

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ú V X Ý Ź 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 8 9 8 6 3 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
IČO 5 2 1 1 7 2 6 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 2 0 do 2 0
SK NACE 8 2 . 1 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

D r u ž s t v o I M A R A

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
Z Á H R A D N Í C K A 9 3

PSC Obec
8 2 1 0 8 B R A T I S L A V A - R U Ž I N O V

Číslo telefónu Číslo faxu
0 / 0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 2 8 . 0 2 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 9 . 0 2 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1.7.00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť zostavila prvú riadnu účtovnú závierku k 31.12.2019 za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

V roku 2019 použité účtovné metódy a zásady boli v súlade s platným Zákonom o účtovníctve a súvisiacimi predpismi.

Majetok a záväzky boli oceňované ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu:

- Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstarávacou cenou
- Peňažné prostriedky, pohľadávky a záväzky ich menovitou hodnotou

Odpisovanie dlhodobého majetku:

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400,00 Eur a nižšej sa účtuje na ťarchu účtu 518-Ostatné služby.

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 2 400,00 Eur a prevádzkovo technické funkcie dlhšie ako jeden rok, je zaradený do dlhodobého nehmotného majetku a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1 700,00 Eur a nižšej sa účtuje na ťarchu účtu 501-Spotreba materiálu.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 1 700,00 Eur a prevádzkovo technické funkcie dlhšie ako jeden rok, je zaradený do dlhodobého hmotného majetku a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

Účtovné odpisy hmotného majetku vychádzajú z predpokladaného opotrebenia konkrétneho majetku zodpovedajúcemu bežným podmienkam jeho používania.

Pre odpisovanie dlhodobého hmotného majetku je použitá rovnomerná metóda odpisovania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnejú.