

Poznámky k 31.12.2019

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Snežnica
Sídlo účtovnej jednotky	Snežnica 218, 023 32 Snežnica
IČO	42220939
Dátum zriadenia	01.09.2012
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Snežnica
Sídlo zriaďovateľa	Snežnica 17, 023 32 Snežnica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

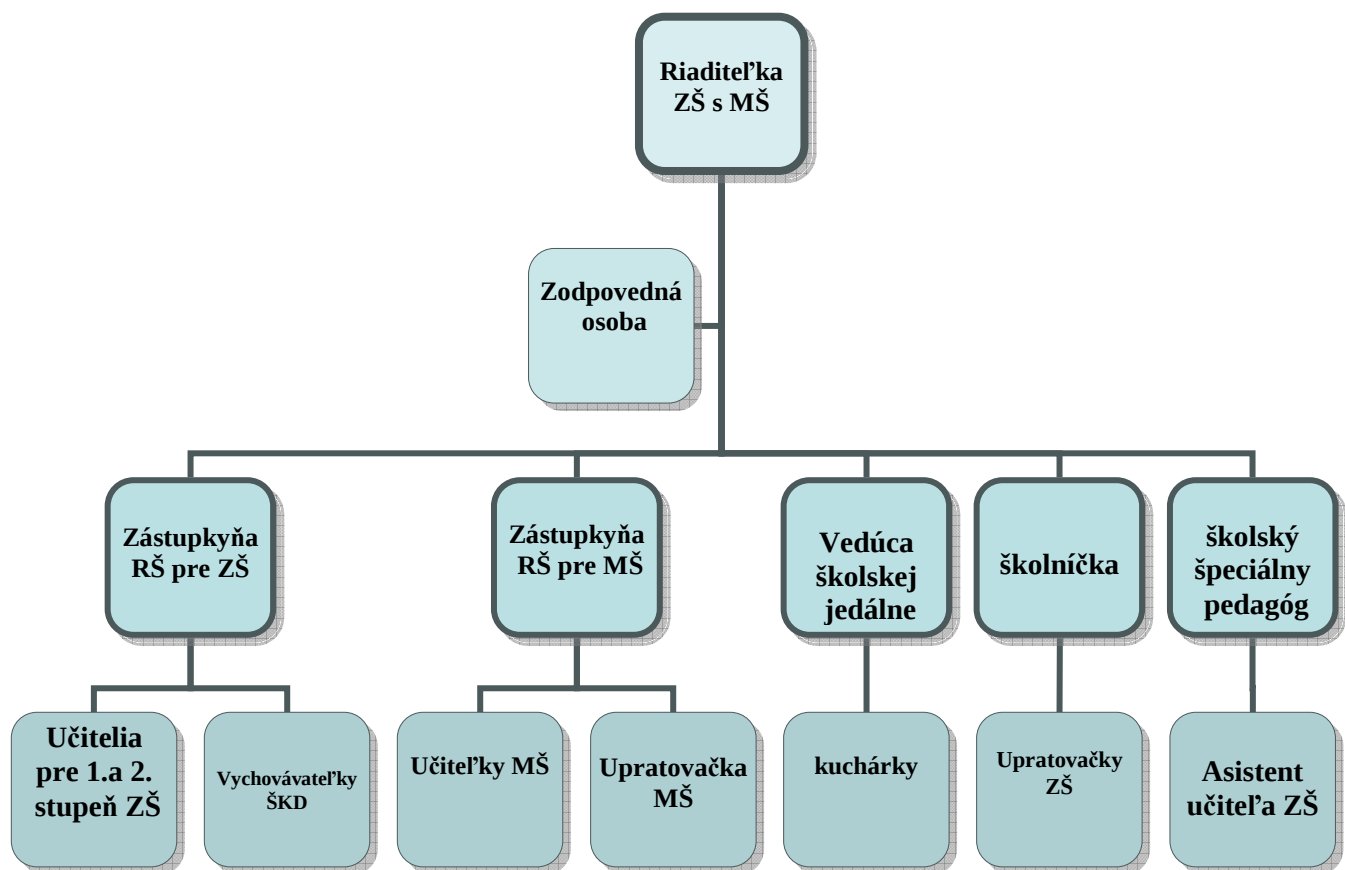
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečenie výchovy a vzdelávania detí v predškolskom veku a zabezpečenie povinnej školskej dochádzky žiakov 1. až 9. ročníka v zmysle príslušných právnych predpisov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Jana Chovancová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	-
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	28 4
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	0

- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach	0
---	---

Organizačná štruktúra:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo

	výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
g) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných odpisov. Zostatková cena sa zisťuje pomocou oprávok k dlhodobému nehmotnému a dlhodobému hmotnému majetku.

Dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.

Účtovné odpisy **zaokrúhlené podľa odpisového plánu na eurá hore** sa účtujú v prospech účtov účtových skupín 07 - Oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku alebo 08 - Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku a na ľarchu účtu 551 - Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti pričom sa predovšetkým zohľadňuje

- a) očakávané použitie majetku a intenzita jeho využitia,
- b) očakávané fyzické opotrebovanie majetku,
- c) technické a morálne zastaranie,
- d) zákonné alebo iné obmedzenia na používanie majetku.

Ak sa zmenia podmienky používania majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania.

Neodpisujú sa pozemky, predmety z drahých kovov, umelecké diela a zbierky, ktoré nie sú súčasťou stavieb a budov a predmety kultúrnej hodnoty a iný majetok vymedzený osobitnými predpismi

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	40	1/40
6	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 35 Eur do 1000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu a sleduje sa na podsúvahovom účte 77x.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí v sume 7 244,44 €. Išlo o nákup zariadení do kuchyne v školskej jedálni, nakoľko nárastom počtu odobratých obedov po zavedení dotácie na obedy pre predškolákov a žiakov ZŠ vznikla potreba investície do zastaralého zariadenia kuchyne. Z uvedenej sumy zariadenia v OC 4744,44 € obstarala ZŠ s MŠ a elektrickú pec v OC 2500 € zakúpila obec ako zriaďovateľ a následne previedla do správy ZŠ s MŠ.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budovy ZŠ a MŠ + telocvičňa	Živelné pohromy a vandalizmus	662,36 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	7 302,49 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Pozemky	123,03€
Budovy, stavby	721 581,66 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2 500,00 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje k 31.12.2019 zásoby nespotrebovaného materiálu (potravín) v sklade školskej jedálne vo výške 307,99 €. Účtovná jednotka sa rozhodla, že k zásobám predmetného nespotrebovaného materiálu vzhľadom na jeho minimálnu zásobu a rýchlu obrátkovosť nebude tvoriť opravné položky a tieto zásoby nebudú ani predmetom poistenia.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

K 31.12.2019 účtovná jednotka neevidovala pohľadávku vo významnej sume. Eviduje len niekoľko neuhradených poplatkov za pobyt dieťaťa v materskej škole alebo školskom klube.

Účtovná jednotka počas roku 2019 netvorila opravné položky k pohľadávkam.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Bankový účet depozitného účtu	32 308,41 €	40 060,46
Bankový účet sociálneho fondu	1792,60 €	845,95 €
Bankový účet školskej jedálne	2078,71 €	526,68 €
- z toho finančné zábezpeky	1004,80 €	0

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Náklady budúcich období spolu z toho:		
Poistné-poistenie majetku	924,54 €	486,39 €
Predplatné – aSc agenda, virtuálna knižnica, Direktor, Komensky	670,52 €	824,61 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2018	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2019	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný VH minulých rokov	-679,66			-4762,66	-5442,32	Zaúčtovanie VH za rok 2018

