

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 3 6 4 0 8 7 3 5

DIČ 2 0 2 1 6 9 7 6 4 5

Čl. I Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** **TRANS KYSUCE, s.r.o.**
Sídlo: SNP 168, 023 02 Krásno nad Kysucou
 (Spoločnosť v sledovano roku zmenila svoje sídlo)
2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
 - účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku -
3. Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	nominálna hodnota	služby spojené s obstaraním
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Pohľadávky	nominálna hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	nominálna hodnota	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	nominálna hodnota	
Derivátové operácie		

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
samost. hnutel'. veci	4 roky	25%/rok	rovnomerná
drobné stavby	12 rokov	8,333%/rok	rovnomerná
budovy v odp.sk.5	20 rokov	5 % / rok	rovnomerná
budovy v odp.sk.6	40 rokov	2,5% / rok	rovnomerná

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého nehmotného majetku účtovná jednotka dlhodobý nehmotný majetok nemá

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

účtovná jednotka nemenila zásady a metódy účtovania

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku: Neboli poskytnuté

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

účtovná jednotka nevykonala v príslušnom zdaňovacom období významné opravy minulých období

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Spoločnosť nemá údaje o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný výskyt alebo rozsah

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	20 437	70 000
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	20 437	70 000
Krátkodobé záväzky spolu	183 965	108 038
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	183 965	107 814
Záväzky po lehote splatnosti	0	224

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom

3. Informácie o vlastných akciách:

Spoločnosť nemá vlastné akcie

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Spoločnosť neposkytovala pôžičky štatutárnym orgánom spoločnosti

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Spoločnosť nemá informácie o finančných povinnostiach okrem tých, ktoré sa uvádzajú v súvahe

Opis významných finančných povinností:

Spoločnosť nemá takéto finančné povinnosti

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**Opis významných podmienených záväzkov:**

Spoločnosť nemá podmienené záväzky

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Spoločnosť nemá zamestnancov, preto takýto program nemá

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Spoločnosť nemá udelené výlučné ani osobitné právo