

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 0 1 9 3 1 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 |
| IČO 3 6 7 8 8 5 9 7 | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8 |
| SK NACE 4 7 . 1 1 . 0 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

U N I G U L F G L O B A L I N V E S T M E N T S , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|-------------------|
| Ulica R o b o t n í c k a | Číslo 2 6 |
| PSC 9 2 7 0 1 | Obec Š a l a |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa h . k u b i c k o v a @ h o t m a i l . c o m | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 2 4 . 0 2 . 2 0 2 0 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

| |
|--|
| |
|--|

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...4,00.....

| |
|--|
| |
|--|

4. Informácie o prijatých postupoch

Informácie o účtovných metódach a všeobecných účtovných zásadach

1) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) NHM nakupovany - v cene obstarania

b) HM nakupovany - v cene obstarania

c) Zásoby nakupovane - v cene obstarania

(Pri účtovaní zásob postupoval podnikateľ podľa Postupov účtovania sp.B)

2) Spôsob zostavenia odpisového plánu

a) Účtovné a daňové odpisy účtovnej jednotky sa rovnajú

b) Použitý systém DrHM do 1700,-- Eur do spotreby mat. Na účet 501

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

| | | |
|---|-----------|-----|
| Udaje o pohľadávkach a zavazkoch | | |
| - pohľadavky po lehote splatnosti | 0,00 | Eur |
| - pohľadavky do lehote splatnosti | 539,00 | Eur |
| - zavazky po lehote splatnosti | 0,00 | Eur |
| - zavazky do lehote splatnosti | 2 581,00 | Eur |
| Bankové uvery | 0,00 | Eur |
| Vynosy z beznej cinnosti podnikateľa | | |
| - tržby z predaja tovaru a služieb | 92 211,00 | Eur |
| - urok z bank.uctu | 0,00 | Eur |
| - mimoriadne vynosy | 0,00 | Eur |
| Tvorba a cerpanie socialneho fondu zamestnavateľa | | |
| - PS SF | 204,00 | Eur |
| - tvorba | 43,00 | Eur |
| - cerpanie | 0,00 | Eur |
| - KS SF | 247,00 | Eur |