

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou Klenová                                         |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Klenová č.111, 067 72 Klenová                                                     |
| IČO                                                             | 37873571                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.01.2014                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Klenová                                                                      |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Klenová č.126 , 067 72 Klenová                                                    |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Poskytovanie základného vzdelávania |
|----------------------------------|-------------------------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | PaedDr. Marcela Ruňaninová |
| Funkcia                                                                                       | Riaditeľka                 |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       |                            |
| Funkcia                                                                                       |                            |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 17                         |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 18                         |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 1                          |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      |                            |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                  |                            |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                 |                            |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)                          |                            |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)                                         |                            |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí                                                | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 6                                      | 16,7                      |
| 3                | 8                                      | 12,5                      |
| 4                | 12                                     | 8,33                      |
| 5                | 20                                     | 5                         |
| 6                | 40                                     | 2,5                       |

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Textová časť.....

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

|                              |                                         |
|------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia                                                 | Výška poistenia |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Groupama poisťovňa, a.s., Bratislava – elektronika               | 226,00 €        |
| Groupama poisťovňa, a.s., Bratislava – budova, elektronika, sklo | 444,88 €        |
| Groupama poisťovňa, a.s., Bratislava                             | 66,36           |

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma        |
|-------------------------------------------------------------|-------------|
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 2689,23 €   |
| <b>Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/</b>           |             |
| Pozemky                                                     | 17892,85 €  |
| Budovy, stavby                                              | 456549,94 € |

###### d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo                                                 | Suma      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke                                         |           |
| - Materská škola – Projekt z MŠ:<br>aplikačný softvér, PC, tlačiareň, televízor, inter.<br>tabuľa, fotoaparát | 3341,82 € |
| - Základná škola – Projekty :<br>Notebook 4 ks, dataprojektor, PS stolový 6 ks                                | 8804,82 € |
|                                                                                                               |           |

##### B Obežný majetok

##### 1. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok              | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2018 |
|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výdavkový rozpočtový účet, súvaha r. 090 | 69,85 €               | 108,73 €              |
| Bankové účty, r. 088 súvaha              | 33 876,54 €           | 29208,35 €            |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Textová časť k tabuľke č.8

Súvaha r. 140 vykazuje záväzok zo sociálneho fondu vo výške 1367,68 €, súvaha r. 151 vykazuje krátkodobé záväzky v hodnote 33 133,97 € záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 celkové záväzky r. 140 a r.151 sú v hodnote 34501,65 € s dobou splatnosti do 1 roka vrátane

b) popis významných položiek záväzkov

| Závazky                           | Zostatok<br>k 31.12.2019 | Zostatok<br>k 31.12.2018 |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>   |                          |                          |
| - záväzky zo sociálneho fondu     | 1367,68                  | 1474,85                  |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b> |                          |                          |
| - záväzky voči dodávateľom        |                          | 69,79                    |
| - záväzky voči zamestnancom       | 17896,21                 | 15495,72                 |
| - záväzky voči poisťovniam        | 11357,62                 | 9738,90                  |
| - záväzky voči daňovému úradu     | 2672,06                  | 2169,70                  |
| - záväzky voči štátnemu rozpočtu  |                          |                          |

c) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 .....

| Závazky                                                 | Zostatok<br>k 31.12.2019 | Zostatok<br>k 31.12.2018 |
|---------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Závazky z toho:</b>                                  |                          |                          |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka            | 34 501,65                | 29518,14                 |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov |                          |                          |
| c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov          |                          |                          |

## 2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2018 |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:       |                       |                       |
|                                             |                       |                       |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | 1307,56               | 1432,56               |
| Majetok obstaraný zo zdrojov ŠR             | 1307,56               | 1432,56               |
| Poistne majetku                             |                       |                       |

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

| Kapitálový transfer                                                    | Stav k 31.12.2019 | Stav k 31.12.2018 |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Majetok obstaraný zo zdrojov v ŠR – náklady . na projekt. dokumentáciu | 1307,56           | 1432,56           |
|                                                                        |                   |                   |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2018 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              |                   |                   |
| - školné                                                                                                   | 447,00            | 431,00            |
| - strava v ŠJ                                                                                              | 7557,40           | 9572,92           |
| - stravné – réžia                                                                                          | 4772,92           | 2593,28           |
|                                                                                                            |                   |                   |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 77733,23          | 70322,70          |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                | 19321,47          | 19874,53          |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |                   |                   |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         | 226163,20         | 212310,27         |
| -                                                                                                          |                   |                   |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                                    | 125,00            | 125,00            |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR                                                                  |                   |                   |
| -                                                                                                          |                   |                   |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                   |                   |
| 648 - Ostatné výnosy- preplatok elektrina predchádzajúci rok                                               | 1196,27           | 1157,63           |
| -                                                                                                          |                   |                   |

#### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                | Suma k 31.12.2019 | Suma k 31.12.2018 |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>             |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu                  |                   |                   |
| - potraviny v ŠJ                          | 12436,00          | 9572,92           |
| - tonery, kancelárske potreby,šk. tlačivá | 874,77            | 721,09            |
| - čistiace prostriedky                    | 251,13            | 478,83            |
| - učeb. pomôcky - vzdel. poukazy          | 606,86            | 1401,63           |
| - stroje, prístroje                       | 2041,09           | 5668,84           |
| 502 - Spotreba energie                    |                   |                   |
| - elektrická energia                      | 6867,55           | 8292,89           |
| - štepka                                  | 2910,35           | 3967,64           |
| <b>b) služby</b>                          |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                | 372,48            | 160,08            |
| 512 - Cestovné                            | 273,77            | 224,90            |

Základná škola s materskou Klenová, 067 72 Klenová  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

|                                                            |           |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 518 - Ostatné služby                                       |           |           |
| - BOZP a PO poplatky, zodp.osoba                           | 480,00    | 540,00    |
| - Telefón a poštovné                                       | 503,02    | 597,90    |
| - spracovanie miezd                                        | 2832,00   | 3056,98   |
| - rozbor vody                                              | 285,00    | 293,00    |
| - kuričské práce                                           | 2058      | 1295,52   |
| - poradenské a právne služby                               |           | 748,68    |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |           |           |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 190571,00 | 167568,18 |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                             | 67591,03  | 60910,43  |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                             |           |           |
| - PN nemoc                                                 | 751,19    |           |
| - sociálny fond pridel                                     | 1457,28   |           |
|                                                            |           |           |
| <b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |           |           |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     |           |           |
| - odpisy z vlastných zdrojov                               | 18756,47  | 20737,53  |
| - odpisy z cudzích zdrojov                                 | 690,00    |           |
| <b>e) finančné náklady</b>                                 |           |           |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             |           |           |
| - poplatky banke                                           | 224,25    | 293,64    |
| - ostatné FN poistenie majetku                             | 511,40    | 635,96    |
| <b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |           |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 5219,92   | 5399,43   |
| - predpis odvodu príjmov RO                                |           |           |
| <b>g) ostatné náklady 548</b>                              |           |           |
| - ON stravné HN                                            |           | 1667,70   |
| - stravovanie zamestnancov                                 | 3652,16   | 2643,35   |
| - doplatok nevyplatené náhrady miezd byv.zamestnancom      |           | 9022,82   |
| - trovy súdneho konania                                    | 937,81    |           |

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 337543,64 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 318090,78 €.

Nárast nákladov bol spôsobený navýšením miezd, zvýšením cenný stravného podľa strav. pásma /dopad zvýšenie 55 % stravné zamestnávateľ/, zvýšené náklady na potraviny/dotácia pre všetkých žiakov ZŠ na stravovanie.

Škola vedie súdny spor s bývalou zamestnankyňou na Okresnom súde Poprad pod sp. zn.

9Cpr/22/2018-100, o určenie neplatnosti skončenia pracovného pomeru, z tohto dôvodu vznikli náklady na trovy súdneho konania.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky                     | Hodnota   | Účet |
|--------------------------------------|-----------|------|
| Prenajatý majetok                    |           |      |
| Majetok prijatý do úschovy           |           |      |
| Odpísané pohľadávky                  |           |      |
| Prísne zúčtovateľné tlačivá          |           |      |
| Materiál v skladoch civilnej ochrany |           |      |
| Prijaté depozitá a hypotéky          |           |      |
| Iné – operatívno-technická evidencia | 100763,50 | 751  |

## **Čl. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 5.12.2018 uznesením č. 16/2018- ust.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.02.2019 rozhodnutím riaditeľky školy
- druhá zmena schválená dňa 30.05.2019 rozhodnutím riaditeľky školy
- tretia zmena schválená dňa 28.08.2019 rozhodnutím riaditeľky školy
- štvrtá zmena schválená dňa 12.12.2019 rozhodnutím riaditeľky školy
- piata zmena schválená dňa 30.12.2019 rozhodnutím riaditeľky školy

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.