

## Poznámky k 31.12.2019

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Gymnázium                                                                         |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Lorencova 46, 053 42 Krompachy                                                    |
| IČO                                                             | 00161021                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.09.1969                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Košický samosprávny kraj                                                          |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice                                          |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                                                                                                          |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | poskytovanie úplného stredného všeobecného vzdelania zameraného predovšetkým na prípravu pre štúdium na vysokých školách |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                   |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                           | Darina Dudičová, riaditeľka         |
| Funkcia                                                                                           |                                     |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                           | Jana Darvasiová, zástupca riaditeľa |
| Funkcia                                                                                           |                                     |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                              | 20,42                               |
| Počet zamestnancov (FO)ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 25                                  |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                     | 3                                   |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                          |                                     |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                      |                                     |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                     |                                     |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)                              |                                     |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)                                             |                                     |



## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí                                                | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 6                                      | 16,7                      |
| 3                | 12                                     | 8,4                       |
| 4                | 20                                     | 5                         |

Drobný nehmotný majetok od 0.- Eur do 2 400.- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0.- Eur do 35,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

v dlhodobom majetku neboli účtované žiadne pohyby

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – poistenie majetku zabezpečuje zriaďovateľ

###### c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – záložné právo nie je zriadené

###### d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|-------------------------------------------------------------|------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                  |            |
| Pozemky                                                     | 11 145,49  |
| Budovy, stavby                                              | 402 386,52 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                     | 48 870,88  |
| Obstaranie DHM – projektová dokumentácia                    | 1 094,17   |

##### 2. Dlhodobý finančný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

#### B. Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky                      | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis                                  |
|---------------------------------|---------------|--------------------|---------------------------------------|
| pohľadávky z nedaňových príjmov | 068           | 68,15              | hlavná činnosť - prenájom priestorov  |
|                                 |               | 101,64             | školské stravovanie – režijné náklady |
|                                 |               | 169,79             |                                       |

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadok 060 súvahy) - tabuľka č.4  
krátkodobé pohľadávky

- hlavná činnosť – prenájom priestorov - 68,15 €
  - refundácia príspevkov zo sociálneho fondu – 35,39 €
- školské stravovanie- réžijné náklady – 101,64
  - príspevok zamestnávateľa na stravovanie – 2,73 €
  - príspevok na stravovanie zo SF – 1,47

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadok 060 súvahy) - tabuľka č.4  
pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane

- hlavná činnosť – prenájom priestorov - 68,15 €
  - refundácia príspevkov zo sociálneho fondu – 35,39 €
- školské stravovanie- réžijné náklady – 101,64
  - príspevok zamestnávateľa na stravovanie – 2,73 €
  - príspevok na stravovanie zo SF – 1,47

## 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia                                            | Zostatok k 31.12.2019 | Zostatok k 31.12.2018 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                                                                | <b>716,90</b>         | <b>565,15</b>         |
| 381 – hlavná činnosť – poistenie majetku a zodpovednosti právnických osôb - poisťka č. 6 600 110 104 | 191,53                |                       |
| 381 – hlavná činnosť - poplatok za poštový priečinok - 01.01.2020 - 30.06.2020                       | 35,40                 |                       |
| 381 – hlavná činnosť – Fa 99/2019 predplatné PERISKOP pre riaditeľov škôl - 01.01.2020 - 31.08.2020  | 12,-                  |                       |
| 381 – hlavná činnosť – Fa 118/2019 - aktualizácia a servis programu ŠJ4                              | 28,97                 |                       |
| 381 – hlavná činnosť – Fa 50/2018 – program ŠJ                                                       |                       | 28,91                 |
| 381 – hlavná činnosť – Fa 83/2019 – AsC agenda                                                       | 449,-                 |                       |
| 381 - hlavná činnosť – Fa 73/2018 – AsC agenda                                                       |                       | 399,-                 |
| 381 – hlavná činnosť – odvod režijných nákladov                                                      |                       | 137,24                |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky                                                   | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 431 – hlavná činnosť - presun VH z roku 2017 na účet 428/strata | 701,83                                                                                                                                                   |
| spolu                                                           | 701,83                                                                                                                                                   |