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

V roku 2019 účtovná položka netvorila žiadne rezervy a to ani na zamestnanecké pôžitky nakoľko v roku 2020 neočakáva žiadny odchod zamestnanca do dôchodku ani životné jubileum dožitia sa 50 alebo 60 rokov.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1689,37	845,95
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	3 106,85	2187,88
- záväzky voči zamestnancom	20 206,27	23372,61
- záväzky voči poisťovniam	13 658,89	12889,71
- záväzky voči daňovému úradu	3 051,56	3798,14
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0	0
- záväzky voči stravníkom ŠJ a rodičom detí MŠ, ŠKD (preplatky)	1 401,77	1003,65
- ostatné záväzky	48,16	48,16

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky vykázané v tabuľke sú krátkodobého charakteru splatné v januári 2019.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2019	Hodnota záväzku k 31.12.2018	Opis
Prijaté preddavky na stravu	1401,77	1003,80	Preplatky na stravnom žiakov školskej jedálne a poplatkoch za MŠ a ŠKD
Zamestnanci	20206,27	23372,61	Mzdy a platy zamestnancov za december
Záväzky voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam	13658,89	12889,71	Odvody z miezd za december
Záväzok voči daňovému úradu	3051,56	3798,14	Daň z príjmu FO za december-zrazená
Prijaté finančné zábezpeky	1004,80	0	Prijaté finančné zábezpeky za neodobraté alebo neodhlásené obedy

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Účtovná jednotka v roku 2019 nečerpala žiadne návratné finančné výpomoci.

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2019	Zostatok k 31.12.2018
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1085,99	1382,45
- Zúčtovanie transferu do výnosov – predplatné-AsC agenda virtuálna.knižnica, Director	670,52	674,72
-poistenie	299,42	486,39
-poplatok MŠ, ŠKD na 2019	0	156,00
-nespotrebované stravné lístky	116,05	65,34

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) tržby za vlastné výkony a tovar	29 289,57	32 504,73
602 - Tržby z predaja služieb	29 289,57	32 504,73
- školné	4 730,00	3937,00
- strava	17 467,87	22 690,93
- réžia ŠJ	7 039,70	5876,80
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	536 758,17	494 073,53
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	176 212,35	156 937,77
- bežný transfer na školský klub	25 200,00	21 489,54
- bežný transfer na školskú jedáleň	37 417,39	29 783,14
- bežný transfer na materskú školu	100 525,28	92 708,59
- na 50. výročie založenia ZŠ	0	300,00
- bežný transfer – použitie vlastných príjmov	13 069,68	12 656,50
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	9 351,00	4 800,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	9 351,00	4 800,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	350 766,08	331 832,50
- bežný transfer na osobné a prevádzkové náklady	324 218,53	315 845,81
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	3 389,80	2 669,39
- bežný transfer na výchovu a vzdelávanie 5-ročných detí v MŠ	1 961,59	2 571,26
- bežný transfer na lyžiarsky výcvik, učebnice, stravu detí hm.n....	3 235,11	3 505,40
- bežný transfer na odchodné	1 304,00	2 295,00
- bežný transfer na asistenta učiteľa	6 747,36	4 945,64
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	428,74	503,26
- bežný transfer na pomôcky – nadácia spoločne pre región	132,65	342,00
- bežný transfer na školské ovocie	296,09	161,26
c) ostatné výnosy	2 775,00	3 342,05
648 - Ostatné výnosy	2 775,00	3 342,05
- Ročné zúčtovanie zdravotného poistenia, preplatky soc.poistenia	0	1 583,05
- Nájomné z prenájmu budovy ZŠ a telocvične	2 775,00	1 759,00

Celková výška výnosov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 574 731,74 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2018, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 529 920,31 €.

Základná škola s materskou školou Snežnica 218
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

Nárast výnosov bol spôsobený najmä zvýšením výnosov z transferov, ktoré narástli z dôvodu zvyšovania miezd pedagogických aj nepedagogických zamestnancov a zavedenia dotácie na stravovanie pre predškolákov a žiakov základnej školy.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 350 766,08 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 176 212,35 € (účet 691)
- výnosy za vlastné výkony (školné, stravné, réžia ŠJ) vo výške 29 289,57 € (účet 602)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2019	Suma k 31.12.2018
a) spotrebované nákupy	56 510,98	74 483,43
501 - Spotreba materiálu	39 357,52	54 584,34
- Bežný materiál	12 018,19	31 893,41
- potraviny	27 339,33	22 690,93
502 - Spotreba energie	17 153,46	19 899,09
- elektrická energia	3 974,41	3588,23
- voda	360,05	415,30
- plyn	12 819,00	15 895,56
b) služby	22 864,86	23 055,28
511 - Opravy a udržiavanie	5 706,18	5455,24
- Interiérového vybavenia	0	476,00
- Oprava budov	2 248,52	2 380,96
- Oprava strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia	3 457,66	2 856,96
512 - Cestovné	82,59	111,92
518 - Ostatné služby	17 016,09	17 488,12
- Kurzy a semináre, zamestnanci a žiaci	1605,00	2 106,90
- Poštové a telekomunikačné služby	755,94	944,36
- Revízie, odborné prehliadky	1 126,26	578,00
- Preprava, ubytovanie a strava žiakov v škole v prírode,...	2 255,45	3 042,00
- Spracovanie miezd a účtovníctva	9 355,39	7 669,53
- ostatné	1 828,95	3 147,33
c) osobné náklady	471 903,42	409 780,10
521 - Mzdové náklady	334 829,47	289 093,34
524 - Záonné sociálne náklady	115 806,53	100 008,79
525 - Ostatné sociálne náklady	5427,01	4 011,15
527 - Záonné sociálne náklady	15 840,41	16 666,82
d) dane a poplatky	144,55	334,61
538 - Ostatné dane a poplatky	144,55	334,61
- Poplatok za odvoz komunálneho odpadu	100,00	334,61
- Daň za ubytovanie – škola v prírode	44,55	0
e) finančné náklady	914,40	1 704,04
568 - Ostatné finančné náklady	914,40	1 704,04
- poisťné	53,95	855,18
- bankové poplatky	860,45	848,86
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	13 891,40	13 460,21
588 - Náklady z odvodu príjmov	14 503,05	12 279,77
- predpis odvodu príjmov RO	14 503,05	12 279,77
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	-611,65	1 180,44
g) ostatné náklady	754,92	1 156,26
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	749,52	1 156,26
- strava pre deti v hmotnej núdzi	0	542,96
- poistenie budovy ZŠ a MŠ	749,52	613,30

Celková výška nákladov k 31.12.2019 bola vykázaná vo výške 576 335,53 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2018, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 534 682,97 €.

Nárast nákladov bol spôsobený najmä nárastom tarifných platov pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy od 01.01.2019.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 334 829,47 €
- sociálne náklady vo výške 115 806,53 €
- náklady na nákup materiálu vo výške 39 357,52 €
- náklady na energie vo výške 17 153,46 €
- náklady na služby vo výške 17 016,09€

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní	100 541,27	771
Metodický materiál VÚDPaP z ESF	4 881,22	775

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka v roku 2019 nevykázala žiadne iné aktíva a pasíva.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka nemá účtovné či iné ekonomické vzťahy s organizáciami, ktoré môžu byť označované ako spriaznené osoby účtovnej jednotky.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Základnej školy s materskou školou Snežnica 218 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2018 uznesením č. 20.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22.02.2019 uznesením č. 33,
- druhá zmena schválená dňa 24.06.2019 uznesením č. 53,
- tretia zmena schválená dňa 06.09.2019 uznesením č. 59,
- štvrtá zmena schválená dňa 16.12.2019 uznesením č. 77

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.