebude pokračovať v prevádzkovaní reštauračnej a ubytovacej činnosti a celý objekt bol od 01.01.2018 – do 31.12.2018 zmluvne daný do prenájmu s možnosťou predĺženia na dobu neurčitú spoločnosti Corinthia Bučany, IČO 47163062, IČ DPH SK2023788415.

Tomuto nájomcovi nájomná zmluva skončila dňom 31.12.2018 a preto predstavenstvo spoločnosti rozhodlo o predĺžení nájomnej zmluvy na dobu neurčitú, nakoľko s nájomcom je spokojnosť.

Obec v roku 2018 odkúpila od spoločníka RAPID – IS, spol. s.r.o akcie za 49 000,- eur a stala sa tak väčšinovým vlastníkom spoločnosti (64,60%).

Zamestnanci v roku 2018:- priemerný počet zamestnancov 0

- evidenčný stav zamestnancov 0

- **Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky :** Účtovná závierka bola zostavená ako riadna závierka k poslednému dňu účtovného obdobia, t. j. k 31. 12. 2018. Účtovné obdobie je kalendárny rok.
- **Dátum schválenia účtovnej závierky:** účtovná závierka za rok 2018 bola zostavená a schválená dňa 13.02.2019 v Maduniciach.

Akcie

- Počet : 2511
- Druh: kmeňové
- Podoba: listinné
- Forma: akcie na meno
- Obmedzenie prevoditeľnosti akcií na meno: prevoditeľnosť akcií je obmedzená

Členovia orgánov spoločnosti

- **Štatutárny orgán - predstavenstvo**

JUDr. Denisa Špeťková - predsedníčka predstavenstva, Líščie nivy č. 4, 821 08 Bratislava

Ing. Daniel Galbička – člen predstavenstva, Školská 159/2, 922 42 Madunice

Milan Borovský - člen predstavenstva, Vážska 506/29 , 922 42 Madunice

- **Dozorná rada** -členovia dozornej rady:

Ing. Jozef Gajdoš - predseda dozornej rady, Lombardiniho 17, 831 03 Bratislava

Mgr. Janka Pisariková - členka dozornej rady, Janka Kráľa 582, 922 42 Madunice

Mgr. Božena Sviteková - členka dozornej rady, Ľ. Štúra 204/10 , 922 42 Madunice

Štruktúra spoločníkov a. s.:

Obec Madunice, P.O.Hviezdoslava 368, 922 42 Madunice, zast. Mgr. Alenou Jelušovou

RAPID – IS, spol. s.r.o., Lombardiniho 17, 831 03 Bratislava, IČO: 357 38 511, zast. Ing. Jozefom Gajdošom, konateľom

Štruktúra vlastníkov k 31.12.2018 :

Vlastníci	Podiel na ZI		Hlasovacie právo v %
	€	Počet akcií	
Obec Madunice	538 405,00 €	1 622	64,60 %
RAPID-IS s.r.o.	295 094,30 €	889	35,40%
ZI spolu	833 499,30 €	2 511	

Obecné zastupiteľstvo v Maduniciach na svojom rokovaní dňa 12.12.2017 schválilo kúpu 295 ks akcií od spoločnosti Rapid, s. r. o. za cenu jednej akcie 175,- Eur, ktorá sa uskutočnila v roku 2018.

2.1 Geografické údaje

Celková rozloha obce: 1199 ha

Nadmorská výška: 148 m nad morom

Obcou preteká najdlhšia rieka Slovenska – Váh

Obec patrí do okresu Hlohovec, ktorý tvorí 24 obcí, z toho dve mestá: Hlohovec a Leopoldov a 22 obcí okresu: Bojničky, Červeník, Dolné Otrokovce, Dolné Trhovište, Dolné Zelenice, Dvorníky n. Váhom, Horné Otrokovce, Horné Trhovište, Horné Zelenice, Jalšové, Kľačany n. Váhom, Koplotovce, Madunice, Merašice, Pastuchov, Ratkovce, Sasinkovo, Siladice, Tekoldžany, Tepličky, Trakovice, Žlkovce. Súčasný okres vznikol na základe zákona č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky, ktorý prijala Národná rada Slovenskej republiky 3. 7. 1996 - zákon bol uverejnený v zbierke zákonov SR 24. 7. 1996. Má rozlohu 267 km², počet jeho obyvateľov je 45216, čo predstavuje hustotu osídlenia 169,6 obyvateľov na 1 km². Je súčasťou Trnavského kraja. Susedí s okresmi Topoľčany a Nitra, ktoré sú súčasťou Nitrianskeho kraja a s okresmi Galanta, Piešťany a Trnava, ktoré sú súčasťou Trnavského kraja.

2.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12. 2018 : 2 219

Narodilo sa 21 detí, z toho 13 chlapcov a 8 dievčat

Prišťahovalo sa 60 občanov

Odsťahovalo sa 41 občanov

Zomrelo 18 občanov, z toho 12 mužov a 6 žien

2.3 Ekonomické údaje

Vývoj nezamestnanosti v obci Madunice podľa počtu uchádzačov o prácu v evidencii UPSVaR Piešťany :

k 31.12.2014: 112

k 31.12.2015: 82

k 31.12.2016: 57

k 31.12.2017: 41

k31.12.2018: 37

2.4 Symboly obce

Symboly obce Madunice sú erb, vlajka a pečať obce, ktoré sú zapísané v Heraldickom registri Slovenskej republiky pod signatúrou M-12/93. Okrem toho obec Madunice používa aj tieto symboly: zástavu obce, štandardu starostky obce a insígnie starostky obce.

Erb obce

Grafický popis erbu pri pohľade spredu: erb obce Madunice je štít, v hornej tretine modrej hlavy štítu strieborný pruh, pod ním v modrom zlatá ružička. Ruža v erbe je symbolom znovuzrodenia, lásky, statočnosti, cnosti, mlčanlivosti. Erb sa vyobrazuje farebne.

Zlatú farbu je možné nahradiť žltou v súlade s definíciou farieb Pantone yellow 012 C, modrá je v odtieni Pantone 294 C, striebornú farbu je možné nahradiť bielou farbou.



Vlajka obce

Farby sú odvodené od farieb erbu obce. Vlajka má podobu obdĺžnika, ktorého pomer strán výšky k šírke je 2:3. Pozostáva z troch pozdĺžnych pruhov vo farbách bielej 3/8, žltej 2/8 a modrej 3/8. Ukončená je tromi cípmi. Pri slávnostných príležitostiach možno používať vlajku s rozmermi výška 120 cm a šírka 180 cm.

Pečať obce

Je okrúhle pečatidlo s priemerom 36 mm s erbom v strede, po obvode kruhu okolo erbu je nápis OBEC MADUNICE

Zástava obce

Je utvorená podľa vlajky obce, vždy je pevne spojená so žrdou alebo priečnym rahnom. Vzájomný pomer šírky a dĺžky zástavy spravidla nepresahuje trojnásobok jej šírky. Zástava obce sa môže používať aj vo forme koruhvy. Koruhva obce Madunice je v podstavte zvislou zástavou, ktorá je pripojená ku kratšiemu rahnú a vztyčuje sa na stožiar. Kombinovaná, či veľká koruhva (niekedy aj štandarda obce), je spojením znakovkej zástavy s koruhvou. Znaková zástava je v hornej časti kombinovanej koruhvy. Krátka zástava predstavuje obdĺžnik dlhšou stranou pripojený k žrdi. Používa sa v prípade hromadnej vlajkovej výzdoby obce.

Štandarda a insígnie obce

Štandarda starostky obce Madunice predstavuje modifikovaný tvar erbu obce umiestnený na textile v tvare obdĺžnika s lemovaním. Tvar erbu obce nie je v tvare neskorogotického štítu, ale tvorí ho obdĺžnik s pomerom strán základne štandardy a výšky 1:1,15. Farebnosť je zachovaná podľa erbu a je olemovaná lemom v modrej a žltej farbe, šírka lemu je 1/10 základne modifikovaného erbu. Z ľavej strany základne v olemovaní pod uhlom 50 stupňov vybieha smerom do pravej strany 5 pruhov, pričom ľavá strana prvého pruhu je uhlopriečkou modifikovaného erbu. Pomer šírky žltých a modrých pruhov je 1:1 a zaplňajú celú plochu lemovania. Štandarda sa používa spravidla v miestnosti pri rokovaní a pri slávnostiach v sídle obce. Štandarda a insígnie sú vyhradené starostke obce.

Všeobecne záväzné nariadenie obce Madunice č.2/2007 o symboloch obce Madunice a ich používaní vydala obec Madunice na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a 68 Ústavy SR a podľa § 4 ods. 3 písm. a)

a podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení.

Kronika obce Madunice

Kronikárom obecnej kroniky bola posledný rok p. Viera Hesková, ktorá sa vzdala svojej funkcie. Obecné zastupiteľstvo i starostka obce jej pri tejto príležitosti poďakovali za vynikajúcu a dlhoročnú prácu na tomto poste a zaželali jej veľa zdravia a šťastia v ďalšom živí. Jednotlivé zápisy do kroniky schvaľuje Obecné zastupiteľstvo Madunice v súlade so zákonom č.80/1920 Zb. o obecných pamätných knihách a vládny nariadením č. 169/1932 Zb. a Štatútom obce Madunice. Zápisy do obecnej kroniky za rok 2017 boli schválené Obecným zastupiteľstvom Madunice dňa 22.10.2018 uznesením č. VII/510/2018.

2.5 História obce

Prvá písomná zmienka o obci pochádza z roku 1113.

2.6 Pamiatky

Národné kultúrne pamiatky

- **Rímskokatolícky kostol Narodenia Panny Márie, kráľovnej anjelov**

národná kultúrna pamiatka zapísaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu pod číslom 938/0, parcelné číslo 138. Kostol so starším renesančným jadrom stavby, spomínaný už v roku 1559, situovaný v strede obce Madunice. Bol postavený na mieste staršieho kostola v rokoch 1799 - 1806. Riešený je ako jednolodový objekt s predĺženým presbytériom a predstavenou vežou v strede priečelia a zaklenutý pruskými klenbami.



