



Výročná správa za rok 2019

Základné informácie

Názov:	HUBERTUS n.o.
Sídlo (adresa):	Trenčianska 452, 020 01 Púchov
IČO:	45 732 281
DIČ:	2023025268
Druh sociálnej služby:	zariadenie pre seniorov
Právna forma:	nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby
Pobytová forma:	celoročná, 24-hodinová
Typ poskytovateľa:	neverejný poskytovateľ
Registračné číslo:	OVVS/NO/166-5/2010 Okresný úrad Trenčín
Počet miest v zariadení:	40 klientov Púchov , Trenčianska 451 46 klientov Trenčianske Teplice , ul. 17. novembra 308
Štatutárny orgán:	Ing. Milan Rexa – riaditeľ

Úvod

Organizácia HUBERTUS n.o. je nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby, ktorá vznikla 16.02.2010 za účelom poskytovania sociálnej služby pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 predpisu č. 448/2008 Z. z. zákona o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebujú z iných vážnych dôvodov tak, aby cielene pokryla dopyt po takýchto službách v Trenčianskom samosprávnom kraji.

Pre náš zámer poskytovania všeobecne prospešných služieb boli získané dva objekty, v meste Púchov a v meste Trenčianske Teplice, ktoré aj v minulosti poskytovali obdobný profil služieb.

Vzhľadom k finančnej náročnosti a potreby projektovej organizácie nášho zámeru sme hľadali najvhodnejší spôsob realizácie, ktorý prišiel prostredníctvom schválenia Žiadosti o nenávratný finančný príspevok na vybudovanie Zariadenia pre seniorov.

Rozsiahly projekt vyžadoval náročné a premyslené riešenia, ktorým sme sa usilovne venovali viac rokov. V roku 2011 sa realizovalo podpísanie zmluvy o poskytnutí finančného príspevku a spustil sa komplexný proces verejného obstarávania. V roku 2012 až 2013 sa realizovali hlavné stavebné práce na obidvoch objektoch. V roku 2013 sme úspešne dokončili oba objekty a v Trenčianskych Tepliciach Zariadenie pre seniorov spustili do prevádzky. Vo februári 2014 sme spustili do prevádzky aj Zariadenie pre seniorov v Púchove a nastal čas naplňovania kapacity obidvoch zariadení, čo sa nám úspešne podarilo. V roku 2015 a 2016 sme mali miesta v zariadeniach už stabilne obsadené, v nasledujúcich rokoch sme obsadenosť taktiež udržali na veľmi slušných percentách. Naše zariadenia sú v súlade s komunitným plánom sociálnych služieb mesta Púchov aj mesta Trenčianske Teplice.

Doterajšie výsledky a skúsenosti potvrdzujú správne smerovanie organizácie a jej postavenia ako významného subjektu v oblasti poskytovania všeobecne prospešných služieb.

Ing. Milan Rexa
riaditeľ

Profil organizácie

1) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v nadväznosti na zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to:

- ošetrovateľskej starostlivosti a liečebnej rehabilitácie

2) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, a to:

- opatrovateľskej služby

- humanitárnej starostlivosti

- organizovanie spoločného stravovania

- prepravnej služby

- starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb

Činnosti za rok 2019

Aj rok 2019 sa tradične niesol v duchu napĺňania poslania projektu, dosiahnutia maximálnej možnej obsadenosti na strane klientov, ich spokojnosti, ako aj minimálnej fluktuácií zamestnancov zariadení v Trenčianskych Tepliciach a v Púchove. Snažili sme sa vytvoriť príjemné prostredie pre klientov našich zariadení, ich príbuzných a vylepšovať poskytované služby s účelom pokojného spoluzitia klientov a uľahčenia práce našim zamestnancom.

Cieľom našej práce bolo a stále je zabezpečiť každému nášmu obyvateľovi dôstojnú a príjemnú starobu a dodávanie potrebného pocitu istoty a náhrady rodinnej atmosféry.