#### B Záväzky

##### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

|                                                                                                   |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| dlhodobé záväzky                                                                                  | <b>522,24</b>    |
| účet 472 – hlavná činnosť – záväzky zo sociálneho fondu– (zostatok prostriedkov sociálneho fondu) | 522,24           |
| krátkodobé záväzky                                                                                | <b>34 516,83</b> |
| účet 331- hlavná činnosť – výplaty zamestnancov za 12/2019                                        | 16 435,92        |
| účet 336 – hlavná činnosť - sociálne poistenie za 12/2019                                         | 8 053,50         |

*Gymnázium, Lorencova 46, 053 42 Krompachy*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

|                                                                             |          |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------|
| účet 336 – hlavná činnosť – zdravotné poistenie VŠZP za 12/2019             | 1 097,09 |
| účet 336 – hlavná činnosť – zdravotné poistenie Dôvera+ za 12/2019          | 2 151,37 |
| účet 336 – hlavná činnosť – príspevky na DDS za 12/2019                     | 406,23   |
| účet 342 – hlavná činnosť – daň z príjmu FO zo závislej činnosti za 12/2019 | 2 462,36 |
| účet 379 – hlavná činnosť – zrážky z miezd za 12/2019                       | 1 550,73 |
| účet 379 – školské stravovanie – preplatok na stravnom k 31.12.2018         | 2 293,58 |
| účet 379 – hlavná činnosť – príspevky/ čerpanie zo sociálneho fondu 12/2019 | 66,05    |

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8  
záväzky so zostatkovou hodnotou do jedného roka vrátane

|                                                                                                   |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| dlhodobé záväzky                                                                                  | <b>522,24</b>    |
| účet 472 – hlavná činnosť – záväzky zo sociálneho fondu– (zostatok prostriedkov sociálneho fondu) | 522,24           |
| krátkodobé záväzky                                                                                | <b>34 516,83</b> |
| účet 331- hlavná činnosť – výplaty zamestnancov za 12/2019                                        | 16 435,92        |
| účet 336 – hlavná činnosť - sociálne poistenie za 12/2019                                         | 8 053,50         |
| účet 336 – hlavná činnosť – zdravotné poistenie VŠZP za 12/2019                                   | 1 097,09         |
| účet 336 – hlavná činnosť – zdravotné poistenie Dôvera+ za 12/2019                                | 2 151,37         |
| účet 336 – hlavná činnosť – príspevky na DDS za 12/2019                                           | 406,23           |
| účet 342 – hlavná činnosť – daň z príjmu FO zo závislej činnosti za 12/2019                       | 2 462,36         |
| účet 379 – hlavná činnosť – zrážky z miezd za 12/2019                                             | 1 550,73         |
| účet 379 – školské stravovanie – preplatok na stravnom k 31.12.2018                               | 2 293,58         |
| účet 379 – hlavná činnosť – príspevky/ čerpanie zo sociálneho fondu 12/2019                       | 66,05            |

Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| <b>Popis významnej položky časového rozlíšenia</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Zostatok k 31.12.2019</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>833,27</b>                |
| 383 – hlavná činnosť – Fa za telefón                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 10,80                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 23,98                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 9,98                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 15,07                        |
| knížnice - Fa Komenský s.r.o. – služby virtuálne                                                                                                                                                                                                                                                                       | 13,80                        |
| - Fa elektrická energia                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 689,64                       |
| - Fa aktualizácia a údržba web stránky                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 70,00                        |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>1 116,12</b>              |
| 384 12 – hlavná činnosť –<br>Fa 83/2019 – AsC agenda - 449.-<br>Fa 99/2019 predplatné PERISKOP pre riaditeľov škôl -<br>01.01.2020 - 31.08.2020 – 12.-<br>poplatok za poštový priečinok - 01.01.2020 - 30.06.2020 – 35,40<br>poistenie majetku a zodpovednosti právnických osôb - poisťka č. 6<br>600 110 104 – 191,53 | 687,93                       |
| 384 13 – hlavná činnosť – zostatok cenín k 31.12.2019 – poštové známky                                                                                                                                                                                                                                                 | 48,55                        |
| 384 14 – hlavná činnosť – zostatok skladov k 31.12.2019 –<br>prenesené kompetencie – zdroj 111                                                                                                                                                                                                                         | 379,64                       |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                                      | Suma<br>k 31.12.2019 | Suma<br>k 31.12.2018 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                                       | <b>39 197,99</b>     | <b>36 584,51</b>     |
| 602 - Tržby z predaja služieb<br><i>hlavná činnosť</i>                                                                          |                      |                      |
| 602 1 režijné náklady na stravovanie                                                                                            | 8 105,92             |                      |
| 602 1 1 prenájom priestorov                                                                                                     | 5 471,96             | 6 275,08             |
| 602 8 1 8 režijné náklady                                                                                                       | 137,24               | 6835,88              |
| 602 1 3 pedagogická prax                                                                                                        | 212,60               | 207,72               |
| <i>školské stravovanie</i>                                                                                                      |                      |                      |
| 602 8 príjmy za stravné                                                                                                         | 25 270,27            | 23 265,83            |
| <b>b) finančné výnosy</b>                                                                                                       | <b>4,57</b>          | <b>4,32</b>          |
| 662 – Úroky<br><i>hlavná činnosť</i>                                                                                            |                      |                      |
| 662 1 – úroky škola                                                                                                             | 4,40                 | 4,17                 |
| 662 1 8 – úroky ŠJ                                                                                                              | 0,17                 | 0,15                 |
| <b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC<br/>a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>                  | <b>503 390,05</b>    | <b>465 533,99</b>    |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                                          | 40 789,42            | 40 710,36            |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC<br>- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                 | 1 474.-              | 1 474.-              |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR<br>- bežný transfer z MF SR                                                  | 459 926,63           | 422 049,63           |
| 694 - Výnosy samosprávy od iných subjektov verejnej správy<br>- dotácia z rozpočtu Mesta Krompachy                              | 1 000.-              | 1 300.-              |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov<br>mimo verejnej správy<br>- dary – Kovohuty a.s. Krompachy | 200.-                | 0                    |
| <b>d) ostatné výnosy</b>                                                                                                        | <b>4 171,13</b>      | <b>1 310,63</b>      |
| 648 - Ostatné výnosy<br><i>hlavná činnosť</i>                                                                                   |                      |                      |
| 648 1 – odberateľské Fa – výpožička priestorov                                                                                  |                      | 100,93               |
| - preplatok – ročné zúčtovanie zdravotného poistenia VŠZP                                                                       |                      | 179,65               |
| - preplatok – ročné zúčtovanie zdravotného poistenia Dôvera                                                                     |                      | 981,90               |
| - dobropisy                                                                                                                     |                      | 0,67                 |
| - dobropisy – Veolia Energia Komfort                                                                                            | 3 966,94             |                      |
| 648.1.8.S – preplatky – sociálne poistenie                                                                                      | 29,96                |                      |
| 648 1 8 - dobropisy – ŠJ                                                                                                        |                      | 47,48                |