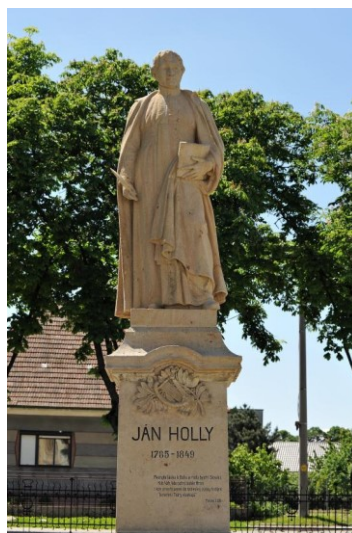
- **Súsošie svätých Vendelína, Rócha a Floriána**

národná kultúrna pamiatka zapísaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu pod číslom 939/0, parcelné číslo 413/1. Uprostred obce za kostolom sa nachádza súsošie sv. Vendelína, Rócha a Floriána, postavená obcou v roku 1839, za farára Jána Hollého. Je na nej nápis – Swatí Floriane, Swatí róchu a Wendelíne! Na prosbu vašu nech nás oheň, mor, pád lichvi mine. Dala Spravit obec Madunická 1839. Obnovená bola v roku 1933, keď sa rozšírila hlavná cesta. V roku 2007 umelecko-remeselné práce na tomto súsoší pre obec vykonal Milan Prívozník a plastiky sv. Floriána a sv. Róchusa vyhotovil František Šmigrovský.



- **Pomník Jána Hollého pred kostolom**

národná kultúrna pamiatka zapísaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu pod číslom 937/0, parcelné číslo 412/2 Pomník sa nachádza v parku oproti kostola. Piesková socha básnika v nadživotnej veľkosti je umiestnená na stupňovitom kvádrovom podstavci. autorom pomníka je akademický sochár Vincent Vosmik. Pomník bol odhalený dňa 14.10.1923. V roku 1985 pri príležitosti 200. výročia narodenia Jána Hollého bola socha zreštaurovaná. Iniciátorom vytvorenia pomníka bol vtedajší madunický farár Michal Bubnič . V súčasnosti bola posledná komplexná obnova sochy v roku 2011 firmou URENKO, Marián Prívozník.



- **Pamätná fara Jána Hollého**

národná kultúrna pamiatka zapísaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu pod číslom 936/0, parcelné číslo 137/2 Objekt predstavuje kultúrno-historickú pamiatku profánnej ľudovej architektúry, v rámci historickej zástavby sídla tiež urbanistickú hodnotu. Madunická fara a farnosť sa dá bezpečne datovať do roku 1650.



2.7 Pamätihodnosti obce Madunice

Obecné zastupiteľstvo Madunice na svojom zasadnutí konanom dňa 6.9.2012 uznesením č. 192/2012 vyhlásilo pamätihodnosti obce Madunice:

- Socha sv. Jána Nepomuckého z r. 1811
- Kamenný kríž pred kostolom z roku 1806
- Oltár sv. Cyrila a Metoda z roku 1923
- Kamenný kríž na cintoríne z roku 1889
- Hasičský kríž z roku 1898
- Kamenný kríž pri štátnej ceste z roku 1898
- Pomník padlým vojakom z 1. sv. vojny
- Socha sv. Terezky
- Socha sv. Trojice na cintoríne
- Krížová cesta na cintoríne z roku 1926
- Krížová cesta v kostole z roku 1926
- Kríž na cintoríne
- Hlavný oltár s obrazom Narodenia Panny Márie
- Bočné oltáre v kostole: Sedembolestná Panna Mária, Božské srdce Ježišovo
- Svetníky pri oltári Sv. Cyrila a Metoda
- Spovednica v kostole
- Socha Sv. Antona Padovanského
- Organ v kostole
- Vežové hodiny
- Zvony v kostole Narodenia Panny Márie

2.8 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a základné vzdelávanie detí v obci Madunice poskytuje Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice, ktorá je v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Madunice.

Názov rozpočtovej organizácie:

Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice- rozpočtová organizácia obce Madunice

Sídlo : Železničná 102

IČO: 36080438

Dňa 25.9.2013 bolo Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR zriadené elokované pracovisko A.S.Puškina 508/31, Madunice ako súčasť Základnej školy s materskou školou Jána Hollého , Železničná 9/102, Madunice, v sieti škôl a školských zariadení SR. Toto elokované pracovisko poskytuje predprimárne a základné vzdelanie.

Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice vypracovala Správu o hospodárení a čerpaní rozpočtu za rok 2017 v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z., ustanoveniami §5 odst.7, písm. g), zákona 596/2003 Z.z. Správa hodnotí hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami a plnenie rozpočtu za obdobie od 01.01.2018 do 31.12.2018.

Súčasťou rozpočtovej organizácie je aj materská škola, školský klub detí a školská jedáleň.

Rozpočtová organizácia v hodnotenom období hospodárila s rozpočtovými prostriedkami pridelenými zriaďovateľom z jednotlivých zdrojov financovania /štátny rozpočet, rozpočet obce, vlastné zdroje z činnosti rozpočtovej organizácie/. Rozpočet príjmov a výdavkov na rok 2018 bol schválený Obecným zastupiteľstvom Madunice dňa 11.12.2017 uznesením č. VII/397/2017.

Financovanie :

- Prenesený výkon
- Originálne kompetencie

- Transfer z rozpočtu obce - účelová dotácia
- Transfer z ÚPSVaR – stravovacie návyky a školské pomôcky
- Iné - napr. Erasmus

Príjmy - plnenie : 47 601,03 EUR

Výdavky - čerpanie : 635 846,03 EUR

Rozbor príjmov v Základnej škole s materskou školou Madunice za rok 2018, ktoré boli použité na finančné a hmotné zabezpečenie výchovno– vzdelávacej činnosti boli vo výške 47 601,03 EUR

Príjmy	rozpočet		
	schválený	upravený	čerpanie
Základná škola Jána Hollého	0,00	1 367,00	1 366,82
Materská škola Madunice	5 000,00	5 706,00	5 706,00
ŠKD	3 000,00	3 192,00	3 192,00
ŠJ	8 000,00	7 225,00	7 224,84
ŠJ potraviny	26 950,00	30 112,00	30 111,37
Spolu:	42 950,00	47 602,00	47 601,03

Rozbor výdavkov v Základnej škole Jána Hollého s materskou školou Madunice za rok 2017, ktoré boli použité na finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti boli vo výške 635 846,03 EUR

	Bežné výdavky v EUR			
	z rozpočtu obce	zo štátneho rozpočtu	iné	spolu
Základná škola	1 000,00	406 372,00	0,00	407 738,82
Materská škola	125 659,00	3 967,00	5 706,00	135 332,00
Školský klub detí	22 808,00	0,00	3 192,00	26 000,00
Školská jedáleň	30 408,43	0,00	7 224,84	37 633,27
Školská jedáleň (potr.účet)	0,00	0,00	29 508,76	29 508,76
SPOLU	179 875,43	410 339,00	45 631,60	635 846,03

- **Základná škola** v roku 2018 poskytovala základné vzdelávanie v priemere pre 189 žiakov.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov základnej školy je 20 osôb, z toho je 14,4 pedagogických a 4,5 nepedagogických zamestnancov



- **Materská škola** v roku 2018 poskytovala predprimárne vzdelávanie v priemere pre 67 detí. Priemerný evidenčný počet zamestnancov materskej školy je 8 osôb, z toho je 6 pedagogických a 1,8 nepedagogických zamestnancov / 2 osoby/.



- **Školský klub** v roku 2018 navštevovalo priemerne 54 žiakov. Priemerný evidenčný počet zamestnancov je 2 vychovávateľky, prepoč.pocet je 1,7, žiadny neped.zamestnanec.
- **Školská jedáleň** v roku 2018 mala 140 stravníkov. Priemerný evidenčný počet zamestnancov sú 4 osoby, z toho prepočítaný počet je 3,5. /vedúca jedálne 0,5/.
- **CVČ**

Obec Madunice v roku 2018 v zmysle VZN neposkytovala žiadne finančné prostriedky pre deti v iných CVČ.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude aj naďalej orientovať na skvalitňovanie vyučovacieho procesu a voľnočasových a krúžkových aktivít na území obce.

2.9 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci Madunice poskytuje MUDr. Ľubica Šišková, ktorá ordinuje štyrikrát do týždňa.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj zdravotnej starostlivosti sa bude orientovať v obci Madunice na poskytovanie kvalitných, odborných a dostupných služieb pre obyvateľov. V obci je zriadená aj lekáreň, ktorej majiteľ /nájomca obecných priestorov/ je v obci veľmi obľúbený a poskytuje občanom včasnú dostupnosť liekov, ktorí tak nemusia cestovať za liekmi do iných miest.

2.10 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby pre obyvateľov obce Madunice zabezpečuje zariadenie sociálnej starostlivosti zriadené mestom Hlohovec Harmónia – Zariadenie pre seniorov, Hlohovec (www.harmoniazps.sk). Na území mesta Hlohovec pôsobí i neverejný poskytovateľ sociálnej starostlivosti Humanus, n.o., Hlohovec, ktorý zabezpečuje sociálnu starostlivosť v zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb (www.humanus.sk) a poskytuje svoje služby i okolitým obciam. Občania však môžu využiť ktorékoľvek dostupné sociálne zariadenie v okolí podľa vlastného výberu, napríklad vo Veľkých Kostoľanoch, Piešťanoch, Jaslovských Bohuniciach, Zavare, ale v poslednom období aj v Modrovej v okrese Nové mesto nad Váhom. Všetko závisí od finančnej dostupnosti klienta a jeho rodinných príslušníkov.

Prostredníctvom Spoločného obecného úradu Hlohovec je zabezpečovaná Opatrovateľská služba, poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách podľa jednotlivých úkonov v zmysle zákona o sociálnych službách.

Obec Madunice v roku 2018 zamestnala jednu opatrovateľku, ktorá zabezpečuje opateru trom obyvateľom obce. Aj keď obec na túto službu dopláca, je to služba potrebná a pozitívne u občanov vnímaná.

V roku 2018 bol 7 občanom poskytnutý posudkový lekár sociálnych služieb.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na kvalitnejšie poskytovanie sociálnych služieb občanom obce a je predpoklad, že zamestná vlastnú opatrovateľku, pretože táto služba je od starších občanov žiadaná.

2.11 Kultúra

Obec Madunice na svojej webovej stránke pravidelne aktualizuje zoznam kultúrnych podujatí obce, ktoré sa konajú nielen pre občanov obce, ale aj pre návštevníkov Maduníc.

Medzi podujatia, ktoré sa konali v roku 2018 patria:

Novoročný ohňostroj v roku 2018 aj na počesť 25. výročia vzniku SR



- Na XII. reprezentačnom obecnom plese 2.2.2018 do tanca i na počúvanie hrala hudobná skupina Qatro z Chtelnice.
- Zábava, program, prekvapenia, gastrozážitky , nálada – opäť dopadli na výbornú. Podujatie podporilo veľa sponzorov.