Naše ciele a preventívne aktivity zamerané v prospech cieľovej skupiny boli naplnené, bolo realizované šírenie osvetu, podpora sociálnych kontaktov, emocionálnych vzťahov a vytváranie nových sociálnych kontaktov. Aktivity a činnosti boli zrealizované aj na návštevách v domácom prostredí. Začlenenie a integrácia nováčikov v komunite je realizovaná priebežne počas celého roka, nezabúda sa ani na spoluprácu s mestami, boli realizované viaceré návštevy z vedenie miest a mestských sociálnych pracovníkov v zariadeniach. Návrik zručností posilňujúcich sebestačnosť, sebahodnotu, príspevanie k zvýšenej životnej spokojnosti a kvality života, dôstojné fyzické a psychické blaho, bezpečná starostlivosť o mobilných aj imobilných seniorov boli realizované priebežne a v uvedených činnostiach sa pokračuje aj v súčasnosti.

Uskutočnili sa viacnásobné vystúpenia detí zo škôlky, Základnej umeleckej školy, flautového vystúpenia, speváckych skupín, stretnutia starých priateľov našich klientov, oslava Dňa matiek, mesiac úcty k starším, Fašiangy, Mikuláš, Vianočný koncert, maľovanie obrazov klientmi na výstavu. Naďalej dopĺňame stav polohovateľných postelí s antidekubitnými matracmi podľa potreby, boli zakúpené nové televízory a na obe zariadenia rozšírená satelitná technika a zosilovače na kvalitnejší príjem obľúbených programov. Pravidelným organizovaním rôznych akcií a vystúpení detí a súborov sme sa snažili o zapojenie seniorov do života komunity, individuálne a skupinové aktivity boli zamerané na posilnenie a rozvoj zručností s cieľom zachovania sebestačnosti v maximálnej možnej miere.

Doterajšie výsledky a skúsenosti potvrdzujú správne smerovanie organizácie a jej postavenie ako významného subjektu v tejto oblasti.

Hubertus n.o. prevádzkuje webovú stránku www.hubertusno.sk, ktorá sprístupňuje záujemcom o sociálne služby základné informácie o organizácii a o Zariadení pre seniorov v Púchove a Trenčianskych Tepliciach.







Individuálna práca s obyvateľmi je založená na individuálnom prístupe ku každému prijímateľovi a jej cieľom je podporovať jeho fyzickú a duševnú kondíciu, zapájať ho do rôznych činností a aktivít, udržiavať jeho kontakt so spoločenským prostredím, riešiť osobné problémy a požiadavky, zabezpečiť spojenie s rodinou.

Základom osobného prístupu je aj vypracovávanie individuálneho plánu s klientom. V ňom sociálny pracovník zohľadňuje údaje získané anamnézou klienta, jeho požiadavkami na vyplnenie voľného času, postrehy k zaužívaným postupom v zariadení a ochotu zúčastňovať sa na plnení cieľov. Individuálny plán je vypracovaný osobitne s každým klientom.

Skupinová práca s prijímateľmi udržiava ich vzájomnú súdržnosť, podporuje schopnosť kooperácie, vzájomnej komunikácie a tolerance rozdielnosti. Zároveň rozvíja ich tvorivé myslenie a zmysluplne naplňa voľný čas. Do skupinovej práce sa zapájajú klienti na základe vlastného rozhodnutia a koordinácie činností zo strany zariadenia. Aktivity vychádzajú z možností prijímateľov tak, aby sa striedali fyzické a mentálne činnosti a aby ich

realizácia prinášala zainteresovaným radosť. Súčasťou skupinovej práce sú rôzne formy kultúrnej, záujmovej a pracovnej činnosti. Na stretnutiach sa spoločne rozoberajú spoločenské témy, diskutuje sa o aktuálnych problémoch a hľadajú sa riešenia bežných denných starostí.

