

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 5 4 6 6 1 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9
IČO 5 0 9 3 5 0 0 3			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
SK NACE 2 5 . 9 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Z A V A S T A N N O s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K á t o v s k á	Číslo 1 1 2 0 / 1
PSC 9 0 8 5 1	Obec H o l í ě
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 9 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť nemá k 31.12.2019 zamestnancov.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti.

Účtovné zásady a účtovné metódy:

Spoločnosť uplatnila účtovné zásady a metódy v súlade s platnými účtovnými predpismi.

Spoločnosť vedie účtovníctvo na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti

nákladov a výnosov.

Účtovné metódy a všeobecné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Informácie vykázanych na starne aktív súvahy:  
Spoločnosť nevlastní dlhodobý nehmotný, hmotný a finančný majetok.  
Spoločnosť nemá dcérsky, spoločný alebo pridružený podnik.  
Informácie o krátkodobom finančnom majetku:  
Pokladnica: 9 165 eur.  
Bankové účty : 221 eur.

Informácie vykázanych na starne pasív súvahy:

Údaje o vlastnom imaní:  
Základné imanie: bežné obdobie: 5 000 eur.  
Ostatné kapitálové fondy: 5 000 eur.  
Zákonný rezervný fond netvorí pri vzniku.

Spoločnosť netvorila rezervy.

Daňové záväzky: 49 eur.  
Neuhradená strata minulých rokov - 826 eur.

Informácie o výnosoch:  
Informácie o tržbách:  
- tržby z predaja služieb 151 144 eur.

Informácie o nákladoch:

Ostatné náklady z hospodárskej činnosti:  
- spotreba materiálu a energie: 144 248 eur.  
- ostatné služby a náklady: 6 636 eur.  
-

Finančné náklady:  
- poplatky banke: 97 eur.