- V obradnej sieni obecného úradu sa aj v roku 2018 vítali 11.2. deti narodené v roku 2017 do radov Maduničanov. Akcia sa koná vždy vo februári blízko k dátumu sv. Valentína.



- Slané či sladké. Ženy konštatovali, že všetky pripravené dobroty sú neuveriteľne voňavé, krásne a chutné. Taký bol ich verdikt na tohtoročných Majstrovstvách Maduníc v pečení, ktoré boli dňa 10.3.2018 na tému Sladké raňajky.



- Činnosť výboru Miestneho spolku Slovenského červeného kríža sa začala prípravou na celoslovenskú finančnú zbierku Ligy proti rakovine – Deň narcisov. Zbierka sa uskutočnila dňa 13.4.2018 a bolo vyzbieraných 779,79 eur.
- Počas roka 2018 sa v zasadacej miestnosti obecného úradu uskutočnili už tradičné odbery krvi, ktoré opäť zabezpečila mobilná jednotka Národnej transfúznej služby z Trnavy. Na organizovanej akcii sa zúčastňuje v priemere 40 darcov krvi a je potešiteľné, že pribúda i prvodarcov.



- Zamestnanci Obce Madunice , členovia Rybárskeho spolku Hlohovec, obyvatelia obce Madunice a poľovníci PS Kochanova usporiadali už 18. ročník čistenia revíru v lokalite pri Váhu.



- DHZ Madunice vyvíja vynikajúcu prácu s deťmi, kde dosahujú veľmi dobré výsledky na súťažiach. V júli 2018 sa prvýkrát v Maduniciach dňa 29.7.2018 organizovala súťaž Madunická 60-ka, ktorá dopadla organizačne i výkonovo na výbornú. Členovia DHZ v počte 5 absolvovali výcvik v Lešti a získali zložením skúšok ďalší certifikát pre zvýšenie kvality. V roku 2018 už boli zaradení do kategórie A. Boli prizývaní k rôznym zásahom nielen v obci, ale aj v okolitých dedinách. Člen DHZ Madunice Jaroslav Chalány sa stal majstrom sveta ako jeden z víťazného tímu slovenského družstva v kráľovskej disciplíne hasičského športu – požiarny útok, ktoré sa konali 15.9.2018 v Banskej Bystrici. Mladí hasiči, členovia DHZ Madunice a obec Madunice mu pripravili 22.9.2018 privítanie pred obecným úradom. Starostka obce majstrovi sveta odovzdala ďakovnú plaketu a poďakovala za reprezentáciu obce.



- Madunické oslavy Dňa detí, ktoré organizovala Komisia pre kultúru a vzdelávanie pri OZ Madunice sa už tradične organizujú nielen pre deti, ale aj celé rodiny. Zišlo sa tu 200 detí. Pre deti boli pripravené rôzne súťaže a vozenie na koňoch, ale najobľúbenejšou disciplínou je kúpanie sa v hasičskej pene, ktorú robili členovia DHZ Madunice. Obľúbenou pochúťkou je aj poľovnícky guláš, pretože aj PZ Kochanova pravidelne prispieva k organizácii osláv.



- V areáli PVOD Madunice zorganizoval Zámocký jazdecký klub, stajňa Madunice 3.6.2018 Deň koní pri príležitosti 25.výročia vzniku klubu a 20.výročia ich pôsobenia v obci Madunice, na ktorom sa zúčastnilo veľa divákov. Zaujali ukážky jazdnej polície, historického šermu, a podobne.



- Pod záštitou MO SRZ Hlohovec firma SPORTS,s.r.o., usporiadala v dňoch 9.6.-10.6. na madunickom kanáli dvojkoľové preteky jednotlivcov v love rýb udicou Madunice Broownig cup. Prihlásilo sa 210 pretekárov vrátane detí zo 17 krajín vrátane Slovenska. Ide o svojho druhu najväčšie preteky v Európe. Záslužnou činnosťou organizátorov je, že v nedeľu súťažia aj deti, čo má obrovský úspech nielen u detí, ale aj rodičov.



- Na 7. ročníku súťaže vo varení gulášu Gulášmajster 2018 sa dňa 21.7. zúčastnilo 14 súťažných družstiev. Popoludní na tréningovom ihrisku pani starostka celú súťaž odštartovala a začalo sa variť. Atmosféru podujatia podporilo dobré počasie. Víťazom sa opäť stalo družstvo Včielky, druhé miesto obsadil MO SZZ a tretie ženy z MO SČK. Okresná organizácia SNS navarila guláš aj pre divákov, ktorí sa v peknom počte zúčastnili na zapálení Vatry Zvrchovanosti, kde sa prítomným prihovorela poslankyňa NR SR za SNS pani Magdaléna Kuciaňová. Do neskorých nočných hodín vyhrávala skupina Duo Efekt.



- Uplýnulo 23 rokov odvtedy, čo sa Obec Madunice a Poľnohospodárske družstvo Madunice prvýkrát odhodlali zorganizovať sviatok cibule. Nápad zorganizovať Cibuľové slávnosti vznikol preto, lebo sa obec chcela od iných odlíšiť, byť v niečom originálna a našla vo vedení družstva dobrých a spoľahlivých partnerov. Neskôr sa k organizátorom pripojil aj Zámocký jazdecký klub Hlohovec, stajňa Madunice. Slávnosti majú už svojich trvalých sponzorov - Trnavský samosprávny kraj, HOPI Sk, Moreau Agri, Zempres a JAVYS, a.s.. Milé privítanie omasteným cibuľovým chlebom pri fontáne, cibuľový rekord – Zemeguľa, cibuľový sprievod a gala program, ktorý v tomto roku moderoval Thomas Puskiller. Veľký aplauz zožal člen opery SND Martin Babjak s klavírnym doprovodom majstra Daniela Buranovského. V nedeľu sa uskutočnil tradičný Cibuľový parkúr a ukončenie pri piesňach Roba Kazíka. Pri 12. ročníku Memoriálu Daniela Nitku si zahráli priateľský futbalový zápas starí páni z Maduníc a Dolného Kubína. Záujem divákov je stále veľký, celé rodiny sa zabávajú, hostí z roka na rok pribúda.





- V Maduniciach je už zvykom, že sa tu každoročne koná výstava ovocia a zeleniny z úrody našich obyvateľov, ktorú organizuje v spolupráci s Obcou Madunice MO Slovenského zväzu záhradkárov. Počas víkendu 22. a 23. septembra sa na 16. ročníku predstavilo 42 vystavovateľov, ktorí exponátmi prezentovali svoje pestovateľské úspechy. Na výstave sa zúčastnila aj predsedníčka OV SZZ v Trnave pani Dagmar Kurincová, ktorá vyzdvihla úspešných záhradkárov .



- V októbri, ktorý je celosvetovo uznávaný ako Mesiac úcty k starším zorganizovala sociálna komisia pri OZ a obecný úrad netradične v piatok 26. 10.2018 podujatie pre seniorov , kde okrem pekného slova uznania od starostky obce boli naši dôchodci pohostení členkami sociálnej komisie a pracovníčkami úradu a pookriať mohli pri piesňach Veselých senioriek z Maduníc, Šenkvickej muziky a zasmiali sa na vystúpení imitátora Roba Kaizera. Na podujatí sa krstila knižka básní nášho občana Milana Gembického pod názvom Madunické rôčky.



- Úspešní sú aj naši dobrovoľní hasiči, ktorí pod vedením Jaroslava Chalányho okrem iného aj cvičia s deťmi a dosahujú s nimi na súťažiach vynikajúce výsledky.



- Miestna pobočka Katolíckej jednoty zorganizovala spolu s Obcou Madunice v sobotu 15.12. v kultúrnom dome charitatívne podujatie Jarmok dobrej vôle. Na vianočnom koncerte sa divákovi predstavila Gizka Oňová. Na dobrovoľnom vstupnom sa vyzbieralo 170,- Eur, ktoré boli odovzdané madunickým rodinám v núdzi.
- Dôchodcovia nad 65 rokov veku si prevzali z rúk členiek sociálnej komisie 15-eurovú vianočnú poukážku od Obce Madunice. A tak sa na jarmoku dostávalo i dávalo. To bol účel, aby tí, čo majú, sa podelili s tými, čo to najviac potrebujú.



2.12 Hospodárstvo

V obci je rozvinutá komplexná infraštruktúra obchodu a služieb.

Podnikateľské subjekty v obci:

- **Lekárň Jána Hollého Madunice**, PharmDr. Dušan Hesko,
 Rok založenia 1.1. 2009
 Lekárska starostlivosť, predaj a výdaj liekov v budove Obecného úradu Madunice.
 Otváracie hodiny: Po – Pia 7.30 h – 15.30 h, So 7.30 h – 10.00 h
 Kontakt: 0908 051 466
-  **POTRAVINY** **COOP Jednota – Nákupné stredisko**, Madunice, Školská 2
 Predaj potravín, mäsových výrobkov a drogérie
 Kontakt: 033/7431147
- **Ľubomír Cesnek BEST INTERIÉR**, Vážska 521, Madunice
 Výroba nábytku a interiérových zariadení
 Kontakt: 0903 420 836, 0918 396 557
- **Elektromasmart, s. r. o.**, Družstevná 8, Madunice
 Pôsobí na území obce od roku 2006. Veľkoobchod a maloobchod s elektroinštalačným materiálom.
 Kontakt: 033/7330032
- **Qkomaxit s.r.o.**, Družstevná 12, 922 42 Madunice,
 Rok založenia: 2008
 Predmet činnosti: prášková lakovňa – komaxit, odvetrané fasády – alucobond, fundermax
 Počet zamestnancov: 13
 Úspech: expandujeme aj v čase krízy
 tel / fax 033 73 01 721, 0918 461 504 / 0905 576179 <http://www.Qkomaxit.sk>
- **Domoss, s. r. o.** so sídlom v Piešťanoch, Bratislavská 11/a
 Spoločnosť pôsobí na trhu bývania a vybavenia domácnosti už 20 rokov. Predáva kuchyne, domáce spotrebiče, televíznu techniku, spotrebnú i zábavnú techniku i foto sortiment.
 Veľkoobchod Kúpelne – sklad Madunice

Kostolanská 541/3, Madunice
Kontakt: 033/7781271
Otváracia doba: Po – Pia 7.30 h – 16.00 h

- **MANNET spol. s r.o.**, Družstevná 616/13, 92242 Madunice
rok založenia: 1998
Predaj, servis a prenájom stavebnej a manipulačnej techniky - Manitou, Venieri, Gehl.
Kontakt: +421 918 397 057, www.mannet.sk

- **MOREAU AGRI s.r.o.**, Družstevná 616/13, Madunice
Založená: 1995
Predaj poľnohospodárskej techniky, náhradných dielov a servis. Kontakt: 033/7352311

Jozef Vargačík Zmrzlina, Malá ulička 595, Madunice
Výroba a predaj zmrzliny od roku 1989
Kontakt: 033/7431231



- **Slovenské elektrárne, a.s., člen skupiny Enel**
Vodné elektrárne , závod Trenčín
Hydrocentrum Nové Mesto nad Váhom
Prevádzka Madunice
Rok založenia:1960
Predmet činnosti: výroba ekologicky čistej a špičkovej elektrickej energie
Počet zamestnancov: 12
Zaujímavosti : vodná elektrárňa je už 50 rokov spoľahlivým článkom energetickej sústavy , ochraňuje blízke okolie , mestá a dediny pred povodňami , ochraňuje životné prostredie - vyrába ekologicky čistú elektrickú energiu , plní funkciu III. záložného zdroja pre napájanie bezpečnostných systémov v jadrovej elektrárni J.Bohunice.



- **HOPI SK s.r.o.** , Bratislavská 83, 902 01 Pezinok, prevádzka Madunice, Kostolanská 539/1
Založená v roku 2000
Predmetom jej činnosti je poskytovanie komplexných logistických služieb – skladovanie, doprava, obchod, cross-docking, co- packing, obalové hospodárstvo. Spoločnosť má 500 zamestnancov. Generálny sponzor Cibuľových slávností.
Najväčší úspech je spokojný zákazník.
Kontakt: +421 33 7989 211, Fax: +421 33 7989 205, Mobil: +421 902 943 928, WEB: www.hopi.sk

- **Potraviny mix u Stanku a Reštaurácia RM u Stanku** , J. Hollého 52, Madunice
Dlhodobý poskytovateľ reštauračných služieb a potravinárskeho tovaru.
Kontakt: 033/7320366

- **PVOD - Poľnohospodárske výroboobchodné družstvo** , Vážska 521, Madunice
Významný prvovýrobca poľnohospodárskych produktov prevažne rastlinnej výroby napr.: cibule, jahôd, pšenice. Obhospodaruje približne 500 ha ornej pôdy. Spoluorganizátor Cibuľových slávností.
Kontakt: 033/7431132



- **Slovenská POŠTA Pošta Madunice**, P.O. Hviezdoslava 8/368, Madunice

Poskytuje poštové služby v zmysle zákona 507 o poštových službách. Na pošte pracujú 4 zamestnanci s cieľom udržať si kvalitné služby a spokojnosť klientov.

Kontakt: 033/7431121

- **Reštaurácia a penzión Važinka**, MAVA - Matej Vančo, P. O. Hviezdoslava 8/368, Madunice.

Ponúka priestor na príjemné posedenie v reštaurácii, v salóniku alebo v kongresovej sále s kapacitou 200 miest. Výhodou je ubytovanie v 8 komfortných izbách zariadených v európskom štandarde. Špecializuje sa na organizovanie rôznych spoločenských, rodinných a firemných akcií.

Kontakt: 033/7431241, 0903 740 762, 0905 854 956, www.vazinka.sk

- **BAMIX - ANNA BARTOŠOVÁ**, Ľ. Štúra 199, Madunice.

Rok založenia-2005

Obľúbený malý rodinný obchodík s textilným a drobným spotrebným tovarom.

Kontakt: 0908 414 781

- **123stolarstvo.sk**, Výhon 13, 92242 Madunice

Stolárstvo, nábytok na mieru, obývačky, kuchyne, vstavané skrine, posteľe, detské izby, vešiakové steny, botníky, schody, reštaurovanie starého nábytku

Kontakt: 0905416310, email: info@123stolarstvo.sk



- **VVISS spol. s r. o.**, Kostolanská 2/540, 922 42 Madunice

Rok založenia: 1991

Veľkoobchodná a maloobchodná činnosť - import, export zeleniny a ovocia, skladovanie a dozrievanie banánov, cestná motorová nákladná doprava.

Počet zamestnancov: 120-150

Po zavedení manažérskych systémov kvality patrí medzi slovenskú špičku vo svojom odbore.

Kontakt: 033/7351752



- **SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, š. p.**, Odšt. závod Piešťany,

Nábřežie I. Krasku č. 3/834, 921 80 Piešťany

Povodie Váhu je rozlohou najväčšie povodie na Slovensku.

Stará sa o inundačné pásmo v okolí rieky Váh. V našom katastri obhospodaruje 92115 m².

Kontakt: 033 / 772 46 20

- **Vladimír Abrman – LALKO**, Žilinská 76, 921 01 Piešťany, prevádzka Nákupné stredisko Jednoty

Madunice, 1. poschodie. Predaj rozličného tovaru

Kontakt: 033/7721584

- **Záhradníctvo Smaragd – Kuchta Marek**, 922 42 Madunice, Malá ulička 777

Predaj okrasných drevín, letničiek, trvaliek, muškátov, vodných rastlín, mulčovacej kôry, substrátov, postrekov, hnojív, záhradníckych potrieb, záhradných doplnkov, kvetináče.

Kontakt: 0907/794 215

- **EURO DISKONT** Madunice, Hviezdoslavova 365

Predajňa potravín.

Otváracie hodiny: pondelok – piatok: 6h-18 h, sobota: 6h-12h h, nedeľa: 8h-11 h

2.13. Organizačná štruktúra

Starostka obce : Mgr. Alena Jelušová



Zástupkyňa starostky obce : Mgr. Božena Sviteková

Uznesením č. VII/9 zo dňa 19.12.2014 Obecné zastupiteľstvo Madunice zobralo na vedomie poverenie starostky obce o vymenovaní poslankyne obecného zastupiteľstva Mgr. Boženy Svitekovej za zástupkyňu starostky obce. Menovaná bude vykonávať túto funkciu aj v ďalšom volebnom období.

Hlavná kontrolórka obce: Ing. Gabriela Filipová

Zvolená do funkcie hlavnej kontrolórky obce Madunice uznesením Obecného zastupiteľstva Madunice č.35/2007 zo dňa 23.4.2007 na obdobie do 23.4.2013. Uznesením č. 255/2013 zo dňa 22.4. 2013 bola kontrolórka zvolená do funkcie na obdobie od 24.4.2013 – 23.4.2019.

Obecné zastupiteľstvo obce Madunice :

je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách. Dňa 10.11.2018 sa konali komunálne voľby pre VIII. volebné obdobie na obdobie 4 rokov, t. j. r.2018 – 2022

Zvolení poslanci:

- 1.Mgr. Božena Sviteková
- 2.Ing. Peter Zachar
- 3.Milan Rak
- 4.Peter Brezovský
- 5.JUDr.Oto Lobodáš, PhD.
- 6.Roman Benedik
- 7.Mgr. Janka Pisariková
- 8.Blanka Elišová
- 9.Peter Čerňanský

Obecné zastupiteľstvo Madunice rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce Madunice. Zasadnutia sa v roku 2018 konali nasledovne: 29.1., 5.3., 23.4., 31.5., 18.6., 2.7., 15.8., 24.9., 22.10, 5.12., 16.12. a 28.12.2018..Všetky zasadnutia boli verejné.



Komisie pri Obecnom zastupiteľstve Madunice:

Obecné zastupiteľstvo v Maduniciach pre volebné obdobie 2018 – 2022 prijalo nasledovné Uznesenie č. VII/4 :

a) **Schvaľuje** nasledovné komisie OZ: Finančná komisia, Komisia stavebná a pre územné plánovanie, Komisia pre vzdelávanie a kultúru, Komisia sociálna, zdravotná, bytová, Komisia verejného poriadku, Komisia mládeže a športu, Komisia pre ochranu životného prostredia a Komisia o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov a ich obsahovú náplň v zmysle Štatútu obce Madunice.

b) **Volí** predsedov komisií OZ:

- Finančná komisia - Mgr. Janka Pisariková
- Komisia stavebná a pre územné plánovanie – Peter Brezovský
- Komisia pre vzdelávanie a kultúru – Milan Rak
- Komisia sociálna, zdravotná, bytová – Mgr. Božena Svitekova
- Komisia mládeže a športu – Ing. Peter Zachar
- Komisia pre ochranu životného prostredia – Peter Čerňanský
- Komisia o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií – Roman Benedik,

Komisie Obecného zastupiteľstva v Obci Madunice vo volebnom období 2018 – 2022 budú pracovať v zložení:

1. Finančná komisia

predsedníčka: Mgr. Janka Pisariková

členovia: Ing. Daniel Galbička, Viera Hromadová

zapisovateľka: Miroslava Arvayová

Obsahová náplň komisie:

Iniciuje, spracováva a predkladá návrh na schválenie obecného rozpočtu, jeho zmien a doplnkov.

Podáva návrhy na miestne poplatky a dane, vyjadruje sa k spracovávaným VZN.

Navrhuje výšku prenájmov obecných nehnuteľností, odporúča ceny predávaných nehnuteľností.

Pripomienkuje a vyjadruje sa k novelizáciám smerníc o hospodárení obce s finančnými prostriedkami a majetkom obce.

2. Komisia stavebná a pre územné plánovanie

predseda: Peter Brezovský

členovia: Ing. Tomáš Tvaroška, Ing. Jozef Hano, Roman Benedik, Jaroslav Šoka

zapisovateľka: Zdenka Lukáčová

Obsahová náplň komisie:

Spracúva návrhy k územnému plánu obce.

Posudzuje problematické žiadosti o stavebné povolenie na všetky druhy stavieb a oplotení v obci.

Rieši sťažnosti občanov v súčinnosti s komisiou verejného poriadku ohľadom nepovolených stavieb alebo stavebných úprav.

Prerokúva návrhy na investičné akcie, navrhuje ich prioritu v časovom i finančnom plnení.

Navrhuje, resp. sa vyjadruje k architektonickej úprave verejných priestranstiev.

Navrhuje z radov svojich členov zástupcu do verejných súťaží pre výber dodávateľa jednotlivých investičných akcií.

3. Komisia pre vzdelávanie a kultúru

predseda: Milan Rak

členovia: Blanka Elišová, Tomáš Oravec, Barbora Petrovičová, Valéria Hubnerová, Ing. Gabriela Cervanová, Tomáš Polačik

zapisovateľka: Mgr. Beata Kabátová

Spolupracuje s vedením ZŠ Jána Hollého s MŠ Madunice, školskou radou a predkladá OZ návrhy na zvýšenie a udržanie kvality vzdelávacieho i mimoškolského procesu, ako i návrhy na opravu a údržbu školských nehnuteľností, resp. výstavbu nových.

