A. Všeobecné údaje

Poznámky obsahujú tieto informácie o účtovnej jednotke:

1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby,

Obchodné meno	Cenatio, s.r.o.
Sídlo účtovnej jednotky	Trhovisko 2294/15, 929 01 Dunajská Streda

2) Ak je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:

a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou, ○ je súčasťou ◉ nie je súčasťou

Obchodné meno účtovnej jednotky	Sídlo	**Obchodné meno účtovnej** jednotky kt. je konsolidujúcou	Sídlo

b) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú

1. ○ pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov,4) ◉ nie je

Obchodné meno účtovnej jednotky	Sídlo

2. ○ pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek. ◉ nie je

Obchodné meno účtovnej jednotky	Sídlo

3) ○ Priemerný prepočítaný počet zamestnancov : ◉ žiadny

Názov položky	
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	

K všeobecným údajom Spoločnosť uvádza doplňujúce informácie :

B. Informácie o prijatých postupoch

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

◉ ÁNO ○ NIE

2) ◉ Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to ○ žiadne

Majetok a záväzky	**Spôsob oceňovania**
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	žiaden
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	žiaden
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	žiaden
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	žiaden
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden

© MVOServis s.r.o.

k)	pohľadávky	žiaden
l)	krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota
m)	časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	žiaden
n)	záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o)	časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	žiaden
p)	deriváty	žiaden
q)	majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r)	prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	žiaden
s)	majetok obstaraný v privatizácii	žiaden
t)	daň z príjmov splatnú za bežné účtovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (ďalej len „splatná daň z príjmov“) a daň z príjmov odloženú do budúcich účtovných období a zdaňovacích období (ďalej len „odložená daň z príjmov“)	menovitá hodnota

3) ○ Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov. ◉ žiadne

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania [v rokoch]	Sadzby odpisov [v %]	Odpisová metóda

Poznámky k spôsobu zostavenia odpisového plánu :

4) ○ Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. ◉ žiadne

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

5) ○ Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve. ◉ žiadne

Poskytnuté dotácie na obstaranie majetku	Zložka majetku	Ocenenie majetku

6) ○ Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia. ◉ žiadne

Významné chyby minulých účtovných období	Suma vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov

© MVOServis s.r.o.

C. **Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a** strát

1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

2) Informácie o záväzkoch, a to

a) ○ celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov, ◉ žiadne

Názov položky	**Bežné účtovné obdobie**	Bezprostredne predchádzajúce **účtovné obdobie**
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		

b) ○ celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov ◉ žiadne

Opis predmetu záložného práva	**Bežné účtovné obdobie**	
	Hodnota predmetu záložného práva	Hodnota záväzku
Záväzky kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia		
Hodnota záväzkov, na ktoré sa zriadilo záložné právo	x	

3) Informácie o vlastných akciách, a to

a) ○ dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia, ◉ žiadne

b) informáciách, ktorými sú

1. ○ počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní, ○ žiadne
2. ◉ počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu, ◉ žiadne

c) ◉ počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní. ◉ žiadne

Tabuľka č. 1

V**lastné akcie nadobudnuté počas účtovného obdobia**				
Počet akcií	Menovitá hodnota	Hodnota spolu	Upísané ZI	Podiel akcií na ZI

Tabuľka č. 2

Vlastné akcie prevedené **počas účtovného obdobia**				
Počet akcií	Menovitá hodnota	Hodnota spolu	Upísané ZI	Podiel akcií na ZI

© MVOServis s.r.o.

Tabuľka č. 3

Vlastné akcie nadobudnuté a prevedené **počas účtovného obdobia**					
Počet akcií	Nadobúdacia hodnota	Hodnota spolu	**Počet akcií**	Prevádzacia hodnota	Hodnota spolu

Tabuľka č. 4

Nadobudnuté vlastné akcie v držbe k **poslednému dňu účtovného obdobia**					
Počet akcií	Menovitá hodnota	Hodnota nadobudnutia	Hodnota spolu	Upísané ZI	Podiel akcií na ZI

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

a) ○ výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány, ◉ žiadne

b) ○ pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to ◉ žiadne

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

c) ○ hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby, ◉ žiadne

d) ◉ celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať. ○ žiadne

Druh príjmu, výhody	**Hodnota príjmu, výhody súčasných členov** orgánov			Hodnota **príjmu, výhody bývalých členov** orgánov		
	b			c		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
	Časť 1 - Bežné účtovné obdobie			Časť 1 - Bežné účtovné obdobie		
a	Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie			Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
Peňažné príjmy						
Nepeňažné príjmy						
Peňažné preddavky						
Nepeňažné preddavky						
Poskytnuté úvery	4074,49					
	4049,89					
Poskytnuté záruky						
Iné						

5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) ○ celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy, ◉ žiadne

Názov položky finančnej povinnosti	**Celková suma finančnej povinnosti**
Z operatívneho prenájmu	
zo zmlúv na poskytnutie pôžičky alebo úveru	
z licenčných zmlúv	
z koncesionárskych zmlúv (suma poplatku za zostávajúce obdobie)	

© MVOServis s.r.o.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie

1. ○ možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo ◉ žiadne
2. ○ existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože ◉ žiadne

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

c) ○ opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, ◉ žiadne

d) ○ celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom, ◉ žiadne

Druh podmieneného záväzku	Hodnota		
	Celkom	**Voči dcérskej ÚJ**	**Voči ÚJ s** podst. Vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí			
Z poskytnutých záruk			
Zo všeobecne záväzných predpisov			
Zo zmluvy o podriadenom záväzku			
Z ručenia			

e) ○ opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov. ◉ žiadne

6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) ○ všetkých formách prijatej náhrady, ◉ žiadne

b) ○ účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, ◉ žiadne

c) ○ všetkých druhoch činností účtovnej jednotky. ◉ žiadne

© MVOServis s.r.o.