| - režijné náklady z roku 2018 – prevod z KSK v roku 2019                                                                        | 174,23               |                      |
| <b>výnosy spolu</b>                                                                                                             | <b>546 763,74</b>    | <b>503 433,45</b>    |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                            | Suma<br>k 31.12.2019 | Suma<br>k 31.12.2018 |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                         | <b>40719,84</b>      | <b>40 873,87</b>     |
| 501 – Spotreba materiálu                                              | 31 777,51            | 31 319,24            |
| - hlavná činnosť – škola                                              | 6 507,24             | 8 053,41             |
| - školské stravovanie – potraviny                                     | 25 270,27            | 23 265,83            |
| 502 – Spotreba energie                                                | 8 942,33             | 9 554,63             |
| - elektrická energia                                                  | 8 162,60             | 8 670,39             |
| - voda                                                                | 779,73               | 884,21               |
| <b>b) služby</b>                                                      | <b>50 621,64</b>     | <b>66 214,01</b>     |
| 511 – Opravy a udržiavanie                                            | 2 363,78             | 13 199,92            |
| - oprava prevádzkových strojov a zariadení                            |                      | 125,22               |
| - údržba kopírovacieho stroja                                         | 319,08               |                      |
| - oprava špeciálnych strojov a zariadení                              |                      | 15.-                 |
| - servis elektronického zabezpečovacieho systému                      |                      | 94,80                |
| - oprava sokla na budove školy                                        |                      | 2 293,67             |
| - oprava podlahy na schodišti                                         |                      | 4 995,32             |
| - údržba učební                                                       | 500.-                |                      |
| - revízie                                                             | 736,05               | 893,86               |
| - revízie v školskej kuchyni                                          | 132,75               |                      |
| - oprava odsávača pár v školskej kuchyni                              | 584,40               |                      |
| - údržba váh v školskej kuchyni                                       | 91,50                |                      |
| - oprava podlahy v školskej kuchyni                                   |                      | 4 782,05             |
| 512 - Cestovné                                                        | 1 348,08             | 1 309,37             |
| 518 – Ostatné služby                                                  | 46 909,78            | 51 704,72            |
| - školenia, kurzy, semináre                                           | 258.-                | 349.-                |
| - štúdie, expertízy, posudky – posúdenie zdravotného rizika           | 350.-                |                      |
| - prepravné osôb                                                      | 300.-                | 1 185,40             |
| - telefóny                                                            | 695,90               | 676,53               |
| - poštovné                                                            | 239,85               | 201,05               |
| - udržiavanie softvéru                                                | 1 295,03             | 942,14               |
| - rozšírenie softvéru                                                 |                      | 1,85                 |
| - stočné                                                              | 787,06               | 885,82               |
| - odvoz a likvidácia biologického odpadu zo ŠJ                        | 197,80               | 158,24               |
| - ochrana objektu                                                     | 156,48               | 156,48               |
| - ostatné služby – energetické služby                                 | 38 022,84            | 39 586,84            |
| - ostatné služby                                                      | 4 606,82             | 7 561,37             |
| <b>c) osobné náklady</b>                                              | <b>438 745,49</b>    | <b>380 298,81</b>    |
| 521 – Mzdové náklady                                                  | 305 786,98           | 272 547,11           |
| - mzdy                                                                | 304 654,91           | 271 235,30           |
| - odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru                   | 1 132,07             | 1 311,81             |
| 524 – Zákonné sociálne náklady                                        | 109 111,25           | 96 149,71            |
| - zdravotné poistenie VŠZP                                            | 9 663,04             | 10 568,16            |
| - zdravotné poistenie Dôvera                                          | 21 895,65            | 16 938,45            |
| - zdravotné poistenie UNION                                           | 370,40               | 181,47               |
| - sociálne poistenie                                                  | 77 182,16            | 68 461,63            |
| 525 – Ostatné sociálne poistenie – príspevok zamestnávateľa na DDS    | 5 541,56             | 5 165,46             |
| 527 – Zákonné sociálne náklady                                        | 15 930,98            | 6 436,53             |
| - odstupné                                                            | 6 405.-              |                      |
| - odchodné                                                            | 2 374,72             |                      |
| - prídely do sociálneho fondu                                         | 2 596,20             | 2 462,77             |
| - náhrady príjmu pri dočasnej PN                                      | 528,48               | 308,48               |
| - príspevok zamestnávateľa na stravovanie                             | 4 026,58             | 3 665,28             |
| 528 – Ostatné sociálne náklady – odchodné v zmysle kolektívnej zmluvy | 2 374,72             |                      |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                             | <b>1 144.-</b>       | <b>938,08</b>        |
| 538 - Ostatné dane a poplatky - poplatok za komunálny odpad           | 1 144.-              | 938,08               |
| <b>e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>                      | <b>216.-</b>         |                      |
| 545 – Ostatné pokuty a penále a úroky z omeškania                     | 216.-                |                      |
| - zmluvná pokuta ochrana objektu                                      | 66.-                 |                      |

*Gymnázium, Lorencova 46, 053 42 Krompachy*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

|                                                            |                   |                   |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| - pokuta Regionálny úrad verejného zdravotníctva           | 150.-             |                   |
| <b>f) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                | <b>1 474.-</b>    | <b>1 474.-</b>    |
| 551 – Odpisy DNM a DHM                                     | 1 474.-           | 1 474.-           |
| - odpisy z vlastných zdrojov                               | 1 474.-           | 1 474.-           |
| <b>g) finančné náklady</b>                                 | <b>166,34</b>     | <b>655,80</b>     |
| 568 – Ostatné finančné náklady                             | 166,34            | 655,80            |
| - poplatky banke                                           | 114,65            | 114,68            |
| - členské príspevky                                        | 25.-              | 25.-              |
| - poistenie                                                |                   | 516,12            |
| - ostatné poplatky                                         | 26,69             |                   |
| <b>h) mimoriadne náklady</b>                               |                   |                   |
| 572 - Škody                                                |                   |                   |
| <b>i) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> | <b>14 135,73</b>  | <b>13 679,99</b>  |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             |                   |                   |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 13 965,94         | 13 528,50         |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    |                   |                   |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                       | 169,79            | 151,49            |
| <b>j) ostatné náklady</b>                                  |                   | <b>0,04</b>       |
| 548- Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť                |                   | 0,04              |
| <b>k) dane z príjmov</b>                                   | <b>0,75</b>       | <b>0,68</b>       |
| 591 – zdanenie úroku – zrážková daň                        | 0,75              | 0,68              |
| <b>náklady spolu</b>                                       | <b>547 223,79</b> | <b>504 135,28</b> |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

| Popis významných položiek majetku a záväzkov | Hodnota majetku | Forma zabezpečenia |
|----------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| 771 – hlavná činnosť – DHM a DNHM            | 217 368.-       |                    |
| 771 – podnikateľská činnosť - DHM            | 4 714,99        |                    |
| 772 – hlavná činnosť - učebnice              | 27 716,54       |                    |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom Košického samosprávneho kraja dňa 17.12.2018 uznesením č.141/2018.

Zmeny rozpočtu:

| poradové číslo rozpočtového opatrenia | číslo rozpočtového opatrenia | zmena schválená dňa | zmena schválená uznesením č. |
|---------------------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------------|
| 1.                                    | B1                           | 24.01.2019          | 2155/2019/OSK-3329           |

*Gymnázium, Lorencova 46, 053 42 Krompachy*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2019

---

|     |     |            |                     |
|-----|-----|------------|---------------------|
| 2.  | B2  | 18.02.2019 | /2019/OSK           |
| 3.  | B3  | 19.02.2019 | 2265/2019/OSK/7065  |
| 4.  | B4  | 11.03.2019 | 2155/2019/OSK-9252  |
| 5.  | B5  | 21.03.2019 | 2155/2019/OSK-10921 |
| 6.  | B6  | 12.04.2019 | 2155/2019/OSK-13804 |
| 7.  | B7  | 17.04.2019 | 2265/2019/OSK-14500 |
| 8.  | B8  | 10.05.2019 | 2265/2019/OSK-16755 |
| 9.  | B9  | 21.05.2019 | 2155/2019/OSK-18184 |
| 10. | B10 | 19.07.2019 | 2265/2019/OSK/26533 |
| 11. | B11 | 19.08.2019 | 2155/2019/OSK-30163 |
| 12. | B12 | 23.08.2019 | 2265/2019/OSK-30951 |
| 13. | B13 | 01.10.2019 | 2155/2019/OSK-35805 |
| 14. | B14 | 23.10.2019 | 2155/2019/OSK-39584 |
| 15. | B15 | 06.11.2019 | 2155/2019/OSK-41686 |
| 16. | B16 | 13.11.2019 | 2155/2019/OSK-42703 |
| 17. | B17 | 05.12.2019 | 2155/2019/OSK-46036 |
| 18. | B18 | 17.12.2019 | 2155/2019/OSK-48018 |

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2019 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2019.