Spolupracuje so všetkými záujmovými organizáciami, politickými stranami a fyzickými, či právnickými osobami pri organizovaní kultúrno-spoločenských podujatí v obci.

Spracúva výzvy na podporu kultúrnych podujatí, posudzuje žiadosti a odporúča výšku dotácie z obecného rozpočtu.

Spracúva plán kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích podujatí, pričom navrhuje hlavné obecné podujatia s dôrazom na historické výročia a udalosti.

Predkladá návrh rozpočtu jednotlivých kultúrnych a vzdelávacích aktivít organizovaných obcou.

4. Komisia sociálna, zdravotná, bytová

predseda: Mgr.. Božena Sviteková

členovia: Helena Vančová, Danko Pokrývková

zapisovateľka: Miroslava Arvayová

Robí prieskumy a navrhuje stanoviská k:

a) opatrovateľskej činnosti

b) zlepšovaniu práce so starými občanmi, hlavne s postihnutými občanmi

Organizuje osvetu v oblasti dôchodkového, sociálneho a zdravotného zabezpečenia občanov.

Rieši problémy s nájomnými bytmi, odporúča nových nájomníkov, sleduje poradovník.

navrhuje opravy a údržby zdravotného strediska, vyjadruje sa k lokálnemu programu opatrovateľskej služby.

Predkladá návrhy na rozpočet obce za svoje oblasti.

5. Komisia mládeže a športu

predseda: Ing. Peter Zachar

členovia: Miloš Rak, Mgr. Ladislav Urbánek, Peter Polačik, Jaroslav Chalány

zapisovateľka: Miroslava Arvayová

Spolupracuje so ZŠ J. Hollého s MŠ pri organizovaní športových podujatí celoobecného a školského charakteru.

Navrhuje podujatia celoobecného charakteru organizované obcou na zvýšenie atraktivity športu pre všetky vekové kategórie v obci.

Spolupracuje s komisiou pre kultúru a vzdelávanie najmä pri veľkých podujatiach a predkladá návrh na rozpočet obce v tejto oblasti.

Navrhuje výstavbu nových športovísk, detských ihrísk a predkladá návrh do rozpočtu obce.

6. Komisia pre ochranu životného prostredia

predseda: Peter Čerňanský

členovia: Miroslav Krivčík, Valent Kleimann, Milan Borovský

zapisovateľka: Mária Hergezelová

Rieši problémy odpadového hospodárstva.

Posudzuje investičné zámery žiadateľov z pohľadu ochrany životného prostredia , ochrany ovzdušia, vody a zelene.

Navrhuje priestranstvá na výsadbu zelene.

Kontroluje stav miestnych komunikácií, navrhuje formy ich opravy, údržby a odvodnenia. Odporúča priority do rozpočtu obce v časovom i finančnom vyjadrení.

7. Komisia o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

predseda: Roman Benedik - SNS

členovia: Peter Čerňanský – nezávislý, Mgr. Janka Pisariková - SNS

zapisovateľka: Mária Hergezelová

Jedenkrát ročne preveruje majetkové priznanie starostky obce.

Predsedia komisií informujú o činnosti komisie a jej záveroch na zasadnutiach OZ Madunice a propagujú svoju činnosť v Madunických ozvenách.

Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostky obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci.

Zamestnanci obecného úradu:

Ing. Gabriela Filipová - kontrolórka obce

Mária Hergezelová - sekretariát, evidencia obyvateľov

Zdenka Lukáčová - matrika, poplatky, majetok obce

Miroslava Arvayová - mzdy, správa nájomných bytov

Andrea Jurenová - finančná uctáreň, ekonomika a rozpočtovníctvo

Mgr. Beata Rybáriková - pokladňa, správa daní a poplatkov

Peter Ryška - investičné akcie, drobné stavby

Renáta Danková - upratovačka, doručovateľka

Marek Taraba - prevádzkový pracovník

Ján Herák - prevádzkový pracovník

Mgr. Mária Hergezelová - knihovníčka obecnej knižnice, Klub voľného času

Obecná polícia

Zamestnanci obecnej polície:

Ing. Štefan Kessler - náčelník

Branislav Švančara - príslušník



Obecná polícia obce Madunice bola zriadená Všeobecne záväzným nariadením obce Madunice č. 4/2011 o obecnej polícii, ktoré bolo schválené dňa 30.09.2011 uznesením č. 87/2011 a dodatkom č. 1 k VZN č. 4/2011

o obecnej polícii , ktorý bol schválený dňa 27.2.2012 uznesením č. 134/2012. Uznesením č. 134/2012 zo dňa 27.2.2012 bol schválený vznik obecnej polície dňom 15.3.2012 so sídlom Madunice, P.O.Hviezdoslava 8/368. Obecné zastupiteľstvo Madunice na zasadnutí dňa 13.2.2012 uznesením č. 120/2012 menovalo do funkcie náčelníka Obecnej polície Madunice Ing. Štefana Kessla, bytom Tajovského 4, Trnava.

Úlohy obecnej polície plnia dvaja obecní policajti vrátane náčelníka a jeden člen OP na dohodu o vykonaní práce. Na základe poverenia starostky obce Madunice vykonáva OP aj úkony súvisiace s prípravou podkladov pri prešetrovaní priestupkov v obci a vypracováva podklady k správam o povesti.

Obecná polícia Madunice je poriadkový útvar pôsobiaci pri zabezpečovaní obecných vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia v obci a plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení obce, z uznesení obecného zastupiteľstva a z rozhodnutí starostky obce (Zákon č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov).

3. Rozpočet obce Madunice na rok 2018 tvorba a jeho plnenie

V súlade s § 11 ods. 4, písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené, okrem iného schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie.

Tvorba návrhu rozpočtu obce Madunice na roky 2018 až 2020 prebiehala v prostredí: návrhov, formulácie a prípravy mnohých legislatívnych zmien, ktoré majú vplyv na proces tvorby a zostavovania rozpočtov subjektov verejnej správy a možných dopadov, prípadne postihov z titulu neplnenia podmienky dlhovej služby podľa požiadaviek a legislatívnych predpisov EÚ vyplývajúcich z ustanovení zákona o rozpočtovej zodpovednosti (tzv. zákon o dlhovej službe);

Základným rámcovým dokumentom pri zostavovaní rozpočtu obce Madunice na rok 2018 až 2020 okrem daňových prognóz bol Návrh rozpočtu verejnej správy na roky 2018 až 2020 predložený do NR SR na prerokovanie a schválenie.

V rozpočte obce Madunice na roky 2018 až 2020 boli deklarované nasledovné priority a ciele :

- zabezpečenie plnenia úloh z titulu dlhovej služby (realizovanie splátok istín z prijatých úverov),
- ochrana a zveľaďovanie majetku obce Madunice kvalitnou prevádzkou, údržbou, opravami a zahájením nových, prípadne pokračovaním v odložených investičných akciách a príprava projektových dokumentácií na možnosť čerpania z prostriedkov ŠR a EÚ v rokoch 2018-2020,
- ochrana verejného poriadku v obci i v ZŠ,
- zachovanie kvality života obyvateľov v kultúrnej, športovej a sociálnej oblasti,

Príjmová časť rozpočtu

Príjmová časť rozpočtu obce Madunice bola realistická. Obec pristupovala k tvorbe rozpočtu obozretne, najmä vo vzťahu k zásadám rozpočtovej zodpovednosti v horizonte strednodobého rozpočtu, s rešpektom k možným zmenám vo vývoji rastu ekonomiky, a zodpovedne a realisticky v súvislosti so spoločensko-ekonomickým rastom a prosperitou obce.

Výdavková časť rozpočtu

Výdavková časť rozpočtu obce a jej rozpočtovej organizácie bola rozpočtovaná programovo. Rozpočet na rok 2018 má 13 programov a podprogramy, z ktorých každý má svoje zámery, ciele a merateľné ukazovatele. Výdavky boli rozpočtované na bežné a kapitálové výdavky a na finančné operácie.

Finančné operácie

Príjmové finančné operácie boli v celkovej výške 53 172,28 EUR, ktoré tvoja vklady nájomníkov a nevyčerpaná dotácia na kamerový systém vo výške 10 000,00eur.

Výdavkové finančné operácie boli tvorené položkou splácanie istín úverov, v celkovej výške 114 728,45 EUR a vrátenie zábezpeky NB vo výške 29 626,78EUR.

Bilancia rozpočtu obce Madunice na rok 2018 v EUR bola nasledovná:

UKAZOVATEĽ V EUR	ROZPOČET 2018		
	schválený	upravený	čerpanie
Príjmy spolu	1 607 939,00	1 927 624,00	1 863 725,01
Z toho:			
Bežné príjmy	1 494 705,00	1 583 059,00	1 610 980,29
Kapitálové príjmy	10 000,00	147 398,00	147 782,02
Finančné príjmy	60 284,00	145 375,00	53 172,28
Príjmy RO - bežné	42 950,00	47 602,00	47 601,03
Príjmy RO - finančné	0,00	4 190,00	4 189,39
Výdavky spolu	1 607 939,00	1 922 962,00	1 746 726,78
Z toho:			
Bežné výdavky	678 157,00	699 670,00	686 103,42
Kapitálové výdavky	200 202,00	434 843,00	272 415,10
Finančné výdavky	116 330,00	142 201,00	144 355,23
Výdavky RO - bežné	613 250,00	638 241,00	635 846,03
Výdavky RO - kapitálové	0,00	8 007,00	8 007,00
Rozpočtové hospodárenie obce	0,00	4 662,00	116 998,23

V zmysle § 10 ods. 7) zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, rozpočet obce sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový. Obec je povinná zostaviť svoj bežný rozpočet ako vyrovnaný alebo prebytkový.

Kapitálový rozpočet sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový. Môže sa zostaviť ako schodkový, ak tento schodok možno kryť zostatkami finančných prostriedkov z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania (úverom), alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu.

Obec Madunice zostavila svoj rozpočet nasledovne:

- bežný ako prebytkový vo výške 246 248,00 EUR
- kapitálový ako schodkový vo výške 190 202,00 EUR
- finančné operácie schodkové vo výške 56 046,00 EUR

Programový rozpočet obce Madunice

Rozpočet obce Madunice na roky 2018 - 2020 bol v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov spracovaný aj vo forme programového rozpočtu, v ktorom sú vyjadrené zámery a ciele, ktoré napomáhajú udržaniu rozvoja územia a potrieb obyvateľov obce.

