

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE**1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti**

Obchodné meno: BarCom PLUS s.r.o.
Sídlo: Moldavská cesta 10
040 11 Košice

Spoločnosť BarCom PLUS s.r.o. Košice bola založená 2. októbra 2000 a do obchodného registra vedeného Okresným súdom Košice I. bola zapísaná 2. októbra 2000 do oddielu Sro, vložka č. 11918/V.

2. Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou žiadnej skupiny účtovných jednotiek, netvorí žiadny konsolidovaný celok a nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Účtovná jednotka počas účtovného obdobia neevidovala žiadnych zamestnancov.

4. Informácia o tom, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa §123 ods.2 a 217 a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Spoločnosť v účtovnom období netvorila kapitálový fond.

II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH**1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky**

Spoločnosť na základe Zmluvy o zlúčení spoločností (zanikajúca spoločnosť: BarCom PLUS s.r.o., nástupnícka spoločnosť: BarCom spol. s r.o., IČO: 36 217 085) zanikla zlúčením. Rozhodným dňom zlúčenia je 1.11.2019.

Spoločnosť k 31.10.2019 vypracovala mimoriadnu účtovnú závierku.

Mimoriadna účtovná závierka za obdobie od 01.01.2019 do 31.10.2019 bola vypracovaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a Opatrením MF SR č. 23054/2002-92 v znení neskorších zmien, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov a Opatrením MF SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti z individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky, v znení opatrenia č. MF/18008/2014-74 a opatrenia MF SR č. MF/14775/2017-74

Funkčnou menou pre vykazovanie je euro.

Táto mimoriadna účtovná závierka bola vypracovaná na základe historických cien.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov**a) Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok**

Dlhodobý nehmotný majetok spoločnosť nevlastní.

Dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje v obstarávacích cenách. Úroky z úveru poskytnutého na financovanie obstarania dlhodobého hmotného majetku do času uvedenia do užívania sa účtujú ako súčasť nákladov súvisiacich s obstaraním tohto majetku.

Dlhodobý finančný majetok spoločnosť nevlastní.

b) Zásoby

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou (nakupované zásoby).

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Zásoby obstarané zámenou sa oceňujú reálnou hodnotou.

Zásoby vlastnej výroby sa oceňujú na úrovni vlastných nákladov. Vlastné náklady zahŕňajú priame náklady (priamy materiál, priame mzdy a ostatné priame náklady) a časť nepriamych nákladov bezprostredne súvisiacich s vytvorením zásob vlastnou činnosťou (výrobná réžia).

Ku dňu zostavenia mimoriadnej účtovnej závierky sa zásoby ocenia v čistej realizačnej hodnote v prípadoch, ak predpokladaná predajná cena zásob znížená o predpokladané náklady na ich dokončenie a náklady súvisiace s predajom je nižšia ako ich ocenenie v účtovníctve. Toto ocenenie zásob sa upravuje o zníženie hodnoty zásob zistené inventarizáciou (tvorbou opravnej položky).

c) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky (tvorbou opravnej položky).

d) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

e) Závazky vrátane rezerv, dlhopisy, pôžičky, úvery

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závazky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sa tvoria na budúce straty a záväzky, u ktorých je viac než pravdepodobné, že nastanú na základe minulých udalostí a ktoré sa dajú odhadnúť. Tvorba sa účtuje na príslušný nákladový účet s výnimkou tvorby rezervy na reklamácie, skontá a rabaty. Rezervy sa zaúčtujú vtedy, keď existuje právna alebo konštruktívna povinnosť ako výsledok minulých udalostí, je pravdepodobné, že bude treba použiť zdroje, ktoré predstavujú ekonomické úžitky na usporiadanie tejto povinnosti a je možné spoľahlivo odhadnúť sumu povinnosti.

f) Ocenenie derivátov

Spoločnosť derivátové operácie nevykonávala.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok

Dlhodobý hmotný majetok /DHM/

Odpisy dlhodobého hmotného majetku v obstarávacej cene vyššej ako 1 700 € sú stanovené individuálne vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína počnúc mesiacom zaradenia majetku do používania pri uplatnení metódy lineárneho odpisovania.

Spoločnosť nevedie aj kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku v obstarávacej cene 500 až 1 700 €. Odpisuje sa 15 mesiacov od uvedenia do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok	Predpokladaná doba používania v mesiacoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
OS-2-Stroje,prístroje,zariadenia	6-8	lineárna	25,00
OS-4- Budovy, haly, stavby	20-40	lineárna	25,00

V prípade drobného DHM, ktorého obstarávacia cena je 500 € a nižšia, sa pri obstaraní účtuje priamo do nákladov. Spoločnosť nevedie evidenciu tohto majetku.

Technické zhodnotenie dlhodobého majetku:

- do 1 700 € sa účtuje priamo do nákladov (spotreba materiálu, resp. ostatné služby)

- nad 1 700 € vstupuje do ceny dlhodobého majetku.

Spoločnosť vo vykazovanom období neeviduje neodpisovaný dlhodobý majetok.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Spoločnosť neuskutočnila zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

Účtovníctvo účtovnej jednotky je vedené na akruálnom princípe, t.j. o nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente, keď sú plnené bez ohľadu na dátum ich úhrady, inkasa alebo deň vyrovnania iným spôsobom. Dodržiava sa pri tom zásada vecnej a časovej súvislosti nákladov a výnosov s výnimkou účtovania nevýznamných a stále sa opakujúcich účtovných prípadov medzi dvoma účtovnými obdobiami.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Spoločnosť vo vykazovanom období nezískala žiadne dotácie na prevádzku ani na obstaranie dlhodobého majetku.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Účtovná jednotka vo vykazovanom období neúčtovala o oprave významných chýb minulých účtovných období.

III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH SÚVAHY A VÝKAZU ZISKOV A STRÁT

1. Informácie o vzniku výnimočných položiek nákladov alebo výnosov

Účtovná jednotka vo vykazovanom období realizovala bežnú obchodnú činnosť.

Spoločnosť neeviduje žiadne iné výnimočné položky nákladov alebo výnosov.

2. Informácie o záväzkoch

a) Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
Záväzky celkom	3 101
Dlhodobé záväzky celkom	94
v tom: dlhodobé záväzky okrem rezerv	
záväzky zo sociálneho fondu	94
dlhodobé pôžičky	
dlhodobé úroky z pôžičky	
dlhodobé bankové úvery	
Krátkodobé záväzky celkom	3 007
v tom: krátkodobé záväzky z obchodného styku	183
krátkodobé rezervy	
daňové záväzky	
ostatné záväzky	2 824
bežné bankové úvery	

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
Závazky v lehote splatnosti	3 007
Závazky po lehote splatnosti	
Krátkodobé záväzky spolu	3 007
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti 1 rok až 5 rokov	94
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	
Dlhodobé záväzky spolu	94

b) Závazky zabezpečené záložným právom alebo zabezpečené inou formou zabezpečenia

3. Informácie o vlastných akciách a vlastných podieloch

Spoločnosť neeviduje vlastné podiely.

4. Informácie o poskytnutých plneniach a výhodách členom orgánov účtovnej jednotky

Spoločnosť neposkytla členom orgánov účtovnej jednotky záruky, zabezpečenia, pôžičky ani iné plnenia na súkromné účely.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

a) Informácie o celkovej sume významných podmienených záväzkov

Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky.

b) Informácie o významnej povinnosti vyplývajúcej z dôchodkových programov

Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo na poskytovanie služieb vo verejnom záujme.