Ergoterapia - realizácia individuálnych alebo skupinových aktivít ako ručné práce, starostlivosť o kvety, výroba ozdôb, práce pri úprave okolia /sadenie kvetov, zeleniny/ a pod. Seniori pripravujú ozdoby, darčeky a upomienkové predmety na pravidelných stretnutiach.

Biblioterapia - čítanie a predčítanie kníh a časopisov, lúštenie krížoviek a hlavolamov, kreslenie a vyplňanie omaľovánok pre dospelých.

Personálne zloženie

Počas roka 2019 bol počet zamestnancov podľa požadovanej štruktúry a počtov, ktoré vyžadujú zákonné predpisy, v zložení riaditeľ, zástupca riaditeľa pre sociálnu prácu, hlavná sestra, zástupca hlavnej sestry, vedúca stravovania, zdravotné sestry, zdravotnícky asistenti, opatrovatelky, kuchárky, upratovačky - práčky.

V roku 2019 nedošlo k zmenám v správnej ani dozornej rade.

- **Správna rada:**

Ing. Peter Crkoň - predseda
Ing. Ján Riško - podpredseda
Stanislav Crkoň - člen

- **Dozorná rada:**

Pavol Crkoň
Jozef Crkoň
Ing. Daniel Crkoň

- **Riaditeľ – štatutárny orgán**

Ing. Milan Rexa

Finančné ukazovatele za rok 2019

Organizácia HUBERTUS n.o. realizovala vyššie uvedené činnosti administratívnou operatívou, prostredníctvom spolupracovníkov a povereného riaditeľa organizácie.

Hospodárenie v roku 2019:

III. SÚVAHA

HUBERTUS, n.o.

Strana AKTÍV	K 31.12.2019 suma v €	K 31.12.2018 suma v €
Spolu majetok	335 668	586 430
Neobežný majetok	117 555	391 620
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	117 555	391 620
Dlhodobý finančný majetok	0	0
Obežný majetok	218 059	189 875
Zásoby	2 144	1 855
Krátkodobé pohľadávky	3 552	3 396
Finančné účty	212 363	184 624
Časové rozlíšenie	54	4 935

Strana PASÍV	K 31.12.2019 suma v €	K 31.12.2018 suma v €
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu	335 668	586 430
Vlastné zdroje krytia majetku	-100 933	-100 328
Imanie a peňažné fondy	1 000	1 000
Fondy tvorené zo zisku	0	0
Nevysporiadaný HV minulých rokov	-101 328	-100 347
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-605	-981
Cudzie zdroje	293 076	298 520
Rezervy	1 008	34 141
Dlhodobé záväzky	5 368	2 960
Krátkodobé záväzky	82 700	57 418
Bankové výpomoci a pôžičky	204 000	204 000
Časové rozlíšenie	143 525	388 238

V. KOMENTÁR K FINANČNÝM VÝSLEDKOM

SÚVAHA

Dlhodobý hmotný majetok v €	Rok 2019	Rok 2018
	v €	v €
pozemky	0	0
stavby	78 353	369 686
samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	0	0
dopravné prostriedky	28 108	8 113
drobný dlhodobý majetok	11 093	13 822
obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0	0
Obstarávacia cena k 31.12.	2 235 786	2 214 763
Oprávky k 31.12.	2 118 231	1 823 143

Zásoby	Rok 2019	Rok 2018
	v €	v €
materiál	2 144	1 855

Pohľadávky z obchodného styku: bez vplyvu OP	Rok 2019	Rok 2018
	v €	v €
Spoločnosť k 31.12. eviduje pohľadávky z obchodného styku do lehoty splatnosti	3 552	5 375
po lehote splatnosti	910	650
	2 642	4 725
K pohľadávkam po lehote splatnosti boli tvorené opravné položky	0	0

Finančné účty	Rok 2019	Rok 2018
	v €	v €
peniaze	2 070	4 446
účty v bankách	210 293	180 177

VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU	Rok 2019	Rok 2018
	v €	v €
Imanie a peňažné fondy	1 000	1 000
Fondy tvorené zo zisku		
Nevysporiadaný výsledok hospodárenie minulých rokov	-101 328	-100 347
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-605	-981
SPOLU	-100 933	-100 328

CUDZIE ZDROJE	Rok 2019	Rok 2018
	v €	v €
Rezervy	1 008	34 141
Dlhodobé záväzky	5 368	2 960

Krátkodobé záväzky	Rok 2019	Rok 2018
	v €	v €
Záväzky z obchodného styku	16 463	17 328

IV. VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

HUBERTUS n.o.