Cieľom programového rozpočtovania bola snaha o maximálnu transparentnosť pri nakladaní s verejnými zdrojmi obce a prezentovanie zámerov a vybraných cieľov, ktoré sú základom pre tvorbu rozpočtu a rozdeľovanie verejných zdrojov

Programový rozpočet obce Madunice na rok 2018 schválený a upravený:

Výdavky		rozpočet	
		schválený	upravený
Program Plánovanie, manažment a kontrola			
1.01	Podprogram Správa obce a riadenie	67 175,00	67 175,00
1.02	Podprogram Plánovanie obce	5 500,00	5 500,00
1.03	Podprogram Kontrolná činnosť a audit	10 480,00	10 480,00
1.04	Podprogram Členstvo v samospr. organ. a združeníach	2 800,00	2 800,00
SPOLU		85 955,00	85 955,00
Program Propagácia a marketing			
2.01	Podprogram Propagačné materiály	5 600,00	8 600,00
2.02	Podprogram Regionálne TV	1 000,00	2 500,00
SPOLU		6 000,00	6 600,00
Program Interné služby			
3.01	Podprogram Správa a údržba majetku	124 060,00	128 480,00
3.02	Podprogram Vzdelávanie zamestnancov	1 000,00	1 000,00
3.03	Podprogram Právne služby	2 000,00	3 900,00
3.04	Podprogram Informačný a komunikačný systém	5 640,00	5 640,00
SPOLU		132 700,00	139 020,00
Program Služby občanom			
4.01	Podprogram Matrika	3 070,00	3 070,00
4.02	Podprogram Stavebný úrad	8 400,00	8 646,00
4.03	Podprogram Miestne noviny	4 000,00	4 000,00
4.04	Podprogram Miestny rozhlas	2 336,00	2 336,00
4.05	Podprogram Cintorínske a pohrebné služby	2 650,00	13 281,00
4.06	Podprogram Organizácia občianskych obradov	1 950,00	1 950,00
4.07	Podprogram Register obyvateľov	865,00	865,00
SPOLU		23 271,00	34 148,00
Program Bezpečnosť			
5.01	Podprogram Požiarna ochrana	97 602,00	189 532,00
5.02	Podprogram Civilná ochrana	400,00	400,00
5.03	Podprogram Kamerový systém	12 800,00	16 800,00
5.04	Podprogram Obecná polícia	47 690,00	47 890,00
SPOLU		158 492,00	254 622,00
Program Odpadové hospodárstvo			
6.01	Podprogram Nakladanie s komunálnym odpadom	29 000,00	29 500,00
6.02	Podprogram Zberný dvor	27 656,00	28 156,00
SPOLU		56 656,00	57 656,00
Program Komunikácie			
7.01	Podprogram Výstavba a rekonštrukcia MK a chodníkov	13 000,00	142 261,00
7.02	Podprogram Dopravné značenie	500,00	500,00
7.03	Podprogram Údržba miestnych komunikácií	4 500,00	4 500,00
SPOLU		18 000,00	147 261,00
Program Vzdelávanie			
8.01	Podprogram Materská škola	134 000,00	135 332,00
8.02	Podprogram Základná škola	397 300,00	413 465,00
8.03	Podprogram Školská jedáleň	63 950,00	69 461,00
8.04	Podprogram Školský klub detí	26 000,00	26 000,00
8.05	Podprogram Podpora školských podujatí	3 700,00	3 700,00

8.06	Podprogram Podpora detí zo sociálne znevýh. prostredia	1 500,00	1 500,00
SPOLU		626 450,00	649 458,00
Program Šport			
9.01	Podprogram Podpora športových podujatí	700,00	700,00
9.02	Podprogram Športová infraštruktúra	35 000,00	40 700,00
9.03	Podprogram Grantová podpora športu	12 600,00	16 400,00
SPOLU		48 300,00	57 800,00
Program Kultúra			
10.01	Podprogram Organizácia kult. a spoločenských podujatí	33 160,00	33 160,00
10.02	Podprogram Podpora a údržba národ. kultúr.pamiatky	3 000,00	0,00
10.03	Podprogram Grantová podpora kultúry	5 000,00	5 000,00
SPOLU		41 160,00	38 160,00
Program Prostredie pre život			
11.01	Podprogram Verejná zeleň	13 600,00	17 400,00
11.02	Podprogram Verejné osvetlenie	11 500,00	12 200,00
11.03	Podprogram Pamätná zóna Jána Hollého	3 500,00	570,00
11.04	Podprogram Odchyt túlavých zvierat	1 000,00	1 000,00
11.05	Podprogram Deratizácia a dezinfekcia	1 000,00	1 000,00
11.06	Podprogram Háj Mlích	0,00	0,00
SPOLU		30 600,00	32 170,00
Program Sociálne služby			
12.01	Podprogram Dávky sociálnej pomoci	6 800,00	6 800,00
12.02	Podprogram Sociálno právna ochrana a kuratela	150,00	216,00
12.03	Podprogram Opatrovateľská služba	9 160,00	9 160,00
SPOLU		16 110,00	16 176,00
13	Program Administratíva	363 645,00	399 436,00
Spolu výdavky		1 607 939,00	1 922 962,00

Rozpočet obce Madunice na rok 2018 bol schválený Obecným zastupiteľstvom Madunice v programovej štruktúre, pozostávajúcej z 13-tich programov rozdelených do jednotlivých podprogramov, v ktorých sú alokované všetky výdavky obce.

Rozpočet na r. 2018 bol zostavený ako vyrovnaný vo výške 1 607 939,00EUR.

Následne bol rozpočet obce upravovaný rozpočtovými opatreniami, ktorých bolo 15, pričom príjmy boli vo výške 1 927 624,00 EUR a aj výdavky boli po úpravách 1 922 962,00 EUR, čím vznikol rozpočet prebytkový. Všetky rozpočtové opatrenia boli tvorené operatívne, v závislosti od skutočných príjmov a následne aj priradených výdavkov. Rozpočtové opatrenia boli schvaľované v nasledovnom poradí:

Poradové číslo zmeny rozpočtu	dátum	
1.	23.4.2018	Uznesenie č. VII/424/2018
2.	31.5.2018	Uznesenie č. VII/456/2018 zo dňa 18.6.2018
3.	18.6.2018	Uznesenie č. VII/457/2018
4.	28.6.2018	Uznesenie č. VII/473/2018 zo dňa 15.8.2018
5.	29.6.2018	Uznesenie č. VII/473/2018 zo dňa 15.8.2018
6.	2.7.2018	Uznesenie č. VII/473/2018 zo dňa 15.8.2018
7.	15.8.2018	Uznesenie č. VII/474/2018
8.	21.8.2018	Uznesenie č. VII/488/2018 zo dňa 24.9.2018

9.	27.8.2018	Uznesenie č. VII/488/2018 zo dňa 24.9.2018
10.	24.9.2018	Uznesenie č. VII/489/2018
11.	30.9.2018	Uznesenie č. VII/508/2018 zo dňa 22.10.2018
12.	22.10.2018	Uznesenie č. VII/509/2018
13.	14.12.2018	Uznesenie č. VIII/25/2018
14.	17.12.2018	Uznesenie č. VIII/25/2018
15.	14.12.2018	Uznesenie č. VIII/28/2018

Všetky zmeny rozpočtu boli predložené na rokovaníach OZ poslancom Obecného zastupiteľstva Madunice.

Rozpočet obce k 31.12.2018

UKAZOVATEĽ V EUR	ROZPOČET 2018		
	schválený	upravený	čerpanie
Príjmy spolu	1 607 939,00	1 927 624,00	1 863 725,01
Z toho:			
Bežné príjmy	1 494 705,00	1 583 059,00	1 610 980,29
Kapitálové príjmy	10 000,00	147 398,00	147 782,02
Finančné príjmy	60 284,00	145 375,00	53 172,28
Príjmy RO - bežné	42 950,00	47 602,00	47 601,03
Príjmy RO - finančné	0,00	4 190,00	4 189,39
Výdavky spolu	1 607 939,00	1 922 962,00	1 746 726,78
Z toho:			
Bežné výdavky	678 157,00	699 670,00	686 103,42
Kapitálové výdavky	200 202,00	434 843,00	272 415,10
Finančné výdavky	116 330,00	142 201,00	144 355,23
Výdavky RO - bežné	613 250,00	638 241,00	635 846,03
Výdavky RO - kapitálové	0,00	8 007,00	8 007,00
Rozpočtové hospodárenie obce	0,00	4 662,00	116 998,23

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2018 v EUR
Bežné príjmy spolu	1658581,32

z toho : bežné príjmy obce	1610980,29
bežné príjmy RO	47601,03
Bežné výdavky spolu	1321949,45
z toho : bežné výdavky obce	686103,42
bežné výdavky RO	635846,03
Bežný rozpočet - prebytok	336631,87
Kapitálové príjmy spolu	147782,02
z toho : kapitálové príjmy obce	147782,02
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	280422,10
z toho : kapitálové výdavky obce	272415,10
kapitálové výdavky RO	8007,00
Kapitálový rozpočet -schodok	-132640,08
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	203991,79
Vylúčenie z prebytku	30000,00
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	173991,79
Príjmové finančné operácie	57361,67
Výdavkové finančné operácie	144355,23
Rozdiel finančných operácií	-86993,56
PRÍJMY SPOLU	1863725,01
VÝDAVKY SPOLU	1746726,78
Hospodárenie obce	116998,23
Vylúčenie z prebytku	30000,00
Upravené hospodárenie obce	86998,23

Plnenie rozpočtu za rok 2018 podľa ekonomickej klasifikácie

Skupina EK	Názov príjmu	ROPZPOČET		
		Schválený	Upravený	Čerpanie
11	Dane z príjmov a kapitálového majetku	636 000,00	680 505,00	702 606,49
12	Dane z majetku	200 760,00	200 760,00	210 770,33
13	Dane za tovary a služby	86 717,00	86 717,00	88 329,07
21	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	108 500,00	111 093,00	98 110,03
22	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	56 070,00	60 333,00	59 763,61
23	Kapitálové príjmy	10 000,00	49 500,00	49 884,02
24	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, vkladov	50,00	50,00	63,18
29	Iné nedaňové príjmy	350,00	8 220,00	10 698,60
31	Tuzemské bežné granty a transfery	449 208,00	478 331,00	494 951,86
32	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	97 898,00	97 898,00
45	Z ostatných finančných operácií	60 284,00	149 565,00	53 172,28
Príjmy spolu		1 607 939,00	1 927 624,00	1 863 725,01
Názov výdavku				

