

**ČL. I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE****1. Názov a sídlo právnickej osoby.**

Prešinský, spol. s r.o.

Č.d. 513

951 05 Veľký Cetín

**2. Údaje o konsolidovanom celku**

- a) Názov a sídlo konsolidovanej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou,
- b) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú
  - 1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov,4)
  - 2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

Účtovná jednotka nie je členom konsolidovaného celku.

**3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.**

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky je: 0

**ČL. II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUOCH**

- 1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

- 2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku

Účtovná jednotka dlhodobý nehmotný majetok nemá.

Účtovná jednotka dlhodobý hmotný nemá.

Účtovná jednotka finančný majetok nemá.

- b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou

Účtovná jednotka zásoby nemá.

Účtovná jednotka zásoby vytvorené vlastnou činnosťou nemá.

- c) pohľadávok  
Účtovná jednotka oceňuje pohľadávky ich nominálnou hodnotou.
  - d) krátkodobého finančného majetku  
Účtovná jednotka krátkodobý finančný majetok oceňuje ich nominálnou hodnotou.
  - e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov  
Účtovná jednotka záväzky oceňuje ich nominálnou hodnotou.
  - f) derivátových operácií  
Účtovná jednotka derivátové operácie nemá.
3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.  
Účtovná jednotka pre dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán nezostavuje, pretože nemá nehmotný majetok.  
Účtovná jednotka zostavuje odpisový plán pre dlhodobý hmotný majetok odpisový plán nezostavuje, pretože nemá nehmotný majetok.
4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.  
Nenastali žiadne zmeny účtovných zásad a ani zmeny účtovných metód.
5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.  
Účtovná jednotka nemá žiadne dotácie.
6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.  
Účtovná jednotka nevykonala žiadne významné, ani nevýznamné opravy minulých účtovných období.

### ČL. III. INFORMÁCIE KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPĽŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.  
V účtovnej jednotke nevznikli žiadne položky nákladov a alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.
2. Informácie o záväzkoch, a to
- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,  
Účtovná jednotka nemá záväzky s dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.
  - b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.  
Účtovná jednotka nemá zabezpečené záväzky.
3. Informácie o vlastných akciách, a to
- a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

b) informáciách, ktorými sú

- 3.1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
  - 3.2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
- c) počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to
  1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
  2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
  3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,
- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

Účtovná jednotka neposkytla žiadne záruky a zabezpečenia pre členov štatutárnych orgánov, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky. Účtovná jednotka neposkytla pôžičky členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
  1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
    - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

- 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
  - d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,
  - e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Žiadne uvedené povinnosti účtovná jednotka nevykazuje.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
- a) všetkých formách prijatej náhrady,
  - b) účtovných zásadách používaných pri prideľovaní nákladov a výnosov,
  - c) všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky.

Žiadnymi takýmito právami účtovná jednotka nedisponuje.