TEXT	K 31.12.2019 v €	K 31.12.2018 v €
Spotreba materiálu	127 748	112 018
Spotreba energie	34 498	34 813
Opravy a udržiavanie	17 163	4 534
Cestovné	38	10
Ostatné služby	141 673	141 980
Mzdové náklady	442 390	397 938
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	153 425	137 686
Zákonné sociálne náklady	24 468	19 255
Ostatné sociálne náklady	0	0
Daň z motorových vozidiel	0	0
Daň z nehnuteľností	3 374	3 410
Ostatné dane a poplatky	2 174	1 886
Manká a škody	0	0
Iné ostatné náklady	9 404	5 147
Odpisy dlhodobého NM a dlhodobého HM	306 888	306 037
Zostatková cena predaného DNM a DHM	5 900	
Predaný materiál	0	0
Tvorba a zaúčtovanie opravných položiek		0
Účtová trieda 5 spolu	1 269 144	1 164 714
Tržby z predaja služieb	563 652	508 579
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	14 994	14 378
Úroky	0	0
Prijaté dary	100	100
Iné ostatné výnosy	63	2 768
Tržby z predaja DHM a DHM	7 000	0
Tržby z predaja materiálu	0	0
Prijaté príspevky od iných organizácií	3 400	16 011
Prijaté príspevky od fyzických osôb	0	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	6 359	8 534
Dotácie	672 980	613 371
Účtová trieda 6 spolu	1 268 548	1 163 741
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-596	-973
Daň z príjmov	8	8
Výsledok hospodárenia po zdanení	-605	-981

Prehľad plánovaných činností na rok 2020

V Zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Preto naše služby budú v súlade so zákonom v smere napĺňania štandardov kvality sociálnych služieb s cieľom zabezpečiť obyvateľom dôstojnú a príjemnú starobu a dodávať potrebný pocit istoty, rodinnej atmosféry a zázemia.

Záver

Naša nezisková organizácia v súlade s komunitným plánom mesta Púchov a Trenčianske Teplice patrí k stabilným zariadeniam v oblasti poskytovania širokého spektra sociálnych služieb pre seniorov, zabezpečenia stáleho zamestnania pre značný počet zamestnancov, poskytovania priestorov pre prípravu opatrovateliek a vytvárania podmienok pre dôstojný život starších a hendikepovaných ľudí. Za krátku dobu existencie sa dokázala vyprofilovať ako subjekt s jasne stanovenými cieľmi, s pevnou ekonomickou a personálnou základňou. Za výsledkami práce treba vidieť a oceniť postoj a každodennú prácu všetkých zamestnancov. Vedenie organizácie vyslovuje vďaku zamestnancom, členom správnej a dozornej rady, rodinným príslušníkom klientov, všetkým darcom a podporovateľom z radov občanov, inštitúcií a firiem.

V Púchove, dňa 24.02.2020



Ing. Milan Rexa
riaditeľ



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k účtovnej závierke a výročnej správe

Adresát správy audítora: **Správna rada a dozorná rada neziskovej organizácie HUBERTUS n.o.**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie s obchodným menom **HUBERTUS n.o.** so sídlom v Púchove (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k **31. decembru 2019**, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávosti, ak také existujú. Nesprávosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Považská Bystrica, dňa 26.2.2020

Overenie vykonala spoločnosť: **A P X, k.s.**
Licencia SKAU č. 118



Milan Vaňko

Ing. Milan Vaňko, CSc. - zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 276