61	Mzdy, platy	204 050,00	198 410,00	211 188,65
62	Poistné a príspevok do poisťovní	79 915,00	79 915,00	77 652,48
63	Tovary a služby	313 242,00	341 816,00	321 486,77
64	Bežné transfery	659 500,00	686 087,00	687 104,08
65	Splácanie úrokov a platby súvisiace s úverom,	34 700,00	39 700,00	32 524,47
71	Obstarávanie kapitálových aktív	200 202,00	434 843,00	272 415,10
81	Ostatné výdavkové operácie	0,00	30 871,00	29 626,78
82	Splácanie istín	116 330,00	111 320,00	114 728,45
Výdavky spolu		1 607 939,00	1 922 962,00	1 746 726,78

Plnenie rozpočtovaných výdavkov podľa programov a podprogramov

Program	Názov	Schválený	Upravený	Čerpanie	Pln %
Program Plánovanie, manažment a kontrola					
1.01	Podprogram Správa obce a riadenie	67 175,00	67 175,00	58 676,68	87,00
1.02	Podprogram Plánovanie obce	5 500,00	5 500,00	40,00	1,00
1.03	Podprogram Kontrolná činnosť a audit	10 480,00	10 480,00	9 152,14	87,00
1.04	Podprogram Členstvo v samospr. organ. a združeníach	2 800,00	2 800,00	1 956,06	70,00
	SPOLU	85 955,00	85 955,00	69 824,88	81,00
Program Propagácia a marketing					
2.01	Podprogram Propagačné materiály	5 600,00	8 600,00	6 276,92	73,00
2.02	Podprogram Regionálne TV	1 000,00	2 500,00	1 966,19	79,00
	SPOLU	6 600,00	11 100,00	8 243,11	74,00
Program Interné služby					
3.01	Podprogram Správa a údržba majetku	124 060,00	128 480,00	124 474,51	97,00
3.02	Podprogram Vzdelávanie zamestnancov	1 000,00	1 000,00	209,00	21,00
3.03	Podprogram Právne služby	2 000,00	3 900,00	3 246,30	83,00
3.04	Podprogram Informačný a komunikačný systém	5 640,00	5 640,00	5 824,53	103,00
	SPOLU	132 700,00	139 020,00	133 754,34	96,00
Program Služby občanom					
4.01	Podprogram Matrika	3 070,00	3 070,00	3 243,18	106,00
4.02	Podprogram Stavebný úrad	8 400,00	8 646,00	8 857,83	102,00
4.03	Podprogram Miestne noviny	4 000,00	4 000,00	5 682,12	142,00
4.04	Podprogram Miestny rozhlas	2 336,00	2 336,00	3 246,86	139,00
4.05	Podprogram Cintorínske a pohrebné služby	2 650,00	13 281,00	11 638,34	88,00
4.06	Podprogram Organizácia občianskych obradov	1 950,00	1 950,00	1 459,72	75,00
4.07	Podprogram Register obyvateľov	865,00	865,00	2 199,72	254,00
	SPOLU	23 271,00	34 148,00	36 327,77	106,00
Program Bezpečnosť					
5.01	Podprogram Požiarna ochrana	97 602,00	189 532,00	127 961,57	68,00
5.02	Podprogram Civilná ochrana	400,00	400,00	143,47	36,00
5.03	Podprogram Kamerový systém	12 800,00	16 800,00	16 774,60	100,00
5.04	Podprogram Obecná polícia	47 690,00	47 890,00	46 625,45	97,00
	SPOLU	158 492,00	254 622,00	191 505,09	75,00

	Program Odpadové hospodárstvo				
6.01	Podprogram Nakladanie s komunálnym odpadom	29 000,00	29 500,00	32 188,55	109,00
6.02	Podprogram Zberný dvor	27 656,00	28 156,00	32 992,52	117,00
	SPOLU	56 656,00	57 656,00	65 181,07	113,00
	Program Komunikácie				
7.01	Podprogram Výstavba a rekonštrukcia MK a chodníkov	13 000,00	142 261,00	43 859,29	31,00
7.02	Podprogram Dopravné značenie	500,00	500,00	1 240,50	248,00
7.03	Podprogram Údržba miestnych komunikácií	4 500,00	4 500,00	3 273,86	73,00
	SPOLU	18 000,00	147 261,00	48 373,65	33,00
	Program Vzdelávanie				
8.01	Podprogram Materská škola	134 000,00	135 332,00	135 332,00	100,00
8.02	Podprogram Základná škola	397 300,00	413 465,00	416 551,82	101,00
8.03	Podprogram Školská jedáleň	63 950,00	69 461,00	66 910,81	97,00
8.04	Podprogram Školský klub detí	26 000,00	26 000,00	26 000,00	93,00
8.05	Podprogram Podpora školských podujatí	3 700,00	3 700,00	1 339,91	36,00
8.06	Podprogram Podpora detí zo sociálne znevýh. prostredia	1 500,00	1 500,00	1 246,40	83,00
	SPOLU	626 450,00	649 458,00	649 903,40	100,00
	Program Šport				
9.01	Podprogram Podpora športových podujatí	700,00	700,00	781,33	112,00
9.02	Podprogram Športová infraštruktúra	35 000,00	40 700,00	37 181,99	91,00
9.03	Podprogram Grantová podpora športu	12 600,00	16 400,00	14 706,00	90,00
	SPOLU	48 300,00	57 800,00	52 669,32	91,00
	Program Kultúra				
10.01	Podprogram Organizácia kult. a spoloč. podu	33 160,00	33 160,00	30 187,35	91,00
10.02	Podprogram Podpora a údržba národ. kultúr.pamiatky	3 000,00	0,00	0,00	
10.03	Podprogram Grantová podpora kultúry	5 000,00	5 000,00	8 800,00	176,00
	SPOLU	41 160,00	38 160,00	38 987,35	102,00
	Program Prostredie pre život				
11.01	Podprogram Verejná zeleň	13 600,00	17 400,00	16 908,66	97,00
11.02	Podprogram Verejné osvetlenie	11 500,00	12 200,00	10 436,85	86,00
11.03	Podprogram Pamätná zóna Jána Hollého	3 500,00	570,00	880,94	155,00
11.04	Podprogram Odchyt túlavých zvierat	1 000,00	1 000,00	305,99	31,00
11.05	Podprogram Deratizácia a dezinsekcia	1 000,00	1 000,00	129,60	13,00
11.06	Podprogram Háj Mlích	0,00	0,00	0,00	
	SPOLU	30 600,00	32 170,00	28 662,04	89,00
	Program Sociálne služby				
12.01	Podprogram Dávky sociálnej pomoci	6 800,00	6 800,00	6 891,46	101,00
12.02	Podprogram Sociálno právna ochr.a kurat.	150,00	216,00	165,28	77,00
12.03	Podprogram Opatrovateľská služba	9 160,00	9 160,00	9 022,65	99,00
	SPOLU	16 110,00	16 176,00	16 079,39	99,00
13	Program Administratíva	363 645,00	399 436,00	411 331,83	103,00
	SPOLU	363 645,00	399 436,00	411 331,83	103,00
Spolu výdavky		1 607 939,00	1 922 962,00	1 746 726,78	91,00

4. Hospodárenie obce

Za rok 2018 boli v účtovníctve obce zúčtované celkové príjmy vo výške 1 863 725,01 € čo predstavuje 97 % k plneniu príjmovej časti rozpočtu a výdavky v sume 1 746 726,78 € t.j. 91 %. Plnenie bežného rozpočtu bolo prebytkové vo výške 336 631,87 €, plnenie kapitálového rozpočtu bolo schodkové vo výške 132 640,08 € a finančné operácie boli schodkové vo výške 86 993,56 €. Schodkové plnenie kapitálového rozpočtu a finančných operácií bolo vykryté prebytkom bežného rozpočtu. V uvedenom objeme finančných prostriedkov sú zahrnuté príjmy a výdavky poukázané na Spoločný obecný úrad a rozpočtovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Madunice, t.j. Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice, ako aj ich vlastné príjmy, ktoré po odvodení na účet obce boli obratom poukazované rozpočtovej organizácii na výdavkový rozpočtový účet.

5. Bilancia aktív a pasív v EUR

5.1 Za materskú účtovnú jednotku

AKTÍVA

Názov	2018	2017
Majetok spolu	8 011 543,93	8 088 795,78
Neobežný majetok spolu	7 177 772,01	7 312 044,15
z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	6 264 570,38	6 448 717,52
Dlhodobý finančný majetok	913 201,63	863 326,63
Obežný majetok spolu	831 504,83	774 657,06
z toho:		
Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy	438 485,07	482 261,37
Krátkodobé pohľadávky	21 486,79	23 585,62
Finančné účty	368 576,17	268 810,07
Časové rozlíšenie	2 267,09	2 094,57

PASÍVA

Názov	2018	2017
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY spolu	8 011 543,93	8 088 795,78
Vlastné imanie	3 208 073,25	3 075 526,92
z toho:		
Výsledok hospodárenia	3 252 801,15	2 986 339,07
Závazky	2 049 144,09	2 127 126,17
z toho:		
Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu	30 000,00	0,00
Dlhodobé záväzky	1 468 545,39	1 523 345,36
Krátkodobé záväzky	42 419,96	38 308,12
Bankové úvery dlhodobé	508 178,74	565 472,69
Časové rozlíšenie	2 754 326,59	2 886 142,69

5.2. Za konsolidovaný celok

AKTÍVA / MAJETOK SPOLU	2017	2017
	8 502 587,46	8 221 336,86
Pozemky	423 771,98	461 856,52

Stavby	5 986 855,51	6 861 779,80
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných	76 671,91	45 102,30
Dopravné prostriedky	165,14	1 878,02
Drobný dlhodobý hmotný majetok	12 788,64	20 499,66
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	202 802,27	33 441,38
Realizovateľné cenné papiere a podiely	913 201,63	419 488,41
Materiál	3 594,06	617,87
Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	438 485,07	0,00
Odberatelia	0,00	2 427,28
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VUC a RO	4 442,11	9 185,74
Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	12 088,85	10 260,55
Iné pohľadávky	777,24	1784,16
Spojovací účet	4 178,59	2 355,17
Pokladnica	413,51	302,82
Ceniny	6 265,35	7 001,50
Bankové účty	396 647,03	329 112,85
Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	12 148,26	12 148,26
Náklady budúcich období	7 290,31	2 094,57

