

Čl. I Všeobecné údaje

Súkromná základná umelecká škola
Slovenských dobrovoľníkov 122/7
010 03 Žilina
IČO: 42221749
DIČ: 2023584442
Vznik: rozhodnutie MŠ SR dňa 22.05.2012, rozhodnutím číslo 2012-6623/18063:1-916

Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje

Zriaďovateľ školy: Mgr. Martina Brandys
Dátum zriadenia: 01.09.2012

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Mgr. Martina Brandys, zriaďovateľka školy

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

01.09.2012

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Súkromná základná umelecká škola je nezisková organizácia s právnou subjektivitou, ktorá vznikla rozhodnutím Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR - sekcia regionálneho školstva podľa §14 odst.6 písm. b) a v súlade s §16 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Mgr. Jana Jánošová	Riaditeľka školy
Ing. Vladimír Macášek	Rada školy - predseda
Janka Kukučová	Rada školy - člen
Štefan Mucha	Rada školy - člen
Ing. Blanka Masaryková	Rada školy - člen
Ing. Andrea Sibilová	Rada školy - člen
Mgr. Eva Bittšanská	Rada školy - člen
Ing. Tomáš Jakubec	Rada školy - člen
Mgr. Eva Kišová	Rada školy - člen
Jana Vendrinská	Rada školy - člen
Mgr. Beáta Kapšová	Rada školy - člen
Mgr. Peter Pipišák	Rada školy - člen

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		30
- z toho počet vedúcich zamestnancov		3
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

účtovná jednotka účtuje v podvojnóm účtovníctve.

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky		
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov		
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené na 4 roky. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom majetku

Účtovná jednotka vlastní motorové vozidlo.

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	010	011	012	013	014	015	016	017,018	019	020	
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					17 829						17 829
Prírastky											
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia					17 829						17 829
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					5 198						5 198
Prírastky											
Úbytky					4 458						4 458
Stav na konci bežného účtovného obdobia					740						740
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					12 631						12 631
Prírastky					4 458						4 458
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia					17 089						17 089
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					17 829						17 829
Stav na konci bežného účtovného obdobia					17 829						17 829

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého majetku

Majetok je poistený pre prípad krádeže, vandalizmu a živeľnej pohromy.

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Hodnota BO	Hodnota PO
------------------	------------------	------------	------------

Čl. III (12) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a), b) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	11 687	4 353			16 040
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	4 353		-11 082	-4 353	11 082
Spolu		16 040	4 353	-11 082	-4 353	27 122

Čl. III (14) Cudzie zdroje**Čl. III (14) e) Závazky zo sociálneho fondu**

Čl. III (14) e) Závazky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	384	357
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku	2 217	2 043
Čerpanie	2 005	2 016
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	596	384

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar**

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar - opis, hodnota hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti, podnikateľskej činnosti

Opis tržby	Druh výrobku, služby, podnikateľskej činnosti	Hodnota BO	Hodnota PO
Tržby z predaj služieb	príspevok na školné	54 311	47 996

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré boli prijaté v priebehu účtovného roka

Opis dotácie alebo grantu	Výška dotácie alebo grantu
Dotácia z Mesta Žilina na mzdy a prevádzku školy	673 440

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Významná položka nákladov	Hodnota BO	Hodnota PO
501 - spotreba materiálu	44 382	48 065
511 - opravy a udržiavanie	3 028	1 621
512 - cestovné	195	609
518 - ostatné služby	36 166	48 276
521 - mzdové náklady	451 912	411 418
524 - zák.soc.poist. a zdrav. poist.	153 778	142 207
525 - ostat. soc. poist	9 188	8 215
527 - zákonné soc. náklady	12 108	11 845
531 - daň z mot. vozidiel	153	305
549 - iné ost. náklady	13 001	474
551 - odpisy dlh.hmot. maj.	4 458	4 458

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Po 31. decembri 2019 nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by mali vplyv na jej zostavenie.

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia