

**Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2019**

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014; novela č.MF/14775/2017-74 – FS č.17/2017)

**Článok I  
Všeobecné údaje****1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):**

|        |                             |
|--------|-----------------------------|
| Názov: | ENVI SK, s.r.o.             |
| IČO:   | 50283502                    |
| Sídlo: | Piaristická 2, 949 01 Nitra |

**2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:**  
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.**3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:**

| Názov                                    | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0                     | 0                                            |

**Článok II  
Informácie o prijatých postupoch****1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.****2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:**

- peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky oceňovala menovitou hodnotou
- nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený oceňovala reálnou hodnotou
- Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o významný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.

**3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov: bez obsahu.**

### Článok III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm: v bežnom roku neboli zaznamenané takého položky: bez obsahu.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: bez obsahu
- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: bez obsahu

4. Informácia, či účtovná jednotka tvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov: Netvorila.

5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky: bez obsahu.

6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky: bez obsahu.

7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky: bez obsahu.