PASÍVA / VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	2017	2017
	8 502 587,46	8 221 336,86
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	3 252 407,65	2 942 331,41
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-44 727,90	-35 606,77
Podiely iných účtovných jednotiek	0,00	241 510,71
Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	438 485,07	0,00
Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	30 000,00	0,00
Ostatné dlhodobé záväzky	1 468 439,41	1 522 848,14
Dlhodobé prijaté preddavky	0,00	0,00
Záväzky zo sociálneho fondu	1 812,97	1 707,19
Dodávateľia	9 773,72	15 006,57
Prijaté preddavky	14 284,62	9 013,06
Záväzky z nájmu	0,00	0,00
Iné záväzky	1 158,54	26 429,61
Zamestnanci	38 603,84	10 875,81
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	24 158,26	23 049,15
Daň z príjmov	0,00	960,00
Ostatné priame dane	5 685,95	5 342,58
Daň z pridanej hodnoty	0,00	216,93
Zúčtovanie s Európskymi spoločenstvami	0,00	0,00
Bankové úvery dlhodobé	508 178,74	565 472,69
Výnosy budúcich období	2 754 326,59	2 892 179,78

6. Vývoj pohľadávok a záväzkov

6.1 Za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky

	2018	2017
--	------	------

V lehote splatnosti	21 486,79	123,80
Po lehote splatnosti	0,00	23 461,82

Závazky

	2017	2016
V lehote splatnosti	1 510 965,35	1 561 653,48
Po lehote splatnosti	0,00	0,00

6.2 Za konsolidovaný celok

Pohľadávky

	2017	2016
V lehote splatnosti	21 486,79	123,80
Po lehote splatnosti	0,00	25 889,10

Závazky

	2017	2016
V lehote splatnosti	1 563 917,31	1 615 449,04
Po lehote splatnosti	0,00	0,00

7. Hospodársky výsledok

7.1 Za materskú účtovnú jednotku

Číslo účtu	Náklady	2018	2017
501	Spotreba materiálu	37 688,69	33 763,48
502	Spotreba energie	30 213,90	27 773,59
511	Opravy a udržiavanie	35 218,68	33 637,65
512	Cestovné	792,13	405,41
513	Náklady na reprezentáciu	925,84	1 038,37
518	Ostatné služby	173 066,81	140 458,56
521	Mzdové náklady	241 583,80	216 601,04
524	Zákonné sociálne poistenie	76 203,81	71 367,39
525	Ostatné sociálne poistenie	1 513,65	1 473,84
527	Zákonné sociálne náklady	9 536,22	8 554,61
538	Ostatné dane a poplatky	4 027,86	1 018,70
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	15,00	0,00
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	968,92	5 953,28
551	Odpisy dlhodobého nehm. majetku a dlhodob. HM	370 295,32	542 882,84
562	Úroky	32 524,47	34 337,66
568	Ostatné finančné náklady	11 835,56	11 983,05
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z VUC	279 948,39	142 693,92
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z VUC	4 369,85	7 370,88
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z VUC	22 400,00	17 600,00

Číslo účtu	Výnosy	2018	2017
602	Tržby z predaja služieb	5487,27	5 268,35

632	Daňové výnosy samosprávy	963 924,42	883 813,81
633	Výnosy z poplatkov	41 639,04	41 896,35
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	279,39	20,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	156 525,12	152 930,16
662	Úroky	63,18	63,60
663	Kurzové zisky	0,00	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	44 727,90	0,00
693	Výnosy samosprávy z BT zo ŠR a od iných subjektov VS	19 803,06	26 586,22
694	Výnosy samosprávy z KT zo ŠR a od iných subj. VS	99 277,49	152 259,49
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ES	92 978,40	92 956,30
697	Výnosy samospr. z BT od ostatných subjektov mimo VS	6 900,00	4 858,00
698	Výnosy samospr. z KT od ostatných subjektov mimo VS	7 347,86	9 240,55
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	54 312,88	18 221,27
591	Splatná daň z príjmov	11,96	11,98

7.2 Za konsolidovaný celok

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	2018			2017
		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
50	Spotrebované nákupy	139 675,75	0,00	139 675,75	135 980,82
51	Služby	225 988,78	0,00	225 988,78	209 208,23
52	Osobné náklady	871 530,20	0,00	871 530,20	808 838,91
53	Dane a poplatky	5 382,98	0,00	5 382,98	2 373,82
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	37 774,42	0,00	37 774,42	6 445,30
55	Odpisy, rezervy a opravné položky	422 078,62	0,00	422 078,62	617 408,21
56	Finančné náklady	45 697,73	0,00	45 697,73	48 206,87
58	Náklady na transfery	353 485,44	0,00	353 485,44	24 970,88

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy	2018			2017
		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
60	Tržby za vlastné výkony a tovar	48 304,33	0,00	48 304,33	58 007,47
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00	0,00	853 347,10
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 005 563,46	0,00	1 005 563,46	923 924,51
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	208 114,93	0,00	208 114,93	154 674,40
66	Finančné výnosy	44 791,08	0,00	44 791,08	63,60
67	Mimoriadne výnosy	3 400,23	0,00	3 400,23	0,00
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	968 386,37	0,00	968 386,37	682 128,43
591	Splatná daň z príjmov	11,96	0,00	11,96	971,98
595	Dodatočne platená daň z príjmov	0,00	0,00	0,00	0,16

	Výsledok hospodárenia po zdanení	176 934,52	0,00	176 934,52	-35 606,77
--	----------------------------------	------------	------	------------	------------

8. Ostatné dôležité informácie

8.1 Prijaté granty, dary a transfery

Obec Madunice v roku 2018 prijala nasledovné granty, dary a transfery:

a) Bežné:

Z rozpočtovaných bežných grantov a transferov 435 381,00 EUR bol skutočný príjem vo výške 440 638,98 EUR, čo predstavuje 101,21 % plnenie.

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
Okresný úrad Trnava	1 545,58	Voľby
Fond na podporu umenia	1 000,00	Akvízia knižničného fondu
Ministerstvo ŽP SR	1 045,44	Prieskumné územia
Dobrovoľná požiarna ochrana SR	5 000,00	Materiálno-technické vybavenie DHZ obce
Okresný úrad Trnava	500,00	Register adries
Fond na podporu umenia	1 500,00	Prázdninová knižnica
ÚPSVaR Piešťany	165,28	Rodinné prídavky
UPSVaR Piešťany	4432,26	Podpora zamestnanosti-spolufinancovanie EÚ
UPSVaR Piešťany	749,79	Podpora zamestnanosti-spolufinancovanie EÚ
Okresný úrad Trnava	406 028,00	Školstvo prenesené ZŠ
Okresný úrad Trnava	3 967,00	Školstvo prenesené MŠ-predškola
UPSVaR Piešťany	250,00	Školstvo prenesené SZP
UPSVaR Piešťany	94,00	Školstvo prenesené hmotná núdza
UPSVaR Piešťany	458,40	Hmotná núdza
Okresný úrad Trnava	3 243,18	Matrika
Okresný úrad Trnava	791,39	Register obyvateľov
MDVaRR SR Bratislava	2 745,52	Stavebný poriadok
Okresný úrad Trnava	143,47	CO
JAVYS	1 900,00	Cibuľové slávnosti,ples
HOPI SK s.r.o.	5 000,00	Cibuľové slávnosti,ples

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

b) Kapitálové granty a transfery

V roku 2018 boli obci poskytnuté kapitálové granty a transfery:

MV SR–nenávratná dotácia za účelom výstavby hasičskej zbrojnice vo výške 60 000,00 EUR čo predstavuje 100 % plnenie. Finančné prostriedky boli použité na poskytnutý účel vo výške 30 000,00 EUR a 30 000,00 EUR bolo presunutých ako nevyčerpané do roku 2019.

TT SK- návratná dotácia za účelom výstavby cyklotrasy 32 898,00 EUR v roku 2018.

HOPI SK-kap. dar na výstavbu Kaplnky vo výške 5 000,00 EUR

Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
MV SR	60 000,00	Výstavba hasičskej zbrojnice
TT SK	32 898,00	Výstavba cyklotrasy
HOPI SK	5 000,00	kap. dar na výstavbu Kaplnky

8.2 Poskytnuté účelové dotácie

Obec v roku 2018 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 1/2006 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel. Všetky poskytnuté dotácie boli určené na bežné výdavky.

Žiadateľ dotácie Názov projektu	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel
Poľovná spoločnosť Kochanova Zachovanie genofondu a spoločenskej činnosti v obci Madunice	800,00	800,00	0
Telovýchovná jednota Madunice Využitie športového areálu v obci- športovanie dospelých a mládeže	12 600,00	12 600,00	0
Základná organizácia JDS Madunice Kultúrne vyžitie – Okresný ples seniorov, Posedenie s dôchodcami, Kúpanie s rehabilitačným cvičením	650,00	650,00	0
ZJK Hlohovec, stajňa PVOD Madunice Príprava jazdeckého areálu na športové a kultúrno-spoločenské akcie poriadané v roku 2017	1 000,00	1 000,00	0
SČK-ÚS Trnava, MsSČK Madunice Deň zdravia, Prednáška (diabetes),BDK, Výročná schôdza	700,00	700,00	0
Tenisový klub Madunice Organizovanie činnosti TKM a turnajov	4 850,00	4 850,00	0
Dobrovoľný hasičský zbor Madunice Mladí hasiči	800,00	800,00	0
SPOLU	21 400,00	21 400,00	0

K 31.12.2018 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade s VZN obce Madunice 1/2006 o podmienkach a postupe pri poskytovaní dotácie z rozpočtu obce Madunice. Dotácie v zmysle VZN boli schválené Obecným zastupiteľstvom Madunice dňa 5.3.2018 uznesením č. VII/419/2018.

8.3. Významné investičné akcie v roku 2018

- Výstavba 1. etapy - Hasičská zbrojnica

- Prípravné a projektové práce na Cyklotrase s premostením do Koplotoviec
- Projektové práce na opravu MK M. Bubniča a Janka Kráľa
- Vonkajšie fitness
- Nákup akcií Harmónia a. s.
- Rozšírenie kamerového systému
- Výstavba Kaplnky Panny Márie Iurdskej

8.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti na rok 2019

- rekonštrukcia MK s odvodnením
- rekonštrukcia kotolne ZŠ, havarijná situácia
- dokončenie Hasičskej zbrojnice
- rozšírenie kapacity školskej jedálne a modernizácia školskej kuchyne
- výstavba cyklotrasy (v prípade získania eurofondov)
- zabezpečenie všetkých potrebných služieb pre obyvateľov obce

8.5 Udalosti osobitného významu

Obec Madunice nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

Obecné zastupiteľstvo Madunice na svojom zasadnutí konanom dňa 16.09.2019 uznesením č. VIII/153/2019

berie na vedomie

Konsolidovanú výročnú správu obce Madunice za rok 2018

Vypracoval: Ing. Katarína Mrázová

Madunice, dňa 1.07.2019



Mgr. Alena Jelušová
starostka obce